



Secretaria Municipal de Educação - SEME

A Secretaria Municipal de Educação é um órgão ligado diretamente ao chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades educacionais referentes à orientação, supervisão e administração do sistema de educação, especificamente.

A ESTRUTURA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO COMPREENDE:



A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO POSSUI AS SEGUINTE ATRIBUIÇÕES

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Implantar e executar as políticas de Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação Especial e Educação de Jovens e Adultos;• Assistir ao Educando em todas as etapas de escolarização;• Relacionar-se com as ONG's, Associações e entidades estudantis;• Realiza cotação de preços para aquisição de material de custeio e capital;• Disponibiliza informações ao Conselho do FUNDEB, quando solicitado; | <ul style="list-style-type: none">• Administrar os convênios e os ajustes realizados pelo Município com outros Entes da Federação;• Formar continuamente os profissionais da Educação;• Incluir digitalmente todos os alunos e servidores;• Promover a inclusão;• Presta contas dos recursos advindos dos programas do Governo Federal PDDE, PNTE, PNAE, PNLD;• Acompanha e gerencia a realização das metas do PNE; | <ul style="list-style-type: none">• Desenvolver o processo cultural no plano técnico, didático e pedagógico;• Gerencia todos os setores vinculados à Secretaria;• Presta Informações das ações realizadas trimestralmente ao Ministério Público e Câmara Municipal de Vereadores;• Gerencia as ações e trabalhos do Conselho Municipal de Educação;• Exercer todas as competências para a execução de atividades da área de atuação da Secretaria Municipal de Educação. |
|--|--|--|



Serviços Públicos Prestados pela Secretaria Municipal de Educação

Descrição do Serviço:

- **TRANSPORTE ESCOLAR**

A Secretaria Municipal de Educação, oferta o transporte escolar para os alunos das Redes Municipal e Estadual de Educação.

O transporte dos alunos se dá em parceria com os Governos Estadual e Federal, através de veículos próprios ou terceirizados.

Através de Convênio, oferta transporte aos alunos portadores de necessidades especiais que são atendidos pela APAE, no município de Espera Feliz/MG.

Baseado nas matrículas do ano anterior, a SEME distribui os veículos nas rotas de acordo com a capacidade dos veículos próprios.

Quando não há condições de atendimento com veículo próprio esse é terceirizado.

Realiza e confere sempre que necessário o levantamento das rotas e suas alterações.

O transporte escolar atende aos alunos do AEE (Atendimento Educacional Especializado) e do Programa de Reforço Escolar, no contra turno das escolas municipais.

Atende ainda, quando possível, às solicitações das escolas para visitas monitoradas dos alunos.

A Frota Municipal do Transporte Escolar é composta por 03 ônibus e 03 micro-ônibus.

Descrição do Serviço:

- **ATUAÇÃO PEDAGÓGICA**

A atuação pedagógica da Secretaria Municipal de Educação é realizada tanto na Divisão de Ensino Infantil como na Divisão de Ensino Fundamental e compreende as seguintes atividades:





Realiza levantamento de vaga para distribuição de pessoal nas escolas;	Elabora, executa e acompanha os Projetos Pedagógicos que correspondem às necessidades da comunidade escolar;	Realiza reuniões de formação dos professores, gestores e pedagogos;
Coordena os trabalhos pedagógicos nas escolas através dos Professores Pedagogos;	Orienta e acompanha os trabalhos desenvolvidos nas escolas da Rede;	Acompanha e orienta o uso do Livro didático do PNLD e Sistema de Ensino Aprende Brasil;
Orientar e corrigir os diários escolares juntamente com os professores.	Identifica as prioridades pedagógicas da Rede Municipal de Educação para prestar-lhe melhor atendimento;	Acompanhar o rendimento escolar dos alunos;
Elaborar e acompanhar o cumprimento do currículo escolar e do calendário escolar.		

Descrição do Serviço:

• **MERENDA ESCOLAR**

O serviço é prestado pela Área de Merenda Escolar, da seguinte forma:

É feito o planejamento anual dos gêneros alimentícios que serão utilizados no ano letivo seguinte, o qual é feito pela nutricionista Responsável Técnica (RT) do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).



Realiza-se Processo de Licitação e Chamada Pública (itens comprados por meio da agricultura familiar) para compra dos produtos. Ambos realizados anualmente.



- As autorizações de fornecimento são entregues aos fornecedores;
- A entrega de alimentos não perecíveis e carne acontecem mensalmente em algumas escolas e quinzenalmente em outras, e os produtos perecíveis 01 vez na semana;
- O contato com os produtores rurais é realizado semanalmente, durante as entregas dos produtos;
- São feitas visitas técnicas nas propriedades dos produtores para acompanhar o plantio do que é fornecido na Alimentação Escolar;

Cardápio:

• O cardápio é planejado mensalmente;	• Treinamento para os manipuladores de alimentos é realizado uma vez ao ano.
• São feitas visitas técnicas nas propriedades dos produtores para acompanhar o plantio do que é fornecido na Alimentação Escolar;	• Aplica-se um teste de aceitação do cardápio que foi servido durante o ano;



- A nutricionista RT supervisiona o cumprimento do cardápio, assim como o controle higiênico e sanitário no preparo da alimentação.
- Ela é feita todo o final do ano letivo, onde ocorre também uma conversa informal com os alunos para melhor adaptar o planejamento dos produtos para o próximo ano letivo.
- O teste de aceitação é realizado todo o final do ano letivo, onde ocorre também uma conversa informal com os alunos para melhor adaptar o planejamento dos produtos para o próximo ano letivo.

É realizado anualmente uma pesquisa com os alunos da rede municipal, turno vespertino, para saber a preferência do tipo de cardápio a ser ofertado (lanche ou refeição)

Observação

A nutricionista está disponível na SEME (Secretaria Municipal de Educação) para atendimento às escolas, fornecedores, CAE:

Segunda: de 07 às 11 h e de 12 às 16 h;

Terça: Não há atendimento;

Quarta: de 07 às 11 h e de 12 às 16 h;

Quinta: de 07 às 13 h;

Sexta: de 07 às 11 h e de 12 às 16 h;

É possível atendimento aos pais ou responsáveis nas escolas, sendo agendado previamente.

AGENDAMENTO NUTRICIONISTA

No setor da Merenda Escolar, com a nutricionista:

 Avenida Firmino Dias, 438, Centro, Dores do Rio Preto.

 (28) 3559-1506

 @ nutridoresriopreto@hotmail.com

 De segunda a sexta, das 08:00 às 11:00 e de 12: às 16:00

Nas escolas com os professores e/ou diretores:

 De segunda a sexta, das 07:00 às 11:00 e de 12: às 16:00



MATRÍCULAS

A Secretaria Municipal de Educação (SEME) disponibiliza ensino fundamental em cinco escolas municipais, sendo que três destas realizam a matrícula na própria escola, e em duas é realizada na sede da Secretaria Municipal de Educação, para o atendimento da demanda da Educação Infantil e do Ensino Fundamental.



Documentos Necessários

• Certidão de nascimento do aluno	• Número de inscrição no Sistema Único de Saúde (SUS)
• RG e CPF do aluno (caso tenha)	• Cartão Bolsa Família (se for beneficiário)
• Comprovante de residência	• Transferência da escola de origem (quando vir de outra escola)
• Carteira de vacinação	• Documentos pessoais do pai/mãe ou responsável
• Autorização de uso da imagem;	• Declaração da Caderneta de Vacinação;

OBSERVAÇÕES

- A matrícula é realizada após a apresentação dos documentos necessários.
- No final do mês de fevereiro, com o encerramento do cronograma de matrículas novas e transferências, é reorganizada a divisão das turmas e organizado os diários escolares pela secretaria das escolas e pela SEME.

Período de Realização das Matrículas

Como é feito?	Divulgação por bilhetes, cartazes e avisos nas igrejas e através dos Agentes Comunitários de Saúde.
Novembro a Janeiro	Renovação das matrículas para o ano seguinte.
Dezembro a Fevereiro	Matrículas Novas.
Local	Na Secretaria Municipal de Educação e nas escolas.

CMEIEF Cristina Peixoto do Carmo	Das 07:00 às 12:00 e de 13:00 às 17:00
EMEF Mundo Novo e El Mundo Novo	Das 07:00 às 12:00 e de 13:00 às 17:00
CMEIEF Futuro Brillhante	Das 12:00 às 17:00 (com agendamento - O servidor do setor de documentação escolar agenda dia e hora para atendimento aos pais/responsáveis na escola).
EMEF Pedra Menina	Das 12:00 às 17:00 (com agendamento - O servidor do setor de documentação escolar agenda dia e hora para atendimento aos pais/responsáveis na escola).
Na Secretaria Municipal de Educação (SEME)	Setor de documentação escolar - de segunda a sexta, das 08:00 às 11:00 e de 12:00 às 16:00.

Em caso de DÚVIDA:

Entrar em contato com o setor de documentação escolar através do telefone: (28) 3559-1336, ou pelo e-mail: educacao@pmdrp.es.gov.br



ESCOLAS

O trabalho desenvolvido nas Escolas Municipais engloba, dentre outras ações, as que seguem aqui listadas.

<ul style="list-style-type: none">• As escolas possuem parceria com o Conselho Tutelar que é acionado sempre que necessário quando o aluno ultrapassa o mínimo de faltas permitido e a escola não tem êxito com a família e quando se detecta maus tratos.	<ul style="list-style-type: none">• As escolas realizam, sob a coordenação da SEME, o controle do Livro Didático do PNLD e do Livro Didático do Sistema de Ensino Aprende Brasil ofertados gradativamente aos alunos do 1º Período da Educação Infantil aos alunos do Ensino Fundamental.	<ul style="list-style-type: none">• Os horários de aula e carga horária são distribuídos no início do ano letivo aos professores podendo sofrer alterações no decorrer do ano. Além de controlar as licenças e faltas dos servidores através do ponto eletrônico.
<ul style="list-style-type: none">• Trimestralmente, as escolas convocam os pais e responsáveis para uma reunião onde se discute assuntos gerais de relevância para a escola e a família do educando.	<ul style="list-style-type: none">• As escolas realizam controle de matrícula, transferência e abandono dos alunos desde o maternal ao 9º ano do Ensino fundamental através do diário escolar e censo escolar, fazendo o registrando das ocorrências.	<ul style="list-style-type: none">• É realizada a culminância com alunos e comunidade ao término dos projetos pedagógicos.
<ul style="list-style-type: none">• Envia mensalmente à SEME o Mapa Institucional, contendo as alterações dos servidores no decorrer do mês.	<ul style="list-style-type: none">• As escolas Municipais são assistidas a cada turno por um Professor MAPP (Professor Pedagogo).	
<ul style="list-style-type: none">• Gerenciam os trabalhos administrativos e pedagógicos no espaço escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Desenvolvem Projetos que correspondam às necessidades do educando e comunidade escolar.	
<ul style="list-style-type: none">• Realizam atualizações no Regimento Escolar e PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) sempre que se fizer necessário.		



O Município de Dores do Rio Preto/ES conta com 05 escolas municipais.

CMEIEF CRISTINA PEIXOTO DO CARMO

 **Endereço:** Avenida Ney Siqueira Lopes, nº 104, Beira Rio, Centro, Dores do Rio Preto/ES.

 **Contato:** (28) 3559-1478

 **Nº de alunos:** Educação Infantil- 132 alunos distribuídos em 02 salas de maternal- 3 anos; 03 salas 1º período- 4 anos e 02 salas 2º período- 5 anos. Ensino Fundamental I- 261 alunos distribuídos em 03 salas de 1º ano, 03 salas de 2º ano, 02 salas de 3º ano, 02 salas de 4º ano e 02 salas do 5º ano.

 **Horário:** Matutino - das 07:00 às 11:30 / Vespertino - das 12:30 às 17:00.

 **Matrícula:** Realizada na própria escola.

 **Gestão:** 1 Diretor, 02 coordenadores, 02 Professor Pedagogo, 20 professores regentes, 08 professores de áreas afim, 02 secretários escolar, 21 servidores de apoio distribuídos nos turnos.

 **Transporte escolar:** próprio e terceirizado.

 **Acessibilidade:** Possui rampa e banheiros com acessibilidade.

 Possui Conselho Escolar.

 Possui duas salas de AEE – Atendimento Educacional Especializado no contra turno.

CMEIEF FUTURO BRILHANTE

 **Endereço:** Avenida Vereador José Moreira de Lacerda, 10, Distrito de Pedra Menina, Dores do Rio Preto/ES. Espaço Físico compartilhado com a EEEFEM São José.

 **Contato:** (28) 3559-3007

 **Nº de alunos:** Educação Infantil-47 alunos distribuídos em 01 sala de maternal- 3 anos; 01 sala 1º período- 4 anos e 01 sala 2º período- 5 anos. Ensino Fundamental I- 138 alunos distribuídos em 01 sala de 1º ano, 01 sala de 2º ano, 01 sala de 3º ano, 01 sala de 4º ano e 02 salas do 5º ano.

 **Horário:** Vespertino, das 12:40 às 17:00.

 **Matrículas:** Realizadas na sede da Secretaria Municipal de Educação.

 **Gestão:** 01 Professor Pedagogo, 09 professores regentes, 05 professore de áreas afim, 05 servidores de apoio.

 **Transporte escolar:** Compartilhado

 **Acessibilidade:** Não possui rampa de acesso ao 2º pavimento. Os banheiros possuem acessibilidade.

 Possui uma sala de AEE – Atendimento Educacional Especializado no contra turno.

EMEF MUNDO NOVO

 **Endereço:** Rua Luís Faria da Silva, nº 515, Distrito de Mundo Novo, Dores do Rio Preto/ES.

 **Nº de alunos:** Ensino Fundamental I- 103 alunos distribuídos em 01 sala de 1º ano, 01 sala de 2º ano, 01 sala de 3º ano, 01 sala do 4º ano e 01 sala do 5º ano. Ensino Fundamental II- 82 alunos distribuídos em 01 sala de 6º ano, 01 sala de 7º ano, 01 sala do 8º ano e 01 sala do 9º ano.

EMEF PEDRA MENINA

 **Endereço:** Córrego São Sebastião, Oliveira Nunes, Área Rural, Dores do Rio Preto/ES.

 **Contato:** (28) 3559-1336/ (28) 3559-1506 (SEME).

 **Nº de alunos:** Educação Infantil- 13 alunos distribuídos em 01 sala multisseriada de 1º período e 2º período- 4 e 5 anos. Ensino Fundamental I Multisseriadas- 34 alunos distribuídos em 01 sala de 1º e 2º ano, 01 sala de 3º e 4º ano e 01 sala do 5º ano.

 **Horário:** Matutino - das 07:00 às 11:30.



☎ Contato: (28) 3559-1336/ (28) 3559-1506 (SEME).

🕒 Horário: Matutino - das 07: às 11:30 / Vespertino - das 12:40 às 17:00.

📄 Matrículas: Realizada na própria escola.

✍ Gestão: 01 Diretor, 02 coordenadores, 02 Professor Pedagogo, 12 professores regentes, 03 professores de áreas afim, 02 secretários escolar, 10 servidores de apoio distribuídos nos turnos.

🚌 Transporte escolar: Terceirizado.

♿ Acessibilidade: Não possui rampa de acesso ao 2º pavimento. Os banheiros possuem acessibilidade e rampa de acesso no 1º pavimento.

📍 Possui Conselho Escolar.

📄 Matrículas: Realizadas na sede da Secretaria Municipal de Educação.

✍ Gestão: 01 Professor Pedagogo lotado na SEME, 04 professores regentes, 03 professores de áreas a fim e 02 servidores de apoio.

🚌 Transporte escolar: Municipal.

♿ Acessibilidade: Não há necessidade de rampas. Os banheiros possuem acessibilidade.

📍 Possui Conselho Escolar.

Ensino Infantil (CMEI) MUNDO NOVO

📍 Endereço: Rua Antônio Almeida Moço, s/nº, Distrito de Mundo Novo, Dores do Rio Preto/ES.

☎ Contato: (28) 3559-1336/ (28) 3559-1506 (SEME)

👤 Nº de alunos: Educação Infantil- 41 alunos distribuídos em 01 sala de maternal- 3 anos; 01 sala 1º período- 4 anos e 01 sala 2º período- 5 anos.

🕒 Horário: Vespertino - das 12:40 às 17:00.

📄 Matrículas: Realizadas na EMEF Mundo Novo.

✍ Gestão: 01 Professor Pedagogo compartilhado, 03 professores regentes, 03 professores de área afim, 02 servidores de apoio.

🚌 Transporte escolar: terceirizado.

♿ Acessibilidade: Possui rampa de acesso. Os banheiros possuem acessibilidade.

📍 Não possui Conselho Escolar.

Observação

A Secretaria Municipal de Educação disponibiliza, além do uniforme escolar de verão e inverno para os alunos, os EPI's necessários aos alunos e servidores, em cumprimento à Portaria SESA e SEDU nº 01-R e 02-R/2020.



Prefeitura Municipal de Dores do Rio Preto

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

-  **Telefone:** (28) 3559-1336 / (28) 3559-1506
-  **Endereço:** Avenida Firmino Dias, nº 438- Centro - Dores do Rio Preto/ES - CEP 29580-000
-  **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h
-  **E-mail:** educacao@pmdrp.es.gov.br
-  **Acessibilidade:** Não possui acesso com rampa nem banheiros com acessibilidade