



PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIROS  
GABINETE DO PREFEITO

## **RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO E ATIVIDADES PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIROS – ES**

### **EXERCÍCIO 2025**

#### **1. APRESENTAÇÃO**

O presente Relatório Anual de Gestão e Atividades tem por finalidade demonstrar as ações desenvolvidas pela Prefeitura Municipal de Pinheiros durante o exercício de 2025, em conformidade com a estrutura administrativa instituída pela Lei Municipal nº 1.641/2025.

A Administração Municipal atuou com foco na eficiência administrativa, transparência, responsabilidade fiscal, melhoria dos serviços públicos e promoção do desenvolvimento econômico e social do Município.

#### **2. GABINETE DO PREFEITO E SUPERINTENDÊNCIA DE GOVERNO**

Principais Atividades:

- Coordenação geral das políticas públicas municipais;
- Integração entre secretarias e departamentos;
- Atendimento institucional às autoridades e à população;
- Articulação política junto aos Governos Estadual e Federal;
- Acompanhamento das metas do Plano de Governo;
- Coordenação de projetos estratégicos municipais;
- Realização de reuniões de planejamento e monitoramento.

Resultados:

- Fortalecimento da governança municipal;
- Ampliação da integração administrativa;
- Melhoria dos processos decisórios;
- Acompanhamento permanente dos programas governamentais.

#### **3. PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

Atividades Desenvolvidas:

- Representação judicial e extrajudicial do Município;
- Emissão de pareceres jurídicos;
- Análise de contratos, convênios e licitações;
- Cobrança da dívida ativa;
- Defesa do patrimônio público municipal.

Resultados:

- Segurança jurídica dos atos administrativos;
- Redução de riscos processuais;
- Fortalecimento da legalidade administrativa.



#### **4. CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

Atividades Desenvolvidas:

- Controle interno da Administração;
- Auditorias e inspeções administrativas;
- Fiscalização da execução orçamentária;
- Monitoramento da transparência pública;
- Orientação aos gestores municipais.

Resultados:

- Aprimoramento dos controles internos;
- Maior conformidade legal dos atos administrativos;
- Fortalecimento da transparência.

#### **5. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Atividades Desenvolvidas:

- Gestão de recursos humanos;
- Processamento da folha de pagamento;
- Gestão patrimonial;
- Controle da frota municipal;
- Planejamento estratégico;
- Elaboração de estudos e diagnósticos administrativos;
- Modernização de processos internos.

Resultados:

- Melhoria dos procedimentos administrativos;
- Capacitação de servidores;
- Controle eficiente dos bens públicos.

#### **6. DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

Atividades Desenvolvidas:

- Planejamento anual de compras;
- Realização de processos licitatórios;
- Contratações públicas;
- Pesquisa de preços;
- Gestão dos procedimentos de aquisição.

Resultados:

- Economia nas aquisições;
- Maior transparência nas contratações;
- Melhoria dos processos de compras públicas.
-



## **7. ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO**

Atividades Desenvolvidas:

- Controle de estoque;
- Inventário patrimonial;
- Tombamento de bens;
- Controle da movimentação de materiais;
- Manutenção do patrimônio municipal.

Resultados:

- Atualização patrimonial;
- Melhor controle dos bens públicos;
- Redução de perdas e desperdícios.

## **8. SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

Atividades Desenvolvidas:

- Gestão orçamentária e financeira;
- Arrecadação tributária;
- Controle da dívida ativa;
- Prestação de contas;
- Elaboração do PPA, LDO e LOA;
- Emissão de relatórios fiscais.

Resultados:

- Equilíbrio fiscal;
- Cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal;
- Fortalecimento da arrecadação municipal.

## **9. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Atividades Desenvolvidas:

- Gestão da rede municipal de ensino;
- Oferta de educação infantil e ensino fundamental;
- Transporte escolar;
- Alimentação escolar;
- Formação continuada dos profissionais da educação;
- Manutenção das unidades escolares.

Resultados:

- Garantia do acesso à educação;
- Melhoria das condições de ensino;
- Fortalecimento da aprendizagem.
-



PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIROS  
GABINETE DO PREFEITO

## **10. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Atividades Desenvolvidas:

- Atendimento nas Unidades Básicas de Saúde;
- Programas de atenção básica;
- Vigilância em saúde;
- Atendimento hospitalar;
- Regulação de consultas e exames;
- Campanhas de vacinação.

Resultados:

- Ampliação do acesso aos serviços de saúde;
- Fortalecimento da atenção primária;
- Melhoria dos indicadores de saúde.

## **11. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Atividades Desenvolvidas:

- Atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade;
- Gestão dos programas sociais;
- Atendimento pelo CRAS;
- Benefícios eventuais;
- Proteção social básica e especial.

Resultados:

- Ampliação da proteção social;
- Atendimento às famílias vulneráveis;
- Fortalecimento das políticas sociais.

## **12. SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Atividades Desenvolvidas:

- Apoio ao produtor rural;
- Manutenção de estradas vicinais;
- Incentivo à agricultura familiar;
- Educação ambiental;
- Fiscalização ambiental;
- Projetos de preservação ambiental.

Resultados:

- Fortalecimento da produção agrícola;
- Melhoria da infraestrutura rural;
- Conservação ambiental.
-



PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIROS  
GABINETE DO PREFEITO

### **13. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTE E URBANISMO**

Atividades Desenvolvidas:

- Obras públicas;
- Pavimentação de vias;
- Manutenção de estradas;
- Limpeza urbana;
- Iluminação pública;
- Conservação de prédios públicos.

Resultados:

- Melhoria da infraestrutura urbana;
- Ampliação da mobilidade urbana;
- Conservação dos espaços públicos.

### **14. SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**

Atividades Desenvolvidas:

- Campeonatos municipais;
- Projetos esportivos;
- Incentivo às práticas esportivas;
- Eventos recreativos;
- Manutenção de espaços esportivos.

Resultados:

- Inclusão social através do esporte;
- Incentivo à qualidade de vida;
- Ampliação da participação comunitária.

### **15. DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO**

Atividades Desenvolvidas:

- Organização do calendário cultural;
- Apoio às manifestações culturais;
- Incentivo à leitura;
- Preservação do patrimônio cultural;
- Promoção turística do Município.

Resultados:

- Valorização da cultura local;
- Fortalecimento da identidade cultural;
- Incentivo ao turismo municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIROS  
GABINETE DO PREFEITO

## **16. DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE**

Atividades Desenvolvidas:

- Divulgação institucional;
- Produção de conteúdos informativos;
- Gestão das redes sociais;
- Assessoria de imprensa;
- Transparência da informação.

Resultados:

- Aproximação entre governo e população;
- Ampliação da transparência pública;
- Fortalecimento da comunicação institucional.

## **17. DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA CIVIL**

Atividades Desenvolvidas:

- Elaboração de projetos;
- Fiscalização de obras;
- Emissão de pareceres técnicos;
- Medições e laudos;
- Planejamento de infraestrutura.

Resultados:

- Maior controle técnico das obras públicas;
- Qualidade na execução dos projetos;
- Eficiência na aplicação dos recursos públicos.

## **18. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O exercício de 2025 representou um período de significativa evolução administrativa para o Município de Pinheiros, pautado pelo fortalecimento da governança pública, pela modernização dos processos administrativos e pela ampliação da capacidade institucional de atendimento às demandas da população.

Ao longo do período, a Administração Municipal desenvolveu suas ações em consonância com os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, promovendo uma gestão responsável dos recursos públicos, voltada para a obtenção de resultados concretos e para a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados aos cidadãos.

A atuação integrada entre as Secretarias Municipais, Departamentos, Órgãos de Assessoramento e Controle permitiu maior coordenação das políticas públicas, aperfeiçoamento dos mecanismos de planejamento, fortalecimento dos controles internos e ampliação da transparência administrativa, contribuindo para uma gestão mais eficiente, participativa e orientada por resultados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIROS  
GABINETE DO PREFEITO

No campo da gestão administrativa, foram desenvolvidas ações voltadas à modernização dos procedimentos internos, valorização dos servidores públicos, aperfeiçoamento dos processos de compras e contratações, controle patrimonial, gestão de recursos humanos e fortalecimento dos instrumentos de planejamento governamental, proporcionando maior eficiência operacional e racionalização dos gastos públicos.

Na área financeira, o Município manteve rigoroso controle das contas públicas, observando os limites e exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal, promovendo o equilíbrio entre receitas e despesas, ampliando os mecanismos de arrecadação e fortalecendo a capacidade de investimento da administração municipal.

As políticas públicas desenvolvidas nas áreas da educação, saúde, assistência social, agricultura, meio ambiente, esporte, lazer, cultura, turismo, obras e infraestrutura contribuíram diretamente para a promoção do bem-estar social, a redução das desigualdades, a valorização da cidadania e o fortalecimento do desenvolvimento sustentável do Município.

Destaca-se ainda o compromisso permanente da Administração Municipal com a transparência dos atos públicos, o controle social, a prestação de contas aos órgãos de fiscalização e à sociedade, bem como a busca contínua pela inovação, eficiência e qualidade na prestação dos serviços públicos.

Os resultados alcançados ao longo do exercício demonstram o empenho dos gestores, servidores e colaboradores municipais na construção de uma administração moderna, responsável e comprometida com os interesses da coletividade, consolidando bases sólidas para a continuidade das ações governamentais e para o desenvolvimento econômico e social de Pinheiros.

Por fim, registra-se que os avanços obtidos durante o exercício de 2025 refletem o esforço conjunto de toda a estrutura administrativa municipal na implementação de políticas públicas eficientes, na correta aplicação dos recursos públicos e na promoção do desenvolvimento local, reafirmando o compromisso da gestão com a melhoria da qualidade de vida da população e com a construção de um Município cada vez mais justo, transparente, sustentável e preparado para os desafios futuros.

Pinheiros/ES, 23 de janeiro de 2025.

PREFEITO MUNICIPAL

SUPERINTENDENTE DE GOVERNO

PROCURADOR GERAL MUNICIPAL

CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO