



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração

Page. 10

001974/2



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA/ES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 124/2025

O Município de Marilândia por intermédio do(a) **Prefeitura Municipal de Marilândia, com sede no (a)** Rua Ângela Savergnini, nº 093, bairro centro, na cidade de Marilândia, CEP 29.725-000, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 27.744.176/0001-04 neste ato representado (a) pelo (a) prefeito municipal, **Sr. AUGUSTO ASTORI FERREIRA**, nomeado (a) pela Ata de Posse lavrada no dia 01 de janeiro de 2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios, portador da Matrícula Funcional nº 005089, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 124/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios de 08/10/2025, processo administrativo nº 1974/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal nº 5470/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual fornecimento materiais de consumo, higiene e limpeza, conforme especificados no Termo de Referência, anexo I do edital de Pregão Eletrônico nº 009/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

COD. CIDADES: 2025.046E0700001.01.0018.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem no Anexo I deste termo:

Fornecedor **SAFE BUSINESS LTDA**, estabelecida na Rua Conego João Guilherme, 344, Centro, Marilândia-ES, Cep. 29.725-000, inscrita no CNPJ sob o nº 47.665.143/0001-86, representada pelo (a) **Sr. OZEIAS FELIPE RIBEIRO**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG nº 3016654 SPTC/ES e inscrito no CF nº 112.849.287-30, residente e domiciliado nesta cidade de Marilandia-ES.

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. Será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, observados os limites e procedimentos estabelecidos na legislação de referência.

4. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contados à partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.1.1. O contrato ou do instrumento substituto, decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Telefone: (27) 3724-2964 - Recepção: (27) 3724-2950
E-mail: administracao@marilandia.es.gov.br

Ozeias Felipe
Ribeiro

Assinado de forma digital
Ozeias Felipe Ribeiro
Dados: 2025.10.16 10:24
-03'00'

Danina



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração

001974/2

4.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de notas de empenho de despesas, autorizações de compras ou outros instrumentos hábeis, conforme prevê o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 4.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

4.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

4.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário.

4.5. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no site www.marilandia.es.gov.br e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

4.6. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

4.6.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

4.7. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital ou de forma física e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

4.8. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

4.9. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

5. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do princípio ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração

Page. 10
001974/2



5.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

5.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.1.3. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.4. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.1.5. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.1.6. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

6.1.7. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.1.8. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.1.9. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes.

7.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

7.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante;

Rua Ângela Savergnini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Telefone: (27) 3724-2964 - Recepção: (27) 3724-2950
E-mail: administracao@marilandia.es.gov.br

**Ozeias Felipe
Ribeiro**

Assinado de forma digital
por Ozeias Felipe Ribeiro
Dados: 2025.10.16
10:25:31 -03'00'

Dámina



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração

001974/2

7.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

7.4. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

7.5. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 7.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 28, § 2º, do Decreto nº 5470 de 2024; ou

8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

8.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

8.3. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

8.3.1. Por razão de interesse público;

8.3.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

8.3.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 27, § 3º e 28, § 4º, ambos do Decreto nº 5470, de 2024.

9. DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 8.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

Rua Ângela Savernini, 93 - CEP 29725-000 - Marilândia - ES
Telefone: (27) 3724-2964 - Recepção: (27) 3724-2950
E-mail: administracao@marilandia.es.gov.br

Ozeias Felipe Ribeiro
Assinado de forma digital
por Ozeias Felipe Ribeiro
Dados: 2025.10.16
10:25:59 -03'00'

Dâmina



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração



Ray. 10
001974/2

10. CONDIÇÕES GERAIS

10.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Marilândia, 15 de outubro de 2025.

Assinado digitalmente por AUGUSTO ASTORI
FERREIRA:122.***.***-** Data: 23/10/2025
13:22:46

AUGUSTO ASTORI FERREIRA
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

Ozeias Felipe Assinado de forma digital
Ribeiro por Ozeias Felipe Ribeiro
Dados: 2025.10.16
10:26:18 -03'00'

SAFE BUSINESS LTDA
OZEIAS FELIPE RIBEIRO
CONTRATADO(A)

TESTEMUNHAS:

Data de Publicação

01- Assinado por GILMARA PASSAMANI PEREIRA 841.***.***-**
MUNICÍPIO DE MARILÂNDIA

O PRESENTE ATO FOI FIXADO NESTA
PREFEITURA DE MARILÂNDIA - ES
EM, 23/10/2025

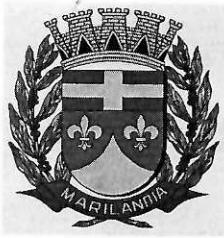
Assinado por JORDANA ASTORE CELLIM 151.***.***-**
MUNICÍPIO DE MARILÂNDIA
02- Registrada na SEMADI
Da P.M.M.
Em., 15/10/2025.

Gilmara Passamani Pereira
Gerente de Administração
e Controle de Contratos
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Assinado por GISELI ROSALINO DIAS TOZZI 073.***.***-**
MUNICÍPIO DE MARILÂNDIA
23/10/2025 13:43:01

O PRESENTE ATO FOI AFIXADO NESTA
CÂMARA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA
EM, 23/10/2025

Marcio Paier
Técnico Administrativo



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Page. 102

001974/2025



ANEXO I - MAPA DE COTAÇÃO (SECRETARIA) - TERMO N° 000124/2025

Pregão Eletrônico N° 000009/2025

Processo: 001974 / 2025

Termo N° 000124/2025

Empresa: SAFE BUSINESS LTDA

CNPJ: 47.665.143/0001-86

Endereço: AVENIDA AVENIDA DOM BOSCO, SN - Centro - MARILÂNDIA - ES - CEP: 29725000

Secretaria	SEC. MUN. DE AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL						
Local	SEC. MUN. DE AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL						
Item	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total

000045	00016	00024625	REFIL PARA ESFREGÃO EM MICROFIBRA refil para esfregão em microfibra com cesto em aço inox medindo com cabo de altura 1,60 m, altura 25,5 cm - largura 27 cm e comprimento 46 cm com capacidade do balde de 07 litros, modelo resistente. - Seu lar	UN	10,0000	13,0000	130,0000
000050	00024	00027387	ROLO DE 500 MT DE PAPEL HIGIÊNICO rolo de 500 mt de papel higiênico tamanho do dispenser (28,6cm x 31,3cm x 12,8cm) interfolhado de boa qualidade na coloração extra branca fardo com 8 rolos medidas dos rolos de 10cm x 500mts 100% celulose virgem folha simples - belipel silver	FA	2,0000	78,0000	156,0000

Total Por Secretaria / Setor: 286,0000

Secretaria	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO						
Local	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO						
Item	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total

000008	00022	00024651	PAPEL TOALHA FARDO papel toalha tamanho do dispenser (25,2cm x 30cm x 13,7cm) interfolhado na cor branca, fardos com 10 pacotes de 1.000 folhas - h.pel	FA	100,0000	18,0000	1.800,0000
000010	00024	00027387	ROLO DE 500 MT DE PAPEL HIGIÊNICO rolo de 500 mt de papel higiênico tamanho do dispenser (28,6cm x 31,3cm x 12,8cm) interfolhado de boa qualidade na coloração extra branca fardo com 8 rolos medidas dos rolos de 10cm x 500mts 100% celulose virgem folha simples - belipel silver	FA	100,0000	78,0000	7.800,0000

Total Por Secretaria / Setor: 9.600,0000

Secretaria	SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA						
Local	CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL						
Item	Lote	Código	Especificação	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor Total

000068	00016	00024625	REFIL PARA ESFREGÃO EM MICROFIBRA refil para esfregão em microfibra com cesto em aço inox medindo com cabo de altura 1,60 m, altura 25,5 cm -	UN	15,0000	13,0000	195,0000
--------	-------	----------	---	----	---------	---------	----------



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILÂNDIA

Fol. 152

001974/202



000069	00018	00024628	largura 27 cm e cumprimento 46 cm com capacidade do balde de 07 litros, modelo resistente. - Seu lar ESPONJA MULTIUSO COM CABO esponja multiuso com/cabo para uso de limpeza, esfregar as janelas altas. em media 1,3mm - Brubalar	UN	2,0000	14,0000	28,0000
000072	00022	00024651	PAPEL TOALHA FARDO papel toalha tamanho do dispenser (25,2cm x 30cm x 13,7cm) interfolhado na cor branca, fardos com 10 pacotes de 1.000 folhas - h.pel	FA	20,0000	18,0000	360,0000

Total Por Secretaria / Setor: 583,0000

Secretaria	SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA						
	SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA						
<i>Item</i>	<i>Lote</i>	<i>Código</i>	<i>Especificação</i>	<i>Unidade</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Valor Total</i>

000058	00016	00024625	REFIL PARA ESFREGÃO EM MICROFIBRA refil para esfregão em microfibra com cesto em aço inox medindo com cabo de altura 1,60 m, altura 25,5 cm - largura 27 cm e cumprimento 46 cm com capacidade do balde de 07 litros, modelo resistente. - Seu lar	UN	15,0000	13,0000	195,0000
--------	-------	----------	--	----	---------	---------	----------

Total Por Secretaria / Setor: 195,0000

Secretaria	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						
<i>Item</i>	<i>Lote</i>	<i>Código</i>	<i>Especificação</i>	<i>Unidade</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Valor Total</i>

000031	00016	00024625	REFIL PARA ESFREGÃO EM MICROFIBRA refil para esfregão em microfibra com cesto em aço inox medindo com cabo de altura 1,60 m, altura 25,5 cm - largura 27 cm e cumprimento 46 cm com capacidade do balde de 07 litros, modelo resistente. - Seu lar	UN	500,0000	13,0000	6.500,0000
000036	00022	00024651	PAPEL TOALHA FARDO papel toalha tamanho do dispenser (25,2cm x 30cm x 13,7cm) interfolhado na cor branca, fardos com 10 pacotes de 1.000 folhas - h.pel	FA	1.000,0000	18,0000	18.000,0000

Total Por Secretaria / Setor: 24.500,0000**Total: 35.164,0000**

Ozeias Felipe
Ribeiro

Assinado de forma digital
 por Ozeias Felipe Ribeiro
 Dados: 2025.10.16
 10:27:48 -03'00'