



RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

Ações exercício de 2024

ALEGRE 2024



INTRODUÇÃO

A Secretaria Executiva de Administração é um órgão diretamente ligado ao chefe do Poder Executivo municipal, tendo como âmbito de ação, o planejamento, a coordenação a execução e o controle das atividades administrativas relacionadas à pessoal, expediente, documentação, protocolo, arquivo, tecnologia, comunicação, almoxarifado e patrimônio.

As atividades da Secretária Executiva de Administração foram executadas através das seguintes áreas

- * Pessoal;
- * Material
- * Serviços gerais
- * Tecnologia

Esta Secretaria vem expor suas atividades por meio do Relatório de Gestão, que é um importante instrumento do qual se observa todos os parâmetros realizados dentro da Secretaria Executiva, respeitando os aspectos de natureza orçamentária, financeira, fiscal, operacional e patrimonial, além disso, tem cunho de permitir que haja transparência, comunicação e visibilidade das execuções das atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2024

Para elaboração do presente relatório, foram extraídas informações constantes na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO de 2024; na Lei Orçamentária Anual – LOA de 2024; no PPA 2021-2024

IDENTIFICAÇÃO

NOME DO ÓRGÃO GESTOR	SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO
MUNICÍPIO	ALEGRE – ES
ENDEREÇO	PARQUE GETÚLIO VARGAS, N° 01, CENTRO – ALEGRE/ES – CEP 29500-000
EMAIL	ADMINISTRACAO@ALEGRE.ES.GOV.BR
PORTE DO MUNICÍPIO	PEQUENO PORTE II
RESPONSÁVEL	WAGNER DE PINHO PIRES
DATA DE NOMEAÇÃO	01/01/2021
DECRETO DE NOMEAÇÃO	DECRETO N° 11.965/2021

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O MUNICÍPIO

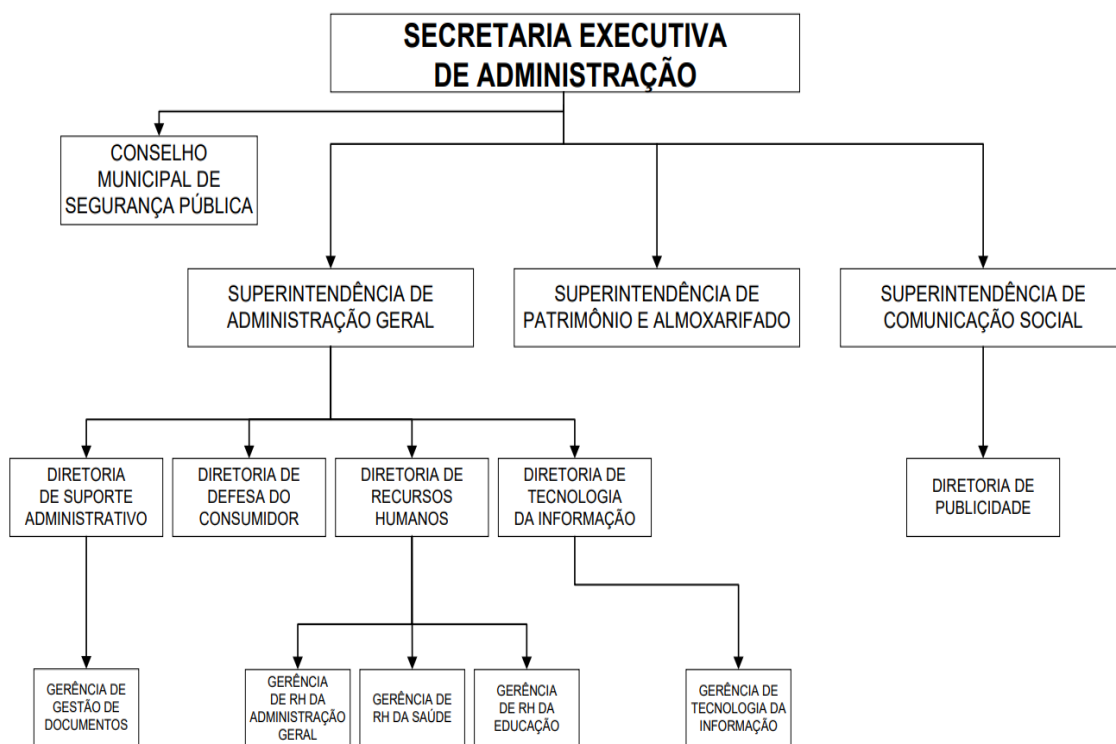
Alegre é um município do Estado do Espírito Santo que abrange uma área de aproximadamente 756,86 km², clima quente e chuvoso no verão, e seco no inverno. Segundo dados do IBGE, a população do município em 2022, é de 29.177 pessoas. Um pouco mais de 18.000 habitantes residem na sede, o restante é dividido entre os distritos de Araraí, Arraial do Café, Rive, Celina, Santa Angélica, Anutiba e São João do Norte. O bioma do município compreende à Mata Atlântica, sua densidade demográfica, em 2022, compreendia 38,55 hab./km². O código do município é 3200201.



Fonte voe alto drones

Estrutura Da Secretaria Executiva De Administração

ORGANOGRAMA 2024



GESTÃO

PPP Cidade Inteligente Concessão administrativa dos serviços de eficiência, operação e manutenção do parque de **iluminação pública**, implantação, operação e manutenção da **infraestrutura de telecomunicações** e **geração de energia fotovoltaica** para atender a demanda municipal.

O Projeto foi submetido ao TCEES, foi solicitado ajustes e submetido novamente para revisão e possível prosseguimento para licitação.



Gestão e Modernização da Administração Pública em Alegre

Nosso compromisso com a eficiência e a qualificação dos servidores tem sido uma prioridade. Para isso, investimos continuamente na capacitação e no aperfeiçoamento profissional, proporcionando acesso a cursos e treinamentos estratégicos. Entre as iniciativas mais relevantes, destacamos a formação no **E-Social – Módulo de Segurança e Medicina do Trabalho**, a atualização sobre a **nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021)** e a participação ativa de nossos servidores no **Enfoque do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo (TCE-ES)**. Essas ações garantem que nossa equipe esteja preparada para os desafios da administração pública, promovendo uma gestão mais eficiente e transparente.

Avançamos significativamente na **elaboração dos Planos de Cargos, Salários e Vencimentos** dos servidores municipais. Esse trabalho, conduzido em parceria com a empresa **IDCAP** e servidores do município, tem como objetivo estruturar um plano que garanta valorização profissional, progressão na carreira e sustentabilidade fiscal. Essa iniciativa representa um passo essencial para a realização de um **novo concurso público**, possibilitando a renovação e o fortalecimento do quadro de pessoal da Prefeitura de Alegre.

No âmbito da modernização dos serviços ao cidadão, aprimoramos a plataforma **Governo Digital (GED)**, ampliando a oferta de serviços online. Agora, os



munícipes têm acesso a mais de **50 serviços digitais**, facilitando processos administrativos e reduzindo a burocracia, o que proporciona mais agilidade, eficiência e comodidade à população.

Buscando maior organização e eficiência na gestão de recursos, realizamos a **centralização e integração dos almoxarifados municipais em um único local**. Essa iniciativa resultou em benefícios como a **redução de custos operacionais, melhoria na gestão de estoques, agilidade na distribuição de materiais e maior controle sobre os insumos armazenados**. Com essa reestruturação, garantimos um monitoramento mais eficiente, reduzimos desperdícios e otimizamos os recursos públicos.

Além disso, promovemos a modernização da **infraestrutura de Tecnologia da Informação (TI)** da Prefeitura, implantando um **serviço especializado de Data Center**. Essa atualização permite **maior segurança no armazenamento de dados, melhor desempenho dos sistemas administrativos e suporte mais ágil às demandas tecnológicas** do município. Com isso, asseguramos uma gestão pública mais conectada, segura e preparada para os desafios do futuro.

Nosso compromisso com a inovação, a eficiência administrativa e a valorização dos servidores continua guiando as ações da Prefeitura de Alegre, sempre com o objetivo de oferecer serviços públicos de qualidade ao cidadão e aprimorar a gestão municipal.

WAGNER DE PINHO PIRES
Secretário Executivo de Administração