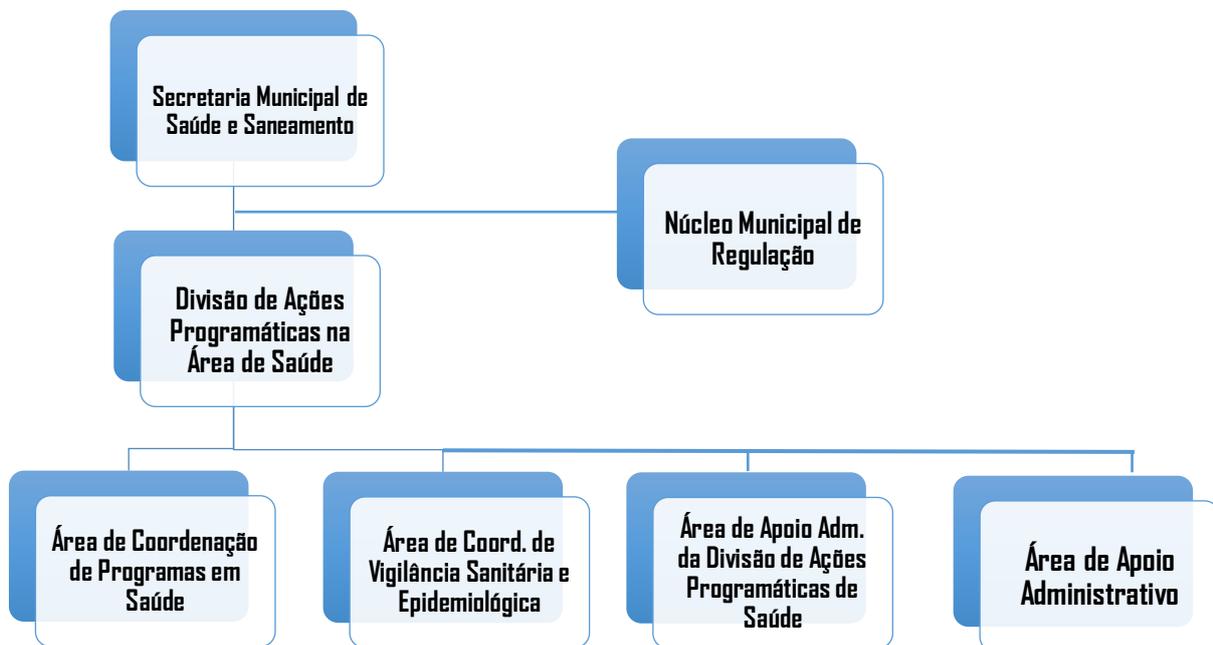




Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento

É um órgão ligado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, tendo como âmbito de ação o planejamento, a coordenação, a execução e o controle das atividades relativas à assistência médico-odontológica à população do Município.

As atividades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento são executadas através das seguinte divisão e áreas:





Serviços Públicos Prestados pela Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento

ESPECIALIDADES

ATENDIMENTO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS

Descrição do Serviço:

- ANGIOLOGIA

Quem pode solicitar?

- Municípios de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico.

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- Guia de Referência;
- Cópia de:
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência;
 - Cartão Família

Exigências/Requisitos

- Avaliação Médica anterior que descreva a necessidade da ESPECIALIDADE

Como é realizado o agendamento?

- As consultas são protocoladas na Secretaria Municipal de Saúde, onde serão triadas e agendadas pelo Núcleo Municipal de Regulação através do contato feito com a Secretaria.

Pagamento de Taxas?

- Não há.



Formas de Solicitação

- Em Guia de Referência por profissional médico habilitado.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Tempo de Atendimento Eletrônico

- Não há atendimento eletrônico.

Tempo de Atendimento Físico

- De 1 a 7 dias.

Etapas do Processo

- Consulta para avaliação da necessidade e encaminhamento através da Guia de Referência;
- Protocolar na recepção da Secretaria Municipal de Saúde, a Guia de Referência com cópia dos documentos necessários;
- A consulta é agendada na AMA de Guaçuí/ES (por telefone), pelo Núcleo de Regulação;
- Os documentos entregues pelo paciente são protocolados junto com o comprovante de agendamento, pelo Núcleo de Regulação, na recepção da Secretaria Municipal de Saúde;
- O Comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone de contato, a recepção avisa o paciente para retirar o agendamento na Secretaria.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1210
- 🌐 **Endereço:** Rua Benvido Borges, nº 90, Bairro Centro
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h
- @ **E-mail:** saude@pmdrp.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

POLICLÍNICA – GUAÇUÍ/ES

- ☎ **Telefone:** (28) 3553-1217
- 🌐 **Endereço:** Rua Ângelo Martinez Gonzales, s/n, Bairro Quincas Machado, Guaçuí/ES
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 17:00h
- @ **E-mail:** centrointegradosausedrpaulocesarantunespoliclinica@quacui.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- BIÓPSIA

Quem pode solicitar?

- Municípios de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico.

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- BPAI;
- Cópia de:
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência;
 - Cartão Família

Formas de Solicitação

- Em BPAI por profissional médico habilitado.

Exigências/Requisitos

- Material para análise em recipiente identificado (entregue pelo médico diretamente ao paciente, em caso de cirurgia ou pequena cirurgia);
- Solicitação médica em BPAI do profissional que retirou o material.

Como é realizado o agendamento?

- As Biópsias são protocoladas na Secretaria Municipal de Saúde e enviadas para o Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.



Tempo de Atendimento Eletrônico

- Não há atendimento eletrônico.

Tempo de Atendimento Físico

- De 30 a 45 dias.

Etapas do Processo

- Documentos e recipiente protocolados na Secretaria Municipal de Saúde;
- Através do Núcleo Municipal de Regulação o material é enviado para o Núcleo de Especialidades de Cachoeiro de Itapemirim;
- O Pedido é Autorizado pelo Núcleo de Especialidades de Cachoeiro de Itapemirim e identificado o laboratório para onde será enviado o material, pelo mesmo Núcleo;
- O pedido com o material é enviado para o Laboratório pela Secretaria Municipal de Saúde de Dores do Rio Preto;
- O resultado é retirado na Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação de documento do paciente.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1210
- 🌐 **Endereço:** Rua Benvindo Borges, nº 90, Bairro Centro
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h
- @ **E-mail:** saude@pmdrp.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- CATETERISMO

Quem pode solicitar?

- Munícipes de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- Solicitação Médica (Cardiologista, Cirurgião Vascular, Hemodinâmica) em APAC;
- Cópia:
 - Dos Exames exigidos como pré-requisitos;
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência
 - Telefone atualizado
 - Cartão Família

Exigências/Requisitos

- Solicitação Médica (Cardiologista, Cirurgião Vascular, Hemodinâmica) em APAC descrevendo o histórico clínico do paciente;
- Exame físico + Eletrocardiograma e um dos exames abaixo:
 - Ecocardiograma e/ou
 - Teste Ergométrico e/ou
 - Ecocardiograma de stress e/ou
 - Cintilografia do Miocárdio e/ou
 - Ressonância Magnética Cardíaca com evidência de Isquemia

Como é realizado o agendamento?

- Os documentos necessários são protocolados na Secretaria Municipal de Saúde e enviados para o Núcleo Municipal de Regulação para a conferência e envio para o Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim.



Formas de Solicitação

- Em APAC por profissional médico habilitado.

Tempo de Atendimento Eletrônico

- Não há atendimento eletrônico.

Tempo de Atendimento Físico

- De 05 a 15 dias.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

☎ **Telefone:** (28) 3559-1210

🌐 **Endereço:** Rua Benvindo Borges, nº 90, Bairro Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h

@ **E-mail:** saude@pmdrp.es.gov.br

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

Etapas do Processo

- Documentos protocolados na Secretaria Municipal de Saúde;
- Através do Núcleo Municipal de Regulação os documentos são enviados para o Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim para autorização;
- O Núcleo de Especialidades Regional de Cachoeiro de Itapemirim autoriza o procedimento e envia o processo para o Hospital Evangélico de Cachoeiro de Itapemirim para o seu agendamento;
- O Hospital Evangélico entra em contato com o paciente para informar a data de agendamento e preparo para o procedimento;
- O paciente procura o Setor de Transportes da Secretaria Municipal de Saúde para agendamento de carro.
- Um dia antes da data agendada para a consulta, o paciente deve confirmar o horário de saída do carro, pessoalmente ou por telefone;
- O resultado do exame é obtido com o protocolo recebido pelo paciente no dia do exame, podendo ser retirado diretamente pelo mesmo ou pessoa autorizada com documento de identificação do paciente;
- Ainda pode ser retirado por servidor da Prefeitura Municipal, mediante entrega do protocolo recebido pelo paciente.

HOSPITAL EVANGÉLICO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM/ES

☎ **Telefone:** (28) 3526-6166

🌐 **Endereço:** R. Manoel Braga Machado, 2 – Bairro Nossa Sra. Da Penha, Cach. De Itap.

🕒 **Horário de Atendimento:** 24 horas

@ **E-mail:** heminamica@heci.com.br

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• MAPEAMENTO DE RETINA• TOPOGRAFIA• CAMPIMETRIA• ECOGRAFIA• FUNDO DE OLHO | <ul style="list-style-type: none">• BIOMETRIA• MICROSCOPIA• TONOMETRIA• FUNDOSCOPIA• USG GLOBO OCULAR |
|---|---|

Quem pode solicitar?

- Municípios de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico.

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- Solicitação Médica – BPAI
- Cópia:
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência;
 - Cartão Família.

Exigências/Requisitos

- BPAI preenchida, obrigatoriamente, por Profissional Médico Oftalmologista

Como é realizado o agendamento?

- Os documentos necessários são protocolados na Secretaria Municipal de Saúde, os quais são conferidos pelo Núcleo Municipal de Regulação e posteriormente enviados para o Instituto dos Olhos do Hospital Evangélico de Cachoeiro de Itapemirim para agendamento.

Formas de Solicitação

- Em BPAI por profissional médico das especialidades Oftálmicas.



Tempo de Atendimento Eletrônico

- Não há atendimento eletrônico.

Tempo de Atendimento Físico

- De 05 a 30 dias.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Possui Atendimento Domiciliar? Não.

Etapas do Processo

- Protocolo dos documentos necessários na Secretaria Municipal de Saúde;
- Conferência e envio dos documentos, pelo Núcleo Municipal de Regulação, para o Instituto dos Olhos do Hospital Evangélico de Cachoeiro de Itapemirim;
- O Comprovante de agendamento da consulta e do carro é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone de contato, a recepção avisa o paciente para retirar o agendamento na Secretaria.
- Um dia antes da data agendada para a consulta, o paciente deve confirmar o horário de saída do carro, pessoalmente ou por telefone. No Setor de Transportes da Secretaria de Saúde, nos horários indicados no comprovante entregue;
- O resultado do exame é entregue na hora para o paciente.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

 **Telefone:** (28) 3559-1210

 **Endereço:** Rua Benvido Borges, nº 90, Bairro Centro

 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h

 **E-mail:** saude@pmdrp.es.gov.br

 **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

INSTITUTO DOS OLHOS/HOSPITAL EVANGÉLICO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM/ES

 **Telefone:** (28) 3526-6213

 **Endereço:** R. Anacleto Ramos, 55, Bairro Ferroviários, Cachoeiro de Itapemirim/ES

 **Horário de Atendimento:** De Segunda à Quinta, das 07:00h às 17:00h

Sexta-feira, das 07:00h às 18:00h

 **E-mail:** institutosolhos@heci.com

 **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- NEUROLOGIA;
- DERMATOLOGIA;
- PEQUENA CIRURGIA;
- PSIQUIATRIA;
- ORTOPEDIA

Quem pode solicitar?

- Munícipes de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico.

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- Guia de Referência;
- Cópia:
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência;
 - Cartão Família.

Exigências/Requisitos

- Avaliação Médica anterior que descreva a necessidade da especialidade

Como é realizado o agendamento?

- As consultas são protocoladas na Secretaria Municipal de Saúde, onde vão ser triadas e agendadas pelo Núcleo Municipal de Regulação.

Formas de Solicitação

- Em Guia de Referência por profissional médico habilitado.

Tempo de Atendimento Eletrônico

- Não há atendimento eletrônico.



Tempo de Atendimento Físico (PRAZO):

- De 01 a 30 dias.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Etapas do Processo

- Consulta para avaliação da necessidade e encaminhamento através de Guia de Referência;
- Protocolar na recepção da Secretaria Municipal de Saúde a Guia de Referência com cópia dos documentos necessários;
- Triagem e agendamento pelo Núcleo Municipal de Regulação;
- Os documentos entregues pelo paciente são protocolados junto com o comprovante de agendamento, pelo Núcleo de Regulação, na recepção da Secretaria Municipal de Saúde;
- O Comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone de contato, a recepção avisa o paciente para retirar o agendamento na Secretaria.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1210
- 🌐 **Endereço:** Rua Benvido Borges, nº 90, Bairro Centro
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h
- @ **E-mail:** saude@pmdrp.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

POLICLÍNICA – DORES DO RIO PRETO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1137
- 🌐 **Endereço:** Rua Adair Furtado de Souza, nº 07, Bairro Centro
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 16:00h
- @ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- CONSULTAS AMBULATORIAIS DE ESPECIALIDADE DA CARTA DE SERVIÇOS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
-

Quem pode solicitar?

- Municípios de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico.
-

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- Guia de Referência preenchida;
- Cópia:
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência;
 - Cartão da Família.

Formas de Solicitação

- Através de Guia de Referência preenchida por profissional médico habilitado.

Exigências/Requisitos

- Guia de Referência preenchido por Profissional Médico Habilitado.

Como é realizado o agendamento?

- Através do Sistema Nacional de Regulação – SISREG.

Tempo de Atendimento Eletrônico

- O tempo de atendimento do SISREG depende de vários fatores, como pactuações do Município com o Estado, disponibilidade de vaga dos prestadores, demanda aguardando vaga no sistema, descrição clínica do médico solicitante (eletivo, urgência, emergência).

Tempo de Atendimento Físico

- Apenas Eletrônico.



Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Etapas do Processo

- Consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento através da Guia de Referência;
- Protocolar na recepção da Secretaria Municipal de Saúde a Guia de Referência com cópia dos documentos necessários;
- Triagem e agendamento feitos pelo Núcleo Municipal de Regulação;
- Os documentos entregues pelo paciente são protocolados junto com o comprovante de agendamento, pelo Núcleo de Regulação, na recepção da Secretaria Municipal de Saúde;
- O Comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone de contato, a recepção avisa o paciente para retirar o agendamento na Secretaria.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1210
- 🌐 **Endereço:** Rua Benvido Borges, nº 90, Bairro Centro
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h
- @ **E-mail:** saude@pmdrp.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

REGIONAL SUL DO METROPOLITANO

Os prestadores de serviço do SISREG são prestadores contratados pelo Estado do Espírito Santo em todo o seu território, sendo dividido como prestadores do Sul do Estado e prestadores da Região Metropolitana.

Cada consulta sai com a guia de autorização especificando prestador, profissional executante e endereço da consulta.



Descrição do Serviço:

- EXAMES DA CARTA DE SERVIÇOS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
-

Quem pode solicitar?

- Municípios de Dores do Rio Preto/ES, através de encaminhamento médico.
-

Unidade Responsável

- Núcleo Municipal de Regulação

Documentos Necessários

- BPAI preenchido;
- Cópia:
 - Identidade;
 - CPF;
 - Cartão Nacional do SUS;
 - Comprovante de Residência;
 - Cartão da Família.

Formas de Solicitação

- Através de BPAI preenchido por profissional médico habilitado.

Exigências/Requisitos

- BPAI preenchido por Profissional Médico Habilitado.

Como é realizado o agendamento?

- Através do Sistema Nacional de Regulação – SISREG.

Tempo de Atendimento Eletrônico

- O tempo de atendimento do SISREG depende de vários fatores, como pactuações do Município com o Estado, disponibilidade de vaga dos prestadores, demanda aguardando vaga no sistema, descrição clínica do médico solicitante (eletivo, urgência, emergência).

Tempo de Atendimento Físico

- Apenas Eletrônico.



Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Etapas do Processo

- Consulta médica para avaliação da necessidade e encaminhamento através de BPAI;
- Protocolar na recepção da Secretaria Municipal de Saúde o pedido em BPAI com cópia dos documentos necessários;
- Triagem e agendamento pelo Núcleo Municipal de Regulação;
- Os documentos entregues pelo paciente são protocolados junto com o comprovante de agendamento, pelo Núcleo de Regulação, na recepção da Secretaria Municipal de Saúde;
- O Comprovante de agendamento é entregue ao paciente através do Agente Comunitário de Saúde ou, se houver telefone de contato, a recepção avisa o paciente para retirar o agendamento na Secretaria.

Endereços para Atendimento deste Serviço

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

 **Telefone:** (28) 3559-1210

 **Endereço:** Rua Benvido Borges, nº 90, Bairro Centro

 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h

 **E-mail:** saudef@pmdrp.es.gov.br

 **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

REGIONAL SUL DO METROPOLITANO

Os prestadores de serviço do SISREG são prestadores contratados pelo Estado do Espírito Santo em todo o seu território, sendo dividido como prestadores do Sul do Estado e prestadores da Região Metropolitana.

Cada consulta sai com a guia de autorização especificando prestador, profissional executante e endereço da consulta.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Fique atento!

PARA CONSULTAS DE RETORNO:

- Serão solicitadas pelo próprio médico na primeira consulta.
- O paciente deverá protocolar o pedido do retorno na recepção da Secretaria Municipal de Saúde.
 - Deverá observar as exigências de documentação e procedimentos descritos nesta Carta e referentes a especialidade a qual precisa retornar.

Ficou com dúvida?



Em casos de dúvidas do paciente sobre os procedimentos de agendamento de exames e consultas e demais procedimentos, o mesmo deve dirigir-se à Secretaria Municipal de Saúde de Dores do Rio Preto/ES para buscar esclarecimentos.





Descrição do Serviço:

- ATENDIMENTO ATENÇÃO PRIMÁRIA – UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA (USF)

<ul style="list-style-type: none">• CURATIVO• AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL• GLICEMIA CAPILAR (Teste de Glicose)• ANTROPOMETRIA (Medições)• PUERPERIO (Atend. Gest. Pós-Parto)• ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO• REALIZAÇÃO DE Eletrocardiograma	<ul style="list-style-type: none">• CONSULTAS DE DEMANDA ESPONTÂNEA• AGENDAMENTO DE DEMANDA PROGRAMADA DENTRO DAS LINHAS DE CUIDADO<ul style="list-style-type: none">▪ HIPERTENSÃO/DIABETES/PRÉ-NATAL/PUERICULTURA (Criança)/TUBERCULOSE/HANSENÍASE• VISITA DOMICILIAR• COLETA DE CITOPATOLÓGICO (Exame Ginecológico Preventivo)• GRUPOS DE ATENDIMENTO COLETIVO (ações em grupos)• COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS MENSAL
--	--

Quem pode solicitar?

- Toda a população que reside dentro da área da USF.

Unidade Responsável

- Unidade de Saúde da Família

Formas de Solicitação

- Demanda espontânea.

Tempo de Atendimento

- Tanto atendimento físico quanto eletrônico é de 20 minutos.

Exigências/Requisitos

- Atendimento de Demanda Espontânea e Atendimento de Demanda Programada é necessário ter a patologia relacionada.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Sim.

Pagamento de Taxas?

- Não há.



Documentos Necessários

- Apresentação do Cartão da Família, que justifica o cadastro dentro da área de cobertura da unidade;

Como é realizado o agendamento?

- As primeiras consultas são agendadas pela Unidade Básica de Saúde e os retornos agendados pela Policlínica Municipal.

Etapas do Processo

- O usuário procura a Unidade:
 - Se for URGÊNCIA: o paciente é atendido imediatamente;
 - Se for LINHA DE CUIDADO: será realizado agendamento programado.

Esses retornos se referem às consultas de especialidades de competência da Policlínica.

As demais, deve ser observado o procedimento descrito para as especialidades marcadas pelo Núcleo municipal de Regulação.

Endereços para Atendimento deste Serviço

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - SEDE

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1339
- 🌐 **Endereço:** Praça Manoel Fernandes Ornelas
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 15:00h (não fecha ao meio dia)
- @ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - MUNDO NOVO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-4031
- 🌐 **Endereço:** Rua Projetada
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 15:00h (não fecha ao meio dia)
- @ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - PEDRA MENINA

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-3064
- 🌐 **Endereço:** Rua Projetada
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 15:00h (não fecha ao meio dia)
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- ATENDIMENTO ATENÇÃO PRIMÁRIA – NÚCLEO DE APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF)

- GRUPOS DE ATENDIMENTO COLETIVO

ATIVIDADE FÍSICA	OBESIDADE	COLUNA
DIABETES	HIPERTENSÃO	SAÚDE MENTAL

- ATENDIMENTO DE DEMANDA PROGRAMADA PARA PACIENTE DE LINHA DE CUIDADO

Quem pode solicitar?

- Toda a população que reside dentro da área da USF.
-

Unidade Responsável

- Coordenação da Atenção Primária

Formas de Solicitação

- Demanda espontânea.

Exigências/Requisitos

- Atendimento de Demanda Espontânea e Atendimento de Demanda Programada é necessário ter a patologia relacionada.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Sim.

Pagamento de Taxas?

- Não há.



Documentos Necessários

- Apresentação do Cartão da Família, que justifica o cadastro dentro da área de cobertura da unidade;

Como é realizado o agendamento?

- Os grupos são abertos para todos os públicos. O Cronograma de atividades é disponibilizado pela própria equipe do NASF à população.
- No caso de necessidade de atendimento individual, o agendamento é realizado com os profissionais da área.

Etapas do Processo

- Os grupos são abertos a Demanda Espontânea e a demanda dentro das linhas de cuidado é agendada pelos profissionais.
- A solicitação dos grupos ocorre a partir da identificação de situações e casos recorrentes, pelos profissionais, como enfermeiros, coordenador da Atenção Primária, entre outros.

Endereços para Atendimento deste Serviço

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - SEDE

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-1339
- 🌐 **Endereço:** Praça Manoel Fernandes Ornelas
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 15:00h (não fecha ao meio dia)
- @ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - MUNDO NOVO

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-4031
- 🌐 **Endereço:** Rua Projetada
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 15:00h (não fecha ao meio dia)
- @ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br
- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - PEDRA MENINA

- ☎ **Telefone:** (28) 3559-3064
- @ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br
- 🌐 **Endereço:** Rua Projetada
- 🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 15:00h (não fecha ao meio dia)

- ♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- TRANSPORTE SANITÁRIO DE PACIENTES

Agendamento de transporte de pacientes para consultas e realização de exames em outra localidade.

Quem pode solicitar?

- Toda a população que reside no Município, **com agendamento prévio PELO SUS** – não serão transportados pacientes para consultas e exames particulares.

Unidade Responsável

- Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Transportes

Exigências/Requisitos

- Atendimento de Demanda Espontânea.

Formas de Solicitação

- Demanda espontânea, com apresentação do comprovante de agendamento.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Sim, em casos de deficiência e ou acamados.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Documentos Necessários

- Apresentação do comprovante de agendamento do exame/consulta.

Etapas do Processo

- Após ser apresentado o comprovante de agendamento da consulta, exame ou cirurgia, é realizado o agendamento do veículo e o motorista, por fim o paciente é levado no local agendado.
- É necessário que, um dia antes da data da consulta, exame ou procedimento, o paciente confirme, por telefone no setor de transporte, que comparecerá.

Como é realizado o agendamento?

- Após receber o comprovante de agendamento de exame e/ou consulta, é realizado o agendamento do transporte, pela própria Secretaria.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DORES DO RIO PRETO

☎ **Telefone:** (28) 3559-1210 / (28) 3559-1285

@ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br

📍 **Endereço:** Rua Benedito Borges, nº 90, Bairro Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e 12:00h às 16:00h

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade





Descrição do Serviço:

- POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE

Atendimento do Público e agendamento de consultas para as seguintes especialidades:		
<ul style="list-style-type: none">• PEDIATRIA• GINECOLOGIA• ORTOPEDIA• UROLOGIA• GASTROENTEROLOGIA	<ul style="list-style-type: none">• PSICOLOGIA• FISIOTERAPIA• ODONTOLOGIA• CÍNICO GERAL• FONDAUDIOLOGIA• SALA DE IMUNIZAÇÃO	<ul style="list-style-type: none">• AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL• REALIZAÇÃO DE "ECG"• FARMÁCIA BÁSICA• CURATIVO• TESTE DE GLICEMIA
Atende também os agendamentos realizados pelo Núcleo Municipal de Regulação das especialidades:		
NEUROLOGIA	DERMATOLOGIA	PSIQUIATRIA

Quem pode solicitar?

- Toda a população que reside no Município, com agendamento prévio.

Unidade Responsável

- Policlínica Municipal de Saúde

Formas de Solicitação

- Demanda espontânea, com apresentação do comprovante de agendamento.

Exigências/Requisitos

- Atendimento de Demanda Espontânea e agendamento prévio.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.



Tempo de Atendimento (PRAZO):

- Tanto atendimento físico quanto eletrônico é de 20 minutos.

Documentos Necessários

- Apresentação do comprovante de agendamento do exame e/ou consulta.
- Guia de Referência;

CÓPIA

Identidade	CPF	Cartão do SUS	Cartão Família
------------	-----	---------------	----------------

Comprovante de Residência

Como é realizado o agendamento?

- O paciente procura a Policlínica e realizado o agendamento.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Etapas do Processo

- O paciente procura a Policlínica após ter passado pelo ESF;
- É realizado o agendamento e o mesmo deverá comparecer na unidade para atendimento, na data e hora agendadas.

Endereços para Atendimento deste Serviço

POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DORES DO RIO PRETO/ES

☎ **Telefone:** (28) 3559-1137

📍 **Endereço:** Rua Adair Furtado de Souza, Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 16:00h

@ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- ATENDIMENTO DE PACIENTES COM HANSENÍASE E TUBERCULOSE

Quem pode solicitar?

- Médico da Unidade que identificar a existência de uma das duas patologias

Unidade Responsável

- Policlínica Municipal de Saúde e ESF

Tempo de Atendimento (PRAZO):

- Tanto atendimento físico quanto eletrônico é de 20 minutos.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Documentos Necessários

- Prontuário;
- Documento de identidade;
- Prescrição médica.

Como é realizado o agendamento?

- Após consulta médica, o paciente procura o serviço da Policlínica, sem ter necessidade de agendamento, para a entrega do medicamento e preenchimento de fichas de notificação.

Exigências/Requisitos

- Encaminhamento médico com prontuário e prescrição do tratamento.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Quando há a necessidade e em casos de pacientes acamados.

Etapas do Processo

- O médico identifica a existência de uma das duas patologias e comunica ao enfermeiro responsável pela Epidemiologia;
- A Vigilância de Epidemiologia notifica aos órgãos competentes a ocorrência de uma das duas patologias;
- O enfermeiro da Vigilância de Epidemiologia agenda uma visita na casa do paciente onde passa as orientações necessárias para o tratamento das patologias.

Endereços para Atendimento deste Serviço

POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DORES DO RIO PRETO/ES

☎ **Telefone:** (28) 3559-1137

📍 **Endereço:** Rua Adair Furtado de Souza, Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 07:00h às 16:00h

@ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- FARMÁCIA BÁSICA Dispensação de medicamentos da RENAME e ABC Farma

Quem pode solicitar?

- Munícipes de Dores do Rio Preto maiores de 18 anos e pacientes do SUS

Unidade Responsável

- Farmácia Básica Municipal

Formas de Solicitação

- O paciente pode procurar a Farmácia Básica do Município, na Policlínica, com a prescrição médica correta e cartão SUS do paciente.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Documentos Necessários

- Prescrição médica atualizada;
- Cartão SUS do paciente.

Exigências/Requisitos

- Prescrição médica atualizada e cartão SUS do paciente.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Como é realizado o agendamento?

- Não há agendamento, o atendimento é livre demanda.

Etapas do Processo

- A dispensação é individualizada e feita de acordo com a prescrição médica, obedecendo o tratamento terapêutico.
- Medicamentos de uso contínuo descritos nas receitas “branca” e “branca especial”, o paciente poderá buscar durante três meses.
- Medicamento descrito na “receita azul” é válido para um mês.
- Medicamentos não fornecidos pela Farmácia Básica o paciente poderá procurar a Assistência Social da Saúde, para análise sócio econômica afim de receber a medicação.

Endereços para Atendimento deste Serviço

POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DORES DO RIO PRETO/ES

☎ **Telefone:** (28) 3559-1137

📍 **Endereço:** Rua Adair Furtado de Souza, Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 11:00h e das 12:00h às 16:00h

@ **E-mail:** farmaciabasicadrp@hotmail.com

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- ATENDIMENTO SALA DE VACINAS

A sala de vacina oferece os imunobiológicos disponíveis no calendário de vacinação da criança, adolescente, adultos e idosos, conforme reconhecido pelo Ministério da Saúde.

Quem pode solicitar?

- A vacinação é agendada e prescrita pelo enfermeiro ou técnico da Sala de Vacina

Unidade Responsável

- Sala de Vacina da Policlínica Municipal de Saúde

Formas de Solicitação

- O paciente pode procurar a Farmácia Básica do Município, na Policlínica, com a prescrição médica correta e cartão SUS do paciente.

Como é realizado o agendamento?

- É de livre demanda, de acordo com horário de funcionamento.
- É realizado agendamento apenas para as seguintes vacinas: febre amarela, triviral e BCG, que é feito na própria sala de vacina.

Documentos Necessários

- Cartão de Vacina;
- Documento de Identidade.

Exigências/Requisitos

- Comparecer com o Cartão de Vacina e documento de identidade.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Para pacientes acamados que não podem comparecer ao serviço de saúde.

Pagamento de Taxas?

Não há.

Etapas do Processo

- Apenas Solicitação.

Endereços para Atendimento deste Serviço

POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DORES DO RIO PRETO/ES

☎ **Telefone:** (28) 3559-1127

🌐 **Endereço:** Rua Adair Furtado de Souza, Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 16:00h

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- Análises Clínicas Laboratoriais através de TESTES RÁPIDOS para:

- HEPATITE C
- HEPATITE B
- HIV

- SÍFILIS
- Exames parasitológicos para ESQUISTOSSOMOSE através do método de Kato-Katz

Quem pode solicitar?

- Profissionais de saúde como médicos e enfermeiros.

Unidade Responsável

- Secretaria Municipal de Saúde de Dores do Rio Preto.

Formas de Solicitação

- Através de requisição dos profissionais habilitados.

Como é realizado o agendamento?

- Através do serviço de agendamento da Secretaria Municipal de Saúde - Recepção.

Documentos Necessários

- Cartão o SUS;
- Solicitação dos Exames requisitados.

Etapas do Processo

- Requisição do(s) exame(s),
- Agendamento,
- Realização do(s) exame(s),
- Digitação e entrega do exame(s) solicitado(s).

Exigências/Requisitos

- Solicitação de exames laboratoriais assinadas pelos profissionais descritos.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Para pacientes acamados que não podem comparecer ao serviço de saúde.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Endereços para Atendimento deste Serviço

POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DORES DO RIO PRETO/ES

☎ **Telefone:** (28) 3559-1192 / (28) 3559-1210

🌐 **Endereço:** Rua Benvindo Borges dos Santos, nº 96, Centro

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 14:00h

@ **E-mail:** sms.drpreto@saude.es.gov.br

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">COORDENAÇÃO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICAATENDIMENTO DST'S/AIDS | <ul style="list-style-type: none">IMUNIZAÇÃOCARTÃO NACIONAL DE SAÚDE |
|---|---|

Quem pode solicitar?

- Pacientes em tratamento com a equipe técnica de Tuberculose, Hanseníase, Hepatites virais B e C, pacientes com Sífilis, e HIV positivados e demais DST's que necessitam de encaminhamento e agendamentos para consultas e orientações.
- Pacientes que necessitem de Informações e Orientações sobre os tipos de exames;
- Todos os Usuários do SUS residentes no Município de Dores do Rio Preto que necessitem de fazer e ou renovar seu cadastro no CD-SUS

Unidade Responsável

- Vigilância Epidemiológica Municipal.

Formas de Solicitação

- Com ficha de notificação e ou Guia de Referência médica;
- Com resultado de exame e/ou protocolo de realização do exame;
- Com Todos os Documentos Exigidos e necessários em mãos.

Tempo de Atendimento (PRAZO):

- De 10 a 30 minutos.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Exigências/Requisitos

TUBERCULOSE E HANSENÍASE	HEPATITES B e C	SÍFILIS, HIV e demais DST's
Estar em tratamento pelo menos a 15 dias com a equipe técnica municipal.	Ter pelo menos um resultado de exame positivado da patologia.	Ter pelo menos um resultado de exame realizado e/ou protocolo do exame para entrega de diagnóstico do exame realizado.
CARTÃO NACIONAL DO SUS	Residir dentro do Município de Dores do Rio Preto e ter todos os documentos em mãos que se fazem necessários	

Pagamento de Taxas?

- Não há.



Prefeitura Municipal de Dorcas do Rio Preto

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Documentos Necessários

- Ficha de Notificação Individual da patologia - Tuberculose e ou hanseníase;
- Resultado do Exame;
- Comprovante de Residência, Telefone de contato, Cartão da Família, RG e ou Certidão de Nascimento, Casamento, Divórcio, Carteira de Trabalho e CPF.

Como é realizado o agendamento?

- Demanda espontânea.

Etapas do Processo

- Estar em tratamento há pelo menos 15 dias para as patologias de Tuberculose e Hanseníase;
- Ter encaminhamento médico para encaminhamento através da guia de referência;
- Ter o protocolo do exame realizado, ou resultado do mesmo em mãos para o encaminhamento;
- Ter todos os documentos e dados obrigatórios em mãos.

Endereços para Atendimento deste Serviço

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - SEDE - - Tuberculose, Hanseníase, DST'S/Aids, Hepatites BeC e Cartão SUS

☎ Telefone: (28) 3559-1339

📍 Endereço: Praça Manoel Fernandes Ornelas

🕒 Horário de Atendimento: Das 07:00h às 16:00h

♿ Acessibilidade: Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - MUNDO NOVO - Tuberculose, Hanseníase, DST'S/Aids, Hepatites BeC e Cartão SUS

☎ Telefone: (28) 3559-4031

📍 Endereço: Rua Antônio de Almeida Moço, 01, Distrito de Mundo Novo

🕒 Horário de Atendimento: Das 07:00h às 16:00h

♿ Acessibilidade: Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA - PEDRA MENINA - Tuberculose, Hanseníase, DST'S/Aids, Hepatites BeC e Cartão SUS

☎ Telefone: (28) 3559-3064

📍 Endereço: Rua Jose Moreira de Lacerda, S/N, Pedra Menina

🕒 Horário de Atendimento: Das 07:00h às 16:00h

♿ Acessibilidade: Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

SAE/CTA de GUAÇUÍ/ES - HIV, Hepatites B e C

☎ Telefone: (28) 3553-3065

📍 Endereço: Avenida Espírito Santo, Guaçuí/ES

🕒 Horário de Atendimento: Das 07:00h às 16:00h

♿ Acessibilidade: Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade

POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DORCAS DO RIO PRETO/ES - Tuberculose, Hanseníase, DST'S/Aids, Hepatites BeC

☎ Telefone: (28) 3559-1127

📍 Endereço: Rua Adair Furtado de Souza, Centro

🕒 Horário de Atendimento: Das 08:00h às 16:00h

♿ Acessibilidade: Possui acesso com rampa e banheiro com acessibilidade



Descrição do Serviço:

- Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS).
- É o documento que possibilita vincular os procedimentos, ações e serviços de saúde, **sendo de uso pessoal e intrasferível**.

Quem pode solicitar?

- Todos os Municípes residentes dentro do território de Dores do Rio Preto, que possam comprovar residência.

Unidade Responsável

- Secretaria Municipal de Saúde;
- ESF de Dores do Rio Preto;
- ESF de Mundo Novo;
- ESF de Pedra Menina.

Formas de Solicitação

- Procurar um dos locais que realizam o cadastro do Cartão SUS com todos os Documentos Exigidos e informações necessárias em mãos.

Tempo de Atendimento

- De 10 a 30 minutos.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Não.

Pagamento de Taxas?

- Não há.

Exigências/Requisitos

- Residir dentro do Município de Dores do Rio Preto e ter todos os documentos em mãos que se fazem necessários.

Documentos Necessários

- Comprovante de Residência;
- Telefone de contato válido;
- Cartão da Família;
- RG e ou Certidão de Nascimento, Casamento, Divorcio, Carteira de Trabalho;
- CPF.

Como é realizado o agendamento?

- Demanda espontânea.

Etapas do Processo:

- Procurar uma das unidades que realizam o cadastramento com todos os documentos necessários em mãos.



Descrição do Serviço:

- **VIGILÂNCIA SANITÁRIA – VISA**

As ações de Vigilância Sanitária (VISA) compreendem:

- Inspeção sanitária;
- Liberação de Alvará Sanitário (Licença);
- Notificação de irregularidade, e
- Atendimento a denúncias e reclamações pertinentes a Vigilância Sanitária.

Quem pode solicitar?

- Toda a população e proprietários de locais passíveis de atuação da VISA, tanto para denúncias como solicitação de vistorias.

Unidade Responsável

- Vigilância Sanitária e Secretaria Municipal de Saúde.

Tempo de Atendimento (PRAZO):

- **Denúncias:** atendidas imediatamente dependendo da ocorrência, ou com um prazo de 24 horas.
- **Liberação de Licença Sanitária:** atendidas conforme a demanda de chegada de processos.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Sim. Quando se trata de Denúncias domiciliares é feito o atendimento para averiguações.

Como é realizado o agendamento?

- A partir do momento que é feito o protocolo na Prefeitura Municipal e o processo chega ao setor, é realizado o agendamento para a vistoria do local.

Exigências/Requisitos

EM CASOS DE DENÚNCIAS

- É realizada uma inspeção para ver se realmente a denúncia procede e se realmente é de competência da VISA.

SOLICITAÇÃO DE LICENÇA SANITÁRIA

- É necessário Protocolo Municipal.
- O Alvará Sanitário é liberado após inspeção e avaliação do local em que o mesmo é solicitado, quando em conformidade com o Código Sanitário Municipal.

DBS: As notificações de irregularidade são enviadas para todo e qualquer indivíduo que não esteja em conformidade com as normas sanitárias.

Documentos Necessários:

APENAS PARA LIBERAÇÃO DE ALVARÁ SANITÁRIO (LICENÇA)

- Requerimento de alvará sanitário através do setor da VISA ou Protocolo;
- Protocolo Municipal Realizado na prefeitura;
- Código de descrição de atividade econômica (CNAE) de competência da VISA.

Etapas do Processo:



Pagamento de Taxas:

Liberação de Alvará Sanitário	Taxa de Infração
<p>Isentas para:</p> <ul style="list-style-type: none">• MEI (Microempreendedor Individual);• Prédios Públicos. <p>→ Se a empresa ou o profissional não for cadastrado no MEI e emitido uma taxa (DAM) para a liberação da Licença Sanitária.</p>	<p>São calculadas conforme a infração. É emitido a DAM de pagamento também no setor de tributação e enviado por AR para o infrator.</p>

DENÚNCIAS

- São realizadas as averiguações, se a denúncia for constatada e afirmada, são feitos 3 processos de orientação.
- Se após isso nada for resolvido, é aplicada uma advertência determinando prazos.
- Se após isso nada for feito é aplicado um auto de infração e encaminhando ao MP.

LICENCIAMENTO SANITÁRIO

- O pedido é protocolado na Prefeitura Municipal;
- Após chegar na Vigilância Sanitária, é montado um roteiro de inspeção conforme a descrição do CNAE de competência da VISA;
- Feita a vistoria conforme o roteiro e com fotos comprobatórias, os achados são levados para análises;
- É emitido o relatório junto a Licença Sanitária (alvará) que demora cerca 7 dias para ser emitido.

Endereço para Atendimento deste Serviço

VIGILÂNCIA SANITÁRIA – VISA

☎ **Telefone:** (28) 3559-1192 / (28) 3559-1210

🌐 **Endereço:** Rua Benvindo Borges dos Santos, nº 80, Centro, Dores do Rio Preto

🕒 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 16:00h

@ **E-mail:** sanitariaeambientaldrp@gmail.com

♿ **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa, banheiro com acessibilidade e corredores largos



Descrição do Serviço:

- **VIGILÂNCIA EM SAÚDE AMBIENTAL – VSA**

As ações da Vigilância em Saúde Ambiental compreendem:

- | | |
|---|---|
| • Serviço de Pulverização (Bomba Costal – Combate a insetos e dedetização); | • Visitas domiciliares dos ACE (Agente Comunitário de Endemias); |
| • Carro UBV (Fumacê – Combate a mosquitos); | • Atendimento a denúncias e reclamações pertinentes a Vigilância Ambiental; |
| • Monitoramento das armadilhas do MI Aedes; | • Prevenção e controle dos fatores de riscos ambientais |

Quem pode solicitar?

- Toda a população do Município de Dores do Rio Preto/ES.

Unidade Responsável

- Vigilância em Saúde Ambiental e Secretaria Municipal de Saúde.

Tempo de Atendimento (PRAZO):

- **Coleta de amostra de Água:** é realizada de 08:00h às 11:00h no dia liberado pelo laboratório, e os resultados demoram cerca de 20 dias para serem liberados.
- **Coleta de Resíduos Sólidos:** acontece de 15 em 15 dias, no período das 08:00h às 16:00h.

Possui Atendimento Domiciliar?

- Sim. Quando realizada a coleta de amostra de água em domicílios particulares.

Formas de Solicitar:

Como é realizado o agendamento?

- **Para Coleta de amostra de Água:** o agendamento acontece de acordo com a liberação do laboratório (LACEN). São priorizadas as coletas para locais públicos e com maior número de coletividade (Escolas, ESF's, Policlínica...). As demais vagas são distribuídas a população.
- **Para Coleta de Resíduos Sólidos:** para a coletas dos resíduos sólidos que representam risco biológico, não se faz necessário agendamento. Foi criada uma rotina de coleta nas unidades de saúde e farmácias do Município de Dores do Rio Preto sendo realizado a coleta de 15 em 15 dias.

Pagamento de Taxas:

- **Para a coleta de resíduos sólidos:** Existe uma taxa de pagamento. Esta taxa varia de acordo com o peso dos resíduos colhidos e é emitida pela Divisão de Tributação da Prefeitura de Dores do Rio Preto.

Etapas do Processo:



- **Para Coleta de amostra de Água:** é possível solicitar através de telefonema ou comparecer a Secretária Municipal de Saúde, solicitando o serviço, informando o endereço e local da coleta.
- **Para Coleta de Resíduos Sólidos:** O serviço de coleta é oferecido às unidades de saúde do município (Farmácias, laboratórios e unidades de serviço de saúde pública). Caso o serviço seja solicitado, é assinado um termo de compromisso e responsabilidade.

COLETA DE AMOSTRA DE ÁGUA

- As amostras são coletadas pela manhã nos pontos pré-determinados pela Coordenação em Vigilância Ambiental nas localidades de Dores do Rio Preto, Mundo Novo e Pedra Menina;
- Após a coleta das amostras, as mesmas são cadastradas no sistema GAL e encaminhadas ao laboratório LAGEN;
- O transporte até o laboratório é realizado pelo responsável técnico nomeado para tal função;
- As amostras devem ser armazenadas em recipientes esterilizados e acondicionadas em caixas refrigeradas, de acordo com as demandas do laboratório.

COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

- Os resíduos sólidos são coletados de 15 em 15 dias por um profissional capacitado e levado ao ponto de coleta principal (ESF Sede) onde uma empresa especializada para o descarte desse material faz a coleta final.

Endereço para Atendimento deste Serviço

VIGILÂNCIA SANITÁRIA – VISA

 **Telefone:** (28) 3559-1192 / (28) 3559-1210

 **Endereço:** Rua Benvindo Borges dos Santos, nº 80, Centro, Dores do Rio Preto

 **Horário de Atendimento:** Das 08:00h às 16:00h

 **E-mail:** sanitariaeambientaldrp@gmail.com

 **Acessibilidade:** Possui acesso com rampa, banheiro com acessibilidade e corredores largos