



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



ALINE FOSSI RODRIGUES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

RELATÓRIO DE GESTÃO ANO 2017

JERÔNIMO MONTEIRO
2017

Av. Lourival Lugon Moulin, 300 – Centro – Jerônimo Monteiro – ES – CEP.: 29.550-000
Telefone: (0xx28) 3558-2917 e-mail: compras@jeronimomonteiro.es.gov.br
CNPJ: 27.165.653/0001-87



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



CONTATOS

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
Av. Lourival Lugon Moulin, 300
Centro – Jerônimo Monteiro – ES
CEP: 29.550-000
Tels.: (28) 3558-2915/2917
Emails: compras@jeronimomonteiro.es.gov.br;
pregao@jeronimomonteiro.es.gov.br;
cpl@jeronimomonteiro.es.gov.br.

Av. Lourival Lugon Moulin, 300 – Centro – Jerônimo Monteiro – ES – CEP.: 29.550-000
Telefone: (0xx28) 3558-2917 [e-mail:compras@jeronimomonteiro.es.gov.br](mailto:compras@jeronimomonteiro.es.gov.br)
CNPJ:27.165.653/0001-87



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO	4
1.1.	Manutenção das Atividades da SEMGECOL	4
1.2.	Informações Complementares	6
2.	CONCLUSÃO	7



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



1. APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por finalidade apresentar as atividades realizadas pela Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações no município de Jerônimo Monteiro – ES, durante o exercício de 2017, enfatizando seus objetivos e resultados alcançados, com exceção da execução orçamentária.

As informações tratam de forma resumida das principais ações e os aspectos que foram trabalhados para construção dos fatos narrados.

1.1. Manutenção das Atividades da SEMGECOL

Em 08 de março de 2017, com a publicação da Lei Complementar nº 001/2017, foi criada a Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações, órgão integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Jerônimo Monteiro, vinculado ao Gabinete do Prefeito, tendo como tarefa essencial planejar, executar e coordenar de forma centralizada, as atividades que visem a aquisição de materiais e serviços, bem como a contratação de obras do Município.

A estrutura da Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações conta com 02 (dois) Departamentos, sendo, de Compras e o de Contratos, e também a Comissão Permanente de Licitação, Pregoeiro e Equipe de Apoio, todos anteriormente vinculados à Secretaria Municipal de Administração.

O número de servidores que atuaram na Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações no decorrer do exercício de 2017 foram 09 (nove), distribuídos conforme tabela abaixo. Ressaltamos, no entanto, que todos os servidores efetivos encontravam-se com férias já vencidas e/ou revogadas, logo, necessário se fez o planejamento de um cronograma para regularização das mesmas.

	Servidores efetivos	Servidores comissionados
Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações	1	
Chefe do Departamento de Compras		1
Departamento de Compras	4	
Chefe do Departamento de Contratos	1	
Comissão Permanente de Licitação	3	
Pregoeiro e Equipe de Apoio	4	

De acordo com a mencionada lei, no que tange às competências de atribuições da Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações, informamos o segue:

LEI COMPLEMENTAR Nº 001/2017 - ART. 2º -	REALIZADO EM 2017	NÃO REALIZADO EM 2017	REALIZADO PARCIALMENTE EM 2017
Organizar e manter atualizado o cadastro de fornecedores.	X		



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Adquirir materiais ou serviços, conforme normas e Leis em vigor.	X			
Realizar processos de compra com dispensa e inexigibilidade de licitação, conforme dispositivos em Lei.	X			
Elaborar pesquisas de preços para a instauração de processos de licitação.	X			
Elaborar procedimentos de licitação de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, e Lei Federal nº 10.520/2002 e suas alterações.	X			
Elaborar contratos administrativos inerentes ou decorrentes de processos de compras e serviços.	X			
Publicar extratos de contratos, resultados de licitações, dispensas e inexigibilidades.	X			
Cadastrar fornecedores.	X			
Providenciar documentação de acordo com solicitação do Tribunal de Contas.	X			
Prestar assistência e assessoramento direto e imediato ao Chefe do Poder Executivo Municipal na revisão e implantação de normas e procedimentos relativos às atividades de compras e aquisições da Administração Municipal.	X			
Programar, executar, supervisionar, controlar e coordenar os procedimentos de compras da Administração, de acordo com as normas e diretrizes superiores do Governo Municipal.	X			
Solicitar, sempre que legalmente for obrigatório ou for necessário e oportuno, à Procuradoria Geral do Município, as atividades de consultoria e assessoramento jurídico necessárias para o desempenho oportuno e eficaz de suas atribuições, zelando em todo momento pela defesa dos interesses da Administração Pública Municipal.	X			
Acompanhar e orientar a execução de contratos celebrados pelo Município na sua área de competência.	X			



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Detalhamos ainda, conforme abaixo, quadro compativo dos dois últimos exercícios, 2016 e 2017, para melhor visualização do desenvolvimento das atividades realizadas após criação da Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações, frente às licitações e contratos.

LICITAÇÕES/CONTRATOS	2016 (01 a 12/2016)	2017 (01 a 12/2017)
Pregão Presencial	34	84
Ata de Registro de Preço	54	177
Concorrência	01	01
Tomada de Preços	11	02
Convite	-	06
Credenciamento	-	04
Chamada Pública	01	02
Contrato	85	338

Além dos itens elencados acima, a Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações também publica as dispensas e inexigibilidades de licitação. Destacamos que todos os procedimentos realizados são publicados diariamente, em conformidade com as exigências legais.

Destacamos que todo o desenvolvimento da Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações e sua relevância dentro da atual gestão se deu por virtude de discussões e ações realizadas em conjunto, visando a implantação de sistemas e metodologias que pudessem garantir a eficiência das atividades a serem executadas.

1.2. Informações Complementares

A Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações ficou vinculada, no exercício de 2017, no que tange à questão orçamentária, à Secretaria de Administração, visto que não houve modificação no orçamento, logo, nada declara sobre execução orçamentária.

Em anexo, Relatório de Bens Patrimoniais da Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



2. CONCLUSÃO

Procuramos demonstrar de forma resumida acerca das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações no exercício de 2017.

Não podemos deixar de destacar que a implantação de funcionalidades sistemáticas por parte da Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações propiciaram a todo executivo municipal maior planejamento, controle, agilidade e acessibilidade nos atos, o que resultou em mais transparência frente aos controles externos e população em geral.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



DECLARAÇÃO DE BENS

Declaramos para os devidos fins que até a data presente o acervo patrimonial é formado pelos bens abaixo relacionados, sendo um total de 57 bens, sendo que destes, 17 foram incorporados.

É importante frizar, que conforme tabela abaixo foi constatada uma divergência no patrimônio de nº 2407, que está cadastrada como MESA ESCOLA, sendo o correto IMPRESSORA HP LASERJET 200 COLOR MFP M276NW. E que o patrimônio nº 2525, suporte para CPU e Nobreak não foi localizado.

Tombamento	Especificação	Status
000002171	CREWTOR GABINETE 4B FX 4130, 2,8 GHZ, MOTHERBOARD CREWTOR GABINETE 4B FX 4130	RELACIONADO NO TERMO DE TERMO DE GUARDA E RESPONSABILIDAD E Nº 000027/2017
000002283	MICROCOMPUTADOR DA MARCA DEXPC, MODELO THOR I3 - 3 MICROCOMPUTADOR DEXPC	
000002284	CADEIRA EXECUTIVA C/ BASE EM TRAPÉSIDO S/ BRAÇOS, A CADEIRA EXECUTIVA C/ BASE EM TRAPÉSIDO S/ BRAÇOS	
000002285	MONITOR DA MARCA HP, MODELO L195X, DE LED - LCD, T MONITOR HP	
000002290	CADEIRA EXECUTIVA C/ BASE EM TRAPÉSIDO S/ BRAÇOS, A CADEIRA EXECUTIVA C/ BASE EM TRAPÉSIDO S/ BRAÇOS	
000002314	CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉSIDO S/ BRAÇOS, ASSENTO E E CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉSIDO S/ BRAÇOS	
000002320	ARMÁRIO FECHADO DE AÇO C/ 4 BANDEJAS E 2 PORTAS C/ ARMÁRIO	
000002337	CADEIRA FIXA C/ ACENTO E ENCOSTO DA COR PRETA CADEIRA FIXA C/ ACENTO E ENCOSTO DA COR PRETA	
000002407	IMPRESSORA HP LASERJET 200 COLOR MFP M276NW	
000002506	ARMÁRIO EM AÇO DA MARCA RCH MODELO RAA 402 NA COR ARMÁRIO EM AÇO C/ 1,98 M X 0,80 M X 0,40 M	
000002507	IMPRESSORA DA MARCA HP, TIPO MULTIFUNCIONAL, LINHA IMPRESSORA HP LASERJET PRO MFP M521 DN	
000002509	MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM	
000002510	MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM	
000002511	MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM	
000002512	MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS DE 20X1,20X75 CM	
000002513	MONITOR LED WIDESCREEN 20" DA MARCA AOC, MODELO E2 MONITOR LED 20" DA MARCA AOC, MODELO E2043 FK	
000002514	MONITOR DA MARCA HP, MODELO L195X, DE LED - LCD, T MONITOR HP	
000002515	MONITOR LED WIDESCREEN 20" DA MARCA AOC, MODELO E2 MONITOR LED 20" DA MARCA AOC, MODELO E2043 FK	
000002518	GABINETE MINI ATX VERTICAL PRETO PIANO FONTE 450 W GABINETE C/ PROCESSADOR INTEL MEGAHOME MW	
000002522	CADEIRA GIRATÓRIA C/ BRAÇOS EM CURVIM CADEIRA GIRATÓRIA C/ BRAÇOS EM CURVIM	
000002523	MICROCOMPUTADOR DA MARCA DEXPC, MODELO THOR I3 - 3 MICROCOMPUTADOR DEXPC	
000002524	MICROCOMPUTADOR DA MARCA DEXPC, MODELO THOR I3 - 3 MICROCOMPUTADOR DEXPC	
000002526	CADEIRA INTERLOCUTOR C/ BASE EM TRAPÉSIDO E BRAÇO, CADEIRA INTERLOCUTOR C/ BASE EM TRAPÉSIDO E BRAÇO	
000002530	CADEIRA EM COURINO PRETO CADEIRA EM COURINO PRETO	
000002537	MICROCOMPUTADOR DA MARCA DEXPC, MODELO THOR I3 - 3	



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



	MICROCOMPUTADOR DEXPC		
000002538	MONITOR DA MARCA HP, MODELO L195X, DE LED - LCD, T MONITOR HP		
000002541	TAMPO MDP-BP, ACABAMENTO EM FITA PVC, PÉ BASE EM TU ESTAÇÃO DE TRABALHO PANDIN		
000002542	CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉZIO S/ BRAÇOS, ASSENTO E E CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉZIO S/ BRAÇOS		
000002544	MONITOR LCD 18,5" WIDESCREEN DA MARCA AOC MODELO MONITOR LCD 18,5" WIDESCREEN DA MARCA AOC		
000002547	CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉZIO S/ BRAÇOS, ASSENTO E E CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉZIO S/ BRAÇOS		
000002549	CREWTOR GABINETE 4B FX 6100, 3,3 GHZ, MOTHERBOARD GABINETE C/ PROCESSADOR AMD		
000002550	MONITOR LED WIDESCREEN 20" DA MARCA AOC, MODELO E2 MONITOR LED 20" DA MARCA AOC, MODELO E2043 FK		
000002552	MICROCOMPUTADOR DA MARCA DEXPC, MODELO THOR I3 - MICROCOMPUTADOR DEXPC		
000002553	ARMÁRIO EM AÇO DA MARCA RCH MODELO RAA 402 NA COR ARMÁRIO EM AÇO C/ 1,98 M X 0,80 M X 0,40 M		
000002554	CADEIRA GIRATORIO DIRETOR CADEIRA GIRATORIO DIRETOR		
000002556	GAVETEIRO VOLANTE COM 04 GAVETAS DA COR CINZA GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETA		
000002557	ARMÁRIO BAIXO C/ 0,90 X 0,50 X 0,76 M DE 02 PORTAS ARMÁRIO BAIXO C/ 0,90 X 0,50 X 0,76 M DE 02 PORTAS		
000002559	CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉZIO S/ BRAÇOS, ASSENTO E E CADEIRA C/ BASE EM TRAPÉZIO S/ BRAÇOS		
000002560	MESA GERENTE C/ 1,40 C/ 3 GAVETAS MESA GERENTE C/ 1,40 C/ 3 GAVETAS		
000002564	CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO		
000002565	CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO		
000002567	CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO		
000002569	CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO CADEIRA DIRETOR SEM BRAÇO		
000002577	MONITOR DA MARCA HP, MODELO L195X, DE LED - LCD, T MONITOR HP		
000002578	COMPUTADOR CORE I5 4GB, 1 THD COMPUTADOR CORE I5 4GB, 1 THD		
000002580	MESA RETANGULAR C/ 2,57 X 1,57 X 0,82 M NA COR CIN MESA RETANGULAR C/ 2,57 X 1,57 X 0,82 M		
000002658	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS KOMECO AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS KOMECO		
000002659	CADEIRA EM TECIDO PRETO CADEIRA EM TECIDO PRETO		
000003073	NOBREAK SMS STATION II 1200VA BIVOLT NOBREAK SMS STATION II 1200VA BIVOLT		
501003199	Ar condicionado Ar Condicionado da Marca Consul de 7500 BTUs		
501003200	Fragmentadora de papel New United Fragmentadora de papel da marca New United, modelo ET26S, Voltagem 127 V		
501003205	Impressora Multifuncional Samsung M4080FX Impressora Multifuncional da Marca Samsung, Modelo M4080FX, Impressão Duplex, Função Scanner, Dimensões (L, A, P) 530 X 576 X 481,4 mm e peso de 25 kg		
501003217	Computador Positivo Master D810 I5 Microcomputador da Marca Positivo, Modelo Master D810, com Processador Core i5, 4GB de Memória DDR4 - 2133 Mhz e HD de 500 GB		
501003218	Computador Positivo Master D810 I5 Microcomputador da Marca Positivo, Modelo Master D810, com Processador Core i5, 4GB de Memória DDR4 - 2133 Mhz e HD de		



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Gestão de Compras e Licitações
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



	500 GB		
501003219	Monitor Acer 21.5 Pol V226 HQL Monitor da Marca Acer, Modelo V226HQL, com 21.5 polegadas, LED, Tela Plana com resolução de 1920 X 1080 e conexões VGA, HDMI e DVI		
501003220	Monitor Acer 21.5 Pol V226 HQL Monitor da Marca Acer, Modelo V226HQL, com 21.5 polegadas, LED, Tela Plana com resolução de 1920 X 1080 e conexões VGA, HDMI e DVI		
6356	Ar condicionado de janela		
2551	Mesa		
2334	Cadeira		
6661	Mesa		
2142	Longarina		
2555	Monitor HP		
009	Cadeira		
10014	Nobreak		
10013	Nobreak		
3774	Cadeira		
9921	Impressora		
2521	Ar condicionado		
1908	Impressora		
2339	Cadeira		
3766	Grampeador		
2576	Mesa computador		
2548	Mesa de aço		
2525	Suporte para CPU e Nobreak		
			BAIXA

Informamos que a Secretaria de Gestão de Compras e Licitação não possui em seu registro patrimonial bens imóveis e bens intangíveis.

Sendo o que havia a por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Jerônimo Monteiro, 09 de janeiro de 2018.

Nara de Bastos Neves
Presidente

José Amilton Teixeira Júnior
Membro

Genésio de Castro Figueira
Membro