



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS



PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2018

BARRA DE SÃO FRANCISCO, ES

2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE 2018 – 2021

AUTORIDADES MUNICIPAIS

Prefeito Municipal:

Alencar Marim

Vice-Prefeito:

Denilson Ferreira Vanderlei

Presidente da Câmara Municipal:

Joncicle Honório

Vereadores:

Ademar Antônio Vieira

Admilson Ribeiro Brum

Emerson Lima

George Steferson Felismino Ferreira

Huander Cleidy Cardoso de Souza

Joncicle Honório

José Valdeci de Souza

Juvenal Calixto Filho

Paulo Roberto dos Reis

Rafael Malaquias Venâncio

Wilson Pinto das Mercês

Zilma Matos

Zirene Surdini Valli

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Secretário de Saúde:

Ronan César Godoy da Costa

Sub-Secretário de Saúde:

Carlos Alberto Montovani Saldanha

Superintendente de Planejamento e Gestão em Saúde:

Andrea de Freitas Maia Arruda



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Equipe de Elaboração:

Rafael TartagliasPartelli – Assessor de Gestão

Solange Maria Barbosa – Gerente de Vigilância em Saúde

Tatiane da Silva Almeida – Departamento de Regulação de Vagas e Transporte da Saúde

Elerson Luis de Sousa – Coordenador da Saúde Bucal

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Ronan César Godoy da Costa

Carlos Alberto Montovani Saldanha

Solange Maria Barbosa

Josiane Conceição da Silva

Gustavo Viana Lacerda

Marcelle Cardoso Ourique

Djalma Pereira do Amaral

Rphael Moreira Valle

Fernando Weslei de O. Silva

Luiz César Fanti

Delma Lúcia Mendes da Cunha

José Anacleto

Vanilton José da Silveira Inácio

Maria Helena de Lacerda Fonseca

Eli Batista de Almeida

Adriano Silva Santana

Elieni Fontoura



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

SUMÁRIO

01	APRESENTAÇÃO.....	02
02	MISSÃO.....	02
03	VISÃO.....	02
04	VALORES.....	02
05	DETALHAMENTO DAS AÇÕES.....	02
5.1	EIXO I – ATENÇÃO BÁSICA.....	03
5.2	EIXO II – ATENÇÃO ESPECIALIZADA.....	09
5.3	EIXO III – TRANSPORTE MUNICIPAL.....	11
5.4	EIXO IV – VIGILÂNCIA À SAÚDE.....	12
5.5	EIXO V – AVALIAÇÃO, REGULAÇÃO E CONTROLE.....	16
5.6	EIXO VI – PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL NO SUS.....	18
5.7	EIXO VII – FINANCIAMENTO DO SUS, GESTÃO DE PESSOAS E EDUCAÇÃO EM SAÚDE	19
5.8	EIXO VIII – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA.....	21
06	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS PREVISTAS PARA 2018.....	22
07	DETALHAMENTO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO.....	26
7.1	PLANEJAMENTO FINANCEIRO PARA O EXERCÍCIO DE 2018.....	26
7.2	RELAÇÃO DE MATEIRIA DE CONSUMO EMPENHADOS NO EXERCÍCIO DE 2018.....	27
7.3	PREVISÃO DE RECURSOS PARA DESPESAS PLANEJADAS PARA 2018 CONFORME ITEM “6”.....	27
08	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO.....	28
09	ELABORAÇÃO.....	29
10	ANEXO I.....	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

PROGRAMAÇÃO ANUAL PARA SAÚDE 2018

01 APRESENTAÇÃO

O plano municipal de saúde para 2018 vincula-se ao Plano Plurianual 2018 a 2021 e apresenta as prioridades elencadas e previstas para os quatro anos vindouros. Trata-se de um planejamento que busca atender os objetivos traçados pela atual gestão, visando fortalecer o processo de descentralização da saúde iniciado a partir de 2017.

Ressalta-se que o plano apresentado abaixo possui as contribuições de vários servidores que atuam na saúde do município e também da comunidade em geral. Além disso, conta com a importante fiscalização do Conselho Municipal de Saúde, órgão responsável pelo controle social da saúde.

02 MISSÃO

Proporcionar atendimento humanizado em saúde por meio de gestão eficiente e responsável com os recursos públicos.

03 VISÃO

Ser referência em Atenção Básica em Saúde no Estado do Espírito Santo e, principalmente, para os municípios de Barra de São Francisco, promovendo uma gestão moderna e eficiente.

04 VALORES

- 1) Resolutividade;
- 2) Ética;
- 3) Respeito;
- 4) Humanização;
- 5) Transparência;
- 6) Participação Social;
- 7) Sustentabilidade.

05 DETALHAMENTO DAS AÇÕES

O planejamento de Saúde 2018 é composto por 08 eixos temáticos, conforme o Plano Plurianual de Saúde, os quais, por sua vez, indicarão as diretrizes das políticas de saúde municipal, descritas através de objetivos, ações e metas a serem alcançadas em 04 anos, assim como o indicador que será utilizado para sua avaliação. Os



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

eixos a serem desenvolvidos são:

- I. Atenção Básica;
- II. Atenção Especializada;
- III. Transporte Municipal;
- IV. Vigilância à Saúde;
- V. Avaliação, Regulação e Controle;
- VI. Participação e Controle Social no SUS;
- VII. Financiamento do SUS, Gestão de Pessoas e Educação em Saúde;
- VIII. Assistência Farmacêutica.

5.1 EIXO I – ATENÇÃO BÁSICA

Diretriz 1: Processos de trabalho da Atenção Básica		
Objetivo 1.1 – Qualificar os servidores da Atenção Básica para aumentar a resolutividade dos serviços		
Ações	Atividades 2018	Mês
1) Potencializar o gerenciamento nas unidades de saúde mediante treinamento, capacitação e acompanhamento.	Organizar capacitação para coordenadores das unidades de saúde sobre atenção básica e articulação em rede.	Fevereiro
2) Implantar e fortalecer a educação permanente com metodologiasativas de aprendizagem significativas para as equipes das unidades de saúde para melhorar os processos de trabalho considerando suas necessidades territoriais.	Construção do Plano de Educação Permanente.	Jan/Fev
	Capacitação sobre humanização do SUS	Mar/Mai
3) Articulação de encontros entre a coordenação da APS e profissionais de saúde para fortalecimento das linhas de cuidado, fluxos e protocolos.	Reunião entre coordenação da APS e profissionais para definição do cronograma.	Fev
	Reuniões entre coordenação da APS e profissionais de saúde, conforme cronograma	Mar. a Dez.
4) Potencializar as ações de matriciamento do NASF nas unidades de Saúde.	Finalizar a qualificação do NASF I	Jan e Fev
	Estratificar as agendas dos profissionais do NASF para realização de 40% de atendimentos individuais e 60% de outras atividades (educação permanente e/ou continuada, atendimento compartilhado, grupos, etc.)	Mar.
5) Integrar as equipes de saúde da Secretaria de Educação e Assistência Social como Atenção Básica.	Realizar, no mínimo, 01 encontro para alinhamento do processo de trabalho realizado pela Saúde, Assistência Social e Educação.	Mai



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 2: Ampliação e Manutenção da Estratégia Saúde da Família e Núcleo de Apoio à Saúde da Família		
Objetivo 2.1 – Fortalecer, ampliar, manter e avaliar as equipes de Estratégia de Saúde da Família e NASF		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Implantar ESF nos bairros Vila Landinha / Vila Vicente, Centro / Vila Gonçalves e Vila Luciene / Santa Izabel.	Qualificar a equipe de ESF no Vila Luciene.	Jan a Jun
	Implantar e qualificar EAB no Vila Landinha	Jan a Out
2) Implantar equipes de NASF.	Habilitar uma unidade de NASF I	Jan a mar
3) Atualizar a população de referência para cada equipe de Saúde da Família utilizando o sistema de geo-referenciamento para o dimensionamento das equipes de Saúde da Família.	Reformular o mapa de territorialização dos serviços de saúde no município.	Fev a Out

Diretriz 3: Unidade de Saúde Humanizada		
Objetivo 3.1 – Implementar a Política Nacional de Humanização (PNH) nas unidades básicas de Saúde com estratégia de acolhimento visando a melhoria do acesso e qualidade dos serviços.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Capacitar todas as equipes para atendimento humanizado.	Capacitar 100% das equipes para atendimento humanizado	Fev.
2) Manter a adesão ao PMAQ AB todas as equipes de Saúde da Família, equipes de Saúde Bucal e NASF.	Adesão mantida para 100% das equipes ao PMAQ	Jan a Dez

Diretriz 4: Infraestrutura das Unidades de Saúde		
Objetivo 4.1 – Construir, ampliar e/ou equipar unidades de saúde do município		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Reformar e/ou ampliação da estrutura das unidades de saúde dos bairros Centro, Colina, Campo Novo / Bambé, Irmãos Fernandes e dos distritos de Vila Paulista, Cachoeirinha do Itaúnas, Santo Antônio, Vargem Alegre, Monte Sinai	Reforma das UBS do Colina, Bambé Campo Novo e Cachoeirinha do Itaúnas	Jan a Jun
	Ampliação da UBS do Irmãos Fernandes	Jan a Jun
	Reforma da UBS do Centro – Casa da Mulher	Jan a Jun
	Reforma da UBS do Paulista	Jul a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

2) Desapropriação de imóvel localizado aos fundos da Unidade de Saúde do Santo Antônio	Desapropriar e adquirir imóvel localizado ao fundo da UBS do Santo Antônio	Jan a Jun
3) Reformar e/ou ampliação da estrutura dos pontos de apoio distritais das UBS: Vila Paulista (Assentamento 3 Corações e Denzol), Cachoeirinha do Itaúnas (Vargem Grande e Boa Sorte), Santo Antônio (Itaperuna e Vila Palmares), Vargem Alegre (Monte Senir), Monte Sinai (Itá, Poranga e Rio do Campo)	Reformar o Ponto de Apoio do Itaperuna	Mai a Dez
	Reformar o Ponto de Apoio do Monte Senir	Mai a Dez
	Reformar o Ponto de Apoio do Assentamento (V. Paulista)	Jan a Jul
4) Desapropriação do imóvel em Vargem Grande, onde localiza-se o ponto de apoio da Unidade de Cachoeirinha de Itaúnas	Verificar a viabilidade de desapropriação do imóvel de Ponto de Apoio no Vargem e realizar o procedimento.	Jan a Jun
5) Reformar a Unidade de Saúde Alvinos Campos	Reformar a Unidade	Jan a Dez
6) Reformar para ampliar a oferta de Saúde Bucal nas Unidades Básicas de Saúde	Estruturação de consultórios odontológicos nas UBS	Jan a Jun

Diretriz 5: Assistência Materno Infantil		
Objetivo 5.1 – Aprimorar o Programa de Assistência Materno Infantil		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Qualificar e ampliar a assistência ao pré-natal.	Avaliação situacional e treinamento de equipes	Mar a Dez
2) Qualificar a assistência ao RN.	Treinamento e aprimoramento de protocolos	Mar a Dez
3) Implantar ações de promoção do parto natural e humanizado.	Reunião para avaliação situacional e criação de protocolos	Jun a Dez
4) Promover ações que estimulem o aleitamento materno.	Campanhas nas UBS e nos meios de comunicação sobre a importância do aleitamento materno	Mar a Out

Diretriz 6: Saúde da Criança		
Objetivo 6.1 – Implementar ações programáticas na saúde da criança		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Melhorar o acesso à atenção básica às crianças do município.	Seminário para debate sobre a atenção básica e a criança	Mar a Jun
2) Melhorar a articulação da atenção básica com o Hospital Estadual Dra. Rita de Cássia	Realizar reuniões para estabelecimento de protocolos e fluxos	Mar a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

3) Instituir o protocolo de Atenção à Saúde da Criança da Rede Cuidar.	Reuniões com equipes das UBS e pediatras para instituição do protocolo	Mai
4) Acompanhar o calendário básico de vacinação.	Intensificar o acompanhamento através de sistema e realizar campanhas sobre a vacinação	Jan a Dez

Diretriz 8: Saúde da Mulher		
Objetivo 8.1– Aprimorar a rede de atenção integral à saúde da mulher		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Acompanhar as mulheres com diagnóstico de lesões intraepiteliais de alto grau do colo do útero.	Acompanhar 100% das mulheres com diagnóstico de lesões intraepiteliais de alto grau do colo do útero (SISCAN).	Jan a Dez
2) Garantir tratamento para câncer de mama.	Garantir tratamento em tempo mínimo preconizado pelo INCA e acompanhamento para 100% das pacientes diagnosticadas com câncer de mama (SISCAN).	Jan a Dez
3) Ofertar exames para diagnóstico e prevenção de CA de colo de mama.	Ampliar a oferta de exames para diagnóstico e prevenção de CA de colo de mama (SISCAN).	Jan a Dez
4) Realizar campanhas de prevenção ao câncer de colo de mama.	Realizar campanha para facilitar o acesso ao serviço e exames de prevenção ao CA de colo e mama.	Abr
	Realizar campanha de prevenção ao câncer de mama.	Out
5) Qualificar os profissionais de saúde para atender a demanda de ações para coleta de exame citopatológico de colo de útero.	Capacitar médicos e enfermeiros das unidades de saúde para realizar a coleta.	Jun
6) Fortalecer o Planejamento Familiar em 100% das Unidades de Saúde.	Prestar assistência em Planejamento Familiar à mulheres/casais em idade fértil, com garantia de métodos contraceptivos.	Jan a Dez

Diretriz 9: Atendimento à População em Situação de Rua		
Objetivo 9.1 – Ampliar o acesso da População em Situação de Rua à rede de Saúde		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Fomentar e organizar Plano de ação intersetorial e interinstitucional visando à melhora da qualidade de vida da população em situação de rua.	Reunião Intersetorial e Interinstitucional, envolvendo os seguintes atores: Saúde, Assistência Social, Ministério Público, Poder Judiciário, Educação, Polícia Militar, etc.	Abr
2) Referenciar a equipe da Unidade de Saúde do Centro para atendimento as pessoas em situação de rua	Referenciar a equipe da UBS do Centro após a criação da Estratégia de Saúde Família	Mai a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 10: Atendimento à Saúde do Idoso, do Adolescente e do Homem		
Objetivo 10.1 – Implantar serviços, planos e programas de prevenção e atendimento à saúde do idoso, de adolescentes e do homem.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Atuar de forma intersetorial com a Secretaria de Assistência Social no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para a pessoa idosa (SCFV-Idoso)	Envolver a equipe da ESF e do NASF, quando criado.	Jun a Dez
2) Promover a saúde do idoso por meio de serviços preventivos primários, tais como a vacinação da população idosa, em conformidade com a Política Nacional de Imunização.	Atingir as metas estabelecidas pelo Ministério da Saúde, conforme calendário	Jan a Dez
3) Estimular programas de prevenção de agravos de doenças crônicas não-transmissíveis em indivíduos idosos.	Redução da mortalidade	Jan a Dez
4) Intensificar as ações de prevenção ao câncer de próstata através das ESF.	Divulgar sobre o câncer de próstata nas UBS e realizar a campanha do Novembro Azul	Mar a Nov
5) Promover o engajamento de homens nas ações do planejamento reprodutivo e no acompanhamento do pré-natal, do parto e do pós-parto de suas parceiras e nos cuidados no desenvolvimento da criança, com a possibilidade real de melhoria na qualidade de vida para todas as pessoas envolvidas e vínculos afetivos saudáveis.	Realizar campanha informativa.	Jan a Jun
	Cada UBS, promover reuniões com homens cujas mulheres estão grávidas, de 03 em 03 meses	Jan a Dez
6) Estimular a participação de homens aos cuidados básicos de saúde.	Realizar campanhas nas UBS e nos meios de comunicação sobre a saúde do homem	Abri a Dez
7) Realizar atividades intersetoriais entre as Secretarias Municipais de Saúde e Educação baseando-se na atenção integral (prevenção, promoção e atenção) à saúde de crianças, adolescentes e jovens da rede pública.	Realizar 100% das atividades educativas propostas na pactuação do PSE.	Abri a Dez
8) Promover a imunização na faixa etária de adolescentes e jovens do município.	Atingir as metas propostas pelo Ministério da Saúde, conforme calendário vacinal	Jan a Dez
9) Promover atividades de combate e prevenção ao uso de drogas lícitas e ilícitas, gravidez na adolescência, DST's.	Promover palestra sobre gravidez na adolescência em cada UBS.	Abri a Mai
	Promover palestra educativa sobre o uso de drogas lícitas e ilícitas para adolescentes e jovens em cada UBS	Jun a Out



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 11: Melhoria dos serviços de Assistência Farmacêutica e Fisioterapia		
Objetivo 11.1 – Melhorar a oferta dos serviços de Assistência Farmacêutica e Fisioterapia.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Manter atualizado a Relação Municipal de Medicamentos (REMUME) de acordo com as normativas vigentes.	Atualizar REMUME conforme demanda da saúde pública municipal.	Mai
2) Prestar Assistência Farmacêutica de forma descentralizada no município.	Estudos de viabilidade e verificação de normas.	Jan Dez
3) Adequação da infraestrutura de armazenamento dos medicamentos.	Ampliar o local de armazenamento de acordo com as normas sanitárias.	Jan a Dez
	Equipar o local de armazenamento de acordo com as normas sanitárias.	Jan a Dez
4) Ampliar o atendimento de fisioterapia, com cobertura a todo o município.	Equipar o espaço atual com equipamentos e materiais necessários para o atendimento.	Jan a Dez
	Adquirir serviços de fisioterapia através de clínicas cadastradas no CIM Noroeste.	Jan a Dez

Diretriz 12: Planos e Programas na Atenção Básica		
Objetivo 12.1 – Implantar planos e programas de prevenção de agravos à saúde nas Unidades de Saúde da Família		
Ações	Atividades 2018	Meses
5) Melhorar a qualidade de vida da população através da prática de exercícios físicos.	Fortalecer as práticas com Educadores Físicos nas equipes de NASF, quando implantado	Jun a Dez
6) Implantar as Práticas Integrativas e Complementares (PIC) nas Unidades de Saúde.	Aumentar a possibilidade de práticas e ações individuais e coletivas na Atenção Primária à Saúde.	Jan a Dez
7) Fortalecer o Programa Saúde na Escola através da intensificação de práticas intersetoriais.	Implementar o PSE Municipal na rede pública de ensino.	Jan a Dez
8) Fortalecer a captação precoce de agravos e o acompanhamento das crianças do 1º ano do Ensino Fundamental da Rede Pública Fundamental.	Criação do Programa Saúde Nota 10	Jan a Dez
9) Fortalecer o acompanhamento da saúde das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família.	Acompanhar 80% das famílias beneficiárias.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

5.2 EIXO II – ATENÇÃO ESPECIALIZADA

Diretriz 1: Reestruturação e qualificação da Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência		
Objetivo 1.1 – Garantir melhorias na Atenção à Pessoa com Deficiência		
Ações	Atividades	Meses
1) Apoiar a estruturação do Centro Especializado de Reabilitação II (CER II) através da APAE ou outra Instituição afim.	Atuar junto à APAE para implantação do CER II.	Jan a Dez
2) Ampliar e qualificar a assistência à pessoa com deficiência através de ações territoriais, integrando os conhecimentos da Atenção Especializada com a Atenção Primária.	Implantar as ações de matriciamento envolvendo o NASF em 100% das Unidades de Saúde.	Jan a Dez

Diretriz 2: Rede de Atenção Psicossocial (RAPS)		
Objetivo 2.1 – Qualificar, fortalecer e aprimorar a assistência às pessoas com transtorno mental e/ou usuários substâncias psicoativas		
Ações	Atividades	Meses
1) Estruturar a Equipe de Saúde Mental no município	Compor a equipe mínima da Saúde Mental	Jan a Dez
	Estabelecer o protocolo de atendimento aos usuários do serviço de saúde mental do município.	Jan a Dez
2) Implantação do Centro de Atenção Psicossocial modalidade I no município (CAPS I).	Aprovar o projeto de implantação do CAPS I junto ao Ministério da Saúde	Jan a Dez
	Reformar o espaço físico destinado ao CAPS.	Jan a Dez
3) Incentivar as ações de matriciamento da Saúde Mental às Unidades de Saúde após a estruturação do serviço	Encontros mensais da Saúde Mental nas unidades de Saúde tendo como facilitadores do processo os psicólogos da rede.	Jan a Dez
4) Implementar grupo nas unidades de saúde para controle do uso abusivo de psicotrópicos.	Implantar em 100% das Unidades de Saúde.	Jan a Dez
5) Organizar atendimentos no Ambulatório de Saúde Mental ofertando a possibilidade de terapias não medicamentosas (Serviço Social, Psicologia, Terapia Ocupacional, Práticas Integrativas e Complementares).	Incorporar ao quadro especialidades não médicas para ações de promoção à Saúde Mental.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 3: Doenças Crônicas Não Transmissíveis (DCNT)		
Objetivo 3.1 – Organizar ações voltadas às DCNTs – câncer, doenças circulatórias, diabetes, doenças respiratórias crônicas de modo a ser resolutivo e transitório na Atenção Especializada		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Qualificar as linhas de cuidado em oncologia para a integralidade através das ESF's para apoio às famílias	Atendimento Oncológico, através de orientações à família, sendo realizado pelas ESF's.	Jan a Dez
2) Melhorar índices de cadastramento e acompanhamento aos usuários com hipertensos e diabéticos no programa HIPERDIA.	Capacitar as Equipes de Saúde da Família para melhorar o Programa de cadastramento e acompanhamento implantado em 100% das Unidades de Saúde.	Jan a Dez
3) Monitorar o encaminhamento dos usuários com hipertensão e diabetes para as especialidades médicas.	Capacitar equipes de Atenção Básica para Estratificação de risco.	Jan a Dez

Diretriz 4: Ambulatório de Infectologia e Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA)		
Objetivo 4.1 – Reestruturar o Ambulatório de Infectologia e o CTA, qualificando suas ações na atenção às Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs)/HIV/Aids e outras doenças infectocontagiosas		
Ações	Atividades	Metas
1) Implementar ações de prevenção, promoção, recuperação e reabilitação no que se refere às doenças infectocontagiosas.	Manter o diálogo permanente com a rede assistencial.	Jan a Dez
2) Intensificar os cuidados aos portadores de tuberculose pulmonar bacilífera e contatos intradomiciliares.	Realizar o exame nos contatos intradomiciliares de pessoas diagnosticadas com TB, e introduzir o tratamento adequado a todos os infectados, inclusive acompanhamento nas Unidades de Saúde.	Jan a Dez
3) Intensificar os cuidados aos portadores de hanseníase e contatos intradomiciliares.	Realizar o exame nos contatos intradomiciliares de pessoas diagnosticadas c/ Hanseníase e introduzir o tratamento adequado a todos os infectados	Jan a Dez
4) Ampliar o diagnóstico de ISTs/HIV/Aids.	Garantir testes de ISTs/HIV/Aids em 100% das unidades de Saúde.	Jan a Dez
5) Realizar, no mínimo, 3 testes de sífilis por gestante no primeiro, segundo e terceiro trimestre.	90% das gestantes com 3 testes para sífilis realizado.	Jan a Dez
6) Garantir atendimento sistemático aos usuários portadores de HIV e IST.	Realizar busca ativa e assistir 100% dos portadores.	Jan a Dez
7) Capacitação de multiplicadores para realização dos testes rápidos na rede de atenção do município.	Capacitar 2 multiplicadores por unidade de saúde.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 5 – Rede de atenção e cuidado a vítimas de violência		
Objetivo 5.1 – Fortalecer a rede de atenção e cuidado a vítimas de violência		
Ações	Atividades 2018	Metas
1) Implementar a rede de atenção/cuidado às mulheres vítimas de violência em 100% dos serviços de saúde.	Garantir o acesso das mulheres aos serviços de assistência às vítimas de violência doméstica e/ou sexual, com todo o acompanhamento necessário.	Jan a Dez
2) Fortalecer o fluxo de atendimento a criança, adolescente vítimas de violência sexual.	Realizar educação permanente em saúde em 100% dos serviços de saúde.	Jan a Dez

Diretriz 6 – Serviços de Especialidades de apoio		
Objetivo 6.1 - Melhorar a efetividade da atenção especializada garantindo maior eficácia entre os serviços.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Garantir a oferta de vagas em especialidades médicas compatível com as necessidades do município.	Promover a melhor distribuição das consultas de especialidade médica às necessidades da população e do Serviço.	Jan a Dez
	Implantar o Serviço de Regulação Municipal com profissional habilitado.	Jan a Dez
	Garantir a integração entre a atenção primária e a secundária (especialidades), através dos instrumentos: prontuário eletrônico, preenchimento da guia de referência e contrarreferência, no âmbito do município.	Jan a Dez
2) Fomentar a integração entre a atenção especializada e os demais serviços de saúde, dando continuidade à qualificação dos instrumentos de referência e contra referência.	Rever e implantar novos fluxos e protocolos, priorizando as especialidades com demanda reprimida	Jan a Dez
3) Adequar espaços próprios.	Adequação de espaços próprios para receber de prédios locados	Jan a Dez

5.3 EIXO III – TRANSPORTE MUNICIPAL

Diretriz 1: Sistema de transporte de saúde no Município		
Objetivo 1.1 – Reestruturar e ampliar o sistema de transporte do município		
Ações	Atividades	Meses
1) Aumentar o número de ambulâncias brancas no município.	Aumentar para 06 o número de ambulâncias brancas no município.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

2) Municipalizar o transporte de usuários do serviço de saúde	Adquirir 05 carros 0 km a frota de carros pequenos	Jan a Dez
	Adquirir um microonibus	Jun a Dez
	Adquirir seguro para todos os veículos de transporte intermunicipal e interestadual	Jan a Dez
	Rastrear todos os veículos da saúde.	Jan a Dez.
3) Melhorar e ampliar a frota de veículos para as Unidades Básicas de Saúde	Manter um veículo pequeno para cada UBS	Jan a Dez
	Disponibilizar um veículo para cada coordenação	Jan a Dez
	Rastrear os carros das UBS e Coordenações	Jan a Dez
4) Reciclar motoristas da saúde	Treinar motoristas em atendimento e direção defensiva.	Fev a Jun

5.4 EIXO IV – VIGILÂNCIA À SAÚDE

Diretriz 1: Vigilância Epidemiológica: registro e investigação		
Objetivo 1.1 – Garantir o registro, o monitoramento e a investigação de agravos, doenças e óbitos.		
Ações	Metas2018 - 2021	Meses
1) Encerrar os casos de doenças compulsórias registrados no SINAN	Encerrar 80% dos casos de doenças compulsórias registrados no SINAN em até 60 dias da notificação.	Jan a Dez
2) Investigar e desenvolver ações de prevenção e controle de surtos ou epidemias notificados.	Investigar e desenvolver ações de prevenção e controle em 95% dos surtos ou epidemias notificados.	Jan a Dez
3) Investigar os óbitos em menores de 1 ano de idade.	Investigar 100% dos óbitos em menores de 1 ano de idade.	Jan a Dez -
4) Encaminhar as declarações de óbito à Secretaria Estadual de Saúde (SESA) para alimentação dos óbitos no SIM	Encaminhar 100% dos óbitos à SESA em até 10 dias do final do mês de ocorrência.	Jan a Dez -
5) Alimentar as declarações de nascidos vivos no SINASC.	Alimentar 100% das declarações de nascidos vivos no SINASC em até 60 dias do final do mês de ocorrência.	Jan a Dez -
6) Monitorar as informações de mortalidade por doenças cerebrovasculares, isquêmicas, doença coronária, diabetes e neoplasias.	Monitorar o registro das informações de mortalidade por doenças cerebrovasculares, isquêmicas, doença coronária, diabetes e neoplasias.	Jan a Dez
7) Monitorar as informações de mortalidade por acidente de trânsito.	Monitorar o registro das informações de mortalidade por acidente de trânsito.	Jan a Dez
8) Identificar a etiologia dos casos de meningite bacteriana.	Identificar, dentro dos parâmetros preconizados, a etiologia de 50% dos casos de meningite bacteriana.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

9) Encerrar os casos notificados de rubéola e sarampo.	Encerrar pelo critério laboratorial 90% dos casos notificados de rubéola e sarampo.	Jan a Dez
10) Ações de educação sanitária referentes à Vigilância Epidemiológica	Realizar ações de educação sanitária referentes à Vigilância Epidemiológica.	Jan a Dez

Diretriz 2: Vigilância Epidemiológica: Imunização		
Objetivo 2.1 – Melhorar a homogeneidade e a cobertura vacinal na rotina e nas campanhas para prevenção, controle ou erradicação das doenças imunopreveníveis.		
Ações	Metas 2018 - 2021	Indicadores
1) Implantar salas de vacina com SI-PNI.	80% das salas de vacina com SI-PNI implantado e alimentado mensalmente.	Jan a Dez
	Equipar as salas de vacina com equipamentos e materiais necessários para o atendimento.	Jan a Dez
2) Alcançar coberturas vacinais preconizadas no calendário básico de vacinação.	Alcançar 100% das coberturas vacinais preconizadas no calendário básico de vacinação, de acordo com as normas do PNI.	Jan a Dez
3) Estruturação da Rede de Fria da Central de Imunização Municipal.	Garantir estrutura da Rede de Fria da Central de Imunização Municipal.	Jan a Dez.

Diretriz 3: Vigilância Epidemiológica: descentralização		
Objetivo 3.1 – Fortalecer as ações de Vigilância Epidemiológica com vistas à descentralização.		
Ações	Atividade 2018	Meses
1) Execução do processo de descentralização da Vigilância Epidemiológica.	Planejar e definir a execução do processo de descentralização da Vigilância Epidemiológica.	Jan a Dez
2) Capacitar os profissionais de assistência à saúde.	Capacitar 90% dos profissionais de assistência à saúde (AS) das unidades do Município, com vistas à descentralização.	Jan a Dez - -
3) Acompanhar as ações de Vigilância Epidemiológica.	Acompanhar as ações de Vigilância Epidemiológica descentralizada por território.	Jan a Dez -



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 4: Vigilância Ambiental em Saúde		
Objetivo 4.1 – Fortalecer a Vigilância Ambiental em Saúde conforme preconizado pelo Estado e pelo Ministério da Saúde (MS).		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Capacitação em atividades de Vigilância Ambiental em Saúde, promovidas pelo Estado e pelo MS.	Participar das ações de capacitação em atividades de Vigilância Ambiental em Saúde, promovidas pelo Estado e pelo MS.	Jan a Dez
2) Ações do Programa VIGIAGUA.	Realizar 100% das ações do Programa VIGIAGUA pactuadas com o Estado.	Jan a Dez
3) Análises obrigatórias para o parâmetro coliformes totais.	Realizar, pelo menos, 90% do número de análises obrigatórias para o parâmetro coliformes totais.	Jan a Dez
4) Vigilância da qualidade de água.	Implantar a vigilância da qualidade de água consumida nas escolas, creches, asilos e estabelecimentos de assistência à saúde no município.	Jan a Dez
5) Ações do Programa VIGISOLO.	Realizar 100% das ações do Programa VIGISOLO pactuadas com o Estado e o MS.	Jan a Dez
6) Controle dos principais animais sinantrópicos e vetores ocorrentes de interesse da saúde.	Definir, elaborar e implantar planos de controle dos principais animais sinantrópicos e vetores ocorrentes de interesse da saúde.	Jan a Dez
7) Plano Municipal de Controle da Dengue (PMCD).	Revisar o Plano Municipal de Controle da Dengue (PMCD) anualmente.	Jan a Dez
8) Ações de monitoramento do mosquito Aedes aegypti no município.	Executar as ações de monitoramento do mosquito Aedes aegypti no município conforme preconizado no PMCD.	Jan a Dez
9) Índices de infestação.	Divulgar os índices de infestação encontrados por meio do monitoramento.	Jan a Dez
10) Ações de controle do mosquito Aedes aegypti no município.	Executar as ações de controle do mosquito Aedes aegypti no município conforme preconizado no PMCD.	Jan a Dez
11) Visitas domiciliares para controle vetorial da dengue.	Realizar pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares, com um mínimo de 80% de cobertura em cada ciclo.	Jan a Dez
12) Plano de Contingência da Dengue (PCD).	Revisar o Plano de Contingência da Dengue (PCD) anualmente.	Jan a Dez
13) Ações do Plano de Contingência da Dengue (PCD).	Executar as ações do PCD conforme situação epidemiológica (endêmica ou epidêmica).	Jan a Dez
14) Áreas identificadas que necessitam intervenção de outras Secretarias para correção de risco à saúde	Informar 100% das áreas identificadas que necessitam intervenção de outras Secretarias para correção de risco à saúde	Jan a Dez
15) Educação sanitária referentes à Vigilância Ambiental em Saúde.	Realizar ações de educação sanitária referentes à Vigilância Ambiental em Saúde.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

16) Aquisição de veículos para a Vigilância Ambiental em Saúde	Comprar 01 veículo de 16 lugares.	Jan a Dez
	Comprar 01 veículo com carroceria	Jan a Dez

Diretriz 5: Vigilância Sanitária		
Objetivo 5.1 – Qualificar e expandir as ações de Vigilância Sanitária.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Ações pactuadas no PDVISA para o quadriênio 2018-2021.	Realizar, pelo menos, 90% das ações pactuadas no PDVISA para o quadriênio 2018-2021.	Jan a Dez
2) Processos de licenciamento sanitário dos estabelecimentos de interesse à saúde.	Melhorar o tempo de resposta nos processos de licenciamento dos estabelecimentos de interesse à saúde.	Jan a Dez
3) Ações de educação sanitária referentes à Vigilância Sanitária.	Realizar ações de educação sanitária referentes à Vigilância Sanitária.	Jan a Dez
4) Elaborar e Implantar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos na SEMUS.	Executar e monitorar as ações do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos na SEMUS.	Jan a Dez
5) Adquirir um veículo para vigilância sanitária.	Veículo tipo passeio.	Jan a Dez

Diretriz 6: Vigilância de Zoonoses		
Objetivo 6.1 – Garantir o registro, o monitoramento e a investigação de agravos, doenças e óbitos.		
Ações	Metas 2018 - 2021	Indicadores
1) Vigilância dos casos de zoonoses.	Notificar, acompanhar e manter vigilância dos casos de zoonoses conforme preconizado pelo Estado e pelo MS.	Jan a Dez
2) Ações de capacitação em atividades de Vigilância de Zoonoses.	Participar das ações de capacitação em atividades de Vigilância de Zoonoses promovidas pelo Estado e pelo MS.	Jan a Dez
3) Áreas identificadas que necessitam intervenção de outras Secretarias para correção de risco à saúde.	Informar 100% das áreas identificadas que necessitam intervenção de outras Secretarias para correção de risco à saúde.	Jan a Dez
4) Ações de educação sanitária referentes ao controle zoonoses.	Realizar ações de educação sanitária referentes ao controle zoonoses.	Jan a Dez
5) Epizootias em primatas não humanos.	Investigar 100% das epizootias em primatas não humanos.	Jan a Dez
6) Casos notificados de Febre Maculosa.	Acompanhar 100% dos casos notificados de Febre Maculosa.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

7) Cobertura vacinal antirrábica de cães e gatos no município.	Alcançar 90% na cobertura vacinal antirrábica de cães e gatos no município.	Jan a Dez
8) Casos humanos de raiva.	Manter o município sem casos humanos de raiva.	Jan a Dez
8) Implantar o Núcleo de Controle de Zoonoses Municipal (NCZ).	Executar e monitorar as ações do Núcleo de Controle de Zoonoses Municipal (NCZ).	Jan a Dez

Diretriz 7: Vigilância em Saúde do Trabalhador

Objetivo 7.1 – Promover as ações de vigilância em saúde com vistas a garantir a atenção integral à saúde do trabalhador.

Ações	Atividades 2018	Meses
1) Implantar o serviço e instituir equipe para atuação na Vigilância em Saúde do Trabalhador.	Implantar o Vigilância em Saúde do Trabalhador com profissionais capacitados.	Jan a Dez
2) Estruturar ambiência e setor para seu funcionamento	Adquirir equipamentos de informática, mobília, insumos e outros para o setor.	Jan a Dez
3) Prevenir agravos à saúde do trabalhador.	Analisar 100% de casos de doenças ocupacionais.	Jan a Dez
4) Caracterizar o perfil da doença ocupacional.	Estratificar 100% dos casos notificados de doenças ocupacionais.	Jan a Dez

5.5 EIXO V – AVALIAÇÃO, REGULAÇÃO E CONTROLE

Diretriz 1: Rede Regional de Atenção à Saúde

Objetivo 1.1 – Fortalecer a interação e articulação da Rede de Atenção Básica, especializada e hospitalar, com foco da ação centrado no usuário, com práticas acolhedoras e resolutivas.

Ações	Atividades 2018	Meses
1) Participar de todos os processos da construção das redes de atenção à saúde promovidos pelo Estado e outros órgãos.	Participar de todas as reuniões e garantir o levantamento e envio dos dados solicitados.	Jan a Dez
2) Implementar os serviços de responsabilidade do município para compor a RRAS.	Revisar 100% dos protocolos e implementar os necessários.	Jan a Dez
	Garantir implantação de 100% das consultas e exames relativos às Redes homologadas.	Jan a Dez
3) Monitorar os serviços de responsabilidade do município para compor a RRAS implantados e monitorados.	Utilizar o Sistema de Gestão para controle e acompanhamento de 100% das consultas e exames relativas às Redes homologadas.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Diretriz 2: Implementar a Regulação de Acesso		
Objetivo 2.1 – Aperfeiçoamento e qualificação do acesso aos serviços de Saúde para atender às necessidades dos usuários, de forma eficiente, efetiva e oportuna. Otimizar a capacidade operacional dos serviços, com lógica de priorização e equidade.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Revisão e implementação de novos fluxos conforme necessidade.	Revisar 100% dos fluxos existentes e implementar novos fluxos para novas redes homologadas.	Jan a Dez
2) Monitorar o acesso ao serviço de alta complexidade.	Monitorar 100% do acesso aos serviços de Alta Complexidade.	Jan a Dez
3) Sistematizar os processos de monitoramento e avaliação das referências de acordo com a PPI.	Controlar 100% o acesso as vagas utilizando o sistema de gestão com parâmetros da PPI.	Jan a Dez
4) Relatórios e informações necessárias às atividades de gestão, controle, avaliação e auditoria.	Disponibilizar 100% dos relatórios conforme demanda.	Jan a Dez
5) Identificar alternativa assistencial mais adequada à necessidade do cidadão fundamentada em protocolos clínicos e balizada pela alocação de recursos e fluxos de referências pactuados na PPI.	Identificação em 100%, da alternativa assistencial mais adequada para cada paciente, de acordo com os recursos disponíveis.	Jan a Dez

Diretriz 3: Implementar o Controle, Avaliação e Auditoria		
Objetivo 3.1 – Subsidiar informações para a elaboração de relatórios, indicadores de saúde e gestão. Acompanhar o desenvolvimento, utilização e aprimoramento do Sistema de Gestão. Elaborar relatórios de produtividade e carga horária da rede básica e especializada de saúde. Faturamento e acompanhamento do Teto Financeiro e metas físicas, financeiras, quantitativas e qualitativas dos serviços de saúde contratados e conveniados. Contribuir para o aprimoramento da qualidade da Atenção à Saúde por meio de análise dos serviços conveniados e contratados.		
Ações	Atividades 2018	Meses
1) Realizar captação dos dados dos prestadores de serviços e exportação destes dados, mensalmente, para sistemas de informação do MS (SIA, SIHD, CIHA, SIAB, SISCAN, CNES)	Articular com RG System e técnicos do governo estadual para ofertar capacitação sobre a captação de dados e utilização dos sistemas de informação.	Jan a Dez
	Monitorar as atividades de captação e lançamento dos dados	Jan a Dez
2) Subsidiar relatórios de gestão por meio de dados coletados.	Produzir o relatório de gestão a cada bimestre	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

3) Avaliar as ações de saúde nos estabelecimentos por meio de análise dos dados, indicadores e verificação dos padrões de conformidade.	Avaliar e Auditar 100% dos estabelecimentos conforme necessidade.	Jan a Dez
4) Monitorar os indicadores das Unidades Básicas de Saúde (UBS)	Realizar avaliação mensal dos dados	Jan a Dez
5) Monitoramento e avaliação da produção, inclusive a relação de produção, programação e pagamento.	Realizar monitoramento e avaliação dos serviços pactuados e realizados.	Jan a Dez
6) Processamento das informações que viabilizem o pagamento dos serviços prestados.	Processamento de 100% das informações dos serviços realizados para faturamento.	Jan a Dez
7) Disponibilizar relatório de produção da Atenção Básica.	Sistematização de 100% dos processos utilizando sistema de gestão municipal para extração de relatórios mensais.	Jan a Dez
8) Sistematizar todas as rotinas e processos de auditoria dos serviços de saúde públicos e privados, conveniados e contratados.	Auditar os estabelecimentos e criar agenda de programação anual para visitas de Auditoria.	Jan a Dez
9) Credenciamento dos estabelecimentos e encaminhamento dos processos de habilitação, bem como o monitoramento e fiscalização do cumprimento dos critérios. Ampliação e expansão dos serviços já credenciados.	Viabilizar junto ao Ministério da Saúde novos credenciamentos e propor ampliação e ou expansão dos serviços já credenciados.	Jan a Dez

5.6 EIXO VI – PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL NO SUS

Diretriz 1: Conselho Municipal de Saúde CMS		
Objetivo 1.1 – Fortalecer os mecanismos de controle social		
Ações	Atividades em 2018	Meses
1) Implantar a estrutura de funcionamento do Conselho Municipal de Saúde (CMS), através de uma secretaria executiva para efetivar o acompanhamento das comissões.	Secretaria executiva do CMS implantada.	Jan a Mai
	Alterar a legislação municipal prevendo, inclusive, a criação de comissões locais de saúde	Jan a Mai
2) Acompanhar e facilitar a execução da rubrica orçamentária específica para o Conselho Municipal de Saúde - CMS dentro do orçamento geral da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.	Rubrica orçamentária executada.	Jan a Dez
3) Investir na formação dos conselheiros com a construção e implementação de cronograma de educação permanente voltado a este público.	Capacitação dos conselheiros.	Mai a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

4) Garantir e apoiar a participação dos Conselheiros de Saúde em atividades que estejam relacionadas ao Controle Social promovidas por Conselhos de Saúde (Regional, Estadual e Nacional) para formação e exercício das funções de conselheiro.	Participação dos conselheiros em eventos.	Jan a Dez
5) Garantir caixas de sugestões, críticas e elogios em todos os equipamentos municipais de saúde do SUS.	Adquirir as caixas de sugestões para implantação em todas as unidades de saúde	Mar a Dez
6) Realizar as eleições para CMS	Apoiar na realização da eleição do CMS	Jul a Dez
7) Criar e incentivar as Comissões Locais de Saúde	Criar as Comissões Locais de Saúde – CLAS	Jul a Dez

Diretriz 2: Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde		
Objetivo 2.1 – Estabelecer um instrumento de gestão e canal de comunicação entre o cidadão usuário do Sistema Único de Saúde (SUS) e os gestores.		
Ações	Metas 2018-2021	Meses
1) Instituir e Regular a Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, com base na legislação vigente, mediante instrumento normativo.	Adquirir as caixas de sugestão para fixar nas unidades básicas de saúde	Mar a Dez
2) Adquirir equipamentos e mobiliários para as instalações físicas da Ouvidoria da SMS.	Equipamentos e mobiliários instalados.	Jul a Dez
3) Criação e manutenção de sistema de informação da Ouvidoria.	Articular com a RG System e outros para criação de ouvidoria informatizada	Mar a Dez
4) Capacitação da equipe da Ouvidoria.	Equipe da Ouvidoria capacitada.	Jul a Dez

5.7 EIXO VII – FINANCIAMENTO DO SUS, GESTÃO DE PESSOAS E EDUCAÇÃO EM SAÚDE

Diretriz 1: Gestão dos recursos destinados a Secretaria de Saúde		
Objetivo 1.1 – Garantir, monitorar, avaliar e ampliar os recursos destinados aos serviços de saúde		
Ações	Atividades em 2018	Meses
1) Cadastrar projetos para captação de recursos junto às esferas Federal e Estadual.	Cadastrar projetos ofertados para captação de recursos junto ao governo federal, estadual e outros.	Jan a Dez
2) Efetuar o acompanhamento da execução dos convênios firmados.	Acompanhar as emendas e demais convênios firmados, através dos canais de internet ou telefone.	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

3) Realizar prestação de contas dentro do prazo estabelecido.	Realizar a prestação ao CMS conforme exigido por lei.	Jan a Dez
4) Elaborar as peças orçamentarias observando-se as diretrizes do plano municipal de saúde.	Elaboração da LDO e LOA.	Jul a Ago
5) Realizar o acompanhamento bimestral da execução orçamentaria.	Acompanhar os relatórios de execução orçamentária.	Jan a Dez
6) Realizar prestações de contas e audiências públicas quadrimestrais.	Realizar as prestações de contas e audiências públicas.	Jan a Dez
7) Manutenção do CIM Noroeste e CIM Norte	Garantir investimentos nos consórcios públicos	Jan a Dez
8) Informatização da saúde	Aquisição de computadores, impressoras e outros equipamentos de informática	Jan a Dez

Diretriz 3: Educação em Saúde		
Objetivo 3.1 – Fortalecer a educação para os atores do SUS e promover a mudança na concepção hegemônica tradicional (biologicista, mecanicista, centrada no professor e na transmissão) para uma concepção construtivista (interacionista, de problematização das práticas e dos saberes).		
Ações	Atividades em 2018	Meses
1) Consolidar a Política de Educação Permanente e Política de Humanização em Saúde como ferramenta para a qualificação dos serviços de saúde.	Executar a Política de Educação Permanente e a Política de Humanização em Saúde no município atuando em parceria com as coordenações da Secretaria de Saúde.	Jan a Dez
2) Criar espaços de reflexão sobre a prática profissional, a atualização e socialização técnico-científica para os trabalhadores que integram os serviços, almejando construir novas práticas de saúde, tendo em vista os desafios da integralidade, resolubilidade e da humanização.	Realizar reuniões mensais entre coordenadores das UBS's e trimestral entre gerencia e coordenadores	Jan a Dez
3) Promover capacitações e atualizações dos servidores da saúde considerando as necessidades do serviço e em parceria com as coordenações.	Promover cursos de capacitações para toda a equipe de saúde	Jan a Dez
4) Viabilizar a participação de servidores em reuniões, encontros, cursos, capacitações, conferências e congressos (externos).	Incentivar a participação de servidores em reuniões, encontros, cursos, capacitações, conferências e congressos.	Jan a Dez
5) Promover a divulgação de cursos e capacitações disponibilizados, principalmente, na modalidade EAD e incentivar a participação dos servidores.	Incentivar a participação de servidores em cursos promovidos gratuitamente por instituições vinculadas ao SUS.	Jan a Dez
6) Instituir um instrumento/ferramenta para planejamento das necessidades de treinamento.	Realizar o Levantamento de Necessidade de Treinamento dos servidores da Secretaria de Saúde (LNT) e implementar calendário anual de treinamentos.	Mai a Jul



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

5.8 EIXO VIII - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Diretriz 1: Estoque de Medicamentos e Insumos		
Objetivo 1.1 – Promover a efetiva distribuição, controle e estoque de medicamentos e insumos.		
Ações	Atividades em 2018	Meses
1) Controle de estoque e logística de distribuição dos medicamentos e insumos nas unidades de saúde.	Manter o controle de estoque e logística de distribuição dos medicamentos e insumos nas unidades de saúde.	Jan a Dez
2) Estoque de medicamentos e insumos no almoxarifado.	Manter o estoque mínimo de medicamentos e insumos no almoxarifado para suprir as necessidades do município e não haver suspensão do fornecimento.	Jan a Dez

Diretriz 2: Qualificar a Assistência Farmacêutica		
Objetivo 2.1 – Qualificar a gestão da Assistência Farmacêutica para maior eficiência, eficácia e efetividade das ações		
Ações	Atividades em 2018	Meses
1) Capacitação para execução da Política Nacional de Assistência Farmacêutica.	Capacitar os prescritores e dispensadores para correta execução da Política Nacional de Assistência Farmacêutica.	Maio a Jul
2) Atualização técnica da Assistência Farmacêutica	Promover e incentivar a atualização técnica dos membros do Centro de Assistência Farmacêutica	Jan a Dez
3) Lista de medicamentos distribuídos no município	Revisar e manter atualizada a lista de medicamentos distribuídos no município	Jan a Dez



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

DESCRIÇÃO DA DESPESA	CUSTO/ANO			BLOCO	MÊS
	PRÓPRIO	FEDERAL (* EMENDA	TOTAL		
Contratação de Pessoal:					
06 dentistas com carga horária de 20h	-	146.400,00	146.400,00	Atenção básica	Março
10 auxiliares administrativo	114.300,00	-	114.300,00	Atenção básica	Junho
01 Assistente Social 40h	-	43.920,00	43.920,00	Atenção básica	Maio
01 Enfermeiro 40 h saúde mental	-	50.400,00	50.400,00	Média	Maio

06DESCRIÇÃO DAS DESPESAS PREVISTAS PARA 2018



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

DESCRIÇÃO DA DESPESA	CUSTO/ANO			BLOCO	MÊS
	PRÓPRIO	FEDERAL (* EMENDA)	TOTAL		
	Aquisição de Material:				
02 Agentes Sanitários Medicamentos	200.000,00	22.860,00 440.000,00	640.000,00	Atenção Assistência básica Farmacêutica	Maio Março
TOTAL Medicamento e produtos para Vigilância (eutanásia)	80.000,00	251.460,00 260.240,00	160.000,00	Vigilância em Saúde	Junho



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

DESCRIÇÃO DA DESPESA	CUSTO/ANO			BLOCO	MÊS
	PRÓPRIO	FEDERAL (* EMENDA)	TOTAL		
Unidades de Saúde (Reforma/Ampliação, Construção e Aluguel):					
Unidade de Saúde do Colina	-	*181.552,00	181.552,00	Básica 00% e Atenção Complexidade 40%	Março
Unidade de Saúde do Irmãos Fernandes	-	*117.992,00	117.992,00	Atenção Básica	Junho
Material gráfico	-	80.000,00	80.000,00	Atenção básica	Julho
Material médico curativo	-	420.000,00	420.000,00	Atenção Básica 90% e Média Complexidade 10%	Maio
Material odontológico	-	350.000,00	350.000,00	Atenção básica	Maio
Material fonoaudiologia	-	25.000,00	25.000,00	Média Complexidade	Maio
Alimentação (lanches para reuniões CMS, UBS, etc.)	-	30.000,00	30.000,00	Média Complexidade	Maio
Equipamento odontológico	-	*325.000,00	*325.000,00	Atenção básica	Julho
TOTAL	280.000,00	2.120.000,00	2.400.000,00		



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

DESCRIÇÃO DA DESPESA	CUSTO/ANO			BLOCO	MÊS
	PRÓPRIO	FEDERAL (* EMENDA)	TOTAL		
Aquisição de Material Permanente:					
Ponto de Apoio do vlna Itaperuna e Assentamento Informática (computadores, tablets, impressoras, roteadores, etc.)	40.000,00	-	19.520,00	Atenção básica	Junho
Reforma da AMA (Centro de Especialidades)	350.000,00	-	350.000,00	Média e média complexidade	Março
Material para Unidade Vila Vicente	30.000,00	-	114.300,00	Média Complex.	Maio
Equipamentos para as UBS	15.000,00	*408.000,00	15.000,00	Atenção básica	Maio
Aquisição de imóvel para a ESF Santo Antonio	100.000,00	-	100.000,00	Atenção básica	Julho
1 Microonibus	80.000,00	-	80.000,00	Atenção básica	Maio
Aluguel de imóvel para Ponto de Apoio Itaperuna	300.000,00	-	300.000,00	Média Complexidade	Julho
3 Ambulâncias	-	3.600,00	3.600,00	Atenção básica	Março
	170.000,00	*340.000,00	510.000,00	Média	Junho
Aluguel de imóvel para Unidade Vila Landinha	-	8.400,00	8.400,00	Atenção básica	Março
Aluguel de imóvel para Ponto de Apoio Vargem Grande	-	3.600,00	3.600,00	Atenção básica	Março
Aluguel de imóvel para funcionamento Saúde Mental	-	11.712,00	11.712,00	Média Complex.	Março
Aluguel de imóvel para Saúde Mental	11.712,00	-	11.712,00	Média complex.	Março
TOTAL	388.712,00	743.856,00	1.246.708,00		



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

				Complexidade	
8 Carros de passeio	440.000,00		440.000,00	5 para média complexidade 01 para vigilância em saúde e 02 para SEMUS	Maio
01 pickup	55.000,00		55.000,00	Vigilância em Saúde	Maio
Equipamentos (balanças, geladeiras, centrífuga, câmara fria, balanças, cadeiras de rodas, ar condicionados, etc.)	380.000,00	-	380.000,00	Atenção Básica e SEMUS	Março
Equipamentos para Vigilância em Saúde	80.000,00	-	80.000,00	Vigilância em Saúde	Março
Equipamento odontológico	-	*325.000,00	*325.000,00	Atenção básica	Junho
TOTAL	1.890.000,00	665.000,00	2.555.000,00		

DESCRIÇÃO DA DESPESA	CUSTO/ANO			BLOCO	MÊS
	PRÓPRIO	FEDERAL (*EMENDA)	TOTAL		
Outras despesas:					
Contratação de Pessoa Física para atividades de assessoria e capacitação	30.000,00	30.000,00	60.000,00	Atenção básica e SEMUS	Março
Contratação de Pessoa Jurídica para atividades de assessoria e capacitação	30.000,00	30.000,00	60.000,00	Atenção Básica e SEMUS	Julho
Diárias para servidores	20.000,00	-	20.000,00	SEMUS	Março a dezembro
CIM NORTE	100.000,00	200.000,00	300.000,00	Média Complex.	Janeiro
Aquisição de Uniformes para equipes (bolsas, camisas, calças, etc.)		200.000,00	200.000,00	Atenção Básica / Média Complex.	Maio
TOTAL	180.000,00	460.000,00	640.000,00		



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

7.1 PLANEJAMENTO FINANCEIRO PARA O EXERCÍCIO DE 2018

FONTE DE RECURSOS	MENSAL/2017	ANUAL/2017	SALDO ORÇAMENTÁRIO		
Recursos Federais	R\$ 467.882,02	R\$ 5.614.584,24	R\$ 1.935.415,76		
Recursos Próprios Municipais	R\$772.795,69	R\$ 9.273.548,28	R\$ 508.451,72		
Recursos contingenciados para 2018	R\$190.228,23	R\$ 1.902.282,25			
TOTAL	R\$ 1.430.905,94	R\$ 16.790.414,77			
PREVISÃO DE DESPESAS FIXAS POR MÊS DURANTE 2018	FONTE DE RECURSOS				
	ROYALTES	CEFEM	CONTINGENTE	FEDERAIS	PRÓPRIOS
Vencimentos e vantagensfixas				R\$ 308.937,24	R\$ 477.394,62
Material de consumo		R\$30.000,00			R\$15.000,00
Serviços de terceiros pessoa física				R\$ 5.350,00	
Serviços de terceiros pessoa jurídica	R\$43.000,00			R\$ 58.900,00	R\$ 26.820,47
CIM Noroeste				R\$ 55.230,00	R\$ 141.940,89
TOTAL	R\$ 43.000,00	R\$ 30.000,00		R\$ 428.417,24	R\$ 661.155,98

SALDO RESTANTE PREVISTO	R\$ 39.464,78	R\$ 111.639,71
--------------------------------	----------------------	-----------------------

7.2 RELAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO EMPENHADOS NO EXERCÍCIO DE 2018

DESCRIÇÃO		FICHA ORÇAMENTÁRIA	VALOR
Material de consumo (curativo)	602	1203 - Recursos do SUS	R\$ 129.413,50
Material de consumo (peças)	602	1201 - Recursos Próprios	R\$4.704,00
Material de consumo (curativo)	602	1201 - Recursos Próprios	R\$129.413,50
Material de consumo (medicamentos)	602	1201 - Recursos Próprios	R\$ 462.042,26
Serviços de terceiros pessoa jurídica	602	1201 - Recursos Próprios	R\$110.440,05
TOTAL DE RECURSOS DO SUS			R\$129.413,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

TOTAL DE RECURSOS PRÓPRIOS	R\$ 706.599,81
TOTAL GERAL	R\$ 836.013,31

7.3 PREVISÃO DE RECURSOS PARA DESPESAS PLANEJADAS PARA 2018 CONFORME ITEM “6”

RECURSOS	PRÓPRIOS	SUS
Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 187.676,00	
Material de Consumo	R\$ 490.000,00	R\$ 1.445.000,00
Serviços de Pessoa Física		R\$ 11.712,00
Serviços de Pessoa Jurídica		R\$ 110.000,00
CIM Norte	R\$ 100.000,00	R\$ 200.000,00
Obras e Instalações	R\$ 105.000,00	
Equipamentos e material permanente	R\$ 1.705.000,00	
TOTAL	R\$ 2.587.676,00	R\$ 1.766.712,00

08 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Todo planejamento deve estar sujeito a constantes críticas observando as necessidades reais e atuais ao que se planeja. No caso da saúde isso se torna ainda mais relevante, pois as vicissitudes da vida social e as próprias condições fisiológicas das pessoas alteram, significativamente, o estado de saúde e o quadro de prioridades constantemente. Por essas circunstâncias é preciso definir formas de constantes de monitorar o que foi planejado e, na sequência, avaliar o que foi realizado, para então ser possível verificar eficiência e eficácia do plano.

Este Plano Municipal de Saúde terá como base de avaliação a participação dos órgãos de controle social e a equipe técnica que operacionaliza a saúde no município, para tanto, os seguintes



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

instrumentos serão utilizados, bem como a frequência de sua utilização:

- a) Planejamento Anual de Saúde: submetido e aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde ao final do exercício anterior ao ano a ser planejado.
- b) Relatórios Quadrimestrais de Gestão: serão submetidos à avaliação do Conselho Municipal de Saúde e da equipe técnica, a cada quatro meses, três vezes ao ano, para monitoramento e avaliação parcial do que foi planejado para o exercício.
- c) Relatório Anual de Gestão: elaborado ao final do exercício, sendo apreciado pelo Conselho Municipal de Saúde no primeiro trimestre do ano seguinte.

09 ELABORAÇÃO

Ronan C. Godoy da Costa
Secretário Municipal de Saúde

Carlos Alberto Montovani Saldanha
Subsecretário Municipal de Saúde

Andrea de Freitas Maia Arruda
Superintendente de Planejamento e Gestão em Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

Solange Maria Barbosa
Gerente de Vigilância em Saúde

Equipe de Elaboração:

Rafael TartagliasPartelli – Assessor de Gestão

Tatiane da Silva Almeida – Departamento de Regulação de Vagas e Transporte da Saúde

ElersonLuis de Sousa – Coordenador da Saúde Bucal

Aprovação do Conselho Municipal de Saúde:

Ata número: _____ Resolução nº.: _____

Barra de São Francisco, 13/01/2018.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SÃO FRANCISCO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUS

10 ANEXO I