ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00007/2026
Processo 000972/2025

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2025

O MUNICÍPIO DE MUCURICI/ES, com sede na Praça São Sebastião, nº 01, centro MucuriciES, CEP: 29.880-000 inscrita no CNPJ sob o nº 27.174.069/0001 - 98, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, Adilson Gonçalves Ferreira, portador RG: [redacted] SSP- ES, CPF nº [redacted], residente e domiciliado na Rua Euclides José dos Santos, n°20, Planalto, Mucurici/ES,e de outro lado a empresa **RID SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº 48.692.162/0001-64, com sede na Rua Guajajaras, 910 – Sala 1616 – Centro, Belo Horizonte / MG, CEP: 30.180-106, por seu Representante Legal, SR. RICARDO DORNELAS DA COSTA SILVA, portador do CPF nº [redacted], doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº020/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. **DO OBJETO**

1.1. O objeto desta Ata é o registro de preços para eventual aquisição/contratação de empresa para o fornecimento de material de permanentes e afins, destinado a diversos setores deste município de Mucurici/ES, Termo de Referência, anexo do edital de Pregão nº 020/2025 que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

EMPRESA: RID SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA
CNPJ: 48.692.162/0001-64
ENDEREÇO: RUA GUAJAJARAS, 910 – SALA 1616 – CENTRO, BELO HORIZONTE / MG, CEP: 30.180-106
REPRESENTANTE: RICARDO DORNELAS DA COSTA SILVA
E-MAIL: contato@rid-si.com.br
TEL.: (31) 994176130

2. **DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:
O valor do presente Termo é de R$ 2.799,99 (dois mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos). Conforme segue em anexo planilha de custos.

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1. O órgão gerenciador será o Município de Mucurici.
3.2. São participantes os seguintes órgãos:
3.2.1. Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social, Fundo municipal de Saúde e Câmara Municipal de Mucurici.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, ainda, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto Municipal nº 3.922/2024.

4.1.1. Caberá ao beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento/prestação dos serviços, desde que ateste que a adesão não prejudicará as obrigações anteriormente assumidas.

4.1.2. As aquisições/contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

4.1.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

4.1.4. Em caso de eventual inadimplemento contratual, caberá ao órgão aderente a responsabilidade pela imposição de penalidade ao prestador de serviços faltoso, comunicando o fato ao órgão gerenciador.

4.1.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.1.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4.1.7. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.
4.1.8. É vedado a adesão à ata de registro de preços de órgão já participante, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital;

5. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 1 (um) ano, a contar da data publicação do extrato da ata no diário oficial dos municípios, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos.

5.2. Quando da prorrogação da validade da ata de registro de preços, poderá haver renovação dos quantitativos registrados até o limite do quantitativo original, devendo o ato da prorrogação indicar expressamente o prazo e o quantitativo renovado.

6. DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços.

6.2. Poderá Decorrido 11 (onze) meses da data de assinatura da respectiva ata de registro de preços, caso haja necessidade de sua prorrogação, será reaberta a sessão da licitação que deu origem ao registro de preços, visando atualização dos mesmos.

6.3. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, em conformidade com o inciso IV, § 5º, do art. 82, da Lei nº 14.133, de 2021.

6.4. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Coordenadoria de Licitações e Contratos ou departamento correspondente caso exista convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.2. A ordem de classificação dos fornecedores inseridos no cadastro reserva observará a classificação original.

6.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados, a Coordenadoria de Licitações e Contratos ou departamento correspondente caso exista adotará os seguintes passos:

6.5.1. analisar a documentação apresentada pelo fornecedor beneficiário da ata, e manifestar-se quanto a veracidade dos fatos.

6.5.2. No caso de manifestação favorável, convocar os fornecedores registrados em cadastro reserva, a fim de que os mesmos manifestem interesse em assumir o compromisso de praticar o preço do fornecedor beneficiário da ata;

6.5.3. frustrada a convocação do cadastro reserva ou no caso de inexistência deste, será promovido o procedimento de pesquisa de mercado e cotação de preços, conforme decreto regulamentar, de forma que permita uma negociação do preço a ser revisado.

6.5.4. frustrada a negociação com o fornecedor beneficiário, este será liberado do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação de penalidade.

6.5.5. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações do item anterior, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

7.1. O prestador dos serviços terá o seu registro cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando:

7.1.1. Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

7.1.2. Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

7.1.3. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

7.1.4. sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.5. por razão de interesse público de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado e justificado.

7.2. O prestador dos serviços poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

8. DA CONTRATAÇÃO

8.1. A contratação com o beneficiário da ata de registro de preços, será formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de serviços ou outro instrumento similar, conforme o art. 92 da Lei nº 14.133/2021.

8.1.1. As condições de execução dos serviços constam do Termo de Referência anexo ao Edital e da Ata de Registro de Preços, e poderão ser detalhadas, em cada contratação específica, no respectivo pedido de contratação.

8.2. O órgão convocará a prestadora de serviços com preço registrado em Ata para, a cada contratação, no prazo de 05 (cinco) dias, efetuar a retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente, ou assinar o Contrato, se for o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

8.2.1. Esse prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor e aceita pela Administração.

8.3. As infrações e sanções relativas a atos ou omissões praticados após assinatura do contrato ou recebimento da nota de empenho pelo beneficiário da ata de registro de preços, estão previstas na minuta do contrato anexo a este Edital.

9. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Comete infração administrativa o licitante que, convocado dentro do prazo de validade da proposta ou da Ata de Registro de Preços:

9.1.1. não assinar a ata de registro de preços;

9.1.2. não retirar a nota de empenho, ou

9.1.3. não assinar o contrato,

9.2. O licitante que cometer qualquer das infrações acima discriminadas ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

9.2.1. Multa de até 15% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante para as infrações previstas nos itens;

9.2.2. Impedimento de licitar e de contratar com o Município de Mucurici, pelo prazo de até três anos, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

9.2.3. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante o Município de Mucurici, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo de três a seis anos.

9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

9.4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9.5. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

9.6. As multas serão recolhidas em favor do Município de Mucurici, no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente, ou, quando for o caso, inscritas na Dívida Ativa e cobradas judicialmente.

9.7. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta nos termos do art.158 da Lei n° 14.133/2021.

9.8. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos

participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

9.9. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, que convocados, não honrarem o compromisso assumido.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1. Integram esta Ata, independentemente de transcrição, o Edital e Anexos do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 00020/2025 e a proposta da empresa.

10.2. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitaram participar do cadastro de reserva e cotaram os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do Decreto Municipal nº 3.922/2024.

10.3. O foro para dirimir questões relativas à presente Ata será o da Comarca Mucurici, Estado de ES, com exclusão de qualquer outro.

Mucurici/ES, 12 fevereiro de 2026.

ADILSON GONÇALVES FERREIRA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

RID SOLUCOES INTEGRADAS LTDA:48692162000164

Assinado de forma digital por RID SOLUCOES INTEGRADAS LTDA:48692162000164
Dados: 2026.02.23 18:02:20 -03'00'

RID SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA
RICARDO DORNELAS DA COSTA SILVA
CONTRATADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCURICI
Estado do Espírito Santo

CONTRATO Nº 000007/2026

ANEXO I

Este documento é parte integrante do Registro de Preço/Contrato Administrativo nº 000007/2026, celebrada entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCURICI - ES e a empresa cujos preços estão a seguir registrado por item, em fase a realização do Pregão Eletrônico Nº 000020/2025.

Pregão Eletrônico Nº 000020/2025

1º COLOCADO

Empresa: RID SOLUCOES INTEGRADAS LTDA

Representante Legal: RICARDO DORNELAS DA COSTA SILVA

LOTE 00008 - FRAGMENTADORA DE PAPEL

SECRETARIA: 00000031 - SECRET. MUNICIPAL DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO

Item	*Código*	*Especificação*	*UN*	*Marca*	*Quantidade*	*Valor Unitário*	*Valor Total*
009	00060349	Maquina de picotar papel Fragmentadora: Fragmentadora de Papel Corta 10 folhas em Partículas de 4x37mm / CD / DVD / Cartão, lixeira 20L, fenda 230mm, Nível de Segurança 03 Com cesto de 20 litros ou 190 folhas; Design Ergonômico com alça para facilitar a limpeza do cesto; Corta em partículas de de 4 x 37mm; Até 10 folhas A4 (75g/m²) ou 1 cartão de crédito ou 1 CD; Excede o nível de segurança 3 (Norma DIN 32757-1); Botão seguro evita acidentes com crianças ou animais; Botão com 3 posições Auto/Off/Rev; Sensor automático de presença de papel; Proteção contra superaquecimento do motor; Sensor de presença do cesto (sem o cesto, não funciona); Abertura de entrada: 230mm; Fragmenta 250 folhas por hora; Baixo nível de ruído (<70db); Voltagem: 110V ou 220V; Dimensões: 353 x 239 x 420 mm (L x P x A); Assistência técnica em todo o território nacional.	UN	AURORA	1,000	933,330	933,330
016	00060349	Maquina de picotar papel Fragmentadora: Fragmentadora de Papel Corta 10 folhas em Partículas de 4x37mm / CD / DVD / Cartão, lixeira 20L, fenda 230mm, Nível de Segurança 03 Com cesto de 20 litros ou 190 folhas; Design Ergonômico com alça para facilitar a limpeza do cesto; Corta em partículas de de 4 x 37mm; Até 10 folhas A4 (75g/m²) ou 1 cartão de crédito ou 1 CD; Excede o nível de segurança 3 (Norma DIN 32757-1); Botão seguro evita acidentes com crianças ou animais; Botão com 3 posições Auto/Off/Rev; Sensor automático de presença de papel; Proteção contra superaquecimento do motor; Sensor de presença do cesto (sem o cesto, não funciona); Abertura de entrada: 230mm; Fragmenta 250 folhas por hora; Baixo nível de ruído (<70db); Voltagem: 110V ou 220V; Dimensões: 353 x 239 x 420 mm (L x P x A);	UN	AURORA	1,000	933,330	933,330

CONTRATO Nº 000007/2026

		Assistência técnica em todo o território nacional.					
154	00060349	Maquina de picotar papel Fragmentadora: Fragmentadora de Papel Corta 10 folhas em Partículas de 4x37mm / CD / DVD / Cartão, lixeira 20L, fenda 230mm, Nível de Segurança 03 Com cesto de 20 litros ou 190 folhas; Design Ergonômico com alça para facilitar a limpeza do cesto; Corta em partículas de de 4 x 37mm; Até 10 folhas A4 (75g/m²) ou 1 cartão de crédito ou 1 CD; Excede o nível de segurança 3 (Norma DIN 32757-1); Botão seguro evita acidentes com crianças ou animais; Botão com 3 posições Auto/Off/Rev; Sensor automático de presença de papel; Proteção contra superaquecimento do motor; Sensor de presença do cesto (sem o cesto, não funciona); Abertura de entrada: 230mm; Fragmenta 250 folhas por hora; Baixo nível de ruído (<70db); Voltagem: 110V ou 220V; Dimensões: 353 x 239 x 420 mm (L x P x A); Assistência técnica em todo o território nacional.	UN	AURORA	1,000	933,330	933,330
TOTAL							2.799,990
VALOR GLOBAL							2.799,990

RID SOLUCOES INTEGRADAS LTDA:48692162000164

Assinado de forma digital por RID SOLUCOES INTEGRADAS LTDA:48692162000164
Dados: 2026.02.23 18:01:59 -03'00'