

## MUNICÍPIO DE BAIXO GUANDU SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Rua Fritz Von Lutzow, nº 217, Centro - Baixo Guandu - Espírito Santo - CEP 29.730-000 Tel/Fax: (27) 3732-8900 CNPJ: 28.840.427/0001-17

UG: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## Autorização de Fornecimento/Execução ADM Nº 000421/2025

Secretaria		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO			Processo		007945/2025	
Origem		Dispensa Nº 000060/2025			Termo/Contrato			
Dotação		030001.0412200082.010.33903000000.150000009999 - MATERIAL DE CONSUMO			Ficha-Fonte		00116-15000000999 9	
Empenho		0001031/2025						
Fornecedor		MINAS PLACA LTDA			CNPJ		11.276.518/0001-79	
Endereço		Rua CASTELO DE ALENQUER, 61 - CASTELO - BELO HORIZONTE - MG - CEP: 31330050			releione		(31) 9318 - 4339	
Justific	cativa	Aquisição de materiais de expediente, destinados ao aten municipal, através da Secretaria Municipal de Administra		da dei	mand	la da admii	nistração	
Item	Lote	Especificação	Unidade	Quantio	dade	Marca	Unitário	Valor Total
00001		ETIQUETA PATRIMONIAL DE IDENTIFICACAO (PRATA) ETIQUETA PATRIMONIAL DE IDENTIFICAÇÃO (PRATA), MATERIAL POLIESTER, AUTO ADESIVO, NAS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 45 X 20MM, IMPRESSA COM CÓDIGO DE BARRAS E NUMERAÇÃO SEQUENCIAL, ROLO DE 32 METROS, TOTALIZANDO 160 (CENTO E SESENTA) ETIQUETAS CADA ROLO, CONFORME MODELO EM ANEXO. OS DADOS A SEREM IMPRESSOS SERÃO FORNECIDOS POSTERIORMENTE.	ROLO	4			110,0000	440,00
Total G	Seral							440,00
Prazo	de Entr	rega/Execução: 5 dia(s)		Condi	ção	de Pagam	ento: 30	DIAS
Forne	edor: I	Declaro(amos) que Recebi(emos) esta Autorização er	n/_	_/				
		Empresa: ega: Almoxarifado						
	de Entr	ega: Almoxamado						
ATEN(	•	AMENTO: DEPÓSITO EM CONTA						
Nas Nota	as Fiscais	s de prestação de serviço, o tipo de recolhimento será: Retido r	na Fonte.					
seguint número Para o e enviar e	e e-mail: do lote de envio de email par	er enviados arquivos XML das Notas Fiscais emitidas, para o nfe@pmbg.es.gov.br, na Nota Fiscal Eletrônica deverá conter o e quantidade de mercadoria constante no mesmo e a validade. demais documentos e contato com o Setor de Almoxarifado, a: almoxarifadopmbg@gmail.com.					o Secretário( de Despesa	a)
Ā					Assinatura do Secretário(a) Responsável			