



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL ANO 2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO



APRESENTAÇÃO

O Plano de Contratações Anual do Município de Baixo Guandu/ES, formalizado pela SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO a ser realizado no exercício de 2026, que contempla contratos novos e contratos com possibilidade de renovação submetidos ao regime jurídico abarcado pelas Leis Federal nº 8.666/1993 e 14.133/2021.

O Plano de Contratações Anual é o instrumento que consolida as demandas que a Administração Municipal pretende contratar no exercício subsequente ao de sua elaboração, com o objetivo de racionalizar as contratações da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, a fim de garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

A execução do presente PCA levará em consideração, em primeiro lugar, a disponibilidade financeira da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO ao longo do exercício de 2026, assim como a priorização de serviços essenciais, sobretudo aqueles cujo início da prestação é fundamental e contínuo.

Os objetos de contratação aqui listados advêm de uma expectativa de contratação, baseada no levantamento prévio de estimativas e no histórico de contratações e de consumo dos exercícios anteriores.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, 01 de dezembro de 2025.

**Ismail Marcelino Ramos
Secretário Municipal de
Desenvolvimento Econômico**

**Gustavo Oliveira Silva
Chefe de Departamento de
Indústria, Comércio e
Serviços**



LEGISLAÇÃO

A elaboração do Plano de Contratações Anual, encontra seus fundamentos no Inciso VII, art. 12 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLCA), regulamentado por meio do Decreto Municipal nº. 7.481/2023, em seu art.6º.

CONCEITOS E PREMISSAS

O formulário para coleta de dados está estruturado de forma a captar informações que, organizadas no planejamento anual, sejam capazes de reduzir o risco de descontinuidade das contratações essenciais a esta Secretaria e garantir que os novos produtos/serviços sejam disponibilizados dentro dos prazos estabelecidos pelas unidades demandantes.

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - EXERCÍCIO 2026

Percorridas todas as etapas de consolidação e elaboração, apresentamos a seguir o Plano de Contratações Anual para 2026:

Secretaria de
Desenvolvimento
Econômico



Prefeitura Municipal de
Baixo Guandu
www.pmbg.es.gov.br

Rua Milagres Júnior, nº119
Centro – Baixo Guandu – Espírito Santo
CEP 29730-000 – Tel: (27) 3732-8900 / Ramal: 9023
CNPJ 27.165.737/0001-10

SEC. REQUISITANTE	DATA INÍCIO DA TRAMITAÇÃO PARA O DPTO. DE COMPRAS	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	MODALIDADE	OBJETO A SER CONTRATADO	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA DE VALOR	GRAU DE PRIORIDADE (BAIXO, MÉDIO OU ALTO)	VINCULAÇÃO OU INTERPENDÊNCIA COM OUTRO PROCESSO	PROCESSO PODE SER PRORROGADO (SIM, NÃO)
DESENV. ECONOMICO	11/2025	01/2026	Dispensa	Contratação de empresa especializada em prestação de Serviço de Telefonia Móvel Pessoal - SMP, englobando tráfego de dados, acesso à internet e serviços telefônicos Modalidades Local, Longa Distância Nacional, para ligações exclusivamente originadas dos terminais móveis do Plano Corporativo para fixo e móvel de qualquer operadora.	Com o objetivo de atender a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, que desempenha um papel crucial na coordenação e execução de políticas públicas, além de gerenciar recursos humanos e materiais do município. Para que essas atividades sejam realizadas de forma eficaz e eficiente, é essencial que os colaboradores tenham acesso a serviços de comunicação de alta qualidade e confiabilidade.	R\$ 1.000,00	Baixo	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	01/2026	Renovação Anual	Renovação Contratual	Fornecimento de energia elétrica	Funcionamento de acomodação da SEDES	R\$ 12.000,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	01/2026	Renovação Anual	Renovação Contratual	Serviços de fornecimento de água e tratamento de esgoto.	Funcionamento de acomodação da SEDES	R\$ 1.300,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	01/2026	01/2026	Dispensa	Fornecimento De água mineral	Atendimento aos servidores e à população	R\$ 1.650,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	01/2026	02/2026	Dispensa	Material de Escritório em geral	Funcionamento e acomodação da SEDES	R\$ 3.000,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	01/2026	01/2026	Dispensa	Gêneros alim. (açúcar e pó de café)	Atendimento aos servidores	R\$ 2.000,00	Alto	Sim	Sim

Secretaria de
Desenvolvimento
Econômico



Prefeitura Municipal de
Baixo Guandu
www.pmbg.es.gov.br

Rua Milagres Júnior, nº119
Centro – Baixo Guandu – Espírito Santo
CEP 29730-000 – Tel: (27) 3732-8900 / Ramal: 9023
CNPJ 27.165.737/0001-10

SEC. REQUISITANTE	DATA INÍCIO DA TRAMITAÇÃO PARA O DPTO. DE COMPRAS	DATA DESEJADA PARA CONTRATAÇÃO	MODALIDADE	OBJETO A SER CONTRATADO	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA DE VALOR	GRAU DE PRIORIDADE (BAIXO, MÉDIO OU ALTO)	VINCULAÇÃO OU INTERPENDÊNCIA COM OUTRO PROCESSO	PROCESSO PODE SER PRORROGADO (SIM, NÃO)
DESENV. ECONOMICO	05/2026	06/2026	Dispensa	Fornecimento de Certificado Digital	É usado pelos servidores do PAV para envio de documentos à Receita Federal	R\$ 1.500,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	01/2026	02/2026	Dispensa	Material de Limpeza em geral	Funcionamento de acomodação da SEDES.	R\$ 2.000,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	05/2026	07/2026	Renovação Contratual	Fornecimento de combustível	Atendimento à demanda da SEDES	R\$ 6.000,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	12/2025	01/2026	Renovação Contratual	Locação de imóvel	Funcionamento e acomodação da SEDES / Sala do Empreendedor.	R\$ 32.500,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	10/2026	11/2026	Renovação Contratual	Manutenção de aparelhos de ar condicionado	Funcionamento de acomodação da SEDES	R\$ 6.000,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	03/2026	04/2026	Renovação Contratual	Locação de impressora	Funcionamento e acomodação da SEDES	R\$ 4.800,00	Alto	Sim	Sim

Secretaria de
Desenvolvimento
Econômico



Prefeitura Municipal de
Baixo Guandu
www.pmbg.es.gov.br

Rua Milagres Júnior, nº119
Centro – Baixo Guandu – Espírito Santo
CEP 29730-000 – Tel: (27) 3732-8900 / Ramal: 9023
CNPJ 27.165.737/0001-10

DESENV. ECONOMICO	12/2025	01/2026	Renovação Contratual	Fornecimento de ticket alimentação aos servidores	Benefício aos servidores	R\$ 45.000,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	08/2026	09/2026	Renovação Contratual	Fornecimento de ponto de internet	Funcionamento de acomodação da SEDES	R\$ 2.500,00	Alto	Sim	Sim
DESENV. ECONOMICO	06/2026	08/2026	Renovação Contratual	Locação de veículo	Para atender as necessidades de deslocamento para apoio atividades administrativas e pontuais da SEDES.	R\$ 52.800,00	Baixo	Não	Não



CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano Anual de Contratações (PAC) é essencial para garantir a eficiência, a transparência e a organização dos processos de aquisição de bens e serviços dentro de uma instituição pública ou privada.

O PAC é uma ferramenta estratégica que permite alinhar as necessidades da instituição com os recursos financeiros e operacionais disponíveis, além de assegurar que as contratações sigam uma priorização clara e bem definida. Aqui estão alguns pontos de justificativa para um Plano Anual de Contratações:

1. **Planejamento Estratégico e Orçamentário:** O PAC contribui para que as contratações estejam alinhadas com o planejamento estratégico e orçamentário da instituição. Ele permite uma melhor distribuição dos recursos ao longo do ano, evitando gastos desnecessários e garantindo que as aquisições estejam dentro do orçamento previsto.
2. **Eficiência e Otimização de Recursos:** Com o PAC, é possível antecipar necessidades e organizar as contratações de forma a obter melhores preços e condições junto aos fornecedores, evitando contratações de última hora e consequentes aumentos de custo.
3. **Transparência e Conformidade com a Legislação:** O planejamento anual oferece maior transparência aos processos de aquisição, facilitando a fiscalização e o acompanhamento por órgãos de controle e a sociedade. Ele também assegura que os processos estejam em conformidade com a legislação, como a Lei de Licitações, por exemplo.
4. **Priorização das Necessidades da Instituição:** O PAC permite que a instituição identifique e priorize suas necessidades mais urgentes, garantindo que os recursos sejam destinados aos setores ou áreas que mais demandam investimento no momento.
5. **Redução de Riscos Operacionais:** Antecipar as necessidades e planejar as contratações anualmente minimiza os riscos de interrupção de serviços essenciais ou falta de insumos críticos. Com isso, a instituição mantém a continuidade e a qualidade de suas operações.
6. **Facilitação da Gestão e Acompanhamento dos Contratos:** Com um PAC bem estruturado, é possível organizar o acompanhamento dos contratos de maneira mais eficiente, com cronogramas claros e previsibilidade de término, facilitando renovações e novas contratações no tempo certo.

Em resumo, o Plano Anual de Contratações é uma ferramenta essencial para garantir a governança e a responsabilidade na gestão de recursos públicos, promovendo uma cultura de planejamento e de uso racional dos recursos. Ele também apoia o fortalecimento da confiança na administração por parte da sociedade e de todos os envolvidos.

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

THARICK BERTI CUPERTINO
COORDENADOR(A) EXECUTIVO
DICS - SEMDEC - PMBGUANDU
assinado em 06/03/2026 08:36:24 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 06/03/2026 08:36:24 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por THARICK BERTI CUPERTINO (COORDENADOR(A) EXECUTIVO - DICS - SEMDEC - PMBGUANDU)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-GRV0PZ>