

**NORMATIVAS - SEME**MUNICÍPIO  
ITAPEMIRIM**SEME**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001, DE 12 DE MARÇO DE 2025****ESTABELECE        NORMAS        QUE  
REGULAMENTAM O BENEFÍCIO DA  
FOLGA        ABONADA        AOS  
PROFISSIONAIS DO SISTEMA  
MUNICIPAL DE ENSINO DE  
ITAPEMIRIM PARA O ANO LETIVO  
2025.**

A Secretária Municipal de Educação de Itapemirim, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei:

CONSIDERANDO a Lei Complementar Nº 77 de 30 de dezembro de 2009;

CONSIDERANDO a Lei Complementar Nº 224 de 06 de julho de 2018;

CONSIDERANDO a necessidade de o pleito de folga abonada ser realizado através Sistema de Protocolo Digital da Prefeitura, visto demandar tempo;

CONSIDERANDO a necessidade de ordenação para garantia da manutenção da prestação dos serviços públicos;

CONSIDERANDO a organização da Secretaria Municipal de Educação, no que tange à substituição do servidor, a fim de garantir o cumprimento do Calendário Escolar, priorizando os direitos dos estudantes;

CONSIDERANDO o implícito constitucional da necessidade administrativa que autoriza dispor das regras de direito, sempre que se está diante de situação excepcional, urgente e necessária, em respeito à supremacia do interesse público;

**RESOLVE**

**Art. 1º** - Estabelecer normas que regulamentam as faltas abonadas, em conformidade com a Lei Complementar nº 266/2022, aos profissionais do Sistema Municipal de Ensino de Itapemirim, que estão lotados na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** - Os profissionais mencionados no art. 1º desta Portaria, poderão ter abonadas as faltas ao serviço, até o máximo de 06 (seis) por ano, não sendo acumulativas e não excedendo a uma por mês, independentemente de comprovação de motivo.

§ 1º A solicitação será através de requerimento próprio (anexo I), obrigatoriamente via governo digital (BPMS), devidamente autorizado pela chefia imediata, sendo a solicitação realizada em dois momentos: o primeiro até 15 de março, contemplando março a junho e o segundo será realizado de 01 de julho até 04 de julho contemplando julho a dezembro, e a chefia imediata autorizará a falta abonada, desde que não implique prejuízo ao andamento do serviço público ora prestado.

§ 2º Abonada a falta, o funcionário terá direito ao vencimento e/ou remuneração correspondente àquele dia de serviço, visto que são consideradas como efetivo exercício.

MUNICÍPIO  
ITAPEMIRIM**SEME**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO

§ 3º As folgas abonadas não serão computadas para fins de configuração de falta disciplinar nas modalidades abandono de cargo e falta de assiduidade.

§ 4º Fica vedada a concessão de folga abonada nos dias destinados aos conselhos de classe trimestrais, conselho de classe final, período de recuperação dos estudantes, plantão pedagógico e projetos pedagógicos estabelecidos no plano de ação da Instituição, bem como nos dias destinados à reposição.

§ 5º Quando a data solicitada pelo servidor para o abono que trata o presente não for autorizada, o servidor poderá formular novo pedido, indicando 03 (três) datas distintas no mês de sua preferência, dentre os quais a chefia imediata deverá selecionar uma, autorizando o gozo, em consonância com o art. 2º, § 3º da Lei Complementar nº 266/2022.

**Art. 3º** - Aos servidores será concedida 01 (uma) folga abonada em razão do seu aniversário, que ocorrerá no dia respectivamente correspondente, ou em dia útil imediatamente subsequente quando a data coincidir com dias não úteis.

§ 1º A folga de que trata o caput do presente artigo independe de autorização prévia. Contudo, o servidor solicitante deverá comunicar à chefia imediata no mesmo prazo que trata o § 1º do Art. 2º desta portaria, para fins de controle e, sobretudo, para não acarretar prejuízos ao calendário escolar.

§ 2º Não poderá o servidor solicitar folga abonada no mesmo mês em que gozará de folga abonada em razão de seu aniversário.

**Art. 4º** - Aos chefes imediatos das Instituições de Ensino, caberá o controle e a organização das folgas abonadas, responsabilizando-se integralmente pela decisão de autorização.

§ 1º O controle que trata o caput deste artigo estará diretamente ligado ao planejamento interno da Instituição de Ensino onde o servidor solicitante estiver localizado.

I – Em caso de o servidor solicitante atuar em mais de uma Instituição de Ensino, o mesmo deverá solicitar autorização de ambas chefias imediatas.

§ 2º Quando houverem requerimentos de folga abonadas por servidores da mesma Instituição de Ensino, para o mesmo dia, deverá a chefia imediata garantir que, caso autorizadas, não acarretem prejuízo para o bom funcionamento da Instituição e, sobretudo, para o calendário escolar, devendo ser priorizada a ordem de solicitação.

**Art. 5º** - Para o adiamento da folga abonada, além de outros critérios que o chefe imediatamente considere necessários, será inegociável que o professor trabalhe em dia com todas as suas obrigações na Instituição. Em especial, deverá estar regular com a documentação escolar sob sua responsabilidade e com os planejamentos prévios, os quais deverão ser feitos com antecedência mínima de cinco (05) dias úteis e abranger, no mínimo, vinte (20) aulas para os profissionais com 25h e aos profissionais com maior carga horária, o total de aulas proporcional a sua carga horária semanal.

MUNICÍPIO  
ITAPEMIRIM**SEME**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO

**Art. 6º** - O Departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Educação será responsável por comunicar ao servidor e/ou gestor da Instituição de Ensino sobre o indeferimento da solicitação de folga abonada.

**Art. 7º** - É vedada qualquer outra substituição que não esteja prevista nesta instrução normativa.

**Art. 8º** - Fica expressamente proibida qualquer tipo de substituição com fins lucrativos para a referida Instituição, podendo o gestor responder administrativamente por esse ato.

**Art. 9º** - Somente serão abonadas as folgas de servidores que não possuírem faltas injustificadas no ano civil imediatamente anterior ao da solicitação.

**Art. 10** - Não serão abonadas as faltas de servidores punidos após competente processo administrativo disciplinar.

**Art. 11** - As folgas eventualmente deferidas poderão ser suspensas nos casos de emergência ou calamidade pública formalmente declarados.

**Art. 12** - Fica revogada a Instrução Normativa nº 01, de 08 de fevereiro de 2023, e demais disposições em contrário.

**Art. 13** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itapemirim, 12 de março de 2025.

Geruza Farias Hipólito Roza  
**Secretária Municipal de Educação**



Documento assinado digitalmente

GERUZA FARIAS HIPOLITO ROZA

Data: 12/03/2025 17:30:08-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MUNICÍPIO  
ITAPEMIRIM**SEME**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO**Anexo I****Requerimento de Solicitação de Folga Abonada**

Eu, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_ e  
matrícula funcional nº \_\_\_\_\_, exercendo a função de \_\_\_\_\_ da  
Unidade \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ da Secretaria Municipal de Educação de  
Itapemirim, venho, respeitosamente, requerer a folga abonada na data que segue  
abaixo, solicitando, desde já, autorização para gozar de tal benefício, conforme Lei  
Complementar nº 266/2022, devidamente regulamentado através da Instrução  
Normativa Nº 001/2025.

**Data da Solicitação:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**DATA DA FALTA ABONADA:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**EM RAZÃO DE ANIVERSÁRIO?** (   ) SIM (   ) NÃO*Ass. Servidor Solicitante*

.....  
*Para preenchimento da Chefia Imediata – Assinar e carimbar:*

Autorizo a concessão do abono solicitado para o dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Ass. Chefia Imediata e carimbo*