



# MUNICÍPIO DE MUQUI

## ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### TERMO DE REFERÊNCIA

<b>SECRETARIA:</b>	Secretaria Municipal de Assistência Social
<b>ENDEREÇO:</b>	Rua Coronel Matheus Paiva, S/N, Bairro Santo Agostinho
<b>TELEFONE:</b>	(28) 99953-3450
<b>E-MAIL:</b>	semas@muqui.es.gov.br

#### 1. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

a. Foi elaborado Estudo Técnico Preliminar?

Sim

#### 2. DO OBJETO

O objeto do presente Termo de Referência visa à futura contratação de empresa capacitada para prestação de serviços funerários com fornecimento de urnas e serviços de preparação do corpo e traslados, para atender às famílias referenciadas no Centro de Referência da Assistência Social - CRAS que se encontram em situação de risco e vulnerabilidade social, residentes e domiciliados no Município de Muqui.

#### 3. TIPO DE CONTRATAÇÃO

Se aquisição de materiais, o mesmo trata-se de natureza de execução continuada?

Não se aplica.

Se contratação de serviços, o mesmo trata-se de natureza de execução continuada?

Sim.

#### 4. NECESSÁRIO LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Não.

*Rua Coronel Matheus Paiva, S/N, Bairro Santo Agostinho – Muqui – ES – CEP.: 29.480-000  
Tel.: (28) 99953-3450 e-mail: semas@muqui.es.gov.br*



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### 5. HOUVE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Não.

### 6. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO DE EMPRESAS

Será admitida a participação de consórcios de empresas?

Não

### 7. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

#### b. Justificativa e objetivo da contratação/ aquisição.

A Fundamentação da Contratação para a aquisição e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2026, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

#### c. Razão da contratação/ aquisição.

O Serviço Funeral é um benefício eventual, dentro das políticas públicas de Assistência Social regulamentadas pela Lei Federal Nº 12.435, de 06 de Julho de 2011, Lei Municipal SUAS – Muqui Nº 622 de 21 de Novembro de 2014 e Decreto Municipal Nº 024 de 10 de Setembro de 2009, onde o Município tem a responsabilidade de execução direta, sem possibilidade de descontinuidade dos serviços.

O mesmo visa atender às famílias em situação de vulnerabilidade social as quais não dispõem de condições financeiras de arcar com os custos de um funeral digno e humanitário, assim, o serviço deve ser prestado com todos os itens da descrição do objeto por uma única empresa, tendo em vista a necessidade do atendimento rápido aos familiares da pessoa falecida.

Justifica-se, portanto, o pedido em lote único, por se tratar de serviço de natureza em



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

que, o dividir pode implicar na dificuldade do fornecimento, uma vez que as empresas que prestam tal serviço o fazem de forma completa (preparação do corpo, fornecimento de urnas e paramentos, traslado, etc.)

Assim sendo, caso houvesse divisão em lotes diversos, acredita-se que não haveria interesse por parte das empresas, por não ser praxe essa divisão, como pode ser consultado em diversos editais publicados nos meios oficiais, bem como poderia haver dificuldade de atendimento aos munícipes em uma hora já tão dolorosa que é a ocasião do falecimento de um ente querido.

### **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E/OU SERVIÇO**

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

### **9. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

O serviço de traslado poderá ser feito de outro município para Muqui, sendo um total de quilometragem máxima de até 800km rodados (ida e volta) para os serviços, caso o falecido seja residente no Município e o falecimento ocorra fora do Município em razão de o mesmo estar ausente em viagem ou por motivo de saúde (estar internado em hospital fora do Município).

A empresa contratada deverá prestar os serviços de acordo com as especificações descritas no Termo de Referência, bem como no prazo e quantidade estabelecidos pela Contratante, responsabilizando-se pela alteração dos mesmos na hipótese de se constatar, quando do recebimento pela PM Muqui, estarem em desacordo com as referidas especificações. Deverá tratar os familiares com cordialidade, evitando ter com ele qualquer tipo de transtorno.

O fornecedor deverá emitir, junto com a Nota Fiscal, um demonstrativo em que se conste todo o trajeto executado para fornecimento do serviço de traslado para fins de verificação de quilometragem.

Em razão da natureza do serviço, requer-se que as empresas proponentes estejam situadas em um raio de aproximadamente até 30 Km (distância rodoviária) da Sede do Município



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

de Muqui.

### 10. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O município começará a fazer uso do serviço em até 01 (uma) horas após a requisição do Serviço.

O serviço deverá ser prestado obrigatoriamente, conforme requisição emitida pela Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS em qualquer dia da semana, incluindo fins de semana e feriados, em qualquer horário em que for solicitado, inclusive no período noturno, sem ônus adicional para o Município de Muqui. Deste modo, estar disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia para atendimento ao serviço ora solicitado

O serviço de traslado poderá ser feito de outro município para Muqui, sendo um total de quilometragem máxima dos serviços de até 800 Km rodados (ida e volta), caso o falecido seja residente no Município e o falecimento ocorra fora do Município em razão de o mesmo estar ausente em viagem ou por motivo de saúde (estar internado em hospital fora do Município).

### 11. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- a. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- b. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- c. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.



## MUNICÍPIO DE MUQUI

### ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- d. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- e. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
- f. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).
- g. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º)

Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.



## MUNICÍPIO DE MUQUI

### ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

**h. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.**

Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

**i. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.**

**j. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.**

**k. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.**

**l. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada**



## MUNICÍPIO DE MUQUI

### ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

m. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

n. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

o. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Após a prestação do serviço completo correspondente a um falecimento, a empresa contratada deverá emitir um documento (ANEXO II) relacionando a especificação da urna utilizada; a quilometragem total percorrida; e a ornamentação do cadáver, com seus respectivos valores, conforme valores a serem registrados pelo certame do presente processo para cada item; Após, deverá ser emitida uma nota fiscal de serviços em nome do Município de Muqui com o valor correspondente ao serviço.

## 13. FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**p. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de:**  
Processo Licitatório.

**i. Se selecionado licitação:**

Pregão Eletrônico.

**ii. Se selecionado contratação direta:**

Não Aplicável.

**iii. Se selecionado instrumento auxiliar:**

Sistema de Registro de Preços.

**q. Sob a forma:**

Eletrônica.

**r. Com adoção do critério de julgamento pelo:**

O critério de julgamento a ser adotado para a seleção da empresa vencedora no presente processo licitatório será o de menor preço pelo lote, nos termos do art. 33, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, considerando-se, especificamente, a proposta que apresentar o maior desconto global incidente sobre o valor estimado do lote único. A licitação será realizada na modalidade de pregão, em sua forma eletrônica, com utilização do Sistema de Registro de Preços, tendo por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços funerários, conforme condições, especificações e quantitativos definidos neste Termo de Referência.



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

O lote único compreenderá, de forma integrada e indivisível, todas as variações de urnas funerárias previstas, os valores correspondentes à quilometragem para o traslado, bem como os custos relativos à ornamentação do cadáver, de modo que a proposta apresentada deverá abranger a totalidade dos itens e serviços que o compõem. Não será admitida a apresentação de propostas parciais ou fracionadas, tampouco a cotação isolada de quaisquer dos itens integrantes do lote, uma vez que a adjudicação ocorrerá pelo conjunto global, visando assegurar a padronização, a economicidade, a eficiência administrativa e a adequada execução contratual.

**s. Sistema de Registro de Preços?**

Sim.

**t. Regime de execução em obras e serviços de engenharia:**

Não Aplicável.

**u. Critério de divisão e/ou alocação dos itens que compõem a aquisição e/ou contratação:**

Serviços.

**v. Habilitação Jurídica:**

**i. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:**

- Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

- Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede.

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **w. Habilitação fiscal, social e trabalhista:**

- Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Prova de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União - Certidão Conjunta PGFN e RFB);
- Prova de regularidade (certidão) com o FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço);
- Prova de regularidade (certidão) com a Fazenda Estadual - Estado Sede da Empresa licitante;
- Prova de regularidade (certidão) com a Fazenda Municipal da Sede do Licitante;



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em atendimento à Lei nº 12.440/2011;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ.

### **x. Qualificação Econômico-Financeira:**

- Certidão Negativa de Pedido de Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou por meio eletrônico através de sítio eletrônico do Tribunal de Justiça, observada a data de validade definida no instrumento. No caso de silêncio do documento a respeito de sua validade, a certidão negativa de falência, recuperação judicial e recuperação extrajudicial, para fins de habilitação, deverá apresentar data de emissão de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação;
- Caso a licitante apresente Certidão Positiva, poderá participar, desde que o juízo em que tramita o procedimento da recuperação judicial certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a suportar o cumprimento de um futuro contrato com a administração pública, levando em consideração o objeto a ser contratado, em atendimento ao PARECER/CONSULTA TC Nº 008/2015 - PLENÁRIO - PROCESSO - TC-3519/2013 do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.

### **y. Qualificação Técnica:**

- Não aplicável a presente contratação.

## **14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Estima-se o valor de R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais) para a presente contratação, sendo disponibilizado o valor de até R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais) para pagamento com Recursos Estaduais, e o valor de até R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais) para pagamento com Recursos Ordinários.



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### 15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de Recursos Estaduais e Recursos Ordinários no Orçamento deste exercício, nas dotações abaixo discriminadas:

**R\$ 50.000,00 (CINQUENTA MIL REAIS)**

**006003.0824400102.116 – BENF. EVENTUAIS – ASSIST. A PESSOAS EM SITUAÇÃO DE NASCIMENTO, MORTE, VULNERABILIDADE TEMP. CALAMI**

166100000000 – TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DOS FUNDOS ESTADUAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

33903200000 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FICHA: 0000346

**R\$ 30.000,00 (TRINTA MIL REAIS)**

**006003.0824400102.116 – BENF. EVENTUAIS – ASSIST. A PESSOAS EM SITUAÇÃO DE NASCIMENTO, MORTE, VULNERABILIDADE TEMP. CALAMI**

150000000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

33903200000 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FICHA: 0000346

### 16. DO REAJUSTE

O preço registrado poderá ser reajustado após o transcurso de 12 (doze) meses contados da data da apresentação do orçamento, conforme disposto no artigo 134 da Lei nº 14.133/2021, observada a data-base estabelecida no edital.

O reajuste, quando cabível, será realizado mediante aplicação do índice oficial que reflita a variação dos custos dos gêneros alimentícios, preferencialmente o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), ou outro índice que venha a substituí-lo.

Na hipótese de o IPCA ser extinto, substituído ou deixar de ser divulgado, será



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

adotado outro índice oficial que melhor reflita a variação dos custos inerentes ao objeto contratado, mediante ato formal da Administração.

Ressalva-se que o reajuste não é automático, devendo a contratada solicitar formalmente à Administração, apresentando a memória de cálculo e os documentos comprobatórios pertinentes, cabendo à Administração a análise e deliberação quanto à sua concessão, observadas as normas vigentes e a disponibilidade orçamentária.

### 17. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Prestar os serviços de acordo com as especificações descritas no Termo de Referência, bem como no prazo e quantidade estabelecidos pela Contratante, responsabilizando-se pela alteração dos mesmos na hipótese de se constatar, quando do recebimento pela Prefeitura Municipal de Muqui, estarem em desacordo com as referidas especificações.
- Tratar os familiares com cordialidade, evitando ter com ele qualquer tipo de transtorno.
- Atender ao chamado do Município em até 01 (uma) hora após ser notificada da necessidade por telefone ou pessoalmente. Desse modo deverá estar disponível 24 horas do dia para atendimento ao serviço ora solicitado.
- Dispor de equipamento, material e pessoal especializado – veículo específico para transporte funerário, combustível e EPI (Equipamentos de proteção individual) e no quantitativo necessário ao cumprimento do objeto contratado, respeitando as normas de higiene e segurança no trabalho.
- Realizar o traslado em veículos devidamente regularizados de acordo com a legislação vigente para o tipo de serviço, com capacidade para no mínimo 01 (um) corpo, e que estejam em excelente estado de conservação.
- Os veículos deverão receber manutenção periódica de acordo com o recomendado pela fabricante em seus manuais, bem como manter os equipamentos obrigatórios



## MUNICÍPIO DE MUQUI

### ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

devidamente conservados e funcionando conforme estabelece a lei. Responsabilizar-se pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas disciplinares indispensáveis ao bom cumprimento do trabalho.

- A contratada é responsável por todo o transporte do corpo desde a comunicação do falecimento até seu sepultamento. O início da contagem da quilometragem será do momento em que o veículo sai da sede para atender ao chamado até o momento em que a mesma conclui o sepultamento. Deverá ser emitido um demonstrativo em que conste todo o trajeto executado para a execução do serviço de traslado para verificação da quilometragem.
- Dar ciência à Contratante, imediatamente, e por escrito, de qualquer anormalidade existente na execução deste Contrato, mesmo que não sejam de sua competência.
- Responsabilizar-se em caso de acidentes que ocorram durante a prestação dos serviços contratados bem como com quaisquer despesas com possíveis correções de problemas que ocorram durante e a prestação dos serviços ora contratados.
- Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto do presente termo.
- Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente.
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.
- Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas no Contrato sem a prévia autorização do CONTRATANTE.
- Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- A Contratada deverá indicar na proposta de preço, a marca da urna, sob pena de desclassificação da proposta.
- No ato da assinatura da Ata a empresa vencedora deverá comprovar que o veículo que dispõe para realização dos serviços tem capacidade para no mínimo 01 (um) corpo e está em excelente estado de conservação.
- A Contratada não deverá cobrar a família pelos serviços prestados desde que sejam os descritos neste Termo.
- Em razão da natureza do serviço, requer-se que as empresas proponentes estejam situadas em um raio de aproximadamente até 30 Km (distância rodoviária) da Sede do Município de Muqui.

### 18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado, sendo a servidora Natália Mariano dos Santos Marques, assistente social, a indicada como fiscal do contrato.
- Efetuar o pagamento em até 30 (trinta) dias, após o recebimento do documento fiscal, mediante o atesto firmado pelo responsável pelo acompanhamento na execução do contrato e CDNs vigentes.

### 19. DAS MEDIDAS ACAUTELOSAS

Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.



## MUNICÍPIO DE MUQUI ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### 20. DO PAGAMENTO

- Junto ao atesto da nota fiscal será aposta a data e as ressalvas se houver.
- A NF dará origem ao Processo de Pedido de Pagamento que deverá ser aberto em até 05 (cinco) dias do atesto do recebimento.
- O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias da abertura do Processo de Pedido de Pagamento.
- O pagamento será creditado em nome da CONTRATADA, mediante transferência bancária em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas às condições.
- O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.
- A CONTRATADA, optante pelo Simples, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da Instrução Normativa SRF nº 480, de 15/12/2004 (substituído pelo Anexo IV constante da IN RFB nº 791, de 10 de dezembro de 2007). Caso não o faça, ficará sujeita à retenção de imposto e contribuições, de acordo com a referida Instrução.
- A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à CONTRATADA para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado no subitem acima que recomeçará a ser contado integralmente a partir de sua reapresentação.
- O pagamento fica condicionado à prova de regularidade fiscal com as fazendas nacional, estadual e municipal, além da Previdência Social e junto ao FGTS (CRF e CNDT).
- A atualização financeira é admitida nos casos de eventuais atrasos de pagamento pela Administração, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para o atraso. É devida desde a data limite fixada no CONTRATO para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela.
- Os encargos moratórios devidos em razão do atraso no pagamento poderão ser calculados com utilização da seguinte fórmula:



# MUNICÍPIO DE MUQUI

## ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

$$EM = N \times VP \times I$$

Onde: **EM** = Encargos moratórios; / **N** = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; / **VP** = Valor da parcela a ser paga; / **I** = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = (TX/100) / 365$$

**TX** = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

### 21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As penalidades administrativas são aquelas previstas na legislação federal, impondo-se, para sua aplicação, a observância dos procedimentos descritos no contrato ou instrumento equivalente.

*Muqui-ES*

*11 de fevereiro de 2026.*

### 22. INDICAÇÃO DOS FISCAIS

**z. São indicados para fiscalizar esta aquisição/contratação os seguintes servidores (titulares e suplentes):**

**i. Fiscal técnico:**

<b>Titular:</b>	<b>Suplente:</b>
Nome: <i>Natália Mariano dos Santos Marques</i> Cargo/Função: Assistente Social Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social	Nome: <i>Gabriel Firmino Coelho Pastor</i> Cargo/Função: Educador Social Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social

**i. Gestor do Contrato**

*Rua Coronel Matheus Paiva, S/N, Bairro Santo Agostinho – Muqui – ES – CEP.: 29.480-000*  
*Tel.: (28) 99953-3450 e-mail: semas@muqui.es.gov.br*



# MUNICÍPIO DE MUQUI

## ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Titular:**

Nome: **Marina Aparecida da Costa Mendonça**  
Cargo/Função: Secretária Municipal de Assistência Social  
Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social

### 23. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

*Gabriel Firmino Coelho Pastor*  
Educador Social  
Matrícula 010863  
Secretaria Municipal de Assistência Social

### 24. RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

*Marina Aparecida da Costa Mendonça*  
Secretária Municipal de Assistência Social  
Portaria Nº004 de 02/01/2025



# MUNICÍPIO DE MUQUI

## ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### ANEXO I

#### QUANTITATIVOS DE SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

Item	Unid.	Descrição	V. Unit (R\$)	V. Total (R\$)
01	SERVIÇO	Fornecimento de Urna sextavada sem visor, seis alças duras, quatro chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo em verniz semi-brilho, para adulto.		
	KM	Translado de cadáver por percurso necessário até Muqui para o velório, devendo ser cobrado a partir de 80km rodados (ida e volta). Total de quilometragem máxima para cada serviço de até 800km rodados (ida e volta).		
	SERVIÇO	Fornecimento de Urna sextavada sem visor modelo especial para pessoas grandes ou obesas, seis alças duras, chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo em verniz semi-brilho, para adulto.		
	SERVIÇO	Fornecimento de Urna sextavada sem visor modelo para recém nascidos, (60 cm ou 80 cm), quatro alças, chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo branco.		
	SERVIÇO	Fornecimento de Urna Infantil (de 1 metro até 1 m e 40 cm), sextavada sem visor com quatro alças duras, duas chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo branco.		
	SERVIÇO	Ornamentação de cadáver (adulto e infantil), com flores naturais ou manto, colocação de véu, candelabro ou castiçal.		



# MUNICÍPIO DE MUQUI

## ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### ANEXO II

### DEMONSTRATIVO DE SERVIÇO REALIZADO

NOME DO FALECIDO ATENDIDO:			
Item	Descrição	Utilizado no Serviço?	V. Correspondente (R\$) (Preencher somente o que utilizar)
01	Fornecimento de Urna sextavada sem visor, seis alças duras, quatro chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo em verniz semi-brilho, para adulto.	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
02	Translado de cadáver por percurso necessário até Muqui para o velório, devendo ser cobrado a partir de 80km rodados (ida e volta). Total de quilometragem máxima para cada serviço de até 800km rodados (ida e volta).	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
03	Fornecimento de Urna sextavada sem visor modelo especial para pessoas grandes ou obesas, seis alças duras, chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo em verniz semi-brilho, para adulto.	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
04	Fornecimento de Urna sextavada sem visor modelo para recém nascidos, (60 cm ou 80 cm), quatro alças, chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo branco.	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
05	Fornecimento de Urna Infantil (de 1 metro até 1 m e 40 cm), sextavada sem visor com quatro alças duras, duas chavetas, forração na caixa e tampa em TNT, travesseiro, babado e acabamento externo branco.	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
06	Ornamentação de cadáver (adulto e infantil), com flores naturais ou manto, colocação de véu, candelabro ou castiçal.	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
VALOR TOTAL DO SERVIÇO (R\$):			

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**GABRIEL FIRMINO COELHO PASTOR**

EDUCADOR(A) SOCIAL  
CRAS - SEMAS - PMMUQUI  
assinado em 27/02/2026 08:44:15 -03:00

**MARINA APARECIDA DA COSTA MENDONÇA**

SECRETARIO(A) MUNICIPAL  
SEMAS - SEMAS - PMMUQUI  
assinado em 27/02/2026 08:44:09 -03:00



**INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO**

Documento capturado em 27/02/2026 08:44:16 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por GABRIEL FIRMINO COELHO PASTOR (EDUCADOR(A) SOCIAL - CRAS - SEMAS - PMMUQUI)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-X79HPF>