

PREFEITURA MUNICIPAL DE JERÔNIMO MONTEIRO



RELATÓRIO DE GESTÃO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
RURAL SUSTENTÁVEL - SEMDER**

Exercício de 2017

SUMÁRIO



1. APRESENTAÇÃO.....	2
2. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E ORGANIZACIONAL	2
2.1 GABINETE DO SECRETÁRIO.....	4
2.2 DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL	5
2.3 DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE.....	5
2.4 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, DE ASSESSORIA E PLANEJAMENTO.....	5
2.5 DEPARTAMENTO DE CADASTRO RURAL.....	6
2.6 RESULTADOS.....	6
3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2017 PELA SEMDER:....	6
3.2 PROJETOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS.....	6
4. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	7
4.1 RECEITA ORÇAMENTÁRIA	8
4.2 DESPESA ORÇAMENTÁRIA	8
5. GESTÃO FINANCEIRA	9
6. GESTÃO PATRIMONIAL	10



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



1. APRESENTAÇÃO

O presente documento apresenta uma descrição de forma resumida das principais ações e atividades realizadas na gestão do ano de 2017 pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – SEMDER, criada pela Lei Municipal N°1165/2005 da Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro, tendo como Secretário o Senhor Wilhan Alves.

2. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E ORGANIZACIONAL

A Secretária foi criada com o intuito de promover o desenvolvimento rural com o aumento da produtividade agrícola, a ocupação sustentável no campo e orientar na utilização racional de recursos naturais, compatível com a preservação do meio ambiente e a conservação do solo e da água, com atribuições de planejar, coordenar e executar as atividades subdivididas em quatro (04) departamentos, destacando a seguir as atividades desenvolvidas no exercício do ano de 2017 de cada departamento.

O Departamento de Desenvolvimento Rural, dentre as principais atividades desenvolvidas durante o exercício de 2017 sob a responsabilidade da SEMDER, destacamos: a reestruturação do SIM – Selo de Inspeção Municipal, com a nomeação da Comissão que cuidará do incentivo, da inspeção dos produtos da Agricultura Familiar do município.

O Departamento de Meio Ambiente, dentre as principais atividades desenvolvidas durante o exercício de 2017 sob a responsabilidade da SEMDER, destacamos: a alteração da Lei Municipal 653/1991, Esta lei institui a política municipal de proteção, preservação, conservação, controle e recuperação do meio ambiente e de melhoria da qualidade de vida no município de Jerônimo Monteiro, suas bases normativas, fins e mecanismos de regulação.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



O Departamento Administrativo, de Assessoria e Planejamento, dentre as principais atividades desenvolvidas durante o exercício de 2017 sob a responsabilidade da SEMDER, destacamos: a busca de recursos para fomentar a Agricultura Familiar Municipal como "Implementos Agrícolas; Máquinas; Caminhões Caçamba toco e Caminhão Caçamba Truck", fomentando as políticas de produção e comercialização dos produtos agropecuários do município.

O Departamento de Cadastro Rural, dentre as principais atividades desenvolvidas durante o exercício de 2017 sob a responsabilidade da SEMDER, destacamos: a distribuição gratuita de talões de produtor rural, incentivando a emissão de notas fiscais, aumentando arrecadação da agricultura do município.

Em sua Estrutura Organizacional, a SEMDER é composta por quatro (04) Departamentos e pelo CMDRS – Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, dentre servidores efetivos, comissionados e em Designação Temporária, conforme quadro abaixo.

SETOR		NÚMERO DE SERVIDORES
01	Gabinete do Secretário	02
02	Departamento de Desenvolvimento Rural	01
03	Departamento de Meio Ambiente	01
04	Departamento Administrativo, de Assessoria e Planejamento	01
05	Departamento de Cadastro Rural	01
06	Servidores Efetivos	18
07	Servidores Comissionados	07
08	Servidores em Designação Temporária	02
TOTAL		33



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



2.1 – GABINETE DO SECRETÁRIO

O Gabinete do Secretário de Desenvolvimento Rural Sustentável conta com o apoio do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável de Jerônimo Monteiro.

Tem como principais atribuições:

- Assessoramento ao Prefeito Municipal na formulação e implantação de políticas públicas de sua área de competência;
- Dirigir, orientar e controlar a organização, gestão e funcionamento de todas as unidades administrativas e serviços a cargo da SEMDER, bem como, identificar áreas que necessitem de modernização administrativa;
- Estudar e analisar o funcionamento e a organização dos serviços da Administração Municipal na área rural, promovendo a execução de medidas para simplificação, racionalização e aprimoramento de suas atividades;
- Dirigir as atividades cuja execução é padronizada na Secretaria e orientar, supervisionar e controlar a execução dessas atividades, quando executadas em parceria com outros órgãos da Administração Municipal;
- Acompanhar as ações desenvolvidas pelos Departamentos, verificando o cumprimento das metas e os objetivos estabelecidos no Planejamento Estratégico do Município.

Sendo as estradas rurais um dos principais entraves para o desenvolvimento da agricultura em âmbitos gerais, o escoamento da produção agrícola de nosso município é seriamente afetado pelas condições de trafegabilidade das vias rurais, uma vez que a zona rural de Jerônimo Monteiro encontrava-se danificadas devido às fortes chuvas que ocorrerão no ano de 2017. Hoje o município vive um novo momento da trafegabilidade com dignidade.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Assim, os trabalhos de aplicações de saibro, a limpeza e reabertura das curvas e vias vicinais, têm sido executadas de forma contínua em busca de ofertar serviços públicos com qualidade e gestão, sendo esta, uma das mais importantes áreas de atuação desta Secretaria, uma vez que repercute em todas as áreas de atuação da SEMDER.

2.2 – DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL

O Departamento de Desenvolvimento Rural tem em suas principais atividades: promover e valorizar o homem do campo; promover a difusão de novas tecnologias; promover a melhoria das condições de vida e do trabalho da família rural.

2.3 – DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

O Departamento de Meio Ambiente tem em suas principais atividades: tratar de todas as questões referentes ao equilíbrio ecológico e ao combate à poluição ambiental na área do Município; fomentar o florestamento e reflorestamento, bem como promover e estimular a composição de áreas de preservação permanente.

2.4 – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, DE ASSESSORIA E PLANEJAMENTO

O Departamento Administrativo, de Assessoria e Planejamento tem em suas principais atividades: formular projetos e programas para a captação de recursos financeiros junto ao governo estadual, federal e outros órgãos nacionais e internacionais ligados a Agricultura; orientar e fiscalizar os processos e procedimentos dos estabelecimentos, que se destinem ao abate, produção, transformação e industrialização de produtos de origem animal e vegetal no âmbito municipal.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



2.5 – DEPARTAMENTO DE CADASTRO RURAL

O Departamento de Cadastro Rural tem em suas principais atividades: fomentar o aumento das emissões de notas fiscais do produtor rural, conseqüentemente houve um aumento na arrecadação, refletidos em retorno aos agricultores em qualidade de vida.

2.6 – RESULTADOS

Fruto dos esforços e estratégias de trabalho de cada Departamento desta Estrutura Organizacional, a SEMDER vem conseguindo realizar atividades perenes que promovam melhores condições ao agricultor familiar, ao agricultor artesanal e, também, aos que estão baseados no modelo de vida de uma economia solidária, como por exemplo, a execução do Programa de Aquisição de Alimentos – PAA do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome - MDS, do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE do Ministério da Educação, a manutenção da feira livre municipal, bem como outras temporais descritas abaixo.

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2017 PELA SEMDER:

3.1 – PROJETOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS

1. Execução do Convênio nº 832977/2016 com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA. Objeto: Aquisição de 01 Caminhão Truck equipado com caçamba basculante. Valor: R\$279.720,00 (duzentos e setenta nove mil e setecentos vinte reais) em fase de prestação de contas;
2. Execução do Convênio nº 844117/2017 com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA. Objeto: Aquisição de 01 retroescavadeira Valor: R\$195.000,00 (cento noventa e cinco mil reais) em processo de liberação pela Caixa Econômica;



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

3. Execução do Convênio nº 846827/2017 com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA. Objeto: Aquisição de 01 Caminhão Valor: R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) em processo de liberação pela Caixa Econômica;
4. Execução do Convênio nº 848916/2017 com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA. Objeto: Aquisição de 01 pá carregadeira Valor: R\$300.000,00 (trezentos mil reais) em processo de liberação pela Caixa Econômica;
5. Aquisição de equipamentos agrícolas diversos. Valor: R\$15.000,00 (quinze mil reais). Emenda destinada pela Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca – SEAG, em processo de liberação;
6. Aquisição de veículo utilitário. Valor: R\$40.000,00 (quarenta mil reais). Emenda destinada pela Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca – SEAG, em processo de liberação;
7. Aquisição de equipamentos agrícolas diversos. Valor: R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais). Emenda destinada pela Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca – SEAG, em processo de liberação;

4. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A Gestão Orçamentária decorre da formulação de um planejamento, onde há a definição de parâmetros e orientações, a fim de subsidiar os gestores de recursos na implementação das diversas políticas públicas formuladas sempre com o objetivo de atender às necessidades da população.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

As bases orçamentárias da gestão de 2017 foram lastreadas nos instrumentos constitucionais e legais descritos a seguir:

1. Plano Plurianual - PPA: instituído pela Lei nº 1.498/2013, em 19 de dezembro de 2013, para o período de 2014-2017.
2. Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO: estabelecida pela Lei nº 1.631/2016, em 08 de Junho de 2016.
3. Lei Orçamentária Anual - LOA: estabelecida pela lei nº 1.642/2016, em 08 de junho de 2016.

O Orçamento de 2017 foi executado considerando as receitas nele orçados e as despesas nele legalmente empenhadas.

4.1 – RECEITA ORÇAMENTÁRIA

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural apresentou previsão de receitas orçamentárias para 2017 no valor de R\$ 1.845.330,09.

4.2 – DESPESA ORÇAMENTÁRIA

O orçamento inicial foi fixado em R\$ 1.845.330,09, tendo sido alterado durante o exercício para R\$ 2.695.056,66.



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro



Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

A execução orçamentária da despesa foi de R\$ 2.060.655,66, da seguinte forma:

Descrição	Valores
Despesa Autorizada	2.126.147,44
Despesa Empenhada	2.126.147,44
Despesa Liquidada	2.126.147,44
Despesa Paga	2.060.655,66
Restos a Pagar	65.491,78

Houve Déficit Orçamentário (receitas orçamentárias menores que despesas orçamentárias) para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, sendo as necessidades de recursos financeiros para arcar com despesas orçamentárias subseqüentes.

5. GESTÃO FINANCEIRA

O Resultado Financeiro consiste na diferença entre os ingressos e os dispêndios orçamentários e em 2017 foi negativo em R\$ 65.491,78, apurado da seguinte forma:

Descrição	Valores
Receita Orçamentária	2.060.655,66
Despesa Autorizada	2.126.147,44
Total dos Restos a Pagar	65.491,78



Prefeitura Municipal de Jerônimo Monteiro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



6. GESTÃO PATRIMONIAL

Na avaliação da Gestão Patrimonial são considerados os dados referentes à situação de liquidez, à estrutura de captação e à rentabilidade da aplicação de recursos, assim como as ações e decisões governamentais que influenciaram a estrutura patrimonial no período analisado.

Em 2017, pode-se verificar a existência de um Capital Circulante Líquido de R\$2.086.578,49 - diferença entre o Ativo Circulante e o Passivo Circulante - indicando que os direitos de curto prazo da secretaria são suficientes para saldar suas obrigações de curto prazo.

O município apresentou um Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial no montante de R\$ 474.720,00, que corresponde a Diferença entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro.