

MANUAL DE ORIENTAÇÃO

SISTEMA DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS MUNICIPAIS

ORIENTAÇÕES AOS CIDADÃOS


Para utilizar o Sistema de Gerenciamento Eletrônico de Informações e Documentos do Município de Itapemirim siga os passos abaixo:

1. acesse o link <http://bpms.itapemirim.es.gov.br/governo-digital.html#!/portal> (Acesso disponível também no menu PROTOCOLO no site oficial da Prefeitura).

2. Clique em Acesso do Cidadão



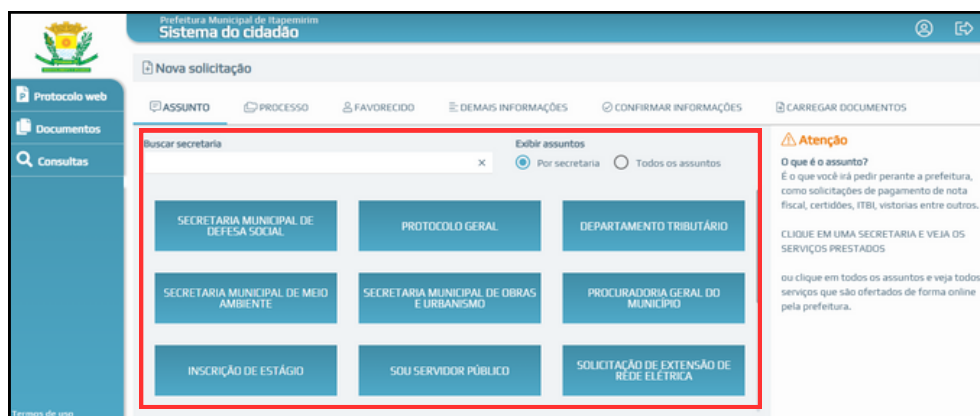
3. Para acessar o sistema:



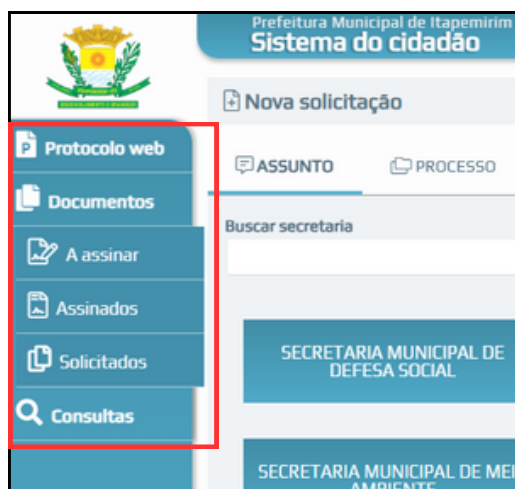
The image shows the 'Acesso do Cidadão' login page. It features the municipal coat of arms and the text 'Prefeitura Municipal de Itapemirim Governo digital'. The page is divided into three main sections, each highlighted with a red box and a number: 1. A link for 'Ainda não possui sua conta? Clique aqui e realize seu cadastro simplificado. É rápido e fácil.' 2. The login fields, including a 'CPF do usuário' field and a 'Senha de acesso' field with a 'Entrar' button. 3. A link for 'Esqueceu a senha? Recuperar Acesso'.

1. Fazer Cadastro;
2. Acessar o sistema depois de ter feito cadastro;
3. Recuperar Senha quando necessário.

4. Ao acessar o ambiente, o cidadão poderá solicitar serviços e protocolar documentos.



5. Ao acessar os menus é possível assinar documentos, consultar seus protocolos, verificar seus documentos assinados e solicitados.



6. Durante o processo de registro, são exibidas orientações para apoio ao cidadão.

