



# Prefeitura Municipal de Afonso Cláudio

Estado do Espírito Santo

Unidade Central de Controle Interno - UCCI

OF. UCCI N° 031/2021

## Circular: Férias de Servidores

Afonso Cláudio, 15 de março de 2021.


Prezados,

A Unidade Central de Controle Interno constatou insuficiência de procedimentos de controle e planejamento das Férias dos Servidores Municipais, considerando o acúmulo de períodos, fato que gera aumento da provisão e instabilidade jurídica.

Visando prestar apoio técnico na organização, programação e concessão das férias, além da elaboração de Instrução Normativa que já está em andamento, vimos encaminhar “Relatório da Situação das Férias” emitido pela Secretaria Municipal de Administração.

Para analisar basta verificar a data de admissão, número de férias vencidas, férias proporcionais, data das últimas férias gozadas, respeitando o período aquisitivo de cada servidor lotado na Secretaria.

Segue demonstração como exemplo:




PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO CLAUDIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO CLAUDIO

Férias Vencidas a mais de: (Anos) 0

(Meses) 0



Relatório da Situação das Férias - Provisão ( 00252 )

15/03/2021 08:16:25

Ordem: Alfabética

Matrícula	Nome	Admissão	Núm. Períodos		Período Últimas Férias Gozadas	
			Férias Vencidas	Férias Proporcionais	Período Aquisitivo	Data do Gozo Férias
00XXX	Servidor 1	20/05/2015	2	5	20/05/2019 a 19/05/2020	01/12/2020 a 30/12/2020
00XXX	Servidor 2	06/06/2006		10	06/06/2019 a 05/06/2020	08/07/2020 a 06/08/2020

O Servidor 1 tem duas férias vencidas (não gozadas), e já está no mês 5/12 para formação de mais um período de férias.

O Servidor 2, não possui férias vencidas, e somente fará jus a o período de férias daqui há 2 meses, considerando que o proporcional está 10/12.

Para colaborar, segue em anexo um **modelo de “Escala de Férias”**, como sugestão para auxiliar na organização dos cronogramas internos das Secretarias, visando ajustar a situação e facilitar a expedição das informações. Solicitamos que nos encaminhe cópia para acompanhamento e registro das ações na Unidade Central de Controle Interno.

Ressaltamos que neste relatório não consta as férias interrompidas dos servidores, que deverá ser solicitado diretamente ao Setor de Recursos Humanos. Além disso, se algum servidor não está mais localizado na sua Secretaria, gentileza informar ao Secretário do destino pra inclusão na devida Escala.

Valemo-nos, desta oportunidade, para reiterar nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

  
MAYARA MOREIRA CAMPOS S. BRANDÃO  
Controladora Interna Municipal