



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNIZ FREIRE ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CADASTRO DE FORNECEDORES

1. Os documentos deverão ser apresentados em **XEROX AUTENTICADAS EM CARTÓRIO**, com excessão dos emitidos pela internet, os quais deverão os originais serem apresentados, e aqueles que possuem data de validade deverão estar dentro do prazo. Caso isso não ocorra, a emissão do CRC será inviável.
2. O requerimento deve:
 - a) Ser protocolado junto ao Setor de Protocolo desta Prefeitura;
 - b) Estar assinado por representante legal da empresa;
 - c) Conter razão social e nome fantasia;
 - d) Conter o número do CNPJ;
 - e) Conter endereço completo;
 - f) Conter número de telefone e/ou e-mail.

	ITEM	DOCUMENTO
	1	Contrato Social e alterações
	2	Registro Comercial (no caso de Empresa Comercial)
	3	Cartão de CNPJ demonstrando as classes e sub-classes
	4	Inscrição Estadual
	5	Alvará de Funcionamento
	6	Qualificação Técnica
	7	Prova de regularidade de Débito Municipal da Sede da Empresa
	8	Prova de regularidade de Débito Estadual
	9	Prova de regularidade de Débito Federal
	10	Prova de Regularidade da Dívida Ativa da União
	11	Certidão Negativa de Falências e Concordatas
	12	Certidão de Regularidade com o FGTS
	13	Certidão de Regularidade com o INSS
	14	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas