

#### **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002/2025**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE VIA ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES.

VALOR ESTIMADO TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 2.036.238,68 (dois milhões trinta e seis mil duzentos e trinta e oito reais e sessenta e oito centavos)

**LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO:** Portal de Compras Públicas <a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>

DATA DE INICÍO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 7/5/2025 às 8h00min.

DATA LIMITE PARA PEDIDO DE ESCLARECIMENTO/IMPUGNAÇÃO: 1º/8/2025 às 23h59min.

DATA FINAL DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 6/8/2025 às 8h00min.

DATA DE ANÁLISE INICIAL DAS PROPOSTAS: 6/8/2025 das 8h30min às 8h59min. DATA DA SESSÃO PÚBLICA E INÍCIO DA DISPUTA: 6/8/2025 às 9h00min. (nove

horas - Horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço global

**MODO DE DISPUTA:** Aberto

REGIME DE EXECUÇÃO: Empreitada por preço global

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS: Não

PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP/EQUIPARADAS: Não

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: ID CidadES/TCE-ES:

2025.005E0700001.01.0013

### **INFORMAÇÕES:**

Telefone: (27) 3441-7071 ou 0800 000 4318 E-mail: <u>licitacao@alfredochaves.es.gov.br</u>



#### CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002//2025

Processo Administrativo n.º 005719/2024

Protocolo Eletrônico n.º 005720/2024

Identificação CidadES/TCE-ES n.º 2025.005E0700001.01.0013

#### **EDITAL RETIFICADO**

Torna-se público que o MUNICÍPIO DE ALFREDO CHAVES ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, por determinação do Exmo. Senhor Prefeito Municipal, através da Agente de Contratação e Equipe de Apoio, instituídos pelo Decreto Municipal n.º 645-P-/2025, de 13 de junho de 2025, por solicitação da **Secretaria Municipal de Obras**, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, no regime de empreitada por preço global, em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, Lei Federal n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), Decreto Municipal n.º 1971-N, de 22 de dezembro de 2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

A Concorrência Eletrônica será realizada em sessão pública, por meio de sistema eletrônico que promove a comunicação pela Plataforma Portal de Compras Públicas, mediante condições de segurança, utilizando-se, para tanto, os recursos da criptografia e autenticação em todas as suas fases.

A Concorrência será conduzido pela Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves-ES com apoio técnico e operacional do Portal de Compras Públicas, que atuará como provedor do sistema eletrônico para esta licitação.

Os trabalhos serão dirigidos pela servidora denominada Agente de Contratação, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica <a href="www.portaldecompraspublicas.com.br">www.portaldecompraspublicas.com.br</a>. A servidora terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e



decidir as impugnações e consultas ao Edital; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no Edital; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos e encaminhar à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; conduzir os trabalhos da Equipe de Apoio; encaminhar o processo devidamente instruído ao Prefeito Municipal e propor a adjudicação e homologação.

O Edital e demais informações complementares estarão disponíveis gratuitamente no site <a href="www.alfredochaves.es.gov.br">www.alfredochaves.es.gov.br</a> e no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

#### 1. DO OBJETO

- **1.1.** Constitui objeto da presente licitação o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE VIA ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- **1.2.** A licitação será realizada em único lote.
- **1.3.** Em caso de **discordância** existente entre as especificações deste objeto descrito no **Portal de Compras Públicas** e as especificações constantes deste **Edital** prevalecerão a do **Edital**.
- **1.4.** As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves, pelo telefone (27) 3441 7071/0800 000 4318 ou e-mail licitação@alfredochaves.es.gov.br.

As questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado serão prestadas pela Secretaria Requisitante, através do telefone (27) 3269-2743 /0800 000 4318 ou e-mail: <a href="mailto:smobras@alfredochaves.es.gov.br">smobras@alfredochaves.es.gov.br</a>, através de Luis Alberto Bianchi (Secretário Municipal de Obras).



#### 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 2.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de Alfredo Chaves.
- **2.2.** A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Órgão: Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves;

Unidade Orçamentária: 080 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS;

Programa: 080001.1545100093.010 – PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE RUAS, AVENIDAS, VIAS, ACESSOS PÚBLICOS, ESTRADAS E

PONTES;

Elemento de Despesa: 44905100000 – OBRAS E INSTALAÇÕES;

Fonte de Recursos: 170100000002 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS OU INSTRUM. CONGÊ. DOS EST. SEDUR- DREN.

PAVIMENT. DE VIAS E RUA AUGUSTO GUIMARÃES.

#### 3. DO CREDENCIAMENTO

- **3.1.** Para participar da presente Concorrência, a licitante deverá se credenciar no sistema eletrônico, através do site <a href="www.portaldecompraspublicas.com.br">www.portaldecompraspublicas.com.br</a>, também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento/regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.
- **3.2.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.
- **3.3.** O credenciamento da licitante junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes à concorrência eletrônica.



- **3.4**. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.
- **3.5.** Os interessados em se credenciar no Portal de Compras Públicas poderão obter maiores informações na página <a href="www.portaldecompraspublicas.com.br">www.portaldecompraspublicas.com.br</a>, podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos do Portal ou pelo e-mail <a href="mailto:falelcom@portaldecompraspublicas.com.br">falelcom@portaldecompraspublicas.com.br</a>.

#### 4. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- **4.1.** Poderão participar desta Concorrência os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido, que preencherem as condições, requisitos estabelecidos neste Edital, na legislação aplicável e que estiverem previamente credenciados no Portal de Compras Públicas (<a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>).
  - **4.1.1.** Os interessados deverão atender às condições exigidas pelo Portal de Compras Públicas para cadastro em seu sistema até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.
- **4.2.** A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes, verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- **4.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema relacionado no item 4.1 e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



- **4.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação/inabilitação.
  - **4.4.1.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no Art. 16 da Lei n.º 14.133, de 2021, e para o microempreendedor individual MEI, nos limites previstos da Lei Complementar n.º 123, de 2006.
    - **4.4.1.1.** A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitado às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (Art. 4º § 2º, da Lei n.º 14 133/2021).
- **4.5.** Não poderão disputar esta licitação:
  - **4.5.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
  - **4.5.2.** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados:
  - **4.5.3.** Licitante responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários:
  - **4.5.4.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
  - **4.5.5.** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na



gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

- **4.5.6.** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da <u>Lei nº</u> 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- **4.5.7.** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista; Agente público do órgão ou entidade licitante;
- **4.5.8.** Agente público do órgão ou entidade licitante;
- **4.5.9.** Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- **4.5.10.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público OSCIP, atuando nessa condição;
- **4.5.11.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme art. 9°, §1° da Lei nº 14.133, de 2021.
- **4.6.** O impedimento de que trata o item 4.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- **4.7.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 4.5.2 e 4.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.



- **4.8.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- **4.9.** O disposto nos itens 4.5.2 e 4.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- **4.10.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da <u>Lei nº 14.133</u>, de 2021.
- **4.11.** A vedação de que trata o item 4.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

# 5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- **5.1.** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas, lances e de julgamento.
- **5.2.** As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos (acima) para abertura da sessão pública.
- **5.3.** No cadastramento da proposta inicial, a licitante incluirá no sistema declaração de que:
  - **5.3.1.** Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de



trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

- **5.3.2.** Não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do <u>art. 7º, XXXIII da</u> Constituição Federal;
- **5.3.3.** Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto no <u>art. 1º, III e IV, e do art. 5º, III da</u> Constituição Federal;
- **5.3.4.** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- **5.4.** O licitante organizado em cooperativa deverá anexar, ainda, no próprio sistema eletrônico, declaração de que cumpre os requisitos estabelecidos no <u>Art. 16 da Lei n.º</u> 14.133, de 2021.
- **5.5.** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá anexar, ainda, no próprio sistema eletrônico, declaração de que cumpre os requisitos estabelecidos no <u>Art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006</u>, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus <u>Arts. 42 a 49</u>, observado o disposto nos <u>§§ 1º ao 3º do Art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.</u>
  - **5.5.1.** No lote em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a ausência da declaração prevista no item 5.5 apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- **5.6.** A falsidade da declaração de que trata os itens 5.3 ou 5.5. sujeitará o licitante às sanções previstas na <u>Lei n.º 14.133</u>, <u>de 2021</u> e neste Edital.



- **5.7.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, antes da abertura da sessão pública.
- **5.8.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- **5.9.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
  - **5.9.1.** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
  - **5.9.2.** Os lances serão de envio pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.
- **5.10.** O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
  - **5.10.1.** Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.
- **5.11.** O valor final mínimo parametrizado na forma do item 5.9. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- **5.12.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.



- **5.13.** A licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.
- **5.14.** Os documentos demandados para a habilitação, conforme consta no Termo de Referência, ANEXO I, deste Edital, deverão ser enviados, quando solicitados pela Agente de Contratação, no mínimo 02 (duas) horas, <u>exclusivamente por meio de campo próprio no Sistema do Portal de Compras Públicas</u>. Obs.: observar o tempo cronometrado, no Sistema, pela Agente de Contratação.
- **5.15.** Os documentos apresentados para habilitação deverão estar todos em nome e CNPJ da matriz ou todos em nome e CNPJ da filial, exceto aqueles que comprovadamente só possam ser fornecidos à matriz e referir-se ao local do domicílio ou sede do interessado.
- **5.16.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos enviados via Sistema, a Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade do Processo.
- **5.17.** Será inabilitado a licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital ou deixar de enviar a documentação de habilitação por meio de campo próprio do Sistema quando solicitado pela Agente de Contratação, ficando sujeito às penalidades cabíveis.
- **5.18.** Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, a Agente de Contratação, examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este Edital.
- **5.19.** Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste Edital e seus anexos, a licitante será declarada vencedora.



# Estado do Espírito Santo

#### 6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- **6.1.** A licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
  - **6.1.1.** Valor global da sua proposta, contendo material e mão de obra, em moeda corrente nacional (representando valor unitário e total dos itens relacionados na planilha de custo, com o BDI incluso);
  - **6.1.2.** Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação apresentada pela planilha orçamentária do projeto.
- **6.2.** A ausência de preenchimento de qualquer um dos campos citados nos itens acima, poderá gerar a desclassificação da proposta da empresa licitante.
- **6.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante.
- **6.4.** A licitante não poderá oferecer proposta em quantidade inferior ao máximo previsto para contratação.
- **6.5.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- **6.6.** Os valores propostos expressos, deverão conter duas casas decimais, em moeda corrente nacional R\$ (real).
- **6.7.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- **6.8.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos 12 (doze) meses.



- **6.9.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- **6.10.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo a proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- **6.11.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- **6.12.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.
- **6.13.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização perante os órgãos de controle e pela própria Administração.
- **6.14.** As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar n.º 123/06, deverão clicar SIM no campo "Declaro, sob as penas da Lei, que não ultrapassei o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

# 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- **7.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- **7.2.** O(s) licitante(s) poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública (observando o horário fixado no sistema).



- **7.2.1.** Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- **7.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- **7.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- **7.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- **7.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Agente de Contratação e os licitantes.
- **7.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- **7.6.** O lance deverá ser ofertado pelo valor global do lote.
- **7.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.
- **7.8.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- **7.9.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 100,00 (cem reais).
- **7.10.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- **7.11.** Para o envio de lances na Concorrência Eletrônica o modo de disputa será "aberto", onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.



**7.11.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

Estado do Espírito Santo

- **7.11.2.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- **7.11.3.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem de classificação.
- **7.11.4.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Agente de Contratação, auxiliada pela Equipe de Apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta (do mesmo modo dos subitens 7.11, 7.11.1, 7.11.2 e 7.11.3), para a definição das demais colocações.
- **7.11.5.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- **7.12.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro momento.
- **7.13.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- **7.14.** No caso de desconexão com a Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva da Concorrência, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- **7.15.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Agente de Contratação persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pela agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.



- **7.16.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- **7.17.** Em relação ao lote não exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicarse o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123, de 2006, caso necessário.
  - **7.17.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa igual ou de até 10% (dez por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
  - **7.17.2.** A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de cinco minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
  - **7.17.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de igual ou até 10% (dez por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
  - **7.17.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- **7.18.** Só poderá haver empate entre propostas (iniciais) iguais (não seguidas de lances).



# Estado do Espírito Santo

- **7.18.1.** Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no <u>Art. 60 da Lei n.º 14.133, de 2021</u>, nesta ordem:
  - **7.18.1.1.** Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
  - **7.18.1.2.** Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
  - **7.18.1.3.** Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
  - **7.18.1.4.** Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- **7.18.2.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
  - **7.18.2.1.** Empresas estabelecidas no território do Estado do Espírito Santo;
  - **7.18.2.2.** Empresas brasileiras;
  - **7.18.2.3.** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
  - **7.18.2.4.** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei n.º 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**Obs:** A aplicação dos procedimentos previstos nos itens acima não prejudicará a aplicação do disposto no Art. 44 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

**7.19.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese de a proposta da primeira colocada permanecer acima do preço máximo definido para a



contratação, a Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

- **7.19.1.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- **7.19.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.
- **7.19.3.** O resultado da negociação será divulgado a todos as licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- **7.19.4.** Após, a Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.
- **7.19.5.** A Licitante melhor classificada será convocada para reelaborar e apresentar à administração pública, por meio eletrônico, a PROPOSTA DE PREÇO adequada ao lance vencedor, se for o caso, dos documentos complementares, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após finalizada a fase de habilitação, sujeitandose a Licitante às sanções previstas neste Edital, **Obs**.: Observar o horário cronometrado pelo Agente de Contratação.
- **7.19.6.** A proposta readequada deverá ser preferencialmente em formato PDF, enviada em campo próprio do Sistema (arquivo).
- **7.19.7.** Junto à PROPOSTA DE PREÇOS READEQUADA, o licitante vencedor deverá apresentar, sob pena de desclassificação:
  - **7.19.7.1.** Cronograma Físico Financeiro, em conformidade com as etapas, prazos e demais aspectos fixados pela Administração no Projeto Básico/Executivo, ajustado à proposta apresentada, assinado pelo responsável técnico, devidamente identificado;



- **7.19.7.2.** Planilha de BDI, conforme Anexo, assinada pelo responsável técnico, devidamente identificado.
- **7.19.8.** É facultada à Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

#### 8. DA FASE DE JULGAMENTO

- **8.1.** Encerrada a etapa de negociação, a Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no <a href="Art. 14">Art. 14</a> da Lei n.º 14.133, de 2021, legislação correlata e Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
  - **8.1.1.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<a href="https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis">https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis</a>); e
  - **8.1.2.** Cadastro Nacional de Empresas Punidas CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<a href="https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep">https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep</a>).
- **8.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o <u>Art. 12 da Lei n.º 8.429, de 02 de</u> junho de 1992.
- **8.3.** Caso conste na consulta de situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Agente de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
  - **8.3.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.



- **8.3.2.** A licitante será convocada para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.
- **8.3.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- **8.4.** Caso a licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, a Agente de Contratação verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 4.4.1.1 e 5.5, deste Edital.
- **8.5.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, a Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.
- **8.6.** Será desclassificada a proposta vencedora que:
  - **8.6.1.** Contiver vícios insanáveis;
  - **8.6.2.** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Edital e seus anexos;
  - **8.6.3.** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
  - **8.6.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
  - **8.6.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- **8.7.** Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.



- **8.8.** Serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
  - **8.8.1.** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item acima, só será considerada após diligência da Agente de Contratação, que comprove:
    - 8.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
    - 8.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- **8.9.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta
- **8.10.** Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- **8.11.** A diferença entre o valor inicial da proposta e o valor final deverá ser decomposta linearmente sobre todos os itens que compõem a planilha de Custos e Formação de Preços;
- **8.12.** O licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, conforme detalhamento de itens apresentados pelo projeto básico/executivo, anexado ao processo, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.



- **8.13.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema ou Agente de Contratação, desde que não haja majoração do preço.
  - **8.13.1**. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância da proposta;
- **8.14.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação do setor requisitante.

#### 9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- **9.1.** Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade da licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos <u>arts. 62 a 70 da Lei n.º 14.133, de 2021</u>.
  - **9.1.1.** A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, não poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
- **9.2.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer outro meio expressamente admitido pela administração.
- **9.3.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na <u>Lei n.º 14.133, de 2021</u>.
- **9.4.** Será verificado se a licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei n.º 14.133, de 2021).
- **9.5.** Será verificado se a licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com



deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

- **9.6.** A licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- **9.7.** Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.
- **9.8.** O licitante que optar por realizar vistoria prévia terá disponibilizado pela Administração data e horário exclusivos, a ser agendado pelo e-mail: <a href="mailto:licitacao@alfredochaves.es.gov.br">licitacao@alfredochaves.es.gov.br</a>, ou e-mail <a href="mailto:smobras@alfredochaves.es.gov.br">smobras@alfredochaves.es.gov.br</a> de modo que seu agendamento não coincida com o agendamento de outros licitantes.
- **9.9.** Caso o licitante opte por não realizar vistoria, poderá substituir a declaração exigida no presente item por declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.
- **9.10.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- **9.11.** A verificação pela Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- **9.12.** Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo mínimo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação da Agente de Contratação.



- **9.13.** Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas da licitante mais bem classificado.
- **9.14.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência (art. 64 da Lei n.º 14.133, de 2021), para:
  - **9.14.1.** A juntada posterior de documentos ou informações que apenas esclareçam ou complementem os já anteriormente apresentados e constantes dos autos; e
  - **9.14.2.** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- **9.15.** Na análise dos documentos de habilitação, a Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- **9.16.** Na hipótese de a licitante não atender às exigências para habilitação, a Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Edital, observado o prazo disposto no subitem 9.9.
- **9.17.** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação da licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

#### 10. DOS RECURSOS

**10.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no <a href="Art. 165">Art. 165</a> da Lei n.º 14.133, de 2021.



- **10.2.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- **10.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação da licitante:
  - **10.3.1.** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
  - **10.3.2.** O prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 00h15min. (quinze minutos) após a fase de julgamento de proposta e 00h15min após o julgamento de habilitação, no sistema;
  - **10.3.3.** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.
- 10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- **10.5.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- **10.6.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- **10.7.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- **10.8.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- **10.9.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.



**10.10.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do Portal de Compras Públicas (<a href="www.portaldecompraspublicas.com.br">www.portaldecompraspublicas.com.br</a>).

#### 11. DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

- **11.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos (se houver), o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:
  - **11.1.1.** Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades (caso identifique);
  - **11.1.2.** Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
  - **11.1.3.** Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que apresentar ilegalidade insanável;
  - **11.1.4.** Adjudicar o objeto e homologar a licitação.
- **11.2.** Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.
- **11.3.** O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.
- **11.4.** Não haverá anulação ou revogação sem ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.

#### 12. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

**12.1.** Em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato, conforme Minuta anexa a este Edital, ou emitido instrumento equivalente.



- **12.2.** Terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou retirar instrumento equivalente, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- **12.3.** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.
  - **12.3.1.** Caso seja enviado por meio eletrônico e o adjudicatário não se manifeste no prazo de 02 (dois) dias após o envio, será considerado como recebido o Termo de Contrato ou instrumento equivalente.
- **12.4.** O prazo estabelecido no subitem anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela(s) licitante(s) vencedora(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

### 13. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- **13.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, a licitante que, com dolo ou culpa:
  - **13.1.1.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela Agente de Contratação durante o certame;
  - **13.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
    - **13.1.2.1.** Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
    - **13.1.2.2.** Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;



- **13.1.2.3.** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
- **13.1.2.4.** Deixar de apresentar amostra; ou
- **13.1.2.5.** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.
- **13.1.3.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - **13.1.3.1.** Recusar-se, sem justificativa, assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.
- **13.1.4.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- **13.1.5.** Fraudar a licitação;
- **13.1.6.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
  - **13.1.6.1.** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - **13.1.6.2.** Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - **13.1.6.3.** Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.
- **13.1.7.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- **13.1.8.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- **13.2.** Com fulcro na <u>Lei n.º 14.133, de 2021</u>, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:



- 13.2.1. Advertência;
- **13.2.2.** Multa;
- **13.2.3.** Impedimento de licitar e contratar; e
- **13.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- **13.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:
  - **13.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida;
  - **13.3.2.** As peculiaridades do caso concreto;
  - **13.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - **13.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - **13.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- **13.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
  - **13.4.1.** Para as infrações previstas nos itens 13.1.1 e 13.1.3, a multa será de 0,5% (meio por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do contrato licitado.
  - **13.4.2.** Para as infrações previstas nos itens 13.1.4 e 13.1.7, a multa será de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado.
- **13.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.



- **13.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- **13.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 13.1.1 e 13.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Alfredo Chaves, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- **13.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 13.1.4 e 13.1.7, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 13.1.1 e 13.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no <u>art. 156,</u> §5º da Lei n.º 14.133, de 2021.
- **13.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 13.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- **13.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará a licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- **13.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



- **13.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- **13.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- **13.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ao Município de Alfredo Chaves.

#### 14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- **14.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da <u>Lei n.º 14.133, de 2021</u>, ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- **14.2.** A impugnação do Edital deverá ser dirigida à Agente de Contratação, indicando o número da Concorrência e do Processo Administrativo, assim como a formulação do pedido de esclarecimento, com exposição dos fatos e seus fundamentos.
- **14.3.** A impugnação do edital deverá conter a indicação do interessado ou quem o represente, endereço completo, telefone e e-mail.
- **14.4.** A impugnação do edital deverá conter data e assinatura do interessado ou seu representante, assim como o documento que comprove a aptidão do signatário para a representação da licitante.
- **14.5.** A impugnação deverá ser feita, de forma motivada, em campo próprio do sistema, Portal de Compras Públicas (<a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>), podendo ser anexados documentos digitalizados em formado "PDF".
- **14.6.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.



- **14.7.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
  - **14.7.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Agente de Contratação, nos autos do processo de licitação.
- **14.8.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

#### 15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- **15.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- **15.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Agente de Contratação.
- **15.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília DF.
- **15.4.** O tempo será cronometrado a partir das publicações no Portal de Compras Públicas, no endereço <a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>, de **forma automática pelo sistema provedor,** onde serão contabilizados todos os prazos referentes a esta Concorrência.
- **15.5.** No julgamento das propostas e da habilitação, a Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- **15.6.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- **15.7.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



- **15.8.** As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- **15.9.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- **15.10.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento da licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- **15.11.** Documentos que não informem seu prazo de validade, terão validade de 90 (noventa) dias após sua emissão.
- **15.12.** As licitantes devem acompanhar todas as fases do certame e as operações no sistema eletrônico, inclusive mensagem via chat, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem enviada ou emitida pelo Sistema ou de sua desconexão, bem como será responsável pela apresentação do(s) documento(s) solicitado(s) no(s) prazo(s) previsto(s)/estabelecido(s).
- 15.13. Caso a etapa de lances ultrapasse o horário de expediente da Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves/ES, a Concorrência será suspensa e retornará no horário informado pela Agente de Contratação, via chat.
- **15.14.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do Portal de Compras Públicas (<a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>) e no Sistema de Protocolo Eletrônico da Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves/ES.
- **15.15.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no site da Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves/ES (<a href="https://www.alfredochaves.es.gov.br">https://www.alfredochaves.es.gov.br</a>), no Portal de Compras Públicas (<a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>) e poderão ser lidos e/ou obtidos no seguinte endereço: Sala 18 Licitação Segundo Pavimento Centro Administrativo Municipal Ruzerte de Paula Gaigher Rua Lauro Ferreira Pinto, n.º 165,



Centro – Alfredo Chaves – ES, nos dias úteis, no horário das 08h30min às 16h30min, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

- **15.16.** As condições expressas neste Edital e seus Anexos são as básicas para o contrato que posteriormente será firmado e farão parte do mesmo, conforme minuta em anexo.
- **15.17.** A participação da licitante no certame implica, automaticamente, na aceitação de todas as condições e obrigações previstas neste edital e seus anexos.
- **15.18.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
  - 15.18.1. ANEXO I Termo de Referência;
    - **15.18.1.1.** Apêndice Estudo Técnico Preliminar.
  - **15.18.2.** ANEXO II Projeto Básico e Executivo Pavimentação (Planta Baixa-Pavimentação), Curva ABC, Detalhamento do BDI, Memória de Cálculo, Composição de Preço Auxiliar, Cronograma Físico Financeiro, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Índice de Reajuste, Projeto de Sinalização Viária Planta de Localização, Projeto de Drenagem Pluvial Planta Baixa Drenagem Pluvial, Declaração Referencial de Preços.
  - **15.18.1.** ANEXO III Modelo de Declaração Conjunta;
  - **15.18.2.** ANEXO IV Proposta Readequada ao último lance e negociação realizada;
  - **15.18.3.** ANEXO V Indicação dos Responsáveis Técnicos pela execução da obra;
  - **15.18.4.** ANEXO VI Minuta de Termo de Contrato.



Alfredo Chaves/ES, 27 de junho de 2025.

Méris Tamborini **Agente Contratação** 



#### **ANEXO I**

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS TERMO DE REFERÊNCIA – TR

(Processo Administrativo nº 5719/2024)

- 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO
- **1.1.** Contratação de empresa especializada para a execução de obras de drenagem e pavimentação de vias às margens da ES-146, e Ciclovia Augusto Guimarães, neste município. CONVENIO SIGA Nº 031/2024 PMAC X SEDURB, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para a execução de obras de drenagem e pavimentação de vias às margens da ES-146, e Ciclovia Augusto Guimarães.	UND	1	R\$ 2.036.238,68	R\$ 2.036.238,68

**1.2.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.



## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

**2.1.** A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

# 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

**3.1.** A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

#### Sustentabilidade

- **4.1.** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no <u>Guia Nacional de Contratações Sustentáveis</u>:
  - **4.1.1.** Os serviços prestados pela Contratada deverão observar rigorosamente as normas técnicas de proteção ambiental em todos os serviços prestados de forma a promover o uso racional de recursos e equipamentos, minimizando a geração de resíduos, a fim de atender as diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela Contratante.
  - **4.1.2.** A Contratada deverá implementar medidas para reduzir o consumo de água, energia e outros recursos naturais, bem como, orientar todos seus empregados para as medidas a serem seguidas.
  - **4.1.3.** A Contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços.
  - **4.1.4.** A Contratada deverá executar os serviços de forma a minimizar os possíveis impactos ambientais sobre os elementos naturais (flora, fauna, recursos hídricos etc.) existentes no local da realização.



#### Subcontratação

**4.2.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### Garantia da contratação

- **4.3.** Será exigida a garantia da contratação de que tratam os <u>arts. 96 e seguintes da</u> Lei nº 14.133, de 2021, no percentual e condições descritas nas cláusulas do contrato.
- **4.4.** Em caso opção pelo seguro-garantia, a parte adjudicatária deverá apresentá-la, no máximo, até a data de assinatura do contrato.
- **4.5.** A garantia, nas modalidades caução e fiança bancária, deverá ser prestada em até 10 dias úteis após a assinatura do contrato.
- **4.6.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

#### Vistoria

- **4.7.** A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, das 08 horas às 15 horas.
- **4.8.** Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.
- **4.9.** Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.
- **4.10.** Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.
- **4.11.** A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes



dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

#### 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

#### Condições de execução

- **5.1.** A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:
  - **5.1.1.** Início da execução do objeto: 05 dias da emissão da ordem de serviço.
  - **5.1.2.** A descrição detalhada dos métodos, rotinas, etapas, tecnologias, procedimentos, frequência e periodicidade de execução do trabalho estão descritas no memorial do projeto e no cronograma físico financeiro.

#### Local da prestação dos serviços

- **5.2.** Os serviços serão prestados no seguinte endereço às margens da ES 146, e Ciclovia Augusto Guimarães, neste Município.
- **5.3.** A obra será prioritariamente executada em horário comercial, podendo ser estendidos aos fins de semana e feriados, caso seja necessário, mediante aprovação da Contratante. Os trabalhos realizados aos finais de semana e feriados não ensejarão em cobranças adicionais à Contratante.

#### Materiais a serem disponibilizados

**5.4.** Para a perfeita execução da obra, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades estabelecidas nos projetos e nas normas técnicas vigentes, promovendo sua substituição quando necessário.

#### Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, III da Lei nº 14.133, de 2021)

**5.5.** O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na <u>Lei nº</u> 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).



#### Procedimentos de transição e finalização do contrato

- **5.6.** Os procedimentos de transição e finalização do contrato constituem-se das seguintes etapas;
  - **5.6.1.** Após a finalização da obra de drenagem e pavimentação, será realizada a vistoria para a emissão do Termo de Recebimento Provisório, que descreverá os possíveis vícios construtivos encontrados e que deverão ser corrigidos pela Contratada:
  - **5.6.2.** A contratada terá o prazo de 10 (dez) dias para sanar os vícios encontrados, podendo esse período ser prorrogado, desde que autorizado pela Contratante;
  - **5.6.3.** Após transcorrido o prazo de observação da obra, será realizada nova vistoria para a emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

#### 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- **6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da <u>Lei nº 14.133</u>, <u>de 2021</u>, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- **6.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- **6.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- **6.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- **6.5.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto,



do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### **Preposto**

- **6.6.** A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.
- **6.7.** A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

#### Rotinas de Fiscalização

**6.8.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021).

#### Fiscal de contrato

- **6.9.** O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração (art. 21, VI do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.10.** O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (art. 117, §1º da Lei nº 14.133, de 2021 e art. 21, II do Decreto Municipal nº 95, de 2023).
- **6.11.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção (art. 21, III do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.12.** O fiscal do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso (art. 21, IV do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).



- **6.13.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato (art. 21, V do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.14.** O fiscal do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (art. 21, VII do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).

#### Gestor do contrato

- **6.15.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração (art. 20, IV do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.16.** O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais (art. 20, III do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.17.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência (art. 20, III do Decreto Municipal nº 95, de 2023).
- **6.18.** Se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência (art. 20, II do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.19.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal do contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações (art. 20, VIII do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).



- **6.20.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o <u>art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021</u>, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso (art. 20, X do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.21.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração (art. 20, VI do Decreto Municipal nº 95, de 2023).
- **6.22.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração (art. 20, VI do Decreto Municipal nº 1996-N de 31 de janeiro de 2024).
- **6.23.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor competente para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

- **7.1.** A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), ou outro instrumento substituto para aferição da qualidade da prestação dos serviços.
  - **7.1.1.** Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:
    - **7.1.1.1.** Não produzir os resultados acordados;
    - **7.1.1.2.** Deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
    - **7.1.1.3.** Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.



- **7.2.** A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.
- **7.3.** A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os seguintes critérios:
- **7.3.2.** Os serviços, para fins de medição, serão considerados concluídos para serem inseridos na medição, após a Contratada protocolar o pleito de medição e o Fiscal de Execução do contrato realizar a conferência e ateste dos serviços pleiteados.
- **7.3.3.** O responsável técnico da empresa deverá acompanhar o fiscal na conferência das quantidades de serviços medidos por parte da Contratada e dirimir quaisquer dúvidas que, porventura, surgirem entre as partes

#### Recebimento do objeto

- **7.4.** Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, o Contratado apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, por meio de planilha e memória de cálculo detalhada.
  - **7.4.1.** Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.
  - **7.4.2.** O contratado também apresentará, a cada medição, os documentos comprobatórios da procedência legal dos produtos e subprodutos florestais utilizados naquela etapa da execução contratual, quando for o caso.
- **7.5.** Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 10 dias, pelo fiscal do contrato, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.
  - **7.5.1.** O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.



- **7.5.2.** O fiscal do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.
- **7.6.** Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.
  - **7.6.1.** Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado.
  - **7.6.2.** O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.
  - **7.6.3.** A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021).
  - **7.6.4.** O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
  - **7.6.5.** Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
  - **7.7.**O Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e



administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhálos ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

- **7.8.**Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:
- **7.8.1.** Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal do contrato, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.
- **7.8.2.** Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à Contratada, por escrito, as respectivas correções;
- **7.8.3.** Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

- **7.8.4.** Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.
- **7.9.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do <u>art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021</u>, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.



- **7.10.** Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.
- **7.11.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### Liquidação

- **7.12.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.
  - **7.12.1.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendose a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem 5% (cinco por cento) do valor de que trata o art. 75, II da Lei nº 14.133, de 2021.
- **7.13.** Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
  - **7.13.1.** O prazo de validade;
  - **7.13.2.** A data da emissão;
  - **7.13.3.** Os dados do contrato e do órgão contratante;
  - **7.13.4.** O período respectivo de execução do contrato;
  - **7.13.5.** O valor a pagar; e
  - **7.13.6.** Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.



- **7.14.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;
- **7.15.** A nota fiscal ou fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante à documentação mencionada no <u>art. 68</u> da Lei nº 14.133, de 2021.
- **7.16.** A Administração deverá realizar consulta, aos cadastros seguintes, para identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas:
  - **7.16.1.** Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedora SICAF;
  - **7.16.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e
  - **7.16.3.** Cadastro Nacional de Empresas Punidas CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).
- **7.17.** Constatando-se a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- **7.18.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- **7.19.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.



**7.20.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

#### Prazo de pagamento

- **7.21.** O pagamento será efetuado no prazo de até 20 (vinte) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.
  - **7.21.1.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendose a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem 5% (cinco por cento) do valor de que trata o art. 75, II da Lei nº 14.133, de 2021.
- **7.22.** No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice INCC (Índice Nacional de Custo de Construção) de correção monetária.

#### Forma de pagamento

- **7.23.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária ou transferência eletrônica, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, cheque nominal ou cartão eletrônico.
- **7.24.** Será considerada data do pagamento, no caso de ordem bancária, o dia em que constar como emitida, no caso de transferência eletrônica, a data de sua efetivação, no caso de cheque nominal, a data de seu recebimento pelo credor.
- **7.25.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
  - **7.25.1.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



**7.26.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da <u>Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro 2006</u>, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### Antecipação de pagamento

- **7.27.** A presente contratação NÃO permite a antecipação de pagamento.
- 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PRESTADOR DO SERVIÇO E REGIME DE EXECUÇÃO

#### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

**8.1.** O prestador do serviço será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade CONCORRÊNCIA, sob a forma ELETRÔNICA com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

#### Regime de Execução

**8.2.** O regime de execução do contrato será empreitada por preço unitário.

#### Critérios de aceitabilidade de preços

- **8.3.** Ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário, o critério de aceitabilidade de preços será o valor global estimado para a contratação.
- **8.3.1.** O licitante que estiver mais bem colocado na disputa deverá apresentar à Administração, por meio eletrônico, planilha que contenha o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, conforme modelo de planilha elaborada pela Administração, para efeito de avaliação de exequibilidade (art. 59, §3º da Lei nº 14.133, de 2021);
- **8.4.** A proposta de preços será dividida entre Orçamento sintético (planilha com descrição dos itens, quantidades, valores unitários com e sem BDI e valores globais) e



quando solicitado pela Comissão Licitatória, Orçamento analítico (Composição de custo de todos os itens, cronograma físico-financeiro, detalhamento do BDI e detalhamento dos encargos sociais).

- **8.5.** Após a fase de lances, a Licitante melhor classificada será convocada para reelaborar e apresentar à Administração a proposta de preços adequada ao seu último lance, juntamente com o Orçamento Sintético indicando os quantitativos e custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração;
- **8.6.** Juntamente com a proposta de preços atualizada, na forma do item anterior, em caso de solicitado pela equipe licitatória, a licitante melhor classificada deverá apresentar de forma atualizada, o Orçamento Analítico (Composição detalhada das especificações e dos custos dos preços unitários de todos os itens da planilha orçamentária, discriminando as parcelas relativas à mão de obra, materiais, equipamentos e serviços, o Cronograma Físico-Financeiro e critérios de pagamentos, bem como o detalhamento das bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais);
- **8.7.** Nas propostas, serão consideradas obrigatoriamente:
  - **8.7.1.** Preço unitário de cada item da planilha orçamentária e global, em algarismo, expresso em moeda corrente nacional (real), obedecidos os limites de preços fixados no presente instrumento e observando as especificações técnicas, Planilha Orçamentária e demais condições previstas neste Projeto Básico e no Edital;
  - **8.7.2.** Inclusão de todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto e todos os insumos que os compõem, tais como despesas com impostos, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam na contratação do objeto;
  - **8.7.3.** Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão da licitação.
- **8.8.** A Planilha apresentada pela licitante deverá ser elaborada de acordo com as especificações, contendo valores unitários e totais em reais, conforme planilha anexa,



que deverá ser apresentada preferencialmente em formato pdf, ou outro compatível e deverá, ainda, ser assinada pelo representante legal da proponente e pelo(s) responsável(eis) técnico(s) que elaborou(raram) a planilha.

- **8.9.** Na composição dos preços unitários a licitante deverá apresentar discriminadamente as parcelas relativas à mão de obra, equipamentos e serviços, onde a composição da mão de obra deverá ser detalhada;
- **8.10.** Não será admitida a variação de índices referenciais de produtividade de mão de obra indicada nas tabelas referenciais adotadas pela Administração;
- **8.11.** A licitante deverá apresentar os preços unitários e detalhamento dos encargos sociais e de BDI;
- **8.12.** Todos os dados informados pela licitante em sua planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados e a margem de lucro pretendida;
- **8.13.** Não se admitirá, na proposta de preços, custos identificados mediante uso da expressão "verba" ou de unidades genéricas;
- **8.14.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.
- **8.15.** As licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas.
- **8.16.** A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Termo e no Edital e seus anexos.
- **8.17.** Os preços ofertados serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

#### Exigências de habilitação

**8.18.** Previamente à celebração do contrato ou outro instrumento hábil que o substitua, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:



- **8.18.1.** Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedora SICAF;
- **8.18.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União; e
- **8.18.3.** Cadastro Nacional de Empresas Punidas CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União.
- **8.19.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa proponente e também de seu sócio majoritário, por força do <u>art. 12 da Lei nº 8.429, de 02 de junho de 1992</u>, que prevê, dentre a sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- **8.20.** Caso conste na consulta de situação do fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
  - **8.20.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
  - **8.20.2.** O interessado será convocado para manifestação previamente a uma eventual negativa de contratação.
  - **8.20.3.** Constatada a existência de sanção, o proponente não poderá ser contratado, por falta de condição de participação.
- **8.21.** Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do fornecedor será verificada por meio da comprovação dos requisitos abaixo.
- **8.22.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- **8.23.** Se o interessado for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



- **8.24.** Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- **8.25.** Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

#### Habilitação jurídica

- **8.26.** Para comprovar habilitação jurídica, o vencedor deverá apresentar a seguinte documentação:
  - **8.26.1. Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
  - **8.26.2. Microempreendedor Individual MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <a href="https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor">https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor</a>;
  - 8.26.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
  - **8.26.4. Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.
  - **8.26.5. Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;



- **8.26.6.** Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz:
- **8.27.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### Habilitação fiscal, social e trabalhista

- **8.28.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- **8.29.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da <u>Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014</u>, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- **8.30.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- **8.31.** Declaração de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do <u>art. 7º, XXXIII da Constituição Federal;</u>
- **8.32.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo <u>Decreto-</u>Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- **8.33.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



- 8.34. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou
- [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Estado do Espírito Santo

- **8.35.** Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- **8.36.** Caso o licitante seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- **8.37.** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na <u>Lei Complementar nº 123, de 2006</u>, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### Qualificação Econômico-Financeira

- **8.38.** Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5°, II, c, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;
- **8.39.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (art. 69, II da Lei nº 14.133, de 2021);
- **8.40.** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;
  - **8.40.1.** Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
  - **8.40.2.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.



- **8.40.3.** Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- **8.40.4.** Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital ECD ao Sped.
- **8.41.** Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.
- **8.42.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (art. 65, §1º da Lei nº 14.133, de 2021).
- **8.43.** O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

#### Qualificação Técnica

#### 8.44. Documentação relativa à capacidade técnica

**8.44.1.** Certidão de Registro e quitação da licitante e Responsável Técnico de engenharia civil e/ou arquitetura e segurança do trabalho e/ou Técnicos Industriais junto ao CREA e/ou CAU e/ou CRT com validade na data de licitação, com comprovação de vínculo, indicação e aceite; Deverá apresentar Atestado de aptidão para desempenho de atividade operacional expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que atestem que a licitante prestou à declarantes serviços compatíveis e em quantidades com os do objeto desta, registrado e com os respectivos CAT's no CREA OU CAU ou CRT, dos itens de maior relevância: Pavimentação com blocos de concreto (35 MPa), esp.= 08cm, quantidade mínima exigida de 4.483,6m² (quatro mil e quatrocentos e oitenta e três, virgula seis metros quadrados);



- **8.44.2.** Deverá apresentar Atestado de aptidão para desempenho de atividade profissionais expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, nos termos da legislação aplicável, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) e/ou membros da equipe técnica que participarão da obra, que demonstre a Anotação de Responsabilidade Técnica ART ou o Registro de Responsabilidade Técnica RRT ou o Termo de Responsabilidade Técnica TRT e que atestem que a licitante prestou à declarantes serviços compatíveis e em quantidades com os do objeto desta, registrado e com os respectivos CAT's no CREA OU CAU ou CRT dos itens de maior relevância: Pavimentação com blocos de concreto (35 MPa), esp.= 08cm;
- **8.44.3.** Sob pena de inabilitação, somente serão aceitos atestados de capacidade Técnica que houver a identificação da: Empresa Pública em papel timbrado do órgão contratante, carimbo do responsável e assinatura; Empresa Privada em papel timbrado da empresa, razão social, nº do CNPJ, endereço e telefone, carimbo de CNPJ e devidamente assinada.

## 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**9.1.** O custo estimado total da contratação é de R\$ 2.036.238,68 (dois milhões trinta e seis mil duzentos e trinta e oito reais e sessenta e oito centavos), conforme custos unitários apostos em anexo.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- **10.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de Alfredo Chaves.
- **10.2.** A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Órgão: Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves;

Unidade Orçamentária: 080 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS;

Programa: 080001.1545100093.010 – PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE RUAS, AVENIDAS, VIAS, ACESSOS PÚBLICOS, ESTRADAS E

PONTES:

Elemento de Despesa: 44905100000 - OBRAS E INSTALAÇÕES;



Fonte de Recursos: 170100000002 – OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS OU INSTRUM. CONGÊ. DOS EST. SEDUR- DREN. PAVIMENT. DE VIAS E RUA AUGUSTO GUIMARÃES.

**10.3.** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Alfredo Chaves/ES, 17 de junho de 2025.

Elaborado por:

Júlia Tavares Zanetti Oficial Administrativo

Renato Quintino Santana Auxiliar Administrativo

Aprovado por:

Luis Alberto Bianchi Secretário Municipal de Obras



#### **APÊNDICE**

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

## 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

O presente Estudo Técnico Preliminar –ETP tem por objetivo identificar e analisar as possibilidades para o melhor atendimento da demanda que consta no Ofício de Abertura do Processo Administrativo n.º 5719/2024, com verificação de viabilidade técnica/econômica e fornecimento de informações necessárias para subsidiar o respectivo processo na busca da melhor forma para a realização do Plano de Trabalho – Proposta de Convênio, CONVÊNIO SIGA n.º 031/2014, Processo Administrativo n.º 2023-8JXG2 do Governo do Estado do Espírito Santo, firmado por intermédio da SEDURB - Secretaria de Estado de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano e o Município de Alfredo Chaves/ES/PMAC - Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves/ES, tendo por objeto a Execução de Obras de Drenagem e Pavimentação de Vias às Margens da ES 146, e Ciclovia Augusto Guimarães, no Município de Alfredo Chaves/ES.

#### 2. ÁREA REQUISITANTE

O presente Estudo Técnico Preliminar foi requisitado pela Secretaria Municipal de Obras - da Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves do Estado do Espírito Santo.

## 3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Governo do Estado do Espírito Santo, através do Programa de GESTÃO INTEGRADA DE SANEAMENTO, HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO da Secretaria de Estado de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano -SEDURB, visa ELABORAÇÃO DE PROJETOS E EXECUÇÃO DE OBRAS DE REVITALIZAÇÃO E READEQUAÇÃO DE EQUIPAMENTOS URBANOS, dentro desta perspectiva, o Município de Alfredo Chaves foi contemplado com o Convênio SIGA n.º 031/2024, Processo Administrativo n.º 2023-8JXG2, no valor de R\$ 2.036.238,68 (dois milhões trinta e seis mil duzentos e trinta e oito reais e sessenta e oito centavos), com o objetivo de execução de obras de drenagem e pavimentação de vias às margens da ES 146, e Ciclovia Augusto Guimarães, neste Município.



E para facilitar, recentemente o Governo do Estado, através do Departamento de Edificações e Rodovias do Espírito Santo — DER-ES, realizou obra objetivando a ampliação da Ciclovia às margens da ES 146, e adiantou o serviço de terraplanagem no espaço desta pretendida obra, o que economizou significamente, o valor do repasse. A necessidade desta obra advém do desejo da Administração Pública Municipal em contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população, integrando a cidade e as pessoas por meio de ações destinadas a mobilidade urbana. O projeto em si, se faz necessário, em função da rua estar em exposição às chuvas, visto que estas ocasionam erosões, acúmulo de água e lama; e no período de estiagem, poeira, o que tudo isso gera incômodos e problemas relacionados à saúde humana.

Além disso, a obra irá atender aos anseios dos comerciantes locais, trará benefícios no que tange aos novos empreendimentos que estão se instalando às margens da ES 146, proporcionará mais segurança, conforto, agilidade, facilidade de acesso, valorização das propriedades e negócios existentes ao redor, bem como, desenvolvimento urbano organizado na chegada da cidade; principalmente, contribuição para uma sadia qualidade de vida da população local e do entorno.

Portanto, diante do exposto, a execução das obras de drenagem e pavimentação da via às margens da ES 146, e Ciclovia Augusto Guimarães é de suma importância para a população alfredense, com melhorias da infraestrutura e promoção do desenvolvimento local sustentável.

## 4. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A execução de obra de drenagem e pavimentação de via às margens da ES 146, e Ciclovia Augusto Guimarães, terá alinhamento com o Plano de Trabalho do Programa: GESTÃO INTEGRADA DE SANEAMENTO, HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO/CONVENIO SIGA Nº 031/2024 PMAC X SEDURB.

#### 5. REQUISITOS

Para a execução da obra, os seguintes requisitos mínimos se fazem necessários: Local de execução dos serviços: Drenagem e Pavimentação de Via às Margens da ES 146 e Ciclovia Augusto Guimarães, no Município de Alfredo Chaves/ES – 29240.000.

Por se tratar de uma obra de engenharia, ou seja, <u>um contrato de escopo</u>, a obra não caracteriza como um contrato de serviço continuado, pois possui um prazo de execução definido, que é apresentado no Cronograma Físico Financeiro.

O prazo de execução do contrato será de 240 (duzentos e quarenta) dias, contados da data de emissão da ordem de serviço e o prazo de vigência da contratação será de 12



meses, contados da data de assinatura do contrato, na forma do Art. 105 da lei n.º 14.133/2021.

A contratada deverá executar os serviços e utilizar os materiais, de acordo com o Projeto Executivo, Memorial Descritivo e demais Especificações Técnicas do Processo. A empresa contratada deverá ser capaz de entregar os materiais e serviços descritos, conforme o Projeto de Engenharia (Anexo ao Processo), com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, substituindo e corrigindo os defeitos ou incorreções eventuais dos materiais entregues e dos serviços prestados, caso necessário.

Apresentar metodologia executiva a ser adotada, de acordo com as normas técnicas vigentes e recomendações dos fabricantes.

Apresentar orçamento e cronograma físico financeiro conforme o prazo de execução da obra, com detalhamento de marcos intermediários e finais das etapas.

Apresentar Certidão de registro/quitação da contratada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia-CREA e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo-CAU e/ou Conselho Regional dos Técnicos Industriais do Espirito Santo, da qual deverá constar os nomes dos profissionais que poderão atuar como responsáveis técnicos pelos serviços a serem executados, conforme disciplina CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E AGRONOMIA – CONFEA, através da Resolução Nº 1.137, de 31 de março de 2023¹ e/ou Conselhos Regionais dos Técnicos Industriais – CRT.

Comprovar aptidão técnica, consistente na apresentação de uma ou mais certidões de acervo técnico expedidas pelo CREA/CAU/CRT, em nome dos profissionais que exercerão a função de responsáveis técnicos, comprovando a execução de pelo menos uma obra ou serviço com características similares ao objeto a ser contratado.

Apresentar um ou mais atestados de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado devidamente identificada, em nome do licitante, relativo à execução de obra de engenharia, compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da presente licitação, envolvendo as parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação.

Atender as cláusulas e condições para a execução dos serviços em conformidade com a logística e infraestrutura existentes no mercado, e, dessa forma, possibilitar a obtenção de preços mais competitivos para a contratação.

<sup>1</sup>CONFEA – CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E AGRONOMIA, Resolução n.º 1.137, de 31 de março de 2023. Disponível em: https://normativos.confea.org.br/Ementas/Visualizar?id=76099. - Acesso em 09/07/2024.

62



O critério de julgamento das propostas será o de menor preço global e as regras serão aquelas previstas no Edital e seus anexos.

Os serviços a serem executados deverão obedecer às especificações e recomendações constantes no Projeto de Engenharia, no Memorial Descritivo, demais composição deste Processo e normativas aplicáveis ao objeto.

Para a execução da obra deve, necessariamente, possuir qualificação no ramo da construção civil, com comprovada capacidade econômica/financeira, técnico-operacional (para a gestão da mão de obra exigida) e técnico-profissional, comprovadas por: demonstrativos contábeis e indicadores financeiros e de liquidez aceitáveis; atestado de categoria técnica em obra semelhante de mesma natureza; e indicação de responsável técnico pela obra, comprovando sua qualificação técnico-profissional para o desempenho dessa função. Melhor detalhamento estará descrito no TR e no Edital.

Na execução da obra, os profissionais deverão ser capacitados para o emprego das técnicas de construção civil, o adequado manejo dos equipamentos e materiais, também especificados nas peças técnicas elaboradas, das quais constarão indicações sobre os tipos mais adequados de equipamentos e materiais a serem utilizados nos diferentes processos e etapas da construção, quais os produtos são os mais recomendados e os procedimentos necessários para que a construção aconteça de forma segura e coerente ao projeto, tanto para o trabalhador que está erguendo a obra, quanto para usuário de seu produto final.

Além dos equipamentos, maquinário e ferramentas necessários à execução da obra, a Contratada pela execução da obra, deverá <u>fornecer todos os materiais previstos</u> no Projeto de Engenharia, observando a descrição e os critérios qualitativos e quantitativos detalhados na planilha orçamentária, na memória de cálculos e no memorial descritivo de cada etapa do projeto. Também ser de sua responsabilidade, a gestão dos insumos, não se admitindo atraso na execução dos serviços, por alegada ausência de materiais.

A Contratada ao realizar a obra - deverá executar todos os serviços de acordo com as especificações técnicas descritas no Projeto de Engenharia, bem como de acordo com todas as normativas vigentes e as boas práticas de engenharia.

A Contratada ao realizar a obra - deverá ter, em seu corpo técnico, profissionais devidamente habilitados para execução da obra, conforme descrito no Termo de Referência.

# MUNICIPAL DE AL EREDO CHA

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES Estado do Espírito Santo

Na prestação dos serviços, pela Contratada, deverá incluir o fornecimento de mão de obra, fornecimento de materiais, fornecimento de veículos, máquinas, ferramentas entre outros, necessários para a execução da obra.

O Responsável pela execução (Contratada) da obra, deverá cumprir os prazos estabelecidos, fornecer garantia de todos os serviços, conforme as leis e normativas vigentes aplicáveis.

Ao executar a obra, o Responsável (Contratada) deverá adotar práticas construtivas que contribuam para redução do impacto ambiental ocasionado pela geração de resíduos provenientes da execução da obra. Os serviços prestados deverão fundamentar-se no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e material consumidos, bem como a geração de resíduos, do desperdício de água e consumo excessivo de energia. Sempre que possível fazer uso de energia renovável. Além disso, a Responsável deverá cumprir todas as condicionantes apresentadas na Licença Ambiental ou sua Dispensa.

A Responsável pela execução da obra deverá ter pleno conhecimento e arcar pelo trabalho seguro das pessoas envolvidas no manuseio de ferramentas, equipamentos e produtos inflamáveis, conforme legislação em vigor do Ministério do Trabalho. Esta também se responsabilizará por ações e/ou omissões sobre os resíduos e rejeitos sólidos, líquidos e derivados, nos locais da obra, removendo e promovendo a devida destinação.

A Responsável pela obra deverá priorizar o emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local para execução dos servicos.

Os demais requisitos para a realização da obra serão apresentados no Termo de Referência, Minuta de Contrato e demais composição do processo.

#### 6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

ITEN	// ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE VIAS ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES, NESTE MUNICÍPIO. CONVENIOSIGA Nº 031/2024 PMAC X SEDURB	UND	01



Mais detalhes estão descritos no Projeto de Engenharia e demais composição do Processo.

#### 6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Diante da necessidade do objeto deste estudo, é relevante o levantamento de mercado no intuito de prospectar e analisar soluções para a pretensa, que atendam às recomendações legais pertinentes e aos critérios de vantajosidade para a Administração, sob os aspectos da conveniência, economicidade, eficiência e sustentabilidade.

A Lei Federal n.º 14.133, de 1 de abril de 2021², conhecida como a "Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLCA)", estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. E sob a égide desta Lei, a atividade será enquadrada como obra quando seu exercício, por força de lei, for privativo das profissões de engenheiro e arquiteto, e, cumulativamente, importar em inovação do espaço físico da natureza ou substancial alteração das características originais de bem imóvel.

Vale ressaltar que, a Administração já elaborou o Projeto de Engenharia, onde foram estudadas e apresentadas as alternativas técnicas viáveis para execução da pretendida obra, com a devida planilha orçamentária, acompanhada de memória de cálculo, onde foram discriminados os valores e quantitativos estimados.

Assim, a partir de estudos realizados para a execução do objeto pretendido, foram identificadas as seguintes soluções de mercado:

#### Solução 1:

Execução Direta.

No tocante à realização da execução direta, ou seja, realizado pelos recursos da Prefeitura, seria o almejado, mas esbarrará na intempestividade da solução, vale ressaltar, que tal escolha acarretará na inviabilidade da solução como um todo, pela razão da Administração não possui mão de obra e maquinário suficiente para realização desse serviço e não possuir os insumos necessários para a execução de tal obra.

65

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> BRASIL. Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil 03/ ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm- Acesso em 10/07/2024.



#### Solução 2:

#### Execução Indireta.

A Execução Indireta ocorre quando a Administração Pública, para atingir o seu objetivo, precisa contratar terceiros para realizar o serviço necessário ou fornecer o produto desejado.

Diante dessa situação, vale verificar, qual melhor maneira deve-se levar em conta, para a execução dos serviços pretendidos.

A Lei Federal n.º 14.133/21, em seu Art. 46, dispõe o seguinte:

Art. 46. Na execução indireta de obras e serviços de engenharia, são admitidos os seguintes regimes:

I – empreitada por preço unitário;

II – empreitada por preço global;

III – empreitada integral;

IV – contratação por tarefa;

V – contratação integrada;

VI – contratação semi-integrada;

VII – fornecimento e prestação de serviço associado.

Vale ressaltar, que os regimes citados se diferenciam quanto às obrigações e responsabilidades das partes ou quanto à forma de remuneração do contratado. Com exceção do inciso VII, os demais configuram espécies do contrato de empreitada.

A Lei Federal n.º 10.406/2002 (Código Civil)³, em seu Art. 610, diz que: "O empreiteiro de uma obra pode contribuir para ela só com seu trabalho ou com ele e os materiais." e "§ 1º A obrigação de fornecer os materiais não se presume; resulta da lei ou da vontade das partes." Ou seja, o contrato de empreitada é aquele no qual uma das partes se obriga a executar um serviço, contribuindo apenas com o trabalho ou com o trabalho e os materiais, enquanto à outra parte resta pagar a devida remuneração.

No Direito Administrativo, o contrato de empreitada enseja, essencialmente, as mesmas obrigações: pelo particular, a execução de obra ou serviço de engenharia; pela Administração, o pagamento de remuneração. Entretanto, em razão da natureza administrativa da relação jurídica, haverá prerrogativas específicas ao Poder Público,

66

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> BRASIL. Lei n.º 10.406, de 10 de janeiro de 2022. Disponível em: <a href="https://www.planalto.gov.br/ccivil">https://www.planalto.gov.br/ccivil</a> 03/ ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm- Acesso em 12/07/2024.



listadas no Art. 104, da Lei n.º 14.133/2021, a exemplo da modificação contratual unilateral para melhor adequação ao interesse público, respeitados os direitos do contratado.

No tocante à empreitada por preço unitário, o Art. 6º, inciso XXVIII, da Lei citada acima, a que conceitua como: "(...) XXVIII – empreitada por preço unitário: contratação da execução da obra ou do serviço por preço certo de unidades determinadas; (...)."

A particularidade destacada no dispositivo refere-se à formulação da proposta e ao modo de pagamento por parte do Poder Público. Nesta modalidade, o licitante deve elaborar sua proposta a fim de demonstrar preços fixos relativos a unidades específicas (tipo; por km, m³, m², ...), sendo sua remuneração obtida pelo somatório dos diferentes itens precificados que forem efetivamente executados

A contratação através de empreitada por preço unitário é útil em hipóteses nas quais a quantidade do serviço e dos materiais não possam ser definidos com precisão, a fim de que, no caso de oscilação, o descompasso não gere prejuízos às partes contratantes.

Já quanto à empreitada por preço global, a modalidade é definida pelo Art. 6°, inciso XXIX, da seguinte forma: "Art. 6° (...) XXIX – empreitada por preço global: contratação da execução da obra ou do serviço por preço certo e total; (...)."

De forma semelhante à empreitada por preço unitário, a empreitada por preço global também consiste na obrigação do particular executar o objeto — obra ou serviço de engenharia —, incumbindo-se também de prover a mão de obra ou a mão de obra e os respectivos materiais, mediante remuneração. No entanto, o interessado deverá formular sua proposta com a estimativa global dos custos que integrarão sua remuneração, que será paga à medida que forem executadas as etapas previamente definidas.

A empreitada por preço global é mais adequada quando houver informações mais precisas sobre o objeto a ser executado, de forma que o particular possua informações suficientes para estimar o valor total da contratação. Isso demanda a existência de um projeto básico, os indicadores do estudo técnico preliminar, capaz de assegurar a viabilidade técnica e o adequado tratamento dos impactos ambientais, além de possibilitar a avaliação do custo da obra e a definição de métodos e prazos de execução, conforme os elementos descritos no Art. 6º, inciso XXV.

No tocante à empreitada integral, esta é definida pelo art. 6°, inciso XXX:



Art. 6° (...) XXX – empreitada integral: contratação de empreendimento em sua integralidade, compreendida a totalidade das etapas de obras, serviços e instalações necessárias, sob inteira responsabilidade do contratado até sua entrega ao contratante em condições de entrada em operação, com características adequadas às finalidades para as quais foi contratado e atendidos os requisitos técnicos e legais para sua utilização com segurança estrutural e operacional; (...).

O regime de empreitada integral é utilizado para contratações que exijam execução de infraestrutura e instalação de todas as funcionalidades necessárias para o desempenho das atividades previstas, de forma que a Administração receba o empreendimento em condições para iniciar o pleno funcionamento. É também conhecido como regime "turn key", ou seja, contratação na qual o empreendimento é entregue por completo, de forma que o Poder Público apenas precisará "girar a chave" para iniciar a operação.

Marçal Justen Filho <sup>4</sup> exemplifica didaticamente o regime de empreitada integral:

A empreitada integral não é uma solução compatível para a construção de um edifício residencial, porque o objeto a ser executado se exaure na construção da infraestrutura. Não existe uma atividade a ser desempenhada a partir do edifício residencial. Mas é cabível a empreitada integral versando sobre uma usina hidrelétrica, o que significaria que o particular teria a obrigação não apenas de executar as infraestruturas, mas também de promover sua operação. (...) Em suma, a empreitada integral impõe ao particular não apenas a execução de obras e serviços, mas assegurar a operação do empreendimento de acordo com parâmetros previamente estabelecidos.

Assim, tem-se que, conforme observa Ronny Charles Lopes de Torres<sup>5</sup> – "a razão de ser deste regime (...) envolve obra ou serviço não consumível para produzir outras utilidades". O doutrinador continua exemplificando:

(...) se a construção de um prédio pode ser licitada pelo regime de empreitada por preço global, a entrega de um prédio, para funcionamento de um hospital público, com todo o maquinário e equipamento para ser posto em funcionamento, será realizada sob o regime de empreitada integral.

Salienta-se que a opção pela contratação sob o regime de empreitada integral deverá estar devida e satisfatoriamente justificada no processo administrativo respectivo, uma vez que é vedada a restrição injustificada da competitividade do certame.

68

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à Lei de Licitações e Contratações Administrativas: Lei 14.133/2021. São Paulo: Thomson Reuters Brasil, 2021. p. 598 e 599.

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup> TORRES, Ronny Charles Lopes de. Leis de Licitações Públicas Comentadas. 12 ed. São Paulo: Ed. Juspodivm, 2021. p.246



No que se refere à contratação por tarefa, a conceituação é mais simples e se encontra no Art. 6°, inciso XXXI, onde diz que: "contratação por tarefa: regime de contratação de mão de obra para pequenos trabalhos por preço certo, com ou sem fornecimento de materiais; (...)."

A contratação por tarefa é caracterizada, essencialmente, pela utilização da mão de obra individual de um particular, em razão do objeto contratual, obra ou serviço de engenharia, não requerer uma organização permanente e estável, nem o emprego de equipamentos sofisticados. Tendo em vista a simplicidade do procedimento a ser realizado, usualmente sequer é realizado o certame, encaixando-se a hipótese na dispensa em razão do valor (art. 75, inciso I).

A título de exemplo, Ivan Barbosa Rigolin e Marco Tullio Bottino 6 mencionam as seguintes situações:

Quis aqui a lei oferecer à Administração mais esta categoria de serviço, referente a pequenos trabalhos, como por exemplo o de conserto de um muro derrubado por uma árvore que caiu, ou o conserto de uma instalação hidráulica, ou a pequena construção — por exemplo, de um muro — que não se possa, pela diminuta proporção, classificar como obra, ainda que o tarefeiro também forneca material.

No caso da contratação integrada, o objeto da contratação é complexo, aproximandose do conceito de empreitada integral, conforme dispõe o art. 6º, inciso XXXII:

Art. 6° (...) XXXII – contratação integrada: regime de contratação de obras e serviços de engenharia em que o contratado é responsável por elaborar e desenvolver os projetos básico e executivo, executar obras e serviços de engenharia, fornecer bens ou prestar serviços especiais e realizar montagem, teste, pré-operação e as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto; (...).

Neste regime, a Administração será responsável somente pela apresentação de um anteprojeto, a partir do qual o particular deverá elaborar os projetos básico e executivo, que serão submetidos à aprovação da Administração, realizar as obras e serviços de engenharia e desenvolver tudo que for necessário à entrega do objeto em funcionamento.

69

<sup>&</sup>lt;sup>6</sup> RIGOLIN, Ivan Barbosa e BOTTINO, Marco Tullio. Manual Prático das Licitações. 5 ed. São Paulo: Saraiva, 2005. p 164, apud TORRES, Ronny Charles Lopes de. Leis de Licitações Públicas Comentadas. 12 ed. São Paulo: Ed. Juspodivm, 2021. p.246.



Destaque-se que, diversamente da empreitada integral, na contratação integrada há uma diminuição dos eventuais prejuízos gerados pela inadequação original ou superveniente do projeto elaborado pela Administração, uma vez que o projeto básico fica a cargo do contratado.

Cumpre repisar a diferença entre contratação integrada e empreitada integral: enquanto na empreitada integral o particular está investido apenas na obrigação de executar o objeto – obras ou serviços de engenharia, acrescidos das funcionalidades necessárias –, na contratação integrada, ele assumirá a obrigação de elaborar as soluções relevantes à obtenção do objeto e planejar sua execução – através dos projetos básico e executivo.

Na mesma esteira, tem-se a contratação semi-integrada, no art. 6º, inciso XXXII:

Art. 6° (...) XXXIII – contratação semi-integrada: regime de contratação de obras e serviços de engenharia em que o contratado é responsável por elaborar e desenvolver o projeto executivo, executar obras e serviços de engenharia, fornecer bens ou prestar serviços especiais e realizar montagem, teste, pré-operação e as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto; (...).

Da leitura do dispositivo, verifica-se que a definição do regime da contratação semiintegrada e da contratação integrada são similares, ambas apresentando as mesmas obrigações por parte do contratado, com exceção à elaboração do projeto básico, que, no caso da contratação semi-integrada, será de responsabilidade da Administração Pública.

Por último, o regime de fornecimento de bens e prestação de serviço associado foi definido pelo inciso XXXIV, do art. 6º:

Art. 6° (...) XXXIV – fornecimento e prestação de serviço associado: regime de contratação em que, além do fornecimento do objeto, o contratado responsabiliza-se por sua operação, manutenção ou ambas, por tempo determinado; (...).

Nesta modalidade, o particular obriga-se a fornecer o objeto contratual à Administração Pública e operá-lo, sendo responsável por sua operação, acompanhada ou não de sua manutenção – a depender do que determinar o contrato administrativo –, em troca de remuneração que, segundo a disposição do art. 46, §9º, far-se-á por preço global:

Art. 46 (...)

§ 9º Os regimes de execução a que se referem os incisos II, III, IV, V e VI do caput deste artigo serão licitados por preço global e adotarão sistemática de medição e pagamento associada à execução de etapas do cronograma físico financeiro vinculadas ao cumprimento de metas de resultado, vedada a adoção de sistemática de remuneração orientada



por preços unitários ou referenciada pela execução de quantidades de itens unitários.

Ressalta-se que tais considerações não buscam esgotar a temática e possuem caráter orientativo, elaboradas de acordo com as disposições da legislação vigente e estudos até então realizados acerca da matéria.

#### 8. ESTIMATIVA DO VALOR

O valor inicial estimado da contratação é de R\$ R\$ 2.036.238,68 (dois milhões trinta e seis mil duzentos e trinta e oito reais e sessenta e oito centavos)

## 9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Diante de todo o exposto, pelo atendimento à demanda apresentada, levando-se em conta as características do objeto a ser executado, entende-se que a melhor solução é a **Solução 2** (Execução Indireta), com realização de contratação de empresa especializadas no ramo do objeto, tendo em vista, que a **Solução 1** (Execução Direta) é inviável, pois a Administração não detém de todos os meios necessários para a execução do objeto, sem que sejam comprometidos os demais serviços prestados pela Prefeitura.

A Contratação consiste na execução de drenagem e pavimentação cujas metodologias são padronizadas no mercado, existindo uma variedade de metodologias de trabalho que mereçam destaque e/ou análise prévia à contratação. Além disso tal processo de pleito é regido por protocolos técnicos consolidados nas legislações pertinentes, propiciando transparência e legalidade ao rito.

Sendo assim, a contratação do serviço será realizada mediante licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, em sua forma eletrônica, sob o critério de julgamento de menor preço, nos termos do inciso XXXVIII do art 6º e Art. 29 da Lei n.º 14.133/2021:

Art. 6º Para fins desta Lei, consideram-se:

XXXVIII - concorrência: modalidade de licitação para contratação de bens e serviços especiais e de obras e serviços comuns e especiais de engenharia, cujo critério de julgamento poderá ser:

a) menor preço;

(...)

Art. 29. A concorrência e o pregão seguem o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 desta Lei, adotando-se o pregão sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.



Em consonância com Decreto Estadual n.º 5352 R, de 28 de março de 2023<sup>7</sup> e Decreto Municipal n.º 1990-N-2024<sup>8</sup>.

Com critério de julgamento de menor preço global, no regime de empreitada por preço unitário, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

Com a aplicação do tratamento diferenciado para as Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte, da Lei Complementar n.º 123/2006, de 14 de dezembro de 2006<sup>9</sup> e suas alterações.

Da Participação de Empresas em Consórcio - O Art. 15 da Lei n.º 14.133/2021, preconiza a conveniência de admitir a participação de empresas em consórcio em procedimento licitatório, salvo vedação devidamente justificada.

Na presente licitação, não deverá ser permitida a participação de consórcio ou de qualquer outra modalidade de interdependência entre as licitantes, tendo em vista que os serviços a serem contratados não são de alta complexidade ou vulto.

A vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio se justifica na medida em que nas contratações de serviços de engenharia civil é comum a participação de empresas de pequeno e médio porte, às quais, em sua maioria, apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação técnica e econômico-financeira, condições suficientes para a execução de contratos dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais. Sendo assim, a ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame.

Além disso, justifica-se aqui a vedação de contratação de empresas que se apresentam em consórcio, pois estas passariam a ter responsabilidade solidária no que concerne às obrigações trabalhistas e previdenciárias, o que traria riscos para a contratação, podendo gerar graves repercussões para o cumprimento do contrato celebrado com o Município, caso tal empresa, de repente, (um exemplo) tivesse os seus valores financeiros bloqueados pela Justiça, para fins de pagamento de dívidas.

## 10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Por se tratar de execução de obra de engenharia, cujo parcelamento do objeto, via de regra, não é possível, considerando que obras de engenharia possuem etapas

72

<sup>&</sup>lt;sup>7</sup> Disponível em: <u>Decreto Estadual 5352-R-2023 - NLLC - Pregão, Concorrência, Contratação Direta, Bens de luxo e</u> Designação de Agentes - Consolidado até o 5766.pdf (compras.es.gov.br). Acesso: 09/07/2024.

<sup>&</sup>lt;sup>8</sup> ALFREDO CHAVES. Decreto Municipal n.º 1990-N, de 16 de janeiro de 2024. Disponível em: <a href="https://www.alfredochaves.es.gov.br/arquivo/legislacao/decreto\_1990\_2024">https://www.alfredochaves.es.gov.br/arquivo/legislacao/decreto\_1990\_2024</a>. Acesso em: 12/07/202413/11/2023.

<sup>&</sup>lt;sup>9</sup> BRASIL. Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006. Disponível em: <a href="http://www.comprasnet.gov.br/legislacao/leis/lei123">http://www.comprasnet.gov.br/legislacao/leis/lei123</a> 2006.htm- Acesso em 12/07/2024.



construtivas interrelacionadas e serviços interdependentes, a execução de etapas por empresas diferentes pode gerar uma falta de sincronia e consequentemente atrasos no cronograma. O atraso em uma etapa implica no atraso das demais etapas, o que pode ocasionar aumento de custo, comprometimento dos marcos intermediários e da entrega da obra.

Neste caso, o parcelamento das obras não é tecnicamente viável, haja vista que assim o gerenciamento da obra permanecerá sempre a cargo de um único contratado, resultando num maior nível de controle por parte da administração.

Pelas razões expostas, recomenda-se que a contratação não seja parcelada, por não ser vantajoso para a administração e por representar possível prejuízo ao conjunto do objeto a ser contratado.

#### 11 - RESULTADOS PRETENDIDOS

A Administração espera alcançar os objetivos, que é propiciar a drenagem pluvial da via, muito necessário, principalmente em período de chuvas e pavimentação da mesma, pois proporciona conforto e segurança para todos os usuários. Espera-se ainda, atender as expectativas de todos os interessados, com uma infraestrutura adequada e segura para promoção do desenvolvimento humano local sustentável (especialmente no sentido econômico/tecnológico/ambiental e social).

Os resultados pretendidos são os benefícios diretos que a Administração Pública almeja com o uso dos serviços da Solução indicada, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, efetividade, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, tecnológicos, de materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos, bem como, de melhoria da qualidade de vida aos cidadãos contemplados pelo Programa.

## 12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CONTRATAÇÃO

A contratação aqui pleiteada visa ao fortalecimento das atividades prestadas pela Admiração Pública, com melhoria de infraestrutura e atenção a legislação vigente. Orientações:

A execução da obra deverá ser por meio de procedimento licitatório, na modalidade Concorrência, de forma Eletrônica, preceitos da Lei Federal e regulamento municipal, consolidada através de termo de contrato, e assim, atender a demanda apresentada pelo Secretaria Requisitante, o Plano de Trabalho do Governo do Estado do Espírito



Santo, bem como, atendimento as normas vigentes de licitações e contratos administrativos.

Recomenda-se que, o licitante interessando, antes de apresentar a proposta, realize a vistoria do local da execução da obra, averiguando todos os levantamentos necessários ao desenvolvimento de seus trabalhos, de modo a não incorrer em omissões, as quais não poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de acréscimo de preços ou outra ocorrência, nesse sentido.

#### 13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

**Obras de extensão da ciclovia, realizado pelo** Departamento de Edificações e de Rodovias do Espírito Santo -DER-ES.

#### 14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS TRATAMENTOS

O CONSELHO NACIONAL DO MEIO AMBIENTE- CONAMA, através da Resolução CONAMA n.º 307 10, de 5 de julho de 2022, estabelece diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil e define resíduos da construção civil como aqueles provenientes de construções, reformas, reparos e demolições de obras de construção civil, e os resultantes da preparação e da escavação de terrenos, tais como: tijolos, blocos cerâmicos, concreto em geral, solos, rochas, metais, resinas, colas, tintas, madeiras e compensados, forros, argamassa, gesso, telhas, pavimento asfáltico, vidros, plásticos, tubulações, fiação elétrica etc., comumente chamados de entulhos de obras, caliça ou metralha.

Sob esse viés normativo, a contratação pretendida caracteriza-se como obra de engenharia e a sua execução implicará diretamente na geração de resíduos de construção civil, de modo que deverá a futura Contratada empreender esforços para minimizar a produção de resíduos, dando destinação adequada aqueles de inevitável produção, visando mitigar os possíveis danos ambientais. Incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

## 15- DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Pelo exposto, declara viável a <u>Solução 2</u>, **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E** 

¹º CONAMA. Resolução CONAMA n.º 307, de 05 de julho de 2022. Disponível em: <a href="https://cetesb.sp.gov.br/licenciamento/documentos/2002\_Res\_CONAMA\_307.pdf">https://cetesb.sp.gov.br/licenciamento/documentos/2002\_Res\_CONAMA\_307.pdf</a> - Acesso em 15/07/2024.



# PAVIMENTAÇÃO DE VIAS ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES. NESTE MUNICÍPIO. CONVENIOSIGA N.º 031/2024 PMAC X SEDURB.

#### 16- ANEXOS

Plano de Trabalho – Proposta de Convênio
Extrato de Publicação no Diário Oficial dos Poderes do Estado do Espírito Santo
Termo de Convênio – Convênio SIGA N.º 031/2024
Projeto Básico e Executivo Pavimentação (Planta Baixa-Pavimentação)
Curva ABC
Detalhamento do BDI
Memória de Cálculo
Composição de Preço Auxiliar
Cronograma Físico Financeiro
Memorial Descritivo
Planilha Orçamentária
Índice de Reajuste
Projeto de Sinalização Viária – Planta de Localização
Projeto de Drenagem Pluvial – Planta Baixa Drenagem Pluvial

#### 17- RESPONSÁVEIS

Declaração Referencial de Preços

Júlia Tavares Zanetti Oficial Administrativo

Renato Quintino Santana Auxiliar Administrativo

**10.4.** Alfredo Chaves/ES, 12 de junho de 2025.

Aprovado por:	
	Luis Alberto Bianchi
	Secretário Municipal de Obras



#### **ANEXO II**

Projeto Básico e Executivo Pavimentação (Planta Baixa-Pavimentação), Curva ABC, Detalhamento do BDI, Memória de Cálculo, Composição de Preço Auxiliar, Cronograma Físico Financeiro, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Índice de Reajuste, Projeto de Sinalização Viária – Planta de Localização, Projeto de Drenagem Pluvial – Planta Baixa Drenagem Pluvial, Declaração Referencial de Preços.

ARQUIVOS EM PDF (junto ao Edital) NO SITE OFICIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES - ATRAVÉS DO ENDEREÇO ELETRÔNICO <a href="https://www.alfredochaves.es.gov.br">https://www.alfredochaves.es.gov.br</a> OU NO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS <a href="https://www.portaldecompraspublicas.com.br">https://www.portaldecompraspublicas.com.br</a>.



#### **ANEXO III**

#### (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE)

## MODELO DE PROPOSTA READEQUADA AO ÚLTIMO LANCE E NEGOCIAÇÃO REALIZADA

Ref.: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002/2025

## **IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA**

**RAZÃO SOCIAL** 

NOME FANTASIA			
CNPJ			_
ENDEREÇO	CIDADE		CEP
E-MAIL		TELEFONE	
IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE	LEGAL		
NOME COMPLETO			
E-MAIL			
TELEFONE			
OUTROS			



#### **PROPOSTA**

Pela presente, a Empresa ......, inscrita no CNPJ sob o n.º....., sediada ......, submete-se à apreciação da Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves/ES, a Proposta de Preço relativa à Concorrência Eletrônica n.º 002/2025, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declarando aceitar as plenas condições prescritas da licitação em epígrafe (Edital e seus Anexos, bem como a obrigatoriedade do cumprimento das disposições nele contidas, assumindo o compromisso de executar os serviços nos seus termos e fornece toda equipe, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidade e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição).

#### Proposta a seguir:

ITEM	ESPECIFCAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR GLOBAL
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE VIAS ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES, NESTE MUNICÍPIO. CONVENIOSIGA Nº 031/2024 PMAC X SEDURB.	UND	01	R\$



Obs.: Anexo a planilha orçamentária.

**VALOR TOTAL:** R\$ XXX,XX (POR EXTENSO), CONFORME DESCRITO NA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA (decomposta linearmente sobre todos os itens que compõem a Planilha de Custos e Formação de Preços).

Declara ainda que, os preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas decorrentes da execução do objeto.

<b>VALIDADE DA PROPOSTA:</b> 60	(sessenta) dias.
PRAZO DE EXECUÇÃO DA OB	RA: dias
DATA DA PROPOSTA:/_	/

#### NOME DA EMPRESA ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL CARIMBO COM CNPJ

Assinatura do representante legal da empresa
Empresa:
CNPJ n.º:



#### **ANEXO IV**

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE)

## **MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA**

Ref.: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002/2025

A Empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º,
sediada na, através de seu representante legal infra-assinado
<b>DECLARA</b> , para os devidos fins, que:
( ) Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
( ) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do <u>art. 7°, XXXIII da Constituição Federal;</u>
( ) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto no <u>art. 1º, III e IV e no art. 5º, III da Constituição Federal;</u>
( ) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.



( ) Que cumpre os requisitos estabelecidos no <u>art. 16 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021</u> , se licitante organizado em cooperativa.
( ) Que cumpre os requisitos estabelecidos no <u>art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006</u> , estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus <u>arts. 42 a 49</u> , observado o disposto nos <u>§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021</u> , se licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
( ) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, bem como não declarado inidôneo ou suspenso do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, estando ciente de sua responsabilidade de declarar ocorrências posteriores.
( ) Que possui total conhecimento das condições e local em que deverá ser executada a obra, conforme estipulado no Edital de CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2025 e seus anexos, reconhecendo ainda que tal circunstância retira a possibilidade de qualquer alegação futura de necessidade de adequação de objeto e/ou recomposição (reequilíbrio, revisão ou repactuação) de preços quanto ao aqui declarado;
( ) Que possui todas as informações necessárias sobre as condições pertinentes, tendo participado da visita técnica por sua livre e espontânea escolha e, que;
( ) Assume, ainda, inteira responsabilidade pela veracidade de todas as informações prestadas.
Xxxxxxxxxxx/xx, de de 2024.

## NOME DA EMPRESA ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL CARIMBO COM CNPJ



#### **ANEXO IV**

INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS TÉCNICOS PELA EXECUÇÂO DA OBRA

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2025

NOME

**HABILITAÇÃO** 

(Título e nº. CREA)

TEMPO DE EXPERIÊNCIA

Em atendimento ao edital de licitação da Concorrência Eletrônica em referência, indicamos os profissionais acima para atuarem como responsáveis técnicos da obra, caso sejamos vencedores da licitação e devidamente contratados. Na oportunidade, declaramos que os mesmos têm vinculação permanente ao nosso quadro técnico.

Xyyyyyyyyy/yy	do	de 2025
X	MΑ	45 7075

## NOME DA EMPRESA ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL CARIMBO COM CNPJ



#### MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

Processo Administrativo n.º 005719/2024

Identificação CidadES/TCE-ES: n.º 2025.005E0700001.01.0013

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º ..... /2025, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE ALFREDO CHAVES ESTADO DO ESPÍRITO SANTO E A EMPRESA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES - ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua José Paterlini, n.º 910, Centro, na Cidade de Alfredo Chaves, Estado do Espírito Santo, inscrita no CNPJ sob o n.º 27.142.686/0001-01, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Excelentíssimo Senhor HUGO LUIZ PICOLI MENEGHEL, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa XXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º sediada na ....., doravante ....., CONTRATADO, neste ato representada por ...... (nome e função do contratado), conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo n.º 005719/2024 e em observância às disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Concorrência Eletrônica n.º 002/2025, mediante cláusulas e condições a seguir:



## CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1.** O objeto do presente instrumento é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE VIAS ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES, NESTE MUNICÍPIO. CONVENIOSIGA N.º 031/2024 PMAC X SEDURB, nas condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

### **1.2.** Objeto da contratação:

LOTE ÚNICO				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUAN	
			T.	VALOR GLOBAL
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DE VIAS ÀS MARGENS DA ES 146, E CICLOVIA AUGUSTO GUIMARÂES, NESTE MUNICÍPIO. CONVENIOSIGA Nº 031/2024 PMAC X SEDURB.	UND	01	R\$

- **1.3.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
  - **1.3.1.** O Termo de Referência;
  - **1.3.2.** O Edital da Licitação;
  - **1.3.3.** A Proposta do contratado;



- **1.3.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados.
- **1.4**. O regime de execução é o de empreitada por preço global.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

- **2.1.** O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados a partir de sua assinatura, na forma do <u>Art. 105 da Lei n.º 14.133, de 2021;</u>
  - **2.1.1.** O Prazo para a execução da obra fica fixado em...... (....) dias, contado a partir da data de recebimento da "Ordem de Serviço", expedida pelo Contratante, excluindo-se o dia do início e incluindo-se o do vencimento, podendo ser prorrogado, a critério da Administração.

# CLÁUSULA TERCEIRA - DOS MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

**3.1.** O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## CLÁUSULA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

**4.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.



## CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

- **5.1.** O valor total da contratação é de R\$..... (.....)
  - 5.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- **5.2.** Serão elaboradas pela Contratada, medições dos serviços executados, aplicando-se os preços unitários planilhados às quantidades medidas, que serão aprovadas e liberadas pela fiscalização da Contratante.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

**6.1.** O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTAMENTO

- **7.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
- **7.2.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- **7.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- **7.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).



- **7.4.1.** Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
- **7.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- **7.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- **7.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- **7.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

# CLÁUSULA OITAVA - DO RESTABELECIMENTO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

- **8.1.** O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do <u>Art. 107 da Lei nº 14.133, de 2021</u> e a administração pública terá o prazo de 10 (dez) dias para responder.
- **8.2.** O valor reequilibrado será alcançado se utilizando da seguinte metodologia:

NV = VC + VOnde NV = Novo Valor / VC = Valor Contratado / <math>V = Variação

A Variação é encontrada com a seguinte fórmula:

V = VIDL - VIAL

Onde VIDL = Valor do Insumo Depois da Licitação / VIAL = Valor do Insumo Antes da Licitação



**8.3.** O reestabelecimento do equilibro econômico-financeiro ocorrerá somente sobre os insumos cujos preços sem tornaram inviáveis frente às condições inicialmente pactuadas.

## CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- **9.1.** São obrigações do Contratante:
  - **9.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
  - **9.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Processo;
  - **9.1.3.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
  - **9.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações assumidas pelo Contratado;
  - **9.1.5.** Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o Art. 143 da Lei n.º 14.133, de 2021;
  - **9.1.6.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidas no Processo e no presente Contrato;
  - **9.1.7.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato, quando cabível;
  - **9.1.8.** Cientificar o órgão de representação judicial do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;



- **9.1.9.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
  - **9.1.9.1.** A Administração terá o prazo de 10 (dias), a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período;
- **9.1.10.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dias);
- **9.1.11.** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;
- **9.1.12**. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do Art. 93, \$2º da Lei n.º 14.133, de 2021;
- **9.1.13**. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;
- **9.1.14.** Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento:
- **9.1.15**. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo Contratado, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado;
- **9.1.16**. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados;



- **9.1.17**. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar área e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução;
- **9.1.18.** Cumprir com as demais disposições relacionadas no Processo;
- **9.1.19.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- **10.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
  - **10.1.1.** A Contratada deverá possuir capacidade operacional compatível com o objeto pretendido, particularmente no que diz respeito à disponibilidade de aparelhamento, próprio ou de terceiros, instalações e pessoal de apoio técnico;
  - **10.1.2.** A Contratada deverá possuir plena aceitação das condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como a obrigatoriedade do cumprimento das disposições nele contidas, assumindo o compromisso de executar os serviços nos seus termos e fornecer a equipe, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidade e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição;
  - **10.1.3.** A Contratada deverá possuir pleno conhecimento do Projeto Básico/ Executivo e demais composições do presente Processo;
  - **10.1.4**. A Contratada deverá realizar o acompanhamento técnico dos serviços, comparecendo ao local da execução da obra, de pelo menos 01 (uma) vez por semana e quando da vistoria realizada pelo engenheiro e fiscais do Contratante;



Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI;

- **10.1.5.** Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representa-lo na execução do contrato;
- **10.1.6.** A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade;
- **10.1.7.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (Art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- **10.1.8**. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento dascláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;



- **10.1.9.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- **10.1.10.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no termo de referência, o valor correspondente aos danos sofridos;
- **10.1.11.** Efetuar comunicação ao contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis;
- **10.1.12.** Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro  $\alpha$  parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do Art. 48, parágrafo único da Lei n.º 14.133, de 2021;
- **10.1.13.** O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS CRF; e 5) Certidão Negativade Débitos Trabalhistas CNDT.
- **10.1.14.** Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
- **10.1.15.** Comunicar ao fiscal de contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;



**10.1.16.** Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;

Estado do Espírito Santo

- **10.1.17.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- **10.1.18.** Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;
- **10.1.19.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;
- **10.1.20.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;
- **10.1.21.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseisanos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitira utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- **10.1.22.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- **10.1.23.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (Art. 116, da Lei n.º 14.133/2021);
- **10.1.24.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (Art. 116, Parágrafo único, Lei Federal n.º 14.133/21);
- **10.1.25.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



- **10.1.26.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso oprevisto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 124, II, da Lei n.º 14.133, de 2021;
- **10.1.27.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- **10.1.28.** Manter os empregados nos horários predeterminados pelo Contratante.
- 10.1.29. Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá.
- **10.1.30.** Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço.
- **10.1.31.** Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.
- **10.1.32.** Atender às solicitações do Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto.
- **10.1.33.** Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.
- **10.1.34.** Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.
- **10.1.35.** Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.
- **10.1.36.** Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação, caso necessário.



- **10.1.37.** Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade.
- **10.1.38.** Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.
- **10.1.39.** Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.
- **10.1.40.** Realizar as medições dos serviços executados, aplicando-se os preços unitários da planilha, às quantidades medidas, que serão aprovadas e liberadas pela fiscalização do Contratante;
- **10.1.41.** Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo;
- **10.1.42.** Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do Art. 11 do Decreto n.º 5.975, de 2006, de: (a) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente SISNAMA; (b) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente SISNAMA; (c) florestas plantadas; e (d) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente;
- **10.1.43.** Comprovar a procedência legal dos produtos ou subprodutos florestais utilizados em cada etapa da execução contratual, por ocasião da respectiva medição, mediante a apresentação dos seguintes documentos, conforme o caso:
  - **10.1.43.1.** Cópias das notas fiscais de aquisição dos produtos ou subprodutos florestais;



- **10.1.43.2.** Cópia dos Comprovantes de Registro do fornecedor e do transportador dos produtos ou subprodutos florestais junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais CTF, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, acompanhados dos respectivos Certificados de Regularidade válidos, conforme Art. 17, II da Lei n.º 6.938, de 1981, e Instrução Normativa IBAMA nº 05, de 15/03/2014,e legislação correlata;
- **10.1.43.3.** Documento de Origem Florestal DOF, instituído pela Portaria n.º 253, de 18/08/2006, do Ministério do Meio Ambiente, e Instrução Normativa IBAMA n.º 21, de 24/12/2014, quando se tratar de produtos ou subprodutos florestais de origem nativa cujo transporte e armazenamento exijam a emissão de tal licença obrigatória; e
- **10.1.43.4.** Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controlepróprio, o Contratado deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, a fim de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- **10.1.44.** Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução n.º 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente CONAMA, nos seguintes termos:
  - **10.1.44.1.** O gerenciamento dos resíduos originários da contratação de verá obedecerás a diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso.
  - **10.1.44.2.** Nos termos dos Arts. 3º e 10 da Resolução CONAMA n.º 307, de 05/07/2002, o Contratado deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:
    - **10.1.44.2.1.** Resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados):



deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros.

Estado do Espírito Santo

- **10.1.44.2.2.** Resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura.
- **10.1.44.2.3.** Resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.
- **10.1.44.2.4.** Resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.
- **10.1.44.3.** Em nenhuma hipótese o Contratado poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de "bota fora", encostas, corpos d´água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bemcomo em áreas não licenciadas.
- **10.1.44.4.** Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, o Contratado comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.
- **10.1.45.** Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:
  - **10.1.45.1.** Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local



fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA n.º 382, de 26/12/2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

- **10.1.45.2.** Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas ABNT, nos termos da Resolução CONAMA n.º 01, de 08/03/90, elegislação correlata.
- **10.1.46.** Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço contratado.
- **10.1.47.** Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.
- **10.1.48.** Providenciar, conforme o caso, as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto (água, esgoto, gás, energia elétrica, telefone etc.), bem como atuar junto aos órgãos federais, estaduais e municipais e concessionárias de serviços públicos para a obtenção de licenças e regularização dos serviços e atividades concluídas (ex.: Habite-se, Licença Ambiental de Operação etc.). A depender do objeto;
- **10.1.49.** Entregar a obra em perfeitas condições de utilização e livre de entulho/resto de materiais provenientes da obra;



- **10.1.50.** Cumprir os serviços com zelo, perfeição, higiene, eficiência e pontualidade;
- **10.1.51.** A CONTRATADA será a única e exclusiva responsável pelos salários de seus empregados, bem como por todas as exigências de Legislação Trabalhista, Fiscal e de Previdência Social, não existindo de modo algum, entre seus empregados e o Município de Alfredo Chaves vínculo de qualquer natureza, correndo por conta da Contratada, também todas as despesas com rescisão e indenizações, caso ocorra:
- **10.1.52.** Cumprir com as disposições relacionadas no Projeto Básico e Executivo/Termo de Referência e demais itens do Processo.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

- **11.1.** As partes deverão cumprir a Lei n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou deaceitação expressa.
- **11.2.** Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º, da LGPD.
- **11.3.** É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
- **11.4.** A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
- **11.5.** Terminado o tratamento dos dados nos termos do Art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do Art. 16 da LGPD, incluindo

# MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES Estado do Espírito Santo

aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essasobrigações.

- **11.6.** É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
- **11.7.** O Contratado deverá exigir de suboperadores o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
- **11.8.** O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
- **11.9.** O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento daLGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
- **11.10.** Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, Art.37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
  - **11.10.1.** Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
- **11.11.**O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD pormeio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.



**11.12.** Os contratos e convênios de que trata o Art. 26, §1º da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

- **12.1.** Será exigida a garantia da contratação de que tratam os <u>arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021</u>, no percentual e condições descritas nas cláusulas do contrato.
- **12.2.** Em caso opção pelo seguro-garantia, a parte adjudicatária deverá apresentá-la, no máximo, até a data de assinatura do contrato.
- **12.3.** A garantia, nas modalidades caução e fiança bancária, deverá ser prestada em até 10 dias úteis após a assinatura do contrato.
- **12.4.**O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- **13.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, o contratadoque:
  - a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
  - **b)** Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - c) Der causa à inexecução total do contrato;
  - **d)** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
  - **e)** Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
  - f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;



- **g)** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- **h)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- **13.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
  - **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (Art. 156, §2º da Lei n.º 14.133, de 2021);
  - **b) Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre quenão se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º da Lei nº 14.133, de 2021);
  - c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (Art. 156, §5º da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### d) Multa:

- 1. Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias;
- 2. Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 13.1, de 0,5 % a 30% do valor do Contrato;



- 4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista naalínea "c" do subitem, de 1% a 20% do valor do Contrato;
- 5. Para infração descrita na alínea "b" do subitem 13.1, a multa será de 10 % a 30% do valor do Contrato;
- 6. Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 13.1, a multa seráde 0,5% a 10% do valor do Contrato;
- 7. Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 13.1, a multa seráde 0,5% a 10% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
- **13.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, aobrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (Art. 156, § 9º da Lei n.º 14.133, de 2021).
- **13.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (Art. 156, § 7º da Lei n.º 14.133, de 2021).
  - **13.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (Art. 157 da Lei n.º 14.133, de 2021).
  - **13.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (Art. 156, §8º da Lei n.º 14.133, de 2021).
  - **13.4.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze)dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
  - **13.4.4.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no *caput* e parágrafos do Art. 158 da Lei n.º 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de



inidoneidade para licitar oucontratar.

- **13.4.5.** Na aplicação das sanções serão considerados (Art. 156, §1º da Lei nº 14.133, de 2021):
  - a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
  - b) As peculiaridades do caso concreto;
  - c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
  - e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conformenormas e orientações dos órgãos de controle.
- **13.5.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei n.º 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei n.º 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (Art. 159, da Lei n.º 14.133, de 2021).
- **13.6.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitosprevistos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (Art. 160 da Lei n.º 14.133, de 2021).
- **13.7.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data deaplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos noâmbito do Poder Executivo federal (Art. 161 da Lei n.º 14.133, de 2021).

104

Rua: Lauro Ferreira Pinto, n.º 165, Centro, Alfredo Chaves/ES – CEP 29240-000 Tel.: (27) 3441 7071 ou 0800 000 4318 E-mail: <u>licitacao@alfredochaves.es.gov.br</u>



- **13.8.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade paralicitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do Art. 163 da Lei n.º 14.133/21.
- **13.9.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

- **14.1.** O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, aindaque isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
- **14.2.** Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar areadequação do cronograma fixado para o contrato.
- **14.3.** Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
  - a) Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
  - b) Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
- **14.4.** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no Art. 137 da Lei n.º



14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

- **14.4.1.** Nesta hipótese, aplicam-se também os arts. 138 e 139 da mesma Lei.
- **14.4.2.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- **14.4.3.** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- **14.5.** O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
  - **14.5.1.** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
  - **14.5.2.** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
  - **14.5.3.** Indenizações e multas.
- **14.6.** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (Art. 131, da Lei n.º 14.133, de 2021).
- **14.7.** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (Art.14, IV da Lei n.º 14.133, de 2021).

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



**15.1.** A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Órgão: Prefeitura Municipal de Alfredo Chaves;

Unidade Orçamentária: 080 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS;

Programa: 080001.1545100093.010 – PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE RUAS, AVENIDAS, VIAS, ACESSOS PÚBLICOS, ESTRADAS E PONTES:

Elemento de Despesa: 44905100000 - OBRAS E INSTALAÇÕES;

Fonte de Recursos: 170100000002 – OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS OU INSTRUM. CONGÊ. DOS EST. SEDUR- DREN.

PAVIMENT. DE VIAS E RUA AUGUSTO GUIMARÃES.

**15.2.** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS CASOS OMISSOS

**16.1.** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES

- **17.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021.
- **17.2.** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco porcento) do valor inicial atualizado do contrato.



- **17.3.** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (Art. 132 da Lei n.º 14.133, de 2021).
- **17.4.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do Art. 136 da Lei n.º 14.133, de 2021.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - PUBLICAÇÃO

**18.1.** Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei n.º 14.133, de 2021.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA - FORO

**19.1.** Fica eleito o Foro da Justiça Estadual de Alfredo Chaves/ES para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme Art. 92, §1º da Lei n.º 14.133/21.

Alfredo Chaves/ES, XXX de XXXXX de 2025.

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO