



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ**  
**ESTADO DO ESPIRITO SANTO**  
**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**DECLARAÇÃO PARA PRESTADORES DE SERVIÇO À PMJ**

**O que é o serviço?**

Serviço que permite ao prestador de serviços solicitar à Prefeitura Municipal de Jaguaré uma declaração formal que comprove sua atuação, período de prestação de serviços, função desempenhada e demais informações necessárias para fins administrativos, financeiros ou comprobatórios.

**Requisitos, documentos e informações necessárias para acessar o serviço**

- Documento de identificação do solicitante;
- Informar a Secretaria em que atua;
- Informar a função/atividade desempenhada;
- Informar o período de prestação de serviço;
- Finalidade da declaração.

**Serviço online?**

Parcialmente.

A solicitação pode ser feita por e-mail ou no Setor de Recursos Humanos  
 A entrega da declaração poderá ser feita por e-mail ou presencialmente.

**Principais etapas para processamento do serviço**

1. Solicitação do prestador por e-mail, presencialmente ou via protocolo.
2. Verificação dos dados junto à Secretaria responsável.
3. Elaboração da declaração.
4. Assinatura do responsável pela Secretaria.
5. Entrega ao solicitante.

**Canais de comunicação com o usuário:**



- ✓ Celular ou aplicativo de texto: (27) 99599-7959
- ✓ E-mail: [protocolo@jaguare.es.gov.br](mailto:protocolo@jaguare.es.gov.br) ou [rh@jaguare.es.gov.br](mailto:rh@jaguare.es.gov.br)
- ✓ Presencial: Av. 09 de agosto, nº 2326, centro, Jaguaré-ES (Sede da Prefeitura)
- ✓ Dias e horário de atendimento: Seg a Sex – 08h00 as 11h00 e 12h30 as 17h00

#### Período de solicitação

O serviço pode ser solicitado a qualquer tempo.

#### Previsão de prazo máximo para prestação do serviço:

Até **03 dias úteis**, podendo variar conforme a conferência das informações pela Secretaria responsável.

#### Formas de prestação do serviço:

- Entrega presencial impressa;
- Envio por e-mail em formato PDF;

#### Forma de acompanhamento:

- Acompanhamento por e-mail;
- Pelo número de protocolo (quando houver);
- Por contato telefônico com a Secretaria responsável.

#### Taxas e preços:

O serviço é **gratuito**.

#### Prioridades de atendimento:

Conforme legislação:

- Pessoas com deficiência;
- Idosos;
- Gestantes;
- Lactantes;
- Pessoas com criança de colo.

#### Previsão de tempo de espera para atendimento

Atendimento presencial: até **20 minutos**, dependendo da demanda.

#### Manifestação do usuário

Av. 09 de Agosto, nº 2326, Centro, Jaguaré/ES - Telefone (27) 99599-8814 -  
E-mail: [controladoria@jaguare.es.gov.br](mailto:controladoria@jaguare.es.gov.br)



Elogios, dúvidas ou reclamações do serviço prestado? Acesse nossa ouvidoria através de:

<http://www.jaguare.es.gov.br/e-ouv>

Ou pelo telefone:

(27) 995998814



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ**  
**ESTADO DO ESPIRITO SANTO**  
**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**