

**PLANO DE TRABALHO PARA CELEBRAÇÃO
DE TERMO DE COLABORAÇÃO PARA O ANO DE 2026**

FORMULÁRIO 1 – APRESENTAÇÃO, FUNDAMENTAÇÃO E POLÍTICA DE ATENDIMENTO

1. IDENTIFICAÇÃO DA OSC

Nome	Centro de Convivência do Idoso “Átila Alves do Rosário”
CGC/CNPJ	04.822.610/0001-21
Conta Bancária	Banco Banestes, Agência 38, conta: 34.363.358
Endereço	Rua Levi Amaro Machado n° 95
Telefone	28 99986 6959
E-mail	centrodoidosoirupi@hotmail.com

2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA OSC

Nome	Nilson Gomes da Costa
CPF e RG	347.495.007-04 / 347.495.007-04
Função/Profissão	Presidente
Endereço	Córrego Bom Destino – S/N
Telefone	(28) 9 9986-6959
E-mail	nilsongcosta@hotmail.com

3. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Breve definição do serviço prestado pela OSC.

O CCI “ÁTILA ALVES DO ROSÁRIO” desenvolve ações de caráter coletivo que visam promover a convivência, troca de experiências, lazer, socialização, autoestima, bem estar social através de atividades físicas.

4. APRESENTAÇÃO DA OSC

Faça uma breve apresentação da OSC, há quanto tempo presta o serviço para esta municipalidade, público atendido, relevância social, etc.

O Centro de Convivência do Idoso “ÁTILA ALVES DO ROSÁRIO” ou, abreviadamente, CCI “ÁTILA ALVES DO ROSÁRIO” de Irupi, fundado em Assembleia realizada em 01 de setembro de 2001 nesta cidade de Irupi, passa a regular-se por este Estatuto, pelo Regimento Interno e pela legislação civil em vigor.

É uma associação civil, com atuação nas áreas de proteção ao idoso, assistência social, saúde, educação, lazer, cultura, prevenção, defesa e garantia de direitos do idoso, encaminhamento das questões relacionadas ao idoso e outros, sem fins lucrativos ou de fins não econômicos, com duração indeterminada.

O Centro de Convivência do Idoso “ÁTILA ALVES DO ROSÁRIO” de Irupi-ES atenderá aproximadamente a 40 (quarenta) pessoas idosas oferecendo atividades que possam contribuir para um processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e no envelhecimento saudável, evitando comorbidades e enfermidades, favorecendo assim o corpo através dos movimentos, gerando benefícios para saúde motora, sensorial e cognitiva.

5. DIAGNÓSTICO

Com base na leitura dos indicadores da proposta vigente, faça um breve relato dos avanços que houve na execução do serviço, quais os problemas e/ou deficiências detectadas? Informe de forma sucinta os indicadores da execução ainda em vigor, que demonstrem o efetivo cumprimento das ações, tais como: quantidade de público inicial e final, ações previstas e ações cumpridas, perfil e território do público contemplado e outros dados relevantes.

Baseado nos indicadores de 2025, ocorreram os seguintes avanços na execução do serviço:

- Atendimento de 30 idosos em exercícios de fisioterapia com equipamentos adequados para os exercícios, adquiridos por meio de captação de recursos junto a empresa privada, favorecendo com mais saúde, fortalecimento da musculatura de forma a haver mobilidade articular, equilíbrio e flexibilidade o fortalecimento imunológico, manter a mente saudável reduzindo os sintomas de depressão e ansiedade e melhorar a autoestima e autoimagem, minimizando os impactos do tempo no processo de envelhecimento, bem como prevenindo doenças propensas ao idoso;
- Através de atividades como dança, socialização por meio de eventos foi possível oferecer aos idosos motivação, espaço para convivência familiar e com a comunidade, envolvendo inclusive outras instituições como APAE e pessoas de municípios vizinhos;
- Por meio de confecção de artesanatos foi possível desenvolver novos projetos de vida, estimular a condição de escolher e decidir e autonomia do idoso, como também quebrar a rotina diária mudando os hábitos cotidianos.

Os problemas enfrentados para a execução do Serviço foram:

- Falta de equipamentos para execução de exercícios de fisioterapia, sanados por meio de captação de recursos junto a empresa privada;
- Falta de materiais para oficina de artesanato, também sanada po captação de recursos junto a empresa privada.

6. PROPOSTA DE ATUAÇÃO

Que tipo de serviço a OSC pretende executar ou continuar executando na parceria a ser pleiteada? Qual a importância das ações da parceria? Por que ela deve ser realizada? Quais as ações que a OSC realizará para sanar os problemas e deficiências detectadas e informadas no Campo 5?

As atividades realizadas serão: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, oficinas, atendimentos em grupo através do Projeto **“Bem-estar dos idosos”**, que propicia bem-estar físico.

As ações e intervenções realizadas serão sempre pautadas para que haja clareza nos objetivos a serem alcançados, conhecer as características específicas de cada grupo que se vai trabalhar, criar procedimentos e instrumentos para acompanhamento das ações.

A importância das atividades, oficina e ações devem ser realizadas com a finalidade de proporcionar aos idosos mobilidade afim de que possam ter maior autonomia, saúde, integração entre os idosos e a comunidade, fortalecimento dos vínculos, socialização, entre outros.

Os problemas enfrentados para a execução do Serviço foram sanados no ano de 2025 por meio de :

- Aquisição de equipamentos para execução de exercícios de fisioterapia, por meio de captação de recursos junto a empresa privada;
- Aquisição de materiais para oficina de artesanato, também sanada po captação de recursos junto a empresa privada.

7. OBJETIVO GERAL

Qual principal objetivo que se espera alcançar com a execução deste serviço?

Tem-se como objetivos gerais, trabalho em grupo com pessoas idosas como descrito abaixo:

- Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;
- Prevenir a institucionalização e a segregação de pessoas idosas, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Promover acesso a serviços setoriais, em especial das Políticas de Educação, Saúde, Cultura, Esporte e Lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos idosos aos demais direitos;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos idosos;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades.

8. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Quais os demais objetivos que se almeja alcançar na aplicação das ações desta parceria, para se alcançar o Objetivo Geral? É necessário que estes objetivos sejam ordenados por letras. Exemplo: a) assegurar a aplicação das políticas do SUAS ...

Objetivos Específicos da Proposta:

- a) Incentivar os idosos a realizar as atividades de oficinas;
- b) Desenvolver na pessoa do idoso a responsabilidade, o senso crítico e o compromisso com suas atividades;
- c) Desenvolver habilidades básicas e específicas, tais como: criatividade, concentração, atenção;
- d) Fortalecer a convivência familiar e comunitária;
- e) Desenvolver potencialidades e capacidades para novos projetos de vida;
- f) Prática de atividades físicas, recreativas e de socialização, fazendo com que seja recuperada a autoestima dos idosos, além de promover o convívio feliz e promoção do bem-estar dos mesmos.

9. PÚBLICO ALVO

Informe as camadas da população que serão contempladas.

Idosos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, residentes no município de Irupi, que buscarem atendimento no CCI, independente da cor, raça ou corte de renda.

10. ESTIMATIVA DE ATENDIMENTO

Informe o quantitativo que se espera atingir com a execução do serviço.

O Centro de Convivência do Idoso “ÁTILA ALVES DO ROSÁRIO” de Irupi-ES estima-se atender aproximadamente a 40 (quarenta) pessoas idosas.

11. METAS

Para cada objetivo específico citado, informe as metas necessárias a serem tomadas para efetivar seus cumprimentos, mínimo de 3 metas. As metas devem ser enumeradas e relacionadas a cada objetivo (não há necessidade de repetir o texto de cada um deles). Exemplo: a) Meta 1 – Promover capacitação e formação contínua aos servidores da OSC.

Meta 01: Atendimento a idosos, residentes da sede do município, zona rural e dos distritos Santa Cruz e São José.

Meta 02: Desenvolver atividades de socialização como eventos, dança, entre outros;

Meta 03: Realizar oficina de artesanato e roda de conversa com os idosos.

Meta 04: Desenvolver atividades de exercícios com fisioterapeuta.

13. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

Breve relato das mudanças diretas e indiretas que se espera alcançar com a proposta.

A proposta visa o melhor envelhecimento da população de Irupi, diminuindo assim a dependência, enfermidades, vulnerabilidade social inerente ao idoso e o acolhimento institucional, de forma a um envelhecimento saudável.

A proposta indiretamente proporciona as famílias cuidados reduzidos com os idosos devido a maior autonomia; fortalecimento dos vínculos familiares e ainda favorece a cidade e as gerações maior contato com a terceira idade que envolve a cultura e história da cidade de Irupi.

14. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (INDICADORES)

Quais os instrumentos serão utilizados para aferir o cumprimento das metas.
Espaço para que sejam informados os indicadores da parceria pleiteada.

Relatórios;

Prestações de contas anual;

15. OBSERVAÇÕES

Espaço destinado a observações necessárias que não compreendem às temáticas dos espaços anteriores e que a OSC julga necessário informar. Uso facultativo.

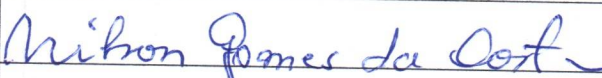
16. RELAÇÃO DOCUMENTAL

Relacionar abaixo as documentações enviadas em anexo ao Plano de Trabalho de acordo com o solicitado.
- Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Municipais e à Dívida Ativa do Município - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS - Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ - Cópia do Comprovante de Endereço - Cópia do Estatuto - Declaração da Não Incorrência de Vedações - Declaração de Ausência de Impedimentos - Declaração de Disponibilidade de Instalações - Declaração de Remuneração - Declaração do Quadro de Dirigentes - Relação Nominal Atualizada dos Dirigentes da Organização

17. RESPONSÁVEIS PELO PREENCHIMENTO**EQUIPE TÉCNICA**

Equipe Técnica	Assinatura
Assistente Social: (Sandra da Silva Gomes Afonso) - voluntária	
Psicólogo: (nome completo)	
Outro (definir): (nome completo)	

DIRETORIA

Diretoria	Assinatura
Presidente: NILSON GOMES DA COSTA	
Vice-Presidente: JOSÉ ROBERTO MACHADO	
Outro (definir): (nome completo)	

 **administracao@irupies.gov.br**



2. VALOR TOTAL

Espaço destinado para informar o valor total a ser gasto com Recursos Humanos e duração da parceria.

R\$ 60.793,00

Período da parceria – 12 meses

3. FORMA DE CONTRATAÇÃO E REFERENCIAL DE BASE SALARIAL

Espaço destinado para informar a forma de contratação adotada pela OSC e a referência tida para cálculo da base salarial

Contratação em Regime CLT, piso salarial

4. OBSERVAÇÕES

Espaço destinado a observações necessárias que não compreendem às temáticas dos espaços anteriores e que a OSC julga necessário informar. Uso facultativo.

Rua Jalmas Gomes de Freitas, 151, Centro, Irupi – Espírito Santo



028 3548-1101



administracao@irupi.es.gov.br

5. RESPONSÁVEIS PELO PREENCHIMENTO

EQUIPE ADMINISTRATIVA

Equipe Administrativa	Assinatura
Diretor/Coordenador: (nome completo)	
Contador (Prestador de Serviço): (nome completo)	
Outro (definir): Laudicea Fernandes da Silva Oliveira – Secretária Voluntária Sandra da Silva Gomes Afonso – Assistente Social Voluntária	<i>Sandra da Silva Gomes Afonso</i>

DIRETORIA

Diretoria	Assinatura
Presidente: NILSON GOMES DA COSTA	<i>Nilson Gomes da Costa</i>
Vice-Presidente: JOSÉ ROBERTO MACHADO	
Outro (definir): (nome completo)	

Rua Jalmas Gomes de Freitas, 151, Centro, Irupi – Espírito Santo

☎ 028 3548-1101

✉ administracao@irupi.es.gov.br

FORMULÁRIO 3 – CUSTOS INDIRETOS – ANO 2026
1. TABELA DE CUSTEIO INDIRETO

Espaço destinado ao custeio indireto a ser financiando através dos recursos da parceria. Mediante o número de áreas a serem preenchidas dentro da mesma tabela fica permitido alteração do tamanho da fonte Arial.

Item Nº	Descrição	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Referência - Ano
001	Materiais de consumo, manutenção da entidade como(água, luz, internet) e Contratação de Serviços de Pessoas Jurídicas	12 meses	R\$ 1.646,52	R\$ 19.758,24	2026
TOTAL				R\$ 19.758,24	2026

2. VALOR TOTAL

Espaço destinado para informar o valor total a ser gasto com custeio indireto e duração da parceria.
R\$ 19.758,24 (Dezenove mil, setecentos e cinquenta e oito reais e vinte e quatro centavos)
Total da parceria 12 meses

3. REFERENCIAL, ORÇAMENTO ESTIMADO E OBSERVAÇÕES

Espaço destinado para informar os itens que não foram encontrados em tabelas referencias, justificativas pertinentes, local da pesquisa e relacionar documentação que legitima o Orçamento Estimado que deve ser anexada a este formulário. Espaço destinado também a outras observações que a OSC julga necessário informar.

Rua Jalmas Gomes de Freitas, 151, Centro, Irupi – Espírito Santo

 028 3548-1101

 **administracao@irupi.es.gov.br**

4. RESPONSÁVEIS PELO PREENCHIMENTO

EQUIPE ADMINISTRATIVA

Equipe Administrativa	Assinatura
Diretor/Coordenador: (nome completo)	
Outro (definir) : LAUDICÉA FERNANDES DA SILVA OLIVEIRA – SECRETÁRIA VOLUNTÁRIA	<i>Laudicéa Fernandes da Silva Oliveira</i>
Outro (definir): SANDRA DA SILVA GOMES AFONSO – ASSISTENTE SOCIAL VOLUNTÁRIA	

DIRETORIA

Diretoria	Assinatura
Presidente: NILSON GOMES DA COSTA	<i>Nilson Gomes da Costa</i>
Vice-Presidente: JOSÉ ROBERTO MACHADO	
Outro (definir): (nome completo)	

Rua Jalmas Gomes de Freitas, 151, Centro, Irupi – Espírito Santo

☎ 028 3548-1101



administracao@irupi.es.gov.br