



MUNICÍPIO DE BAIXO GUANDU
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Rua Fritz Von Lutzow, nº 217, Centro - Baixo Guandu - Espírito Santo - CEP 29.730-000
Tel/Fax: (27) 3732-8900 CNPJ: 28.840.427/0001-17

UG: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS

Autorização de Fornecimento/Execução ADM
Nº 000517/2025

Secretaria	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	Processo	002360/2022
Origem	Pregão Presencial Nº 000031/2022	Contrato	000048/2022
Dotação	061001.2369500232.205.33904600000.150000009999 - AUXILIO-ALIMENTAÇÃO	Ficha-Fonte	00304-150000009999
Empenho	0001308/2025		
Fornecedor	LE CARD ADMINISTRADORA DE CARTOES LTDA	CNPJ	19.207.352/0001-40
Endereço	Avenida PRINCESA ISABEL, 629 - CENTRO - VITÓRIA - ES - CEP: 29010361	Telefone	(27) 3024 - 8682

Justificativa	Contratação de empresa especializada para fornecimento de cartões de auxílio alimentação aos servidores ativos do Município de Baixo Guandu, compreendendo a prestação de serviços de administração, gerenciamento e emissão do auxílio alimentação - SEC M DE TURISMO - REF 13º						
---------------	--	--	--	--	--	--	--

Item	Lote	Especificação	Unidade	Quantidade	Marca	Unitário	Valor Total
00001	00001	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE CARTOES DE AUXILIO ALIMENTACAO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE CARTÕES DE AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO AOS SERVIDORES ATIVOS DO MUNICÍPIO DE BAIXO GUANDU, COMPREENDENDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO E EMISSÃO DO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO, NA FORMA DE CARTÕES COM CHIP DE SEGURANÇA E SENHA INDIVIDUAL, COM RECARGAS DE CRÉDITOS MENSAIS, QUE POSSIBILITE A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, POR MEIO DE REDE DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS.	SERV.	4		208,3600	833,44

Total Geral 833,44

Prazo de Entrega/Execução: 5 dia(s) **Condição de Pagamento:** 30 DIAS

Fornecedor: Declaro(amos) que Recebi(emos) esta Autorização em ____/____/____

Ass/Carimbo Empresa:

Local de Entrega: Almoxarifado

ATENÇÃO:

FORMA DE PAGAMENTO: DEPÓSITO EM CONTA

Nas Notas Fiscais de prestação de serviço, o tipo de recolhimento será: **Retido na Fonte.**

OBS: Deverão ser enviados arquivos XML das Notas Fiscais emitidas, para o seguinte e-mail: nfe@pmbg.es.gov.br, na Nota Fiscal Eletrônica deverá conter o número do lote e quantidade de mercadoria constante no mesmo e a validade. Para o envio de demais documentos e contato com o Setor de Almoxarifado, enviar email para: almoxarifadopmbg@gmail.com.

Baixo Guandu, 19/12/2025

Assinatura do Secretário(a)
Ordenador de Despesa

Assinatura do Secretário(a) Responsável