



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO
RELATÓRIO DE GESTÃO
PREFEITO CONSOLIDADO
2025



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

APRESENTAÇÃO

O presente relatório compõe a prestação de contas da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo na gestão do Prefeito Sr. Valber de Vargas Ferreira, conforme dispõe a Instrução Normativa TCEES 68/2020, do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo. O Município de Conceição do Castelo, ao concluir o exercício de 2025, vem apresentar as informações que demonstram os aspectos de natureza orçamentária, financeira, fiscal, operacional e patrimonial, demonstrando uma visão sistêmica do desempenho e da conformidade da gestão do serviço público do Poder Executivo.

As ações do Município tiveram como balizadores os seguintes órgãos:

010	CÂMARA MUNICIPAL
011	GABINETE DO PREFEITO
013	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
014	SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
015	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
016	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
017	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
018	FUNDO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
020	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, CULTURA E TURISMO
021	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

RELATÓRIO DE GESTÃO 2025 – IN TC 68/2020, TCEES

a) Atendimento aos limites constitucionais

A Prefeitura da Conceição do Castelo atendeu os limites previstos na Constituição Federal, realizando ações de serviços públicos de saúde e ações para manutenção e desenvolvimento do ensino infantil e fundamental. Nos gastos com educação, especificamente com relação à Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), o dispêndio alcançou 28,63% de receitas resultantes de impostos. O valor gasto com Educação para fins de aplicação na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino no ano de 2025 foi de R\$ 15.533.772,77 (Quinze Milhões, Quinhentos e Trinta e Três Mil, Setecentos e Setenta e Dois Reais e Setenta e Sete Centavos).

Ainda no que particulariza a educação, no Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB), foram gastos 73,05% da receita específica recebida a título do FUNDEB, na remuneração do magistério com ensino infantil e fundamental, acima do limite constitucional mínimo de 70%, sendo que o valor com despesa do FUNDEB foi de R\$ 11.375.059,18 (Onze Milhões, Trezentos e Setenta e Cinco Mil, Cinquenta e Nove Reais e Dezoito Centavos.).

Em relação à Saúde, os gastos foram de 18,85%, o que representa o valor de R\$ 9.690.352,30 (Nove Milhões, Seiscentos e Noventa Mil, Trezentos e Cinquenta e Dois Reais e Trinta Centavos), índice que



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

evidencia uma margem positiva marcante diante do limite constitucional de 15%.

Quanto ao repasse para a Câmara Municipal, a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo atendeu o art. 29-A da Constituição Federal repassando para o órgão R\$ 3.640.966,00 (Três Milhões, Seiscentos e Quarenta Mil e Novecentos e Sessenta e Seis Reais), que representa 7% da receita arrecadada em 2025 estabelecidas na legislação citada.

b) Atendimento aos limites estabelecidos pela LRF

Em relação aos limites previstos na Lei de Responsabilidade Fiscal, a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo atendeu a lei conforme apresentamos.

A despesa total com pessoal do Poder Executivo Municipal foi de R\$ 33.582.883,77 (Trinta e Três Milhões, Quinhentos e Oitenta e Dois Mil, Oitocentos e Oitenta e Três Reais e Setenta e Sete Centavos) representando 42,74% da Receita Corrente Líquida, estando, portanto, abaixo do limite máximo e do limite de alerta estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Quanto à dívida fundada, o Poder Executivo finalizou o exercício de 2025 sem qualquer dívida a longo prazo registrada, o que demonstra boas práticas de gestão evitando acúmulo desnecessário de estoque de dívidas a longo prazo.

c) Medidas adotadas para o retorno da despesa total com pessoal



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

Esta administração está ciente da adoção de medidas, no sentido de manter o índice de gasto com pessoal dentro dos limites estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal em especial aos artigos 22 e 23 da referida Lei.

d) Cumprimento de metas estabelecidas na LDO

No tocante à prescrição contida no art. 59 da LRF em relação à execução orçamentária no exercício de 2025, pôde-se observar as seguintes movimentações extraídas dos Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária e Relatórios de Gestão Fiscal do exercício de 2025, a saber:

A previsão atualizada das metas estabelecidas, referente à receita (receita primária) foi de R\$ 72.789.045,53 (Setenta e Dois Milhões, Setecentos e Oitenta e Nove Mil, Quarenta e Cinco Reais e Cinquenta e Três Centavos). A receita primária realizada até dezembro de 2025, conforme o Relatório Resumido da Execução Orçamentária, Demonstrativo do Resultado Primário - Anexo VI, (LRF, art. 53, inciso III), foi de R\$ 83.497.442,59 (Oitenta e Três Milhões, Quatrocentos e Noventa e Sete Mil, Quatrocentos e Quarenta e Dois Reais e Cinquenta e Nove Centavos). A previsão atualizada das metas estabelecidas, referente à despesa (despesa primária) foi de R\$ 86.485.041,22 (Oitenta e Seis Milhões, Quatrocentos e Oitenta e Cinco Mil, Quarenta e Um Reais e Vinte e Dois Centavos). A despesa total liquidada até dezembro de 2025, conforme o Relatório Resumido da Execução Orçamentária, Demonstrativo do Resultado Primário - Anexo VI, (LRF, art. 53, inciso III), foi de R\$ 76.162.976,41 (Setenta e Seis Milhões, Cento e Sessenta e Dois Mil, Novecentos e Setenta e Seis Reais e Quarenta e Um Centavos), sendo R\$ 71.649.119,95 (Setenta e Um Milhões, Seiscentos e Quarenta e Nove



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

Mil, Cento e Dezenove Reais e Noventa e Cinco Centavos) de despesas primárias correntes e R\$ 4.513.856,46 (Quatro Milhões, Quinhentos e Treze Mil, Oitocentos e Cinquenta e Seis Reais e Quarenta e Seis Centavos) de despesas primárias de capital.

e) Renúncia de Receitas

No que tange a concessão de incentivos ou benefícios de natureza tributária, financeira e crediária para os cidadãos, informamos que em 2025 foram concedidas isenções e imunidades aos munícipes, conforme será descrito no demonstrativo de renúncia de receitas, bem como, no relatório de imunidades do ano fiscal 2025. Dentre os beneficiários, figuram: Templos religiosos, Patrimônios públicos, partidos políticos, Fundações, Instituições de educação e anistia de tributos para contribuintes hipossuficientes. Conforme será descrito no relatório DEMRE e DEIMU.

f) Adoção de medidas de compensação para a renúncia de receita

Acompanhando o Item anterior, não há de se adotar tais medidas, pois no município, não houve efetivamente aplicação de compensação de receitas.

g) Inscrição, baixa e os pagamento de precatórios

No exercício de 2025 houve pagamento de cinco precatórios sendo eles:

- Precatório número 0000179-95.2024.5.17.0000 RP 1263/2024, em que foi determinado o pagamento do precatório no valor atualizado de R\$ 54.156,94 (cinquenta e quatro mil, cento e cinquenta e seis reais e noventa e quatro centavos);



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

- Precatório número 0001343-95.2024.8.08.0000, em que foi determinado o pagamento do precatório no valor atualizado de R\$ 78.391,95 (setenta e oito mil, trezentos e noventa e um reais e noventa e cinco centavos);
- Precatório número 0000729-90.2024.5.17.0000 RP 1263/2024, em que foi determinado o pagamento do precatório no valor atualizado de R\$ 342,83 (trezentos e quarenta e dois reais e oitenta e três centavos);
- Precatório número 0000306-60.2020.51.7.0101, em que foi determinado o pagamento do precatório no valor atualizado de R\$ 11.869,94 (onze mil reais oitocentos e sessenta e nove reais e noventa e quatro centavos);
- Precatório número 0000565-89.2019.5.17.0101, em que foi determinado o pagamento do precatório no valor atualizado de R\$ 27.497,59 (vinte e sete mil, quatrocentos e noventa e sete reais e cinquenta e nove centavos).

h) Gastos com publicidade institucional

O Município executou despesas com publicidade (rádio, publicação de atos públicos, RREO e RGF, gravação de mídia e divulgação em carro de som, avisos de licitação, entre outros) no decorrer do exercício de 2025 no valor total de R\$ 92.465,54 (Noventa e Dois Mil, Quatrocentos e Sessenta e Cinco Reais e Cinquenta e Quatro Centavos), sendo elas: DIO DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL – R\$ 41.870,45; IMPRENSA NACIONAL R\$ 45.292,75; PUBLICACAO E EDITORACAO ACACIA LTDA R\$ 3.122,37; PW MARKETING E PUBLICIDADE LTDA R\$ 2.008,61; E TELEVISAO VITORIA R\$ 171,36.



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

l) Estratégias adotadas pela Procuradoria Geral para recuperação de créditos tributários

O Município de Conceição do Castelo adota com regularidade o procedimento de cobrança dos valores inscritos em dívida ativa.

Há uma ação conjunta entre a Secretaria de Finanças e o Departamento Jurídico Municipal que, trabalham no sentido de maximizar a recuperação deste crédito com o mínimo de despesa. Para tanto, existe um foco principal na cobrança administrativa, parcelamentos e envio das CDA's para protesto cartorário. Desta forma, diminuimos consideravelmente a necessidade de impetrarmos ações judiciais morosas e dispendiosas. Informo ainda que a Procuradoria Geral ajuizou e acompanhou todas as Ações de Execuções Fiscais cujas certidões de dívida ativa lhe foram encaminhadas pela Secretaria Municipal de Finanças.

j) Atendimento das recomendações e/ou determinações contidas nos pareceres prévios emitidos pelo TCEES

Foram adotadas todas as providências cabíveis quanto as recomendações e orientações emitidas pelo Tribunal de Contas.

k) Desempenho da arrecadação das receitas municipais

A receita de impostos, taxas e contribuições de melhoria no exercício de 2025 foi de R\$ 5.842.330,94 (Cinco Milhões, Oitocentos e Quarenta e Dois Mil, Trezentos e Trinta Reais e Noventa e Quatro Centavos).



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

Dentre a arrecadação dos impostos municipais o valor do IPTU foi de R\$ 726.276,66 (Setecentos e Vinte e Seis Mil, Duzentos e Setenta e Seis Reais e Sessenta e Seis Centavos), enquanto o ISS perfaz a quantia de R\$ 2.342.164,71 (Dois Milhões, Trezentos e Quarenta e Dois Mil, Cento e Sessenta e Quatro Reais e Setenta e Um Centavos), o ITBI obteve R\$ 621.711,28 (Seiscentos e Vinte e Um Mil, Setecentos e Onze Reais e Vinte e Oito Centavos).

Visando o aumento da arrecadação municipal, bem como, o estímulo da continuidade dos proventos advindos de parcelamentos ou pagamentos continuados, a Secretaria, conjuntamente com o corpo jurídico Municipal, promoveu as seguintes medidas:

Ampliação dos meios de divulgação e informação acerca das medidas fiscalizatórias.

Foi adotada uma política de ampla publicidade no que concerne às atividades fiscais, principalmente na transição início/fim de exercício fiscal. São utilizados propaganda volante, panfletagem, publicação no site, redes sociais e WhatsApp e para além de aumentar a arrecadação no início do ano fiscal, aumente, também, o índice de cobranças amigáveis e parcelamentos.

Campanhas de Cobrança Amigável

A Secretaria de Finanças informa que, em 2025, as **campanhas de cobrança amigável** foram implementadas de forma estratégica e focada na recuperação extrajudicial de créditos inscritos em dívida ativa, com ênfase em débitos de parcelamentos em atraso e dívidas ativas em geral.



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

As ações se resumiram principalmente a **cobranças telemáticas**, realizadas por meio de contatos via **telefone** e **WhatsApp**, direcionados aos devedores para informar sobre os valores devidos, oferecer opções de regularização (como parcelamentos ou pagamento à vista com eventuais descontos previstos em lei), negociar acordos e incentivar o adimplemento voluntário, sem a necessidade de medidas judiciais.

Essa abordagem prioriza a **eficiência administrativa** e o menor custo possível para o erário, alinhando-se ao princípio da economicidade e à busca por soluções consensuais, especialmente em um contexto de exigências mais rigorosas para o ajuizamento de execuções fiscais impostas pela **Resolução CNJ nº 547/2024** (que condiciona o ajuizamento à prévia tentativa de conciliação ou solução administrativa).

Quando as tentativas de cobrança amigável resultavam infrutíferas — ou seja, quando o devedor não respondia, não regularizava a situação ou recusava as propostas —, procedia-se ao **protesto extrajudicial** da Certidão de Dívida Ativa (CDA) correspondente. O protesto serve como medida complementar de pressão administrativa, gera efeitos como a inclusão do nome do devedor em cadastros de inadimplentes (SPC/Serasa), interrompe a prescrição e facilita eventual futura execução, caso necessário, tudo em conformidade com as diretrizes do CNJ e do STF (Tema 1.184 de repercussão geral).

Essa sequência — cobrança amigável telemática → protesto extrajudicial em caso de insucesso — permitiu uma recuperação mais ágil e menos onerosa de diversos créditos, desobstruindo o fluxo de trabalho da Procuradoria e otimizando recursos, sem prejuízo à arrecadação municipal.



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

Protesto

O protesto da certidão da dívida ativa é uma das alternativas de maior sucesso hoje na recuperação de créditos da dívida ativa. O ideal, e prática corrente, é a partir da instrumentalização do protesto proporcionar as duas alternativas anteriores, SPC e Serasa. Articuladas, estas ações proporcionam resultados mais amplos. Além disso, diferentemente do SPC e da Serasa, o protesto interrompe a prescrição, algo importante para a gestão da cobrança. No final de 2012, foi editada a Lei Federal 12.767, que permitiu que, dentre os títulos protestáveis, estivesse a Certidão de Dívida Ativa (CDA). Isso confere legalidade ao uso do protesto, distribuindo êxito muito superior à execução fiscal. Com resultados rápidos, custos menores e pagos pelo contribuinte. Em 2025 foram realizados 258 Protestos em Cartório, totalizando um valor de R\$ **439.515,24** (quatrocentos e trinta e nove quinhentos e quinze reais e vinte e quatro centavos).

Execução Fiscal

A Secretaria de Finanças esclarece que, em 2025, não foram ajuizadas execuções fiscais em dívidas ativa de valor inferior a R\$ 10.000,00 (dez mil reais), em estrita observância ao princípio da **economia processual** e de eficiência administrativa, alinhado às diretrizes nacionais estabelecidas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ).

Com a aplicação contínua das outras ações apresentadas na gestão para recuperação do tributo, a execução fiscal pode alavancar as receitas, sendo utilizada em situações específicas.

Porém, em 2024 o CNJ estabeleceu a **Resolução nº 547/2024**, cujo “Art. 2º O ajuizamento de execução fiscal dependerá de prévia



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

tentativa de conciliação ou adoção de solução administrativa”. Diante disso, em 2025 priorizamos os **Protestos e Cobranças amigáveis**.

Adicionalmente, a referida resolução do CNJ (art. 1º e §1º) legitima a extinção de execuções fiscais de baixo valor (inferior a R\$ 10.000,00 no momento do ajuizamento) por ausência de interesse de agir, quando não houver movimentação útil há mais de um ano sem citação do executado ou, ainda que citado, sem localização de bens penhoráveis — medida que reforça a **economia processual** e evita o dispêndio de recursos públicos em cobranças judiciais cujo custo operacional (estimado em patamares próximos ou superiores a R\$ 10 mil por processo) supera os benefícios financeiros esperados.

Dessa forma, a Secretaria de Finanças optou por priorizar o ajuizamento de execuções fiscais apenas para créditos iguais ou superiores a R\$ 10.000,00, direcionando esforços para débitos de maior relevância econômica, otimizando o uso dos recursos humanos e materiais do município, reduzindo o congestionamento do Judiciário e promovendo uma cobrança mais racional e eficaz, em conformidade com as normas do CNJ e com o princípio constitucional da eficiência (art. 37 da CF/88). Para valores inferiores, mantemos as medidas extrajudiciais (protesto e cobrança administrativa), que demonstram maior custo-benefício na recuperação desses créditos.

I) Política de Recuperação dos Créditos Inscritos em Dívida Ativa

Informamos que o saldo total de Dívida Ativa Tributária e Não Tributária é de R\$ 4.940.800,66 (quatro milhões, novecentos e quarenta mil, oitocentos reais e sessenta e seis centavos). A Secretaria Municipal de Finanças tem adotado incessantemente medidas administrativas visando a recuperação dos créditos inscritos em dívida ativa, conforme já descrito anteriormente.



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

Ao longo do ano de 2025, foram realizados 31 (trinta e um) parcelamentos de dívida ativa, somando um total parcelado de R\$ 50.449,71 (cinquenta mil quatrocentos e quarenta e nove reais e setenta e um centavos).

GESTÃO PATRIMONIAL

O Município de Conceição do Castelo, realizou nos exercícios de 2014 e 2015, o levantamento físico do bens móveis e imóveis com suas devidas classificações, depreciações, incorporações e baixas. No decorrer do exercício de 2025 foi conciliados o saldo físico com o contábil.

CONCLUSÃO: O relatório de gestão ora apresentado evidenciou os principais pontos da gestão orçamentária, financeira, fiscal, operacional e patrimonial. Conjuntamente com o que determina a legislação, todas as ações visaram ao longo do exercício de 2025, produzir/ofertar serviço público de qualidade. Percebe-se que o desempenho da arrecadação e cumprimento dos índices constitucionais é o resultado de uma gestão responsável e transparente. As falhas por ventura ocorridas são precedidas de medidas de correção. O sistema institucional está sempre sendo aperfeiçoado para minimizar as intercorrências internas e maximizar o aproveitamento dos potenciais existentes. Os avanços conquistados somam-se a vontade de a cada dia melhorar a gestão organizacional. Com a finalidade de subsidiar o relatório final, cada Secretaria e/ou Unidade Gestora, elaborou de forma individualizada e detalhada seu relatório de gestão. Por fim, espera-se ter cumprido com tudo o que determina a legislação e, principalmente, ter alcançada a efetividade plena nas ações executadas.



PREFEITURA DE
CONCEIÇÃO DO CASTELO
Estado do Espírito Santo

Assinado digitalmente por VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=presencial, email=certificadomvncntf@hotmail.com
Data: 2026.03.13 10:28:18 -03'00'

VALBER DE VARGAS FERREIRA
Prefeito Municipal, de Conceição do Castelo ES



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Assinado digitalmente por VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734, o=BR, ou=ICP-Brasil, ou=presencial, email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:47:13 -03'00'

VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734

Estado do Espírito Santo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Relatório de Gestão 2025

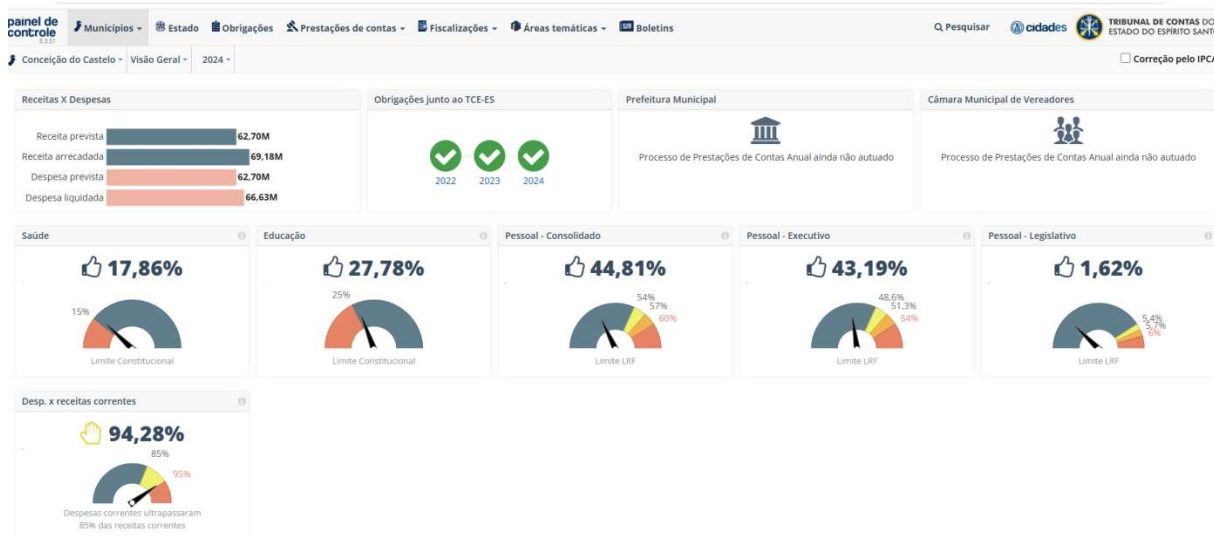
1. Medidas para recuperação financeira municipal

Controle mensal das receitas totais, receitas correntes, despesas gerais e despesas correntes.

Melhoria nos indicadores do painel de controle do Tribunal de Contas do Espírito Santo – TCEES, referente ao período de dezembro de 2024 a outubro de 2025, aumentando a capacidade de investimentos do Município, **conforme demonstrado abaixo:**

Em 12/2024 nosso comprometimento era de 95,39%

Em 12/02/2025



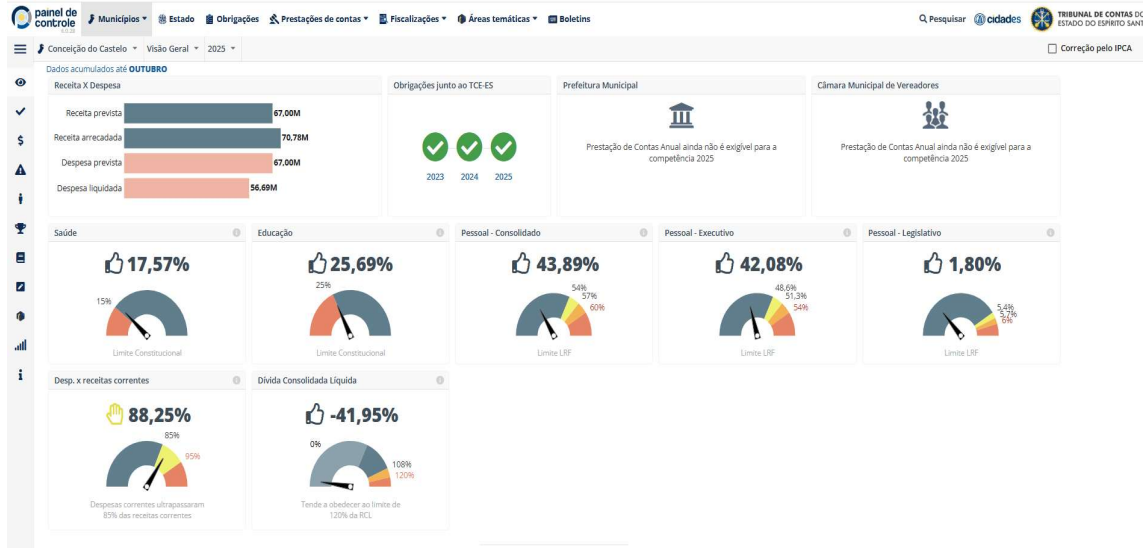
Em 11/12/2025



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo



Equilíbrio de controle mensal do caixa municipal, principalmente em referência aos recursos próprios, objetivando manter em dia o pagamento dos servidores, bem como, o custeio mensal das atividades municipais, **conforme demonstramos abaixo:**

Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo Caixa - Recursos próprios Comparativo - 2024/2025

Valor (R\$)	Valor (R\$)
31.12.2024	31.12.2025
R\$ 763.648,39	R\$ 5.730.411,87

2. Adequação das taxas ambientais (parceria da SMAMA)

Motivo: Alto índice de inadimplência

Solução: Alterar Lei

Resultado: Aumento de Arrecadação e legalizações

Licença Ambiental em Conceição do Castelo

No município de Conceição do Castelo, as taxas ambientais foram readequadas através da Lei 2.794 de 29/05/2025.



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Em 06 (seis) meses de implantação das novas taxas ambientais (redução dos valores), tivemos variação positiva de 231,39%.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO			
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS			
COMPARATIVO DE TAXAS AMBIENTAIS - LEI 27094 DE 29/05/2025			
JANEIRO A JUNHO DE 2025		JULHO A DEZEMBRO DE 2025	
QUANTIDADE	VALOR	QUANTIDADE	VALOR
86	R\$ 13.968,19	171	R\$ 46.288,54
14,33	R\$ 2.328,03	28,5	R\$ 7.714,76
AUMENTO DE ARRECADAÇÃO ANUAL			231,39%
AUMENTO DE PROCESSOS			98,84%

3. Criação do COEGAF

Motivo: Controlar gastos

Solução: Publicar Decreto

Resultado: 31 (trinta e uma) decisões.

Um dos assuntos foi referente a Lei 2.794/2025, de readequação das taxas ambientais.

4. Aumento de ITBI (quantidade e valor)

Motivo: Arrecadação promissora

Solução: Apoio e incentivo à equipe

Resultado: Aumento de Arrecadação.

Durante o ano de 2024, foram feitas 117 avaliações, com o valor arrecadado de R\$ 446.467,09 (quatrocentos e quarenta e seis mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e nove centavos), enquanto em 2025, foram realizadas 120 avaliações, com valor arrecadado de R\$ 548.662,16 (quinhentos e quarenta e oito mil, seiscentos e sessenta e reais e dezesseis centavos), com aumento de arrecadação de 22,88%.

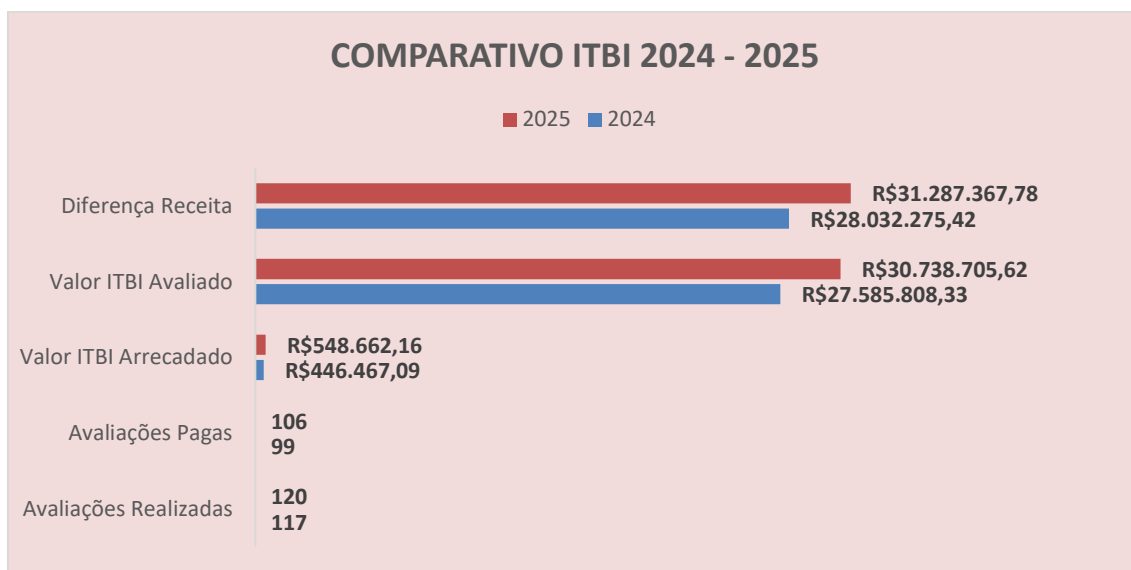


CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo - ES			
Relatório ITBI 2024 - 2025			
ITBI	2024	2025	DIFERENÇA
Avaliações Realizadas	117	120	3
Avaliações Pagas	99	106	7
Valor ITBI Arrecadado	R\$ 446.467,09	R\$ 548.662,16	R\$ 102.195,07
Valor ITBI Avaliado	R\$ 27.585.808,33	R\$ 30.738.705,62	R\$ 3.152.897,29
Diferença Receita	R\$ 28.032.275,42	R\$ 31.287.367,78	R\$ 3.255.092,36



5. Aumento do IPM

Motivo: Queda em 2023, 2024, 2025 e possível queda em 2026

Solução: Conferir o lançamento do NFs de Produtor rural dos últimos 05 anos e conferir as Declarações Operações Tributárias (DOT) de algumas empresas.

Resultado: Aumento do IPM definitivo de 2026, em relação ao IPM provisório.

Após interpor recursos junto à SEFAZ, conseguimos sair dos 0,359 IPM provisório, para 0,401 IPM definitivo, ficando o Município em primeiro lugar no ranking estadual, quando focamos em percentual de reação IPM Provisório x IPM definitivo, chegando ao percentual de 11,7%.



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Receita de ICMS de 1,6 bilhões por mês PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS

Município	Ano					(2022/2026)			
	2022	2023	2024	2025	2026	Variação IPM	Valor Dif. do Repasse R\$		Variação %
							Mensal	Anual	
AFONSO CLAUDIO	0,800	0,761	0,732	0,671	0,658	-0,013	-52.000	-624.000	-1,94
BREJETUBA	0,421	0,421	0,416	0,407	0,431	0,024	96.000	1.152.000	5,90
CASTELO	0,965	0,899	0,829	0,807	0,853	0,046	184.000	2.208.000	5,70
CONCEIÇÃO DO CASTELO	0,475	0,460	0,405	0,371	0,401	0,030	120.000	1.440.000	8,09
MUNIZ FREIRE	0,550	0,546	0,518	0,505	0,492	-0,013	-52.000	-624.000	-2,57
VENDA N IMIGRANTE	0,758	0,687	0,619	0,670	0,601	-0,069	-276.000	-3.312.000	-10,30

6. Correção parcial dos salários do Magistério (parceria com a SEMED)

Motivo: Perda histórica de 17,8% em anos pretéritos

Solução: Negociar com professores (**GED 3110/2025**)

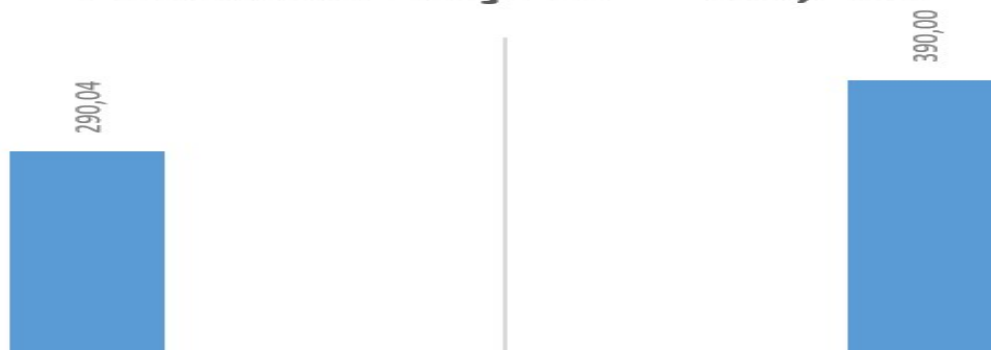
Resultado: Ajuste de 1,94% em janeiro de 2025 e 1,5% a partir de 01/2026.

7. Aumento real do Auxílio Alimentação (acima da inflação)

Motivo: Valor baixo em relação aos municípios vizinhos

Solução: Aumento de R\$ 290,04 em 2024 para R\$ 390,00, à partir de 01/01/2025.

AUMENTO DO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - 34,4%



8. Criação do Incentivo Financeiro – ACS/AP

Motivo: Demanda da Categoria do abono anual



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Solução: Negociação com os Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Endemias.

Resultado: Projeto de Lei enviado e em tramitação na Câmara Municipal:

Abono de 50% em 2025 e 100% à partir de 2026.

9. Desenvolvimento do Projeto de Implementação da Nota Fiscal Fácil

Motivo: Obrigação Nacional

Solução: Visitar todas as comunidades de 8h30min às 15h30min.

Resultado: **182** Produtores rurais aderiram a NFF.

NOTA FISCAL FÁCIL

CONCEIÇÃO DO CASTELO

O futuro do produtor rural é agora!

Produtor rural, estamos chegando para apresentar a NFF!

30/09 - 08h30 às 15h30 INDAIA	22/10 - 08h30 às 15h30 VICOSA	19/11 - 08h30 às 15h30 CANTINHO DO CEU
01/10 - 08h30 às 15h30 SANTA LUZIA	28/10 - 08h30 às 15h30 AGUA LIMPA	25/11 - 08h30 às 15h30 MONFORTE FRIO
03/10 - 08h30 às 15h30 TAQUARUSSU	29/10 - 08h30 às 15h30 SANTO ANTONIO DE FREIXO	26/11 - 08h30 às 15h30 BOA ESPERANÇA
07/10 - 08h30 às 15h30 TINGUA	04/11 - 08h30 às 15h30 ANGA	02/12 - 08h30 às 15h30 MATA FRIA
08/10 - 08h30 às 15h30 RIBERAÇO DE SANTA TEREZA	05/11 - 08h30 às 15h30 MONFORTE QUENTE	03/12 - 08h30 às 15h30 RIBERAÇO DO MEIO
10/10 - 08h30 às 15h30 VARGEM ALEGRE	11/11 - 08h30 às 15h30 FORMOSA	09/12 - 08h30 às 15h30 RIBERAÇO DA CONCEIÇÃO
14/10 - 08h30 às 15h30 SANTA TEREZA	12/11 - 08h30 às 15h30 MORRO VÊNUS	10/12 - 08h30 às 15h30 JATORÁ
15/10 - 08h30 às 15h30 SÃO JOSÉ DA BELA VISTA	14/11 - 08h30 às 15h30 PINGA FOGO	
21/10 - 08h30 às 15h30 MONTEVIDEU	18/11 - 08h30 às 15h30 SÃO BENTO DAS PEDRAS	

Escanele o QR Code e saiba mais

BALKAR APP MANUAL NFF



Figura 01: Cartaz de divulgação do lançamento do Projeto e locais de atendimentos.



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA


Estado do Espírito Santo

 (28)3547-1930

 PMCCFINANCAS@GMAIL.COM

 WWW.CONCEICAODOCASTELO.ES.GOV.BR

 @CONCEICAODOCASTELOES

 NÚCLEO DE ATENDIMENTO AO
CONTRIBUINTE PRODUTOR RURAL - NAC
ENDEREÇO: RUA JOAQUIM CORNÉLIO FILHO,
161, CENTRO - CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES
CEP:29.370.000



*"A importância da NFF em
Conceição do Castelo"*

PARTICIPE DO NOSSO CRESCIMENTO!



10 MOTIVOS PARA "GUIAR" SEUS PRODUTOS



- 1 - CONTA PARA A APOSENTADORIA;
- 2 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRADAS;
- 3 - ACESSO A BENEFÍCIOS FISCAIS, COMO O CRÉDITO RURAL;
- 4 - FACILIDADE NA COMERCIALIZAÇÃO;
- 5 - ORGANIZAÇÃO E SEGURANÇA FINANCEIRA E CONTÁBIL;
- 6 - AUMENTA O REPASSE DE IMPOSTOS;
- 7 - CONTRIBUI PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE (15%) E DA EDUCAÇÃO (25%);
- 8 - LEGALIDADE JUNTO A RECEITA FEDERAL;
- 9 - EVITA DESAPROPRIAÇÃO;
- 10 - VENDA PARA PODER PÚBLICO.

COMO ADERIR A NFF:

- 1 - POSSUIR INSCRIÇÃO DE PRODUTOR RURAL
- 2 - TER SENHA NO GOV.BR
- 3 - BAIXAR O APLICATIVO DA NFF
- 4 - SEGUIR PASSO A PASSO

VANTAGENS DA NFF:

- 1 - MAIS SEGURANÇA FISCAL;
- 2 - MAIS SIMPLICIDADE;
- 3 - PADRONIZAÇÃO NACIONAL;
- 4 - CADASTRO DE ATÉ 10 CPFS;
- 5 - APLICATIVO GRATUITO;
- 6 - CADASTRO PRÉVIO DE DESTINATÁRIOS;
- 7 - INTEGRAÇÃO NACIONAL;
- 8 - RELATÓRIOS GERENCIAIS;
- 9 - DISPONÍVEL EM ANDROID E IOS;
- 10 - EMISSÃO MESMO SEM INTERNET.

BAIXAR APP



MANUAL NFF



Figura 02: Folder explicativo sobre a NFF (Nota Fiscal Fácil).



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

10. Adesão à Nota Fiscal de Serviços – NFSe nacional

Motivo: Obrigação Nacional

Solução: Adesão

Resultado: Não correr risco de perder transferências voluntárias e adequação à Reforma Tributária;

11. Lançamento do IPTU para emissão via site da Prefeitura

Motivo: Modernização

Solução: Adesão

Resultado: Diminuição da inadimplência, acesso rápido e seguro.

12. Organização e participação de palestras

Motivo: Capacitação dos servidores e a população

Solução: Organizar e participar

Resultado: Com a organização de palestras, muitos contribuintes puderam tirar suas dúvidas e aprimorar conhecimentos.

Já os servidores participando de palestras e seminários poderão se capacitar e utilizar seus conhecimentos para poder atender melhor o contribuinte.

LANÇAMENTO DO ORÇAMENTO MUNICIPAL 2026-2029

A Prefeitura de Conceição do Castelo tem o prazer de convidá-lo para o lançamento do Orçamento Municipal 2026-2029. O evento contará com duas palestras especiais sobre "Reforma Tributária: Impactos nos Municípios" e "Peças Orçamentárias: PPA, LDO e LOA".

Sejam bem-vindos a Conceição do Castelo

DANIEL CORRÊA
SUBSECRETÁRIO DO TESOUREIRO ESTADUAL

JULIANI NUNES
SUBSECRETÁRIA DE ORÇAMENTO ESTADUAL

Participe dessa importante ocasião para conhecer os detalhes do orçamento que impactará o futuro da nossa cidade. Sua presença é fundamental para o desenvolvimento do Município!

DIA 27 DE MARÇO - AUDITORIO DO CRAS ÀS 09:00 HORAS

 PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Figura 01: Palestra desenvolvida pela secretaria de Finanças.



CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

CONVITE

Venha conhecer mais sobre o cooperativismo e a Cooperativa Sicredi.

Vamos juntos também entender um pouco mais sobre os impactos tributários na vida do produtor rural.



07/04/2025 (segunda-feira)

18:15 – Recepção

18:30 – Apresentação Sicredi

19:00 – Apresentação sobre o ciclo

tributário, esclarecimentos sobre nota fiscal eletrônica e declaração de imposto de renda para o produtor rural.

Palestrante: Francisco Costa de Andrade

20:00 – Perguntas x respostas e logo após encerramento com jantar.



Local: Ginásio de Esportes de Santo Antônio

Público-alvo: Produtores rurais

Comunidades: Santo Antônio; Formosa, Montevideo e Água Limpa

Este é um momento muito importante, contamos com a participação de todos!



Figura 02: Palestra organizada junto com parceiros para educação financeira.



CONCEIÇÃO DO CASTELO
PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

WORKSHOP

NFF & DAE

em Venda Nova do Imigrante

QUINTA-FEIRA
02/10
9h às 12h

Auditório do Senac
Av. Domingos Perim, nº988.

Municípios abrangentes: Afonso Cláudio, Brejetuba, Conceição do Castelo, Laranja da Terra, Ibatiba, Irupi e Iúna

Realização: FAES SENAR SINDICATOS, GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, Secretaria de Fazenda

Apoio: AMUNES Associação dos Municípios do Espírito Santo, SEBRAE

Figura 03: Seminário sobre a NFF (Nota Fiscal Fácil).

Conceição do Castelo – ES, 29 de janeiro de 2026

DHAIANE COLLODETE
SERAPHIM:130166057
40

Assinado de forma digital por
DHAIANE COLLODETE
SERAPHIM:13016605740
Dados: 2026.01.29 09:10:38
-03'00'

Dhaiane Collodete Seraphim
Secretária Municipal de Finanças Interino
Portaria 003/2026

Assinado digitalmente por VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=presencial, email=certificadomvncnt@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:32:53 -03'00'



**Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento
Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES**

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO – 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, ASSISTÊNCIA
E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

APRESENTAÇÃO

O Relatório Anual de Gestão (RAG) da Secretaria Municipal de Assistência Social referente ao exercício de 2025 tem por finalidade apresentar, de forma sistematizada e transparente, as ações desenvolvidas, os resultados alcançados, a execução financeira e os desafios enfrentados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Este documento atende às exigências legais e normativas vigentes, constituindo instrumento fundamental de planejamento, monitoramento, avaliação e controle social das políticas públicas de assistência social no município.

IDENTIFICAÇÃO DA SECRETARIA

- Órgão:** Secretaria Municipal de Assistência Social
- Endereço:** Av. José Grilo - nº 426 - Centro - Conceição do Castelo – ES, CEP: 29370-000
- Telefone:** (28) 3547-1289 (28) 3547-2103
- E-mail:** acaosocialpmcc@yahoo.com.br
- CNPJ:** 15.003.550/0001-31

BASE LEGAL

A Política de Assistência Social do município está fundamentada, entre outros dispositivos, em:

- Constituição Federal de 1988;
- Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS (Lei nº 8.742/1993);
- Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004;
- Norma Operacional Básica do SUAS – NOB/SUAS;
- Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais;
- Plano Municipal de Assistência Social vigente;
- Leis orçamentárias (PPA, LDO e LOA).

CONTEXTO SOCIOASSISTENCIAL NO MUNICÍPIO

Durante o ano de 2025, o município apresentou demandas socioassistenciais relacionadas principalmente à vulnerabilidade social, insegurança alimentar, desemprego, violações de direitos e fragilização de vínculos familiares e comunitários.

A Secretaria de Assistência Social atuou de forma integrada com outras políticas públicas, visando à garantia de direitos e à promoção da proteção social aos indivíduos e famílias em situação de risco e vulnerabilidade social.



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

ESTRUTURA DA REDE SOCIOASSISTENCIAL

- Proteção Social Básica

- **PAIF (Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família):** Trabalho social com foco na família.
- **Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV):** Atividades socioeducativas em grupo.
- **Cadastro Único (CadÚnico):** Inscrição e atualização para programas sociais.
- **Benefícios Eventuais:** (Auxílio Natalidade, Auxílio Aluguel, Auxílio Alimentação, Auxílio Funeral)
- **Encaminhamentos:** Para outros serviços da rede (como CREAS, saúde, educação, mercado de trabalho, entre outros).

1. Principais Serviços e Ações Desenvolvidas entre janeiro a dezembro de 2025 de acordo com o sistema do RMA.

A. Volume de famílias em acompanhamento pelo PAIF	Total	Média
A.1. Total de famílias em acompanhamento pelo PAIF	1.613	146,64
A.2. Novas famílias inseridas no acompanhamento do PAIF durante o mês de referência	7	0,64
B. Perfil das novas famílias inseridas em acompanhamento no PAIF, no mês de referência	Total	Média
B.1. Famílias em situação de extrema pobreza	0	0,00
B.2. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	0	0,00
B.3. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família em descumprimento de condicionalidades	0	0,00
B.4. Famílias com membros beneficiários do BPC	0	0,00
B.5. Famílias com crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil	0	0,00
B.6. Famílias com crianças ou adolescentes em Serviço de Acolhimento	0	0,00

Bloco II - atendimentos individualizados realizados no CRAS

C. Volume de atendimentos particularizados realizados no CRAS no mês de referência	Quantidade	Média
C.1. Total de atendimentos particularizados realizados no mês de referência	1.551	141,00
C.2. Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único	171	15,55
C.3. Famílias encaminhadas para atualização cadastral no Cadastro Único	771	70,09
C.4. Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	25	2,27
C.5. Famílias encaminhadas para o CREAS	5	0,45
C.6. Visitas domiciliares realizadas	174	15,82
C.7. Total de auxílios-natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência	1	0,09
C.8. Total de auxílios-funeral concedidos/entregues durante o mês de referência	1	0,09
C.9. Outros benefícios eventuais concedidos/entregues durante o mês de referência	248	22,55



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

Bloco III - atendimentos coletivos realizados no CRAS		
D. Volume de atendimentos coletivos realizados no CRAS durante o mês de referência	Total	Média
D.1. Famílias participando regularmente de grupos no âmbito do PAIF	72	6,55
D.2. Crianças de 0 a 6 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	6	0,55
D.3. Crianças/adolescentes de 7 a 14 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	1.104	100,36
D.4. Adolescentes de 15 a 17 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos	194	17,64
D.8. Adultos entre 18 e 59 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	313	28,45
D.5. Idosos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos para idosos	797	72,45
D.6. Pessoas que participaram de palestras, oficinas e outras atividades coletivas de caráter não continuado	153	13,91
D.7. Pessoas com deficiência, participando dos Serviços de Convivência ou dos grupos do PAIF	1	0,09

2 SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA (PAIF)

PAIF: Consiste no trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva da família, prevenir a ruptura de seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida. Prevê o desenvolvimento de potencialidades e aquisições das famílias e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, por meio de ações de caráter preventivo, protetivo e proativo. O serviço PAIF integra o nível de proteção social básica do SUAS. (Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais)

Atendimentos Individuais e Familiares: Número de atendimentos, planos de acompanhamento familiar, motivos da demanda (PAIF, SCFV, BPC, Bolsa Família, Acolhida, Escuta qualificada entre outros).

Total de famílias acompanhadas pelo PAIF de janeiro a dezembro de 2025: **1.613**.



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

2.1 AÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA MULHER (8 DE MARÇO DE 2025), COM TEMA VALORIZAÇÃO DA MULHER, EMPODERAMENTO FEMININO, PRÁTICAS DE AUTOCUIDADO E ORIENTAÇÕES SOBRE A MANUTENÇÃO E PERMANÊNCIA NO PBF.

Público-alvo: Mulheres atendidas no CRAS, CadÚnico/Beneficiários do Programa Bolsa Família, CREAS e Centro de Convivência para o Idoso.





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

2.2 GRUPO DE GESTANTES COM UM ENCONTRO MENSAL E TEMAS TRANSVERSAIS.

Foram realizados nove (09) encontros no decorrer do ano, sendo uma vez por mês. A função do grupo de gestantes na Assistência Social (CRAS) é oferecer acolhimento, informação e apoio para fortalecer a autonomia das futuras mães, preparando-as para a maternidade e garantindo o acesso a direitos, minimizando vulnerabilidades através de rodas de conversa, atividades práticas e encaminhamentos para serviços de saúde e benefícios sociais, focando na saúde física, emocional e nos vínculos familiares e comunitários.



2.3 AÇÃO DO SETEMBRO AMARELO COM O TEMA: NÃO SOFRA EM SILÊNCIO!!!

Público-alvo: Público em geral atendido no CRAS, CadÚnico/Beneficiários do Programa Bolsa Família, CREAS, Centro de Convivência para o Idoso e Rede Intersetorial .





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

3 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV)

A PNAS (Política Nacional de Assistência Social) garante a Segurança de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), um conjunto de serviços em grupo que protege famílias e indivíduos do isolamento social, fortalecendo laços familiares e comunitários através de atividades lúdicas, culturais e esportivas, prevenindo riscos e promovendo a autonomia, essencial para o direito à convivência familiar e comunitária. Ações coletivas que visam a convivência e o desenvolvimento de potencialidades, geralmente organizadas por faixa etária (crianças, jovens, idosos) com variados temas.

3.1 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES.





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

3.2 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV para APAE.



Apresentação de música e violão dos alunos da APAE

3.3 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV PARA IDOSOS.

No âmbito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) para idosos, foram desenvolvidas diversas atividades ao longo do período, com o objetivo de promover a socialização, o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, bem como a melhoria da qualidade de vida dos participantes.

Dentre as ações realizadas, destacam-se palestras educativas abordando diversos temas de interesse do público idoso, oficinas socioeducativas, comemorações alusivas ao Dia das Mães e ao Dia dos Pais, além de uma viagem cultural e religiosa à cidade de Aparecida do Norte.

Ressalta-se ainda a realização da **10ª Festa do Encontro da Terceira Idade**, evento tradicional que proporcionou momentos de integração, lazer e valorização da pessoa idosa, fortalecendo os laços de convivência entre os participantes e a comunidade.





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES



Fotog. c/ meu Galaxy A73 5G

Foto registrada da comemoração do dia das mães



Palestra sobre Educação financeira: Proteção e prevenção a fraudes e golpes. Viagem aparecida do norte





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

4 OFICINAS

As oficinas do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) são atividades socioeducativas que visam fortalecer vínculos e promover autonomia com opções variadas como artesanato (biscuit, crochê, pintura), beleza (manicure, design de sobrancelhas, corte e costura), culinária, música (violão, viola, sanfona, canto), informática, esporte e dança, entre outras, focando no desenvolvimento dos participantes para melhorar a qualidade de vida e inserção social das famílias em situação de vulnerabilidade.

4.1 Oficina de Equitação





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

4.2 Oficina de Violão



Alunos participando das aulas de violão



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

4.3 Oficina de Bordado



Oficina de bordados com temas ambientais.

5 Proteção Social Especial – Média Complexidade

5.1 PAEFI (Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos): Serviço principal para famílias e indivíduos em risco pessoal e social. Total estimado = **1.400** acompanhamentos.

5.2 Acolhida e Escuta Qualificada: Atendimento individualizado para identificar necessidades e planejar ações. Total = **2.000** atendimentos.

5.3 Atendimento Especializado: Oferece acompanhamento individual e em grupo, com atividades coletivas e comunitárias. Total estimado = **1.800** atendimentos.

5.4 Atendimento Psicossocial: Individual e em grupo para usuários e famílias. Total estimado = **2.500** atendimentos.

5.5 Orientação e Encaminhamento: Informa sobre benefícios sociais, programas e como acessar outros serviços públicos. Total estimado: **150**.

5.6 Apoio Psicossocial e Orientação Jurídica: Oferece suporte emocional e informações sobre direitos, cidadania e acesso a documentos. Total estimado: **2.500**.

5.7 Acompanhamento Familiar: Realiza visitas domiciliares e acompanha o desenvolvimento das famílias. Total estimado: **350**



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

5.8 Fortalecimento de Vínculos: Desenvolve atividades coletivas e comunitárias para reconstruir laços familiares e comunitários fragilizados, fortalecendo vínculos familiares, comunitários e sociais. Total estimado: **70**.

5.9 Atendimento a Casos de Violência: Atende vítimas de violência física, psicológica, sexual, e também agressores (quando há vínculo familiar), buscando responsabilização e mudança de comportamento. Total estimado: **900** atendimentos.

5.10 Defesa de Direitos: Atua na defesa de direitos de crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência e outras vulnerabilidades. Total estimado: **900**.

5.11 Intervenção em Violações: Atende casos de violência intrafamiliar, exploração sexual, trabalho infantil, abandono, e situação de rua, buscando reparar os danos. Total estimado: **900**.

5.12 Medidas Socioeducativas: Acompanha adolescentes em cumprimento de medidas como Liberdade Assistida e Prestação de Serviços à Comunidade, em parceria com o Judiciário. Total estimado: **5**.

5.13 Serviço de Abordagem Social: Atua com pessoas em situação de rua, buscando seu acolhimento e reinserção social. Total estimado: **8**.

6 Campanhas e Panfletagens:

6.1 Campanha Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.

Uma conquista que demarca a luta pelos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes no território brasileiro.

Em 2025 registra-se o **25º ano de mobilização do 18 de Maio**, “Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes”. Instituída pela Lei Federal 9.970/00, a data é uma conquista que demarca a luta pelos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes no território brasileiro e já alcançou muitos municípios do nosso país.

O Brasil, ao estabelecer o dia nacional, oficializou a necessidade de ações contínuas e coordenadas para proteger crianças e adolescentes da violência sexual. A data alinha-se diretamente aos princípios do **Plano Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes**, que orienta as políticas públicas e ações em todo o território nacional, buscando prevenir, proteger e responsabilizar nos casos de violência sexual, promovendo uma cultura de proteção integral.



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

No mês de maio de 2025 foi realizada uma ação conjunta com equipe do CREAS e CRAS para de enfrentamento à violência contra criança e adolescente. A ação contou com passeata e panfletagem na rua principal de Conceição do Castelo até a praçinha local, onde foi montado standers para orientação e divulgação da campanha.





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

6.2 Ônibus Rosa do Judiciário da Mulher

O Ônibus Rosa do Judiciário da Mulher é uma iniciativa do Tribunal de Justiça do Espírito Santo (TJES) e outros órgãos, um juizado itinerante que leva atendimento jurídico, psicossocial e de cidadania (como emissão de documentos, saúde, orientação sobre a Lei Maria da Penha) para mulheres em situação de violência doméstica e familiar, percorrendo diversos municípios para aproximar os serviços essenciais e promover direitos, atuando como um espaço de acolhimento e combate à violência.

A ação conjunta CRAS, CREAS e Judiciário da Mulher ocorreu na praça da matriz de Conceição do Castelo dia 28 de agosto, por meio de atendimento multidisciplinar nos stands e no ônibus itinerante do judiciário.



6.3 Panfletagem e Ativismo Pelo Fim da Violência Contra a Mulher – Panfletagem realizada com o apoio da Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social, CREAS, CRAS e Centro Margaridas de Afonso Cláudio/ES.

Os 21 Dias de Ativismo pelo Fim da Violência contra a Mulher representam um período de mobilização internacional que convida toda a sociedade a refletir, denunciar e transformar a realidade de milhões de mulheres que vivem algum tipo de violência — física, psicológica, sexual, moral, patrimonial ou política. No Brasil, a campanha inicia em 20 de novembro, Dia da Consciência Negra, reconhecendo que mulheres negras são as que mais sofrem com as desigualdades e as violências de gênero. A mobilização segue até 10 de dezembro, Dia Internacional dos Direitos Humanos, reafirmando que viver sem violência é um direito fundamental. Durante esses 21 dias, ressaltamos que a violência contra a mulher não é um problema privado, silencioso ou inevitável. Ela é uma violação de direitos humanos, alimentada por desigualdades históricas, estereótipos e estruturas sociais que naturalizam o medo, o controle e a agressão.

A campanha busca:

Dar visibilidade às múltiplas formas de violência que ainda são normalizadas.
Fortalecer a informação, porque conhecer os direitos salva vidas.



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

Incentivar a denúncia e o acolhimento, lembrando que nenhuma mulher deve enfrentar isso sozinha. Mobilizar escolas, comunidades, serviços públicos e empresas para construir uma cultura de respeito e equidade.

Honrar a memória das mulheres vítimas de feminicídio e reafirmar o compromisso com um futuro diferente.

Mais do que uma campanha, os 21 Dias de Ativismo são um chamado à responsabilidade coletiva. É tempo de romper silêncios, apoiar sobreviventes, educar para a igualdade e construir relações baseadas em dignidade, escolha e liberdade.

Violência contra a mulher não é apenas um problema das mulheres — é um problema de toda a sociedade.

E cada gesto importa.





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

6.4 Articulação em Rede: Encaminha e articula com outros órgãos (saúde, educação, justiça, etc.) e políticas públicas para atender integralmente as necessidades dos usuários. Realiza mensalmente reuniões intersetoriais, que é um encontro entre profissionais e representantes de diferentes áreas (saúde, educação, assistência social, segurança, ministério público, etc.) para integrar ações, trocar informações e planejar estratégias conjuntas visando resolver problemas complexos e promover o bem-estar da população, olhando para o indivíduo ou família de forma integral, não de forma isolada por setor. O objetivo é criar uma rede de proteção e apoio mais eficiente, como no cuidado de crianças, idosos ou no combate a abusos, fortalecendo políticas públicas. Essas reuniões são realizadas no auditório do Ministério Público, com a presença da Promotora de Justiça, Dr^a Andréa Heidenreich Melo, com os seguintes objetivos:

- **Articulação e Integração:** Unir esforços de diversas secretarias ou órgãos para uma visão mais completa do problema.
- **Planejamento Conjunto:** Definir ações e calendários que envolvem múltiplos setores, como campanhas de conscientização ou proteção.
- **Resolução de Casos Complexos:** Analisar situações individuais (famílias, crianças vulneráveis) de forma holística, com diferentes olhares.
- **Troca de Informações:** Compartilhar dados e experiências para alinhar o trabalho e evitar sobreposições ou lacunas.
- **Fortalecimento de Políticas:** Garantir que programas como o BPC na Escola ou a rede de assistência funcionem de forma integrada.

6.5 Projeto "Homem que é Homem da PCES (Polícia Civil do Espírito Santo) é uma iniciativa socioeducativa criada em 2015 para **reduzir a reincidência da violência contra a mulher**, convocando agressores para grupos reflexivos com psicólogos e assistentes sociais, visando desconstruir machismos e estimular formas pacíficas de lidar com conflitos, expandindo-se para diversos municípios capixabas por meio de parcerias com prefeituras e equipamentos CREAS, com a participação de homens autores de violência doméstica, frequentemente convocados judicialmente após denúncias na “Lei Maria da Penha”, através de dois ciclos anuais de encontros reflexivos (oito encontros cada), com temas como desconstrução de machismo, sexismo, cultura de respeito e não violência, objetivando intervir além da punição, promovendo a responsabilização e mudança de comportamento para prevenir a reincidência, a ação do projeto aconteceu em dois ciclos abril e maio (primeiro ciclo) setembro e outubro (segundo ciclo).

Público-Alvo

Famílias e indivíduos em situação de violência (física, psicológica, sexual, etc.).

Crianças e adolescentes com direitos violados (trabalho infantil, exploração sexual, etc.).

Adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas.

Mulheres vítimas de violência.

Pessoas idosas e pessoas com deficiência em situação de risco ou vulnerabilidade social.



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

Famílias com condicionalidades do Bolsa Família descumpridas ou com risco de rompimento de vínculo.

Famílias que vivenciam abandono, negligência, exploração sexual, ou estão em situação de rua.

1º Ciclo (quinta-feira)	1º encontro –03/04/2025 2º encontro –10/04/2025 3º encontro –17/04/2025 4º encontro –24/04/2025 5º encontro –08/05/2025 6º encontro –15/05/2025 7º encontro –22/05/2025 8º encontro –29/05/2025
2º Ciclo (quinta-feira)	1º encontro –04/09/2025 2º encontro –11/09/2025 3º encontro –18/09/2025 4º encontro –25/09/2025 5º encontro –02/10/2025 6º encontro –09/10/2025 7º encontro –16/10/2025 8º encontro –23/10/2025

Modelo de Cronograma 2025

7 AÇÕES DESENVOLVIDAS NA CASA LAR “CYRENE MORAES DEMARTIN” EM 2025

As ações desenvolvidas na Casa Lar são realizadas pela mesma equipe do CREAS, em conjunto com seis Cuidadoras Sociais que se revezam em plantões diurnos e noturnos, escaladas por duplas, visando o **acolhimento, proteção integral e reintegração familiar ou substituta**, focando no desenvolvimento pleno de crianças e adolescentes em vulnerabilidade afastados do convívio familiar por medida protetiva, através de atividades como **suporte psicossocial, educação, lazer, fortalecimento de vínculos familiares, capacitação para autonomia, e articulação com a rede de serviços** para garantir direitos e preparar para o futuro, seja na família de origem, extensa ou substituta. Essas atividades são divididas em eixos principais para assegurar o desenvolvimento físico, emocional e social dos acolhidos.

Ações e Serviços

7.1 Início da obra da reforma e ampliação da casa Lar “Cyrene Moraes Demartin”



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES



7.2 Atendimento Técnico e Planejamento:

Plano Individual de Atendimento (PIA): Elaboração de estratégias personalizadas para cada acolhido, focando na reintegração familiar ou, se necessário, no encaminhamento para família substituta (adoção).

Escuta Qualificada: Realizada por psicólogos e assistentes sociais para entender traumas, angústias e expectativas da criança e adolescente.

Articulação com a Rede: Encaminhamentos e acompanhamento junto aos sistemas de saúde, educação e justiça.

7.3 Atividades Socioeducativas e Lúdicas:

Educação e Autonomia: Incentivo à frequência escolar e cursos de formação profissionalizante para adolescentes, visando a independência futura.

Socialização: Brincadeiras, jogos e dinâmicas de grupo que trabalham empatia, colaboração e habilidades sociais, como participação em projetos sociais, como Projeto SAPECA (futebol, natação, vôlei e recreação) e serviços de convivência e oficinas (informática, violão e outros) do CRAS.

Lazer e Cultura: Visitas e passeios em locais públicos, praças, cachoeiras, prática de esportes, artes para desenvolver autonomia, autoestima, além de participação em eventos da comunidade para fortalecer o sentimento de pertencimento.

Fortalecimento de Vínculos:

Convivência Familiar: Ações para manter o contato com a família de origem ou extensa (quando não há riscos), preparando o terreno para uma possível reintegração.

Preservação de Grupos de Irmãos: Esforço institucional para garantir que irmãos permaneçam juntos no mesmo serviço de acolhimento.

Rotina e Cuidados Diários:

Estruturação de Rotina: Organização de horários para alimentação, higiene, estudo e sono, fundamental para a estabilidade emocional de quem passou por crises.



Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES

Acompanhamento de Saúde: Consultas médicas regulares, vacinação e suporte psicoterapêutico contínuo para ressignificar traumas.

7.4 Apoio Psicossocial:

Atendimento individual e em grupo tanto das crianças/adolescentes institucionalizados, bem como dos familiares destes, com psicólogo e assistente social.

Supervisão técnica para a equipe e cuidadores.

Ressignificação de vivências traumáticas.

Reunião com a equipe de cuidadoras sociais, mensalmente.

Participação em audiências envolvendo os seguintes atores: Fórum, Ministério Público, Equipe Multidisciplinar do Fórum, Secretarias Municipais e Conselho Tutelar.

7.5 Articulação com a Rede de Proteção:

Encaminhamento para saúde, educação e outros serviços.

Atuação integrada com Conselho Tutelar, Juizado e outras políticas públicas.

7.6 Gestão e Organização:

Elaboração de planos de trabalho e projetos (PPP/Projeto Político Pedagógico).

Gestão de recursos e infraestrutura da casa.

Reuniões técnicas e de equipe para planejamento e avaliação.

8 OUTRAS AÇÕES

8.1 coletas de alimentos na portaria da Festa do Município e da Festa do Sanfoneiro, nos meses de maio e agosto, respectivamente.





Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo/ES





**Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e
Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal
de Conceição do Castelo/ES**

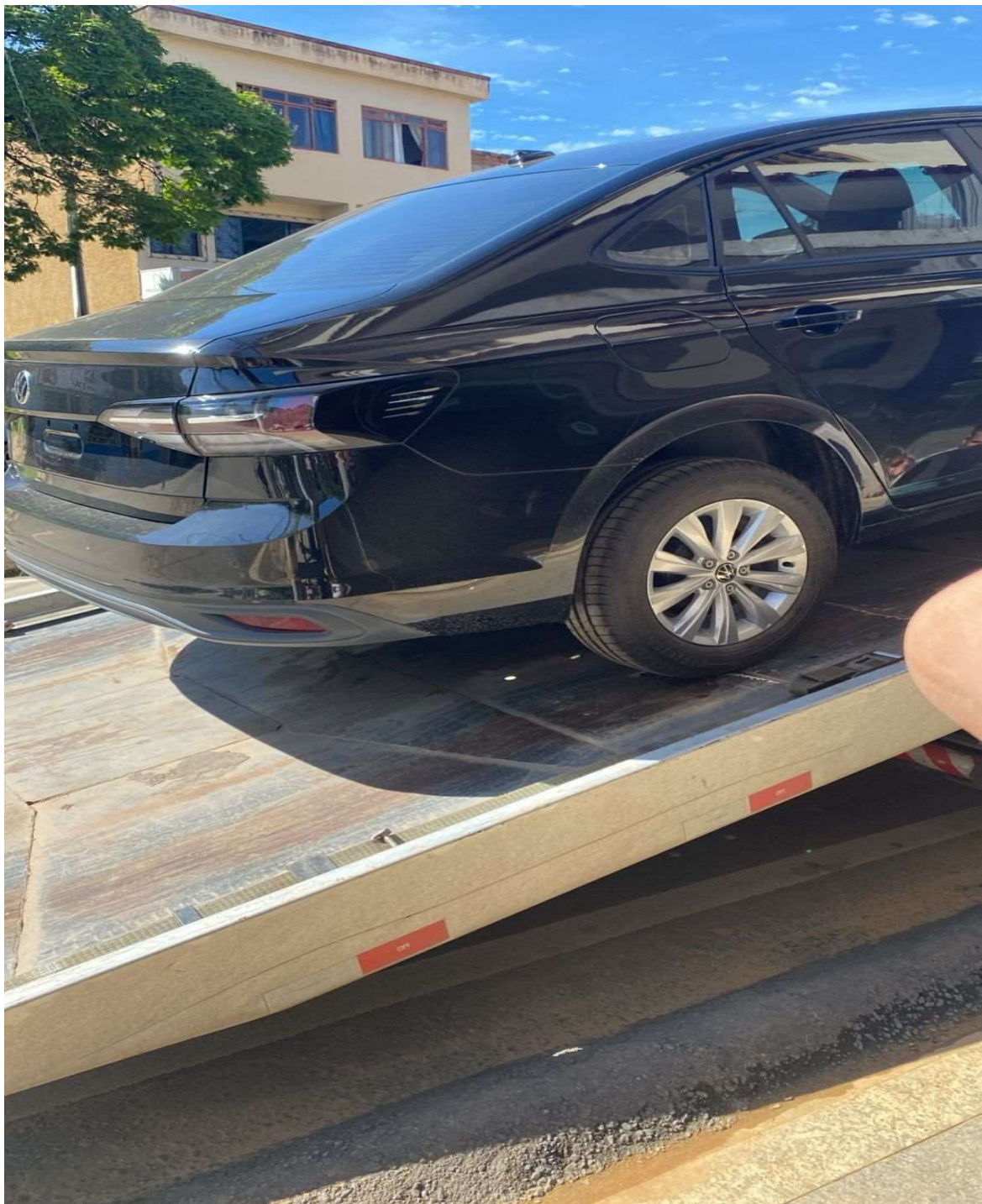
**9 REALIZAÇÃO DA FESTA DA TERCEIRA IDADE, EVENTO SOCIAL PARA
MAIORES DE 60 ANOS, FOCADO EM PROPORCIONAR DIVERSÃO,
SOCIALIZAÇÃO E BEM-ESTAR ATRAVÉS DE ATIVIDADES COMO DANÇA,
MÚSICA E ENCONTROS.**





**Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e
Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal
de Conceição do Castelo/ES**

**10 AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO AUTOMOTIVO MODELO SEDAN VIRTUS,
DESTINADO ATENDER SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SUAS
RESPECTIVAS UNIDADES CRAS E CREAS DE R\$104.200,29**





**Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e
Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal
de Conceição do Castelo/ES**

11 VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO SUAS



CLEIDINEIA DE FÁTIMA
AMBROSIO:16038411720

Assinado digitalmente por CLEIDINEIA
DE FÁTIMA AMBROSIO:16038411720
DN: cn=CLEIDINEIA DE FÁTIMA
AMBROSIO:16038411720, o=BR,
ou=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncm1@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:32:00 -03'00'

CLEIDINÉIA DE FÁTIMA AMBRÓSIO

Secretária Mun. Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

Portaria 05/2026



RELATÓRIO DE GESTÃO

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Ano 2025





CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Prezados,

Venho por meio deste apresentar um uma descrição sintética das principais atuações, obras e atividades realizadas na gestão do ano de 2025 pela Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo.

Sabedores que a administração teve um ano que apresentou desafiador com as dificuldades que foi encontrado, mas com muita garra e exaustão foi vencido e entregues resultados que enchei de orgulhos nosso povo tão trabalhador.

Possuindo em seu quadro de colaboradores servidores que atuam em diversas áreas do campos de infraestrutura, limpeza, e outras de serviços essenciais ao nosso munícipes, realizados tanto na sede quanto no interior.

Além dos esforços executados no ano de 2025, foram realizado um amplo planejamento para o ano de 2026 com obras em curso de obras em execução, acompanhamento de processos licitatórios e busca acirradas de recursos para novas obras.

Com uma gestão eficiente e transparentes os recursos foram gastos com eficiência ponderando os serviços de qualidades e compras de materiais de qualidade que são essenciais para uma prestação de serviços de excelência aos munícipes.

Principais Realizações e Atividades – Exercício 2025:

- Infraestrutura e Pavimentação: Execução de obras de calçamento e manutenção asfáltica em diversas vias da sede, além da recuperação e estabilização de encostas, garantindo maior segurança e fluidez no trânsito urbano.

Av. José Grilo, 426 – Telefone: (28) 3547-1404 – CEP 29370-000 – Conceição do Castelo – ES
obras@conceicaodocastelo.es.gov.br www.conceicaodocastelo.es.gov.br



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003700390039003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-
Brasil.



CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

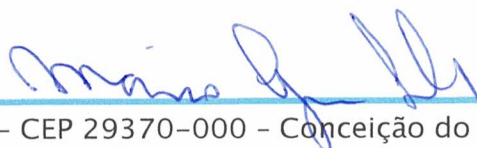
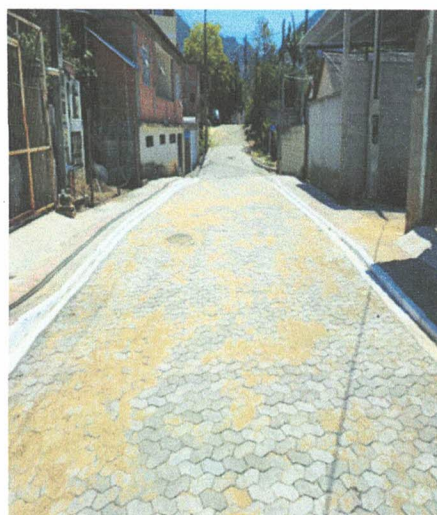
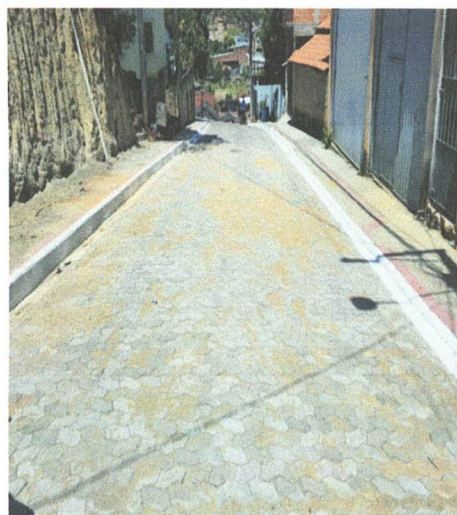
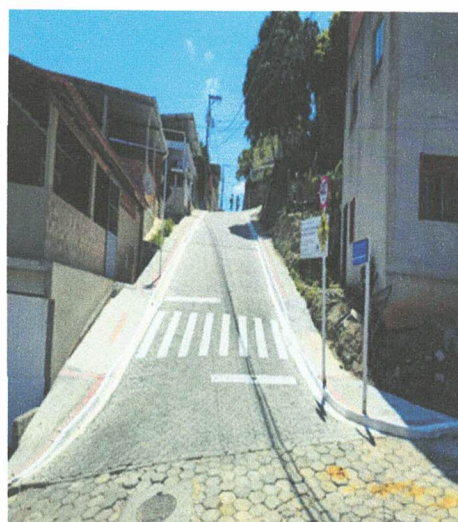
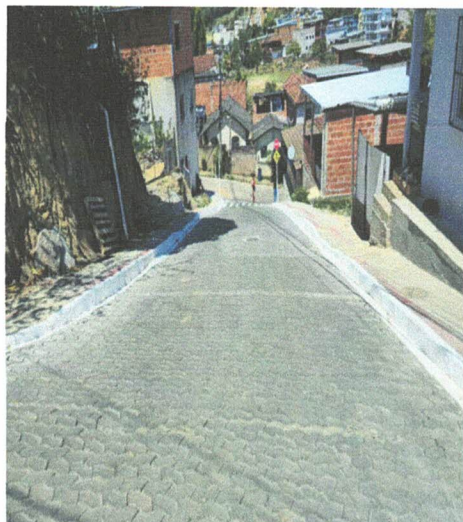
- Manutenção de Estradas Vicinais: Intenso cronograma de patrolamento, encascalhamento e limpeza de valas em toda a zona rural, assegurando o escoamento da produção agrícola e o direito de ir e vir das famílias do interior.
- Serviços Urbanos e Paisagismo: Manutenção contínua da iluminação pública com substituição por tecnologia LED, além de ações regulares de varrição, capina e revitalização de praças e jardins, zelando pelo bem-estar e estética da cidade.
- Saneamento e Drenagem: Ampliação e reparos na rede de drenagem pluvial para prevenção de alagamentos, além do suporte técnico em obras de saneamento básico em parceria com as diretrizes ambientais.
- Gestão de Frota e Equipamentos: Recuperação e manutenção preventiva do maquinário municipal, garantindo que os equipamentos estivessem operacionais para atender as demandas emergenciais e programadas.
- Planejamento e Projetos para 2026: Elaboração de projetos técnicos de engenharia, fiscalização rigorosa de contratos em vigor e articulação junto às esferas estadual e federal para a captação de convênios destinados a novas obras estruturantes.

A Secretaria de Obras e Serviços Urbanos reafirma seu compromisso de trabalhar com transparência e zelo pelo dinheiro público, transformando impostos em benefícios tangíveis que melhoram a qualidade de vida de todos os conceiçoenses.

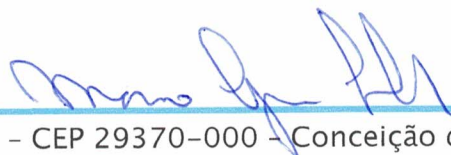
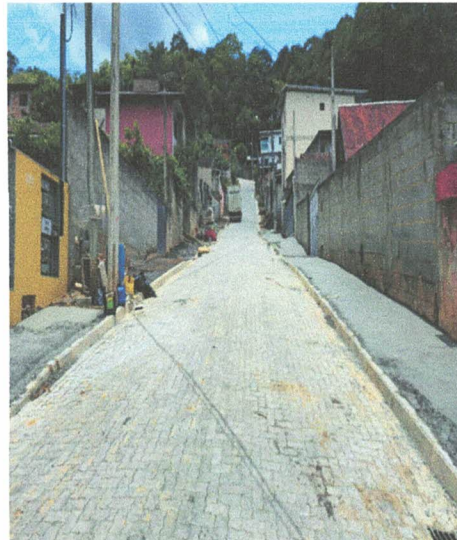
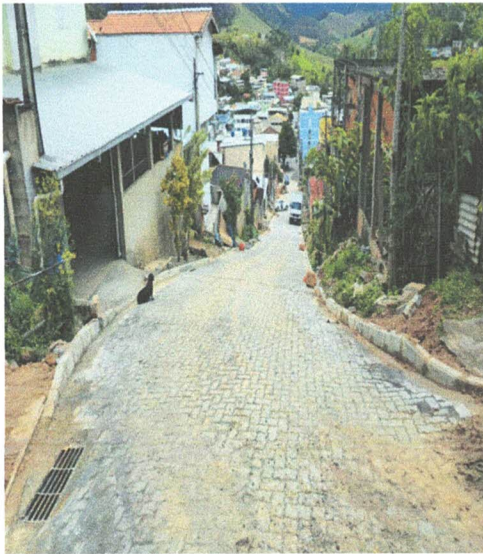
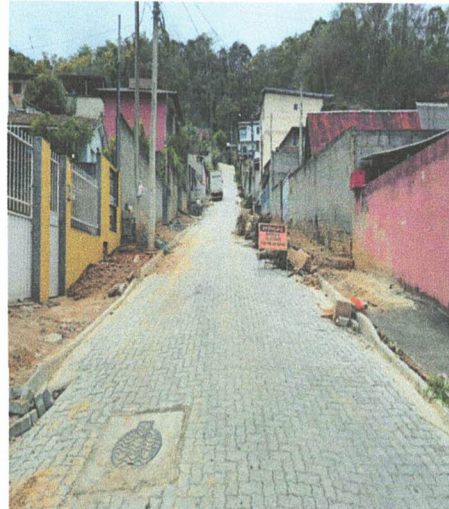
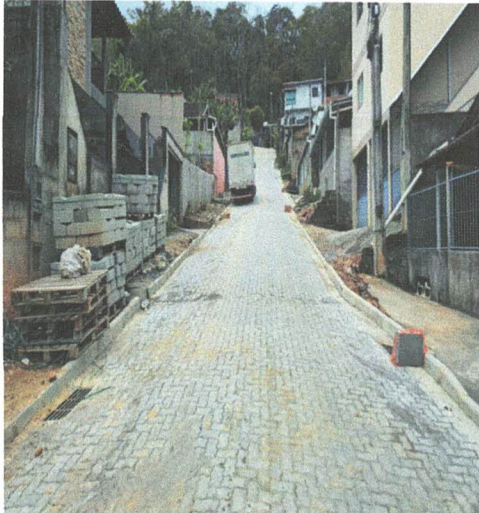
Por fim, segue em anexo registros fotográficos de alguns dos diversos serviços realizados pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos de Conceição do Castelo, durante exercício de 2025.



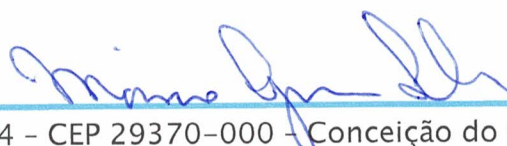
- Pavimentação Rua Olindo Betini , Bairro Arthur Soares



- Rua Rafaela Barnabé, Pizzol, Bairro Nicolau de Vargas e Silva.



- Rua Manuel Antônio da Silva, Pizzol, Bairro Nicolau de Vargas e Silva.

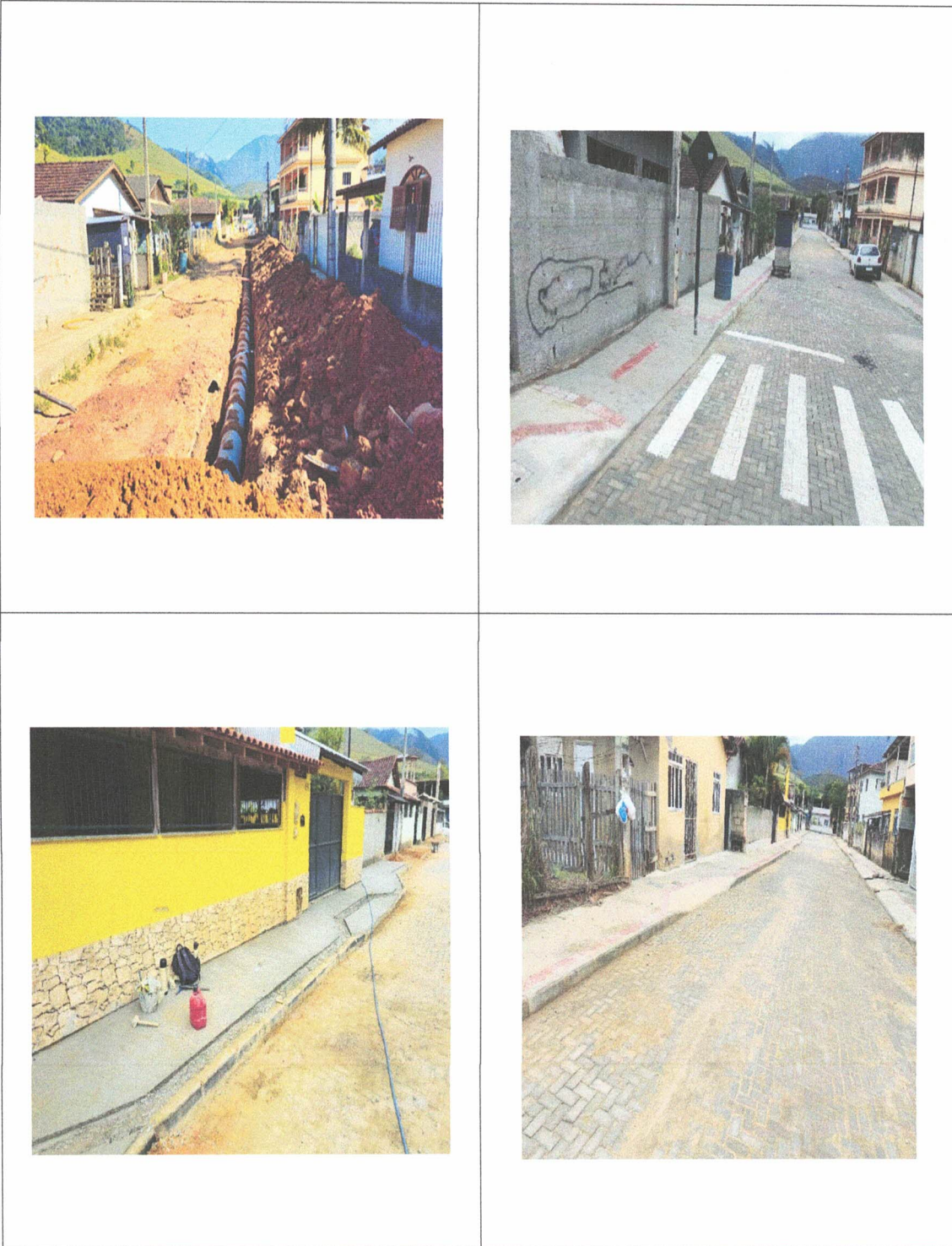




CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

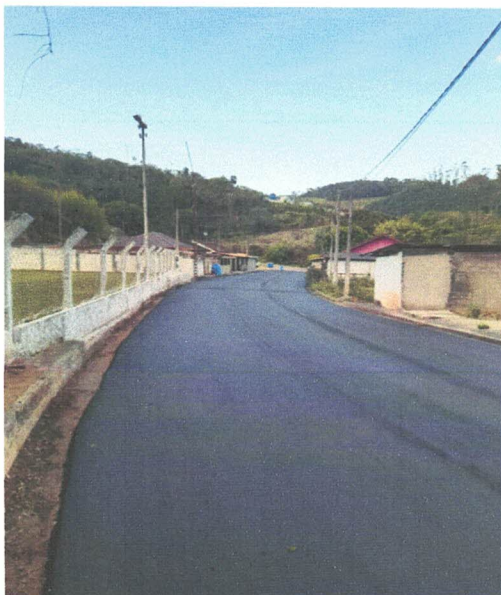
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

- Rua Edson Altoó, Bairro Pedro Rigo.

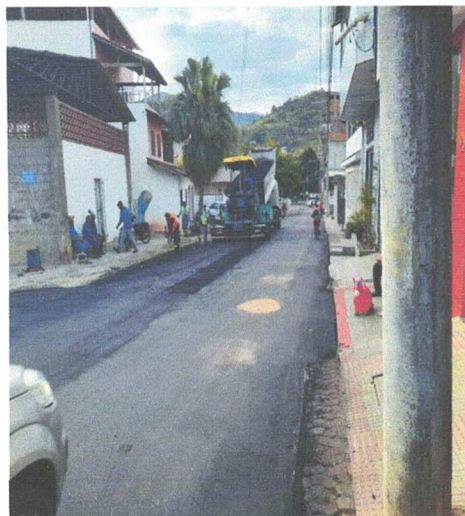


Recuperação asfáltica da sede e no interior

Comunidade do Indaiá



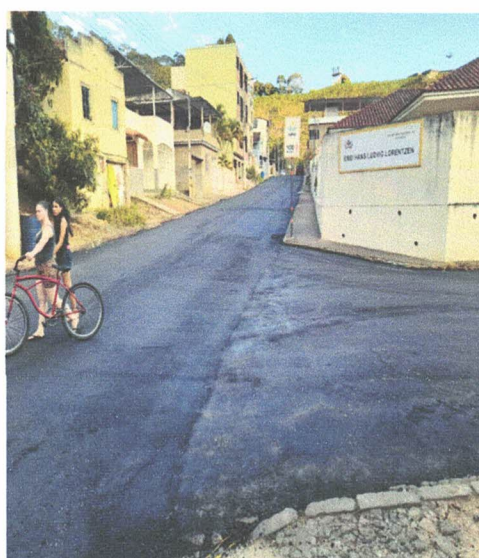
Rua Adalto Ferreira da Mota



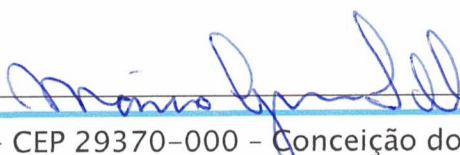
Manoel da Silva



Rua Antônio Driuso



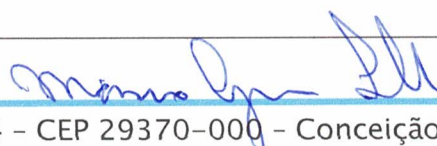
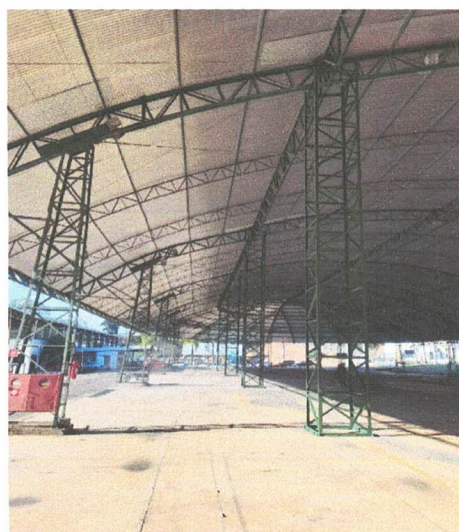
Via Principal Centro de Evento Joaquim Pinto Filho



Rua José Vieira Barbosa



Reforço e recuperação do Telhado Principal do Centro de Evento Joaquim Pinto Filho



O Interior recuperação de bueiros e construção de bueiros, abertura e ensaibramento de estradas, entre várias ações.

Recuperação de bueiros e construção de bueiros



Comunidade Caetitu



Comunidade Ribeirão do Meio



Comunidade Mata Fria



Comunidade Monforte Quente

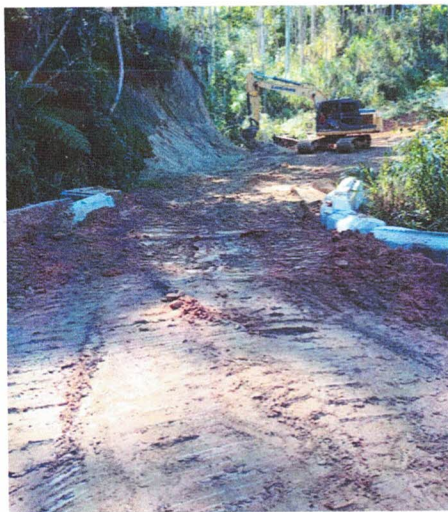




CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

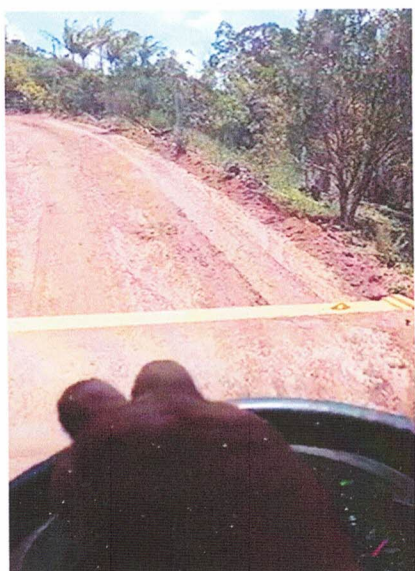
Abertura e ensaibramento de estradas no interior assentamento de mata burros e pontes



Abertura de estrada
Comunidade Boa Esperança



Comunidade Mata Fria



Comunidade Ribeirão do Meio



Comunidade Alto Anga





CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS



Comunidade Mata Fria



Comunidade Anga

Foram também realizadas intervenções nas Comunidade de Montevideo, Santo Antonio, Formosa, Morro Venus, Agua Limpa, Pedra Limpa, Santa Barbara, Ribeirão de Santa Tereze, Santa Tereza, Tingua, Indaia, Continho do Céu, Monforte Frio, Monforte Quente, Santa Luzia, Angá, Taquarussu, entre outras.





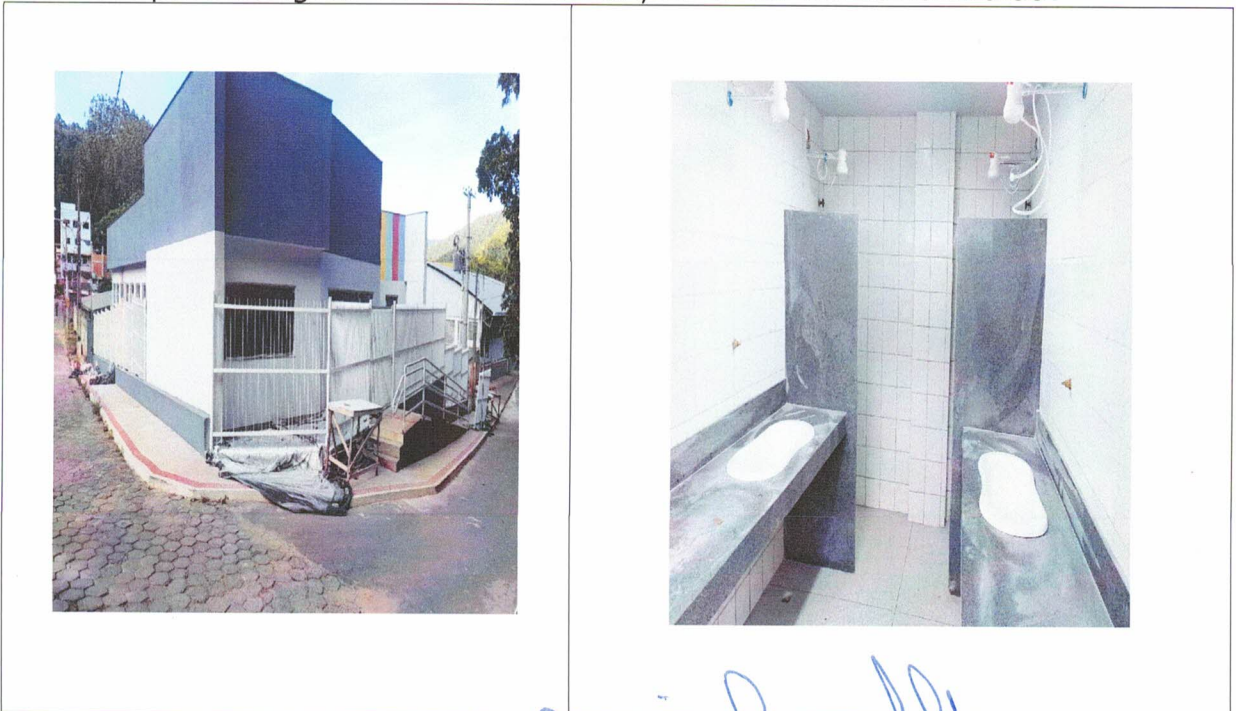
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

EXECUÇÃO DA REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEF PROFESSOR EDSON ALTOÉ em
porcentagem executada de 60,60% de obras concluída.



EXECUÇÃO DA REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UMEI VOVÓ CLARA
em porcentagem executada de 85,00 % de obras concluída.



Maria Inês



EXECUÇÃO DA REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UMEF MATA FRIA
em porcentagem executada de 35,00 % de obras concluída.



- Ordem de serviços de pavimentação de trecho do Vale do Emboque na Comunidade Monforte Quente;
- Ordem de serviço de pavimentação da Rua Antônio de Vargas Neto no Bairro Nicolau de Vargas;
- Rua Colmar Vieira ambas no Bairro Nicolau de Vargas.

Recuperação e manutenção em caminhões da linha pesada como caçambas, coletores de lixo, entre outros; máquinas pesadas como pá carregadeiras,

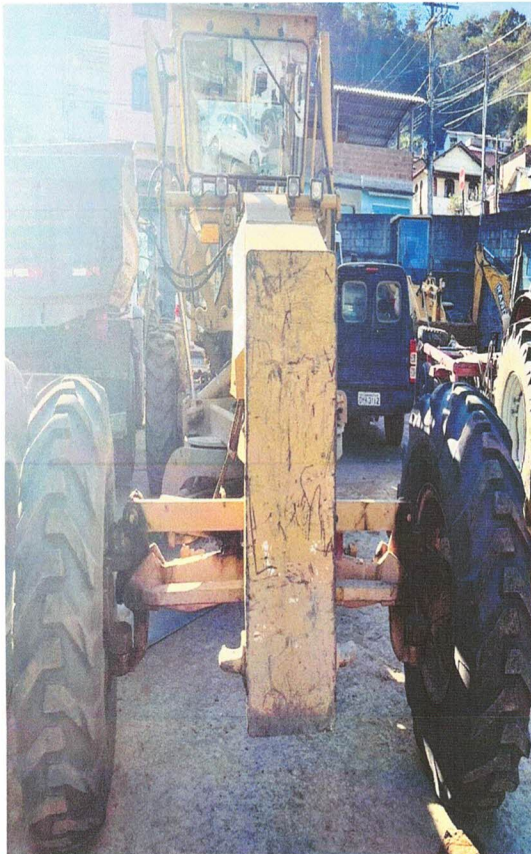




CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

escavadeiras hidráulicas, motoniveladoras, retro escavadeiras, rolo compactador, entre outros; e veículos da linha leve. Vejamos alguns exemplos abaixo:



Maria Grazia P. L.





CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS



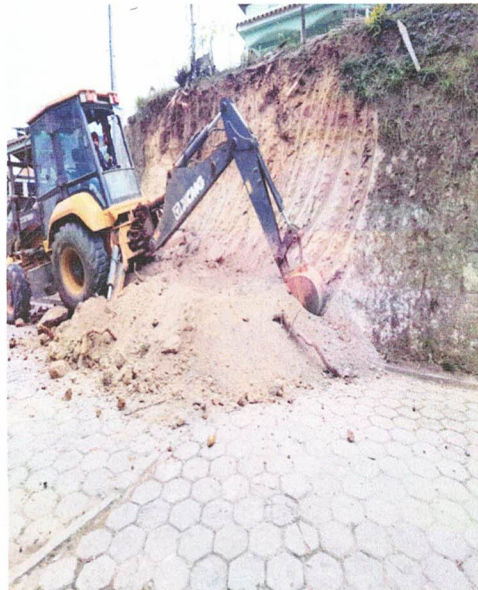
Mário Lp





CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS



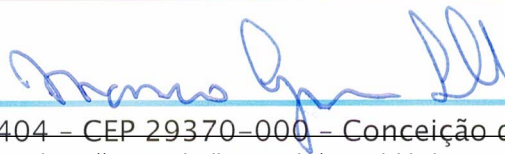
Manoel de Jesus





A exemplo dos equipamentos acima, temos diversos outros equipamentos e veículos recuperados:

- PÁ CARREGADEIRA NEW HOLLAND W130, DIESEL, AMARELA;
- RETRO ESCAVADEIRA VOLVO BL 60 B, DIESEL, AMARELA
- RETRO ESCAVADEIRA RETRO JCB3CX;
- TRATOR AGRÍCOLA JOHN DEERE 5075E 4X4, DIESEL, VERDE;
- TRATOR AGRÍCOLA TRATOR TT4030, NEW HOLLAND;
- TRATOR AGRÍCOLA SOLIS-75RX 1;
- PATROL CASE, 845B;
- RETRO ESC. XCMG XT8TOBR;
- ESCAVADEIRA LIUGONG 915E;
- NOVO GOL / TL MCV, FLEX, BRANCA MOX-8496;
- S10 LS DS4C 2P 200CV, DIESEL, BRANCA-CHEV PLACA PPP-6451;
- CAÇAMBA TRUK 24. 220 EURO 3 WORKER, BRANCA PLACA MTX-7748;





CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

- CAMINHÃO DE LIXO EURO CARGO 170E22, BRANCA PLACA OCZ-3500;
- CAMINHÃO DE LIXO 14.190 CRM 4X2 PLAVA RBI-8I72;
- MOTO CG 150 TITAN KS, GASOLINA, AZUL PLACA MPY 7840;
- CAÇAMBA TRUK CARGO 2423B, BRANCO PLACA PPV-9072;
- CAMINHÃO PRANCHA CARGO 2429B, BRANCO PLACA PPW-1108;
- CAÇAMBA TRUCK CARGO 2429B PLACA QRD-3033;
- CAÇAMBA TRUCK ATEGO 2426 PLACA SFQ-1I76;
- CAMINHÃO DE LIXO MERCEDES BENZ PLACA SGK 3G50.

MÁRCIO GIOVANNI FOLLIS
Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos



RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO – 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES

APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

O ano de 2025 foi de **reconstrução, reorganização e coragem administrativa**. Desde o primeiro dia, a Secretaria Municipal de Educação assumiu o compromisso de:

- reorganizar processos,
- fortalecer a estrutura interna,
- retomar obras paradas,
- garantir segurança às escolas,
- apoiar toda a comunidade escolar com acolhimento e diálogo,
- e implantar ações definitivas, evitando soluções improvisadas.

Este relatório apresenta, de forma clara e responsável, as principais entregas deste primeiro ano de gestão — o ano em que arrumamos a casa-mãe para permitir o avanço real da educação municipal.

CONTEXTO INICIAL DA GESTÃO

Ao assumir a Secretaria, foi necessário enfrentar um conjunto expressivo de desafios:

- obras importantes estavam **paralisadas**;
- estruturas escolares sem condições mínimas;
- ausência de materiais essenciais;
- processos internos desorganizados;
- sistemas federais com pendências;
- grande **pressão da comunidade** por respostas rápidas;
- necessidade de reorganizar praticamente toda a rotina administrativa.

1- REFORMA DA ESCOLA EDSON ALTOÉ – SITUAÇÃO INICIAL E AÇÕES DA GESTÃO

Sem atribuir responsabilidades ou buscar explicações externas, a realidade era clara: antes de avançar, era preciso reconstruir a base.

A obra havia sido paralisada após a fase de retirada e demolição, sem execução posterior dos serviços previstos, o que agravou ainda mais a situação da unidade escolar.

1.1 Ação da gestão:

Diante do cenário, foi instituída uma força-tarefa com o objetivo de retomar a reforma, promover os ajustes necessários e acelerar a execução dos serviços, sempre observando os aspectos técnicos, administrativos e legais.

O Conselho Escolar, de forma responsável, deliberou pelo adiamento de dois dias no início do ano letivo, como medida preventiva para garantir a segurança dos alunos e profissionais.

Além disso, uma reunião com o Secretário Estadual de Educação assegurou apoio institucional, contribuindo para o destravamento da obra e o avanço das soluções necessárias.



Realidade encontrada em janeiro: ausência de portas e de forro no teto, com estrutura exposta e ambientes sem condições adequadas de uso, evidenciando a situação crítica da escola no início da gestão.



Registro da realidade encontrada no início da gestão: obra paralisada, pátio sem proteção e uma escola sem condições adequadas para o início do ano letivo, exigindo reorganização, planejamento e ações imediatas.



Salas desmontadas, mobiliário acumulado e obra paralisada, demandando reorganização urgente para o início do ano letivo.



Imagens que registram a situação estrutural da Escola Edson Altoé no início da gestão (janeiro de 2025).



Imagens que registram a situação estrutural da Escola Edson Altoé no início da gestão (janeiro de 2025).



1.2 Nem todo desafio aparece nos relatórios. Alguns se revelam no tempo curto, nas decisões difíceis, nas escolhas que precisam ser feitas com responsabilidade e na missão inadiável de garantir que o ano letivo começasse, com segurança e dignidade para alunos e profissionais.

1.3 Um desafio de uma reforma que, pela realidade registrada nas imagens, precisou ser enfrentado e concluído em menos de um mês, quando poderia e deveria ter sido realizado com muito mais planejamento e tranquilidade.

2. CRECHE VOVÓ CLARA – OBRA NOVA

Durante a execução da obra da Creche Vovó Clara, as crianças estavam sendo atendidas provisoriamente no Conviver, em razão da necessidade de conclusão do novo espaço.

Embora a obra não estivesse totalmente paralisada, sua execução encontrava-se em ritmo lento, em função da necessidade de formalização de aditivos contratuais, o que comprometia o avanço adequado dos serviços.

2.1 Ação da gestão:

A Secretaria Municipal de Educação priorizou a regularização das pendências administrativas e a retomada efetiva da obra, buscando garantir maior celeridade e melhores condições de execução. Ainda no mês de janeiro, foi realizada reunião em Vitória com o Secretário Estadual de Educação, com o objetivo de viabilizar os aditivos necessários para acelerar o andamento da construção.

Como resultado dessas ações, a obra passou a avançar de forma mais consistente e, embora ainda não esteja totalmente concluída, encontra-se atualmente em fase bastante avançada, representando um passo significativo para garantir um espaço digno, adequado e definitivo para o atendimento das crianças.



3. ESCOLA EDSON ALTOÉ – OBRA NOVA | PARALISAÇÃO POR FALTA DE ADITIVOS

Além da reforma da unidade, a Escola Edson Altoé contava com uma obra nova em execução, distinta da intervenção de reforma, que se encontrava administrativamente bloqueada e com andamento significativamente comprometido.

A obra apresentava ritmo excessivamente lento, em razão da ausência de aditivos contratuais, de ajustes necessários na condução técnica e de questões relacionadas à fiscalização, o que acabou desviando o andamento do cronograma esperado.

3.1 Ação da gestão:

Diante desse cenário, a gestão atuou na reorganização dos contratos, no alinhamento técnico e administrativo e na busca por condições legais que permitissem a retomada responsável da obra, garantindo maior clareza, regularidade e avanço na execução dos serviços.

3.2 Diagnóstico Interno da Secretaria

Logo no início da gestão, foi realizado um diagnóstico interno que identificou a existência de:

- pendências administrativas,
- processos que precisavam ser reestruturados,
- riscos relacionados a sistemas federais,
- falta de materiais básicos,
- necessidade de compras imediatas para garantir o funcionamento da rede.

Esse levantamento foi essencial para orientar as primeiras decisões e priorizar ações emergenciais e estruturantes.

3.3 Falta de Estoque e Base Administrativa Instável

O estoque de materiais encontrava-se reduzido, sem segurança mínima para manter o funcionamento da rede por um período prolongado. A base administrativa apresentava instabilidade, o que exigiu ações urgentes e coordenadas para evitar prejuízos às atividades escolares.

Algumas dessas demandas foram solucionadas de forma imediata; outras passaram a integrar o planejamento contínuo da gestão, por se tratarem de desafios mais complexos e estruturais.

3.4 Situações que Exigiam Correções Imediatas

Sem detalhar casos específicos, mas registrando com responsabilidade, havia situações que exigiam correções imediatas para garantir a continuidade segura dos serviços.

No início da gestão, havia estoque muito reduzido, suficiente apenas para atender demandas básicas por curto período. Ao mesmo tempo, os processos licitatórios mostraram-se complexos e demorados, com situações em que empresas, mesmo após habilitação, acabaram desistindo da contratação, o que impactou diretamente os prazos de entrega.

Em alguns momentos, houve escassez pontual de materiais de papelaria, sem, contudo, comprometer a realização das aulas ou o funcionamento das unidades escolares. Trata-se de um período desafiador, que exigiu acompanhamento diário, ajustes constantes e muito esforço da equipe para manter a rede em funcionamento.

Ao final do ano, os materiais começaram a chegar de forma mais regular, reflexo da consolidação dos processos licitatórios e do trabalho persistente da gestão. A expectativa é iniciar o próximo ano letivo com mais tranquilidade, planejamento e segurança administrativa, garantindo melhores condições para escolas, profissionais e alunos.

4. READEQUAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO E CRIAÇÃO DE AUDITÓRIO FUNCIONAL

Ao assumir a Secretaria Municipal de Educação, constatou-se que o setor administrativo possuía um auditório instalado dentro da própria área de trabalho da Secretaria, fazendo com que o fluxo de pessoas para reuniões — tanto da SEMED quanto de outras secretarias — ocorresse no interior dos espaços administrativos, interferindo diretamente na rotina das equipes técnicas e pedagógicas.

Além disso, o espaço anexo ao auditório encontrava-se desestruturado, com problemas de infiltração, acúmulo de documentos escolares, materiais diversos e equipamentos de informática armazenados de forma inadequada, onde ainda atuavam servidoras em condições pouco funcionais.

Diante desse cenário, a gestão promoveu a retirada e reorganização de todo o material, com organização de computadores, monitores e equipamentos, além da redistribuição adequada de documentos e acervos. Como resultado, o espaço foi readequado e transformado em um auditório funcional, atendendo às necessidades imediatas da Secretaria e da Prefeitura para realização de reuniões, atendimentos e atividades institucionais, garantindo maior organização, funcionalidade e respeito aos fluxos administrativos da SEMED.

ANTES





DEPOIS



Auditório da SEMED – Espaço de Formação e eventos.



Conceição do Castelo recebendo os Secretários Municipais de Educação da Região Sudoeste Serrana, no auditório da SEMED.

ENTRADA PARA O AUDITÓRIO

Antes



Depois



4.1 Após a reorganização da Secretaria Municipal de Educação, foi possível, com poucos recursos, adequar um espaço interno e transformá-lo em auditório para formações. O ambiente passou a acolher encontros e momentos de formação com os professores, fortalecendo o diálogo, a troca de saberes e a organização da rede.

4.2 Atendimento Humano e Acolhedor

Mesmo com a sobrecarga interna, a Secretaria manteve:

- portas abertas,
- escuta ativa,
- acolhimento,
- atendimento contínuo.

5. VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO | DIA DO PROFESSOR

O Dia dos Professores foi celebrado de forma especial pela Secretaria Municipal de Educação, mesmo diante dos desafios enfrentados ao longo do ano, reafirmando o compromisso da gestão com a valorização humana, emocional e profissional dos educadores da rede municipal.

A programação contou com palestra voltada à saúde mental, abordando o cuidado com o emocional, o autocuidado e a importância do equilíbrio diante das exigências do cotidiano escolar. O momento foi pensado como um espaço de acolhimento, escuta e reflexão, reconhecendo que cuidar da educação passa, antes de tudo, por cuidar de quem educa.

Na sequência, foi realizado jantar comemorativo com música ao vivo, proporcionando um ambiente de confraternização, alegria e socialização. O encontro reuniu todos os profissionais da educação, incluindo professores, equipes administrativas, auxiliares de serviços gerais, motoristas, profissionais da manutenção, entre outros servidores que integram o cotidiano das unidades escolares. A proposta foi promover a integração entre todos os setores, reconhecendo que a educação é construída de forma coletiva.

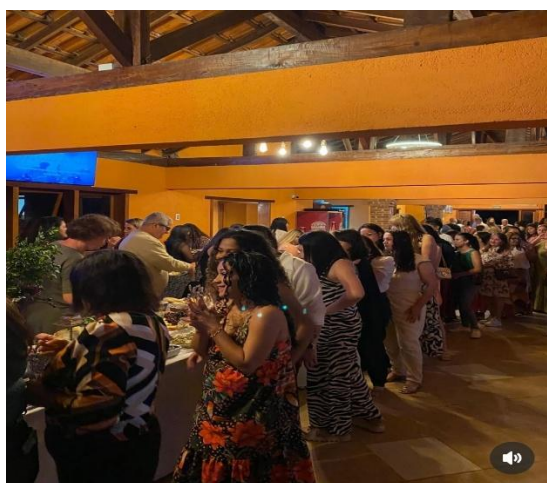
O momento foi marcado por leveza, proximidade, troca de afetos e fortalecimento de vínculos, permitindo que os profissionais se sentissem reconhecidos, valorizados e celebrados pelo trabalho que realizam diariamente.

Apesar das limitações orçamentárias, a comemoração foi possível graças ao apoio e às doações de parceiros e empresas da comunidade, demonstrando o reconhecimento coletivo pela importância dos profissionais da educação. Destaca-se, entre os apoiadores, a empresa POMAR, de Vitória/ES, entre outros colaboradores do nosso município que contribuíram para a realização do evento.

A celebração reafirmou que, mesmo em tempos desafiadores, é possível construir momentos de alegria, pertencimento e reconhecimento, fortalecendo o sentimento de união e valorização dos profissionais que sustentam, diariamente, a educação pública municipal.



Entre amigos e uma boa comidinha, tudo fica mais leve





Um gesto simples que traduz compromisso e cuidado: a Secretária Municipal de Educação Solange Ayres responsável pela preparação do jantar comemorativo.



- 1. Nosso prefeito, a Secretária de Educação com as palestrantes da noite, em um momento de diálogo e partilha.*
- 2. Com nossos artistas da terra, Wagner e Edmar, a descontração tomou conta da noite.*



5.1 O Vice-Prefeito Robson esteve presente durante todo o evento, participando ativamente da programação. Também marcaram presença a equipe técnica e a equipe pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, reforçando o compromisso coletivo com o cuidado, a valorização e o reconhecimento dos profissionais da educação.



Ação formativa voltada à saúde mental, reforçando a importância do equilíbrio emocional no ambiente de trabalho.

6. FILOSOFIA DA GESTÃO

“Não trabalhamos para remendar. Trabalhamos para resolver definitivamente.”

7. VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS

Início do Diálogo com o Magistério – Reajuste Salarial

A Secretaria Municipal de Educação iniciou, por iniciativa própria, no dia 13 de março de 2025, o diálogo sobre o reajuste salarial do Magistério Municipal. Na ocasião, a Secretária Municipal de Educação oficializou ao Prefeito a necessidade de discutir o reajuste salarial e convidou formalmente os representantes dos professores, incluindo os sindicatos (municipal e o Sindiupes) e a comissão de professores, para participar das negociações.

Esse diálogo reafirmou o compromisso da gestão com a escuta ativa dos representantes do magistério, buscando soluções conjuntas e transparentes para a valorização dos profissionais da educação, sempre respeitando as condições financeiras do município.



Representantes dos professores, Sindicato Municipal, coordenação pedagógica do município, com a participação de Lucidete Bonicenha Destefani e Regilane Daré, da Secretaria Municipal de Educação.

7.1 Relação Responsável Com Sindicato

Diálogo permanente, escuta e respeito institucional.

Reajuste Salarial Aplicado:

A partir de janeiro de 2025 (01/2025), foi concedido um reajuste salarial geral de 4,83% para todos os servidores do quadro funcional. A partir de junho de 2025 (06/2025), será aplicado um reajuste adicional de 1,94%, especificamente para os professores do magistério municipal.

8. PROGRAMAS FEDERAIS E FINANÇAS

A Secretaria garantiu:

- continuidade dos repasses VAA e VAAT,
- cumprimento das condicionalidades,
- atualização de sistemas,
- organização de prestação de contas,
- horas de trabalho inclusive nos finais de semana.
- **Nenhum recurso foi perdido.**

9. PROJETOS PEDAGÓGICOS

9.1 Projeto Voando Mais Alto – Reforço Pedagógico e Compromisso com a Alfabetização

Em Conceição do Castelo, firmamos um compromisso coletivo e inegociável: assegurar que nenhuma criança fique para trás no processo fundamental de alfabetização.

Para isso, fortalecemos os laços em toda a comunidade escolar, unindo esforços entre Secretaria, escolas, professores e equipe técnica, com foco na construção de um futuro mais justo, promissor e cheio de oportunidades para nossos estudantes.

O Projeto Voando Mais Alto é uma ação de reforço pedagógico estruturado, que conta com a presença ativa da equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação nas escolas, acompanhando de perto as dificuldades de

aprendizagem, orientando práticas pedagógicas e apoiando intervenções de forma contínua e articulada.

Essa atuação direta permite intervenções mais precisas, acompanhamento efetivo dos alunos e fortalecimento do trabalho pedagógico desenvolvido em sala de aula.



Nossa rede municipal de Conceição do Castelo demonstra um forte compromisso com a alfabetização, refletido nos expressivos índices de participação em avaliações.

9.2 Projeto Semana Literária – Lei Aprovada

Evento institucionalizado, fortalecendo leitura e cultura.

A Semana Literária tem como objetivos estimular o hábito da leitura e o prazer de ouvir histórias desde a primeira infância, contribuindo para o desenvolvimento integral das crianças.

A iniciativa busca ainda desenvolver a imaginação, a criatividade, ampliar o vocabulário e fortalecer a capacidade de interpretação, aspectos essenciais para a formação leitora e para o sucesso no processo de aprendizagem.

Outro propósito fundamental é promover o acesso ao livro e à literatura para todas as crianças do município, incluindo aquelas que enfrentam dificuldades de acesso às bibliotecas fixas, garantindo equidade e inclusão.

O projeto também visa integrar escola, família e comunidade em torno da promoção da leitura, fortalecendo vínculos e estimulando práticas leitoras para além do ambiente escolar



A Semana Literária de Conceição do Castelo é mais que um evento - é o início de uma jornada contínua de amor pela leitura e valorização do conhecimento.

9.3 Projeto Afro – “CORES DA NOSSA HISTÓRIA” - Lei Aprovada

Ação contínua de valorização da diversidade e relações étnico-raciais.

Programa Municipal de Equidade Étnico-Racial na Educação:

Com o objetivo de fortalecer uma educação mais justa, inclusiva e respeitosa, a Secretaria Municipal de Educação elaborou e encaminhou o Programa Municipal de Equidade Étnico-Racial na Educação, instituindo-o como política pública permanente da Rede Municipal de Ensino.

O Programa está alinhado às diretrizes nacionais da educação para as relações étnico-raciais e às legislações que orientam o ensino da história e cultura afro-brasileira, africana e indígena, além de atender às condicionalidades do Fundeb (VAAR).

Por meio de ações formativas, pedagógicas e institucionais, o Programa contribui para o enfrentamento do racismo, a valorização da diversidade e a construção de ambientes escolares mais acolhedores, fortalecendo a qualidade da educação em Conceição do Castelo.



Leitura do livro “Ísis, e o tambor encantado”, pela nossa professora Carina



Visita dos profissionais da educação ao Quilombo Monte Alegre de Pacotuba, no Município de Cachoeiro de Itapemirim/ES.

9.3.1 O momento formativo também foi enriquecido por uma acolhida calorosa da comunidade, que preparou um café da manhã e um almoço típico, valorizando os sabores e saberes locais. Além disso, os participantes realizaram uma trilha pela FLONA

– Floresta Nacional de Pacotuba, vivenciando de perto as riquezas naturais, conhecendo aspectos da biodiversidade e fortalecendo a conexão entre educação, meio ambiente e práticas comunitárias.

Silvana de Martins Carvalho



Momento de formação vivenciada, promovido pela Secretaria Municipal de Educação, por meio do projeto Cores da Nossa História.

9.4 S.O.S. Abelha

Desenvolvido em parceria com o Sicoob, com foco ambiental.

O Projeto SOS Abelhinha foi uma iniciativa educativa de grande impacto, voltada à conscientização ambiental e ao cuidado com a vida. Por meio de atividades pedagógicas, os alunos aprenderam sobre a importância das abelhas para o equilíbrio do meio ambiente, a produção de alimentos e a preservação da biodiversidade. O projeto despertou sensibilidade, responsabilidade e protagonismo nas crianças, fortalecendo a educação ambiental de forma prática e significativa.



Formatura do Projeto SOS Abelhinha: sementes de consciência plantadas desde cedo.

9.4.1 O Projeto S.O.S. Abelhinha também teve como objetivo conscientizar a comunidade escolar sobre a importância das abelhas para o equilíbrio ambiental e para a vida no planeta. Estudos apontam que, sem a presença das abelhas, a polinização seria profundamente afetada, comprometendo a produção de alimentos e a biodiversidade, com impactos graves para a humanidade em poucos dias.



Formatura do Projeto SOS Abelhinha — um momento de aprendizado, cuidado e celebração.



Um momento especial e único, vivido pela equipe da Secretaria, diretores, escolas e alunos.

9.5 PNLD – Juntos pela Escolha do Saber

Processo democrático de escolha dos livros:

- apresentação de editoras,
- participação presencial e online,
- parecer pedagógico,
- aprovação pela Câmara,
- compra homologada.

O projeto Juntos pela Escolha do Saber foi uma iniciativa realizada pela própria Secretaria Municipal de Educação, voltada ao processo de escolha dos livros didáticos e pedagógicos. Durante uma semana, editoras participaram apresentando seus materiais, permitindo que os professores conhecessem, analisassem e escolhessem as obras de forma consciente, democrática e alinhada à realidade da rede municipal.

A rede terá livros novos na abertura do próximo ano.



O Juntos pela Escolha do Saber foi um projeto interno de escolha dos livros, realizado com apresentações de editoras e decisão democrática dos professores.

9.6 Projeto Dinheiro Direto na Escola – PDDE – Aprovado

Autonomia Escolar e Agilidade na Gestão

A realidade das escolas exige respostas rápidas para situações cotidianas e emergenciais, como pequenos reparos, manutenção básica e aquisição de materiais essenciais. Pensando nisso, a Secretaria Municipal de Educação avançou na construção de uma proposta de repasse direto de recursos às unidades escolares, garantindo maior autonomia administrativa e financeira.

A iniciativa busca assegurar agilidade na resolução de demandas imediatas, melhor uso dos recursos públicos e mais condições para que diretores e equipes escolares foquem no que é essencial: o trabalho pedagógico e o cuidado com os estudantes.

10. INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS

10.1 Mata Fria

ANTES



DEPOIS



11. Equipamentos Adquiridos

11.1 Impressoras coloridas em todas as unidades

Impressoras coloridas em todas as unidades escolares

No início da gestão, não havia sido renovado o contrato para permanência das impressoras nas escolas, e ainda apenas uma unidade escolar contava com impressora colorida emprestada de outro setor da prefeitura, o que limitava significativamente a produção de materiais pedagógicos e administrativos nas

demais escolas e creches da rede municipal. Essa realidade obrigava muitas unidades a depender da Secretaria de Educação ou de soluções improvisadas, atrasando atividades e comprometendo o planejamento pedagógico.

Com investimento e organização, todas as escolas, creches e a própria Secretaria Municipal de Educação foram equipadas com impressoras coloridas de excelente qualidade, garantindo mais autonomia às equipes gestoras e aos professores.

A presença da impressora colorida na unidade escolar atende a uma necessidade pedagógica concreta, pois possibilita:

-
- a produção de atividades didáticas mais atrativas e adequadas às diferentes faixas etárias;
 - o uso de recursos visuais que favorecem a aprendizagem, especialmente na Educação Infantil e nos anos iniciais;
 - a impressão de materiais adaptados, projetos pedagógicos, avaliações, comunicados às famílias e registros escolares;
-

Essa ação representa mais do que a aquisição de equipamentos: é um avanço na qualidade do trabalho pedagógico, na valorização do professor e na melhoria das condições de funcionamento das unidades escolares, refletindo diretamente no aprendizado dos alunos.

11.1 Geladeiras industriais - Aquisição de geladeiras industriais tipo armário.

A aquisição de geladeiras industriais do tipo armário representou um avanço importante na organização e no armazenamento dos alimentos nas unidades escolares. Diferentemente de equipamentos domésticos, esse modelo permite armazenar os gêneros alimentícios de forma mais correta, segura e prudente, atendendo às boas práticas de manipulação e conservação dos alimentos.

Essas geladeiras facilitam a organização interna, o controle dos produtos, a separação adequada dos alimentos e contribuem diretamente para a qualidade da alimentação escolar, garantindo melhores condições de higiene, segurança alimentar e eficiência no preparo das refeições. As unidades escolares menores não receberam esse modelo específico, uma vez que, pela quantidade de alunos atendidos, os equipamentos existentes já cumprem adequadamente essa função, sem prejuízo ao atendimento ou à segurança alimentar.

Essa ação demonstra o cuidado da gestão em dimensionar corretamente os investimentos, respeitando a realidade de cada unidade escolar, promovendo economicidade, eficiência e melhoria contínua das condições de trabalho das equipes da alimentação escolar



11.2 Bebedouros

Aquisição de bebedouros para a rede municipal

Em algumas unidades escolares, os bebedouros existentes encontravam-se em péssimo estado de conservação, oferecendo inclusive risco elétrico, com registros de choques, o que comprometia a segurança de alunos e servidores.

Diante dessa realidade, foram adquiridos novos bebedouros para todas as escolas da rede municipal, garantindo acesso à água potável em condições

adequadas, seguras e dignas. Trata-se de uma necessidade essencial, diretamente relacionada à saúde, ao bem-estar e à segurança da comunidade escolar.



11.3 - Liquidificadores industriais - Máquinas de lavar - Tanquinhos



-

11.4 – Aventais para as creches

Foram adquiridos aventais para os profissionais que atuam nas creches da rede municipal. Um item simples, mas essencial no cuidado diário com as crianças, garantindo mais higiene, proteção, segurança e dignidade para quem trabalha

diretamente no acolhimento, na alimentação e na rotina de cuidado dos pequenos. Um cuidado que começa também com quem cuida.



11.5 EPIs e utensílios diversos

Foram adquiridos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e utensílios diversos para atender às necessidades da rotina escolar e das creches, garantindo mais segurança, higiene e melhores condições de trabalho aos profissionais que atuam diretamente no cuidado, na alimentação e no atendimento às crianças.

11.6 Lençóis, edredons, toalhas, pano prato

Foram adquiridos lençóis, edredons e toalhas para atender às necessidades das creches da rede municipal, garantindo mais conforto, higiene e cuidado no dia a dia das crianças, especialmente nos momentos de descanso, acolhimento e rotina de cuidados pessoais.

Também foram adquiridos panos de prato para uso nas cozinhas das unidades escolares e creches, itens essenciais para manter a organização, a higiene e a segurança no preparo e manuseio dos alimentos.

11.7 Balanças do PNAE (compra inédita)

Pela primeira vez, a rede municipal de ensino passou a contar com balanças de bioimpedância, uma aquisição inédita e de extrema importância para o atendimento às exigências do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Essa aquisição era uma exigência antiga do PNAE, especialmente no que se refere ao acompanhamento nutricional dos alunos e ao correto preenchimento dos questionários e relatórios relacionados à merenda escolar. Trata-se de uma demanda que se arrastava há anos e que ainda não havia sido atendida, gerando uma pendência histórica para a rede.

A compra dessas balanças representa um avanço significativo na política de alimentação escolar, permitindo o acompanhamento adequado do estado nutricional das crianças da creche, da educação infantil e dos demais alunos, fortalecendo o cuidado com a saúde, a nutrição e o desenvolvimento dos estudantes. Mais do que o cumprimento de uma exigência legal, essa aquisição reafirma o compromisso da gestão com a qualidade da alimentação escolar, com a responsabilidade administrativa e com o cuidado integral das nossas crianças.

11.8 Televisões via emenda parlamentar

Por meio de emenda parlamentar, foram adquiridas quatro televisões destinadas à Escola EMEF Edson Altoé, com o objetivo de apoiar as atividades pedagógicas, apresentações, reuniões e o uso de recursos audiovisuais no processo de ensino e aprendizagem

12. FUNPAES – R\$ 1.800.000 CONQUISTADOS

Pensamos em tudo o que era necessário para a rede, porque as necessidades eram muitas. Mas, diante da realidade das escolas e das creches, foi preciso

fazer escolhas responsáveis, priorizando aquilo que era de extrema necessidade, aquilo que não podia mais esperar. Cada decisão foi tomada com critério, cuidado e compromisso com a realidade, garantindo que o recurso fosse aplicado onde realmente faria a diferença.

- **R\$ 78.000,00** – sistema de vídeo monitoramento escolar
- **R\$ 309.998,50** – reforma do telhado da Antonio Padoani
- **R\$ 640.110,00** – mobiliário novo para todas as escolas
- **R\$ 850.000,00** – aquisição de veículos



13. ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

- cardápios planejados com rigor
- acompanhamento nutricional
- transparência na divulgação
- merenda garantida todos os dias
- compra inédita de balanças para controle do PNAE

CONCLUSÃO – 2025, O ANO DE ARRUMAR A CASA

O ano de 2025 foi marcado por um trabalho intenso de reorganização e reconstrução da Secretaria Municipal de Educação. Um ano de colocar a casa em ordem, de enfrentar pendências históricas e de restabelecer bases essenciais para o funcionamento da rede.

Em 2025, a educação municipal recuperou:

- segurança,
- estrutura mínima de funcionamento,
- organização administrativa,
- abastecimento das unidades,
- processos mais estáveis,
- projetos retomados e ativos,
- obras paralisadas que voltaram a avançar,
- respeito e valorização dos profissionais da educação.

Com a casa-mãe organizada, 2026 se apresenta como o ano das ações definitivas em cada escola.

Ainda há muito a ser feito. As ações realizadas até aqui representam um início necessário e responsável, mas é preciso reconhecer que a situação da estrutura física das escolas é grave e evidente. São problemas acumulados ao longo dos anos, que exigem intervenções mais profundas, planejadas e definitivas.

Já existem projetos estruturados e planejamento em andamento para a captação de novos recursos e parcerias, com o objetivo de avançar nesse enfrentamento. Para 2026, além de manter e garantir tudo o que já foi conquistado, será fundamental intensificar a luta por reformas, adequações e reestruturações prediais, de forma a resolver, de maneira definitiva, os problemas físicos das unidades escolares.

Esse será um dos grandes desafios do próximo período, assumido com responsabilidade, transparência e compromisso com a dignidade dos espaços escolares e com a segurança de alunos e profissionais.

Assinado digitalmente por SOLANGE
AYRES MARETTO:97948888772
DN: cn=SOLANGE AYRES
MARETTO:97948888772, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=videoconferencia,
email=certificadomvncnt@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:33:32 -03'00'

SOLANGE AYRES
MARETTO:97948888772

Solange Ayres Maretto

Secretária Municipal de Educação

Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo – ES

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncnt@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:34:14 -03'00'

VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734



CONCEIÇÃO DO CASTELO
PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

RELATÓRIO DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA

2025



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Prefeito Municipal

Valber de Vargas Ferreira

Secretário Municipal de Saúde

Diego Faria Ferreira

Coordenação da Atenção Primária

Joana de Fatima Firgulha da Silva

Coordenação de Vigilância em Saúde

Marise Bernarda Vilela



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

1. Introdução

O presente Relatório Anual de Gestão (RAG) apresenta as principais atividades, resultados, indicadores e perspectivas da gestão na área da saúde ao longo do último exercício. O documento tem como objetivo fornecer uma visão clara, objetiva e estruturada do desempenho institucional, evidenciando os avanços alcançados, os desafios enfrentados e as ações estratégicas implementadas.



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

2. Contexto Institucional

Este relatório refere-se à gestão anual da saúde, abrangendo ações voltadas à promoção, prevenção, assistência e vigilância em saúde. Contempla informações sobre a rede de atendimento, os serviços ofertados, os programas desenvolvidos e o contexto epidemiológico que subsidiou as decisões de gestão ao longo do ano.

A missão institucional consiste em garantir o acesso universal, integral e equânime aos serviços de saúde, fortalecendo as políticas públicas, ampliando a qualidade do cuidado e promovendo a melhoria das condições de saúde da população.



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

3. Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos que nortearam a gestão no período avaliado foram:

- Ampliar o acesso aos serviços de saúde, com redução de filas e tempos de espera;
- Fortalecer a Atenção Primária à Saúde, com foco na prevenção e no acompanhamento contínuo dos usuários;
- Melhorar os indicadores epidemiológicos, com ênfase nos programas de imunização, saúde materno-infantil e controle das doenças crônicas;
- Modernizar a gestão, por meio da utilização de sistemas de informação, capacitação das equipes e melhoria da infraestrutura.

Esses objetivos orientaram as ações estratégicas e as metas pactuadas ao longo do exercício.



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

4. Resultados Alcançados

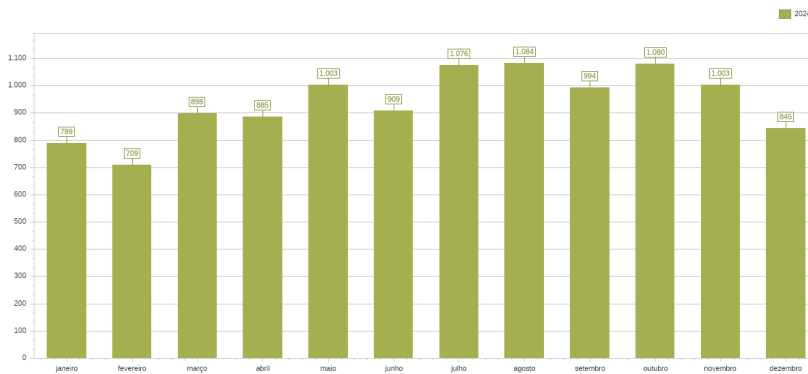
Os dados apresentados referem-se ao período compreendido até o mês de novembro do ano de 2025.

4.1 Indicadores de Desempenho

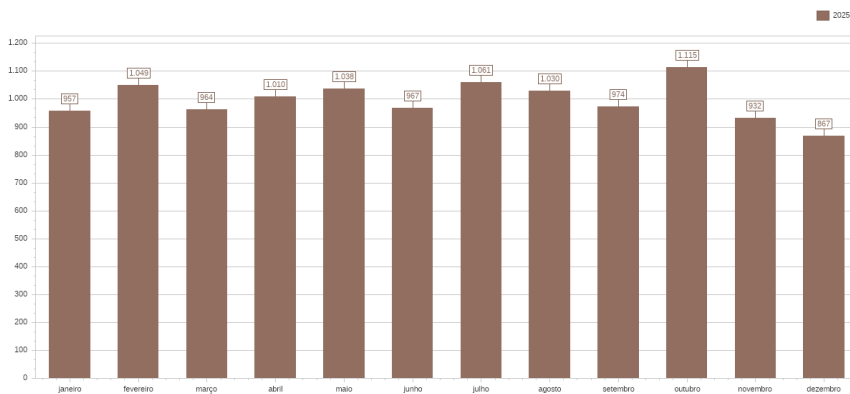
4.1.1 Transporte Sanitário Municipal:

	Ano 2024	Ano 2025
Pacientes transportados	11.275	11.964

INDIVÍDUOS TRANSPORTADOS



INDIVÍDUOS TRANSPORTADOS POR COMPETÊNCIA





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

4.1.2 Exames realizados

	Ano 2025
Exames realizados	81.117
Consultas realizadas	7.981

4.1.3 Atendimentos por unidade de saúde

ATENDIMENTOS POR UNIDADE DE SAÚDE

UNIDADE SAÚDE	QTDE ATENDIMENTOS	INDIVIDUOS
HOSPITAL MUNICIPAL NOSSA SENHORA DA PENHA	23.821	8.754
UNIDADE BASICA DE SAUDE ADILA DE ALMEIDA	8.957	3.933
UNIDADE BASICA DE SAUDE DO CENTRO	3.788	1.931
UNIDADE BASICA DE SAUDE MATA FRIA	3.213	1.851
UNIDADE BASICA DE SAUDE MONFORTE FRIO - DESATIVADA	24	24
UNIDADE SANITARIA DR NILZIO JOSE DA SILVA	5.837	2.710
Count = 6	45.640	11.374

4.1.4 Percentual de beneficiários do Programa Bolsa Família no município: 91,32%.

4.1.5 Redução da mortalidade infantil: Comparando-se os anos de 2024 e 2025, observou-se redução de 50% dos óbitos de crianças menores de 1 ano, passando de dois óbitos em 2024 para um óbito em 2025. Em relação aos óbitos de crianças maiores de 1 ano, houve redução de 100%, passando de um óbito em 2024 para nenhum registro em 2025.



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

4.1.6 Cobertura vacinal

Cobertura vacinal em menores de 1 ano em 2024.

IMUNOBIOLOGICO	2024
Hepatite A	83,85%
Pneumocócica (1º ref.)	94,79%
Meningococo (1º ref.)	96,45%
Poliomielite (1º ref.)	91,46%
Tríplice Viral D1	93,84%
Tríplice Viral D2	76,80%
Varicela D1	59,64%
Tríplice Bacteriana (DTP) 1º ref.	88,03%
Covid-19	4,02%

Cobertura vacinal em menores de 1 ano em 2025.

IMUNOBIOLOGICO	2025
Hepatite A	90,67%
Pneumocócica (1º ref.)	92,87%
Meningococo (1º ref.)	94,80%
Poliomielite (1º ref.)	90,55%
Tríplice Viral D1	95,99%
Tríplice Viral D2	79,86%
Varicela D1	82,13%
Tríplice Bacteriana (DTP) 1º ref.	84,73%

Cobertura vacinal de covid-19 em 2025.

IMUNOBIOLOGICO	1º QUAD	2º QUAD	3º QUAD
Dose aplicadas e cobertura (D1, D2 e D3) em crianças de 6 meses a menores de 5 anos	0,00%	2,54%	3,85%
Doses aplicadas e cobertura (DU) em gestantes	35,14%	18,64%	21,43%
Doses de reforço aplicadas e cobertura para população 60 anos mais	3,40%	5,01%	2,34%

Ao nascer (<30 dias)

HB	BCG
84,07%	85,71%

Menor de 1 ano

PENTAVALENTE	POLIOMIELITE	PNEUMO10	ROTAVÍRUS	MENINGO C	FEBRE AMARELA	COVID-19
87,36%	82,42%	57,14%	88,46%	80,22%	74,73%	3,85%

HEPATITE A	TRÍPLICE VIRAL	VARICELA
77,47%	87,36%	88,46%



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

4.2 Projetos e Iniciativas Desenvolvidas

Implementação da Telemedicina

Foi realizada a implantação do serviço de Telemedicina, contemplando a oferta de atendimentos remotos em especialidades estratégicas, com o objetivo de ampliar o acesso assistencial a populações residentes em áreas remotas, reduzir deslocamentos desnecessários e otimizar o tempo de resposta diagnóstica. A iniciativa envolveu a implementação de infraestrutura tecnológica adequada, a capacitação técnica das equipes multiprofissionais e a integração do serviço aos sistemas de prontuário eletrônico em uso na rede.





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

No período, foi realizada a implantação da equipe multiprofissional (eMulti) por meio da adesão ao Sistema ICEP, com o objetivo de ampliar o apoio matricial às equipes de Atenção Primária à Saúde e fortalecer a integralidade do cuidado ofertado à população.

Paralelamente, foram mantidos e fortalecidos os programas de Saúde da Família, assegurando a continuidade das ações, a eficiência dos serviços prestados e o suporte técnico-operacional às equipes atuantes no território.

Adicionalmente, ocorreu a ampliação e qualificação das equipes de epidemiologia, com o fortalecimento das ações de vigilância em saúde, monitoramento sistemático de indicadores, prevenção de agravos e resposta oportuna a surtos e demais situações de risco sanitário.



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Vacinação BCG

Após um período de oito anos sem a realização da aplicação local da vacina BCG, o município promoveu a capacitação técnica específica das equipes de imunização, viabilizando a retomada da oferta dessa vacina no âmbito municipal e restabelecendo o acesso oportuno à imunização de recém-nascidos, conforme as diretrizes do Programa Nacional de Imunizações (PNI).





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Implantação de Estacionamento Institucional

Foi realizada a criação e implantação de estacionamento nas dependências do Hospital Municipal Nossa Senhora da Penha e da Secretaria Municipal de Saúde, com o objetivo de organizar o fluxo de veículos, garantir maior segurança patrimonial e melhorar a acessibilidade para usuários, servidores e prestadores de serviços.

A iniciativa contribuiu para a otimização da mobilidade interna, redução de riscos de acidentes, ordenamento do entorno das unidades e melhoria das condições de trabalho das equipes, além de favorecer o acesso oportuno da população aos serviços de saúde ofertados.

A ação integra o conjunto de melhorias na infraestrutura física das unidades de saúde, alinhadas às diretrizes de qualificação da gestão, humanização do atendimento e fortalecimento da rede municipal de saúde.





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Atividades Coletivas Desenvolvidas

Capacitação doenças raras na infância





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Campanha de Doação de Sangue (Doe Sangue, Salve Vidas)





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Capacitação saúde do trabalhador



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

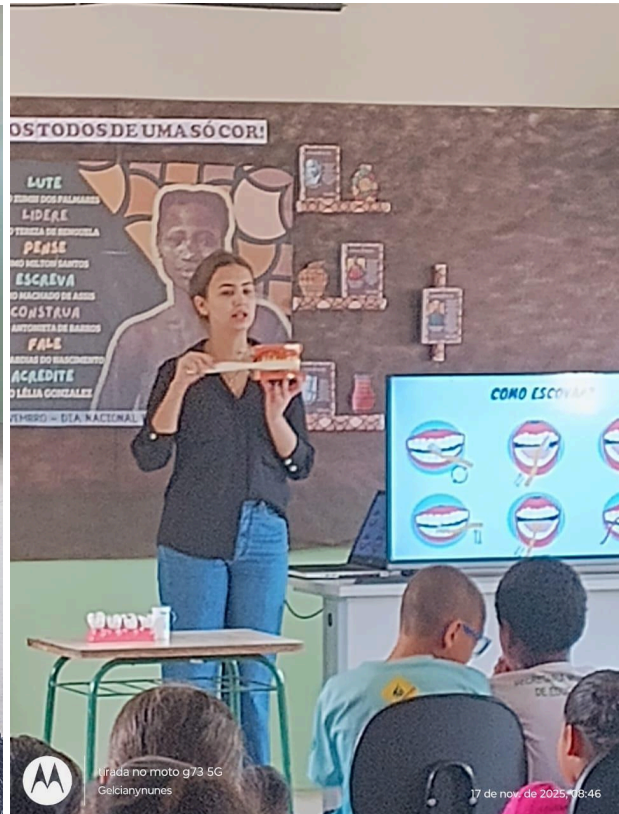




CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Higiene corporal e bucal





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Palestra Novembro Azul





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Palestra Outubro Rosa





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Palestra Setembro Amarelo





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Campanha combate a Dengue / Dia D





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

5. Atividades e Aquisições da Secretaria Municipal de Saúde

Durante o período avaliado, a Secretaria Municipal de Saúde realizou importantes investimentos voltados à melhoria da infraestrutura e da capacidade operacional dos serviços de saúde, destacando-se:

- Aquisição de recursos do Governo Estadual para reforma, ampliação e adequação das Unidades Nicolau de Vargas e da Policlínica Nilzio.
- Finalização e entrega da nova Unidade Básica de Saúde do Centro, ampliando a capacidade de atendimento e fortalecendo a Atenção Primária à Saúde.





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

- Aquisição de um veículo automotivo modelo Sedan Virtus, destinado ao apoio logístico das ações de saúde no valor de **R\$97.394,00** (noventa e sete mil, trezentos e noventa e quatro reais).

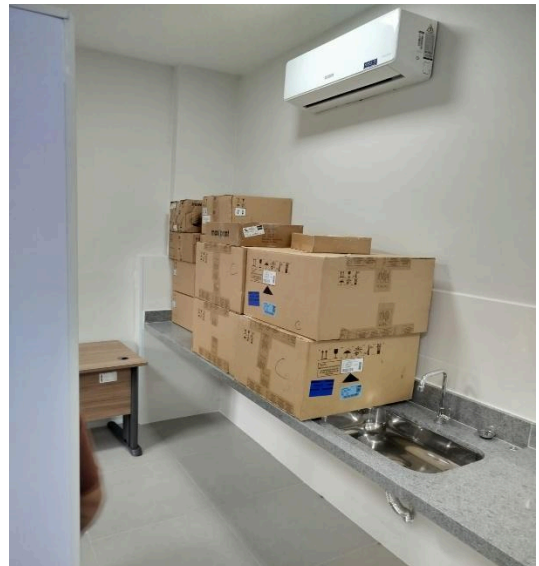




CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

- Aquisição de dois consultórios odontológicos completos, bem como de diversos equipamentos, incluindo caneta de alta rotação, autoclave, laser de baixa potência, micromotor, ultrassom, fisiomocho e compressor, totalizando um investimento de **R\$ 149.963,70** (cento e quarenta e nove mil, novecentos e sessenta e três reais e setenta centavos), o que garante a ampliação e a qualificação dos serviços de saúde bucal no município.





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

5.1 Execução Financeira – Hospital Nossa Senhora da Penha e da Secretaria Municipal de Saúde

- Investimentos em manutenção da frota: No período de 1º de janeiro a 11 de dezembro de 2025, a Secretaria Municipal de Saúde investiu o montante de **R\$ 531.827,07** (quinhentos e trinta e um mil, oitocentos e vinte e sete reais e sete centavos) em ações de manutenção corretiva e preventiva da frota de veículos. Desse total, **R\$ 384.466,33** (trezentos e oitenta e quatro mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e trinta e três centavos) foram aplicados na aquisição de peças, enquanto **R\$ 144.360,74** (cento e quarenta e quatro mil, trezentos e sessenta reais e setenta e quatro centavos) foram destinados à contratação de serviços e mão de obra especializada.





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

No exercício avaliado, o Hospital Nossa Senhora da Penha apresentou despesas relacionadas à manutenção e ao funcionamento dos serviços hospitalares, compreendendo gastos com folha de pagamento, aquisição de materiais de consumo e aquisições em geral necessárias ao desenvolvimento das atividades assistenciais.

O valor total executado foi de **R\$ 1.621.622,13** (um milhão, seiscentos e vinte e um mil, seiscentos e vinte e dois reais e treze centavos), evidenciando o investimento contínuo na garantia da assistência hospitalar, na manutenção da qualidade dos serviços prestados e no atendimento às demandas da população.

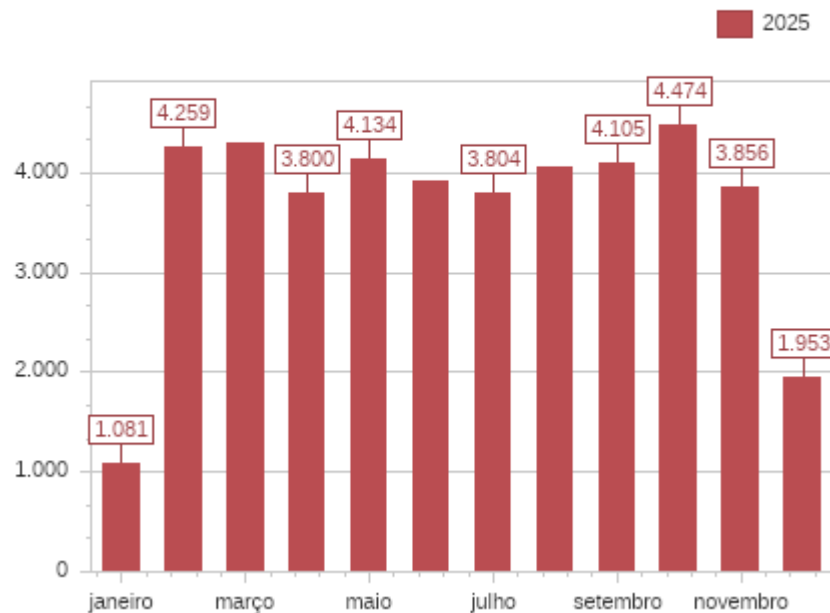


CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

RELATÓRIO DE PRODUÇÃO DAS EQUIPES DAS ESTRATÉGIAS SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF) (JAN- 11 DEZ DE 2025)

FAMÍLIAS VISITADAS POR COMPETÊNCIA



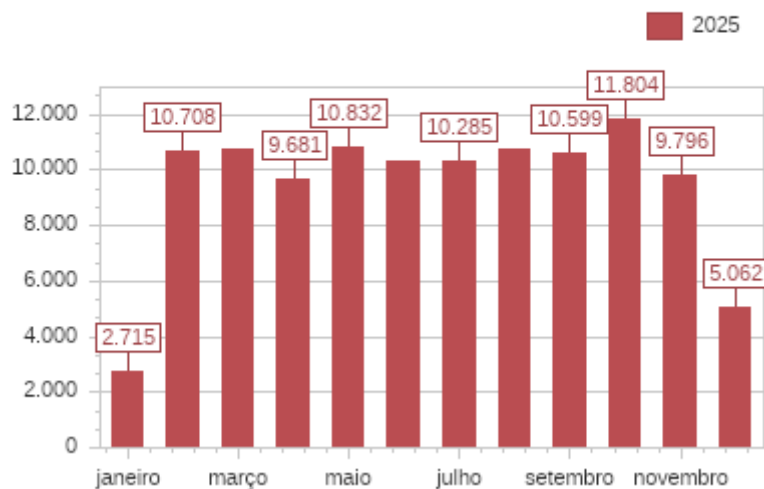


CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Indivíduos visitados pelos Agentes Comunitários de Saúde

VISITAS POR COMPETÊNCIA



ATENDIMENTOS POR NATUREZA DO ATENDIMENTO

NATUREZA DO ATENDIMENTO	ATENDIMENTOS
AT. EDUCATIVA GRUPO HIPERDIA	49
AT. EDUCATIVA GRUPO PLANEJ. FAMILIAR	1
CONSULTA DE ENFERMAGEM HIPERDIA	5
CONSULTA DE PUERPERIO	8
CONSULTA DOMICILIAR	143
CONSULTA ESPECIALIZADA EM PSIQUIATRIA	1
CONSULTA MEDICA HIPERDIA	2.372
CONSULTA NEUROLOGISTA APAE	1
NÃO INFORMADO	11.180
PRE-NATAL	549
PRONTO ATENDIMENTO PA	1
PUERICULTURA ENFERMEIRO	1
PUERICULTURA MÉDICO	132
RENOVACAO DE RECEITA	975
VACINAÇÃO	19
Count = 15	Sum = 15.437

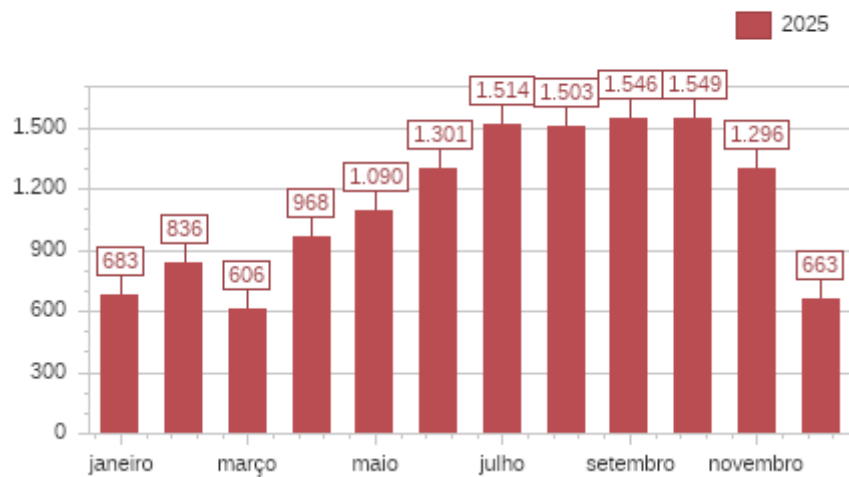


CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Atendimentos individuais dos Enfermeiros

ATENDIMENTOS POR COMPETÊNCIA



ATENDIMENTOS POR NATUREZA DO ATENDIMENTO

NATUREZA DO ATENDIMENTO	ATENDIMENTOS
AT. EDUCATIVA GRUPO HIPERDIA	53
AT. EDUCATIVA GRUPO PLANEJ. FAMILIAR	1
CONSULTA DE ENFERMAGEM HIPERDIA	3.185
CONSULTA DE PUERPERIO	37
CONSULTA DOMICILIAR	109
CONSULTA MEDICA HIPERDIA	4
NÃO INFORMADO	8.590
PRE-NATAL	438
PREVENTIVO (ENFERMEIRO)	979
PUERICULTURA ENFERMEIRO	137
VACINAÇÃO	22
	Count = 11
	Sum = 13.555



CONCEIÇÃO DO CASTELO P R E F E I T U R A

Estado do Espírito Santo

Atendimentos e Procedimentos pelos Auxiliares e Técnicos de Enfermagem

PROCEDIMENTOS	QUANTIDADE DE PROCEDIMENTOS
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	40
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA SUBCUTÂNEA (SC)	02
ADMINISTRAÇÃO DE PENICILINA PARA TRATAMENTO DE SÍFILIS	01
AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	12.412
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	19
ATIVIDADE DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE DO TRABALHADOR	12
ATIVIDADE EDUCATIVA / ORIENTAÇÃO EM GRUPO NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	10
ASSISTÊNCIA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO	53
AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA	3.151
CURATIVO ESPECIAL	09
CURATIVO SIMPLES	16
GLICEMIA CAPILAR	2.992
MEDIÇÃO DE ALTURA	68
MEDIÇÃO DE PESO	7.907
RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS (POR PACIENTE)	16
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS ANTI-HIV EM GESTANTE	18
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS ANTI-HIV EM PARCEIRO OU PARCERIA DE GESTANTE	03
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS ANTI-HIV PARA POPULAÇÃO GERAL (EXCETO GESTANTE, PARCEIRO OU PARCERIA)	59
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS CONTRA O VÍRUS DA HEPATITE C EM GESTANTE	31
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS CONTRA O VÍRUS DA HEPATITE C EM PARCEIRO OU PARCERIA DE GESTANTE	01
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS CONTRA O VÍRUS DA HEPATITE C PARA POPULAÇÃO GERAL (EXCETO GESTANTE, PARCEIRO OU PARCERIA)	32
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE HEPATITE C	110
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE HIV NA GESTANTE OU PAI/PARCEIRO	92
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE INFECÇÃO PELO HBV	71
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DO ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DO VÍRUS DA HEPATITE B - HBV (HBSAG) EM GESTANTE	32



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DO ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DO VÍRUS DA HEPATITE B - HBV (HBSAG) PARA POPULAÇÃO GERAL (EXCETO GESTANTE, PARCEIRO OU PARCERIA)	31
TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DO ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DO VÍRUS DA HEPATITE B (HBV) (HBSAG) EM PARCEIRO OU PARCERIA DE GESTANTE	01
TESTE RÁPIDO PARA SÍFILIS NA GESTANTE OU PAI/PARCEIRO	86
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO (SÍFILIS) EM GESTANTE	33
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO (SÍFILIS) PARA POPULAÇÃO GERAL(EXCETO GESTANTE, PARCEIRO OU PARCERIA)	46
VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO	256
TOTAL	27.610



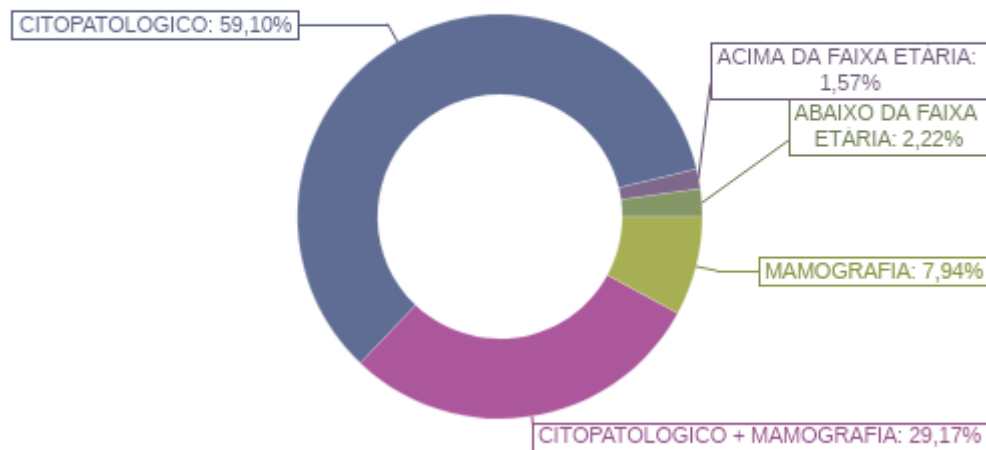
CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Preventivos E Mamografias Realizadas

EXAMES	QUANTIDADE
CITOPATOLÓGICO	2.480
MAMOGRAFIA	333

INDIVIDUOS POR TIPO DE EXAME



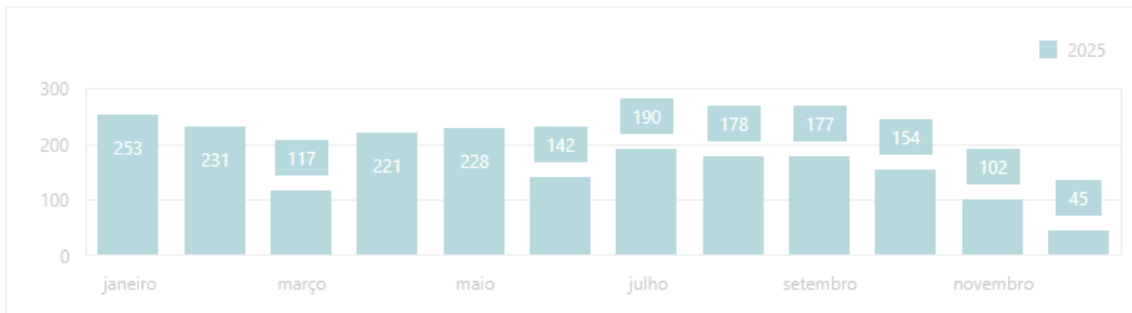


CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Atendimentos Saúde Bucal das ESF (dados RG System e SISAB)

PROCEDIMENTOS EXECUTADOS POR COMPETÊNCIA



ATF (indivíduo por sessão)	Aces. polpa/medicação (por dente)	API. de selante (por dente)	Capeamento pulpar	Cimentação de prótese dentária	Curativo c/ ou s/ prep. Biom.	Drenagem de abscesso	Evi. de placa bacteriana	Exodontia de dente decíduo
15	37	01	01	01	0	02	0	23
16	82	0	07	0	53	07	0	27
12	03	04	0	0	0	0	0	08

Exodontia de dente permanente	Pulpotomia dentária	RAP subgingivais (por sextante)	RAP supra. (por sextante)	Remoção de placa bacteriana	Rest. dente permanente ant.	Ret. de pontos de cirurgias	Sel. provisório de cavidade	Tratamento de alveolite
24	0	01	82	109	41	22	21	04
93	09	16	72	17	54	47	134	04
43	0	0	27	15	33	25	14	01



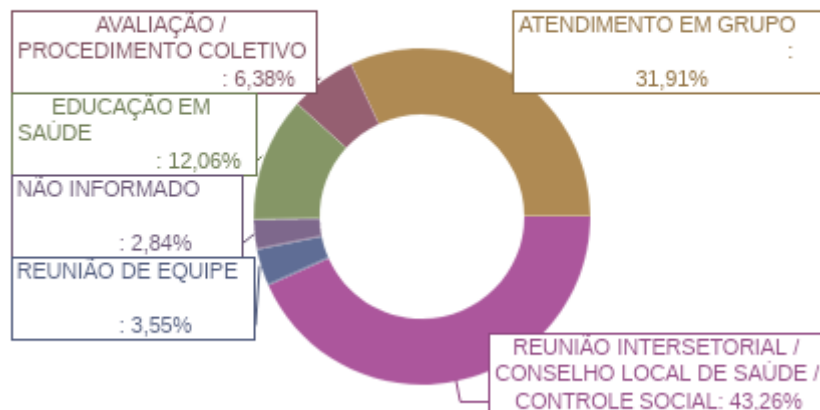
CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Atividades coletivas realizadas pelas equipes

TIPO DE ATIVIDADE	QUANTIDADE DE ATIVIDADES
ATENDIMENTO EM GRUPO	45
AVALIAÇÃO / PROCEDIMENTO COLETIVO	09
EDUCAÇÃO EM SAÚDE	17
REUNIÃO DE EQUIPE	05
REUNIÃO INTERSETORIAL / CONSELHO LOCAL DE SAÚDE / CONTROLE SOCIAL	61

ATIVIDADES REALIZADAS POR TIPO





CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

- - Reunião intersetorial de Programa Saúde na Escola (PSE)
 - - Capacitação PSE com as equipes
 - - Capacitação do Novo Financiamento da APS
-

DIEGO FARIA
FERREIRA:08614400721

Assinado digitalmente por DIEGO
FARIA FERREIRA:08614400721
DN: cn=DIEGO FARIA
FERREIRA:08614400721, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvrcnt@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:29:00 -03'00'

Diego Faria Ferreira
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo – ES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Rua Joaquim Cornélio Filho, nº 219, Conceição do Castelo – ES, CEP 29.370-000
Telefone: (28) 99976-1333 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br
E-mail: pmcc.agricultura@gmail.com

VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvrcm1@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:46:13 -03'00'

RELATÓRIO ANUAL 2025



Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente Conceição do Castelo

Relatório das atividades desenvolvidas no Ano de 2025 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

1- A Prefeitura pagou uma multa ao IEMA referente ao local da antiga área de retirada de saibro na comunidade do Jatobá.

2 - Adesão e lançamento do Projeto Arranjos Produtivos em Conceição do Castelo, ministrado pela Casa dos Municípios e Assembleia Legislativa. A abertura foi realizada na Cachoeira dos Vargas no dia 19 de março de 2025. Conforme imagens a seguir.



Figura 01: Cartaz de divulgação do lançamento do Projeto.



Figura 02: Lançamento do Projeto.

As atividades trabalhadas na municipalidade no que se refere ao Projeto Arranjos Produtivos são das seguintes culturas: citros, abacate, cacau e recuperação de nascentes. Para essas culturas a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente desenvolveu algumas ações, tais como: dia de campo, palestras, cursos e missões técnicas fora do município.

3 – No dia 21 e 22 de abril de 2025 foi realizado curso prático de poda de cacau com instrutor do SENAR na propriedade da Jullian Karla e Jean Daré, na comunidade da Pedra Limpa.



Figura 03: Produtores que realizaram o curso de poda do cacau, a parte teórica foi realizada no ginásio da comunidade do Santo Antônio do Areião.



Figura 04: Poda de formação do cacau.



Figura 05: Poda de frutificação e rebaixamentos das plantas de cacau.

4- No dia 20 de maio de 2025, realizamos uma visita técnica também com os produtores do ramo cacaeiro para Linhares. No período matutino visitamos uma fábrica artesanal de chocolate para demonstrar para os produtores que é possível confeccionar o chocolate de forma artesanal com estrutura e equipamentos menores.



Figura 06: Entrada da fábrica de chocolate artesanal – Barçaça.



Figura 07: Interior da Fábrica

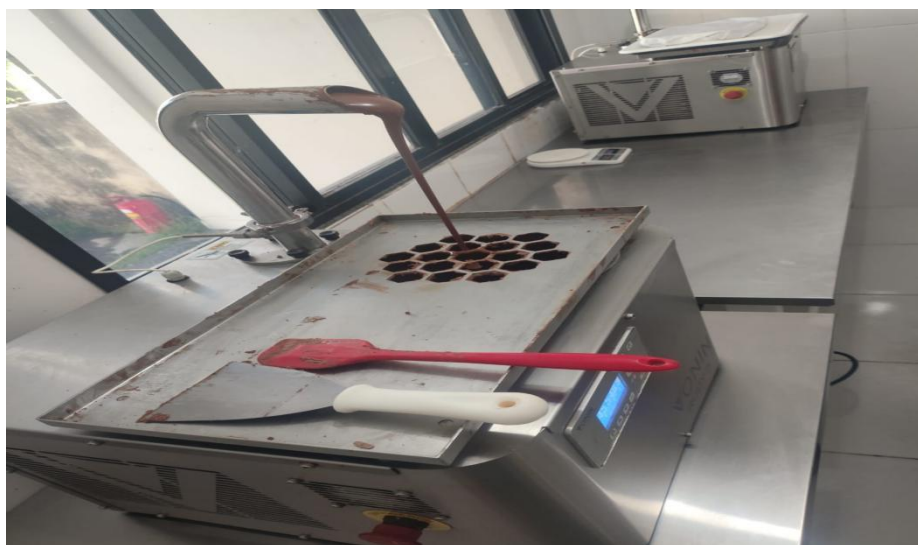


Figura 08: Etapas da produção do chocolate.

No período vespertino visitamos a Fazenda São Luiz, onde é referência na produção do cacau, a propriedade possui cerca de setenta mil pés de plantas com diversas variedades. No local, foi possível conhecer o processo de produção das mudas; enxertia; produção em pleno Sol e cabruca; casa de fermentação das amêndoas; secagem dos grãos e armazenamento.



Figura 09: Degustação das diferentes variedades do cacau.



Figura 10: Sistema cabruca.



Figura 11: Sistema cabruca e pleno Sol.

5 - Dia de Campo sobre o café Conilon foi realizado na comunidade do Morro Vênus na propriedade do senhor Valdir Toneto.

6 - Realização de Seminário sobre citros na comunidade de Santa Luzia.

7 – Nova Lei Nº 2794/2025 que trata da redução das taxas para o licenciamento ambiental. Com essa alteração 105 processos estão tramitando no Consócio Intermunicipal Multifinalitário CIM Guandu, já que empreendimentos e/ou produtores rurais deram entrada ou fizeram pedido de regularização.

8 - Realização do Dia de Campo do Café Arábica na comunidade do Monforte Frio, na propriedade do senhor Fabiano Bilce Cardoso.



9 – Missão Técnica sobre as culturas do abacate e tangerina montenegrina na propriedade do senhor Eduardo Maroto, na comunidade de Castelinho em Vargem Alta.



Figura 12: Produtores de abacate e citros



Figura 13: Na área do abacate da variedade Margarida.

10 – Realização do XXIX Concurso Leiteiro e XXIX do Concurso de Marcha que foram realizados na XXIV Festa do Sanfoneiro.



Figura 14: Equipe trabalhando no concurso leiteiro.

11 - Realização do Seminário de Educação Ambiental que foi desenvolvido em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Assistência Social, na propriedade do senhor Eliomar Mareto.



Figura 15: Oficina para bordados com temas ambientais.

12 – Exposição Fotográfica de Aves no ginásio do bairro Pedro Rigo em parceria com o Instituto Marcos Daniel.



Figura 16: Painéis fotográficos da exposição.

13 - Apresentação para produtores sobre o crédito de carbono e adesão dos interessados.



Figura 17: Encontro sobre o Crédito de Carbono.

14 - Realização do Prointec, que é um Programa da Secretaria Estadual de Ciências e Tecnologia – SECT em conjunto com o Instituto Sustentabilidade e parceria com a Prefeitura por meio da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, consiste em um seminário que foram abordados os temas da pecuária, café Conilon, abacate, citros e cacau. As palestras foram ministradas por diversos profissionais renomados do estado e fora do Espírito Santo. Conforme programação a seguir:



PROINTEC

AGRICULTURA IN FOCO

PROGRAMAÇÃO . Quarta-feira (10/12)

-  **9h** - Novas cultivares de porta enxertos e copas para cítricultura
(Palestrante: Dimmy Barbosa - Embrapa - Mandioca e Fruticultura)
-  **9h40** - Manejo de pragas e doenças
(Palestrante: Fabrício e Priscila - Incaper CPDI Sul)
-  **10h20** - Colheita, beneficiamento e pós-colheita, janelas de mercado e comercialização na entressafra
(Palestrante: Gislaine - Incaper - CPDI Serrano)
-  **11h** - Técnicas de raleio e poda
(Palestrante: Geis Ferreira Neves - Incaper)
-  **11h40** - A importância do cooperativismo e do mercado no cultivo da ponkan
(Palestrante: Davi Dutra de Barcelos - presidente Unicafes)
-  **14h** - A importância da Nota Fiscal Fácil (NFF) para o município de Conceição do Castelo
(Palestrante: Francisco Costa de Andrade- secretário de Finanças)
-  **14h40** - Manejo reprodutivo para maximizar o melhoramento genético e a produtividade na pecuária de leite
(Palestrante: Michele Ricieri Bastos - Incaper)

CONCEIÇÃO DO CASTELO . ENTRADA GRATUITA

GINÁSIO DE ESPORTES . BAIRRO NICOLAU DE VARGAS

Figura 18: Programação dia 10/12/2025.



PROINTEC

AGRICULTURA IN FOCO

PROGRAMAÇÃO . Quinta-feira (11/12)

-  **8h30** – Planejamento e implantação de pomares de abacate
(Palestrante: Tatiana Centuarias-Avilés - ESALQ/USP)
-  **9h20** – Práticas de enxertia de abacateiro
(Palestrante: Geís Ferreira Neves - Incaper)
-  **10h** – Principais tratos culturais na produção comercial de abacates (Palestrante: Tatiana Centuarias-Avilés - ESALQ/USP)
-  **10h40** – Manejo de pragas e doenças do abacateiro
(Palestrante: João Pedro Souza - Manhuaçu-MG)
-  **13h30** – Oportunidades e inovação no cultivo do cacau
(Palestrante: Jan Vitória - São Mateus)
-  **14h30** – Produção de mudas e enxertia
(Palestrante: Senária Silva)
-  **16h** – Café Conilon – Cafeitura para montanha
(Palestrante: João Felipe - Incaper CPDI Sul)

CONCEIÇÃO DO CASTELO . ENTRADA GRATUITA

GINÁSIO DE ESPORTES . BAIRRO NICOLAU DE VARGAS

Figura 19: Programação dia 11/12/2025.



Figura 20: Palestras do dia 10/12/25.



Figura 21: Grupo de produtores participando do Pointec.



Figura 22: Palestra da Cooperativa da Agricultura Familiar de Cariacica – CAF.



Figura 23: Pesquisador Dimmy da Embrapa Fruticultura, Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Prefeito e Cooperativa da Agricultura Familiar de Cariacica – CAF.



Figura 24: Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e pesquisadora Tatiana Centurias Avilés.

15 - Elaboração do Plano de Recuperação de Áreas Degradadas – PRAD para a antiga saibreira na comunidade do Jatobá.

16 – No ano de 2025 foram atendidos com o caminhão do Pronaf e caçambas: 253 (duzentos e cinquenta e três), com 30.516 (trinta mil e quinhentos e dezesseis) quilômetros rodados para produtores rurais e 2.015 (dois mil e quinze) quilômetros percorridos para Prefeitura Municipal.

17 – Em relação as máquinas pesadas e trator agrícola o atendimento foi destinado para 316 (trezentos e dezesseis), com 1.307 (Hum mil trezentos e sete horas) para produtores rurais e 433 (quatrocentas e trinta e três) horas para Prefeitura Municipal.

18- Realização do 17º Concurso de Qualidade do café arábica e Conilon. O evento foi realizado no centro de eventos Sanfonão, com a participação de 44 produtores e 49 amostras de café. O resultado do concurso para café arábica:

1º lugar: Weliton Pagio – Mata Fria

2º lugar: Everaldo Cunha – Alto Ribeirão do Meio

3º lugar: Tiago Monteverde – Mata Fria

4º lugar Arnaldo Zavarez – Mata Fria

5º lugar: Olímpio José Zavarez – Mata Fria

Na categoria do café conilon, os produtores premiados foram:



- 1º lugar: Antônio Lúcio Pravato – Alto Angá
2º lugar: Anísio Francisco Mareto - Tinguá
3º lugar: Adalto Meneguete – Montevidéo
4º lugar: Josinei Guarnier – Ribeirão de Santa Tereza
5º lugar: Roberto Pessin Destefani – São José da Bela Vista



Figura 25: Parte da equipe da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Incaper.

19 – Relação de Equipamentos Recebidos / Licitados 2025.

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
SECADOR DE CAFÉ 5.000 LITROS (Recebido)	03
CARRETA AGRÍCOLA PARA TRATOR (Recebido)	01
ENXADA ROTATIVA (Recebido)	01
MAQUINA DE PILAR CAFÉ 20 SACAS/HORA (Recebido)	03
PA CARREGADEIRA (Licitada)	01
SECADOR DE CAFÉ 8.000 LITROS (Recebido)	02
RETROESCAVDEIRA (Recebido)	02
CAMINHÃO CAÇAMA TRUCK (Recebido)	01
MOTONIVELADORA (Recebido)	01
TRATOR CABINADO (Recebido)	01
CAMINHÃO CAÇAMBA TOCO 4X2 (Recebido)	01
TRATOR MF754 CABINADO (Recebido)	01

Assinado digitalmente por MARILENE
DAVEL DARIVA:10982820780
MARILENE DAVEL
DARIVA:10982820780
DN: cn=MARILENE DAVEL
DARIVA:10982820780, c=BR, o=ICP-
Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncnt@hotmail.com
Data: 2025.01.29 09:45:18 -03'00'

Marilene Davel Dariva
Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Portaria nº 007/2025

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncnt@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:35:43 -03'00'



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, CULTURA E TURISMO

ADMINISTRAÇÃO

A Secretaria de Administração é responsável pelos sistemas administrativos de Recursos Humanos, Licitação, Compras, Almoxarifado, Gestão Patrimonial, Contratos e Convênios, Publicação Oficial, Protocolo, Arquivo, Biblioteca Municipal, Transportes e Informática.

Diante disto, cabe ressaltar que esta secretaria inicia grande parte dos processos de compra, pagamentos, licitações, contratações de pessoal e outros, além de atender a população quanto a reclamações relativas ao município e agendamento de viagens para aqueles que necessitam realizar perícias fora da cidade.

Cabe destacar, que durante o exercício de 2025, foram realizadas ao todo 58 (cinquenta e oito) licitações sendo essas necessárias para atendimento a demanda da Administração Pública.

Além disso, foram realizadas 80 (oitenta) compras diretas por dispensa de licitação e inexigibilidade, necessárias de forma mais rápida para garantir o fornecimento de bens e serviços em contextos previsto por Lei. Entre estas foram realizadas 20 (vinte) compras diretas em função do valor, sendo algumas emergências para atendimento a demanda inicial da Prefeitura para que a demanda não ficasse paralisada, 16 (dezesseis) dispensa eletrônica e 44 (quarenta e quatro) processos de inexigibilidade)

Segue, portanto, o relatório de cada setor da Secretaria de Administração:

- **SISTEMA INFORMATIZADO**



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

Em 2025 fora dada continuidade à utilização do sistema de protocolos online – GED, o qual trouxe muitas inovações para a Prefeitura e seus funcionários, desde sua instalação em 2019, já que a partir disso todos os protocolos que envolvem pagamento, compra, ressarcimento, contratação de pessoal e protocolos externos, precisam estar no sistema informatizado para serem concluídos.

Em 2025 todos os processos licitatórios passaram a ser tramitados eletronicamente, garantindo mais transparência.

No ano de 2021, fora implementado na Prefeitura de Conceição do Castelo o Governo Digital, em que a partir da Lei 14.129/2021 (*Dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública e altera a Lei nº 7.116, de 29 de agosto de 1983, a Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação), a Lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, e a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017*), fora necessário realizar diversas adequações nos processos do sistema informatizado.

Assim, fora criada a aba “Governo Digital” no site oficial da Prefeitura, em que os tanto os munícipes, quanto as empresas e os servidores públicos conseguem realizar protocolos de diferentes assuntos e Secretarias, plataforma foi muito utilizada, pois traz agilidade e eficiência na abertura de protocolos externos, que podem ser solicitados de forma online.

Além disso, houve um processo licitatório do novo sistema digital na qual a Prefeitura conseguiu uma economicidade de R\$ 21.884,06 (vinte e um mil e oitocentos e oitenta e quatro reais e seis centavos) para R\$ 6.495,95 (seis mil quatrocentos e noventa e cinco reais e noventa e cinco centavos).

- **SITE E INSTAGRAM OFICIAIS DA PMCC:**



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

Diariamente, os Secretários e servidores designados podem encaminhar matérias para serem publicadas nas redes sociais e site oficial da Prefeitura. O perfil oficial da Prefeitura na plataforma Instagram, é “@prefeitura.conceicaodocastelo”.

Em conjunto com o setor de Tecnologia da Informações (TI), são criadas artes para as publicações nas redes sociais e site.

As secretarias municipais entram em contato com o setor por meio do e-mail pmprotocolocc@gmail.com, ou via telefone, por chamada ou pelo aplicativo WhatsApp.

No site, são publicadas notícias, e também atualizações de informações gerais sobre serviços, secretarias municipais e galeria de fotos.

1. PROTOCOLO

O setor de protocolo geral da Prefeitura é responsável pelo registro de diversas solicitações externas. Os processos são protocolados no sistema de protocolos online – GED de forma presencial, ou encaminhados para o setor através do Portal Governo Digital, disponível no site Oficial da Prefeitura, ou através do e-mail pmprotocolocc@gmail.com.

O setor de protocolo também é responsável pelo gerenciamento do sistema GED. As tarefas gerenciadas são reabertura e finalização de processos, e alteração de documentos. Também são gerenciadas as demandas de transferência de usuário e histórico de acessos.

2. SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS

- Confecção de Contratos do nº 002/2025 ao nº 151/2025;
- Confecção de atas de registro de preços de nº 001/2025 ao nº 149/2024;



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

- Confecção do ato de designação de fiscal de contratos/atas de registro de preços;
- Confecção de termos de colaboração e termo de fomento;
- Confecção de termos aditivos;
- Confecção dos termos de ratificação para adesão, termos de ratificação de dispensa de licitação e termo de ratificação e inexigibilidade de licitação;
- Arquivamentos dos processos licitatórios, de dispensa de licitação, inexigibilidade, etc;
- Colher assinaturas referentes a contratos, atas de registro de preços, termos, designação de fiscal de contratos, de todos os interessados;
- Inserção dos contratos/atas de registro de preços, inexigibilidade, dispensa, convênios, adesões, etc nos sistemas BPM/GED e E&L;
- Cadastro no CidadES/TCE-ES, de todas as dispensas de licitação, inexigibilidade e termos de adesão;
- Lançamento de contratos e atas no PNCP.

2. PUBLICAÇÃO OFICIAL

- Publicação de todos os contratos, aditivos, atas de registro de preços, e termos de colaboração nos Diários Oficiais dos Municípios-Amunes, Estado (quando recurso estadual) e da união (quando recurso Federal);
- Publicação de todos os contratos, aditivos, atas de registro de preços, termos de colaboração, inexigibilidade de licitação, dispensa de licitação e adesão a ata no Portal de Transparência.

4. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

4.1. AVALIAÇÃO

- Avaliação de Desempenho Individual: Tem como foco principal regulamentar os institutos da promoção, progressão e adicional de titulação e disciplina para todos



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

os Servidores, para isso o Setor de Recursos Humanos encaminha a todas as secretarias a relação dos servidores que devem ser avaliados, por sua vez as Comissões criadas, avaliam o desenvolvimento funcional e a avaliação de desempenho, com leis distintas para a Educação e os demais servidores, proporcionando maior transferência e os Servidores podem, através de seu empenho buscar o auto desenvolvimento e aprimoramento e poder, com isso, elevar sua satisfação no exercício da função.

4.2. PROCESSO SELETIVO E CONTRATAÇÕES TEMPORÁRIAS

O Processo Seletivo simplificado é destinado à contratação temporária, em casos onde há excepcional interesse público e tem por finalidade a identificação dos indivíduos, cujas características indicam se eles têm as qualidades e habilidades exigidas.

São considerados nos processos de seleção a preparação, a competência, a atitude profissional e a ética dos candidatos, que devem também possuir, auto percepção e autocrítica bem desenvolvidas, para que não deixem se influenciar por valores pessoais, preconceitos e estereótipos. A seleção visa à busca de comportamentos, de características de personalidade, interesses, aptidões e capacidades, experiências profissionais anteriores, conhecimentos específicos na área de atuação, estabilidade profissional, expectativas em relação à empresa e outros.

No ano de 2025 foram realizados os seguintes processos seletivos

- EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SEMED N° 001/2025;
- EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SEMED N° 002/2025;
- EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SEMED N° 003/2025;
- EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 004/2025;
- EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SMTADS N° 005/2025;
- EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 006/2025;



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

4.3. ESTÁGIO E APRENDIZAGEM

A Prefeitura de Conceição do Castelo, em parceria com Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE) realiza a integração de jovens com o fim de proporcionar estágio ou aprendizagem, promovendo o contato com a profissão almejada pelos mesmos.

O estágio é um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido em ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo do educando. Seu objetivo é complementar a formação do estudante, com a oportunidade de aplicação prática de conhecimentos adquiridos em sala de aula.

Atualmente estagiam 111 (cento e onze) estudantes matriculados no ensino superior que são distribuídos pelas secretarias da Prefeitura de acordo com as áreas e especialidades que os mesmos devem desempenhar. Os supervisores do estagiário são funcionários do quadro de pessoal pertencentes à municipalidade de Conceição de Castelo, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, conforme o inciso III do art. 9º da Lei 11.788/2008.

4.4. FOLHA DE PAGAMENTO

- A Folha de Pagamento tem função operacional, contábil e fiscal, e consolida todas as ocorrências mensais do empregado. Ela agrega a descrição dos fatos que envolveram a relação de trabalho, de maneira simples e transparente, transformando-os em fatores numéricos por meio de códigos, quantidades, referências, percentagens e valores.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

- A folha de pagamento é dividida em duas partes distintas, proventos e descontos. A primeira engloba salários, horas extras, adicional de insalubridade, adicional de periculosidade, adicional noturno, salário-família. Fazem parte dos descontos à quota de previdência, imposto de renda, contribuição sindical, seguros, adiantamentos, faltas e atrasos e vale-transporte.
- A folha de pagamento contém o nome dos funcionários, a indicação do cargo; a divisão dos funcionários por categoria de contribuição à previdência: segurado empregado, trabalhador autônomo ou contribuinte individual; o nome das funcionárias em gozo de salário-maternidade; as partes integrantes e não integrantes da remuneração e os descontos legais; e o número de quotas de salário-família de cada empregado segurado ou trabalhador avulso.
- Além da folha de pagamento são realizadas no setor de Recursos Humanos as seguintes operações: DIRF, e-Social e PCF.

4.5. AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Auxílio na complementação alimentar e tem o objetivo melhorar as condições nutricionais do trabalhador, gerando conseqüentemente, saúde, bem-estar e maior produtividade.

O pagamento do Auxílio Alimentação é efetuado junto ao pagamento mensal, sendo calculado de acordo com os dias trabalhados de cada servidor. O uso deste auxílio/valor o servidor faz de forma que melhor o atender.

No ano de 2025, houve um aumento no valor de R\$ 100,00 (cem reais) no valor do auxílio alimentação, visando o reconhecimento e valorização do servidor

4.6. PORTAL DE TRANSPARÊNCIA



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.go.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

O objetivo do Portal da Transparência é assegurar a boa e correta aplicação dos recursos públicos aumentando a transparência da gestão pública, permitindo que o cidadão acompanhe como o dinheiro público está sendo utilizado e ajude a fiscalizar.

Dispõe, ainda, sobre as informações dos servidores da Administração Pública, demonstrando sua situação funcional, cargo, lotação e demonstrativo das suas remunerações.

5. INFORMÁTICA/ TI

Responsável pelas operações de manutenção, reparo e configuração de equipamentos digitais, tais como computadores, impressoras, maquinários de rede, servidores, e demais dispositivos; também encarregado da instalação e manutenção de sistemas e máquinas virtuais, bem como de zelar pela proteção e segurança dos dados por eles gerados. Esses serviços são realizados nas diversas secretarias e repartições públicas associadas a Prefeitura de Conceição do Castelo.

6. ALMOXARIFADO

- O horário de atendimento no ano de 2025 é de 08:00hs às 16:00hs. O recebimento dos materiais é realizado no horário matutino, priorizando assim seu armazenamento no local adequado na parte da tarde e não afetando a distribuição dos demais materiais as diversas secretarias.
- O almoxarifado das secretarias de Saúde e Educação, funcionam em locais separados do Almoxarifado Central, destarte, facilitando o recebimento dos materiais dos fornecedores.
- Todo material recebido é dado entrada no sistema, e saída de acordo com a necessidade. Final do mês é gerado um relatório com os dados dos lançamentos, e estes são integrados com a contabilidade.

7. GESTÃO PATRIMONIAL



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

7.1. Recebimento de Bens

Todos os bens adquiridos pela prefeitura, quanto a sua recepção, são encaminhados para o Patrimônio para seu cadastramento no sistema, confecção de plaqueta de identificação e posterior fixação do bem. Desta maneira, é possível ter mais controle dos bens adquiridos. Todos os meses são gerados relatórios, de lançamentos e depreciação dos bens do patrimônio, onde são integrados automaticamente com o sistema de contabilidade.

8. SETOR DE COMPRAS

8.1. Instrução Normativa

O setor de compras tem maior agilidade no trâmite e fluxo dos processos de compras, licitações e contratos com a integração com a Contabilidade e protocolo online. Com a IN SCL nº. 001/2015 os processos estão interligados nos diversos setores da Prefeitura, tais como, protocolo, compras, licitação, contratos, jurídico, contabilidade e tesouraria.

8.2. Autorização de Fornecimento

A aquisição de materiais de rotina das secretarias, são solicitadas através de protocolos online, onde através deles são geradas autorizações de fornecimento sendo elas encaminhadas pelo setor de compras para a secretaria solicitante, e a secretaria encaminha para as empresas. Sendo assim, é possível controlar, o saldo existente nas licitações e no estoque, evitando a falta de materiais e compras em excesso.

9. SETOR DE LICITAÇÃO

Visando atender o interesse público, buscar a proposta mais vantajosa e garantir igualdade de condições, além de observar os princípios resguardados pela Constituição Federal, a Prefeitura de Conceição do Castelo efetiva suas contratações



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

de serviços ou aquisições de produtos por meio da realização de licitações, obedecidas as disposições determinadas pelas leis 14.133/21 e 10.520/02.

A finalidade da licitação deve ser sempre atender o interesse público, buscar a proposta mais vantajosa, existindo igualdade de condições, bem como os demais princípios resguardados pela constituição.

No site oficial da Prefeitura, existe uma página só para Licitação, com os editais, as licitações em andamento, ata de licitações e licitações realizadas por esta Prefeitura no ano de 2025, além da página de questionamentos, onde qualquer empresa pode questionar algo sobre as licitações.

Além disso, as atividades realizadas pelo setor abordam a alimentação do Portal da Transparência de todas as licitações

Sendo assim, no ano de 2025 foram realizadas aproximadamente:

- 49 (quarenta e nove) pregões eletrônicos
- 02 (duas) Chamadas Pública;
- 07 (sete) Concorrência Eletrônica;

10. SETOR DE TRANSPORTES

Durante o exercício de 2025, venho por meio deste demonstrar todo o trabalho realizado pelo Setor de Transportes durante o ano, vários veículos foram reformados, durante todo o ano priorizamos todos os veículos para que os mesmos não ficassem parados, demos todo o suporte a todas as secretarias para manter a frota toda funcionando, priorizamos a manutenção preventiva de todos os veículos para que não houvessem uma manutenção de alto valor futuramente, mantemos os carros alinhados, com trocas de óleo feito de forma correta conforme a fabricante de cada veículos, mantemos um estoque de peças no Departamento de Transporte, afim de agilizar quando houver necessidade de filtros e peças.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

Ao longo do exercício de 2025 foram realizado 1055 serviços ao todo, sendo aquisição de peças e serviços, sendo gastos R\$ 1.786.424,57 (um milhão setecentos e oitenta e seis mil e quatrocentos e vinte e quatro reais e cinquenta e sete centavos) de peças e R\$ 1.285.523,09 (um milhão duzentos e oitenta e cinco mil e quinhentos e vinte e três reais e nove centavos).

10. SALA DO EMPREENDEDOR

10.1 - MICROCRÉDITO

O Microcrédito, tem a finalidade de oferecer crédito de pequeno valor a pessoas jurídicas, empreendedoras de atividades produtivas de pequeno porte, na forma individual ou associativa com a finalidade de atender suas necessidades financeiras, utilizando uma metodologia baseada no relacionamento direto com os empreendedores locais. Com isso assegura a promoção da inclusão financeira e o desenvolvimento econômico local.

No ano de 2025 foi concedido o valor de R\$ 1.729.747,00 (um milhão setecentos e vinte e nove mil e setecentos e quarenta e sete reais) para 121 beneficiários do programa, sendo o município de Conceição do Castelo ficando em 04 (quarto) colocado entre os 79 municípios.

10.2 PROCON

O Procon tem a função de proteger e defender os direitos dos consumidores no âmbito local, atuando como um mediador para resolver conflitos entre consumidores e fornecedores, oferecendo orientação, realizando fiscalizações, promovendo educação para o consumo e aplicando sanções administrativas em casos de abusos, garantindo o equilíbrio nas relações de consumo e a qualidade de produtos e serviços dentro do município.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

No ano de 2025 foram realizados 176 atendimento a usuários, a fim de auxiliar nos conflitos entre fornecedores e consumidores, havendo um aumento em mais de 75% em relação ao ano de 2024.

10.3 ATENDIMENTO MEI

A função do atendimento ao MEI, visa centralizar os serviços de abertura, alteração e baixa de empresas, além de congrega informações técnicas e administrativas necessárias para os encaminhamentos relacionados aos empreendimentos, existentes ou novos.

Os serviços executados no atendimento ao MEI no ano de 2025 foram:

Alteração de dados e ou orientação – 11

2ª via de Alvará – 01

Atendimento SEBRAE – cursos – 01

Baixa da Inscrição do MEI (CNPJ) – 12

Boleto DAS – (INSS/ICMS/ISS) – 237

CCMEI – Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – 04

Impressão CNPJ – 01

Declaração Anual – DASN-SIMEI – 134

Formalização – Abertura de Empresa – 32

Orientação Nota Fiscal – 22

Nota Fiscal – Serviços (ISS) – 06

Orientações Gerais – 14

Parcelamento Especial – Microempreendedor Individual – 04



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

Parcelamento – Microempreendedor Individual – 119

CULTURA E TURISMO

Considerando que compete a esta Secretaria estudar, pesquisar, planejar, implantar e acompanhar a adoção de técnicas de aperfeiçoamento, com vistas à eficácia e à eficiência das ações desenvolvidas, apresento, por meio deste, o relato das atividades realizadas no ano de 2025, em cumprimento ao princípio da transparência da gestão municipal.

Nesse contexto, eventos como a Festa de Emancipação Política, a Festa do Sanfoneiro, as festas das comunidades e as feiras contribuíram para o resgate e a valorização dos costumes dos munícipes, além de promoverem a atração de visitantes ao município, que puderam prestigiar as festividades e conhecer melhor a cidade de Conceição do Castelo.

Durante o período em análise, a gestão concentrou esforços no fortalecimento da governança institucional, com a estruturação e organização dos conselhos, garantindo maior participação, alinhamento estratégico e transparência nos processos decisórios. Foram realizadas reuniões periódicas, que possibilitaram o acompanhamento das ações, a deliberação de pautas prioritárias e o planejamento das atividades desenvolvidas.

No campo do fomento cultural, foram realizadas inscrições em editais de cultura, visando à captação de recursos e ao fortalecimento das iniciativas culturais locais. Destaca-se também a interação contínua com o Convention das Montanhas Capixabas, fortalecendo parcerias estratégicas para a promoção do destino turístico e o desenvolvimento regional.

A gestão participou ativamente do Programa Líder, promovido pelo Sebrae, contribuindo para o desenvolvimento de lideranças e o aprimoramento das estratégias de atuação institucional. Além disso, foi firmada parceria com o Senar para a realização do curso de Turismo Rural, ampliando as oportunidades de capacitação,



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

incentivando a diversificação das atividades no meio rural e fortalecendo o turismo como vetor de desenvolvimento econômico e social.

Segue, portanto, o relatório da Cultura e Turismo:

11. CULTURA

A Secretaria de Administração, Cultura e Turismo, com o departamento de Cultura desenvolve atividades que trabalham a formação e valorização da cultura no Município. Além disso, ela apoia vários artistas e manifestações culturais regionais, promovendo e prestando apoio a eventos, feiras, festas, e outros. A secretaria encontra na cultura um instrumento de socialização e integração comunitária, de descoberta de talentos, valorização dos artistas e fazedores de cultura local, de melhoria da autoestima da população e de valorização do patrimônio histórico e cultural no Município.

Durante o ano de 2025 foram realizadas algumas atividades culturais na cidade, como:

11.1 EDITAL LEI ALDIR BLANC

O município foi contemplado com o Ciclo 2 da Lei Aldir Blanc, no valor de R\$ 102.824,44. Por meio do edital, 14 projetos foram selecionados, promovendo a divulgação dos pontos turísticos locais, a valorização da cultura do município, o resgate das tradições e o fortalecimento dos agentes culturais e fazedores de cultura. No mês de maio, a Comissão de avaliação e acompanhamento dos agentes culturais realizou uma audiência pública, para esclarecer dúvidas em relação ao Edital e sobre a Lei Aldir Blanc. Conforme em anexo as fotos da reunião:



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

11.2 FESTAS COMUNITÁRIAS:

As festas comunitárias realizadas em 2025 que receberam patrocínio do município foram:

FESTA	DATA	LOCAL
55ª Festa da Fruta	24 e 25 de maio de 2025	Santa Luzia
32ª Festa do Inhame	30 e 31 de maio de 2025, 01 de junho de 2025	Mata Fria
10ª Festa Família Agrícola	29 de junho de 2025	Ribeirão Santa Tereza
36ª Festa do Agricultor	05 e 06 de julho de 2025	São José da Bela Vista
Festa de São João	05 de julho de 2025	Pedro Rigo
Festa da Costela	13 de julho de 2025	Boa Esperança
Festa de São Cristóvão	20 de julho de 2025	Pinga Fogo
25ª Festa Clube do Cavalo	26 e 27 de julho de 2025	Sanfonão
15ª Festa do Café Conilon	10 de agosto de 2025	Montevidéu
15ª Festa Country	16 de agosto de 2025	Santa Tereza
Corrida Katamoto	17 de agosto de 2025	Sanfonão
9ª Festa da Amizade (Nicolau de Vargas)	13 de setembro de 2025	Nicolau de Vargas e Silva
6ª Festa da Colônia Portuguesa	27 e 28 de setembro de 2025	Viçosa
15ª Festa da Primavera Verão	04 de outubro de 2025	Formosa
11ª Semana do Tropeiro e 6ª Farra do Tropeiro	16 a 19 de outubro de 2025	Oswaldo Melo Rigo- Praça Matriz
19ª Festa da Pela Égua	26 de outubro de 2025	Angá



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

4ª Feira de Negócios- Fenecon	13 a 16 de novembro de 2025	Sanfonão
11ª Festa do Café com Leite	29 de novembro de 2025	Monforte Frio
11ª Festa do Chapéu	30 de novembro de 2025	Taquarussu
13ª Festa da Amizade	14 de dezembro de 2025	Monforte Quente

Demais comunidades não realizaram as festas, conforme está em calendário de eventos anual, publicado no site da prefeitura, Lei 2.830/2025.

11.3 61ª FESTA DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICA:

A mesma ocorreu nos dias 16, 17 e 18 de maio de 2025, no Centro de Eventos Joaquim Pinto Filho- Sanfonão, com programação composta por shows regionais de diversos estilos musicais. Conforme programação abaixo:

11.4 34ª FESTA DO SANFONEIRO E XXIX EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA:

Nos dias 28, 29, 30 e 31 de agosto de 2025, no Centro de Eventos Sanfonão. Os festejos contaram com a participação de artistas regionais, shows nacionais como: Clayton e Romário, e a dupla Guilherme & Benuto, o entretenimento a nível Estadual, como o Rodeio Profissional promovido pela Companhia Piaçu Rodeio. Contou, também, com o desfile e eleição da Rainha e Princesas da Festa.

Além disso, outros concursos como: Concurso Leiteiro, concurso de Marcha e concurso do Sanfoneiro. Durante o dia também teve programação infantil. Conforme a programação abaixo:



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

11.5 DIA DAS CRIANÇAS:

No dia 11 de outubro de 2025, no Centro de Eventos Sanfonão, foi realizado uma tarde de brincadeiras, pula-pula, algodão doce, oficina de jiu-jitsu e show com Divertics e Turma Show, em comemoração ao dia das crianças. A prefeitura teve apoio com estrutura e brindes de alguns parceiros, e foi um momento de intregação e família.

11.6 FEIRA DE NEGÓCIOS - FENECON:

Ocorreu nos dias 13, 14, 15 e 16 de novembro de 2025, no Centro de Eventos Joaquim Pinto Filho - Sanfonão. A realização da feira possibilitou o reconhecimento de muitos comerciantes locais e regionais, oportunidades de novos negócios e parcerias para os mesmos, além de ter trago vários visitantes de outros municípios, dentre eles, estudantes, empresários, administradores e políticos, aumentando as vendas e valorizando o comércio local. Conforme em programação abaixo:

11.7 NATAL LUZ:

No dia 23 de dezembro as luzes acenderam na praça Matriz, transmitindo harmonia e celebração do Natal. Neste mesmo dia, no Ginásio de Esportes Elisa Paiva- Centro de Conceição do Castelo/ES, teve show da Tina Show com apresentação especial de natal, transmitindo alegria e magia para toda família.

12 TURISMO

A Secretaria de Turismo é responsável pela promoção e marketing do turismo interno, por meio do apoio à realização de eventos que fomentem a atividade turística pelo município. Constitui também atribuição da Secretaria a realização de pesquisas, levantamentos e estruturação de indicadores relativos ao turismo.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

O município de Conceição do Castelo possui muitas cachoeiras, fazendas históricas e circuitos que são feitos até a Rota Imperial, além do agroturismo que conta com vários microempreendedores. Todas as atividades citadas atraem muitos turistas para a cidade e, conseqüentemente, o turismo tem um vínculo muito grande com a economia da região.

No ano de 2025, vários eventos, feiras e festas realizadas no município, e até mesmo, em que o município participou representando toda a cultura e o turismo local.

- **JANEIRO:** Nova gestão.
- **FEVEREIRO:** Reuniões
- **MARÇO:** Não teve carnaval.
- **MAIO:** 16, 17 e 18 de maio 2025, Festa da Emancipação Política.
Abertura do Edital Aldir Blanc.
- **JUNHO:** 03, 04, 05 e 07 de julho, participação na Feira dos Municípios em Pavilhão de Carapina- Serra.
- **JULHO:** Reuniões e planejamentos para a Festa do Sanfoneiro.
- **AGOSTO:** 14, 15, 16 e 17 de agosto, participação na RuralturES em Pindobas-Venda Nova do Imigrante.

Nos dias 28, 29, 30 e 31 de agosto ocorreu a 34ª Festa do sanfoneiro e 29ª Exposição Agropecuária, com os concursos da Rainha da Festa do Sanfoneiro, Concurso Leiteiro, Concurso de Marcha e Concurso Sanfoneiro.

- **OUTUBRO:** 11/10 – Realização Dia das Crianças.
18/10- Participação no evento Encontro da Terceira Idade.
16, 17, 18 e 19 de outubro de 2025 - Realização da 11ª Semana do tropeiro a qual teve atrações musicais e palestras sobre a história do município.
- **NOVEMBRO:** 13, 14, 15 e 16 de novembro, participação na 4ª Edição Fenecon, no município.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Av. José Grilo, 426 – CEP. 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1101 Site: www.conceicaodocastelo.es.gov.br

E-mail: administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br

- **DEZEMBRO:** No dia 23 as luzes foram acesas na praça Matriz. Trazendo encanto e alegria para o Natal. No mesmo dia apresentação no Ginásio de Esportes Elisa Paiva, com a Tina e Turma Show, com especial de natal.

Conceição do Castelo - ES, 22 de janeiro de 2026.

VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:45:46 -03'00'

VINICIUS FEZER
MARTINS:13190634700

Assinado digitalmente por VINICIUS
FEZER MARTINS:13190634700
DN: cn=VINICIUS FEZER
MARTINS:13190634700, c=BR, o=ICP-
Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.01.22 10:57:55 -03'00'

VINICIUS FEZER MARTINS
Secretário Municipal de Administração,
Cultura e Turismo
Portaria nº 149/2025.

VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:36:19 -03'00'



CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

PREFEITURA MUNICIPAL

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Av. José Grilo, N°426 Centro - Conceição do Castelo – ES CEP: 29.370-000

Assinado digitalmente por VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=presencial, email=certificadomviconit@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:47:00 -03'00'

RELATÓRIO DE GESTÃO – 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

INTRODUÇÃO

Este relatório apresenta o panorama das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (SMEL) ao longo do ano de 2025, projetos, programas e ações implementadas, bem como os resultados alcançados e os desafios enfrentados.

OBJETIVOS

A SMEL tem como missão promover o acesso ao esporte e lazer para todos os cidadãos, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida, o desenvolvimento social e a formação de valores. Para alcançar esse objetivo, a secretaria estabeleceu as seguintes metas para 2025:

Ampliar a oferta de atividades esportivas e de lazer em todas as regiões da cidade. Incentivar a prática de esportes entre crianças e jovens, com foco na inclusão social. Promover a realização de eventos esportivos e de lazer que movimentem a cidade.

PRINCIPAIS AÇÕES E RESULTADOS

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer realizou diversas atividades, bem como apoiou eventos realizados em comunidades do Município. A seguir estão todas as ações do ano de 2025:

1- Recadastramento de todos os alunos no projeto Campeões do Futuro

A Secretaria de Estado de Esporte solicitou o recadastramento de todos os alunos do projeto no município, onde renovamos e ampliamos a quantidade de alunos, também solicitamos novas modalidades para o projeto.

2- Realização da seletiva municipal de voleibol e futsal infantil para os Jogos Escolares do Espírito Santo JEES 2025

A seletiva foi realizada entre as escolas Aldy Soares e Elisa Paiva para decidir quem representava o município nos jogos.

3- Realizamos a entrega de 4 tratores cortadores de grama

Com os recursos de Deputados e do governo do Estado, recebemos 4 tratores de cortar grama que foram entregues nas comunidades de Montevidéo, Cantinho do Céu, no Caxias e no Jatobá.

4- Realização do campeonato municipal de bocha



CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

PREFEITURA MUNICIPAL

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Av. José Grilo, Nº426 Centro - Conceição do Castelo – ES CEP: 29.370-000

Foram 16 times participando do campeonato em todo o município, não houve final pois os dois times finalistas foram punidos por briga.

5- Realização do campeonato municipal de sinuca

Participaram 64 pessoas da competição em bares da cidade com final na praça.

6- Participação na fase regional do jogos JEES em Afonso Cláudio e em Guarapari

As equipes infantis e juvenis participaram da fase regional em Afonso Cláudio, mas não passaram pra fase estadual, os atletas individuais participaram da fase estadual em Guarapari.

7- Realização junto a secretaria de administração da festa de emancipação política

Realização conjunta das secretarias da festa de aniversário da cidade.

8- Realização do campeonato comunitário de futebol de campo

Participaram 8 equipes do município tendo o time do Angá como campeão em 2025, esta competição não acontecia a muito tempo no município.

9- Participação nos Jogos Estaduais da Pessoa Idosa JEPI em Guarapari

Com os atletas da bocha ficamos em 5º lugar estadual na competição do idosos.

10- Apoio na realização da 1º corrida de rua do supermercado Glicia e evento do Katamoto

Ajudamos na organização da primeira corrida de rua de Conceição do Castelo e no campeonato de mountain bike do grupo de ciclismo Katamoto.

11- Realização junto a secretaria de administração e secretaria de agricultura da Festa do Sanfoneiro

Realização conjunta de várias secretarias na principal festa de exposição agropecuária do município.

12- Realização do campeonato municipal de futsal infantil sub 9 anos e sub 11 anos

Foram vários times de crianças participando, estimulando o esporte desde cedo.

13- Realização do campeonato municipal de futsal adulto masculino e feminino

Coma participação total de 16 times a competição bem acirrada aconteceu com disputa masculina e feminina ao mesmo tempo.

14- Realização junto a secretaria de administração da festa do dia das crianças

Com parceria da secretaria de administração realizamos o dia das crianças com competições e muitas brincadeiras.

15- Realização do torneio de famílias

Evento realizado em 2025 que não era feito a muito tempo no município, tendo a família Silva como campeã.

16- Realização do campeonato municipal de futebol de campo de veteranos

Do primeiro campeonato de veteranos foi realizado no formato de futebol em campo



CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

PREFEITURA MUNICIPAL

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Av. José Grilo, Nº426 Centro - Conceição do Castelo – ES CEP: 29.370-000

inteiro, o time Utilar foi o campeão.

17- Realização do campeonato municipal de futsal juvenil sub 13 anos e sub 16 anos

Com a participação de 8 times a competição dos adolescentes foi realizada no ginásio do Bairro Nicolau de Vargas e final no Ginásio Municipal.

18- Realização do 1º campeonato (torneio) de Jiu-jitsu de Conceição do Castelo

Pela primeira vez no município foi realizado no dia 14/12 o 1º confere de jiu-jitsu de Conceição do Castelo, um torneio/campeonato de uma modalidade que é novidade na cidade.

19- Inauguração da quadra de esportes do Sanfonão

Foi entregue a quadra no centro de eventos da cidade uma obra do Governo do Estado que ajuda muito na prática esportiva.

20- Entrega da quadra de esportes da comunidade de Ribeirão do Meio

Inaugurado a obra do centro de eventos da comunidade que serve como espaço esportivo, ainda falta a construção de banheiros.

21- Apoio a vários torneios no município com troféus, medalhas e arbitragem

Ajudamos a vários torneios beneficentes e de comunidades com medalhas, troféus e disponibilização de árbitros.

22- Apoio a vários projetos, grupos, e comunidades com materiais esportivos

Ajudamos a projetos sociais, grupos de treinamento e comunidades com materiais esportivos como bolas, redes, cones e disponibilização de espaços.

23- Busca de recursos estaduais e federais para o município

Buscamos recursos para o esporte em nossa cidade na Secretaria de Estado de Esporte, no governo do Estado, na Assembleia Legislativa, na Câmara dos Deputados e no Ministério do Esporte.

DESAFIOS

Apesar dos resultados positivos, a SMEL enfrentou alguns desafios ao longo de 2025, como: A necessidade de ampliar o orçamento da secretaria para atender a todas as demandas da população; A falta profissionais qualificados para trabalhar na área de esportes e lazer; A necessidade de melhorar a gestão dos equipamentos esportivos e de lazer, garantindo a sua manutenção e conservação.

CONCLUSÃO

A SMEL encerrou o ano de 2025 tendo alcançado a maioria de suas metas e implementado diversas ações que beneficiaram a população. A secretaria está comprometida em continuar



CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

PREFEITURA MUNICIPAL

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Av. José Grilo, Nº426 Centro - Conceição do Castelo – ES CEP: 29.370-000

trabalhando para promover o acesso ao esporte e lazer para todos os cidadãos, contribuindo para a construção de uma cidade mais saudável e ativa.

BRUNO PAGIO DARIVA

Secretário Municipal de Esportes e Lazer

Portaria nº004/2025

VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:35:53 -03'00'



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

Conceição do Castelo - ES, 22 de janeiro de 2026

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=CP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:50:10 -03'00'

Of. Procuradoria Geral PMCC nº 05/2026

Ao Excelentíssimo Sr.
Valber de Vargas Ferreira
Prefeito de Conceição do Castelo/ES

Ao Excelentíssimo Sr.
Humberto Antônio da Rocha
Presidente da Câmara

Ao Ilustríssimo Sr.
Hugo Bissoli Spadetto
Contador do Município

Cumprimentando-o(a) cordialmente, sirvo-me do presente expediente, em atendimento ao artigo 83 da Lei Orgânicas do Município de Conceição do Castelo- ES, para encaminhar o relatório de Gestão da Procuradoria Municipal referente ao exercício de 2025, onde constam os procedimentos realizados no setor jurídico de Conceição do Castelo -ES durante tal exercício.

Sem mais para o momento, nos colocamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas ou informações.

Atenciosamente,

GUTIELLY ZUCOLOTO
OAB/ES 22.732
Advogado Geral
Portaria nº 011/2025



RELATÓRIO DE GESTÃO 2025
PROCURADORIA GERAL

O Setor Jurídico no Município de Conceição do Castelo é um setor vinculado ao Gabinete do Chefe do Executivo, conforme previsto na Lei Orgânica, artigo 89-A. Este setor se comporta como um órgão de consultoria e assessoria, a quem compete: prestar assessoramento jurídico ao Gabinete, secretarias, acompanhamento de processos de contratações diretas, indiretas e os certames licitatórios, elaboração de projetos de lei, atuar em defesa dos interesses do Município de Conceição do Castelo, em juízo ou na esfera administrativa, emitir pareceres e orientações jurídicas, bem como minutar e conferir editais e contratos e promover o gerenciamento de todos os processos judiciais envolvendo as execuções fiscais.

A Procuradoria mantém diálogo aberto com todos os setores e servidores da administração pública, agindo de forma rápida e pontual sempre que solicitada, na resolução de dúvidas jurídicas.

A Procuradoria atualmente é composta por um Advogado Geral (provimento comissionado), um Advogado (contrato temporário), um assessor técnico com formação em Direito e um estagiário de Pós Graduação também com formação em direito.

Embora desde 01/09/2005, esteja em exercício uma Advogada concursada, aprovada no Concurso Público ocorrido no ano de 2005, impende destacar que tal advogada atualmente se encontra vinculada à comissão de licitação, atuando primeiramente em regime gratificado no referido local, fator impacta na escassez de mão-de-obra do setor, atualmente com demandas superiores às suas capacidades.

No exercício de 2025, a Procuradoria geriu e emitiu os seguintes documentos nas seguintes quantidades:

- Minutas de Projetos de Lei: 81 (oitenta e um);
- Minutas de Decreto: 33 (trinta e três);
- 623 (seiscentos e vinte e três) Pareceres/ despachos administrativos;



CONCEIÇÃO DO CASTELO PREFEITURA

Estado do Espírito Santo

- 40 (quarenta) respostas a ofícios de entidades/Ongs/Institutos/órgãos;
- 175 (cento e setenta e cinco) processos judiciais movimentados, incluindo trabalhistas.
- 16 pagamentos de Precatórios e RPVs, no total de 241.585,57 (duzentos e quinhentos e oitenta e cinco mil, e cinquenta e sete cinco centavos);

Além disso, ressaltamos o diuturno atendimento de consultas verbais a servidores, auxílio em despachos, confecção e manuseio processual bem como auxílio com os demais questionamentos administrativos.

Soma-se a isso a participação em reuniões e eventos como parte constante das atividades orgânicas deste setor.

Assim, sem mais para o momento, prestamos o presente a fim de cumpra com os seus fins.

Conceição do Castelo - ES, 22 de janeiro de 2026.

GUTIELLY ZUCOLOTO
OAB/ES 22.732
advogado Geral
Portaria nº 011/2025

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734, c=BR,
ou=CP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadormvncnt@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:33:51 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Assinado digitalmente por VALBER DE
VARGAS FERREIRA:78447704734
VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734
FERREIRA:78447704734, c=BR,
o=ICP-Brasil, ou=presencial,
email=certificadomvncont@hotmail.com
Data: 2026.03.03 10:49:57 -03'00'

RELATÓRIO DE GESTÃO

2025

Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo - ES
Setor de Planejamento e Gestão



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

1. INTRODUÇÃO

Este Relatório de Gestão tem por finalidade apresentar um panorama analítico e consolidado dos Convênios e Contratos de Repasse firmados pela Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo no exercício de 2025. O documento contempla informações relativas à formalização, execução, acompanhamento e fiscalização desses instrumentos, bem como ao cumprimento das cláusulas pactuadas, evidenciando os resultados alcançados e os impactos das transferências voluntárias de recursos na gestão pública municipal.

Serão demonstrados, de forma transparente e objetiva, os procedimentos adotados na aplicação dos recursos oriundos de convênios e contratos de repasse celebrados com os entes federais, estaduais e demais órgãos públicos, observando-se rigorosamente os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e publicidade, em conformidade com a legislação vigente e as normas aplicáveis à administração pública.

Adicionalmente, o relatório contemplará as atividades desenvolvidas pelo Setor de Planejamento e Gestão no que se refere à captação, formalização, acompanhamento e monitoramento de convênios, contratos de repasse e emendas parlamentares, oriundos das esferas federal e estadual. Compete a esse setor a elaboração e o gerenciamento de propostas e planos de trabalho, o acompanhamento técnico, administrativo e financeiro da execução dos instrumentos firmados, bem como a verificação do cumprimento de prazos, metas e obrigações assumidas pelo Município junto aos órgãos concedentes.

Destaca-se, ainda, a atuação do setor no controle da execução dos recursos transferidos, no apoio às secretarias executoras, na prestação de informações aos sistemas oficiais de gestão e no suporte à elaboração das prestações de contas, assegurando a correta aplicação dos recursos públicos, a regularidade dos processos e a aderência às normas legais e às diretrizes estabelecidas nos instrumentos celebrados.



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

2. ESTRUTURA DO SETOR

No âmbito da Administração Pública Municipal, o planejamento constitui-se como instrumento fundamental para a definição de diretrizes, objetivos e metas que orientam as ações governamentais, permitindo a construção de um cenário futuro desejado e a adoção de estratégias adequadas para sua efetiva implementação. Nesse contexto, o Setor de Planejamento e Gestão desempenha papel estratégico no apoio à tomada de decisões, assegurando a racionalização dos recursos públicos e a efetividade das políticas públicas implementadas.

O setor é responsável, de forma prioritária, pela gestão integrada dos Convênios, Contratos de Repasse e Emendas Parlamentares, abrangendo todas as etapas do ciclo de vida desses instrumentos, desde a captação de recursos até a prestação de contas final, em conformidade com a legislação vigente e as normas dos órgãos concedentes.

Entre suas principais atribuições, destacam-se:

- Captação de recursos financeiros junto a órgãos federais e estaduais, por meio da celebração de convênios, contratos de repasse e emendas parlamentares;
- Elaboração, cadastramento e submissão de propostas, projetos e planos de trabalho nas plataformas oficiais de gestão governamental, tais como TRANSFEREGOV (Plataforma + Brasil), SIGA – Sistema Integrado de Gestão Administrativa do Governo do Estado do Espírito Santo, E-Docs – Sistema Eletrônico de Processos Administrativos e Documentos Eletrônicos, bem como nos sistemas vinculados aos Fundos específicos, a exemplo do Fundo Nacional de Saúde;
- Acompanhamento técnico, administrativo e financeiro da execução dos convênios, contratos de repasse e emendas, em articulação com as secretarias executoras;



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

- Monitoramento do cumprimento de metas, prazos e obrigações pactuadas, adotando as providências necessárias para a regularidade dos instrumentos;
- Elaboração, organização e envio das prestações de contas parciais e finais dos recursos recebidos, garantindo a conformidade documental e financeira;
- Elaboração e acompanhamento do Plano Plurianual (PPA), com foco nas demandas, necessidades e prioridades estratégicas do Município;
- Análise e revisão de processos licitatórios relacionados à execução dos convênios e contratos de repasse, visando assegurar a legalidade, a transparência e a correta aplicação dos recursos públicos;
- Apoio à gestão do orçamento municipal, promovendo a alocação eficiente e responsável dos recursos, especialmente aqueles oriundos de transferências voluntárias;
- Elaboração de relatórios técnicos e gerenciais de acompanhamento e desempenho, avaliando o cumprimento das metas estabelecidas e propondo ajustes sempre que necessário para o aprimoramento da gestão.

3. CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Durante o período analisado, correspondente ao exercício de 2025, foram cadastradas e submetidas, no âmbito da esfera federal e estadual, por meio dos sistemas oficiais de gestão governamental, as propostas de Convênios e Contratos de Repasse relacionadas no quadro a seguir:

OBJETO	NATUREZA DO RECURSO	SECRETÁRIA/ MINISTÉRIO	VALOR	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2025
Aquisição de Equipamento e Informática e Material Permanente par Escola Edson Altoé.	Recurso Estadual	SEDU	R\$ 47.521,66	Em Análise



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Aquisição de Ambulância	Recurso Estadual	SESA	R\$ 375.600,00	Em Análise
Reforma das Praças Matriz e Pedro Rigo no Município De Conceição Do Castelo – ES.	Recurso Estadual	SEDURB	R\$ 762.221,85	Em Análise
Aquisição de Viga Pré-Moldada em Concreto Armado Modelo T, Classe 45 Toneladas Para Substituição De Pontes De Madeira Em Conceição do Castelo – ES.	Recurso Estadual	SEAG	R\$ 485.425,00	Em Análise
Recapeamento Asfáltico em Diversas Ruas Em Conceição Do Castelo – ES.	Recurso Estadual	SEDURB	R\$ 1.572.893,62	Em Análise
Construção de Mirante no Vale do Emboque no Município De Conceição do Castelo – ES.	Recurso Estadual	SEDURB	R\$ 1.975.734,34	Em Análise
Unidades Habitacionais (Minha Casa Minha Vida).	Recurso Federal	MINISTÉRIO DAS CIDADES	R\$ 2.800.000,00	Aguardando Empenho do Ministério

3.1. TOTAL DE RECURSOS PLEITEADOS COM CONTRAPARTIDA:

- Órgão Estadual: R\$ 5.219.396,47
- Órgão Federal: R\$ 2.800.000,00

4. EXECUÇÃO DOS CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE

No período, os seguintes Convênios e Contratos de Repasse estavam em execução:

4.1. CONVÊNIOS ESTADUAIS (SIGA):

OBJETO	Nº. DO CONVÊNIO	VALOR	ORGÃO REMETENTE	BENEFICIÁRIO	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2025
--------	-----------------	-------	-----------------	--------------	-----------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Calçamento e Reforma Da Rua Olindo Betini.	SEDURB/065/2022	R\$ 282.817,68	SEDURB	Moradores Olindo Betini e Visitantes	Em Análise De Prestação De Contas
Aquisição de Smart Tv Led; 50 Polegadas para á UMEF Professor Edson Altoé.	SEDU/002/2024	R\$ 10.452,08	SEDU	UMEF Professor Edson Altoé	Em Análise De Prestação De Contas
Aquisição de Veículo Novo, 0km, Tipo SEDAN	SESA/014/2020	R\$ 116.145,05	SESA	Secretaria Municipal De Saúde	Em Análise De Prestação De Contas
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	SESA/008/2021	R\$ 47.098,22	SESA	Secretaria Municipal De Saúde	Em Processo Licitatório
Aquisição de Playground no Município de Conceição do Castelo - ES	SESPORT/005/2025	R\$ 83.285,34	SESPORT	Secretaria Municipal De Esporte	Em Processo Licitatório

4.2. CONVÊNIOS FEDERAIS (TRANSFEREGOV):

OBJETO	Nº. DO CONVÊNIO	VALOR	ORGÃO REMETENTE	BENEFICIÁRIO	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2025
--------	-----------------	-------	-----------------	--------------	-----------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Recuperação das Pavimentações de Vias Urbanas do Município de Conceição do Castelo – ES.	914023/2021	R\$ 293.251,00	Ministério das Cidades	Bairro Pedro Rigo	Executado e Prestado Conta
Recuperação e Reposição de Calçamento de Blocos Inter-Travados de Concreto em Diversas Ruas do Município de Conceição do Castelo - ES.	907261/2020	R\$ 768.109,11	Ministério das Cidades	Bairro Nicolau De Vargas e Silva	Em Execução
Reforma do Parque de Exposição Agropecuária.	939145/2022	R\$ 1.789.435,20	Ministério da Agricultura E Pecuária	Município de Conceição do Castelo e Visitantes	Aguardando Recurso
Aquisição de Um Caminhão Compactador de Lixo.	930247/2022	R\$ 456.480,00	Fundação Nacional de Saúde	Secretaria de Saúde	Fase de Licitação
Pavimentação de Estradas Vicinais no Município de Conceição do Castelo - ES.	945945/2023	R\$ 482.104,00	Ministério Da Integração e do Desenvolvimento Regional	Município de Conceição do Castelo - ES	Em Execução
Recuperação e Reposição de Pavimentação e Drenagem no Município de Conceição do Castelo - Es.	943721/2023	R\$ 579.003,00	Ministério das Cidades	Município de Conceição do Castelo - ES	Em Execução



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Unidades Habitacionais (Minha Casa Minha Vida)	039395/2025	R\$ 2.800.000,00	Ministério das Cidades	Município de Conceição do Castelo - ES	Aguardando Empenho Do Ministério
--	-------------	------------------	------------------------	--	----------------------------------

4.3. SIGTV

OBJETO	Nº. DO CONVÊNIO	VALOR	ORGÃO REMETENTE	BENEFICIÁRIO	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2024
Custeio	320170420250002	R\$ 100.000,00	Fundo Nacional de Assistência Social	APAE	Em Andamento
Custeio	320170420250001	R\$ 100.000,00	Fundo Nacional de Assistência Social	APAE	Em Andamento
Custeio	320170420250003	R\$ 100.000,00	Fundo Nacional de Assistência Social	APAE	Em Andamento

4.4. FNS

Nº. DA PROPOSTA	DEPUTADO	VALOR DO RECURSO	DATA OB	NATUREZA DE DESPESA	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2025
36000657471202500	Helder Salomão	R\$ 100.000,00	22/10/2025	Material de Consumo – R\$ 100.000,00	Não Iniciado
63000641244202500	Fabiano Contarato	R\$ 100.000,00	12/06/2025	Material de Consumo – R\$ 100.000,00	Não Iniciado



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

63000693400202500	Helder Salomão	R\$ 200.000,00	12/09/2025	Material de Consumo – R\$ 200.000,00	Não Iniciado
36000657591202500	Gilvan da Federal	R\$ 200.000,00	31/10/2025	Material de Consumo – R\$ 200.000,00	Não Iniciado
36000657560202500	Evair de Melo	R\$ 500.000,00	28/10/2025	Material de Consumo R\$ 100.000,00 Material de Distribuição Gratuita R\$ 300.000,00 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica R\$ 100.000,00	Não Iniciado
36000657517202500	Magno Malta	R\$ 400.00,00	19/11/2025	Material de Consumo – R\$ 400.000,00	Não Iniciado
36000715418202500	Fabiano Contarato	R\$ 300.000,00	10/12/2025	-	Não Iniciado
14733777000125000	Gilvan da Federal	R\$ 183.658,00	-	Aquisição de Consultório Odontológico coletivo (Investimento): R\$ 183.658,00	Aguardando Pagamento



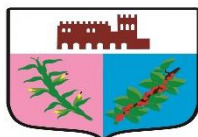
PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

14733777000125000	Jack Rocha	R\$ 385.723,00	-	Investimento: R\$ 385.723,00	Aguardando Pagamento
-------------------	------------	----------------	---	---------------------------------	-------------------------

4.5. TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS

OBJETO	Nº. DO CONVÊNIO	VALOR	NATUREZA DO RECURSO	BENEFICIÁRIO	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2025
Realização de Evento Cultural para Celebração e Valorização da Cultura Local no Município de Conceição do Castelo-ES.	09032025-077980	R\$ 198.000,00	Custeio	Município de Conceição do Castelo - ES	Em Andamento
Aquisição de Trator Agrícola 90 CV com Implementos Agrícolas no Município de Conceição do Castelo-ES.	09032025-081741	R\$ 594.000,00	Investimento	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Em Andamento
Construção da 3ª Etapa do Centro Cultural, Social e Esportivo de Conceição do Castelo – ES.	09032023-035818	R\$ 1.000.000,00	Investimento	Secretaria de Administração, Cultura e Turismo	Em Andamento
Execução Da Pavimentação Do Acesso Ao Mirante Na Comunidade Rural De Monforte Frio, Situada Na Região Do Vale Do Emboque.	09032024-074577	R\$ 280.000,00	Investimento	Secretaria de Administração, Cultura e Turismo	Em Andamento

4.6. TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

OBJETO	Nº. DO CONVÊNIO	VALOR	ORGÃO REMETENTE	BENEFICIÁRIO	ESTÁGIO DO PROCESSO EM 2025
Lei Aldir Blanc	30882120230002-013368	R\$ 129.306,36	Ministério da Cultura	Secretária Municipal de Administração, Cultura e Turismo	Em execução
Lei Aldir Blanc	30882120250002-026112	R\$ 409.487,28	Ministério da Cultura	Secretária Municipal de Administração, Cultura e Turismo	Aguardando Recurso

5. E-DOCS

Pedidos de doações encaminhados às Secretarias de Governo do Estado do Espírito Santo:

OBJETO	PEDIDOS
Secador de café	66
Máquina de pilar café	41
Recapeamento de via com aplicação de massa asfáltica	2
Trator agrícola com implementos	7
Medidor de umidade	9
Micro trator	2
Ensacadora de forragem	1
Caminhão toco	1
Caminhão truck	2
Academia popular	5
Academia multifuncional	2



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Praça saudável	1
Caminhão baú	1
Energia mais produtiva	1
Jogos de bola de massa	1
Poliguindaste e caixas estacionarias	1
Retroescavadeira	7
Trator cortador de grama	2
Maquinas de costura	1
Motoniveladora	4
Pá carregadeira	2
Caminhão compactador de lixo	1
Perfuração de poço	1
Van	1
Pick-up	2
Quebra mola	1
Construção de ponte	1
Barraca de feira	1
Pavi-s e meio fio	2
Playground	5
Casinha para recreação	1
TOTAL: 175	



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

5.1. TOTAL DE DOAÇÕES RECEBIDAS POR SECRETARIAS:

- Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente: 18 termos de contratos assinados e celebrados entre o Estado do Espírito Santo por intermédio da Secretaria da Agricultura, Abastecimento, Agricultura e Pesca e o Município de Conceição do Castelo em 2025.
- Secretaria Municipal de Esportes e Lazer: 05 termos de contratos assinados e celebrados entre o Estado do Espírito Santo por intermédio da Secretaria Estadual de Esporte e Lazer em 2025.
- Secretaria Municipal de Saúde: 01 termo de contrato assinado e celebrados entre o Estado do Espírito Santo por intermédio da Secretaria Estadual de Saúde em 2025.
- Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento social: 01 termo de contrato assinado e celebrados entre o Estado do Espírito Santo por intermédio da Secretaria Estadual de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social em 2025.

6. PRESTAÇÃO DE CONTAS

No período, foram elaborados e enviados os seguintes relatórios de prestação de contas:

OBJETO	Nº. DO CONVÊNIO	ORGÃO CONCEDENTE	VALOR GLOBAL
Aquisição De Smat Tv Led; 50 Polegadas para a UMEF Professor Edson Altoé.	SEDU/002/2024	SEDU	R\$ 10.452,08
Aquisição de Veículo Novo, 0km, Tipo Sedan.	SESA/014/2020	SESA	R\$ 116.145,05



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

Aquisição de Máquinas e Equipamentos (Pá Carregadeira).	938421/2022	Ministério da Agricultura e Pecuária	R\$ 514.133,33
Melhoria Operacional da Coleta de Resíduos No Município de Conceição do Castelo - ES	930649 /2022	Ministério do Meio Ambiente	R\$ 570.000,00
Recuperação das Pavimentações de Vias Urbanas no Município de Conceição do Castelo - ES.	914023/2021	Ministério das Cidades	R\$ 293.151,00
Construção de Quadra Poliesportiva no Município de Conceição do Castelo - ES	886669/2019	Ministério do Esporte	R\$ 448.306,97

7. RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2025

7.1. Secretaria Municipal de Administração, Cultura e Turismo

No exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Administração atuou de forma estratégica no suporte administrativo à gestão de Convênios, Contratos de Repasse e Emendas Parlamentares Federais, contribuindo para a organização dos processos, a regularidade documental e o cumprimento das exigências legais. Destaca-se a articulação com o Setor de Planejamento e Gestão, viabilizando a formalização dos instrumentos e o acompanhamento dos prazos estabelecidos pelos órgãos concedentes.

7.2. Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura

No âmbito da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, os resultados alcançados concentraram-se na execução física dos objetos pactuados nos convênios e contratos de repasse federais, especialmente aqueles relacionados a obras e serviços de engenharia. Houve acompanhamento sistemático das etapas executivas,



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

observância dos prazos contratuais e alinhamento com os projetos aprovados, contribuindo para a adequada aplicação dos recursos e para o atendimento das demandas estruturais do Município.

7.3. Secretaria Municipal de Saúde

A Secretaria Municipal de Saúde atuou na execução e no acompanhamento dos recursos federais vinculados a convênios, contratos de repasse e emendas parlamentares destinados ao fortalecimento da rede de atenção à saúde (INVESTSUS). Destacam-se ações voltadas à aquisição de equipamentos, melhorias na infraestrutura, ampliação da capacidade de atendimento, e ao recebimento de custeio para o fortalecimento das Unidades Básicas de Saúde.

7.4. Secretaria Municipal de Educação

No exercício analisado, a Secretaria Municipal de Educação concentrou esforços na execução de projetos financiados por recursos federais, visando à melhoria da infraestrutura educacional e ao fortalecimento das ações pedagógicas. O acompanhamento técnico e financeiro dos convênios contribuiu para o cumprimento das metas estabelecidas e para a correta aplicação dos recursos, em consonância com as políticas públicas educacionais.

7.5. Secretaria Municipal de Assistência Social

A Secretaria Municipal de Assistência Social desenvolveu ações voltadas à execução de convênios e emendas parlamentares federais destinados ao fortalecimento da política de assistência social. Os recursos captados possibilitaram a ampliação e a qualificação dos serviços ofertados à população em situação de vulnerabilidade, bem como dos serviços prestados pela APAE, observando-se os critérios técnicos, legais e operacionais exigidos pelos órgãos concedentes.



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

7.6. Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

No exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente atuou na execução e no acompanhamento de convênios, contratos de repasse e emendas parlamentares federais voltados ao fortalecimento das políticas públicas nas áreas de agricultura, desenvolvimento rural e preservação ambiental. As ações desenvolvidas concentraram-se na implementação de projetos destinados ao apoio aos produtores rurais, à melhoria da infraestrutura rural e à promoção de práticas sustentáveis. Além da parceria para a realização de processos e acompanhamentos relacionados à doação de maquinários e equipamentos agrícolas pelo Governo do Estado, em conjunto com a SEAG.

Destaca-se o acompanhamento técnico e financeiro dos recursos recebidos, em articulação com o Setor de Planejamento e Gestão, assegurando o cumprimento das metas pactuadas, a observância dos prazos estabelecidos e a conformidade com as exigências legais e normativas dos órgãos concedentes. Como resultado, verificou-se o fortalecimento das ações de incentivo à produção agrícola, à conservação ambiental e ao desenvolvimento sustentável do Município.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Relatório de Gestão evidencia o conjunto de ações desenvolvidas pela Administração Municipal de Conceição do Castelo no exercício de 2025, com especial ênfase na gestão de Convênios, Contratos de Repasse e Emendas Parlamentares federais, demonstrando o comprometimento do Município com a captação responsável de recursos, a correta execução dos instrumentos firmados e a observância das normas legais e administrativas vigentes.

Os resultados apresentados refletem o fortalecimento dos processos de planejamento, acompanhamento e controle, bem como a atuação integrada entre o Setor de Planejamento e Gestão e as demais Secretarias Municipais, o que contribuiu



PREFEITURA MUNICIPAL
CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES
www.conceicaodocastelo.es.gov.br

para maior eficiência na aplicação dos recursos públicos e para a redução de riscos de inconformidades junto aos órgãos concedentes e de controle.

Destaca-se, ainda, a importância das transferências voluntárias de recursos como mecanismo essencial para a ampliação dos investimentos em áreas estratégicas do Município, possibilitando a implementação de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento econômico, social e ambiental, em atendimento às demandas da população.

Por fim, a Administração Municipal reafirma o compromisso com a transparência, a responsabilidade fiscal e a melhoria contínua da gestão pública, adotando medidas de aperfeiçoamento dos procedimentos internos e de fortalecimento da governança, com vistas à qualificação dos resultados alcançados e à consolidação de uma gestão eficiente e alinhada aos princípios da Administração Pública.

Conceição do Castelo – ES, 26 de janeiro de 2026.

Documento assinado digitalmente



MARIANA NICOLA MOREIRA
Data: 26/01/2026 12:28:49-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

MARIANA NICOLA MOREIRA
Chefe da Divisão de Planejamento e Gestão.

VALBER DE VARGAS
FERREIRA:78447704734

Assinado digitalmente por VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734
DN: cn=VALBER DE VARGAS FERREIRA:78447704734, c=BR, o=ICP-Brasil, ou=presencial, email=certificadomvncost@hotmail.com
Data: 2026.02.04 09:36:07 -03'00'