



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

RELATÓRIO DE GESTÃO

2025

ANEXO III
(IN 68/2020)

2.1- CONTAS DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE
BAIXO GUANDU-ES

Lastênio Luiz Cardoso

Prefeito

Patrick Favarato Perutti

Vice-Prefeito



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

APRESENTAÇÃO

O presente relatório compõe Prestação de Contas do Prefeito Municipal de Baixo Guandu-ES relativo ao exercício financeiro de 2025, conforme dispõe o Anexo III da Instrução Normativa nº 68/2020, que regulamenta a remessa ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, por meio da internet, dos dados da prestação de contas das entidades municipais da administração direta e indireta regidas pela Lei 4.320, de 17 de março de 1964 e com base nas alterações promovidas pela Portaria Normativa nº. 086/2024. Tendo por objetivo trazer orientações todos os arquivos inseridos, agregando o motivo da não inclusão de alguns arquivos.

Relatório de Gestão abordando aspecto de natureza orçamentária, financeira, fiscal, operacional e patrimonial, organizado de forma que permita uma visão sistêmica do desempenho e da conformidade da gestão do município durante o exercício financeiro a que se refere à prestação de contas em relação à lei orçamentária relativa ao ano de 2025. Ao longo deste documento procurou-se oferecer elementos de forma organizada que permita uma visão de conformidade, confiabilidade no desempenho dos atos de gestão, evidenciando os resultados dos programas desenvolvidos por cada secretaria da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu - ES.

Os valores e índices apresentados foram apurados dos demonstrativos relativos ao exercício de 2025, consolidados pela Secretaria de Administração e Finanças e as informações relativas às ações da gestão foram repassadas pelos órgãos do poder executivo, cada setor contribuiu com suas informações pertinentes.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O processo de elaboração da proposta anual no seu âmbito de atuação, integrando e articulando o trabalho das suas unidades administrativas, foi elaborada de acordo com os princípios orçamentários que visam estabelecer regras básicas, a fim de conferir racionalidade, eficiência e transparência aos processos de elaboração, execução e controle do orçamento público, bem como, compatibilizada com compatibilizada com PPA 2022-2025 aprovado pela Lei nº 3.100 de 23 de dezembro de 2021, e Alterações (Lei 3.145/2022, Lei 3.205/2023, Lei 3.214/24, Lei 3.252/24 e Lei 3.275/24), Lei de Diretrizes Orçamentárias, aprovada pela Lei nº 3.240 de 24 de junho de 2024, e Alteração (Lei nº.3.276/2024), e a aprovação da Proposta Orçamentária se deu através da Lei nº 3.277 de 05 de dezembro de 2024.

De acordo com o art. 151 da Lei Orgânica Municipal e o art. 48 da LRF, onde determina que o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentaria e a Lei Orçamentária Anual devem ser feitas com transparência e participação popular, o município cumpriu adequadamente essa determinação. **No ano cível de 2025**, foi realizada através da Secretaria Municipal de Planejamento, uma Audiência Pública presencial para elaboração da LDO/2026 no dia 09 de abril de 2025, às 09h30min, no auditório da PMBG. Já para a elaboração do Orçamento Municipal do exercício de 2026, foi preconizada a participação dos munícipes através do ambiente virtual, por meio de Consulta Pública e convocação de sugestões da população para Lei Orçamentária Anual 2026, através de link disponibilizado nos canais oficiais da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu/ES ([@prefeituradebaixoguandu](http://pmbg.es.gov.br)), e uma Audiência Pública presencial para elaboração da LOA/2026 no dia 12 de agosto de 2025, às 09h30min, no auditório da PMBG, com transmissão ao vivo pelo canal oficial da prefeitura (www.youtube.com/prefeituradebaixoguandu).



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

• **Receita Orçada**

De acordo com o disposto e em consonância com a Lei nº 4.320, de 1964 em seus art. 3º, 9º, 11, 35 e 57 que disciplina a matéria, a Receita Total do município foi orçada no valor de R\$ 166.500.000,00 (cento e sessenta e seis milhões, quinhentos mil reais), sendo classificado quanto sua categoria econômica Receitas Correntes R\$ 164.444.900,00 (cento e sessenta e quatro milhões quatrocentos e quarenta e quatro mil reais e novecentos) deduzidos para o FUNDEB R\$ 16.300.000,00 (dezesseis milhões trezentos mil reais) Receitas de Capital R\$ 1.765.000,00 (um milhão setecentos e sessenta e cinco mil reais).

• **Receita Arrecadada**

Do total orçado, arrecadou-se R\$ 254.893.847,33 (duzentos e cinquenta e quatro milhões oitocentos e noventa e três mil, oitocentos e quarenta e sete reais e trinta e três centavos) dos quais R 207.328.880,39(duzentos e sete milhões trezentos e vinte e oito reais) Receita Corrente, R\$ 502.294,62 (quinhentos e dois mil duzentos e noventa e quatro reais sessenta e dois centavos) Receita (Intra-orçamentária) e R\$ 47.062.672,32 (quarenta e sete milhões sessenta e dois mil seiscentos e setenta e dois reais e trinta e dois centavos) de Receitas de Capital, e a dedução do FUMDEB no valor de R\$ 16.806.161,51 (dezesseis milhões oitocentos e seis mil cento e sessenta e um reais e cinquenta e um centavos), perfazendo o montante total supramencionado.

Comparação os valores arrecadados com o orçado por Categoria Econômica:		
Categoria	Receita Orçada	Receita Arrecada
Receita Corrente	164.444.900,00	R\$ 207.328.880,39
Receita Intraor	290.100,00	R\$ 592.294,62
Receita de Capital	1.765.000,00	R\$ 47.062.672,32
Dedução FUMDEB	R\$ 16.300.000,00	R\$ 16.806.161,51



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- **Despesas Orçadas**

No que se refere às despesas, o valor orçado total foi R\$ valor de R\$ 166.500.000,00 (cento e sessenta e seis milhões, quinhentos mil reais) sendo R\$ 154.844.031,57 (cento e cinquenta e quatro milhões oitocentos e quarenta e quatro mil trinta e um reais e cinquenta e sete centavos) destinados a Despesas Correntes, R\$ 10.007.968,43 (dez milhões sete mil reais novecentos e sessenta e oito reais quarenta e três centavos) destinados a Despesas de Capital e R\$ 1.648.000,00 (um milhão seiscentos e quarenta e oito milhões) a Reserva de Contingência.

- **Despesas Empenhadas**

O valor total empenhado no ano de 2025 foi R\$ 209.516.687,00 (duzentos e nove milhões quinhentos e dezesseis mil seiscentos e oitenta e sete reais) sendo R\$ 173.979.384,53 (cento e setenta e três milhões novecentos e setenta e nove mil trezentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e três centavos) Despesas Correntes e R\$ 35.537.302,47 (trinta e cinco milhões quinhentos trinta e sete mil trezentos e dois reais quarenta e sete centavos) Despesas de Capital.

- **Despesas Liquidadas**

Do total Empenhado foram liquidados R\$ 207.320.654,62 (duzentos e sete milhões trezentos e vinte mil seiscentos e cinquenta e quatro reais sessenta e dois centavos), sendo R\$ 172.321.575,56 (cento e setenta e dois milhões trezentos e vinte e um mil quinhentos e setenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos) Despesas Correntes e R\$ 34.999.079,06 (trinta e quatro milhões novecentos e noventa e nove mil setenta e nove reais e seis centavos).

- **Despesas Pagas**

Foram pagos R\$ 204.201.834,68 (duzentos quatro milhões duzentos e um mil oitocentos e trinta e quatro reais e sessenta e oito centavos), sendo R\$ 169.659.368,03 (cento e sessenta e nove milhões seiscentos e cinquenta e nove mil trezentos e sessenta e oito reais e três centavos) Despesas correntes e R\$ 34.999.079,06 (trinta e quatro milhões novecentos e noventa e nove mil setenta e nove reais e seis centavos) Despesas de Capital.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

PLANO PLURIANUAL

O PPA Plano Plurianual faz parte dos instrumentos de planejamento de governo, seja na esfera federal, estadual ou municipal. Realizado a cada quatro anos, contem metas e estabelece projetos e programas de média e longa duração tendo por objetivo, viabilizar e organizar o conjunto de políticas públicas, do governo, bem como orienta a ação do gestor e viabiliza os caminhos a serem seguidos para atingir metas de ações públicas por um período de quatro anos.

- Servidor Municipal:

Quadro de funcionários em 2025:

Consolidado:

Vínculo	Total	%
Cargo Eletivo	7	0,38
Comissionado	640	34,90
Contratado	376	20,50
Estagiários	13	0,71
Estatutários	1	0,05
Estáveis	1	0,05
Efetivos	754	41,11
Inativos	19	1,04
Pensionistas	10	0,55
Bolsistas ICEP	13	0,71
Total	1834	100

UG ADMINISTRAÇÃO

Vínculo	Total	%
Cargo Eletivo	2	1,02
Comissionado	131	66,50
Contratado	-	-
Estagiários	13	6,60
Estatutários	-	-
Estáveis	1	0,51
Efetivos	36	18,27
Inativos	6	3,05
Pensionistas	8	4,05
Bolsistas ICEP	-	-
Total	197	100



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

UG - OBRAS

Vínculo	Total	%
Cargo Eletivo	-	-
Comissionado	91	55,49
Contratado	-	-
Estagiários	-	-
Estatutários	-	-
Estáveis	-	-
Efetivos	73	44,51
Inativos	-	-
Pensionistas	-	-
Bolsistas ICEP	-	-
Total	164	100

UG - EDUCAÇÃO

Vínculo	Total	%
Cargo Eletivo	-	-
Comissionado	217	24,41
Contratado	149	16,76
Estagiários	-	-
Estatutários	1	0,11
Estáveis	-	-
Efetivos	507	57,03
Inativos	13	1,46
Pensionistas	2	0,23
Bolsistas ICEP	-	-
Total	889	100



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

UG – ASSISTENCIA SOCIAL

Vínculo	Total	%
Cargo Eletivo	5	3,12
Comissionado	79	49,37
Contratado	55	34,38
Estagiários	-	-
Estatutários	-	-
Estáveis	-	-
Efetivos	21	13,13
Inativos	-	-
Pensionistas	-	-
Bolsistas ICEP	-	-
Total	160	100

UG – SAUDE

Vínculo	Total	%
Cargo Eletivo	-	-
Comissionado	122	28,77
Contratado	172	40,57
Estagiários	-	-
Estatutários	-	-
Estáveis	-	-
Efetivos	117	27,59
Inativos	-	-
Pensionistas	-	-
Bolsistas ICEP	13	3,07
Total	424	100



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL

a) Atendimento aos limites constitucionais

Em relação aos limites estabelecidos pela Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, o município atendeu a todos adequadamente.

Despesas com Educação: de acordo com a constituição Federal no seu artigo 212, o município deverá destinar à Educação no mínimo de 25% da receita resultante de impostos, proveniente de transferência na manutenção do ensino. Considerando as disposições contidas no artigo 212 da constituição, cumpri-nos informar que o município no ano de 2025 cumpriu com sua obrigação legal ao que se refere ao índice da educação sendo repassado o percentual de 27,02%. Em relação ao valor repassado ao FUNDEB, em cumprimento à legislação que destina no mínimo 70% ao pagamento dos profissionais do magistério em efetivo exercício. Desses percentuais informamos que o município destinou-se ao pagamento dos profissionais do magistério em efetivo exercício 93,30%, deixando de aplicar 6,70% sob o percentual da despesa empenhadas, do máximo de 10% que conforme a Lei 14.113 de 2020 art.25 caput§3, poderá ser aplicado até o 1º Quadrimestre do exercício imediatamente subsequente. Com relação aos recursos do (complementação - VAAT) o município arrecadou em 2025 o montante de R\$ 161.762,47 (cento e sessenta e um mil setecentos e sessenta e dois reais quarenta e sete centavos o município destinou-se ao pagamento dos profissionais do magistério em efetivo exercício 78,22% e 27,82% em Despesa de Capital.

Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde: A lei complementar nº 141/2012 e a constituição no seu artigo 198 vaticina que o município repasse a saúde o mínimo de 15% de suas receitas próprias. Levando em consideração a obrigatoriedade conforme determina a legislação informamos que o município efetuou repasse referente a 20,12% de sua receita própria.

Repasse ao Legislativo: A constituição no seu artigo 29º-A, inciso I, determina que municípios com menos de 100.000 mil habitantes deverá repassar no máximo 7% do somatório das seguintes receitas: Receitas Tributárias Totais, Multas e Juros sobre Tributos, Multas e Juros sobre Dívida Ativa Tributária, Dívida Ativa Tributária (Art. 156



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

da CF); Cota Parte do FPM (art. 159, I, “b” e “d”, da CF); 1% FPM entregue no mês de dezembro e Julho (NT nº 12/2018 CNM); Cota Parte do ITR (Art. 158, II da CF); Cota Parte do ICMS Desoneração; Cota Parte do ICMS/ICMS Fundap (Art. 158, IV da CF); Cota IPVA (Art.158, III da CF); Cota Parte IPI Exportação (Art. 159, § 3º da CF); Cota Parte da CIDE (Art. 159,§ 4º da CF) o valor efetivamente realizado no exercício anterior. Dessas receitas o município arrecadou o montante de R\$ 106.642.996,67(cento e seis milhões seiscentos e quarenta e dois mil novecentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos), permitindo o repasse de R\$ 6.805.000,00(seis milhões oitocentos e cinco mil reais), ressalta-se que o município cumpriu com esse montante, pois foi repassado R\$ 6.805.000,00 (seis milhões oitocentos e cinco mil reais) no ano de 2025, sendo repassado o valor do orçamento anual da Câmara Municipal de Baixo Guandu, correspondente ao valor mensal (11 meses) de 567.083,33 (quinhentos e sessenta e sete mil oitenta e três reais e trinta e três centavos) e (1 mês) de R\$ 567.083,37(quinhentos e sessenta e sete mil oitenta e três reais e trinta e sete centavos). Informamos ainda a devolução no valor de R\$ 440.087,16 (Quatrocentos e quarenta mil oitenta e sete reais e dezesseis centavos)

b) Atendimento aos limites estabelecidos pela LRF

Em relação aos limites relativos ao gasto com pessoal, a prefeitura atendeu a lei da seguinte forma:

A despesa total com pessoal do poder executivo municipal foi de R\$ 81.474.340,32 (oitenta e um milhões quatrocentos e setenta e quatro mil trezentos e quarenta reais trinta e dois centavos), sendo que a Receita Corrente Líquida Ajustada para cálculos de limites da despesa total com pessoal no mesmo período foi de R\$ 200.905.424,61 (duzentos milhões novecentos e cinco mil trezentos e quarenta reais e trinta e dois centavos), a despesa total com pessoal em relação à RCL representou um percentual de 40,55%, estando, portanto, abaixo do limite de alerta estabelecido pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Operação de Crédito: No exercício de 2025, arrecadou – se receita de operação de crédito, conforme Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito – RGF Anexo 4



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

E Demonstrativo das Receitas de Operação de Crédito e Despesa de Capital – Anexo 4 RGF (LRF, art.53, §I) o montante de 24.000.000,00 (Vinte e quatro milhões) atingindo um percentual de 11,78% cumprindo o limite geral Definido por resolução do Senado Federal. Imperioso destacar que a Resolução do Senado Federal nº 43 no seu Art.7º estabelece que o montante global das operações realizadas em um exercício financeiro não poderá ser superior a 16% da receita corrente líquida.

c) Medidas adotadas para o retorno da despesa total com pessoal

Tratando-se ainda da abordagem dos Gastos com Pessoal e as medidas adotadas para o retorno das despesas com pessoal, cumpra-nos informar que no 2º semestre de 2025 o município encontrava-se abaixo do limite de alerta de 48,60% e abaixo do Limite prudencial de 51,30%, estabelecido pela Lei Complementar Nº 101/2000, inexistente necessidade de se adotar medida no sentido de recondução aos limites legais, conforme previsto no artigo 59, inciso IV. Importante destacar que o município para o 2º semestre de 2025 apresentou o percentual de 40,55% de despesa com pessoal, não havendo necessidade de medidas de retorno da despesa.

d) Cumprimento das Metas

Para fins de atendimento ao disposto, no que se refere às prioridades e metas estabelecidas na LDO, Lei nº 3.240/2024, que dispõe sobre as diretrizes da Lei Orçamentária de 2025 e suas alterações Lei 3.276/2024. Destacamos que o município cumpriu integralmente as metas estabelecidas na LDO.

e) O Reflexo da Renúncia de Receitas

A Constituição Federal, no artigo 165 § 6º em consonância com a Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, Lei Complementar nº101/2000 em seu art.14, § 1º “*a renúncia compreende anistia, remissão, crédito presumido, concessão de isenção em caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado*”. Informamos que no exercício financeiro de 2025, as medidas



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

eventualmente enquadradas como renúncia de receita foram devidamente acompanhadas e avaliadas pela Administração Municipal não tendo sido verificado impacto- financeiro que compromettesse as metas de resultado fiscal na Lei de Diretrizes Orçamentárias, tampouco nas contas públicas. Conforme Ofício N° 030/2026 (11/03/26) enviado pela Secretaria Municipal de Finanças.

f) Adoção de Medidas de Compensação para a renúncia de receitas

Informamos que não houve reflexo no orçamento municipal quanto as renúncias aplicadas em 2025. Em relação as medidas de compensação temos a informar que, para que não houvesse prescrição de débitos, foram realizados os protestos extrajudiciais de diversos contribuintes.

Informamos que as renúncias de receita aplicadas no exercício financeiro de 2025 não produziram impacto no orçamento municipal, tampouco comprometeram as metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.

No que se refere às medidas de compensação e à preservação do crédito tributário, esclarecemos que, com o objetivo de evitar a prescrição dos débitos inscritos, foram promovidos protestos extrajudiciais em face de diversos contribuintes, como instrumento de cobrança administrativa e resguardo do interesse fazendário. Conforme Ofício N° 030/2026 (11/03/26) enviado pela Secretaria Municipal de Finanças.

g) Cumprimentos dos Programas da LOA e sua Consonância com a LDO

Em atenção ao disposto, tratando-se da execução dos Programas incluídos na LOA em consonância com a LDO e PPA, o Município desenvolveu os de maior relevância, prioritários para o ano de 2025, conforme planilha anexa:

PROGRAMA	Orçado (R\$)	Saldo (R\$)	Executado/ Liquidado (R\$)
0001 – Desenvolvimento, Manutenção e Modernização da Ação Legislativa.	6.805.000,00	6.065.000,00	6.197.185,80
0002 – Assessoramento e apoio inst.ao gab.do prefeito	59.600,00	67.093,33	52.232,16
0003 - Defesa Civil	221.200,00	330.190,50	325.917,10
0004 – Controle e Transp.na Gestão Pública Municipal	194.600,00	204.572,86	200.275,77



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

0005- Defesa jurídica do Município	1.195.100,00	1.351.879,62	1.331.548,57
0006- Gestão dos encargos especiais a cargo do Poder Exec.Munic.	4.913.000,00	2.679.903,69	239.598,87
0007 – Gestão Pública da Comunicação Oficial e Social do Gov.Municipal	629.900,00	1.187.893,82	1.161.661,67
0008- Gestão Administrativa	5.279.500,00	5.455.683,81	5.338.344,99
0009 - Modernização Tecnológica	1.010.000,00	1.034.786,45	1.030.791,99
0010 - Procon	256.300,00	221.850,60	215.437,92
0011- Capacitação e Desenv.dos serviços e gestores públicos visando serv.público de qualidade	1.574.400,00	1.600.164,65	1.356.382,80
0012- Encargos Especiais a Cargo do Município	3.184.500,00	3.148.101,67	2.931.895,54
0013- Planejamento integrado	234.800,00	207.283,60	203.452,74
0014 – Inovação na gestão financeira	3.439.900,00	3.976.528,49	2.494.708,97
0015- Amortização da dívida interna e externa contratada	4.738.310,43	18.110.663,43	13.695.678,75
0016- Urbanização e Desenv.	21.242.076,87	21.684.127,12	18.343.938,76
0017- Esporte e Lazer para todos	1.821.850,00	3.524.352,68	3.274.477,79
0018- Agricultura Sustentável	531.150,00	517.012,48	486.249,39
0019 – Gestão ambiental	2.392.172,70	2.323.570,93	2.053.256,29
0020 – Desenvolvimento, Infraestr. Rural	4.348.000,00	8.452.207,67	5.795.956,43
0021- Cidade Empreendedora	703,600,00	813.132,24	787.319,56
0022 – Gestão Tecnológica	4.000,00	0,00	0,00
0023 – Incentivo e Fomento ao Turismo	274.100,00	288.693,19	282.748,83
0024 - Incentivo e Fomento a Cultura de Baixo Guandu	1,294.900,00	6.234.152,93	5.973.002,31
0025 – Atenção à Saúde da Sociedade	24.497.930,00	33.809.569,56	29.794.421,02
0026 – Vigilância em Saúde	3.430.600,00	6.440.415,69	5.692.726,95
0027 – Unidos pela Educação	49.188.200,00	68.730.364,55	60.438.124,44
0028 – Trabalhando para Desenv.do Município	2.381.600,00	24.426.389,50	17.066.827,59
0029- Gestão de Assist.Social	4.605.410,00	7.502.653,34	5.993.981,80
0030 – Rede de Proteção Básica Social	864.858,00	965.920,59	721.696,82



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

0031- Rede de Proteção Social Especial	1.144.800,00	1.537.362,71	1.279.135,60
0032- Fundo Munic.do Idoso	150.00,00	1.326.440,73	907.848,36
0033- Fundo Munic.dos Direitos da Criança e do Adolescente	150.000,00	740.594,94	516.384,65
0034- Habitação e interesse Social	22.400,00	447.599,84	280.852,71
0036 – Administração Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE	6.771.955,00	6.783.290,01	6.151.333,15
0037 – Sistema de Coleta de Água do SAAE	7.083.040,00	7.256.704,99	6.506.248,88
0038 – Sistema de Coleta de Esgoto o SAAE	105.005,00	80.005,00	65.160,00
0039 – Programa de Proteção à Mulher	107.900,00	149.546,40	124.062,07
0040 – Promoção Garantia e Defesa da Mulher	10.000,00	17.121,88	4.620,00
9999- Reserva de Contingência	1.648.000,00	0,50	0

h) Inscrição e baixa de pagamento de precatórios

Quanto a inscrição, a baixa e os pagamentos de precatórios, evidenciando a política adotada pelo Município de Baixo Guandu/ES para pagamento da dívida, na forma das disposições contidas no art.100 da CRFB/88, segue resposta apresentada pela Assessoria Jurídica, conforme folha nº.17 do Processo nº.380/2026 (Ofício 006/2026 em 19/02/2026):

“Importante consignar que no ano de 2025 o Município de Baixo Guandu/ES solicitou a revisão do plano de pagamento homologado considerando a publicação da EC/2025 que previa um débito á época de R\$ 28.995.851,14 (vinte oito milhões novecentos e noventa e cinco mil oitocentos e cinquenta e um reais e quatorze centavos), pag; nº 48 do Processo nº 380/2026 conforme relação de precatórios anexo (DOC RELGES 1.1).

i) Montante dos Gastos com Publicidade

De acordo com o disposto, em consonância com a Lei Federal 12.232, de 29 de Abril de 2010, e a Lei nº 12.527, de 18 de Novembro de 2011, considerando todos os princípios administrativos (legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade, interesse público, etc.), no ano de 2025 foram empenhados R\$ 803.595,41 (oitocentos três mil quinhentos e noventa e cinco reais e quarenta e um centavos centavos), e liquidados 785.318,35 (setecentos e oitenta e cinco mil trezentos e dezoito mil reais e trinta e cinco



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

centavos) relativos a gastos com publicidade no município, valores constantes na tabela que segue:

Órgão : 020 - SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - SECOM							
- Atividade/Projeto : 2.020 - Manutenção das Atividades de Comunicação, Publicidade e Divulgação da Gestão Municipal (0,00)							
- Função : 24 - Comunicações (0,00)							
- SubFunção : 122 - Administração Geral (0,00)							
- Programa : 0007 - GESTÃO PÚBLICA DA COMUNICAÇÃO OFICIAL E SOCIAL DO GOVERNO MUNICIPAL (0,00)							
0000018	02/01/2025	0000102	EDITORA HOJE LTDA - EPP	0000819/2024	R\$4.790,00	R\$4.028,39	
0000076	02/01/2025	0000102	IMMAGINARE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI	0008550/2021	R\$270.000,00	R\$268.630,96	
0000182	31/01/2025	0000102	DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL	0000196/2025	R\$10.000,00	R\$9.324,65	
0000338	17/03/2025	0000102	IMMAGINARE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI	0008550/2021	R\$100.000,00	R\$99.827,97	
0000343	18/03/2025	0000102	TELEVISAO VITORIA S/A	0001444/2025	R\$17.500,00	R\$2.622,50	
0000399	31/03/2025	0000102	IMMAGINARE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI	0008550/2021	R\$200.000,00	R\$199.806,05	
0000910	08/09/2025	0000102	IMMAGINARE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI	0008550/2021	R\$120.000,00	R\$119.783,60	
0001246	09/12/2025	0000102	IMMAGINARE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI	0008550/2021	R\$80.000,00	R\$79.988,82	
0001301	19/12/2025	0000102	DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL	0011597/2025	R\$1.305,41	R\$1.305,41	
9					803.595,41	785.318,35	

*Fonte: E&L Contabilidade Publica [S]

j) As estratégias operacionais adotadas pela Procuradoria Geral do Município, no que se refere à recuperação dos créditos tributários municipais.

Considerando o parecer dos procuradores municipais às folhas nº.17 a 20 do Processo nº.38082026 (Ofício nº.006/26, que se refere às estratégias operacionais adotadas pela Procuradoria Geral do Município para recuperação de créditos tributários municipais, registra-se, desde logo, que a atuação institucional vem sendo organizada em consonância com as diretrizes de racionalização e eficiência previstas na Resolução CNJ nº 547/2024, especialmente no tocante ao tratamento adequado das execuções fiscais, priorizando medidas que ampliem a efetividade da cobrança e evitem movimentação processual desnecessária.

Nesse contexto, a Procuradoria ajuizou execuções fiscais no exercício de 2025, conforme demonstram os relatórios anexos. Antes, porém, orientou formalmente a Secretaria Municipal de Finanças para que fosse adotado o protesto extrajudicial como



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

medida antecedente, com encaminhamento à cobrança judicial apenas quando frustrada essa providência, na forma exigida pela normatização aplicável. A diretriz visou conferir maior efetividade à cobrança, reduzir custos institucionais e assegurar que o ajuizamento fosse reservado aos casos em que se mostrasse indispensável e tecnicamente recomendado.

Além disso, ainda no ano de 2025, no âmbito do Processo Administrativo nº 4.965/2025, em que a Secretaria Municipal de Finanças encaminhou CDAs para ajuizamento, a Procuradoria registrou alerta quanto à necessidade de atualização do cadastro e do sistema tributário municipal, diante da identificação de inconsistências relevantes (a exemplo de CPFs divergentes e registros de contribuintes já falecidos), recomendando-se a regularização cadastral prévia como condição de qualidade mínima para a cobrança e para mitigação de nulidades futuras.

No mesmo expediente, consignou-se, também, que foram encaminhadas CDAs restritas aos débitos de 2020 e 2021, em iminência de prescrição, embora o mesmo contribuinte possuísse débitos subsequentes de igual origem (2022, 2023 e seguintes), razão pela qual se recomendou o agrupamento/consolidação dos exercícios e dos débitos correlatos, de modo a evitar pulverização de demandas, reduzir o asoerramento do Judiciário e reforçar a racionalidade e eficiência da atuação executiva.

Consigna-se, ademais, que esta Procuradoria estrutura, ordinariamente, as medidas voltadas à recuperação do crédito sob uma lógica de efetividade, articulando providências judiciais, suporte extrajudicial e rotinas internas de gestão, com o objetivo de conferir maior previsibilidade, celeridade e resultado às cobranças, à medida que se identifiquem deficiências, inconsistências cadastrais ou necessidades de aprimoramento nos fluxos de cobrança.

A diretriz central foi tratar a recuperação do crédito público não como um ato isolado, ou seja, um simples ajuizamento, mas como um fluxo contínuo de providências, com acompanhamento ativo dos processos, qualificação prévia da informação e articulação.

No plano judicial, como dito acima, a Procuradoria promoveu o ajuizamento e, sobretudo, o impulsionamento de execuções fiscais referentes a créditos definitivamente constituídos e regularmente encaminhados para cobrança em anos anteriores, adotando



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

critérios internos de priorização voltados à recuperabilidade, além de atender todos os contribuintes que tiveram execuções ajuizadas em seu desfavor.

Assim, o acompanhamento da carteira processual considerou fatores que, na prática, influenciam diretamente a chance de satisfação do crédito, como o valor do débito, indícios de solvência, existência de bens passíveis de constrição e histórico do contribuinte, de modo a concentrar energia institucional onde a probabilidade de retorno ao erário fosse mais concreta.

Paralelamente, foram implementadas diligências de localização patrimonial e de constrição, mediante requerimentos de pesquisas e medidas judiciais adequadas, buscando identificar ativos financeiros, restringir ou penhorar veículos, obter informações patrimoniais e fiscais.

A atuação contenciosa também contemplou, de forma sistemática, a superação de entraves processuais que ordinariamente conduzem à estagnação das execuções. Foram formulados pedidos de atualização do débito e de prosseguimento regular do feito, bem como requerimentos de citação por meios adequados quando frustradas as tentativas ordinárias, manifestações voltadas a evitar paralisações indevidas e assegurar andamento útil, além de análises e requerimentos de redirecionamento quando juridicamente cabível, sempre dentro das hipóteses legalmente admitidas.

Do mesmo modo, a Procuradoria atuou nos incidentes processuais e nas defesas opostas pelos executados, tais como embargos, exceções e impugnações, isso com o propósito de resguardar a exigibilidade do crédito, combater nulidades indevidas e impedir que controvérsias formais inviabilizassem a continuidade da cobrança. A condução dessas medidas visou garantir estabilidade e coerência ao procedimento executivo, preservando o interesse público na arrecadação sem descuidar do devido processo legal.

Em complemento, no eixo extrajudicial e administrativo, a Procuradoria prestou apoio jurídico à cobrança administrativa, orientando a área fazendária/tributária quanto à formalização de procedimentos, consistência dos elementos cadastrais, atualização de bases e adequação documental para o encaminhamento à cobrança judicial, quando necessário.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

Por fim, registra-se que tais estratégias foram executadas no âmbito das atribuições institucionais da Procuradoria, observados os limites legais, a disponibilidade de meios processuais e a indispensável integração com os órgãos responsáveis pelo lançamento, inscrição e gestão administrativa da dívida tributária.

k) Atendimento das recomendações do TCE-ES

Cumpre informar que, no exercício referente a esta prestação de contas, o Município atendeu integralmente às notificações expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo (TCE-ES), especificamente os termos: 009/2025, 00702/2025, 01320/2025, 01499/2025 e 001770/2025.

Oportuno salientar que, em observância aos limites de 85% e 95% estabelecidos pela Emenda Constitucional nº 109/2021, a administração municipal expediu atos normativos para limitação de empenho e movimentação financeira, por meio dos Decretos Municipais nº 776/2024 e nº 725/2024.

Graças ao esforço fiscal e administrativo, o município encerrou o exercício com um percentual de 83,68%, mantendo-se rigorosamente dentro dos limites estabelecidos pela legislação vigente e pelo Art. 167-A da Constituição Federal.

l) Desempenho da arrecadação das Receitas Municipais

O desempenho da arrecadação das receitas referente ao ano exercício de 2025 foi um total de R\$ 21.890.017,13. Conforme Ofício N° 030/2026 (11/03/26) enviado pela Secretaria Municipal de Finanças.

	ARRECADAÇÃO ANUAL GERAL (2025)
LANÇAMENTOS ANUAIS	R\$ 2.988.879,04
ISS MENSAL	R\$ 12.018.584,63
SIMPLES NACIONAL	R\$ 3.674.135,33
ITBI	R\$ 1.078.553,01
NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR DE DÉBITOS	R\$ 2.274,24
DIVIDA ATIVA	R\$ 840.761,19



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

PARCELAMENTO DA DÍVIDA ATIVA	R\$ 491.290,60
PARCELAMENTO DE TAXAS	R\$ 173.486,03
LANÇAMENTO DE TRIBUTOS	R\$ 622.053,06
TOTAL	R\$ 21.890.017,13

ARRECADAÇÃO GERAL DE 2025-01-01 À 2025-12-31

Lançamentos Anuais	
Tributária - 000000001 - Imposto Predial	R\$ 1.715.395,71
Tributária - 000000002 - Imposto Territorial	R\$ 195.938,36
Tributária - 000000006 - Coleta de Lixo	R\$ 461.004,60
Tributária - 000000008 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 15.817,26
Tributária - 000000009 - Taxa de Localização e Funcionamento	R\$ 458.010,73
Tributária - 000000013 - Taxa de Alvará	R\$ 44,96
Tributária - 000000050 - Imposto Sub Unidades	R\$ 139.129,29
Tributária - 000000057 - ISS - Servcos Contabeis	R\$ 3.538,13
TOTAL	R\$ 2.988.879,04
ISS Mensal	
Tributária - 000000008 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 8.479.220,25
Tributária - 000000328 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 1.583.743,12
Tributária - 000000329 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - Retido	R\$ 1.955.621,26
TOTAL	R\$ 12.018.584,63
Simples Nacional	
Tributária - 000000008 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 2.236.140,70
Tributária - 000000330 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - Simples Nacional	R\$ 1.437.994,63
TOTAL	R\$ 3.674.135,33
ITBI	
Tributária - 000000017 - Taxa de Fiscalização	R\$ 5.609,44
Tributária - 000000020 - IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO INTE. DE BENS IMÓVEIS	R\$ 983.843,57
Tributária - 000000335 - ITBI IMUNIDADE	R\$ 89.100,00
TOTAL	R\$ 1.078.553,01
Notificação Preliminar de Débitos	
Tributária - 000000008 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 2.274,24
TOTAL	R\$ 2.274,24
Dívida Ativa	
Não-Tributária - 000000025 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ 7.293,37
Não-Tributária - 000000026 - OUTRAS RESTITUIÇÕES	R\$ 1.200,01
Não-Tributária - 000000027 - ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 134,77
Não-Tributária - 000000031 - Outras Multas	R\$ 2.270,86
Não-Tributária - 000000032 - Outras Receitas Diversas	R\$ 510,03
Não-Tributária - 000000042 - OUTROS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	R\$ 437,59
Não-Tributária - 000000045 - SERV. PREPARAÇÃO DA TERRA EM PROPR. PARTICULARES	R\$ 1.123,60
Não-Tributária - 000000047 - RESSARCIMENTO	R\$ 3.533,24
Não-Tributária - 000000052 - Multa regularização obras construídas	R\$ 1.340,64
Tributária - 000000001 - Imposto Predial	R\$ 433.585,01
Tributária - 000000002 - Imposto Territorial	R\$ 64.009,10
Tributária - 000000003 - Limpeza Publica	R\$ 8.187,82
Tributária - 000000005 - Conservação de Calçamento	R\$ 4.535,77
Tributária - 000000006 - Coleta de Lixo	R\$ 109.161,55
Tributária - 000000007 - Taxa de Expediente	R\$ 2.071,83
Tributária - 000000008 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 22.026,39
Tributária - 000000009 - Taxa de Localização e Funcionamento	R\$ 130.333,79
Tributária - 000000011 - Taxa de Horário Especial	R\$ 4.392,80
Tributária - 000000013 - Taxa de Alvará	R\$ 3.891,77
Tributária - 000000017 - Taxa de Fiscalização	R\$ 388,66
Tributária - 000000018 - Taxa de Expediente ISS/TLLF	R\$ 160,09
Tributária - 000000020 - IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO INTE. DE BENS IMÓVEIS	R\$ 2.285,94
Tributária - 000000022 - TAXA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS	R\$ 1.757,29
Tributária - 000000046 - TAXA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL	R\$ 3.579,48
Tributária - 000000050 - Imposto Sub Unidades	R\$ 16.735,95
Tributária - 000000057 - ISS - Servcos Contabeis	R\$ 4.458,05
Tributária - 000000327 - MULTA INSCRICAO	R\$ 11.355,79
TOTAL	R\$ 840.761,19



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

Parcelamento da Dívida Ativa	
Não-Tributária - 000000031 - Outras Multas	R\$ 1.741,70
Não-Tributária - 000000039 - ALUGUEIS DE IMOVEIS URBANOS	R\$ 413,64
Não-Tributária - 000000042 - OUTROS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	R\$ 21,52
Não-Tributária - 000000045 - SERV. PREPARAÇÃO DA TERRA EM PROPR. PARTICULARES	R\$ 319,37
Tributária - 000000001 - Imposto Predial	R\$ 250.253,53
Tributária - 000000002 - Imposto Territorial	R\$ 22.096,26
Tributária - 000000003 - Limpeza Publica	R\$ 3.909,94
Tributária - 000000005 - Conservação de Calçamento	R\$ 2.675,37
Tributária - 000000006 - Coleta de Lixo	R\$ 65.963,20
Tributária - 000000007 - Taxa de Expediente	R\$ 1.987,67
Tributária - 000000008 - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza	R\$ 36.978,10
Tributária - 000000009 - Taxa de Localização e Funcionamento	R\$ 64.598,43
Tributária - 000000011 - Taxa de Horário Especial	R\$ 4.860,14
Tributária - 000000013 - Taxa de Alvará	R\$ 750,26
Tributária - 000000017 - Taxa de Fiscalização	R\$ 2.323,70
Tributária - 000000018 - Taxa de Expediente ISS/TLLF	R\$ 53,36
Tributária - 000000022 - TAXA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS	R\$ 2.151,78
Tributária - 000000036 - TAXA DE ALTERAÇÃO CADASTRAL	R\$ 2.725,96
Tributária - 000000037 - Multas Fiscais	R\$ 324,27
Tributária - 000000046 - TAXA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL	R\$ 2.859,30
Tributária - 000000050 - Imposto Sub Unidades	R\$ 12.209,03
Tributária - 000000053 - AUTO DE INFRAÇÃO - ISSQN	R\$ 8.112,55
Tributária - 000000054 - AUTO DE INFRAÇÃO - MULTA	R\$ 1.713,82
Tributária - 000000055 - AUTO DE INFRAÇÃO - JUROS	R\$ 1.316,87
Tributária - 000000056 - AUTO DE INFRAÇÃO - CORREÇÃO	R\$ 456,71
Tributária - 000000327 - MULTA INSCRICAO	R\$ 474,12
TOTAL	R\$ 491.290,80

Parcelamento de Taxas	
Não-Tributária - 000000032 - Outras Receitas Diversas	R\$ 125.165,73
Não-Tributária - 000000052 - Multa regularização obras construídas	R\$ 45.032,00
Tributária - 000000017 - Taxa de Fiscalização	R\$ 3.288,30
TOTAL	R\$ 173.486,03

Lançamento de Tributos	
Não-Tributária - 000000031 - Outras Multas	R\$ 141,52
Não-Tributária - 000000032 - Outras Receitas Diversas	R\$ 217.000,00
Não-Tributária - 000000039 - ALUGUEIS DE IMOVEIS URBANOS	R\$ 2.156,40
Não-Tributária - 000000042 - OUTROS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	R\$ 9.283,12
Não-Tributária - 000000052 - Multa regularização obras construídas	R\$ 80.669,25
Não-Tributária - 000000058 - ALUGUEL DE UMA CONCESSÃO DE UM IMÓVEL URBANO	R\$ 14.580,00
Não-Tributária - 000000063 - ANUÊNCIAS	R\$ 1.816,22
Não-Tributária - 000000066 - AUTORIZAÇÕES DIVERSAS	R\$ 235,90
Não-Tributária - 000000079 - CERTIDÕES DIVERSAS	R\$ 16.159,15
Não-Tributária - 000000113 - CÓPIA REPROGRÁFICA E/ OU IMPRESSÃO	R\$ 399,11
Tributária - 000000001 - Imposto Predial	R\$ 1.046,56
Tributária - 000000007 - Taxa de Expediente	R\$ 2.498,76
Tributária - 000000009 - Taxa de Localização e Funcionamento	R\$ 52.998,69
Tributária - 000000013 - Taxa de Alvará	R\$ 41.689,77
Tributária - 000000017 - Taxa de Fiscalização	R\$ 24.737,72
Tributária - 000000020 - IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO INTE. DE BENS IMÓVEIS	R\$ 1.414,58
Tributária - 000000022 - TAXA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS	R\$ 87.513,24
Tributária - 000000029 - Outras Taxas pela Prestacao de servicos	R\$ 215,12
Tributária - 000000046 - TAXA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL	R\$ 28.050,71
Tributária - 000000134 - HABITE-SE POR M²	R\$ 2.368,59
Tributária - 000000170 - LICENÇA PRÉVIA	R\$ 481,18
Tributária - 000000170 - LICENÇAS PRÉVIA/INSTALAÇÃO/OPERAÇÃO	R\$ 3.425,47
Tributária - 000000274 - Taxa de Aprovação de Projeto, inicial	R\$ 1.983,65

Lançamento de Tributos	
Tributária - 000000276 - Taxa de Aprovação de Projeto, modificação	R\$ 233,99
Tributária - 000000284 - Taxa de Averbação	R\$ 141,52
Tributária - 000000288 - Taxa de Baixa de Alvará de Vigilância Sanitária	R\$ 16.084,79
Tributária - 000000332 - LICENÇA DE REGULARIZAÇÃO	R\$ 10.180,37
Tributária - 000000333 - LICENÇA DE INSTALAÇÃO	R\$ 2.264,40
Tributária - 000000334 - LICENÇA DE OPERAÇÃO	R\$ 2.283,28
TOTAL	R\$ 622.053,06
TOTAL GERAL	R\$ 21.890.017,13



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

m) A política de recuperação dos créditos inscritos em Dívida Ativa (Conforme Ofício Nº 030/2026 de 11/03/26, enviado pela Secretaria Municipal de Finanças).

	Dívida Ativa Pago	Dívida lançada em protestos cartório	Dívida lançada em ação judicial pago	Dívida lançada em ação judicial
CADASTRO IMOBILIÁRIO	-	516.047,47	17.267,57	226.136,79
CADASTRO ECONÔMICO	-	1.796.650,52	-	-
CADASTRO DE TAXAS	-	61.732,32	-	233.110,81
DÍVIDA NÃO TRIBUTARIA	-	-	-	-
PARCELAMENTO	-	-	-	-
TOTAL		2.374.430,31	17.267,57	459.249,60

 MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU CNPJ: 27.165.737/0001-10 RUA FRITZ VON LUTZOW, 217, CENTRO, BAIXO GUANDU-ES CEP: 29730-000	11/02/2026 14:32 Emitido Por : ALEXANDRA DA SILVA SCHMITH
--	---

Ajustes para Perdas

Dívida Ativa Não Tributária

Ano	Espécie Tributo	A Saldo da Dívida	B Recebimento	C A/12	D B/12	E E = D/C
2022	Não Tributária	10.016.225,19	21.532,25	834.685,43	1.794,35	0,0021
2023	Não Tributária	11.308.618,54	10.745,54	942.384,88	895,46	0,0010
2024	Não Tributária	13.422.849,69	6.741,07	1.118.570,81	561,76	0,0005
SOMA		34.747.693,42	39.018,86	2.895.641,12	3.251,57	0,0036

F = Média da Soma da Coluna "E": 0,0012

G = Saldo Final Dívida Ativa 2025: 15.356.917,13

H = Provisões para Perda (1-F) X G: 15.338.488,83

Dívida Ativa Tributária

Ano	Espécie Tributo	A Saldo da Dívida	B Recebimento	C A/12	D B/12	E E = D/C
2022	Tributária	20.996.371,91	788.093,30	1.749.697,66	65.674,44	0,0375
2023	Tributária	26.490.360,16	1.325.722,41	2.207.530,01	110.476,87	0,0500
2024	Tributária	34.478.948,35	1.150.791,50	2.873.245,70	95.899,29	0,0334
SOMA		81.965.680,42	3.264.607,21	6.830.473,37	272.050,60	0,1209

F = Média da Soma da Coluna "E": 0,0403

G = Saldo Final Dívida Ativa 2025: 38.042.692,83

H = Provisões para Perda (1-F) X G: 36.509.572,31

n) Cumpri- nos informa que não há participação acionária público-privada ou economia mista neste município.

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.25
10:18:47 -0300



RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA SEMADH - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS DE BAIXO GUANDU – NO EXERCÍCIO DE 2025

Este relatório se propõe a identificar os avanços e atendimentos realizados pela SEMADH no ano de 2025, no que tange a Política Municipal de Assistência Social desenvolvida na gestão da Secretaria, nos serviços do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, Programa Criança Feliz, CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social, SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Cadastro Único, no SAAICA - Serviço de Acolhimento Abrigo Institucional de Criança e Adolescente e Instituição de Longa Permanência para Idosos “Ângelo Passos”.

RESULTADOS DE 2025

GESTÃO DA SECRETARIA

- Repasse de **R\$ 199.734,20 (Cento e noventa e nove mil, setecentos e trinta e quatro reais e vinte centavos)** através de Termo de Fomento e em parcela única, para a Entidade APAE executar Serviço de Centro Dia em adultos com deficiência;
- Repasse de **R\$ 254.717,72 (duzentos e cinquenta e quatro mil, setecentos e dezessete reais e setenta e dois centavos)** através de Termo de Fomento por meio do FIA - Fundo da Criança e Adolescente, para 5 (cinco) entidades: APAE, Associação de Moradores de Macarenhas, Instituto Elos de Resistência, Associação Esportiva e Cultural Centro de Futebol Guanduense e Associação Esportiva e Cultural – AESC, 1ª parcela;
- Adesão ao Programa Incluir com objetivo de FORTALECER o acompanhamento familiar e individual, com foco na redução das vulnerabilidades, em especial as relacionadas ao mundo do trabalho, valor recebido para pagamento de profissionais R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais).
- Recebemos do FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social o valor total de **R\$ 873.583,71 (oitocentos e setenta e três mil, quinhentos e oitenta e três reais e setenta e um centavos)** referente ao bloco de cofinanciamento dos serviços socioassistenciais;
- Recebemos de emendas parlamentares o montante de **R\$ 530.000,00 (Quinhentos e trinta mil reais), sendo** repassadas as entidades, **APAE (R\$ 165.000,00) e Instituto ELOS (R\$ 100.000,00)**, referente a 1ª parcela;



- Repasse de **R\$ 100.000,00 (Cem mil reais)**, através do termo de Fomento, para entidade Casa de Acolhida São Pedro para executar o serviço de acolhimento para homens que se encontram de passagem ou em situação de rua.
- O município de Baixo Guandu participou ativamente das reuniões mensais do COGEMASE - Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social;
- Encaminhamento dos servidores de todos os setores para participarem de capacitações promovidas pela SETADES - Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social;
- O município participou das reuniões do CEAS - Conselho Estadual de Assistência Social, enquanto representante dos municípios capixabas, até o mês de junho;
- Ofertou curso de Capacitação para os funcionários do Abrigo e ILPI, com diversos temas;
- Realizou Conferências Municipais em parceria com os demais serviços e secretarias, com a participação de palestrantes de outros municípios
- A Secretaria de Assistência Social, juntamente com as demais secretarias, realizou a tradicional “Festa do dia das Crianças” no mês de outubro, proporcionando um de lazer e diversão para as crianças e as famílias com várias atrações, brinquedos, distribuição de guloseimas, brincadeiras e brindes;
- Reunião, recebimento e distribuição dos alimentos do CDA – Compra Direta de Alimentos, beneficiando 80 (oitenta) famílias e, aproximadamente, 1.200 (mil e duzentos pessoas);
- Reorganização e atendimento a famílias com o Programa Gás capixaba, aproximadamente, 65 (sessenta e cinco) por mês; listagem encaminhada diretamente pelo estado;
- Retorno do BPC na escola com esclarecimentos, preenchimento do programa no sistema, instituição do Grupo Gestor e reuniões.
- Encaminhou 73 (setenta e três) processos de Prestação de Contas, de julho a dezembro, analisadas, ao departamento de Convênios;
- Organização, montagem e encaminhamento dos processos de compra de alimentos, produtos de limpeza, material de consumo, material permanente, serviços eventuais, aluguel social e outros, para todos os serviços socioassistenciais;
- Registro no sistema de todas documentações pertinentes a pagamento de água, luz, telefone, internet, alugueis dos serviços socioassistenciais;
- Distribuição dos materiais adquiridos, de acordo com a necessidade de cada serviço;



- Análise e despacho de processos em parceria com instituições vinculadas à Secretaria de Assistência;
- Levantamento, registro e atendimento a frota de carros da secretaria e serviços (consertos, manutenção, abastecimento, pneus, outros);
- Atendimento a urnas (auxílio Funeral), em média 80;
- Conferências e encaminhamentos de folhas de Ponto (atestados, férias, licenças);
- Solicitação de diárias e organização de viagens para atendimento à população;
- Resposta a GAMPES e denúncias, oriundos de registros da população ou órgãos.

CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

No decorrer do ano de 2025, o Centro de Referência de Assistência Social (**CRAS**) de Baixo Guandu executou diversas atividades voltadas para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, prevenção de situações de risco social e atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade. Entre as principais ações realizadas, destacam-se

- Atendimento e acompanhamento psicossocial de famílias em situação de vulnerabilidade.
- Articulação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas, com saúde, educação e segurança, para encaminhamentos e resoluções intersetoriais de demandas apresentadas pelas famílias.
- Atendimento presencial e domiciliar para casos prioritários, visando maior proximidade com as famílias em situação de vulnerabilidade extrema.
- Fortalecimento do Programa de Atenção integral à Família (PAIF), promovendo maior engajamento das famílias nos serviços ofertados e garantindo maior acesso aos benefícios sociais;
- Realização de oficinas com os usuários do PAIF para fortalecimento de vínculos;
- Adesão ao Programa Incluir para integração da equipe do CRAS, com equipe do Mundo do Trabalho e Fortalecimento do PAIF;
- Promoção de campanhas de conscientização sobre temáticas pertinentes ao território, como violência doméstica, trabalho infantil, direitos dos idosos etc., com a participação ativa da comunidade em ações educativas e preventivas;
- Atendimento aos benefícios eventuais com distribuição de leite da comunidade, Cestas básicas (média de 200 por mês), Benefício Aluguel Social e benefício auxílio funeral.



PROGRAMA CRIANÇA FELIZ- PCF

O Programa Criança Feliz Capixaba (P.C.F.C), referenciado no centro de referência de assistência social (CRAS), tem como o objetivo o fortalecimento de vínculo do cuidador com a criança, mostrando como é importante os cuidados de incentivo na primeira infância.

- Realização de visitas domiciliares semanalmente pela equipe capacitada, para estimular o desenvolvimento infantil;
- Foram realizadas em torno de 8.566 visitas domiciliares divididas entre gestantes, crianças de 0 a 3 anos e crianças com BPC até os 6 anos;
- Acompanhamento quinzenal de 30 gestantes no ano;
- Desenvolvimento de atividades lúdicas, como brincadeiras, artes e jogos, fortalecendo vínculos familiares e orientando sobre cuidados, saúde e nutrição, na brinquedoteca;
- Orientações sobre saúde, nutrição e preparação para a chegada do bebê, com foco no fortalecimento de vínculos, para gestantes;
- Utiliza o protocolo de visitas para registros de dados no sistema;
- Participação em reuniões de equipe e treinamentos para qualificar as ações;
- Identificação de situações de risco com encaminhamento para os serviços de Assistência Social (CRAS), Saúde e Educação.
- Participação nas atividades extras (fora do local de serviço), com atendimento especializado, informações e atividades lúdicas.

CREAS - CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Os principais objetivos do equipamento são contribuir para o fortalecimento da família no desempenho de sua função protetiva; processar a inclusão das famílias no sistema de proteção social e nos serviços públicos, conforme necessidades; contribuir para restaurar e preservar a integridade e as condições de autonomia dos usuários; contribuir para romper com padrões violadores de direitos no interior da família; contribuir para a reparação de danos da incidência de violação de direitos e; prevenir a reincidência de violação de direitos.

A equipe de abordagem social realiza ronda diária, entre o período matutino e vespertino, em locais onde os migrantes e os munícipes ficam concentrados, sendo estes: Posto Pinho; Rodoviária de Baixo Guandu; Praça São Pedro; SESP; Bar do Loirinho; Praça Getúlio Vargas; Posto Policial Rosário; Praça em frente ao antigo Kazarão e outros.



Após as rondas é verificado se há novos migrantes e orientado sobre os serviços ofertados pela Assistência Social. Os usuários são encaminhados para os serviços como Bolsa Família, CRAS E CAPS, quando necessário. O equipamento disponibilizou durante o ano alimentação diária, kits higiene e cobertores aos usuários.

Os usuários do sexo masculino, que desejam, são encaminhados para a Cáritas Diocesana de Colatina - Casa de Acolhida São Pedro, no município de Baixo Guandu, parceria firmada entre a Prefeitura Municipal de Baixo Guandu e a Cáritas.

A Casa de Acolhida São Pedro, oferece o Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, na modalidade de Acolhimento Institucional para pessoas adultas que se encontram em situação de rua e desabrigado por abandono na cidade de Baixo Guandu, por meio das atividades de Mística e Espiritualidade; Comemorações, festas momentos de socialização, entre outros; atividades laborais e de lazer (esportes, trabalhos manuais/artesanatos, cultivo de horta, jardinagem, limpeza e conservação); encaminhamento aos postos de saúde, CREAS e demais serviços existentes. Diariamente são oferecidas 03 refeições: café da manhã, almoço e Café da tarde.

Foram realizadas duas ações conjuntas organizada pelo GGIM, envolvendo Assistência Social, Saúde, limpeza urbana e Polícia, a fim de orientar e retirar as pessoas em situação de rua e encaminhá-las a locais seguros.

SAAICA - SERVIÇO DE ACOLHIMENTO ABRIGO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES.

O acolhimento institucional é um serviço da proteção social especial de alta complexidade do sistema de assistência social, seu principal objetivo e promover o acolhimento de crianças e adolescentes institucionalizados e também dos familiares com vínculos rompidos ou fragilizados de forma a garantir a proteção integral. No caso do serviço de acolhimento modalidade abrigo institucional para crianças e adolescentes, é uma medida protetiva provisória e excepcional, aplicada somente após esgotamento de todos os recursos de manutenção da criança e do adolescente na família de origem, que deve ser a última alternativa de medida protetiva, uma vez que, infere a nova violação de direitos, devido ao rompimento de vínculos familiares. O serviço de acolhimento para atender essas crianças e adolescentes necessita de cuidados tanto no quesito de alimentação, vestuário e higiene pessoal e uma equipe de profissionais para atenderem essas crianças e adolescentes adequadamente.



O Serviço de acolhimento de acordo com o seu regimento interno, oferece abrigo provisório e proteção integral, buscando a reintegração familiar ou comunitária, com acolhida, alimentação, acompanhamento de especialistas, espaço de descanso e outros. De acordo com o Regimento Interno o público alvo são crianças de 00 a 18 anos incompletos que podem se institucionalizar, que necessitam de fraldas, leites especiais e medicamentos de uso contínuo, com atenção para que não falte e não atrapalhe a sua saúde e desenvolvimento, uma parceria constante com a secretaria de saúde.

Essas são obrigações internas:

- Proporcionar ambiente seguro, afetuoso e higiênico, garantindo alimentação, vestuário, saúde e educação;
- Preservar vínculos familiares e comunitários, estimulando a reintegração familiar sempre que possível;
- Atendimento personalizado em pequenos grupos, respeitando a história de vida de cada acolhido;
- Contar com equipe qualificada (assistente social, psicólogo, cuidadores/educadores) para escuta qualificada e acompanhamento psicológico e social;
- Participam de atividades de lazer, onde possam usufruir de brinquedos e de momentos de integração, proporcionando socialização uns com os outros e principalmente com a sociedade em geral;
- Garantir a segurança física e psíquica, protegendo a identidade e histórico da criança/adolescente;
- Formação continuada dos profissionais para lidar com traumas, abandono e violações de direitos;
- Elaborar, em até 30 dias após o acolhimento, o PIA, que define as metas, atividades e o futuro da criança/adolescente, com participação ativa do acolhido e sua família

SCFV- SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO D VÍNCULOS

O Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos é um serviço da Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), realizado em grupos e tem como objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, prevenir situações de risco social, além de promover a troca de experiências e a integração entre idosos prioritários e não prioritários.

Foi trabalhado:



- a autoestima, estimular a formação de redes de relações entre os usuários, incentivar o desenvolvimento de práticas corporais, meditação, atividades físicas lazer e realizar orientações em saúde de monitoramento das condições clínico funcionais dos usuários do grupo de convivência.

Objetivos Principais:

- Fortalecer vínculos familiares e comunitários.
- Promover autonomia e protagonismo dos usuários.
- Prevenir situações de risco social e institucionalização.
- Facilitar o acesso a outros serviços (saúde, educação, cultura).
- Desenvolver novas sociabilidades e senso de pertencimento.

A equipe de trabalho realizou os planejamentos das atividades por meio de percurso, que foi desenvolvido durante o ano, com roteiro pré-estabelecido e atividades com início meio e fim, organizados de acordo a especificidade do grupo.

As atividades do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos) foram diversas e focadas em promover a convivência, autonomia e prevenção de riscos, utilizando eixos como convivência social, direito de ser e participação, através de atividades artístico-culturais, esportivas, lúdicas, oficinas (música, arte, culinária), rodas de conversa e planejamento de vida, adaptadas a cada ciclo de vida para fortalecer laços familiares e comunitários e acessar direitos.

- Realização de dinâmicas, atividades com dobraduras, desenvolvendo a autoestima com falas espontâneas desejo aos colegas.
- Desenvolvimento de rodas de conversa sobre saúde mental, nutrição e agenda da saúde.
- atividades de artesanato relacionadas aos temas propostos e planejados;
- ensaios semanais do coral para apresentação em ruas das cidades e convites em outros órgãos, além de participação nas conferências;
- Fortalecimento da identidade, autonomia, solidariedade e o sentimento de pertencimento;

Aplicaram atividades físicas e caminhadas em ar livre e passeios em parque da lagoa, piquenique no instituto terra em Aimorés; dia de piscina, com brincadeiras, bingo, sorteios, churrasco e show ao vivo.



Realizaram pintura em tecidos, pinturas de frutas, pinturas feitas em papel kuan, confecção de bonecas de lã, ensaios de quadrilha e festa junina em família, uma parceria com a secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos.

PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - CADÚNICO

O Cadastro Único/Programa Bolsa família realizou atualizações e inclusões de novos cadastros no sistema, visitas domiciliares de auditoria e/ou quando solicitado pelo próprio usuário, encaminhamentos para diversos setores, entre eles o CRAS, CREAS, EDP, Assistência Social, Caixa Económica Federal, Acompanhamento das Condicionalidades no SICON, consulta com desbloqueios e reversões de pagamentos, declarações para fundação renova, entrega de folha de resumo e entre outros.

- Em 2025, foram 2462 beneficiários de BPC inscritos no Cadastro Único.

São responsáveis em coletar, atualizar e inserir os dados socioeconômicos das famílias de baixa renda no sistema do Governo Federal (Cadastro Único). É o elo direto entre as famílias em situação de vulnerabilidade e os programas sociais, atuando geralmente em CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), postos de atendimento ou por meio de visitas domiciliares.

As principais atividades realizadas em 2025:

- Entrevista e Coleta de Dados: Aplicar questionários aprofundados para coletar dados sobre renda, escolaridade, composição familiar, moradia e saúde; realizar visitas domiciliares com inclusão ou atualização de cadastros de pessoas que vivem sozinhas (unipessoais) e verificar a autenticidade e consistência dos documentos apresentados (CPF, RG, Certidão de Nascimento, comprovante de residência).
- Manutenção e Atualização Cadastral: atualização de cadastros, participação das ações de qualificação de dados, regularizando cadastros com informações inconsistentes, conforme determina o MDS.
- Inserção e Registro no Sistema: Operar o Sistema Cadastro Único, verificar e corrigir erros cadastrais que possam bloquear o benefício Bolsa Família da família.
- Orientação e Atendimento ao Público: Orientar as famílias sobre seus direitos, deveres, regras de condicionalidades (saúde e educação) e como evitar a suspensão do benefício e encaminhar as famílias para outros serviços da rede de assistência social (CRAS/CREAS) além do Bolsa Família.



- As Condicionalidades da Saúde, foram pontos de atenção e discussão do grupo intersectorial, com encaminhados a serem realizados.

INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANENCIA PARA IDOSOS “ANGELO PASSOS”

A Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) Lar da Velhice Ângelo Passos desempenha um papel fundamental na garantia de acolhimento digno e humanizado para pessoas idosas que, por diversos motivos, não possuem condições de permanecer em seus lares ou não contam com suporte familiar adequado. A ILPI oferece um ambiente seguro e estruturado, proporcionando moradia, alimentação, cuidados com a saúde, assistência social e apoio psicossocial, além de promover atividades que incentivam a convivência e o bem-estar dos residentes.

Diante da necessidade em assegurar esses serviços essenciais, a Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, em cumprimento à decisão judicial proferida nos autos do Processo nº 5002052-58.2023.8.08.0007, concedida em Tutela de Urgência, assumiu a responsabilidade de destinar recursos financeiros à instituição desde fevereiro de 2024. Esses recursos são direcionados para custear despesas como pagamento de pessoal, fornecimento de água, energia, gás, gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza, e materiais de escritório, garantindo assim o pleno funcionamento da ILPI.

A destinação dos recursos foi autorizada pelo Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, conforme a Resolução CMDDPI nº 06/2024, reforçando o compromisso da Secretaria em atuar dentro dos princípios da legalidade, transparência e responsabilidade na gestão pública. Dessa forma, a Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos reafirma seu compromisso com a proteção e promoção dos direitos da pessoa idosa, garantindo que os serviços prestados pela ILPI sejam mantidos com qualidade e dignidade.

Atendeu em 2025, 34 (trinta e quatro idosos) com alimentação, materiais de limpeza, papelaria e pagamento de pessoal.

Baixo Guandu, 27 de fevereiro de 2026.

Maria Augusta Cardoso Ferreira
Secretária Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

ACÇÕES REALIZADAS EM 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – BAIXO GUANDU/ES

1. ATENDIMENTO AO PÚBLICO E SUPORTE AO CIDADÃO

No período, a Secretaria priorizou o acolhimento direto e a transparência nas informações habitacionais:

- **Volume de Atendimento:** Realização de mais de **500 atendimentos presenciais**.
- **Escopo de Atuação:** Esclarecimentos detalhados sobre o andamento de processos de regularização, verificação de pendências documentais e orientações técnicas individualizadas para moradores interessados em projetos habitacionais.

2. VISITAS TÉCNICAS E AÇÕES INTERSETORIAIS

Ações de campo integradas para garantir a segurança e a dignidade habitacional dos munícipes:

- **Assistência em Situações de Vulnerabilidade:** Realização de visitas técnicas conjuntas com a **Defesa Civil** e a **Assistência Social**.
- **Apoio Estrutural:** Vistorias para identificação de necessidades e fornecimento de material de telhado para famílias em situação de urgência ou risco.

3. ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CAPTAÇÃO DE INVESTIMENTOS

Busca ativa por parcerias e recursos nas esferas estadual e federal:

- **Agenda na SEDURB:** Reunião estratégica com o Secretário Estadual de Habitação para viabilização de 32 unidades habitacionais para o município e prospecção de novas parcerias para projetos habitacionais futuros.
- **Capacitação Profissional:** Qualificação da equipe técnica através de oficinas à distância promovidas pela Caixa Econômica Federal, focadas na gestão de convênios e programas habitacionais.

4. REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (REURB)

Avanço na política de titulação e posse legal da terra em áreas urbanas:

- **Mobilização Comunitária:** Realização de reuniões com as comunidades do Rosário I, Rosário II e Alto Guandu para o lançamento oficial do Programa de Regularização Fundiária no município.

Trazendo esclarecimentos e orientações diretas aos moradores sobre as etapas de legalização de seus imóveis.

5. GOVERNANÇA, CONTROLE SOCIAL E PLANEJAMENTO URBANO

Fortalecimento dos instrumentos de gestão participativa e estruturação administrativa:



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- **Reestruturação do ConCidades:** Ação conjunta com as Secretarias de Serviços Urbanos e de Obras e Desenvolvimento Econômico para a reestruturação do Conselho Municipal das Cidades, garantindo um planejamento urbano integrado.
- **2ª Conferência Municipal das Cidades:** Organização e coordenação do evento, estabelecendo diretrizes para o desenvolvimento urbano de Baixo Guandu/ES.
- **Fundo e Conselho Municipal:** Solicitação formal para a criação do Conselho Municipal de Habitação, estrutura à qual estará vinculado o Fundo Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, assegurando o cumprimento dos requisitos legais para o recebimento de repasses de recursos financeiros.

SABRINA NATHACHA FAGUNDES SCHIMIDT
Secretária Municipal de Habitação

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTE, MOBILIDADE URBANA E SEGURANÇA PÚBLICA

Educação para o Trânsito nas Escolas

A Secretaria realizou ações educativas para crianças e jovens, abordando a importância do trânsito seguro e do cumprimento das normas de circulação.

- No mês de maio, foram promovidas atividades de conscientização nas escolas municipais, direcionadas para crianças acima de 5 anos, com conteúdos sobre regras de trânsito, respeito à sinalização e segurança de pedestres e ciclistas.
- Para as crianças menores de 5 anos, foram disponibilizados triciclos, permitindo que elas vivenciassem o trânsito de forma lúdica e prática, o que facilita o aprendizado e estimula a assimilação das regras básicas.
- Durante a Semana Nacional do Trânsito, em setembro, foi realizado um minipercorso educativo, simulando um ambiente de trânsito real. Para isso, foi utilizado um semáforo programado pelos próprios agentes de trânsito, o que permitiu que as crianças aprendessem de forma interativa sobre a importância da sinalização e do respeito às normas de circulação.

Fiscalização do Estacionamento Rotativo

O **Estacionamento Rotativo** é um sistema de gestão de vagas públicas que tem como objetivo promover a rotatividade dos veículos em áreas de grande circulação, especialmente regiões comerciais e centrais.

Sua implementação encontra fundamento no artigo 24 do Código de Trânsito Brasileiro, que atribui aos municípios a competência para planejar, regulamentar e operar o trânsito local, viabilizando:

- Maior oferta de vagas
- Evitar ocupação prolongada das áreas centrais
- Fortalecer o comércio local



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- Organizar o espaço público
- Melhorar a mobilidade urbana

O Sistema de Estacionamento Rotativo estabelece:

- Tempo máximo de permanência na vaga
- Cobrança de tarifa (quando prevista em lei municipal)
- Fiscalização pelos Agentes de Trânsito
- Aplicação de penalidades em caso de descumprimento

O não pagamento ou permanência além do tempo permitido caracteriza infração conforme o Código de Trânsito Brasileiro.

Emissão de Credenciais para Idosos e Pessoas com Deficiência (PCD)

- Ao longo do ano de 2025, foram emitidas mais de 300 credenciais de estacionamento para idosos e mais de 80 credenciais para PCD, todas válidas em todo território nacional.
- Essa iniciativa reforça o compromisso da Secretaria com a inclusão e o respeito aos direitos das pessoas que necessitam de acessibilidade.

Sinalização Horizontal, Vertical e Semafórica

O crescimento da frota veicular e a intensificação das atividades comerciais na região central e bairros estratégicos demandam reestruturação e modernização da sinalização viária municipal.

Verificou-se:

- Desgaste da sinalização horizontal;
- Necessidade de substituição de placas deterioradas;
- Pontos críticos com necessidade de reforço semafórico;
- Demandas comunitárias formalizadas.

O projeto visa promover segurança viária, reduzir conflitos de tráfego e fortalecer a mobilidade urbana sustentável, sendo possível:

- Revitalizar 100% das faixas de pedestres em áreas escolares;
- Substituir placas em desacordo com normas técnicas;
- Modernizar cruzamentos com tecnologia LED;
- Organizar estacionamento rotativo;
- Reduzir índices de sinistros.

FISCALIZAÇÃO - AGENTES DE TRÂNSITO

A Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte, Mobilidade Urbana e Segurança Pública, por meio de seus **Agentes de Trânsito**, exerce a fiscalização das vias urbanas com fundamento no Código de Trânsito Brasileiro (CTB), especialmente no artigo 24, que atribui aos municípios a competência para executar e fiscalizar o trânsito no âmbito de sua circunscrição.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

A fiscalização tem como finalidade:

- Garantir a segurança viária
- Preservar vidas
- Assegurar a fluidez do tráfego
- Promover o uso adequado do espaço público
- Reduzir índices de acidentes

Os Agentes de Trânsito são autoridades competentes para:

- Autuar infrações de trânsito
- Aplicar penalidades previstas na legislação
- Remover veículos quando necessário
- Fiscalizar estacionamento e circulação
- Orientar condutores e pedestres
- Apoiar operações conjuntas com forças de segurança

RENANN BRAGATTO GON

*Secretário de Trânsito, Transporte, Mobilidade Urbana e Segurança Pública
Port. Nº 083/2024*

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER – EXERCÍCIO 2025

- Realização das Finais Gerais da Copa A Gazetinha Sub – 18, com participação de 16 equipes de futebol na categoria Sub 18 de todo o estado do Espírito Santo, evento realizado no período de 23 a 25 de janeiro de 2025.
- Entrega do Campo de Futebol Society do Bairro Ricardo Holz no mês de fevereiro de 2025.
- Realização de Campeonato na modalidade de Handebol e Voleibol Adulto, Masculino e Feminino no mês de março de 2025.
- Participação na Copa Norte de Master de Futebol de Campo, evento realizado nos meses de março a maio de 2025.
- Realização da Jogos Escolares/Seletiva Municipal dos Jogos Escolares do Espírito Santo, abril de 2025.
- Realização do Campeonato Brasileiro de Parapente, na Rampa do Monjolo, evento realizado no mês de maio/2025.
- Participação na Copa Norte de Futebol, categoria Adulta. Competição no período de maio a julho 2025.
- Manutenção do Projeto Campeões de Futuro/Esporte para Todos, beneficiando cerca de 500 (quinhentas) crianças de 06 a 17 anos, nas modalidades de futsal, futebol de campo, futebol society, jiu jitsu, voleibol, atletismo, capoeira e tênis de mesa.
- Participação na Copa A Gazetinha nas categorias de Futebol Sub 11, Sub 13 e Sub 15.
- Realização do Torneio de Projetos de Futsal, no Ginásio Poliesportivo Dr. Celso Francisco Borges. Com participação de todos os projetos sociais do município. Novembro/2025.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- Apoio as equipes de Handebol Masculino e Feminino, que participaram de eventos esportivos da modalidade durante o ano de 2025.
- Apoio as equipes de Voleibol Masculino e Feminino, que participaram de diversas competições no Estado do Espírito Santo no ano de 2025.
- Apoio na realização do Campeonato Capixaba de Parapente, realizado no mês de novembro 2025.
- Apoio a atletas da modalidade de Tênis de Mesa a participar do circuito estadual da modalidade no ano de 2025.
- Realização dos Jogos Escolares do Espírito Santo, evento realizado em nosso Município, no mês de maio de 2025, com participação de 07 (sete) cidades da região Norte do Estado.
- Participação dos Atletas de Atletismo nos Jogos Escolares do Espírito Santo, realizado nas dependências da UFES, no mês de junho/2025 com participação de 40 (quarenta) atletas, com a conquista de várias medalhas e 03 (três) atletas classificados para o JEB'S – Jogos Escolares Brasileiros.
- Participação nas Finais dos Jogos Escolares do Espírito Santo - Modalidade Tênis de Mesa, competição realizada em junho 2025.
- Participação nas Finais Estaduais dos Jogos Escolares do Espírito Santo, evento realizado na cidade de Guarapari – ES nos meses de junho e julho de 2025, onde fomos representados na modalidade de Vôlei Feminino Juvenil e Futsal Feminino Infantil.
- Participação no JEB'S – Jogos Escolares Brasileiros, evento realizado na cidade de Uberlândia - MG, no mês de outubro, onde enviamos 02 (dois) atletas para competir na modalidade de Atletismo.
- Realização do Campeonato Municipal de Futebol Society, evento realizado no período de novembro de dezembro de 2025, com a participação de 15 (quinze) equipes.
- Apoio a diversos atletas através da Lei de Incentivo ao Esporte Amador. Lei Municipal de Incentivo ao Esporte Amador, Lei Municipal 2.789/2013 de 19 de dezembro de 2013, em modalidades esportivas coletivas e individuais.
- Apoio na realização da Copa Minas/Espírito Santo de Futsal, evento realizado no Ginásio Poliesportivo Dr. Celso Francisco Borges nos meses de Abril e Agosto de 2025, com participação de 90 (noventa) equipes infantis.
- Apoio a diversas Associações na realização de Projetos sócio esportivos, apoio este cedendo espaço físico (praças esportivas, campos de futebol e quadras poliesportivas)
- Limpeza e Manutenção de áreas esportivas da sede e interior.
- Entrega do Campo de Futebol do Bairro Rosário, reformado e entregue a população no mês de junho 2025.
- Início da Construção da Quadra Poliesportiva do Bairro Ricardo Holz, no mês de setembro 2025.
- Início da Construção da Quadra Poliesportiva do Bairro Mascarenhas, no mês de agosto 2025.
- Início da Reforma do Campo do Distrito do Bananal, no mês de outubro/2025.

Leandro Rodrigues Montibeller
Secretário Municipal de Esportes e Lazer



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

ACÇÕES REALIZADAS EM 2025

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - NO ANO DE 2025.

27/02/2025 – Reunião com a Sra. Flavia Lethicia Prando Torezani, Analista de relações com o mercado SR, Gerência Executiva de Mercado, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu/ES, com o objetivo de realizar a apresentação das unidades móveis do SEBRAE, visando futuras parcerias e para dar início ao planejamento para cursos futuros. Estiveram presentes o senhor Ismail Marcelino Ramos, Secretário de Desenvolvimento Econômico, Gustavo Oliveira Silva, Chefe de Departamento de Indústria e Comércio e a Representante do Conselho Municipal da Criança e Adolescente, Sra. Vanilda Soares Pinto.

27/02/2025 – Reunião do Conselho de Desenvolvimento Regional na sede do SESI-ES, da Agenda Propositiva para debater a falta de mão de obra qualificada na região. Pelo Município de Baixo Guandu, participaram da reunião, o Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, Sr. Ismail Marcelino Ramos, o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Sr. Gustavo Oliveira Silva, o Secretário de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente, Sr. Cleres de Martins Schwambach.

02/04/2025 – Nos dias 02, 03 e 04 de abril de 2025, a Secretaria de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, participou do IV Encontro da Rede Capixaba de Salas do Empreendedor. O evento aconteceu em Vitória/ES e contou com a presença do Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, Sr. Ismail Marcelino Ramos, a Assessora Técnica, Patrícia Schwambach Tápias e o funcionário, Kauan Pereira Amancio de Oliveira.

Link: <https://www.facebook.com/share/p/1CTR6DNHhj/?mibextid=wwXIfi>

08/05/2025 - Prefeitura de Baixo Guandu renova parceria com o Sebrae no programa Cidade Empreendedora. Na última quinta-feira (08), o município deu mais um passo importante para o fortalecimento da economia local com a renovação do programa Cidade Empreendedora, em parceria com o Sebrae e o Governo do Estado do Espírito Santo. A iniciativa visa apoiar os pequenos negócios, incentivar o empreendedorismo, gerar empregos e promover o desenvolvimento sustentável da cidade. Com essa renovação, Baixo Guandu reafirma seu compromisso com o crescimento econômico e a melhoria da qualidade de vida da população!

14/05/2025 – Neste dia, na quarta-feira, 14 de maio de 2025, foi realizada uma reunião com a Márcia, Coordenadora do SEBRAE e com o Danilo, para implementar os planos de ações para o ano de 2025. Participaram representantes das Secretarias de Desenvolvimento Rural, Saúde e Fiscalização.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

22/05/2025 – Encontro com a consultora do Sebrae, Bianca Sperandio, para dar início a um novo ciclo de ações voltadas para o fortalecimento do ambiente de negócios e o desenvolvimento econômico dos municípios participantes. Um dos momentos mais importantes da reunião foi a formação do Comitê Gestor. Esse comitê terá papel fundamental na condução do programa, sendo responsável por planejar, monitorar e executar todas as etapas do plano de ação. Além disso, será incumbido de realizar um diagnóstico detalhado das necessidades e potencialidades do município. A atuação do Comitê integrará funções estratégicas ligadas ao desenvolvimento econômico, turismo, educação, cultura e agricultura. Dessa forma, a gestão municipal como um todo se encontra mobilizada para promover uma verdadeira transformação no ambiente de negócios local.

27/05/2025 – Café da manhã aberto para o público na Secretaria de Desenvolvimento Econômico em comemoração há Semana do MEI.

29/05/2025 - 2ª Feira de Negócios GUANDU FEST 2025 acontece nesse final de semana.

A iniciativa promete movimentar a economia local, impulsionar o empreendedorismo e proporcionar momentos de lazer e cultura para toda a comunidade.

03/06/2025 – Palestra "Como ser um Empreendedor de Sucesso", com o professor Otávio Lelis Borges da Sala do Empreendedor de Baixo Guandu, evento voltado para quem está começando a empreender.

11/06/2025 – Reunião com o SEBRAE para alinhar os projetos da Cidade Empreendedora, foram convocados os representantes de todas as secretarias que integram o projeto.

30/07/2025 – Reunião do 1º Ciclo da “Cidade Empreendedora 2025” com a Consultora do Sebrae Bianca Sperandio e o Analista do Sebrae Danilo Augusto Casotti, buscando melhorias para o município.

Estiveram presentes o Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, Sr. Ismail Marcelino Ramos, o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Sr. Gustavo Oliveira Silva, a Agente do Nossocrédito Patrícia Schwambach Tápias e demais funcionários da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu.

13/08/2025 – Reunião com a empresa LCM Construção e Comércio, responsável pela obra de restauração da Fonte Fontenele, na BR 259KM, visando a divulgação de vagas no projeto “Balcão de Oportunidades de Emprego” para captar currículos de munícipes que serão empregados durante toda a obra. Estiveram presentes por parte da empresa o Engenheiro Chefe Sr. Luciano, o Secretário de Desenvolvimento Econômico, Sr. Ismail Marcelino Ramos, o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Sr. Gustavo Oliveira Silva e o funcionário responsável pelo Balcão de Oportunidades de Emprego, Sr. Tharick Berti Cupertino.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

25/08/2025 – Reunião do 1º Fórum Estadual dos Secretários Municipais de Desenvolvimento em Vitória/ES. Estiveram presentes o Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu Sr. Ismail Marcelino Ramos, o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio Sr. Gustavo de Oliveira Silva e o funcionário da secretaria Sr. Almir Souza.

03/10/2025 – A Secretaria de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu participou da inauguração da 1ª unidade do Banco do Nordeste.

07/10/2025 – A equipe da Secretaria de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu dissertou uma palestra sobre Empreendedorismo para alunos do EJA na escola Estadual, estiveram presentes o Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, Sr. Ismail Marcelino Ramos e o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Sr. Gustavo de Oliveira Silva.

29/10/2025 – Reunião com o Secretário João Guerino Balestrassi, Secretário de Recuperação do Rio Doce, em Colatina/ES para alinhar capacitação da mão de obra de Baixo Guandu, estiveram presentes o Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ismail Marcelino Ramos e o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Gustavo Oliveira Silva.

06/11/2025 – O Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu e o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Gustavo Oliveira Silva, estiveram no SESI de Colatina/ES para participar da posse da nova diretoria do SINVESCO.

17/11/2025 – A convite da FINDES, o Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, Ismail Marcelino Ramos e o Chefe de Departamento de Indústria e Comércio, Gustavo Oliveira Silva, participaram de um almoço onde foi apresentado os resultados do IAN – Índice de Ambiente de Negócios.

26/11/2025 – Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, representando o Prefeito de Baixo Guandu, Lastênio Luiz Cardoso, na premiação, Prêmio BANDES Cidades Excelentes.

26/11/2025 - Secretário de Desenvolvimento Econômico de Baixo Guandu, recebe troféu Diamante da Sala do Empreendedor (SEBRAE), na ala de confraternizações do SEBRAE em Vitória/ES.

03/12/2025 – A Secretaria de Desenvolvimento Econômico recebe reconhecimento no prêmio do projeto “Cidade Empreendedora” onde Baixo Guandu foi premiado com o Rank Diamante.

Ismail Marcelino Ramos
Secretário de Desenvolvimento Econômico.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

Departamento de Desenvolvimento Agropecuário e Interior

_ Parceria com as Associações de Produtores Rurais:

Reuniões para a busca de melhorias para os produtores rurais;

Auxílio na elaboração de projetos para captação de recursos;

Incentivo à formação e capacitação dos produtores rurais em parceria com o SENAR, SEBRAE e Sindicatos;

Assistência técnica aos produtores rurais.

Entrega de equipamentos e maquinários agrícolas às Associações de Produtores Rurais do município

_ Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (CMDRS):

Reuniões para auxiliar os produtores e moradores da zona rural em assuntos pertinentes ao melhor cenário para o desenvolvimento agrícola e pecuário do município bem como a melhoria das condições de vida no campo.

_ Elaboração do Projeto de Compra Direta de Alimentos (CDA)

Parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação; projeto que beneficiará a compra de alimentos diretamente dos produtores rurais que atenderá as famílias em situação de vulnerabilidade social do município.

_ Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE):

Parceria com a Secretaria Municipal de Educação na mobilização dos produtores rurais, e auxílio na elaboração das propostas do projeto de venda para a participação na chamada pública da agricultura familiar.

_ Feira Livre Municipal de Baixo Guandu – ES:

Apoio no Planejamento e Organização da Feira Livre Municipal juntamente com a parceria dos feirantes;

_ Parceria com o Consórcio Intermunicipal Multifinalitário Guandu (CIM Guandu):

Acompanhamento das ações do Projeto Cultivar que beneficiaram os produtores rurais

Mobilização e cadastro dos produtores rurais para participarem do Projeto Cultivar;

Participação nas reuniões do Conselho Administrativo, Conselho Fiscal.

Projeto Cultivar

As ações executadas pelo Projeto, são as práticas mecânicas: construção de caixas secas, barraginhas, terraceamento em nível, e a adequação de estradas rurais, em outro eixo tem-se as práticas vegetativas: recuperação com plantio de espécies nativas (REC), Sistemas Agroflorestais (SAF's), plantio de sementes (leguminosas e gramíneas), Regeneração Natural (REG), cercamento e calagem. Há também o desenvolvimento de outras atividades: Pagamento por Serviços Ambientais (PSA), regularização das propriedades rurais com a elaboração do Cadastro Ambiental Rural (CAR), e Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER).

Atualmente está em execução a segunda etapa do Projeto Cultivar.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

_ Parceria com o COINTER Ceasa Noroeste - Consórcio Público Intermunicipal para o Fortalecimento da Produção e Comercialização de Produtos Hortigranjeiros:

Parceria com o COINTER para a mobilização e orientação aos produtores rurais que desejarem se informar ou dar início ao processo de registro dos produtos;

Vistorias Técnicas e Fiscalização aos estabelecimentos;

Comercialização dos Produtos Hortigranjeiros pelos produtores na Ceasa Noroeste.

_ Parceria com o CONDOESTE - Consórcio Público para Tratamento e Destinação Final Adequada de Resíduos Sólidos da Região Doce Oeste do ES – CONDOESTE:

Parceria com o CONDOESTE para a destinação final adequada dos resíduos sólidos urbanos e os resíduos de saúde do município.

_ Assistência Técnica e Extensão Rural:

Visitas técnicas às propriedades rurais para orientação e adequação de sistemas de cultivo implantados;

Informações e análise de viabilidade para implantação de cultivos agrícolas na propriedade rural;

Organização e Participação no Encontro de Produtores Rurais;

Organização e Participação na Expofeira da Mulher Rural;

Atendimentos na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente (SDRMA).

Departamento de Meio Ambiente

_ Licenciamento ambiental:

Licenciamento de atividades de impacto local como: secadores de café, oficinas, lava-jatos, serviços de terraplenagem, entre outros. Acompanhamento de dispensa de licença ambiental, vistoria de fiscalização ambiental;

Orientação aos empreendedores para adequação do empreendimento perante a legislação ambiental;

Entrega de Licenças Ambientais;

Participação nas reuniões da Câmara Técnica de Licenciamento Ambiental.

_ Emissão de Anuências de uso e ocupação do solo:

Análise e acompanhamento de processos de anuência de uso e ocupação do solo.

_ Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Saneamento Básico (COMDEMASB):

Órgão integrante do Sistema Municipal de Meio Ambiente, tem como princípio manter o meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público recuperá-lo, defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações. Estudar, definir e propor normas técnicas e legais, além de procedimentos padrões de qualidade ambiental e demais medidas de caráter operacional para proteção, bem como métodos para uso dos recursos ambientais do município, observadas as legislações municipal, estadual e federal. Organização e participação nas reuniões do Conselho.

_ Gestão de recursos hídricos (participação no Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Guandu e do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Doce):



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

Participação nas reuniões do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Guandu e do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Doce. Sendo membro ativo, opinando nas tomadas de decisões.

_ Apoio à Associação de Catadores de Materiais Recicláveis Cidadão Amigo do Meio Ambiente (ASCAMARE):

Acompanhamento das atividades e apoio na organização e coleta de dados da Associação. Coleta e triagem de materiais recicláveis e visitas de educação ambiental realizadas nos mais diversos bairros e domicílios do município. Apoio e participação em projetos educacionais.

_ Programa Pet Vida:

O Município de Baixo Guandu formalizou sua adesão ao programa PetVida, promovido pela Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SEAMA). Na oportunidade serão realizadas ações de castração, vacinação e vermifugação de cães e gatos, promovendo saúde e qualidade de vida para os pets.

_ Autorização de poda e corte de árvores em áreas urbanas:

Foram realizadas várias vistorias para liberação de poda e corte de árvores, visando obter um melhor planejamento e desenvolvimento da arborização urbana no município. Estas autorizações são entregues em formatos de relatórios com as devidas orientações para que o requerente realize a poda ou corte em acordo com a legislação vigente no município.

_ Educação Ambiental:

Realização de diversas ações em parceria com várias secretarias e instituições junto as escolas e comunidade em datas comemorativas referentes:

Dia da Água: Organização e Participação 2ª Corrida e Caminhada, a programação contou com diversas ações e atividades como: Corrida, caminhada e passeio ciclístico, palestras nas Escolas, apresentações culturais.

Em comemoração à **Semana de Meio Ambiente** foram realizadas palestras e atividades nas escolas do município.

Em comemoração ao **Dia da Árvore** foram realizadas Gincanas, plantio de mudas de árvores nas praças e parque e palestras nas escolas.

Cleres de Martins Schwambach

Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente

Port. Nº 012/2024

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA RURAL, ESTRADAS E PONTES

RELATÓRIO TÉCNICO DAS AÇÕES REALIZADAS NO ANO 2025

- ✓ Limpeza e desassoreamento de Calha;
- ✓ Monitoramento de estradas;
- ✓ Patrolamento das estradas principais, vicinais e carreadores;
- ✓ Aração de Terras e corte de milho para silagem;
- ✓ Construção de caixas secas;
- ✓ Construção de Pontes com bloco de pedra;
- ✓ Construção de Pontes com alvenaria na Região do Bananal e Mutum Claro;



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- ✓ Limpeza de poços, calhas e caixas secas;
- ✓ Cascalhamento, aterramento, drenagem e limpeza de estradas;
- ✓ Limpeza e abertura de terreiros de café;
- ✓ Abertura e escavação de poços, a fim de suprir a falta de água dos produtores;
- ✓ Construção de Barraginhas, escavação e abertura de poços, construção de curva de nível, construção e limpeza de caixas secas nas estradas;
- ✓ Apoio com maquinários às Associações de Produtores Rurais;
- ✓ Construção de bueiros;
- ✓ Construção de pontilhões de pedra;
- ✓ Corte de pedra para reabertura de estrada;
- ✓ Apoio a produtores rurais no Projeto Minha Casa Minha Vida Rural.

JOÃO VASCONCELLOS

Secretário Municipal de Infraestrutura Rural, Estradas e Pontes

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

1. Apresentação

O presente relatório apresenta as principais ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Turismo ao longo do ano de 2025. As atividades tiveram como objetivo fomentar o turismo municipal, valorizar a cultura, incentivar eventos e promover o município como destino turístico, contribuindo para o desenvolvimento econômico e social, chamando a atenção do trade turístico para as potencialidades locais.

2. Participação na Feira dos Municípios do Espírito Santo

A Secretaria Municipal de Turismo participou da Feira dos Municípios do Espírito Santo, evento de grande relevância para a promoção do turismo no estado. Durante o evento, o município teve a oportunidade de apresentar seus principais atrativos turísticos, culturais, gastronômicos e artesanais, fortalecendo sua identidade e ampliando sua visibilidade.

A participação permitiu divulgar o potencial turístico do município para visitantes de diversas regiões, além de proporcionar intercâmbio cultural entre os municípios capixabas, fortalecendo o turismo regional e promovendo o município como destino turístico dentro do estado.

3. Apoio a Eventos Municipais

A Secretaria Municipal de Turismo apoiou a realização de eventos culturais e tradicionais do município, contribuindo para a valorização da cultura local e incentivando a participação da comunidade. Essas iniciativas colaboram para atrair visitantes, fortalecer as tradições e movimentar a economia local por meio do comércio, hospedagem e serviços.

4. Promoção do Destino Turístico

Ao longo do ano, foram realizadas ações de divulgação dos atrativos turísticos do município por meio de canais institucionais, redes sociais e apoio a iniciativas de



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

promoção de destinos. Essas ações tiveram como objetivo ampliar a visibilidade do município e incentivar o turismo local.

5. Participação em Reuniões Técnicas e Institucionais

A Secretaria participou de reuniões técnicas e institucionais com órgãos e entidades ligadas ao turismo, incluindo encontros promovidos pela Secretaria de Estado de Turismo, ADETUR, SEBRAE e Câmara de Turismo do CIM Noroeste.

Essas reuniões são fundamentais para o alinhamento de estratégias, discussão de projetos e fortalecimento de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento do turismo regional. A participação do município possibilita acesso a informações técnicas, programas de incentivo, capacitações e parcerias importantes para o planejamento e fortalecimento do turismo local.

6. Participação no Projeto Decola Turismo

Durante o ano de 2025, o município participou do Projeto Decola Turismo, iniciativa voltada à qualificação e fortalecimento da gestão turística municipal.

Por meio do projeto, foram desenvolvidas atividades de orientação técnica, capacitações e planejamento estratégico para o turismo local. A participação do município foi importante para aprimorar o conhecimento da equipe técnica, fortalecer o planejamento do setor e ampliar as oportunidades de desenvolvimento turístico, contribuindo para estruturar melhor o município como destino turístico.

7. Apoio e Incentivo ao Turismo de Aventura

No ano de 2025, a Secretaria Municipal de Turismo apoiou a realização de um evento de parapente no município, atividade que vem se consolidando como um importante atrativo dentro do segmento de turismo de aventura. O evento reuniu praticantes e visitantes, contribuindo para divulgar as potencialidades naturais do município e fortalecer sua imagem como destino para a prática de esportes ao ar livre.

Além disso, iniciou-se no município o incentivo à prática do balonismo, com a realização de um voo teste de balão, que teve como objetivo avaliar as condições locais para o desenvolvimento dessa atividade turística. A iniciativa representa um passo importante para a diversificação das experiências turísticas oferecidas no município, ampliando as possibilidades de atração de visitantes.

Essas ações são relevantes para o fortalecimento do turismo de aventura, segmento que tem grande potencial de crescimento e que contribui para a promoção do município, geração de oportunidades econômicas e valorização das paisagens naturais locais.

8. Consultoria para Fortalecimento das Governanças do Turismo

Durante o ano de 2025, o município participou de uma consultoria voltada ao fortalecimento das governanças do turismo, com foco na reestruturação do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR). A iniciativa contou com o apoio do SEBRAE, que ofereceu orientação técnica para aprimorar a organização e o funcionamento das instâncias de governança turística no município.

A consultoria teve como objetivo fortalecer a participação de representantes do poder público, iniciativa privada e sociedade civil na construção de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento do turismo, garantindo maior planejamento, participação social e tomada de decisões estratégicas para o setor.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

9. Participação no Programa Cidade Empreendedora+

O município também participou de ações vinculadas ao Programa Cidade Empreendedora+, iniciativa promovida pelo SEBRAE que tem como objetivo estimular o desenvolvimento econômico sustentável dos municípios por meio do fortalecimento do empreendedorismo e da gestão pública.

No âmbito do turismo, o programa contribuiu para incentivar a organização do setor, apoiar pequenos empreendedores e promover iniciativas que valorizem os potenciais econômicos locais, como hospedagem, gastronomia, artesanato e atividades turísticas.

10. Participação em Ações e Divulgação na ABAV

A Secretaria Municipal de Turismo também esteve envolvida em ações relacionadas à **ABAV Expo**, um dos principais eventos do setor turístico no Brasil e considerado a maior feira de turismo da América Latina.

O evento reúne representantes do trade turístico, como agências de viagens, operadoras, companhias aéreas, hotéis, destinos turísticos e instituições públicas, promovendo um ambiente voltado para **divulgação de destinos, geração de negócios, capacitação profissional e troca de experiências no setor**.

A participação e divulgação do município nesse ambiente são de grande importância, pois possibilitam ampliar a visibilidade do destino, fortalecer a promoção turística e criar oportunidades de parcerias com profissionais e empresas do setor. Além disso, a presença em eventos como a ABAV contribuiu para acompanhar tendências do mercado turístico, estratégias de promoção e novas oportunidades de desenvolvimento para o turismo municipal.

11. Considerações Finais

As ações realizadas pela Secretaria Municipal de Turismo ao longo de 2025 demonstram o compromisso da gestão com o fortalecimento do turismo, a valorização da cultura local e a promoção do município.

A participação em eventos, projetos, reuniões técnicas e o apoio a iniciativas locais contribuem para ampliar a visibilidade do município, fortalecer parcerias institucionais e incentivar o desenvolvimento econômico por meio do turismo.

Gleiciane Firme do Carmo Gomes

Secretária Municipal de Turismo de Baixo Guandu/ES

LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.20
15:18:09 -0300



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

RELATORIOS DAS AÇÕES EM 2025

BAIXO GUANDU, 06 DE MARÇO DE 2026.

NASF

Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica (NASF-AB)

O **NASF-AB (Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica)** é uma equipe multiprofissional criada para **apoiar as equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF)** na Atenção Primária à Saúde.

Seu principal objetivo é **ampliar a resolutividade e a integralidade do cuidado**, oferecendo suporte técnico por meio do matriciamento, atendimentos individuais, compartilhados, coletivos, construção do Projeto Terapêutico Singular (PTS) e ações de promoção e prevenção em saúde.

A equipe NASF AB fortalece a Atenção Primária por meio do trabalho multiprofissional integrado e vem contribuindo de forma significativa para o para o crescimento e o desenvolvimento da saúde para o município de Baixo Guandu, com o compromisso permanente de fortalecer a saúde pública.

Em 2025, com a ampliação da equipe e a contratação de novos profissionais bolsistas por meio do ICEPi passamos a garantir um número ainda maior de atendimentos, ampliando a cobertura e a qualidade dos serviços ofertados em todas as unidades de saúde do município.

O NASF AB no município de Baixo Guandu-ES é composto por profissionais de diversas áreas, como fisioterapeuta, nutricionista, assistente social, psicólogo e, enfermeiro, educador físico e no momento há ausência de profissionais de fonoaudiologia e terapia ocupacional devido à escassez da área no mercado de trabalho da região.

O **fisioterapeuta** do **NASF-AB** atua em apoio às equipes da Estratégia Saúde da Família, com foco na promoção, prevenção e reabilitação da saúde funcional, realiza atendimentos, inclusive domiciliares, avaliação e acompanhamento de usuários com limitações físicas, além de apoio matricial e participação no Projeto Terapêutico Singular, contribuindo para a integralidade do cuidado na Atenção Primária.

O **nutricionista** do **NASF-AB** atua em apoio às equipes da Estratégia Saúde da Família, promovendo a alimentação adequada e saudável na Atenção Primária à Saúde. Desenvolve ações de avaliação e acompanhamento nutricional, atendimentos individuais e coletivos, além de atividades de educação alimentar e nutricional, contribuindo para a prevenção e o controle de doenças crônicas e para a integralidade do cuidado no SUS.

O **assistente social** do **NASF-AB** atua junto às equipes da Atenção Primária, realizando atendimentos sociais, orientando sobre direitos e benefícios, elaborando pareceres e articulando a rede de serviços. No âmbito do **Sistema Único de Saúde (SUS)**, contribui para o cuidado integral, identificação de vulnerabilidades e promoção do acesso às políticas públicas.

O **psicólogo** do **(NASF-AB)** atua na Atenção Primária com foco na promoção e cuidado em saúde mental. Realiza acolhimento, atendimentos individuais e em grupo, intervenções, ações educativas e apoio matricial às equipes de Saúde da Família. No **Sistema Único de Saúde (SUS)**, contribui para o cuidado integral, prevenção de agravos e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

O **enfermeiro** no **NASF-AB** (Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica) atua como articulador do cuidado, trabalhando de forma integrada com as equipes da Estratégia Saúde da Família. Seu papel envolve: apoio matricial às equipes de referência, planejamento e execução de ações de promoção e prevenção em saúde, educação em saúde para a comunidade, participação em discussões de casos e construção de projetos terapêuticos singulares, organização do processo de trabalho e fortalecimento da atenção integral.

O **educador físico** do **(NASF-AB)** atua na promoção da saúde por meio da orientação e condução de atividades físicas, prevenindo doenças crônicas e incentivando hábitos saudáveis. No **Sistema Único de Saúde (SUS)**, contribui para a melhoria da qualidade de vida e o cuidado integral dos usuários. No momento são realizadas atividades físicas semanais, conduzidas por 01 educadora física, com ofertas de práticas corporais e ginástica em espaços públicos. As ações acontecem semanalmente em diferentes pontos do município, incluindo a quadra da escola do bairro Santa Mônica, a praça do bairro Sapucaia, a praça São Pedro e praça do bairro Mauá.



Ações realizadas NASF -AB	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Total 2025
PSE- Programa de Saúde nas Escolas	06	46	16	68
Roda de conversa	0	03	23	26
Atendimento Individualizado	2.006	2.491	3.318	7.815
Atividade Física Praça São Pedro	31	27	28	86
Atividade Física praça Mauá	32	26	27	85
Atividade Física quadra Santa Mônica	39	27	28	94
Atividade Física praça Sapucaia	32	26	27	85
Projeto Psicomotricidade para crianças com TDH	264	198	221	683

ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE

Campanhas

Campanha HIPERDIA, com finalidade de avaliar os pacientes em condições de saúde com as doenças crônicas hipertensão e diabetes realizado semestralmente pelas unidades de saúde.

No mês de outubro foi realizada campanha de "outubro Rosa" foi trabalhado em todas unidades de saúde em horários diurno e noturnos, abertura realizada no SESC. O outubro Rosa é uma campanha mundial de conscientização sobre o Câncer de Mama, que possui o objetivo de informar sobre a prevenção contra essa doença e mostrar a importância do diagnóstico precoce, foram realizadas coletas de preventivo para rastreamento do câncer do colo de útero e solicitações de mamografias.

No mês de novembro foi realizada campanha de "novembro Azul" com o objetivo de alertar para a importância do diagnóstico precoce do câncer de próstata, o segundo mais frequente entre os homens brasileiros. Foi realizado e todas as unidades, algumas se estendendo extra muro em: empresas, fábricas, praças. Na busca ativa de os homens que tem preconceito do exame. Foi ofertado o exame para os homens depois da avaliação médica e ou do profissional médico.

Ao longo do ano, foram realizados atendimentos domiciliares com o objetivo de garantir assistência integral aos pacientes com dificuldades de locomoção, acamados, idosos fragilizados e portadores de doenças crônicas. As visitas foram realizadas pela equipe multiprofissional, conforme a necessidade de cada caso, assegurando acompanhamento contínuo, avaliação clínica, orientações aos familiares e cuidadores, além de atualização de prescrições e encaminhamentos quando necessário. Os atendimentos domiciliares contribuíram para a humanização do cuidado, prevenção de complicações, redução de internações e fortalecimento do vínculo entre a equipe de saúde e a comunidade.

Com o objetivo de facilitar o acesso da população aos serviços de saúde, foram disponibilizados atendimentos em horário estendido, no período noturno, ao longo do ano. A iniciativa foi voltada principalmente aos usuários que possuem limitações de horário durante o expediente comercial, garantindo maior flexibilidade e ampliando a cobertura assistencial. Durante os atendimentos noturnos foram ofertados serviços como consultas médicas e de enfermagem, realização de exames preventivos, encaminhamentos, solicitações de exames complementares, atualização vacinal e orientações individuais. A estratégia possibilitou melhor organização da demanda, maior adesão às ações preventivas e fortalecimento do vínculo entre a equipe de saúde e a comunidade.

Programa de Assistência Dermatológica (PAD) 2025

No mês de julho foi realizada campanha de "Câncer de pele" Onde todas as unidades realizaram a triagem em pacientes que apresentava alguma lesão e/ou manchas que poderia ser diagnosticado como CA. Foi montado um ponto de triagem fixa durante esse período também para apoio das unidades na "Casa Amarela". Assim avaliado caso suspeita agendado a consulta com o médico dermatologista nos dias 12 e 13 de julho em 2025. Campanha do Programa de Assistência dermatológica (PAD) - Mutirão de Prevenção, Diagnóstico e Tratamento ao Câncer de Pele.

Encerramento do ciclo 2024 e Renovação para o ciclo 2025

Renovação ICEPi com equipe multiprofissional: enfermeiro, fisioterapeutas, psicólogo, médico. Para realizar apoio na reabilitação e prevenção dos pacientes.

Mais Médicos, renovação de profissionais médicos, para atendimento nas unidades de saúde.

Prontuário Eletrônico

O Prontuário Eletrônico é uma ferramenta que auxilia o trabalho dos profissionais de saúde do município de Baixo Guandu. O registro dos atendimentos realizados às famílias e indivíduos, e que permite qualificar o atendimento e analisar de forma sistematizada as informações sobre o território e a população atendida.

Sua utilização permite manter um histórico dos atendimentos, agilizando assim o trabalho dos profissionais e facilitando a vida dos usuários do SUS. Para tal melhoria foi realizado troca de alguns equipamentos de informática para as unidades que os aparelhos estavam com alguns problemas de manuseio.

Todas unidades contando com as equipes completas: Médicos, enfermeiros, Técnicos de enfermagem, Cirurgião dentista, Auxiliar de saúde Bucal, ACS, recepcionista. Alguns profissionais durante o ano de 2025, foi necessário a realização de Processo Seletivo para contratação. Realizando novas contratações em algumas unidades. Médico especialista pediátrico que atende nas unidades do município de forma planejada, para acompanhar o desenvolvimento da criança.

Tele consulta

A tele consulta, o tele monitoramento e a tele orientação são modalidades de atendimento realizadas de forma remota, por meio de tecnologias seguras de comunicação, como videoconferências e aplicativos.

Essa estratégia possibilita a realização de consultas médicas e de enfermagem, de forma inicial ou de acompanhamento, garantindo assistência híbrida, conforme regulamentação vigente (Resolução COFEN nº 696/2022).

O serviço é desenvolvido por médico e enfermeiro, em conjunto com a equipe do NASF-AB, fortalecendo as ações da Atenção Primária à Saúde.

Inicialmente, os atendimentos foram direcionados às gestantes em pré-natal, especialmente faltosas ou em fase final da gestação, permitindo orientações,

identificação de sinais de alerta e encaminhamento oportuno para avaliação presencial, quando necessário.

Implantação/ Aprovação de protocolo

Para um atendimento mais humanizado, e agilidade e resolutividade no atendimento ao munícipe foi mantido o: "Protocolo de Prescrição de Medicamentos e Solicitação de Exames por Enfermeiros da Rede Municipal de Saúde de Baixo Guandu-ES". Aprovado no ano 2022 pelo **COREN-ES, pelo parecer técnico 07/2022 de 29 de agosto de 2022.**

O presente protocolo institui a prescrição de medicamentos e solicitações de exames por enfermeiro no âmbito da consulta de enfermagem no município. Para executar essas atividades de cuidado, é preciso de confiabilidade nas assistências prestadas, por isso é necessário que sejam feitas por meios seguros. O protocolo é definido como o conjunto de dados que direcionam o trabalho e registram oficialmente os cuidados que foram tomados na prevenção ou resolução do problema, padronizando os procedimentos da equipe. Assim o paciente será atendido de uma forma mais integral. Refletir nos indicadores do Ministério da Saúde, que se faz necessário cumprir para que tenhamos totalidade dos recursos municipais.

Indicadores do novo modelo de Cofinanciamento Federal do SUS

No ano de 2025, o cofinanciamento federal do SUS para a Atenção Primária à Saúde (APS) passou por uma transição de modelo de financiamento, substituindo o antigo modelo do *Previne Brasil* por uma metodologia que condiciona parte do repasse financeiro ao desempenho em indicadores de qualidade e de vínculo/território. O novo modelo foi instituído pela Portaria do Ministério da Saúde e atualizado em 2025.

Indicadores de qualidade do cofinanciamento federal da APS

O Ministério da Saúde lançou em maio de 2025 um conjunto de 15 indicadores que compõem o componente de qualidade do cofinanciamento federal da APS. Esses indicadores têm como objetivo monitorar e incentivar boas práticas assistenciais das equipes do SUS nos territórios e influenciam o valor mensal do repasse federal aos municípios.

Os indicadores estão organizados em três blocos:

1. Equipes de Saúde da Família e Atenção Primária (eSF/eAP)

- Acesso à APS
- Cuidado da pessoa com diabetes
- Cuidado da pessoa com hipertensão
- Cuidado da gestante e puerpério
- Cuidado da mulher na prevenção do câncer
- Cuidado da pessoa idosa
- Cuidado no desenvolvimento infantil

2. Equipes Multiprofissionais (eMulti)

- Ações interprofissionais realizadas
- Média de atendimentos por pessoa assistida

3. Equipes de Saúde Bucal (eSB)

- Escovação dentária supervisionada em faixa etária escolar
- Primeira consulta odontológica programada
- Tratamento odontológico concluído
- Tratamento restaurador atraumático
- Procedimentos odontológicos preventivos
- Taxa de exodontias realizadas

Utilidade e impacto

Esses indicadores servem para avaliar o desempenho das equipes de APS e orientar a distribuição dos recursos federais, incentivando a melhoria contínua da qualidade do cuidado prestado à população.

Parte do cofinanciamento também considera outros componentes, como fixo (baseado no Índice de Equidade e Dimensionamento) e vínculo/território (que incorpora fatores como vulnerabilidade social e satisfação dos usuários).

Em síntese, os indicadores de cofinanciamento do SUS em 2025 são métricas padronizadas de desempenho e qualidade para a Atenção Primária à Saúde que orientam a alocação e o cálculo dos repasses federais, incentivando melhoria dos serviços e maior impacto nas condições de saúde da população.

Atendimentos nas Unidades de Saúde**Consultas de Enfermagem**

janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezem
671	1185	2100	1685	1110	1005	1216	1457	1474	1835	1331	1364



Nome do Procedimento	Número
AÇÕES DE ARTICULAÇÃO COM CONTROLE SOCIAL E REPRESENTANTES DE TRABALHADORES	1
ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	1
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	142
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ORAL	5
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA SUBCUTÂNEA (SC)	21
ADMINISTRAÇÃO TÓPICA DE MEDICAMENTO(S)	50
AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	13.419
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	514
ASSISTÊNCIA AO PARTO SEM DISTOCIA	1
ASSISTÊNCIA DOMICILIAR POR EQUIPE MULTIPROFISSIONAL NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	2
ATIVIDADE COLETIVA DE ANTROPOSOFOIA APLICADA À SAÚDE	1
ATIVIDADE EDUCATIVA / ORIENTAÇÃO EM GRUPO NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	1
AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA	5.036
AVALIAÇÃO DIÁRIA DE PUÉRPERA COM RECÉM-NASCIDOS INTERNADOS	1
AVALIAÇÃO DO CRESCIMENTO NA PUERICULTURA	422
AVALIAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA NA PUERICULTURA	415
AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE MEDIDAS TERAPÊUTICAS	2
AVALIAÇÃO MULTIDIMENSIONAL DA PESSOA IDOSA	448
BUSCA ATIVA	10
CADASTRO DE INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS	66
CADASTRO DE SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO E TRATAMENTO DO CÂNCER DE COLO	1
CATETERISMO VESICAL DE ALÍVIO	2
CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	22
COLETA DE LINFA PARA PESQUISA DE M. LEPRAE	3
COLETA DE MATERIAL DO COLO DE ÚTERO PARA EXAME CITOPATOLÓGICO	1.498
COLETA DE MATERIAL DO COLO DO ÚTERO PARA EXAME MOLECULAR	2
COLETA DE MATERIAL PARA EXAME LABORATORIAL	4



CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	42
CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	1.429
CONSULTA PARA AVALIAÇÃO CLÍNICA DO FUMANTE	1
CONSULTA PRÉ-NATAL	219
CONSULTA PUERPERAL	117
CONSULTA/ATENDIMENTO DOMICILIAR	25
CURATIVO EM PEQUENO QUEIMADO	1
CURATIVO ESPECIAL	55
CURATIVO GRAU II C/ OU S/ DEBRIDAMENTO	49
CURATIVO SIMPLES	136
ENTREGA DE MATERIAL OBTIDO POR AUTOCOLETA	1
ESCUA INICIAL / ORIENTAÇÃO	17
EXAME CITOPATOLÓGICO CÉRVICO-VAGINAL/MICROFLORA	1
EXAME CITOPATOLÓGICO ONCÓTICO (COLETA)	38
EXAME DO PÉ DIABÉTICO	232
GLICEMIA CAPILAR	2.561
MEDIÇÃO DE ALTURA	210
MEDIÇÃO DE PESO	498
PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DO HBV	1
PESQUISA LABORATORIAL DE ANTICORPOS ANTI-HCV	1
PESQUISA LABORATORIAL DE ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DO HBV	1
RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS	33
SONDAGEM GÁSTRICA	1
TELECONSULTA NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	3
TELECONSULTA NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	1
TESTE NÃO TREPONÊMICO PARA SÍFILIS EM GESTANTES	1
TESTE RÁPIDO DE GRAVIDEZ	1
TESTE RÁPIDO COVID-19 (SWAB NASAL)	3
TESTE RÁPIDO DENGUE IGG/IGM	6
TESTE RÁPIDO ANTI-HIV EM GESTANTE	54

TESTE RÁPIDO ANTI-HIV EM PARCEIRO	10
TESTE RÁPIDO ANTI-HIV POPULAÇÃO GERAL	65
TESTE RÁPIDO ANTI-HCV EM GESTANTE	17
TESTE RÁPIDO ANTI-HCV EM PARCEIRO	1
TESTE RÁPIDO ANTI-HCV POPULAÇÃO GERAL	2
TESTE RÁPIDO PARA HEPATITE C	6
TESTE RÁPIDO HIV (GESTANTE OU PARCEIRO)	193
TESTE RÁPIDO PARA HBV	3
TESTE RÁPIDO PARA SARS-COVID-2	5
TESTE RÁPIDO HBsAg	19
TESTE RÁPIDO HBsAg	2
TESTE RÁPIDO HBsAg	1
TESTE RÁPIDO SÍFILIS (GESTANTE OU PARCEIRO)	192
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO EM GESTANTE	69
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO EM PARCEIRO	7
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO POPULAÇÃO GERAL	53
VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR	122
VISITA DOMICILIAR/INSTITUCIONAL POR PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR	2
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	28.597

Atendimentos de Técnico de Enfermagem

janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezem
5962	6659	5903	6257	7500	7422	8276	7453	8699	7289	6388	5022

Nome	Número
AÇÕES DE ARTICULAÇÃO COM CONTROLE SOCIAL E REPRESENTANTES	1
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	2.436
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ORAL	39



ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA SUBCUTÂNEA (SC)	530
ADMINISTRAÇÃO TÓPICA DE MEDICAMENTO(S)	40
AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	20.385
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	8.050
ASSISTÊNCIA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO	1
ATENDIMENTO À DENÚNCIAS/RECLAMAÇÕES	1
ATIVIDADE EDUCATIVA / ORIENTAÇÃO EM GRUPO NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	24
ATIVIDADE EDUCATIVA PARA A POPULAÇÃO	1
AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA	17.117
COLETA DE MATERIAL DO COLO DE ÚTERO PARA EXAME CITOPATOLÓGICO	1
CONSULTA AO PACIENTE CURADO DE TUBERCULOSE	2
CURATIVO ESPECIAL	1.889
CURATIVO SIMPLES	16.563
DOSAGEM DE INSULINA	1
ESCUITA INICIAL / ORIENTAÇÃO	1.160
GLICEMIA CAPILAR	6.389
INALAÇÃO / NEBULIZAÇÃO	2
MEDIÇÃO DE ALTURA	2.198
MEDIÇÃO DE PESO	3.853
PESQUISA DE GLICOSE NA URINA	1
PREVENÇÃO DA COVID-19 NAS ESCOLAS	5
PROVA TUBERCULÍNICA (PT)	3
RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS	1.541
SUBSTITUIÇÃO/TROCA DO DESUMIDIFICADOR DA PRÓTESE DE IMPLANTE	9
TESTE RÁPIDO DE GRAVIDEZ	4
TESTE RÁPIDO PARA DENGUE IGG/IGM	43
TESTE RÁPIDO ANTI-HIV EM GESTANTE	3
<i>TESTE RÁPIDO ANTI-HIV EM PARCEIRO</i>	<i>1</i>
<i>TESTE RÁPIDO ANTI-HIV POPULAÇÃO GERAL</i>	<i>2</i>



TESTE RÁPIDO HIV (GESTANTE OU PARCEIRO)	25
TESTE RÁPIDO PARA SARS-COVID-2	327
TESTE RÁPIDO HBsAg	2
TESTE RÁPIDO HBsAg	3
TESTE RÁPIDO SÍFILIS (GESTANTE OU PARCEIRO)	25
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO EM GESTANTE	2
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO POPULAÇÃO GERAL	6
VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO	144
VISITA DOMICILIAR/INSTITUCIONAL POR PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR	1
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	82.830

Consultas Médicas

janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	deze
2252	2220	1879	1699	2501	2447	2465	1880	1980	1976	1561	1421

Procedimento	Qtde
1º CONSULTA PARA PROFILAXIA PRÉ-EXPOSIÇÃO (PREP) ORAL À INFECÇÃO PELO HIV	2
ABORDAGEM COGNITIVA COMPORTAMENTAL DO FUMANTE	1
AÇÕES DE REDUÇÃO DE DANOS	272
ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	1
ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE EM TERAPIA NUTRICIONAL	897
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA SUBCUTÂNEA (SC)	3
AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	8.277
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	329
ALTA POR OBJETIVOS TERAPÊUTICOS ALCANÇADOS DA REABILITAÇÃO	27
ATENDIMENTO / ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE EM REABILITAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO	52

ATENDIMENTO DE URGÊNCIA EM ATENÇÃO BÁSICA	8
ATENDIMENTO EM GRUPO NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	6
ATENDIMENTO EM OFICINA TERAPÊUTICA I - SAÚDE MENTAL	8
ATIVIDADE EDUCATIVA / ORIENTAÇÃO EM GRUPO NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	3
ATIVIDADES EDUCATIVAS SOBRE ESPOROTRICOSE	1
AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA	1.923
AVALIAÇÃO DO CRESCIMENTO NA PUERICULTURA	30
AVALIAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA NA PUERICULTURA	70
AVALIAÇÃO MULTIDIMENSIONAL DA PESSOA IDOSA	363
CADASTRO DE INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS	1
COLETA DE MATERIAL DO COLO DE ÚTERO PARA EXAME CITOPATOLÓGICO	1
CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	1
CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO PRIMÁRIA	1.385
CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	1.650
CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO PRIMÁRIA	22.972
CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA EM PEDIATRIA	75
CONSULTA PRÉ-NATAL	211
CONSULTA PUERPERAL	2
CONSULTA/ATENDIMENTO DOMICILIAR	173
CURATIVO ESPECIAL	7
CURATIVO GRAU II C/ OU S/ DEBRIDAMENTO	1
DETECÇÃO DE ÁCIDOS NUCLEICOS DO HIV-1 (QUALITATIVO)	1
DIÁRIA DE ACOMPANHANTE DE GESTANTE C/ PERNOITE	1
DOSAGEM DE GLICOSE	1
DOSAGEM DE HEMOGLOBINA	1
DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA	7
DOSAGEM DE META-HEMOGLOBINA	1



ESTRATIFICAÇÃO DO RISCO CARDIOVASCULAR	3
EXAME DO PÉ DIABÉTICO	80
GLICEMIA CAPILAR	458
INCISÃO E DRENAGEM DE ABSCESSO	1
MAMOGRAFIA	2
MEDIÇÃO DE ALTURA	12
MEDIÇÃO DE PESO	417
PERFIL DE PRESSÃO URETRAL	1
PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA)	2
PRIMEIRA CONSULTA DE PEDIATRIA AO RECÉM-NASCIDO	1
SEDAÇÃO PARA RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	1
TESTE NÃO TREPONÊMICO PARA SÍFILIS EM GESTANTES	3
TESTE RÁPIDO ANTI-HIV EM GESTANTE	11
TESTE RÁPIDO ANTI-HIV POPULAÇÃO GERAL	4
TESTE RÁPIDO HEPATITE C	3
TESTE RÁPIDO HBsAg (HEPATITE B)	4
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO (SÍFILIS) EM GESTANTE	13
TESTE RÁPIDO TREPONÊMICO (SÍFILIS) POPULAÇÃO GERAL	3
VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR	2
VISITA DOMICILIAR/INSTITUCIONAL POR PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR	1
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	39.786

**VIGILÂNCIA EM SAÚDE/2025**

O presente relatório tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas pela Vigilância em Saúde no ano de 2025, bem como os resultados alcançados pelos diversos setores que compõem a vigilância municipal, incluindo Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária, Laboratorial e programas específicos de controle de zoonoses e agravos.

Procedimentos e Atividades Desenvolvidas (Vigilância Ambiental)	Total 2025
VISITAS DOMICILIARES (Agentes de Endemias)	52.037
AMOSTRAS COLETADAS E EXAMINADAS	1.202
AMOSTRAS POSITIVAS	1.144
IMÓVEIS POSITIVOS	896
PONTOS ESTRATÉGICOS VISITADOS	188
DEPÓSITOS ELIMINADOS	55.467
ESQUISTOSSOMOSE:	
EXAMES REALIZADOS	19
PESSOAS POSITIVAS	06
PESSOAS TRATADAS	06

VIGIÂNCIA EPIDEMIOLOGICA	
TOTAL DE NOTIFICAÇÕES EM 2025	2253

Acidente por Animais Peçonhentos	Total 2025
Serpente	07
Escorpião	58
Aranha	05



Abelha	09
Lacraia	03
Maribondo	10
Formiga	03
Total Geral	95

SINASC	
Total 2025	
Nascidos Por Sexo	
Feminino	146
Masculino	108
Tipos de Parto	
Vaginal	66
Cesárea	187

SIM	
Total 2025	
Mortalidade Geral por Sexo	
Feminino	89
Masculino	120
Mortalidade Infantil	
01 (< 1 ano)	

Exames realizados pelo Laboratório Municipal	Total 2025
---	-------------------



VIGILÂNCIA SANITÁRIA	Total 2025
Cadastramento de estabelecimentos sujeitos à Vigilância Sanitária	110
Inspeção em estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária	145
Licenciamento de estabelecimentos sujeitos a VISA (Emissão de Alvarás)	145
Recebimento de denúncias/reclamações	10
Atendimento a denúncias/reclamações	10
Cadastro de serviços de alimentação	27
Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação	27
Licenciamento sanitário de serviços de alimentação	27
Total Geral	501
Total de Exames realizados em 2025	7.095

Procedimentos dos Programas de TB/HANS + TABAGISMO	Total 2025
Total dos Procedimentos em 2025	354



PROGRAMA DE ESPOROTRICOSE FELINA (Vig. de Zoonoses)	Total 2025
AÇÕES:	
VISITAS DOMICILIARES	128
DIAGNÓSTICOS REALIZADOS	89
RECOLHIMENTO DE FELINOS CONFIRMADOS	46
TRATAMENTOS REALIZADOS	68
TRATAMENTOS EM DOMICÍLIO	44
EUTANÁSIAS	17
PALESTRA/EDUCAÇÃO EM SAÚDE	02

PROGRAMA DE LEISHMANIOSE VISCERAL (Vig. de Zoonoses)	Total 2025
AÇÕES:	
VISITAS DOMICILIARES	11.249
CÃES ENCOLEIRADOS (Início 1º ciclo 20/05/2025)	2.949
CÃES EXAMINADOS COM TESTE RÁPIDO	445
CÃES EXAMINADOS COM ELISA	168
CÃES RECOLHIDOS COM SUSPEITA PARA LEISHMANIOSE	45
EUTANÁSIA	48

PROGRAMA DE ESCORPIÕES (Vig. de Zoonoses)	Total 2025
AÇÕES:	
IMÓVEIS VISITADOS	32
IMÓVEIS POSITIVOS	15
ESCORPIÕES CAPTURADOS	32



PROGRAMA DA RAIVA (Vig. de Zoonoses)	Total 2025
AÇÕES:	
CANINOS AGRESSORES EM OBSERVAÇÃO	65
FELINOS AGRESSORES EM OBSERVAÇÃO	16

VACINAS ANTI - RÁBICA CANINA (Vig. de Zoonoses)	Total 2025
AÇÕES:	
VACINAS ANTI - RÁBICA (CÃES EM CAMPANHA E ROTINA)	5.471
VACINAS ANTI - RÁBICA (GATOS EM CAMPANHA E ROTINA)	1.105

TRANSPORTE

O transporte sanitário municipal é um serviço essencial da rede pública de saúde, responsável pelo deslocamento seguro de pacientes que necessitam de atendimento médico fora de seu domicílio, garantindo acesso universal, equânime e integral aos serviços de saúde.

Nos municípios, o transporte sanitário é fundamental para assegurar que pacientes tenham acesso a consultas especializadas, exames de média e alta complexidade, tratamentos continuados, especialmente quando tais serviços não estão disponíveis localmente, como por exemplo: consultas com especialistas, altas hospitalares, exames de imagens, hemodiálise, quimioterapia, radioterapia.

Sem esse serviço, muitos pacientes em situação de vulnerabilidade não teriam condições de se deslocar para atendimento especializado.

Transporte Sanitário 2025

Pacientes	Acompanhantes	Total
28.636	8.378	37.014

AÇÕES CASA DA MULHER 2025

- No mês de março fizemos trabalho em conjunto com a secretaria da mulher, durante todo o mês tivemos eventos voltados para mulheres.
- No mês de agosto foi realizada campanha de “Agosto Dourado” e “Agosto Lilás”
Agosto dourado: conscientização sobre o **aleitamento materno** para o desenvolvimento pleno das crianças. A importância de a mãe oferecer o leite materno para a criança é de suma importância para seu desenvolvimento. Agosto lilás campanha sobre a violência contra mulheres, foram realizadas várias palestras educativas.
- No mês de setembro foi feita uma roda de conversa com as gestantes sobre a importância da respiração diafragmática e movimentos relaxantes pélvico para auxiliar no trabalho de parto, com a participação de uma fisioterapeuta de Serra ES.
- No mês de outubro foi realizada campanha de “Outubro Rosa” foi trabalhado em conjunto com a atenção primária (unidades de saúde), abertura realizada no Auditório do SESC. O Outubro Rosa é uma campanha mundial de conscientização sobre o **Câncer de Mama**, que possui o objetivo de informar sobre a prevenção contra essa doença e mostrar a importância do diagnóstico precoce, foram realizadas coletas de preventivo para rastreamento do câncer do colo de útero e solicitações de mamografias nas unidades de saúde em horários diurno e noturnos.
 - Novembro Roxo – campanha de prevenção à prematuridade.
 - De março a dezembro, são realizados os Planejamentos reprodutivos, para homens e mulheres que desejam se planejar para qual método contraceptivo deseja utilizar, inclusive para laqueadura e vasectomia (que são métodos considerados definitivos). Nesses encontros eles (as) são informados de todos os métodos contraceptivos que são disponibilizados na rede.

Planejamento familiar: 396 casais atendidos

Exames preventivos do colo do útero: 1625

Exames de mamografia: 516

Consultas médicas: 1118

Consultas de Enfermagem: 232

Consulta Psicóloga: 238

Consulta com Nutricionista: 63

Atendimento Assistente Social: 83

Inserção de DIU: 32

Retirada de DIU: 12

Atividade Educativa: 40

Glicemia capilar: 550

Aferição de pressão arterial: 609

Coleta de preventivo (citopatológico): 27

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTA CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – 2025

O Centro de Atenção Psicossocial de Baixo Guandu, ao longo do ano de 2025, prestou os referidos serviços ofertas de forma ampla à quais são de atribuição. Dentre estes, houve visitas domiciliares, atendimento médico de clínico e psiquiatra para todas as idades, desde crianças até idosos, ofertado apoio social e tratamento especializado aos pacientes portadores de patologias mentais, como: transtorno de humor, quadros psicóticos agudos, reagudização de quadros crônicos, psicoses reativas e psicoses associadas e quadros crônicos de saúde mental. Ainda de tratamento para dependência química e etílica. Realizado diversos eventos culturais e campanhas com relação a saúde mental.

O CAPS, tem o intuito de romper os preconceitos existentes em torno das doenças mentais, levamos em consideração a importância da realização de ações que promovam a inclusão social e o acolhimento, atendendo assim os anseios voltados à saúde do usuário e as situações sociais precárias que os levem a ficar carecentes de seus direitos e acesso aos serviços, planejando ações, definindo objetivos, diretrizes e metas comuns, que certamente proporcionarão aos munícipes Guanduenses ampla visibilidade de sua atuação, com definição clara de seus propósitos e um referencial para a avaliação dos resultados obtidos, possibilitando outra forma de atendimento que não seja a usual e ambulatorial diminuindo o preconceito e a segregação relacionada aos transtornos mentais.

Quadro abaixo com demonstrativo de quantidades de atendimento e ações realizados:

SERVIÇOS PRESTADOS	
Consulta em Psiquiatria	2519
Consulta com Clínico Geral	403
Consulta em Psicologia Clínica	896
Consulta em Assistência Social (Serviço Social)	853
Consulta com Técnico em Enfermagem	430
Consulta em Enfermagem	495
Total Geral	5.596



AÇÕES REALIZADAS	
Visitas Domiciliares	263
Reuniões com Familiares	12
Reuniões de Equipe	07
Palestras Educativas - Família	04
Palestras Educativas - Equipe	01
Eventos Culturais	60
Número de Internações Acompanhadas pela Equipe	31
Total Geral	376

**ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA -2025**

<u>DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS</u>					
<u>RESPONSABILIDADE</u> <u>E</u>	<u>AÇÃO</u>	<u>1º</u> <u>QUADR</u>	<u>2º</u> <u>QUADR</u>	<u>3º</u> <u>QUADR</u>	<u>TOTAL</u> <u>2025</u>
<u>PRESTAR</u> <u>ASSISTÊNCIA</u> <u>FARMACÊUTICA</u> <u>BÁSICA À</u> <u>POPULAÇÃO</u>	Usuário (pessoas) Atendidas	11.457	7.361	7.667	26.485
	<u>Medicamento</u> <u>s</u> (comprimido s, ampolas, frascos, sachês, capsulas, injetáveis) <u>Dispensados</u>	<u>906.74</u> <u>5</u>	<u>761.15</u> <u>4</u>	<u>1.355.93</u> <u>8</u>	<u>3.024.14</u> <u>0</u>

Fonte: RG Cidadão – (Movimentação de Estoque)

Farmácia Básica Municipal

UNIDADE DE SAÚDE DILMAN NETO FERREIRA-

SESP

Conforme solicitado, sobre as atividades do ano de 2025 a Unidade de Saúde "Dilman Neto Ferreira", realizou, no mês de abril o *Pic Nic Day*, com as famílias dos amigos dos autistas. Este evento contou com aproximadamente, 200 pessoas, entre autistas e familiares, proporcionando um dia especial e de muita diversão.

No mês de agosto, iniciamos um trabalho na sala de espera com temas próprios para cada mês, havendo ótima participação de nossos pacientes.

No mês de outubro, foi realizado um trabalho de contação de histórias para as crianças, no Dia do Pediatra, com lanche e um mimo para nossos pequenos pacientes.

No mês de novembro, trabalhamos a saúde do homem com sala de espera voltada para eles e um café da tarde com bate-papo antes da consulta.

Todos os demais atendimentos realizados na Unidade de Saúde "Dilman Neto Ferreira" seguem em anexo, juntamente com a tabela contendo os três quadrimestres de atendimentos.

<u>ESPECIALIDADES</u>	<u>JA</u> <u>N</u>	<u>FEV</u>	<u>MA</u> <u>R</u>	<u>AB</u> <u>R</u>	<u>MAI</u>	<u>JUN</u>	<u>JUL</u>	<u>AG</u> <u>O</u>	<u>SET</u>	<u>OU</u> <u>T</u>	<u>NO</u> <u>V</u>	<u>DEZ</u>	<u>TOT</u> <u>AL</u>
ANGIOLOGISTA	-	29	25	25	23	30	29	31	35	27	33	26	313
ASSISTÊNCIA SOCIAL	112	108	43	55	109	64	41	32	128	28	110	32	862
CARDIOLOGISTA	101	218	181	184	194	192	214	193	206	201	175	129	2.188
DERMATOLOGISTA	42	94	77	59	86	105	127	111	130	135	128	71	1.165
ELETRO	61	49	45	59	43	56	73	59	66	64	73	59	707
ENDROCRINOLOGISTA	-	50	74	50	51	52	43	76	74	72	73	50	665
FISIOTERAPIA	F	21	24	48	87	97	80	63	87	97	80	63	747
FISIO. DOMICILIAR	F	9	8	12	9	14	9	9	9	8	9	9	105
FONOAUDIOLOGISTA	F	29	37	26	38	43	39	50	135	136	41	54	628



GASTROENTEROFOGISTA	102	102	102	102	102	100	100	101	102	79	83	75	1.150
NEUROLOGISTA	-	107	96	69	80	85	88	69	92	77	94	69	926
NUTRICIONISTA	F	50	44	34	19	21	40	40	38	21	57	40	404
ORTOPEDISTA	171	269	270	222	216	181	100	73	100	131	106	106	1.945
OTORRINARINGOLOGISTA	-	47	40	32	44	48	41	50	32	41	40	-	415
PEDIATRA	-	121	137	106	147	140	136	161	182	145	136	82	1.493
PSICOLOGIA	F	89	81	94	89	154	482	386	418	411	272	386	2.862
UROLOGISTA	-	56	49	50	45	40	56	37	45	53	41	49	521
TOTAL	589	1.448	1.333	1.227	1.382	1.422	1.698	1.541	1.879	1.726	1.551	1.300	

F= FÉRIAS

Programa de Regulação Formativa

O Programa de Regulação Formativa, criado em 2020, tem como objetivo facilitar o acesso do cidadão às consultas especializadas, exames complementares e procedimentos ambulatoriais, e com isso, diminuir o tempo de espera e oferecer um atendimento mais qualificado aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS).

Para isso, foi realizada uma organização de fluxos assistenciais a partir do referenciamento e compartilhamento de informações entre profissionais de saúde de diferentes níveis de assistência.

Ou seja, o modelo permite que os profissionais de saúde atuantes na Atenção Primária à Saúde estabeleçam contato direto com os profissionais de referências especializadas de diversas unidades de saúde. Com isso, o manejo clínico do paciente será definido em conjunto, de forma mais adequada e agilizada.

Estas ações buscam estruturar e reorganizar o Subsistema de Atenção Ambulatorial que integra a Atenção Primária à Saúde (APS) com a Atenção Ambulatorial Especializada, estabelecendo uma integração maior entre os profissionais de saúde da atenção básica e especializada.

Consultas e Exames Especializados agendados no ano 2025

	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Total 2025
Total de Consultas e Exames	5.440	6.381	4.973	16.794

FONTE: **SISTEMA MV SOUL**

SAÚDE BUCAL/2025

Ações desenvolvidas na Saúde Bucal

Entrega de próteses dentárias: No ano de 2025, foram entregues 235 próteses dentárias à população, contribuindo para a reabilitação oral e melhoria da qualidade de vida dos pacientes.

Distribuição de kits de higiene bucal nas escolas: Foram entregues 5.500 kits de higiene bucal aos alunos das escolas e creches municipais do maternal ao 9º ano, com o objetivo de incentivar hábitos saudáveis de cuidado com a saúde bucal desde a infância e prevenção de futuras cáries com o uso correto da higiene. **OBS:** Devido à demora da entrega do fornecedor responsável dos kits, entregando no mês de Junho, não conseguimos realizar a entrega no primeiro quadrimestre, por isso esta quantidade foi realizada apenas no segundo e terceiro quadrimestre.

Atendimento odontológico noturno: Realização de atendimentos odontológicos no período noturno, de segunda a quarta-feira, no horário das 16h às 20h, na unidade do SESP, ampliando o acesso da população aos serviços de saúde bucal.

Palestras educativas e avaliações em creches e escolas: Desenvolvimento de palestras educativas com orientações sobre higiene e saúde bucal, alimentação saudável além da avaliação odontológica das crianças em creches e escolas. Quando necessário, após as avaliações, as crianças são encaminhadas para que os pais ou responsáveis as levem às Unidades de Saúde para a realização do tratamento adequado.

Participação do Agosto Dourado nas Unidades de Saúde: Falando da importância do aleitamento materno para as gestantes, que é orientado as mães as vantagens e benefícios que trazem para o bebê, em parceria com a enfermagem que explanou várias dúvidas as gestantes presentes e entregue orientações de ambos profissionais com as dicas e a importância do cuidado da higiene após as mamadas e como cuidar da mama para evitar problemas que acontecem dificultando a amamentação

Prontuário Eletrônico

O Prontuário Eletrônico é uma ferramenta que auxilia o trabalho dos profissionais de saúde do município de Baixo Guandu. O registro dos atendimentos realizados às famílias e indivíduos, e que permite qualificar o atendimento e analisar de forma sistematizada as informações sobre o território e a população atendida.

Sua utilização permite manter um histórico dos atendimentos, agilizando assim o trabalho dos profissionais e facilitando a vida dos usuários do SUS. Para tal melhoria foi realizado troca de alguns equipamentos de informática para as unidades que os aparelhos estavam com alguns problemas de manuseio.

Todas unidades contando com as equipes completas: Médicos, enfermeiros, Técnicos de enfermagem, Cirurgião dentista, Auxiliar de saúde Bucal, ACS, recepcionista. Alguns profissionais durante o ano de 2025, foi necessário a realização de Processo Seletivo para contratação. Realizando novas contratações em algumas unidades. Médico especialista pediátrico que atende nas unidades do município de forma planejada, para acompanhar o desenvolvimento da criança.



Relatório de Atendimento Odontológico - 2025

Tipo de Consulta	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
Primeira consulta odontológica programática	710	842	764
Consulta de retorno em odontologia	960	951	853
Consulta de manutenção em odontologia	125	254	328
Não informado	39	53	0
Total	1.834	2.100	1.945

Tipo de Consulta	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
Gestante	156	114	76
Pacientes com Necessidades Especiais	13	9	10
Total	169	123	86



Procedimentos (SIGTAP)	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
Acesso à polpa dentária e medicação (por dente)	5	6	6
Aplicação de carioestático (por dente)	4	5	
Aplicação de selante (por dente)	42	71	18
Aplicação tópica de flúor (individual por sessão)	43	90	137
Capecamento pulpar	2	1	3
Curativo de demora com ou sem preparo biomecânico	56	61	47
Drenagem de abscesso	2	4	5
Evidenciação de placa bacteriana	2	3	10
Exodontia de dente decíduo	87	101	100
Exodontia de dente permanente	165	183	332
Orientação de higiene bucal	708	499	626



Procedimentos	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
Orientação de Higienização de Próteses Dentárias	28	19	23
Profilaxia / Remoção da placa bacteriana	261	351	570
Pulpotomia dentária	2	1	1
Raspagem alisamento e polimento supragengivais (por sextante)	353	580	830
Raspagem alisamento subgengivais (por sextante)	125	154	341
Restauração de dente permanente anterior	206	342	415
Retirada de pontos de cirurgias básicas (por paciente)	49	44	49
Selamento provisório de cavidade dentária	51	46	25
Total	1.075	1.537	2.254

Outros procedimentos (SIGTAP)	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
– Atividade Educativa / Orientação em Grupo na Atenção Primária	1	1	2
– Atividade Educativa / Orientação em Grupo na Atenção Especializada	2	1	22
– Ação Coletiva de Aplicação Tópica de Flúor Gel	2	4	27
– Ação Coletiva de Bochecho Fluorado	9	4	1
– Orientação de Higienização de Próteses Dentárias	28	19	23



- Visita Domiciliar/Institucional por Profissional de Nível Superior	5	10	17
- Radiografia Panorâmica	1	1	1
- Radiografia Periapical	6	3	3
- Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Especializada (Exceto Médico)	61	14	22
- Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Primária (Exceto Médico)	396	235	275
- Consulta / Atendimento Domiciliar	8	0	17

Outros procedimentos (SIGTAP)	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
- Restauração de Dente Permanente Posterior	478	751	763
- Tratamento Restaurador Atraumático (TRA/ART)	53	115	121
- Restauração de Dente Decíduo Posterior com Resina Composta	58	113	120
- Restauração de Dente Decíduo Posterior com Ionômero de Vidro	83	44	52
- Restauração de Dente Decíduo Anterior com Resina Composta	65	38	33



Outros procedimentos (SIGTAP)	1º. Quadrimestre	2º. Quadrimestre	3º. Quadrimestre
– Restauração de Dente Permanente Anterior	206	342	415
– Ajuste Oclusal	58	58	93
– Excisão e/ou Sutura Simples de Pequenas Lesões / Ferimentos de Pele / Anexos e Mucosa	1	2	9
– Odontosecção / Radilectomia / Tunelização	2	2	3

Fonte: Coordenação da Atenção Primária e Odonto - ESus



RELATORIO DAS ATIVIDADES – IMUNIZAÇÃO 2025

1. INTRODUÇÃO

A vacinação constitui uma das estratégias mais eficazes de seguras de prevenção em saúde pública, sendo responsável pela redução significativa da morbimortalidade causada por diversas imunopreveníveis. Além de proteger individualmente, a imunização promove proteção coletiva, reduzindo a circulação de agentes infecciosos e prevenindo surtos e epidemias. Nesse contexto, as ações de imunização desenvolvidas ao longo do ano de 2025 tiveram como objetivo ampliar coberturas vacinais, garantir acesso oportuno às vacinas e fortalecer a vigilância em saúde.

2. ESTRUTURA DA REDE DE IMUNIZAÇÃO

No ano de 2025, o município contou com 14 (quatorze) Unidades de Saúde, das quais 08 (oito) dispõem de Sala de Vacina em funcionamento. Todas as salas são devidamente equipadas com câmaras refrigeradoras, assegurando a conservação adequada dos imunobiológicos conforme as noras do Programa Nacional de Imunização (PNI).

Todas as unidades utilizam o sistema Vacina e Confia para o registro, monitoramento e digitação das doses aplicadas, garantindo rastreabilidade, transparência das informações e alimentação regular dos bancos de dados oficiais.

3. MANUTENÇÃO E QUALIDADE DA REDE DE FRIO

Durante o exercício de 2025, tivemos o contrato de manutenção corretiva e preventiva das câmaras refrigeradoras. Tal medida assegurou o pleno funcionamento dos equipamentos, prevenindo falhas, reduzindo riscos de perdas de imunobiológicos e garantindo a estabilidade térmica necessária para a qualidade e eficácia das vacinas ofertadas das vacinas ofertadas à população.



4. AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2025

Ao longo do ano, foram executadas estratégias voltadas à ampliação do acesso e sensibilização da população quanto à importância da vacinação.

- Dia D de Vacinação: Realização mensal, com horário estendido, em todas as Unidades de Saúde, visando oportunizar atendimento à população que encontra dificuldades de comparecimento em horário regular.
- Campanhas de Vacinação aos Sábados: Foram promovidas duas campanhas especiais:
 - Campanha contra a Influenza, realizada no mês de abril de 2025.
 - Campanha de Multivacinação, realizada no mês de outubro de 2025, com foco na atualização das cadernetas vacinais.

Foi realizado também campanhas nas escolas do município para a atualização das cadernetas no período de agosto a novembro de 2025.

5. DIFICULDADES ENFRENTADAS

Durante a execução das ações de imunização, foram identificados desafios que impactaram diretamente o alcance das metas de cobertura vacinal. No contexto das campanhas realizadas nas escolas, observou-se resistência por parte de alguns responsáveis não autorizaram a vacinação ou deixaram de assinar os termos de consentimento necessários.

6. RESULTADOS ALCANÇADOS

Apesar dos desafios enfrentados, as estratégias adotadas ao longo de 2025 apresentaram resultados positivos. A intensificação das ações, especialmente por meio de busca ativa vacinal, contribuiu para a atualização de esquemas vacinais e ampliação das coberturas.



7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A imunização permanece como um dos pilares fundamentais da promoção da saúde e prevenção de doenças. A continuidade dos investimentos em infraestrutura, manutenção dos equipamentos, qualificação das equipes, é indispensável para garantir a proteção da população e o fortalecimento das ações de saúde pública.



CONSÓCIO CIM NOROESTE

RELATORIO DE EXAMES 2025 CONSORCIO CIM NOROESTE	
ESPECIALIDADES	QUANTITATIVO
EXAME DE SANGUE	48312
ULTRASSOM	1110
RADIOGRAFIA	1144
PROTESE DENTARIA	235
RESSONANCIA	108
TOMOGRAFIA	31
REUMATOLOGISTA	206
CLINICO GERAL/GENERALISTA	625
FONOAUDIOLOGIA	693
PSCICOPEDAGOGIA	645
PSCICOLOGIA	3112
FISIOTERAPIA	1716
CINTILOGRAFIA DO MIOCARDIO	16
ENDOSCOPIA	13
COLONOSCOPIA	18
BIOPSIA	302

LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.20
15:18:35 -0300

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AÇÕES – EXERCÍCIO 2025

Em atendimento ao art. 21 do Decreto Municipal nº 8.278/2025 e para fins de composição do Relatório de Gestão da Prestação de Contas Anual (PCA – Exercício 2025), a Secretaria Municipal de Educação de Baixo Guandu apresenta, de forma resumida, as principais ações desenvolvidas ao longo do ano.

1. Gestão Pedagógica e Planejamento

- Elaboração e acompanhamento do Calendário Escolar Municipal 2025.
- Realização de Jornadas Pedagógicas no início do ano letivo.
- Orientações e acompanhamento dos Conselhos de Classe e Recuperação Final.
- Monitoramento da recomposição das aprendizagens.
- Pactuação e acompanhamento de metas municipais e estaduais.
- Atendimento contínuo às unidades escolares, gestores, pedagogos, professores e comunidade.

2. Formação Continuada

No exercício de 2025, foram realizadas formações continuadas conforme calendário oficial da Secretaria, contemplando diretores, pedagogos, professores, secretários escolares, profissionais do AEE e demais servidores da rede municipal.

Destacam-se:

- Orientações iniciais para diretores e equipes gestoras na abertura do ano letivo.
- Formações com foco na avaliação diagnóstica e recomposição da aprendizagem.
- Ciclos de formação em Avaliação Educacional (gestores e professores).
- Formações de Matemática para os Anos Iniciais (1ª à 5ª edição).
- Formação vinculada ao material do Educar pra Valer (EPV), com encontros específicos para professores do 1º ao 5º ano.
- Formações do Compromisso com a Alfabetização.
- Formação em Oralidade, Leitura e Escrita (Educação Infantil e Anos Iniciais).
- Formações específicas para Professores de AEE e ações voltadas à Educação Inclusiva.
- Formação de Gestores para Equidade Racial.
- Orientações técnicas sobre fechamento e abertura de período letivo no sistema de gerenciamento educacional.
- Seminário de encerramento com apresentação de práticas exitosas.

As formações ocorreram de janeiro a dezembro, com carga horária variável conforme público e temática, conforme calendário oficial da Secretaria.

3. Avaliação e Monitoramento

- Aplicação e análise de avaliações diagnósticas internas.
- Acompanhamento das avaliações externas estaduais e federais.
- Monitoramento da frequência escolar por meio da Busca Ativa.
- Produção de relatórios técnicos de acompanhamento pedagógico.

4. Programas e Projetos

- Execução e monitoramento de programas federais e estaduais (PDDE, Educação Conectada, PNLD, PNAE, PNATE, PAES, PROETI, entre outros).
- Implementação do Programa Saúde na Escola (PSE).
- Participação na OBMEP e demais olimpíadas e projetos educacionais.
- Desenvolvimento de projetos culturais, esportivos e pedagógicos nas unidades escolares.
- Realização de eventos cívicos e culminâncias previstas no calendário escolar.

5. Infraestrutura e Organização da Rede

- Acompanhamento de reformas, adequações e manutenção predial das unidades escolares.
- Organização da distribuição de turmas e planejamento estrutural para o ano letivo seguinte.
- Acompanhamento da oferta de transporte escolar (recursos municipais, estaduais e federais).
- Garantia da oferta de alimentação escolar com acompanhamento nutricional.

6. Gestão Administrativa e Recursos Humanos

- Nomeações de servidores efetivos através do concurso público 01/2023.
- Realização de processos seletivos e organização da lotação de servidores.
- Análise e concessão de extensão de carga horária conforme necessidade da rede.
- Atendimento a demandas administrativas e jurídicas.
- Acompanhamento de estágios probatórios e progressões funcionais.

7. Educação Inclusiva e Atendimento Especializado

- Acompanhamento das Salas de Atendimento Educacional Especializado (AEE).
- Monitoramento de alunos com laudos e articulação com rede de apoio (saúde e assistência social).
- Realização de formações e orientações voltadas à educação inclusiva.

8. Encerramento do Ano Letivo

- Orientações para fechamento do ano escolar e registros acadêmicos.
- Organização de formaturas e culminâncias escolares.



- Consolidação de dados educacionais para prestação de contas e relatórios oficiais.

Conclusão

Durante o exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Educação de Baixo Guandu atuou de forma sistemática no planejamento, execução e monitoramento das políticas públicas educacionais, assegurando o cumprimento das normativas legais, a correta aplicação dos recursos públicos e o fortalecimento da qualidade do ensino na rede municipal.

WANDERLEIA RODRIGUES DE ASSUNÇÃO

Secretária Municipal de Educação

Port. Nº 136/2025

LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.20
15:19:58 -0300



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

AÇÕES REALIZADAS EM 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – BAIXO GUANDU/ES

Ações realizadas pela Secretaria Municipal de Administração, por força do disposto na Lei Municipal nº 3.194/2023, a saber:

- administração dos Planos de Cargos e Salários dos servidores municipais, propondo as medidas cabíveis e necessárias ao bom funcionamento da atividade administrativa (inciso II, art. 21)
- proposição de abertura de sindicância e processos administrativos disciplinares (inciso IV);
- tombamento, registro e conservação dos bens móveis ou imóveis da Administração Pública, consubstanciado na manutenção do cadastro atualizado (inciso V);
- aquisição, recepção, guarda, distribuição e controle de materiais de consumo e permanente (inciso VI);
- controle dos serviços relativos às comunicações administrativas, documentação, reprografia, protocolo e arquivo (inciso VII);
- controle das atividades de zeladoria, limpeza, manutenção e conservação dos prédios públicos, equipamentos de escritório, funcionamento, regulamentações das atividades (inciso VIII);
- aquisição, alienação e manutenção dos veículos automotores da Administração Municipal (inciso IX);
- controle, fiscalização, execução e elaboração de Contratos Administrativos, Convênios (inciso X);
- manutenção e controle dos bancos de dados da Administração Municipal (inciso XI);
- controle dos sistemas de informação do Município (inciso XII);
- controle das atividades relacionadas à tecnologia e informação, prestação dos serviços tecnológicos disponíveis ao público, bem como, todos os serviços disponíveis de modo digital (inciso XIV);
- proposição e a coordenação da política de relações públicas e de comunicação externa e interna do Poder Executivo Municipal (inciso XV);
- apoio aos órgãos municipais na divulgação de suas iniciativas e em seu relacionamento institucional com os segmentos da comunidade local (inciso XVI);
e
- Administração o pessoal e os bens colocados à sua disposição (inciso XVII)

Pyetra D. Lage Paixão
Secretária Municipal de Administração



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES E CULTURA

MÊS DE JANEIRO

GUANDU FOLIA: Aconteceu no dia 30 de janeiro de 2025, na Praça São Pedro, Centro, Baixo Guandu - ES. O evento ao ar livre, entrada gratuita para todos, proporcionou a todos um ótimo entretenimento e uma experiência única, foram somente um dia de evento e contou com a apresentação de 3 bandas, transformando esse evento em uma experiência cheia de energia e diversão para todos que marcaram sua presença.

MÊS DE MARÇO

ABERTURA DO MÊS DA MULHER: No dia 8 de março de 2025, participamos de uma caminhada informativa pelas ruas, distribuindo panfletos em celebração ao Mês das Mulheres e promovendo a conscientização sobre sua importância.

MÊS DA MULHER: MULHERES QUE NOS INSPIRAM realizado no dia 19 de março de 2025 foi comemorado o dia Internacional da Mulher, dia 8 de março, o projeto mulheres que nos inspiram, possuiu como objetivo contar histórias de mulheres que fazem a diferença na sociedade, por meios de histórias de superação e conquista, tivemos uma lista de mulheres que puderam palestrar um pouco sobre o tema, que ocorreu no auditório da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu.

CONCURSO DA RAINHA E PRINCESA DO RODEIO: Aconteceu no dia 13 de março de 2025, acontece de maneira espontânea e representa uma festa democrática que busca promover novas formas de vivência e compartilhamento do espaço público pelos cidadãos. foi um momento de grande importância para o município de Baixo Guandu, recebemos pessoas de outros municípios, com artistas locais estaduais e nacionais, proporcionou momentos de diversão, lazer e descontração à população.

MÊS DE ABRIL

FESTIVIDADE DE 90 ANOS de EMANCIPAÇÃO POLÍTICA- FESTA DA CIDADE: A festa da cidade foi realizada entre os dias 05,06 e 07 de abril de 2025, contamos com a presença de cantores, regionais, nacionais, entre eles, tivemos a presença da cantora Simone Mendes, Dilsinho, Léo Santana, Pedro Sampaio entre outros, durante os três dias, para comemorar o aniversário de 90 anos de Baixo Guandu, foi um momento de grande importância para o município.

MÊS DE MAIO

EXPOFEIRA DA MULHER RURAL: Foi realizada nos dias 09,10 e 11 de MAIO de 2025, o evento teve como finalidade valorizar o protagonista da mulher rural e suas diversas expressões sociais, culturais e econômicas, promovendo fortalecimento da identidade feminina no campo e o incentivo à produção artesanal e gastronômica local. Tivemos programações culturais, exposição de artesanato, gastronomia típica, música ao vivo e outras atividades voltadas ao lazer.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

EVENTO NOSSO FESTIVAL: Aconteceu nos dias 15 e 16 de maio de 2025, na praça São Pedro centro, Baixo Guandu/ES. O evento teve como finalidade valorizar a cultura, música e lazer, reunindo artistas locais em uma grande celebração com shows ao vivo, estrutura para o público e ambiente familiar, o objetivo do festival foi promover a integração da comunidade fomentar o turismo, valorizando a cultura musical de nossa cidade.

FEIRA DE NEGÓCIOS: Realizamos nos dias 29 30 e 31 de maio de 2025, o evento contou com apresentações e feiras de produtos locais, o objetivo do festival foi promover a integração da comunidade fomentar o turismo, valorizando a cultura musical de nossa cidade.

MÊS DE JUNHO

EVENTO FEST MOTO ROCK: Realizou nos dias 06 e 07 de junho de 2025, foi um espaço de intensas trocas simbólicas pois articula os diferentes atores que dela participaram, marcou a importância dos lugares associados as tradições locais e também a modernidade, além de benefícios para cultura através de resgate de tradições e também de bem-estar social. Também contamos com o show ao vivo, promovendo o lazer, a valorização da arte urbana e a integração da comunidade local.

MÊS DE AGOSTO

Campanha Agosto Lilás - Mês da Conscientização pelo fim da Violência Contra a Mulher. Foi uma campanha nacional que marca o aniversário da Lei Maria da Penha e buscamos reforçar o compromisso do poder público e da sociedade no combate de todas as formas de violência contra a mulher. Foi uma campanha nacional que marca o aniversário da Lei Maria da Penha e buscamos reforçar o compromisso do poder público e da sociedade no combate de todas as formas de violência contra a mulher. tivemos também a presença da Palestrante Katiane Simões, onde abordou o tema com as mulheres, com abordagem educativas, amor mobilização buscando ampliar o conhecimento sobre os direitos garantidos pela legislação.

MÊS DE SETEMBRO

FEIRA CORES E SABORES: Foi realizada nos dias: 11,12 e 13 de setembro de 2025. O evento foi de grande relevância para a valorização da cultura local, fortalecimento do comércio e incentivo ao artesanato e lazer da população, contou com apresentações musicais.

FESTIVIDADE DO EVANGÉLICO, Aconteceu no dia 27 de setembro de 2025 próximo ao Museu Madame Albertina Holz, Bairro Centro. Como objetivo de celebrar a data instituída em homenagem à comunidade evangélica, promovendo momentos de fé, cultura, músicas integração social, tivemos a participação de igrejas locais apresentação artística e espaço confraternizar aberto para toda a população.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

MÊS DE DEZEMBRO

ABERTURA DO NATAL: Aconteceu no dia 08 de dezembro de 2026, na Praça São Pedro, tivemos a carreta da coca – cola com o Papai Noel, musicas, Banda Lyra tocou na Praça, as crianças se divertiram com a maquinha de neve e pipoca para todos, gratuito, foi um momento de muita alegria e união para nossa cidade.

CONCURSO DE ORNAMENTAÇÃO NATALINA: Foi realizado um edital do Concurso cultural de Ornamentação Natalina " luzes que encantam - sua casa e o comércio fazem o Natal", o referido projeto teve como objetivo de promover a prática de Ornamentação Natalina em casa e comércio, estimulando a imaginação dos moradores e participantes da comunidade, também foi para enaltecer o clima natal, preservar costume culturais, deixando casas e comércios iluminados com harmonia. Teve premiações primeiro segundo e terceiro lugar, na categoria imóveis residenciais e na categoria imóveis comerciais.

FESTIVIDADE DO REVEILLON, Realizada no dia 31/12/2025, representou uma festa democrática que buscou promover novas formas de vivência e compartilhamento do espaço público pelos cidadãos, proporcionando para a cidade uma experiência satisfatória positivo. O evento foi um momento de grande importância para o município de baixo Guandu, vieram pessoas de outros municípios e foi um momento de alegria, com cantores e bandas excelentes

Miria Souza Cruz
Secretária Municipal de Políticas para as Mulheres e Cultura

SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA URBANA – BAIXO GUANDU/ES

Ações/atribuições na sede do município de Baixo Guandu/ES e sede dos Distritos:

EXERCÍCIO DE 2025		
Ações executadas	Período	Especificações
Limpeza pública – RSU's	Jan-Dez/2025	Serviços de limpeza urbana por meio de varrição, bem como recolhimento de resíduos sólidos urbanos domiciliares descartados, os quais são devidamente destinados e dispostos em aterro sanitário.
Recolhimento de RCC	Jan-Dez/2025	Serviços de recolhimento de resíduos oriundos da construção civil e demolição, por meio de maquinário próprio e veículos pesados, os quais são destinados e dispostos em área



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

		adequada para armazenamento e reutilização quando necessário.
Extensão de rede e manutenção de iluminação pública	Jan-Dez/2025	Serviços de ampliação de extensão de rede, manutenção de postes (retirada/relocação), substituição ou aprimoramento e manutenção da rede de distribuição de energia e dos transformadores nos postes; manutenção de iluminação pública, promovendo a retirada/substituição das luminárias defeituosas.
Melhorias de iluminação pública	Jun-Dez/2025	Serviços de substituição de luminárias comuns nos postes, por luminárias LED, tendo em vista a melhoria na iluminação pública, funcionamento devido, ressaltando menor incidência de danos nas luminárias (lâmpadas LED possuem maior durabilidade/vida útil em comparação a luminárias comuns), além de maior eficiência e eficácia energética, constatado que a luz produzida por luminárias LED possui maior área de alcance nas vias públicas e menor consumo de energia, propiciando economia de recursos financeiros do Município.
Manutenção de vias públicas/calçamentos	Jan-Dez/2025	Serviços de manutenção de vias públicas/calçamentos, os quais podem danificar-se ao decorrer dos anos devido a tráfego intenso, bem como trânsito de veículos de elevada tonelagem, adicionando-se ainda os danos ocasionados pelas águas das chuvas durante períodos de intensa precipitação, o qual gera empoeamentos ou enxurradas, especialmente em vias que ainda se encontram isentas de pavimentação e drenagem no município.
Manutenção de praças, jardins ou parques	Jan-Dez/2025	Serviços de manutenção de praças, jardins ou parques, a qual constitui-se de varrição, limpeza e retirada de resíduos sólidos, poda das áreas



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

		arborizadas (árvores, arbustos ou gramas), irrigações periódicas, cuidados com o solo, dentre outros.
Manutenção de arborização pública	Jan-Dez/2025	Serviços de manutenção de arborização pública, compreendendo poda ou corte de árvores (especialmente árvores de elevado ou médio porte) em proximidade a postes, as quais podem obstruir/ofuscar a iluminação pública nas vias do município, bem como, entrelaçar-se com as redes de alta tensão, dificultando a manutenção da iluminação ou extensão e reparo de redes, adicionando-se o risco de rompimento de cabos ou de incêndios devido a curtos desencadeados pelo contato entre dois ou mais cabos de energia durante os períodos de intempéries no município (temporais com forte precipitação e ventos); ressalta-se ainda o risco de danos ou eventuais quedas de postes devido á árvores com grandes raízes situadas ao lado dos postes, situações que é indispensável proceder com corte.
Manutenção de galerias, esgotos e bueiros	Jan-Dez/2025	Serviços de limpeza e manutenção de galerias, esgotos e bueiros, tendo em vista evitar o alagamento das vias públicas durante os períodos de precipitação, uma vez que estes sistemas, propiciam o escoamento da água oriunda das chuvas, para as redes de efluentes direcionando-as para os rios próximos.
Manutenção estrutural e elétrica de espaços públicos ou edificações	Jan-Dez/2025	Serviços de manutenção estrutural e elétrica de espaços públicos ou edificações em poder do Município (Centros Comunitários, áreas de esporte, postos de saúde, entidades de ensino, locais de atendimento/assistência social, englobando reparos em paredes,



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

		telhados, pisos, pinturas, encanamentos, bebedouros, caixas de gordura, esgotos, portas, móveis, fiações elétricas, ventiladores, lâmpadas, ar condicionado, dentre outros.
Manutenção/limpeza de terrenos	Jan-Dez/2025	Serviços de manutenção/limpeza de terrenos em poder do Município, promovendo a retirada de materiais/resíduos descartados inadequadamente e, capina/retirada de mato nos locais, evitando proliferação de seres vivos que possam transmitir patogenias aos munícipes que residem ou trabalham próximo ao local.
Irrigação de vias e transporte de água	Jan-Dez/2025	Serviços de irrigação das vias públicas por intermédio de caminhão tanque próprio, minimizando a suspensão de poeiras ao ar atmosférico, irrigação periódica de locais públicos com arborização, tais como, praças, jardins ou parques e, transporte de água para dessedentação animal ou uso adverso em propriedades rurais próximas a sede do município, quando solicitado por munícipes proprietários, em decorrência de períodos de estiagem, poucos córregos e mananciais nos locais, considerando que a demanda de água para suprir as necessidades de dessedentação animal ou de irrigação de safras, são extremamente elevadas, necessitando de auxílio periodicamente.
Coleta seletiva	Jan-Dez/2025	Serviços de coleta seletiva de resíduos domiciliares executados semanalmente (durante a 2ª, 4ª e 6ª feira), por intermédio de caminhão baú próprio para a coleta de materiais recicláveis/reutilizáveis, os quais podem ser devidamente processados na usina de reciclagem municipal para



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

		comércio futuro, contribuindo para atender às premissas do “Desenvolvimento Sustentável” no Município.
--	--	--

ROGER OLIVEIRA SOARES
Secretário Municipal de Engenharia e Infraestrutura Urbana

LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.20
15:21:56 -0300



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

AÇÕES REALIZADAS EM 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE – BAIXO GUANDU/ES

Ao longo do exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Gabinete desempenhou papel fundamental no apoio direto ao Prefeito e na organização das atividades institucionais da administração municipal. Suas ações estiveram voltadas para garantir o bom funcionamento do Gabinete do Chefe do Poder Executivo, bem como para fortalecer o diálogo entre a gestão municipal, os demais órgãos públicos e a sociedade.

Entre as principais atividades desenvolvidas, destaca-se o acompanhamento e a organização das demandas administrativas encaminhadas ao Gabinete do Prefeito, prestando suporte na análise, no encaminhamento e no acompanhamento de assuntos relevantes para a gestão municipal. A Secretaria também atuou na coordenação da agenda institucional do Prefeito, organizando compromissos oficiais, reuniões e atendimentos, de forma a assegurar maior eficiência na condução das atividades governamentais.

Outra frente importante de atuação foi o atendimento a cidadãos, lideranças comunitárias, representantes de entidades e autoridades que buscaram o Gabinete para apresentar demandas, sugestões ou solicitações relacionadas ao município. Nesse contexto, a Secretaria exerceu papel importante na escuta dessas demandas e no seu devido encaminhamento às secretarias e setores competentes da administração municipal, contribuindo para aproximar o governo da população e dar maior agilidade às respostas institucionais.

No âmbito administrativo, a Secretaria de Gabinete também realizou o recebimento, análise preliminar e encaminhamento de diversos procedimentos administrativos, incluindo requerimentos, solicitações de servidores, manifestações de órgãos externos, bem como demandas oriundas de instituições como Ministério Público, Poder Judiciário e outros órgãos de controle. Esses procedimentos foram devidamente organizados, despachados e encaminhados para as secretarias responsáveis, garantindo a tramitação adequada e o acompanhamento das providências necessárias.

Além disso, a Secretaria colaborou na interlocução entre o Prefeito, os Secretários Municipais e demais setores da administração, auxiliando na integração das ações governamentais e no alinhamento das iniciativas desenvolvidas pelas diversas áreas da Prefeitura. Também foi



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

responsável pela organização e acompanhamento de documentos oficiais expedidos pelo Poder Executivo, como ofícios, decretos, portarias e demais atos administrativos.

No campo das relações institucionais, foram desenvolvidas atividades voltadas à articulação entre o Poder Executivo, a Câmara Municipal e outras instituições públicas e privadas, buscando fortalecer parcerias e manter um diálogo constante entre os diferentes atores envolvidos na gestão pública.

De maneira geral, as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Gabinete ao longo de 2025 contribuíram para tornar a gestão mais organizada, acessível e integrada, apoiando o Prefeito na condução das atividades administrativas e garantindo que as demandas institucionais e da população fossem devidamente recebidas, analisadas, encaminhadas e acompanhadas.

Considerando que a Subsecretaria Municipal de Proteção e Defesa Civil integra a estrutura da Secretaria Municipal de Gabinete, segue abaixo o relatório elaborado pelo respectivo setor, contendo a descrição das principais atividades e demandas desenvolvidas ao longo do exercício de 2025.

Subsecretaria Municipal de Proteção e Defesa Civil

A Subsecretaria de Proteção e Defesa Civil realizou durante o ano de 2025 atividades de capacitação aos seus integrantes, vistorias em áreas de risco, atendimentos a sinistros com risco a população como inundações, alagamentos, temporais, deslizamentos com movimentação de massa e detritos, combate a incêndios florestais e estruturais, auxílios diversos ao Corpo de Bombeiros e demais órgãos de socorro no município, visitas a imóveis via solicitação de moradores e proprietários para avaliação de risco, atendimento a denúncias anônimas, verificação de situações das áreas de risco municipais cadastradas pelo CPRM – Serviço Geológico do Brasil, elaboração do Plano de Contingência Municipal (atualização), continuidade e participação nos Planos de Ações de Emergência das hidrelétricas inseridas a jusante e a montante do Rio Doce que passa pelo município, interação constante com o Estado via Secretaria Estadual de Proteção e Defesa Civil na celebração de Convênios e solicitação de recursos através do Setor de Convênios da municipalidade.

Todas as atividades listadas acima estão em conformidade com o que institui a [LEI Nº 12.608](#) da Política Nacional de Proteção e Defesa Civil - PNPDEC, dispõe sobre o Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil - SINPDEC e o Conselho Nacional de Proteção e Defesa Civil - CONPDEC, autoriza a criação de sistema de informações e monitoramento de desastres e dá outras providências.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

Art. 8º Compete aos Municípios:

I - executar a PNPDEC em âmbito local;

II - coordenar as ações do SINPDEC no âmbito local, em articulação com a União e os Estados;

III - incorporar as ações de proteção e defesa civil no planejamento municipal;

IV - identificar e mapear as áreas de risco de desastres;

V - promover a fiscalização das áreas de risco de desastre e vedar novas ocupações nessas áreas;

V-A - realizar, em articulação com a União e os Estados, o monitoramento em tempo real das áreas classificadas como de risco alto e muito alto; (Incluído pela Lei nº 14.750, de 2023)

V-B - produzir, em articulação com a União e os Estados, alertas antecipados sobre a possibilidade de ocorrência de desastres, inclusive por meio de sirenes e mensagens via telefonia celular, para cientificar a população e orientá-la sobre padrões comportamentais a serem observados em situação de emergência; (Incluído pela Lei nº 14.750, de 2023)

VI - declarar situação de emergência e estado de calamidade pública;

VII - vistoriar edificações e áreas de risco e promover, quando for o caso, a intervenção preventiva e a evacuação da população das áreas de alto risco ou das edificações vulneráveis;

VIII - organizar e administrar abrigos provisórios para assistência à população em situação de desastre, em condições adequadas de higiene e segurança;

IX - manter a população informada sobre áreas de risco e ocorrência de eventos extremos, bem como sobre protocolos de prevenção e alerta e sobre as ações emergenciais em circunstâncias de desastres;

X - mobilizar e capacitar os radioamadores para atuação na ocorrência de desastre;

XI - realizar regularmente exercícios simulados, conforme Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil;

XII - promover a coleta, a distribuição e o controle de suprimentos em situações de desastre;

XIII - proceder à avaliação de danos e prejuízos das áreas atingidas por desastres;

XIV - manter a União e o Estado informados sobre a ocorrência de desastres e as atividades de proteção civil no Município;



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

XV - estimular a participação de entidades privadas, associações de voluntários, clubes de serviços, organizações não governamentais e associações de classe e comunitárias nas ações do SINPDEC e promover o treinamento de associações de voluntários para atuação conjunta com as comunidades apoiadas; e

XVI - prover solução de moradia temporária às famílias atingidas por desastres.

*Secretário Municipal de Gabinete
Wesley José Rocha Damasceno*

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO – BAIXO GUANDU/ES

A Secretaria Municipal de Comunicação Social tem como principal objetivo planejar, coordenar e executar as ações de comunicação institucional da Prefeitura Municipal de Baixo Guandu, garantindo transparência, divulgação das políticas públicas e fortalecimento do relacionamento com a população.

Durante o ano de **2025**, foram desenvolvidas diversas ações estratégicas de comunicação, abrangendo produção audiovisual, campanhas institucionais, cobertura de eventos, criação de materiais gráficos e atualização constante dos canais oficiais de comunicação do município.

1. Produção Audiovisual para Veiculação em TV Regional

Foram produzidos vídeos institucionais destinados à divulgação em emissoras de TV regional, com foco na promoção das ações da administração municipal e eventos oficiais:

- Chamada oficial para a Festa da Cidade
- Vídeos institucionais sobre obras do município
- Conteúdos relacionados à área da educação
- Retrospectiva institucional do ano de 2024

2. Campanhas Institucionais e Publicitárias

Ao longo do ano foram planejadas e executadas diversas campanhas institucionais e informativas, utilizando diferentes meios de comunicação como outdoor, rádio, mídias digitais e materiais impressos.

Entre as principais campanhas e ações realizadas destacam-se:

- Campanha de **Feliz Ano Novo 2025** (outdoors e materiais gráficos)
- Divulgação semanal das **vagas de emprego**
- **Campanha de combate aos caramujos**
- **Matéria sobre a volta às aulas**



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- Produção de **filme institucional de 60 segundos – Melhores Momentos do Guandu Folia 2025**
- **Teaser oficial da Festa dos 90 anos de Baixo Guandu**
- Produção de **filme publicitário de 30 segundos – Festa 90 anos de Baixo Guandu**
- Produção de **windbanner (modo faca)**
- Produção de **revistas institucionais**
- **Spot de rádio (30s) – Concurso Rainha do Rodeio 2025**
- Campanha de divulgação da **Festa de 90 anos de Baixo Guandu**
- **Spot de rádio (30s) – Vacina contra a Dengue**
- Campanha de **Caderneta de Vacinação**
- Campanha de divulgação do **IPTU**

3. Divulgação de Eventos e Ações Institucionais

A Secretaria também realizou a comunicação completa, incluindo **identidade visual, produção audiovisual e cobertura oficial**, de diversos eventos e inaugurações realizadas pela administração municipal.

Entre os principais eventos e ações divulgadas destacam-se:

- Inauguração da **Praça Dona Lourdes**
- Inauguração do **Campo Society Igor dos Santos**
- Inauguração da **Praça do Alto Guandu**
- **Expo Feira da Mulher Rural**
- **Noosso Festival**
- **Feira Guandu Fest**
- Inauguração da **Creche do Rosário II**
- Inauguração do **Campo de Futebol do Rosário II**
- **Dia D de Vacinação contra Influenza**
- Campanha **Saúde é Prioridade**
- **Moto Rock 2025**
- Campanha **Vacina para Todos**
- **Jogos Escolares 2025**
- **Desfile Cívico da Independência**
- **Festa do Evangélico**
- **Outubro Rosa**
- **Dia Nacional da APAE**
- Campanha **Venha Conhecer Baixo Guandu**
- **Informativo de Natal**
- **Spot de rádio (45s) – Feliz Natal Baixo Guandu**
- **Informe de Fim de Ano**

Também foram realizadas coberturas institucionais de eventos relevantes, como:

- **Campeonato Brasileiro de Parapente 2025**



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

- **5º Open Monjolo**
 - **Circuito da Alegria – Secretaria de Assistência Social**
 - **Campeonato Municipal de Futebol**
-

4. Produção de Conteúdo Audiovisual Institucional

Também foram produzidos materiais audiovisuais específicos para eventos e ações estratégicas:

- Produção de **vídeo institucional de obras** para exibição nos telões da Festa da Cidade
 - Produção de **vídeo institucional de turismo do município**, apresentado na **Feira dos Municípios 2025**
 - Produção de vídeo da **Abertura do Natal Luz 2025**
-

5. Campanhas de Saúde Pública

Durante o ano de 2025 foram desenvolvidas campanhas informativas voltadas à saúde pública:

- **4 campanhas de vacinação**
 - **2 campanhas de prevenção e combate à dengue**
-

6. Produção de Vídeos para Redes Sociais

As redes sociais da Prefeitura foram constantemente atualizadas com conteúdos audiovisuais, incluindo vídeos institucionais e reels.

Entre os destaques:

- Vídeo/Reels – **Atração Confirmada: Akatu**
- Vídeo/Reels – **Atração Confirmada: Dilsinho**
- Vídeo/Reels – **Atração Confirmada: Simone Mendes**
- Vídeo/Reels – **Atração Confirmada: Léo Santana**
- Vídeo/Reels – **Programação Completa – 90 anos de Emancipação Política de Baixo Guandu**
- Vídeo institucional da Prefeitura
- Gravação e edição do **Concurso Rainha do Rodeio 2025**

Além disso, foram produzidos em média:

- **10 vídeos mensais** relacionados a ações, obras e atividades da Prefeitura

Total anual:



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

120 vídeos produzidos em 2025.

7. Produção de Artes e Publicações

Foram produzidos conteúdos gráficos institucionais para redes sociais e comunicados oficiais.

Média de produção:

- **12 artes por semana**
- **48 publicações por mês**

Total anual:

432 artes e publicações institucionais em 2025.

8. Publicações no Site Oficial

O portal oficial da Prefeitura também foi constantemente atualizado com informações institucionais, notícias e comunicados à população.

Total anual:

304 matérias publicadas no site oficial da Prefeitura em 2025.

9. Cobertura de Eventos Institucionais

A Secretaria Municipal de Comunicação realizou a **cobertura de 100% dos eventos oficiais da Prefeitura**, incluindo registros fotográficos, produção de conteúdo e divulgação institucional.

Média anual:

- **4 eventos por mês**
- **48 eventos por ano**

Também foi realizado o **registro institucional de todas as visitas ao Gabinete e agendas oficiais**, mesmo quando não houve publicação pública.

NEISON GONÇALVES ZAN
Secretário Municipal de Comunicação Social



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS – BAIXO GUANDU/ES

01	CONCLUSÃO E REFORMA DA CRECHE PRO INFANCIA I NO BAIRRO ROSÁRIO II
02	CONSTRUÇÃO DA PRAÇA NA ESTRADA NICOLAU DE ALMEIDA BARBOSA BAIRRO SAPUCAIA
03	CONSTRUÇÃO DA CRECHE NO BAIRRO VILA KENEDY
04	CONSTRUÇÃO DA EMEIEF FRANCISCO DA CUNHA RAMALDES
05	CONSTRUÇÃO DA PRAÇA URBANA BAIRRO MAUA
06	CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA NO BAIRRO MASCARENHAS
07	CONSTRUÇÃO DA QUARTA PONTE SOBRE O RIO GUANDU -PONTE DO CORREIO
08	CONSTRUÇÃO DE FAIXAS ELEVADAS NA ZONA URBANA E RURAL
09	CONSTRUÇÃO DE PRAÇA NA RUA DOS OURIVES NO BAIRRO MAUA
10	CONSTRUÇÃO DE PRAÇA NA RUA NESTOR GOMES BAIRRO ALTO GUANDU
11	CONSTRUÇÃO DE PRAÇA NO BAIRRO VAL PARAISO
12	CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE
13	DRENAGEM DA RUA WILSON SANTANA LOPES FILHO NO BAIRRO VALPARAISO
14	DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS JOSÉ PATROCÍNIO NO BAIRRO ROSARIO II
15	DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS RUAS NO BAIRRO SANTA MONICA
16	DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE RUAS NO BAIRRO SÃO VICENTE
17	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DO PAVIMENTO E REVITALIZAÇÃO DA SINALIZAÇÃO
18	PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM DE RUAS DO DISTRITO DE ALTO MUTUM
19	PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM DE RUAS NO DISTRITO DE VILA NOVA BANANAL
20	PINTURA ASFÁLTICA DE FAIXAS DIVISÓRIA DE DIVERSAS RUAS
21	PINTURA DA QUADRA DO GINÁSIO POLIESPORTIVO
22	REFORMA DA CMEI FRANCISCO J. CUNHA - NEGUINHO
23	REFORMA DA EMEIEF BENEVENUTO CLEMENTINO GOBBO
24	REFORMA DA EMEIEF DARLENE MAGGIONI FRANQUINI
25	REFORMA DA EMEIEF GOVERNADOR LACERDA DEAGUIAR
26	REFORMA DA EMEIEF JOÃO XXIII
27	REFORMA DA EMEIEF JULIA CARVALHO FISCHER
28	REFORMA DA EMEIEF PROFESSORA LEA HOLZ,
29	REFORMA DO CAMPO DE FUTEBOL NO BAIRRO ROSARIO II
30	REFORMA DO CAMPO DE FUTEBOL SOCIETY RESIDENCIAL RICARDO HOLZ
31	REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEIEF JOAO JULIO CARDOSO
32	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CMEI DONA ROSA
33	RESTAURAÇÃO DO CASARÃO MADAME ALBERTINA HOLZ
34	URBANIZAÇÃO E PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS RUAS NO BAIRRO MAUÁ
35	REVITALIZAÇÃO DO VIADUTO NA AVENIDA 10 DE ABRIL
36	URBANIZAÇÃO E PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS RUAS NO BAIRRO VALPARAISO

FABRÍCIO BENÍCIO DE BRITO
Secretário Municipal de Obras

LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.20
15:22:28 -0300



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU

Estado do Espírito Santo

AÇÕES REALIZADAS EM 2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS – BAIXO GUANDU/ES

A Secretaria Municipal de Finanças tem intensificado as ações nas áreas de fiscalização tributária e gestão da arrecadação, com vistas ao aprimoramento da eficiência na captação de receitas próprias e ao fortalecimento do equilíbrio fiscal do Município.

Dentre as iniciativas implementadas, destaca-se a atualização permanente do cadastro tributário municipal, medida essencial para a identificação e regularização de inconsistências cadastrais, ampliação da base de contribuintes e aprimoramento da justiça fiscal, assegurando que todos os sujeitos passivos estejam devidamente registrados e enquadrados na legislação vigente.

No âmbito da recuperação de créditos tributários, houve ampliação do uso dos instrumentos legais de cobrança, especialmente mediante a intensificação dos protestos extrajudiciais de débitos inscritos em dívida ativa, estratégia que tem contribuído significativamente para a regularização fiscal e incremento da arrecadação. Paralelamente, procedeu-se à regulamentação do Conselho Fiscal, fortalecendo os mecanismos de governança, controle interno e transparência nas atividades de fiscalização e cobrança.

Com o objetivo de reduzir a inadimplência, foi promovida a ampliação das notificações relativas à dívida ativa, proporcionando maior ciência aos contribuintes acerca de seus débitos e incentivando a regularização espontânea. Ademais, foram concluídas diversas ações fiscais direcionadas à recuperação de receitas, com resultados positivos na recomposição do crédito tributário municipal.

No setor imobiliário, destaca-se a realização do lançamento anual do IPTU – Imposto Predial e Territorial Urbano, abrangendo a totalidade dos contribuintes constantes do cadastro imobiliário, bem como a execução de vistorias técnicas destinadas à atualização do georreferenciamento e das informações territoriais, assegurando maior precisão na base de cálculo e adequação das exações tributárias à realidade fática dos imóveis.



MUNICIPIO DE BAIXO GUANDU
Estado do Espírito Santo

No tocante à gestão contábil e financeira, o registro dos fatos contábeis, a escrituração das receitas e despesas, os pagamentos de rotina e a elaboração e publicação das demonstrações contábeis vêm sendo realizados de forma técnica e tempestiva pelos Setores de Contabilidade e Tesouraria, em estrita observância às normas de contabilidade aplicadas ao setor público.

Por sua vez, o Departamento de Convênios tem ampliado sua atuação na captação de recursos junto às esferas estadual e federal, por meio da celebração de termos de convênio e instrumentos congêneres, contribuindo para o incremento das receitas de transferências voluntárias. Ademais, realiza o acompanhamento da execução das parcerias firmadas pelo Município, assegurando a correta aplicação dos recursos públicos e a efetiva implementação de projetos de interesse coletivo.

NELCIMAR SIQUEIRA
Secretário Municipal de Finanças

LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715

Assinado digitalmente
por LASTENIO LUIZ
CARDOSO:57943680715
Data: 2026.03.26
11:09:07 -0300