

---

## RELATÓRIO DE GESTÃO DO IPASMA REFERENTE AO EXERCÍCIO 2024 - RELGES

---

O presente relatório compõe a Prestação de Contas do IPASMA de Alegre/ES, referente ao exercício financeiro de 2024, conforme dispõe a Resolução nº 227/2012, Instrução Normativa nº 68/2020 do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.

Para a elaboração deste relatório, foram extraídas informações dos documentos constantes na Prestação de Contas Anual do IPASMA, dos relatórios exigidos pela LRF – Lei Complementar nº 101/2000 (Relatório Resumido de Execução Orçamentária e do Relatório de Gestão Fiscal), referentes ao exercício financeiro de 2024.

Os valores apresentados foram apurados considerando os demonstrativos consolidados pelo Setor Contábil do IPASMA de Alegre, relativos ao exercício de 2024, concluindo:

### GESTÃO PREVIDENCIARIA

#### **a) Estrutura Organizacional do RPPS e atribuições de seus setores/departamento.**

No exercício de 2022, especificamente em 06 de maio de 2022, foi instituído a nova estrutura organizacional do IPASMA, através da Lei Complementar nº 004. Assim, passamos ter um quadro de pessoal, sendo:

**Cargos de provimento efetivo** – 02 Assistente Administrativo, 02

Analista Previdenciário, 01 Contador, 01 Procurador

**Cargos de provimento em comissão** - 01 Diretor Presidente, 01 Diretor Administrativo e Financeiro, 01 Diretor Previdenciário

**Funções Gratificadas** – 01 Controlador Interno, 01 Ouvidor.

Mas diante das condições financeiras limitadas do Instituto com relação a taxa de administração, atualmente a estrutura organizacional do IPASMA se resume ao cargo de Diretora Presidente, Diretor Administrativo e Financeiro, Diretor Previdenciário, os demais servidores que prestam serviços nesta Autarquia, são servidores da Prefeitura Municipal de Alegre, cedidos através de Ordem de Serviço com ônus para a PMA.

---

## Atual Estrutura IPASMA Alegre ES

- Diretora Presidente – Jacqueline Oliveira da Silva (Cargo Comissionado)
- Setor de RH / COMPREV / Patrimônio – Ana Paula da Silva Modolo (Servidora Efetiva Cedida PMA)
- Diretor Administrativo e Financeiro – Welington Gonçalves Barbosa – (Cargo Comissionado)
- Setor de Compras – Florinette Pinto Ridolphi (Servidora efetiva cedida pela PMA)
- Diretor Previdenciário – Vinicius de Assis Sanches Matos
- Recepção - Maria de Fatima Vieira Couto (Servidora Efetiva Cedida PMA) **OBS.: Aposentou em 03/06/2024**
- Técnica Contábil – Maria da Gloria de Paula
- Auxiliar de Manutenção Municipal - Elza Gomes de Amorim

### **b) Legislação de criação do RPPS e a sua respectiva legislação base atualizada a gestão do RPPS.**

Esta Autarquia Municipal foi criada pela Lei n.º 1.972 de 29 de abril de 1992, reestruturada pela Lei Complementar nº 004 de 06 de maio de 2022. Sua visualização pode ser feita no site [www.camaraalegre.com.br](http://www.camaraalegre.com.br) (Leis Municipais).

### **c) Legislação, composição e a forma de funcionamento do controle interno:**

O IPASMA conta com o controle interno do município - Controlador do Município de Alegre, Kassio Valadares Amorim, nomeado através do Decreto Executivo nº 11.581 de dia 01 de abril de 2020.

### **d) Plano de Custeio do RPPS e a sua base legal atualizada.**

O Plano de Custeio que cria as alíquotas suplementares vigente no exercício de 2024, tem base legal na Lei nº 3.812 de 18 de outubro de 2023 podendo ser visualizadas no site [www.alegre.es.gov.br](http://www.alegre.es.gov.br) ou ainda no site [www.camaraalegre.com.br](http://www.camaraalegre.com.br). Embora o apropriado Relatório da Avaliação Atuarial 2024 – data base Dez/2023 não tenha sido encaminhado a Câmara

---

Legislativa Municipal para aprovação de um novo plano de custeio suplementar, a alíquota suplementar do exercício 2024, está de acordo com as alíquotas sugeridas pelo atuário na avaliação atuarial de 2024, estudo posicionado com dados em dezembro-2023.

**e) Plano de Benefícios do RPPS e a sua respectiva base legal atualizada.**

Cumprimos a obrigação de adequação às regras da Previdência instituída pela EC 103/2019.

O Plano de Benefício tem base legal a Lei n.º 2.813/2007, Lei nº 3.583/2020, Lei nº 3.631/2021 e Lei Complementar nº 001/2021. Que pode ser visualizadas no site [www.camaraalegre.com.br](http://www.camaraalegre.com.br) ou [www.alegre.es.gov.br](http://www.alegre.es.gov.br).

**f) Composição Diretoria em 31/12/2024**

Diretoria Presidente do IPASMA – Servidora efetiva da Prefeitura Municipal de Alegre Jacqueline Oliveira da Silva, nomeada pelo Decreto Executivo n.º 12.880/2022 de 30 de dezembro de 2022. Sua visualização pode ser feita no site [www.alegre.es.gov.br](http://www.alegre.es.gov.br);

Diretor Administrativo e Financeiro – Servidor comissionado do IPASMA Welington Gonçalves Barbosa, nomeado pela Portaria nº 007/2023 de 17 de julho de 2023. Sua visualização pode ser feita no site <https://ipasmalegre.es.gov.br/site/> ;

Diretor Previdenciário – Servidor comissionado do IPASMA Vinicius de Assis Sanches Matos, nomeado pela Portaria nº 008/2023 de 17 de julho de 2023. Sua visualização pode ser feita no site <https://ipasmalegre.es.gov.br/site/> .

**g) Composição e forma de funcionamento dos Conselhos do RPPS no decorrer do exercício.**

Em dezembro de 2022 foi lançado edital de abertura de inscrições candidatos a eleição para composição dos Conselhos Deliberativo e Fiscal para o quadriênio 2023/2026.

A eleição ocorreu no dia 10 de janeiro de 2023, e os conselheiros eleitos e os indicados pelo Executivo Municipal, nomeados através das

---

Portarias IPASMA Nº 002 e 003/2023 de 20/01/2023, tomaram posse no dia 27/02/2023, sendo:

I- Conselho Deliberativo

Constituído por 04 membros sendo: 02 (dois) membros indicados pelos Executivo Municipal; 02 (dois) membros eleitos, com seus respectivos suplentes proporcionais ao quantitativo de membros efetivos.

São eles:

**Quadriênio 2023/2026**

\*Flavia Viana de Souza Beraldo

CPF: 090.680.387-02

Telefone: (28) 99976-1396

E-mail: [fvsberaldo@gmail.com](mailto:fvsberaldo@gmail.com)

Rua Dr. Chacon, 138 Apt 1002 Las Palmas , Alegre ES 29500-000

Superior incompleto

\*Fabricio da Silva Machado

CPF: 091.831.137-38

Telefone: (28) 99911-1312

E-mail: [fabriciomachado\\_638@hotmail.com](mailto:fabriciomachado_638@hotmail.com)

Rua José Fraga da Silva, 98, Clerio Moulin Alegre ES 29500-000

Segundo grau completo

\*João Batista Pereira de Azevedo

095.417.917-00

Telefone: (28) 99906-4220

E-mail: [jbbatista1@hotmail.com](mailto:jbbatista1@hotmail.com)

Rua Maestro Eurico Junior de Oliveira,s/nº, bairro Colina - Alegre ES 29500000

Segundo grau completo

\*Edmilson Martins Machado

CPF: 364.538.547-91

Telefone: (28) 99886-7159

---

E-mail: edmilson.mm@hotmail.com

Rua Padre José Belote, 242, Centro - Alegre ES 29500000

## II- Conselho Fiscal

Constituído por 04 membros sendo: 02 (dois) membros indicados pelos Executivos Municipais; 02 (dois) membros eleitos, com seus respectivos suplentes proporcionais ao quantitativo de membros efetivos.

São eles:

### **Quadriênio 2023/2026**

\*Alexandre de Souza Mello

CPF: 015.263.717-66

Telefone: (28) 99984-0627

E-mail: alexmello54@gmail.com

Rua Padre Anchieta, 15, Apto 104 - Centro Alegre ES 29500-000

Pós Graduação

\*Almir Ribeiro

CPF: 005.201.817-27

Telefone: (28) 99976-9423

E-mail: almir02\_ribeiro@yahoo.com.br

Rua: João Tanure, 07, Centr, Alegre ES

Pós Graduado

\*Rafael Pires de Azevedo

CPF: 096.791.717-44

E-mail: rafaelpazevedo@bol.com.br

Telefone: (28) 99987-5098

Rua Ana Borges Barbosa, 209 – Centro – Alegre/ES – CP: 29.500-000

Pós graduado

---

\*Jean Fabrinio da Silva

CPF: 088.962.937-40

E-mail: jeanfabrinio@gmail.com

Telefone: (28) 99996-9706

Rua Sete de Setembro 394, Ap 02, Centro Alegre/ES 295000-000

Possui Superior Completo – Pós graduação

**h) Cronograma das reuniões previstas e as datas das reuniões efetivamente realizadas pelos conselhos no decorrer do exercício.**

O cronograma previsto foi totalmente efetivado, registrado e protocolado em ATA. Conforme discriminamos abaixo:

**Conselho Fiscal:**

**Triênio 2023/2026**

- Ata nº 001/2024 em 29.01.2024 – Início da atividades do ano de 2024 e análise da prestação de contas do mês 12 de 2023;
  - Ata nº 002/2024 em 29.01.2024 – Assuntos diversos;
  - Ata nº 003/2024 em 14.03.2024 – Finalidade de conhecer sobre o banco SICREDI;
  - Ata nº 004/2024 em 22.03.2024 – Prestação de Conta Anual do exercício de 2023;
  - Ata nº 005/2024 em 22.05.2024 – Verificar e analisar a situação da sede do IPASMA após a enchente de março de 2024 ;
  - Ata nº 006/2024 em 27.05.2024 – Conjunta com o Conselho Deliberativo por convocação da Diretora Presidente do IPASMA para falar sobre a real situação da sede e dos documentos perdidos na enchente;
  - Ata nº 007/2024 em 24.06.2024 – Prestação de Conta de janeiro de 2024;
  - Ata nº 008/2024 em 26.06.2024 - Continuidade da Prestação de Conta de janeiro de 2024;
  - Ata nº 009/2024 em 16.07.2024 – Prestação de Conta de janeiro e fevereiro de 2024 com a presença da Assessoria Contábil do IPASMA;
  - Ata nº 010/2024 em 16.07.2024 – Prestação de Conta de março de 2024;
  - Ata nº 011/2024 em 21.08.2024 – Prestação de Conta de abril de 2024;
  - Ata nº 012/2024 em 29.08.2024 – Continuidade da Prestação de Conta de maio de 2024;
-

- Ata nº 013/2024 em 31.10.2024 – Prestação de Conta de junho de 2024;
- Ata nº 014/2024 em 19.11.2024 – Prestação de Conta de julho de 2024;
- Ata nº 015/2024 em 19.11.2024 – Prestação de Conta de agosto de 2024;
- Ata nº 016/2024 em 18.12.2024 – Prestação de Conta de setembro de 2024;
- Ata nº 017/2024 em 18.12.2024 – Prestação de Conta de outubro de 2024;
- Ata nº 018/2024 em 30.12.2024 – Prestação de Conta de novembro de 2024;

### **Conselho Deliberativo:**

#### **Triênio 2023/2026**

- Ata nº 001/2024 em 01.02.2024 – Análise da da Proposta de permuta para apreciação entre a Incorporadora e Construtora Caparaó Eireli com o IPASMA de um terreno em troca da construção da Sede do Instituto;
  - Ata nº 002/2024 em 02.02.2024 – Prestação de Conta de dezembro de 2023;
  - Ata nº 003/2024 em 04.07.2024 – Prestação de Conta Anual do exercício de 2023;
  - Ata nº 004/2024 em 08.07.2024 – Prestação de Conta de janeiro do exercício de 2024;
  - Ata nº 005/2024 em 24.07.2024 – Continuidade da Prestação de Conta de janeiro de 2024;
  - Ata nº 006/2024 em 24.07.2024 – Prestação de Conta fevereiro de 2024;
  - Ata nº 007/2024 em 26.07.2024 – Prestação de Conta de março de 2024;
  - Ata nº 008/2024 em 23.09.2024 – Apreciação para a contratação Fundo de Investimento Financeiro Mult - ICATU;
  - Ata nº 009/2024 em 24.09.2024 – Prestação de Conta de abril de 2024;
  - Ata nº 010/2024 em 25.09.2024 – Prestação de Conta de maio de 2024;
  - Ata nº 011/2024 em 22.11.2024 – Prestação de Conta de junho de 2024;
  - Ata nº 012/2024 em 17.12.2024 – Análise da Política de Investimento para o exercício de 2025;
-

- Ata nº 013/2024 em 23.12.2024 – Prestação de Conta de julho de 2024;
- Ata nº 014/2024 em 24.12.2024 – Prestação de Conta de agosto de 2024;
- Ata nº 015/2024 em 26.12.2024 – Prestação de Conta de setembro de 2024;
- Ata nº 016/2024 em 27.12.2024 – Prestação de Conta de outubro de 2024;
- Ata nº 017/2024 em 30.12.2024 – Prestação de Conta de novembro de 2024;

**i) Principais considerações realizadas pelos conselhos em suas participações nas reuniões e as providências adotadas pela administração do RPPS, nos pontos relevantes.**

**No Conselho Deliberativo** - as principais considerações feitas foram:

- Análise e aprovação da Política de Investimento;
- Análise e aprovação das prestações de contas mensais.

**No Conselho Fiscal** - as principais considerações feitas foram:

- Análise e aprovação das prestações de contas mensais;
- Análise da Prestação de Contas Anual do exercício 2023.

**No Comitê de Investimento** - Principais considerações feitas foram:

- Análise das aplicações mensais;

**j) Ações realizadas para atualização da base cadastral dos segurados ativos, no tocante a data de nascimento e número de dependentes, condições dos dependentes (válido, invalidez temporária ou permanente), estado civil, data de nascimento do cônjuge e dos pais, tempo de contribuição para RGPS, tempo de contribuição para outros RPPS, base de cálculo.**

O Executivo Municipal estabeleceu o recadastramento através da Portaria Municipal nº 4320/2021, que ocorreu no mês de maio e junho de 2021, e a partir de 2022 será na data de aniversário do servidor.



**k) Ações realizadas no tocante ao recadastramento dos inativos e pensionistas.**

O recadastramento – prova de vida dos inativos e pensionistas foi realizado no período de 22/09/2021 a 29/10/2021, conforme convocação publicada no site:

<https://ipasmalegre.es.gov.br/site/index.php/servicos/recadastramento>

**GESTÃO DE BENEFÍCIOS**

**Evidenciar a evolução do número de segurados, ativos, inativos e pensionistas, nos últimos cinco exercícios, sempre posicionados em 31/12;**

<b>ANO</b>	<b>ATIVOS</b>	<b>INATIVOS</b>	<b>PENSIONISTAS</b>
31/12/2020	583	400	114
31/12/2021	563	409	116
31/12/2022	498	417	119
31/12/2023	480	429	125
31/12/2024	445	456	135

**a) Evidenciar o quantitativo de benefícios concedidos pelo RPPS, segregados por tipo de benefício e por exercício, nos últimos cinco anos;**

<b>ANO</b>	<b>INATIVOS</b>	<b>PENSIONISTAS</b>
2020	40	11
2021	30	12
2022	18	10
2023	20	07
2024	39	10

- b) Evidenciar os valores totais dispendidos com o pagamento dos benefícios concedidos pelo RPPS, segregados por tipo de benefício e por exercício, nos últimos cinco anos;

ANO	APOSENTADORIA	PENSAO
2020	11.359.965,39	1.988.817,56
2021	12.616.060,10	2.264.504,83
2022	14.428.351,52	2.576.301,37
2023	14.467.446,30	2.742.629,67
2024	17.930.260,56	3.003.766,44

- c) Evidenciar o número total de benefícios do RPPS dos últimos cinco anos, segregados pelo critério de reajustamento dos benefícios; (posição em 31/12)

**Reajustes na mesma data e índice dos servidores ativos**

**Inativos c/ Paridade**

ANO	VALOR	QUANT.
2020	10.195.123,51	316
2021	11.240.796,30	328
2022	12.795.139,64	335
2023	13.656.077,62	340
2024	15.866.853,48	350

**Pensionistas c/ Paridade**

ANO	VALOR	QUANT.
2020	1.323.381,63	68
2021	1.387.102,75	72
2022	1.579.049,63	73
2023	1.650.707,31	72
2024	1.868.430,63	84

**Reajuste conforme a Portaria do Ministério da Previdência**

---

**Inativos s/ Paridade**

<b>ANO</b>	<b>VALOR</b>	<b>QUANT.</b>
2020	1.164.841,88	84
2021	1.348.417,93	90
2022	1.633.211,88	92
2023	1.811.368,68	97
2024	2.063.407,08	106

**Pensionistas s/ Paridade**

<b>ANO</b>	<b>VALOR</b>	<b>QUANT.</b>
2020	665.435,93	46
2021	866.207,55	50
2022	997.251,74	51
2023	1.091.922,36	52
2024	1.135.335,81	51

**d) Evidenciar o número de benefícios concedidos nos últimos cinco anos, segregados por tipo de benefício e por exercício, e a sua situação no tocante ao registro junto ao TCEES:**

- a) pendente de registro, aguardando providências no RPPS;
- b) pendente de registro, aguardando providências no TCEES, ou
- c) foi registrado.

2020 - a) 01	b) 30	c) 0
2021 – a) 08	b) 34	c) 0
2022 – a) 0	b) 26	c) 0
2023 – a) 10	b) 40	c) 05
2024 – a) 13	b) 25	c) 01

**e)Evidenciar o estoque de processos em 31/12:**

- a) pendentes de concessão,
-

- b) pendentes de análise de pedido de revisão;
- c) pendentes de registro e
- d) pendentes por diligência, etc.

2020 – a) 0	b) 0	c) 30	d) 0
2021 – a) 0	b) 0	c) 34	d) 0
2022 – a) 0	b) 0	c) 26	d) 0
2023 – a) 0	b) 0	c) 40	d) 97
2024 – a) 0	b) 01	c) 25	d) 0

#### **COMPENSACAO PREVIDENCIARIA      PAULA**

- a) Detalhar informações acerca do convênio de compensação previdenciária firmado com o MPS (data de assinatura, data de vigência, das obrigações recíprocas, do ente e do INSS, etc);**

Celebremos Termo de Adesão ao Sistema de Compensação Previdenciária com a Secretaria de Previdência e Trabalho do Ministério da Economia no dia 14/12/2021. Em 15 de fevereiro de 2022 assinamos contrato de prestação de serviços estratégicos de tecnologia da informação, com a empresa de tecnologia e informações da previdência – DATAPREV S/A, com validades de 60 meses, a contar da data de assinatura.

- b) Evidenciar o fluxo anual (número de benefícios e dos valores) dos últimos cinco anos dos valores do RO (Regime de Origem) x RI (Regime Instituidor);**

2021 – RI – 04 processos aguardando análise  
04 processos aguardando compensação aposentadoria

RO – 53 processo aguardando análise  
03 processos aguardando análise médica  
03 processos aguardando compensação aposentadoria

2022 – RI – 09 processos aguardando análise  
10 processos aguardando compensação aposentadoria

RO – 49 processo aguardando analise  
30 processos aguardando analise médica  
10 processos aguardando compensação aposentadoria

2023 - RI – 17 processos aguardando analise  
03 processos aguardando exigência  
04 processos aguardando compensação aposentadoria  
03 processos aguardando compensação

RO – 115 processos aguardando analise  
07 processos aguardando exigência  
06 processos aguardando compensação aposentadoria  
08 processos aguardando compensação  
30 processos aguardando análise médica

2024 - RI – 73 processos aguardando analise  
13 processos aguardando exigência  
06 processos aguardando compensação aposentadoria  
29 processos aguardando compensação

RO – 24 processos aguardando analise  
01 processos aguardando exigência  
03 processos aguardando compensação aposentadoria  
03 processos aguardando compensação  
00 processos aguardando análise médica

**c) Evidenciar o fluxo financeiro mensal recebido a título de compensação previdenciária;**

01/2024	3.498,71
02/2024	3.498,71
03/2024	3.628,50
04/2024	36.311,78
05/2024	329.920,40
06/2024	6.550,27
07/2024	6.550,27
08/2024	6.550,27

---

09/2024	6.335,28
10/2024	5.964,71
11/2024	5.964,71
12/2024	882.286,87

**d) Evidenciar o quantitativo de aposentadorias/ pensões concedidas nos últimos cinco exercícios com direito a compensação previdenciária e os que não o possuem;**

<b>ANO</b>	<b>INAT.C/COMP.</b>	<b>PENS.C/COMP</b>	<b>INAT.S/COMP.</b>	<b>PENS.S/COMP.</b>
2020	33	04	07	07
2021	53	04	07	07
2022	15	04	04	04
2023	13	05	07	01
2024	23	09	12	03

**e) Evidenciar o número de benefícios que possuem direito a requerer compensação previdenciária, entretanto, estão aguardando registro do TCE;**

2020 – 37

2021 – 42

2022 – 19

2023 – 09

2024 - 32

**GESTAO ORÇAMENTÁRIA      MICHELLE**

**a) Evidenciar a previsão orçamentária do RPPS, a lei de aprovação do orçamento anual e o percentual de suplementação autorizado no exercício;**

---

A Previsão Orçamentária para o Exercício de 2024, foi autorizada pela Lei n.º 3821 de 08/12/2023 no montante de R\$ 19.600.000,00 (dezenove milhões, seiscentos mil reais ), com percentual de suplementação autorizado em 80% (oitenta por cento) fixado sobre o valor total aprovado pela Lei, equivalente em números ao montante de R\$ 15.680.000,00 (quinze milhões, seiscentos e oitenta mil reais).

**b) Análise do comportamento das receitas arrecadadas, evidenciadas por categoria econômica, origem e espécie, nos últimos cinco exercícios;**

**As Receitas arrecadadas pelo IPASMA nos últimos cinco exercícios foram:**

2020 – 19.509.931,03

2021 - 17.858.262,01

2022 – 20.817.299,36

2023 - 28.323.616,15

2024 – 28.841.510,85

**c) Análise do comportamento das despesas empenhadas, liquidadas e pagas, evidenciadas por categoria econômica, grupo de natureza da despesa, modalidade de aplicação e elemento de despesa, nos últimos cinco exercícios;**

As despesas empenhadas, liquidadas e pagas nos últimos cinco exercícios foram:



**2020**

Empenhos Emitidos em 2020 R\$ 13.874.314,53

Liquidações Emitidas em 2020 R\$ 13.723.840,82

**Discriminação das Liquidações 2020**

Despesas com pessoal e encargos sociais R\$ 13.389.088,92

Outras Despesas Correntes R\$ 330.611,90

Investimentos R\$ 3.950,00

Pagamentos Feitos em 2020 R\$ 13.723.650,82

Restos a Pagar em 2019 R\$ 190,00

**Discriminação dos Restos a Pagar 2020**

Processados R\$ 190,00

**2021**

Empenhos Emitidos em 2021 R\$ 15.361.894,66

Liquidações Emitidas em 2021 R\$ 15.232.797,52

**Discriminação das Liquidações 2021**

Despesas com pessoal e encargos sociais R\$ 14.914.133,03

---

Outras Despesas Correntes	R\$ 309.114,49
Investimentos	R\$ 9.550,00
Pagamentos Feitos em 2020	R\$ 15.232.797,52

## **2022**

Empenhos Emitidos em 2022	R\$ 16.924.516,95
Liquidações Emitidas em 2022	R\$ 16.846.274,11

### Discriminação das Liquidações 2022

Despesas com pessoal e encargos sociais	R\$ 16.461.585,31
Outras Despesas Correntes	R\$ 384.688,80
Investimentos	R\$ 4.980,00
Pagamentos Feitos em 2022	R\$ 16.846.274,11

### Discriminação dos Restos a Pagar 2022

Não -Processados	R\$ 78.242,84
------------------	---------------

**2023**

Empenhos Emitidos em 2023 R\$ 18.403.569,12

Liquidações Emitidas em 2023 R\$ 18.403.569,12

Discriminação das Liquidações 2023

Despesas com pessoal e encargos sociais R\$ 17.900.865,41

Outras Despesas Correntes R\$ 498.303,71

Investimentos R\$ 4.400,00

Pagamentos Feitos em 2023 R\$ 18.403.569,02

Discriminação dos Restos a Pagar 2023

Não -Processados R\$ 0,10

**2024**

Empenhos Emitidos em 2024 R\$ 21.143.760,13

Liquidações Emitidas em 2024 R\$ 21.143.760,13

Discriminação das Liquidações 2024

Despesas com pessoal e encargos sociais R\$ 20.339.562,84

Outras Despesas Correntes R\$ 701.034,29

Investimentos R\$ 103.163,00

Pagamentos Feitos em 2024 R\$ 21.143.760,13

Discriminação dos Restos a Pagar 2024

Não -Processados R\$ 0,00

---

**d) Apuração do resultado orçamentário dos últimos cinco exercícios;**

A apuração do resultado orçamentário dos últimos cinco exercícios tem os seguintes superávits:

2020 – R\$ 5.635.616,50 (Saldo Orçamentário Reserva de Contingência R\$ 1.000.000,00 + Saldo Orçamentário Despesas Gerais R\$ 4.635.616,50)

2021 - R\$ 1.01.427,08 (Saldo Orçamentário Reserva de Contingência R\$ 1.000.000,00 + Saldo Orçamentário Despesas Gerais R\$ 1.427,08)

2022 - R\$ 1.030.450,66 (Saldo Orçamentário Reserva de Contingência R\$ 1.000.000,00 + Saldo Orçamentário Despesas Gerais R\$ 30.450,66)

2023 – R\$ 1.093.588,77 ( Saldo Orçamentário Reserva de Contingência R\$ 1.000.000,00 + Saldo Orçamentário Despesas Gerais R\$ 93.588,77)

2024 – R\$ 1.186.239,87 ( Saldo Orçamentário Reserva de Contingência R\$ 1.000.000,00 + Saldo Orçamentário Despesas Gerais R\$ 186.239,87)

**e) Análise do comportamento dos saldos das despesas inscritas em restos a pagar, evidenciando os valores pagos e cancelados dos últimos cinco exercícios;**

Nos últimos cinco anos o IPASMA teve as seguintes despesas inscritas em restos a pagar:

**2020 – R\$ 190,00**

O Resto a Pagar inscrito no exercício de 2019 foi pago no primeiro mês subsequente ao fechamento demonstrado nesta PCA 2020.

Mais detalhes da movimentação dos restos a pagar pode ser constatada nos arquivos DEMREP enviados nesta PCA.

**2021- Não houve resto a pagar processados.**

Restos a pagar não processados R\$ 129.097,14 referentes à contratos firmados e extraorçamentários no valor de R\$ 121.484,80 (cento vinte e um mil, quatrocentos oitenta e quatro reais e oitenta centavos), sendo R\$ 24.896,15 (vinte e quatro mil, oitocentos oitenta e seis reais, quinze centavos) referente a consignação da Caixa Econômica Federal, de dezembro/2021, a ser quitado em janeiro de 2022; R\$ 96.158,05 (noventa e seis mil, cento cinquenta e oito reais e cinco centavos) relativo a consignação do Banco Banestes S/A; R\$ 330,00 referente a pensão; R\$ 100,00 (cem reais) referente retenção judicial a ser quitado em janeiro de 2022.

---

**2022-** Não houve resto a pagar processados.

Restos a pagar não processados R\$ 78.242,84 referentes à contratos firmados e extra orçamentários no valor de R\$ 126.893,29 (cento vinte e seis mil, oitocentos e noventa e três reais e vinte e nove centavos), referente a consignação da Caixa Econômica Federal e Banco Banestes S/AI a ser quitado em janeiro de 2023.

**2023 - Restos a Pagar Processados** R\$ 0,10

O Resto a Pagar inscrito no exercício de 2023 foi pago no primeiro mês subsequente ao fechamento.

Restos a Pagar Não Processados R\$ 0,00

Restos a Pagar Extra-Orçamentario R\$143.448,99

( Consignacao Caixa, Banestes e Pensão Alimenticia a ser quitado em janeiro de 2024).

**2024 - Restos a Pagar Processados** R\$ 0,00

Restos a Pagar Não Processados R\$ 0,00

Restos a Pagar Extra-Orçamentario R\$158.998,89

( Consignacao Caixa e Banestes a ser quitado em janeiro de 2024).

**f) Evidenciar a movimentação orçamentária realizada, no exercício, através de créditos adicionais e por meio de movimentação de créditos;**

A movimentação orçamentária realizada no exercício através de créditos adicionais gera o montante de R\$ 4.410.095,67(Quatro milhoes, quatrocentos e dez mil, noventa e cinco reais e sessenta e sete centavos), autorizados por decretos executivos quando usado o percentual permitido pela Lei n.º 3821 de 08/12/2023.

Decretos 2024:

MUNICÍPIO DE ALEGRE INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ALEGRE - IPASMA - NOVA ESPIRITO SANTO 05.269.863/0001-82 DEMONSTRATIVO DOS CRÉDITOS ADICIONAIS EXERCÍCIO DE 2024							
Lei Autorizativa	Instrumento Normativo	Natureza do Crédito	Origem do Recurso	Classificação Funcional Programática			
				Dotação Suplementada	Valor	Dotação Anulada	Valor
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.31901100000.180200000000	60.000,00	031001.0912200411.176.44905100000.180200000000	60.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	80.000,00	031001.0912200411.176.44905100000.180200000000	80.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	36.432,10	031001.0912200421.177.44905200000.180200000000	36.432,10
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	1.000,00	031001.0912200472.086.33909200000.180200000000	1.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	30.000,00	031001.0912200472.086.33903000000.180200000000	30.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	87.000,00	031001.0912200472.086.33903500000.180200000000	87.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	90.000,00	031001.0912200472.086.33903600000.180200000000	90.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	1.000,00	031001.0912200472.086.33909200000.180200000000	1.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	1.000,00	031001.0927200592.089.31909200000.180200000000	1.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	1.000,00	031001.0927200592.089.31909400000.180200000000	1.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	1.000,00	031001.0927200592.089.33908000000.180000000000	1.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	33.290,00	031001.0927200592.090.31901100000.180200000000	33.290,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	4.000,00	031001.0927200592.090.31901100000.180200000000	4.000,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	52.620,00	031001.0927200592.090.33908000000.180000000000	52.620,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	27.380,00	031001.0927200592.090.33908000000.180200000000	27.380,00
0003821/2023	0000022/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	400.000,00	031001.0927200592.190.33908000000.180000000000	400.000,00
Total Decreto					905.722,10		905.722,10
0003821/2023	0013436/2024	Movimento de Cr	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33909300000.180200000000	3.000,00	031001.0912200472.086.33903500000.180200000000	3.000,00
Total Decreto					3.000,00		3.000,00
0003821/2023	0013538/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33909300000.180200000000	10.000,00	031001.0912200411.176.44905100000.180200000000	10.000,00
Total Decreto					10.000,00		10.000,00
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900100000.180000000000	74.636,15	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	74.636,15
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900300000.180000000000	6.171,24	031001.0912200472.086.31901100000.180200000000	6.171,24
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.2884600622.087.33904700000.180000000000	5.000,00	031001.0912200472.086.33901400000.180200000000	5.000,00
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.2884600622.087.33904700000.180000000000	10.000,00	031001.0912200472.086.33903000000.180200000000	10.000,00
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.2884600622.087.33904700000.180000000000	9.000,00	031001.0912200472.086.33903600000.180200000000	9.000,00
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.2884600622.087.33904700000.180000000000	47.000,00	031001.0912200472.086.33903900000.180200000000	47.000,00
0003821/2023	0013618/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.2884600622.087.33904700000.180000000000	5.000,00	031001.0912200472.086.33909300000.180200000000	5.000,00
Total Decreto					156.807,39		156.807,39

MUNICÍPIO DE ALEGRE INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ALEGRE - IPASMA - NOVA ESPIRITO SANTO 05.269.863/0001-82 DEMONSTRATIVO DOS CRÉDITOS ADICIONAIS EXERCÍCIO DE 2024							
Lei Autorizativa	Instrumento Normativo	Natureza do Crédito	Origem do Recurso	Classificação Funcional Programática			
				Dotação Suplementada	Valor	Dotação Anulada	Valor
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33903000000.180200000000	5.000,00	031001.0912200472.086.31901100000.180200000000	5.000,00
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33903900000.180200000000	12.026,42	031001.0912200472.086.31901100000.180200000000	12.026,42
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33903900000.180200000000	10.000,00	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	10.000,00
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33909300000.180200000000	7.473,58	031001.0912200472.086.31901100000.180200000000	7.473,58
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.180000000000	126.093,97	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	126.093,97
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900100000.180000000000	102.113,09	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	102.113,09
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900300000.180000000000	7.500,00	031001.0912200472.086.31901100000.180200000000	7.500,00
0003821/2023	0013646/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900300000.180000000000	82.477,82	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	82.477,82
Total Decreto					352.684,88		352.684,88
0003821/2023	0013684/2024	Suplementar	Superávit Financeiro	031001.0912200472.086.31901100000.280200000000	30.000,00		0,00
0003821/2023	0013684/2024	Suplementar	Superávit Financeiro	031001.0927200592.088.31900100000.280000000000	2.000.000,00		0,00
0003821/2023	0013684/2024	Suplementar	Superávit Financeiro	031001.0927200592.088.31900300000.280000000000	100.000,00		0,00
0003821/2023	0013684/2024	Suplementar	Superávit Financeiro	031001.0927200592.089.31900100000.280000000000	500.000,00		0,00
0003821/2023	0013684/2024	Suplementar	Superávit Financeiro	031001.0927200592.089.31900300000.280000000000	100.000,00		0,00
Total Decreto					2.730.000,00		0,00
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33903600000.180200000000	3.600,00	031001.0912200472.086.33903000000.180200000000	3.600,00
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33903600000.180200000000	180,40	031001.0912200472.086.33903900000.180200000000	180,40
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0912200472.086.33909300000.180200000000	7.000,00	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	7.000,00
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900100000.150000000002	4.000,00	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	4.000,00
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900300000.280000000000	120.158,11	031001.0927200592.089.31900100000.280000000000	120.158,11
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900100000.150000000002	2.000,00	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	2.000,00
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900100000.180000000000	790,68	031001.0927200592.088.31900300000.180000000000	790,68
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.088.31900300000.280000000000	44.119,62	031001.0927200592.088.31900100000.280000000000	44.119,62
0003821/2023	0013696/2024	Suplementar	Suplementação/Amulação Dotação	031001.0927200592.089.31900300000.280000000000	70.032,49	031001.0927200592.089.31900100000.280000000000	70.032,49
Total Decreto					251.881,30		251.881,30
Total Lei					4.410.095,67		1.680.095,67
Total Geral					4.410.095,67		1.680.095,67

## GESTAO FINANCEIRA WELINGTON

**a) Evidenciação dos valores da receita de contribuição do servidor e patronal, por órgão devedor e competência do exercício;**

A Evidenciação dos valores da receita de contribuição do servidor e patronal estão detalhadamente demonstrados no arquivo DEMREC, parte integrante desta PCA.

**b) Evidenciação dos valores devidos de contribuição, por competência, e os valores efetivamente recebidos no exercício;**

A evidenciação dos valores devidos de contribuição, por competência e os valores efetivamente recebidos no exercício estão detalhadamente registrados no arquivo BALVER, parte integrante desta PCA.

**c) Evidenciação dos parcelamentos existentes no RPPS, demonstrando a lei autorizativa do parcelamento, número de parcelas, as competências que estão englobadas, a natureza dos valores parcelados (ex. contribuição de segurados/ patronal), os respectivos valores originais, atualizações, juros e os recebimentos recebidos no exercício, além do saldo para o exercício seguinte;**

- **Primeiro Parcelamento Nº 049/2007– Lei Municipal n. 2.847, de 18 de maio de 2007.**

Valor principal devido pelo Ente, referente as competências de Agosto a dezembro/2003 e janeiro a dezembro/2004.

Valor Principal ..... R\$ 122.344,32

Valor Atualizado INPC..... R\$ 160.009,11

A evidenciação dos valores recebidos no exercício 2023 estão detalhadamente registrados no arquivo RELPAR, parte integrante desta PCA.

Parcelado em 240 meses

A evidenciação dos valores recebidos no exercício 2022 estão detalhadamente registrados no arquivo RELPAR, parte integrante desta PCA.  
Faltando 28 parcelas a serem atualizadas mensalmente.



- **Parcelamento nº 1226/2017 – Lei nº 3.438/2017, de 27 de julho 2017.**

Valor Principal devido pelo Ente – Alíquota Suplementar

Competências de 12/2012 a 03/2017

Valor Original: R\$ 16.907.032,28

Parcelado em 200 meses

A evidenciação dos valores recebidos no exercício 2023 estão detalhadamente registrados no arquivo RELPAR, parte integrante desta PCA.  
Faltando 113 parcelas a serem atualizadas mensalmente.

- **Parcelamento Nº 0623/2021 – Lei 3.630/2021, de 06 de abril de 2021.**

Valor Principal devido pelo Ente – Parte Patronal e Alíquota Suplementar

Competências de janeiro a março, maio, junho e dezembro de 2019; e janeiro a junho de 2020

Valor Original: R\$ 1.196.198,59

---

Parcelado em 60 meses

A evidenciação dos valores recebidos no exercício 2023 estão detalhadamente registrados no arquivo RELPAR, parte integrante desta PCA.  
Faltando 16 parcelas a serem atualizadas mensalmente.

- **Parcelamento Nº 0276/2022 – Lei 3.705/2022, de 25 de maio de 2022.**

Valor Principal devido pelo Ente – Utilização indevida de recursos – EC 113

Competências de janeiro de 2015 a outubro de 2021 a março, maio, junho e dezembro de 2019; e janeiro a junho de 2020

Valor Original: R\$ 37.029.016,05

Parcelado em 240 meses

A evidenciação dos valores recebidos no exercício 2024 estão detalhadamente registrados no arquivo RELPAR, parte integrante desta PCA.  
Faltando 210 parcelas a serem atualizadas mensalmente.

**d) Apuração do resultado financeiro dos últimos cinco exercícios;**

A apuração do resultado financeiro dos últimos cinco exercícios temos os seguintes superávits:

2020 - R\$ 699.785,47

2021 – 1.427,08

2022 – 30.450,66

2023 – 93.588,77

2024 – 186.239,87

---

**e) Evidenciação mensal do recebimento de aportes para cobertura de insuficiência financeira, segregado por Poder/órgão;**

Declaro por fim que, esta Unidade Gestora não recebeu valores de aporte para cobertura de Insuficiência Financeira no exercício de 2024. E ainda, com fundamento no *caput* do art 40 da CF, art. 1º, § 1º, § único do art. 8º e art. 69 da Lei de Responsabilidades Fiscal, art. 1º da Lei Federal nº 9.717/1998, artigos 17, 18 e 19 da Portaria MPS nº 403/2008 e art. 3º da Lei Complementar nº 34/2010, e no art. 20, inciso VII e art. 22 da Lei Municipal nº 2.813/2007, foram cobrados mensalmente todos os valores referentes a Insuficiência Financeira para recompor as reservas que não foram formadas no ano de 2024, assim como as do exercício de 2022 e 2023 em decorrência das mesmas terem sido utilizadas no pagamento de despesas previdenciárias, dos órgãos da administração pública. Sendo:

Insuficiência Exercício 2022 ( Janeiro a Novembro )	R\$ 7.142.403,14
Insuficiência Exercício 2023 ( Dezembro )	R\$ 1.064.936,35
Insuficiencia Exercício 2024 ( Janeiro a Dezembro)	R\$ 8.889.999,10
Total Registrado à receber	R\$ 19.977.665,37

O modelo de apuração da Insuficiência Financeira segue modelo adotado pelo TCE no item 3.1.1.1 do Relatório Técnico 209/2022-9, prestação de contas 2021.

**APURACAO DA INSUFICIENCIA FINANCEIRA EXERCICIO 2024**

<b>Total das Receitas Arrecadadas</b>	<b>(+)</b>	<b>R\$ 28.841.510,85</b>	
<b>VPA</b>	<b>(+)</b>	<b>R\$ 6.000,00</b>	<b>Abono Legislativo</b>
<b>Total das Receitas Aplicações</b>	<b>(-)</b>	<b>R\$ (4.468.152,67)</b>	
<b>Total das Receitas Suplementares</b>	<b>(-)</b>	<b>R\$ (202.547,97)</b>	<b>Legislativo</b>
<b>Total das Receitas Suplementares</b>	<b>(-)</b>	<b>R\$(11.923.049,18)</b>	<b>Executivo</b>
<b>VPD</b>	<b>(-)</b>	<b>R\$ 0,00</b>	
<b>Total de Empenhos Emitidos</b>	<b>(-)</b>	<b>R\$(21.143.760,13)</b>	
<b>Total Insuficiencia Financeira Apurada</b>		<b>R\$ 8.889.999,10</b>	

---

Apuração foi realizada evidenciando a diferença entre receitas arrecadadas e despesas executadas, desconsiderando o rendimento das aplicações financeiras, assim como as receitas do plano de amortização, com o objetivo de possibilitar a capitalização do fundo previdenciário, conforme metodologia orientada pelo TCE-ES, que visa garantir o equacionamento do déficit atuarial do RPPS que se encontra em fase inicial de acumulação de reservas, com ativos insuficientes para a cobertura de provisões de benefícios concedidos.

A Evidenciação mensal do valor devido de aportes para cobertura de insuficiência financeira supracitado, estão demonstrados no arquivo DELQUIT DELREP, parte integrante desta PCA.

## **GESTAO DE INVESTIMENTO**

### **a) Evidenciação da composição (nome, endereço, formação, telefone, e-mail e CPF) e qualificação dos membros do Comitê de Investimentos do RPPS;**

Decreto nº 10.761/2017 – Dispõe sobre a criação e Regulamentação do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência do município de Alegre/ES.

Decreto nº 11.267/2019 – Dispões sobre alteração do Decreto nº 10.761/2017.

Portaria IPASMA nº 010/2017 – Dispõe sobre nomeação dos membros para compor o Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência do município de Alegre/ES.

Portaria IPASMA nº 002/2019 - Dispõe sobre nomeação dos membros para compor o Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência do município de Alegre/ES.

Portaria IPASMA nº 007/2019 - Dispõe sobre nomeação dos membros para compor o Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência do município de Alegre/ES.

Portaria IPASMA nº 002/2022 - Dispõe sobre nomeação dos membros para compor o Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência do município de Alegre/ES.

Portaria IPASMA nº 010/2023 - Dispõe sobre nomeação dos membros para compor o Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência do município de Alegre/ES.

---

Nome: Rogério José Siqueira

Endereço: Rua Felício Alcure, 131, Centro, Alegre/ES

Cep. 29.5000-000

Formação: Superior Completo

Telefone: (28) 98112-0358

E-mail: rogermms@terra.com.br

CPF: (28) 925.776.797-34

Nome: Vinicius de Assis Sanches Matos

Endereço: Rua Marechal Floriano, 180, Centro, Alegre/ES

Cep. 29500-000

Formação: Pós Graduado

Telefone: (28) 99991-7807

E-mail: vinicius.ipasma@gmail.com

CPF: 117.813.317-66

Nome: Welington Gonçalves Barbosa

Endereço: Rua Monsenhor Pavesi, 448, Centro, Alegre/ES

Cep: 29500-000

Formação: Pós Graduado

Telefone: (28) 99979-9394

E-mail: welington.ipasma@gmail.com

CPF: 129.789.637-86

**b) Relação das datas das reuniões realizadas pelo Comitê de Investimentos e suas principais deliberações, em especial as Autorizações de Aplicação e Resgate (APR);  
Comitê de Investimento:**

- Ata nº 001/2024 em 09/01/2024 – Análise das aplicações de dezembro 2023 e o ano de 2023;
  - Ata nº 002/2024 em 08/02/2024 – Análise das aplicações de janeiro 2023;
  - Ata nº 003/2024 em 29/02/2024 (extraordinária) - Análise de documentos para credenciamento de Instituição Financeira;
  - Ata nº 004/2024 em 12/03/2024 - Análise das aplicações de fevereiro 2024;
  - Ata nº 005/2024 em 09/04/2024 - Análise das aplicações de março 2024;
-

- Ata nº 006/2024 em 09/05/2024 - Análise das aplicações de abril 2024;
- Ata nº 007/2024 em 11/06/2024 - Análise das aplicações de maio 2024;
- Ata nº 008/2024 em 09/07/2024 – Análise das aplicações de junho 2024;
- Ata nº 009/2024 em 21/08/2024 - Análise das aplicações de julho 2024;
- Ata nº 010/2024 em 10/09/2024 - Análise das aplicações de agosto 2024;
- Ata nº 011/2024 em 08/10/2024 - Análise das aplicações de setembro 2024 e elaboração da Política de Investimentos 2025;
- Ata nº 012/2024 em 12/11/2024 – Análise das aplicações de outubro 2024 e a elaboração da Política de Investimentos 2025.
- Ata nº 013/2024 em 10/12/2024 - Análise das aplicações de novembro 2024.

O Comitê de Investimentos se reuni mensalmente para as deliberações da gestão financeira do RPPS.

**c) Evidenciação da relação de entidades credenciadas pelo RPPS para receber aplicações de recursos previdenciários e seu prazo de validade;**

As entidades credenciadas pelo RPPS para receber aplicações de recursos previdenciários são:

BEM D.T.V.M. Ltda - 09/09/2026

ICATU VANGUARDA GESTAO DE RECURSOS LTDA - 09/09/2026

GRID AGENTE AUTONOMO DE INVESTIMENTOS LTDA - 09/09/2026

CAIXA ECONOMICA FEDERAL - 14/04/2026

BB GESTAO DE RECURSOS - DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A. - 14/04/2026

BANESTES - Banco do Estado do Espírito Santo S.A. - 14/04/2026

BANESTES DTVM S.A. - 14/04/2026

BANCO DO BRASIL S.A. - 14/04/2026

CAIXA DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A. - 14/04/2026

---

**d) Evidenciação da evolução do saldo dos Investimentos e Aplicações Temporárias dos últimos cinco exercícios;**

2020 – 21.384.049,11

2021 - 22.895.185,90

2022 - 25.575.425,57

2023 - 41.628.483,86

2024 - 48.335.526,09

**e) Evidenciação da meta atuarial fixada (indicador +x%) para os investimentos e o percentual efetivamente alcançado nos últimos cinco exercícios;**

Meta Atuarial IPCA + 4,90% a.a.

Ano	Meta	Rentabilidade
2020	10,44%	10,87%
2021	15,97%	-0,78%
2022	10,85%	7,80%
2023	9,72%	13,45%
2024	9,99%	6,10%

Análise do cumprimento da política de investimentos do RPPS e do enquadramento destas aplicações aos limites legais estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional;

A política de investimentos do IPASMA, aprovada pelo Conselho Deliberativo, prevê que os investimentos sejam aproximadamente 60% (sessenta por cento) aplicados no Art.7º, I, “b”, 22% (vinte e dois por cento) no Art. 7º, III, “a”, 10% (dez por cento) no Art. 8º, I, 2% (dois por cento) no Art. 9º, III e 6% (seis por cento) no Art. 10º, I da Resolução CMN 4.963/2021 e alterações.

**f) Evidenciação mensal do comportamento dos rendimentos das aplicações financeiras, segregados por segmento de aplicação, ocorridas no exercício financeiro;**



ALOCAÇÃO POR SEGMENTO

Segmento	Dez/24	Nov/24	Out/24	Set/24	Ago/24	Jul/24
Renda Fixa	92,36	91,63	91,60	91,50	92,04	92,13
Investimentos Estruturados	3,95	4,25	4,25	4,29	3,61	3,65
Renda Variável	2,99	3,39	3,48	3,57	3,70	3,57
Investimentos no Exterior	0,70	0,73	0,67	0,65	0,65	0,65

Segmento	Jun/24	Mai/24	Abr/24	Mar/24	Fev/24	Jan/24
Renda Fixa	92,16	92,19	92,04	91,93	91,84	91,88
Investimentos Estruturados	3,66	3,68	3,72	3,70	3,73	3,73
Renda Variável	3,52	3,51	3,66	3,77	3,84	3,84
Investimentos no Exterior	0,66	0,61	0,58	0,59	0,59	0,56

---

**g) Evidenciação da rentabilidade mensal de imóveis destinados a investimentos do RPPS;**

O IPASMA não possui investimentos em imóveis em seu patrimônio.

**PERICIA MEDICA**

**a) Evidenciação do quadro de profissionais responsáveis pela prestação dos serviços de perícias médicas, posição em 31/12;**

O IPASMA não possui um quadro de profissionais responsáveis pela prestação de serviços de perícias médicas, esse serviço é realizado pela Prefeitura Municipal de Alegre.

**b) Relação quantitativa dos profissionais médicos por especialidade e a sua respectiva forma de contratação;**

O IPASMA não possui um quadro de profissionais responsáveis pela prestação de serviços de perícias médicas, esse serviço é realizado pela Prefeitura Municipal de Alegre.

**TAXA DE ADMINSTRAÇÃO**

**a) Evidenciação mensal da base de cálculo para apuração do limite de gastos para a o exercício, por poder;**

Limites de Gastos com Despesas Administrativas:

Total da Remuneração com Ativos em 2023	R\$ 41.896.681,15
---	-------------------

Apuração anual do valor máximo a gastar com despesas

Administrativas no exercício de 2024 (2,3%)	R\$ 963.623,66
---	----------------

Total das despesas administrativas empenhadas no

Exercício de 2024	R\$ 923.054,38
-------------------	----------------

Percentual das despesas administrativas empenhadas no exercício de 2024, sobre o total da remuneração com Ativos em 2023	2,21%
--	-------

---

**b) Evidenciação do cumprimento do limite de gastos no exercício;**

Conforme demonstrado na letra “a” o IPASMA cumpriu o limite de gastos no exercício de 2024.

**c) Relação das licitações homologadas no exercício, evidenciando o fornecedor, objeto licitado e valores envolvidos;**

Relação dos contratos firmados no exercício, evidenciando os fornecedores contratos, o objeto da contratação, prazo de duração e os valores totais envolvidos no exercício;

**JANEIRO A DEZEMBRO/2024 VINICIUS**

Objeto	Contratada	Período	Valor Total
* Contrato para aluguel do Imóvel sede IPASMA Alegre ES.	Selma Maria Sales Azeredo	21/09/2022 à 20/09/2023	R\$ 14.400,00
1º Aditivo Contrato Aluguel do Imóvel sede IPASMA Alegre ES. OBS.: contrato encerrado por motivos de enchente	Selma Maria Sales Azeredo	21/09/2023 à 20/03/2024	R\$ 7.200,00
* Contrato 001/2024 para aluguel de Imóvel sede IPASMA	Mariana Santos Guerra Jaccoud	01/05/2024 á 01/05/2025	R\$ 43.200,00
Prestação de serviços auditoria contábil no IPASMA. Processo Inexigibilidade 001/2023	Moreira Assessoria Contábil Ltda	01/04/2023 à 31/03/2024	R\$ 49.200,00
1º aditivo - Prestação de serviços auditoria contábil no IPASMA	Moreira Assessoria Contábil Ltda	01/04/2024 á 31/03/2025	R\$ 57.600,00
Aditivo Contratual - PMA para aquisição de licença de uso de software para atender as necessidades do IPASMA.	E&L Produções de Software Ltda.	20/02/2023 a 20/02/2024	R\$ 53.310,24
Aditivo Contratual - PMA para aquisição de licença de uso de software para atender as necessidades do IPASMA.	E&L Produções de Software Ltda.	20/02/2024 á 20/02/2025	R\$ 54.517,44
1º Aditivo - Prestação de serviços técnicos e especializados para atender exigências de escrituração digital das obrigações previdenciárias , trabalhistas e fiscais E-social. Contratação Dispensa	M.P.A. Assessoria Contabil Ltda	01/01/2024 a 31/12/2024	R\$18.150,00
3º Aditivo Contratual - Prestação de serviços de sistema integrado de gestão de RPPS – simulação e concessão de benefícios	Universalprev  Software e Consultoria Ltda	04/08/2023  a 03/08/2024	

		04/08/2024 a 03/08/2025	R\$ 16.800,00
--	--	----------------------------	---------------

Aditivo de contrato – Consultoria Financeira	LDB Consultoria Financeira Ltda	10/01/2023 a 10/01/2024	R\$16.800,00
Aditivo de contrato – Consultoria Financeira	LDB Consultoria Financeira Ltda	10/01/2024 a 10/01/2025	R\$16.800,00
Prestação de serviços para manutenção do Website do IPASMA – Dispensa	Bruno Alves Garcia	25/02/2023 a 24/02/2024	R\$ 13.200,00
Prestação de serviços para manutenção do Website do IPASMA – Dispensa	Bruno Alves Garcia	24/02/2024 a 24/02/2025	R\$ 13.704,04
2º Aditivo Contrato nº 006/2021 para elaboração de estudo técnico atuarial – data base dez/2021.	ETAA – Escritório técnico de Assessoria Atuarial Sociedade Simples LTDA	26/01/2023 a 25/01/2024	R\$ 14.400,00
3º Aditivo Contrato nº 006/2021 para elaboração de estudo técnico atuarial – data base dez/2021.	ETAA – Escritório técnico de Assessoria Atuarial Sociedade Simples LTDA	26/01/2024 a 25/01/2025	R\$ 14.400,00
Contrato 002/2024 - Serviço de Reforma da Antiga sede do Ipasma, Situada na Praça Antonio Correa Monteiro, 159, Centro, Alegre-ES	G P Construtora x Serralheria	21/06/2024 á 19/10/2024	R\$ 13.000,00
Contrato 003/2024 – Prestação de serviços remotos de assessoria técnica especializada ao Regime Próprio de Previdência Social.	ABCPREV Gestão E Formação Previdenciárias LTDA	20/08/2024 a 20/08/2025	R\$ 60.000,00

## GESTAO PATRIMONIAL

### a) Evidenciação dos ativos e passivos de maior relevância;

ATIVOS: Bens Móveis e Imóveis, Contas aplicações e Conta corrente, Parcelamentos e Insuficiência Financeira.

### b) Evidenciação do cronograma e do cumprimento dos prazos do processo de convergência contábil, nos termos da Portaria STN nº 548, de 24 de setembro de 2015, que trata da aprovação do Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais – PIPCP.

O IPASMA está de acordo com a Portaria STN n.º 548 de 24 de setembro de 2015, vem realizando mensalmente avaliação e depreciação de seus bens patrimoniais, demonstrados no arquivo BALVER, parte desta PCA.

## **GESTAO ATUARIAL**

**a) Informações sobre a empresa e os atuários responsáveis pela elaboração das últimas cinco avaliações atuariais anuais, seus respectivos contratos e valores dispendidos;**

### **2020**

Empresa: ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial Sociedade

Simple LTDA.

Contrato: nº 003/2020

Valor: R\$ 6.500,00

Atuário - Richard Dutzmann - MIBA 935

### **2021**

Empresa: ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial Sociedade

Simple LTDA.

Contrato: nº 006/2021

Valor: R\$ 16.200,00

Atuário - Richard Dutzmann - MIBA 935

### **2022**

Empresa: ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial Sociedade

Simple LTDA.

Contrato: nº 006/2021

Valor: R\$ 16.200,00

Atuário - Richard Dutzmann - MIBA 935

### **2023**

---

Empresa: ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial Sociedade

Simplex LTDA.

Contrato: nº 006/2021

Valor: R\$ 16.200,00

Atuário - Richard Dutzmann - MIBA 935

## **2024**

Empresa: ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial Sociedade

Simplex LTDA.

Contrato: nº 006/2021

Valor: R\$ 14.400,00

Atuário - Richard Dutzmann - MIBA 935

### **c) Comparativo detalhado do resultado atuarial (ativo e passivo) dos últimos cinco exercícios:**

Todos os anos houve déficit atuarial.

2020 – 226.570.646,10 (déficit)

2021 – 66.628.861,18 (superavitário)

2022 – 215.906.220,49 (déficit)

2023 – 230.953.078,91 (déficit)

2024 – 4.257.985,41 (superavitário)

### **d) Detalhamento do plano de amortização do déficit atuarial adotado pelo ente, instituído por lei;**

**Lei Municipal nº 3.540/2019**

---

2020 – 45,00%

2021 – 50,00%

2022 – 55,00%

**Lei Municipal nº 3.812/2023**

2023 – 60,00%

2024 – 62,01%



**e) Evidenciação dos aportes atuariais (Alíquota Suplementar) recebidos nos últimos cinco exercícios;**

2020 - 8.670.417,56

2021 - 8.333.511,13

2022 – 8.721.610,93

2023 – 11.259.375,65

2024 - 12.027.936,36

**GESTAO DE PESSOAS**

**a) Evidenciação do quantitativo de servidores que o RPPS possui para realização das suas atividades (contratados, comissionados, efetivos e/ou cedidos), os treinamentos que os mesmos realizaram no decorrer do exercício, além da sua respectiva política de remuneração (Plano de Carreira, Vantagens Pessoais, Auxílios, etc.).**

No exercício de 2022, especificamente em 06 de maio de 2022, foi instituído a nova estrutura organizacional do IPASMA, através da Lei Complementa nº 004. Assim, passamos ter um quadro de pessoal, sendo:

**Cargos de provimento efetivo – 02 Assistente Administrativo, 02**

Analista Previdenciário, 01 Contador, 01 Procurador

**Cargos de provimento em comissão - 01 Diretor Presidente, 01 Diretor Administrativo e Financeiro, 01 Diretor Previdenciário**

**Funções Gratificadas – 01 Controlador Interno, 01 Ouvidor.**

---

Mas diante das condições financeiras limitadas do Instituto com relação a taxa de administração, atualmente a estrutura organizacional do IPASMA se resume ao cargo de Diretora Presidente, Diretor Administrativo e Financeiro, Diretor Previdenciário, os demais servidores que prestam serviços nesta Autarquia, são servidores da Prefeitura Municipal de Alegre, cedidos através de Ordem de Serviço com ônus para a PMA.

#### Atual Estrutura IPASMA Alegre ES

- Diretora Presidente – Jacqueline Oliveira da Silva (Cargo Comissionado)
- Setor de RH / COMPREV / Patrimônio – Ana Paula da Silva Modolo (Servidora Efetiva Cedida PMA)
- Diretor Administrativo e Financeiro – Welington Gonçalves Barbosa – (Cargo Comissionado)
- Setor de Compras – Florinette Pinto Ridolphi (Servidora efetiva cedida pela PMA)
- Diretor Previdenciário – Vinicius de Assis Sanches Matos
- Recepção - Maria de Fatima Vieira Couto (Servidora Efetiva Cedida PMA)
- Técnica Contábil – Maria da Gloria de Paula
- Auxiliar de Manutenção Municipal - Elza Gomes de Amorim

Quanto a Política de Remuneração os valores pagos pelo IPASMA é uma Gratificação ínfima à Diretora Presidente, no valor (bruto) de R\$ 4.151,98 (quatro mil cento cinquenta e oito reais e noventa e oito centavos). Não dá pra negar que o valor de salário é ínfimo, diante de tanta responsabilidade, comprometimento pessoal e complexibilidade do cargo de diretora presidente.

Ainda que diante de inúmeras dificuldades, nossa equipe busca trabalhar com todo zelo, seriedade, comprometimento, lisura e dedicação, sempre em busca do melhor para nosso Instituto de Previdência, mas infelizmente considerando a

demanda de trabalho, o déficit de servidores acaba prejudicando o resultado de algumas obrigações.

Diante exposto, conclui-se, que os princípios da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, dentre outros, essenciais a Administração Pública, estão sendo fielmente observados, bem como, as determinações legais em relação à transparência, com a regular publicação de informações relacionadas aos servidores, além dos relatórios da execução orçamentária e da gestão fiscal.

Alegre/ES, 31 de dezembro de 2024.

Jacqueline Oliveira da Silva  
Diretora Presidente do IPASMA de Alegre/ES