



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

LEI MUNICIPAL Nº 1318 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2005

DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES DE GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MANHUMIRIM - MG, PARA O PERÍODO DE 2006 A 2009 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Povo do Município de Manhumirim - MG, Estado de Minas Gerais, por seus Representantes na Câmara Municipal aprovou, e eu, Ronaldo Lopes Correa, Prefeito do Município, em seu nome, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º- Esta Lei institui o Plano Plurianual de Ações de Governo do Município de Manhumirim - MG, para o período de 2006 a 2009, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 1º, da Constituição da República Federativa do Brasil e será executado nos termos das Leis de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Anual de cada exercício financeiro.

Art. 2º - O Plano Plurianual de Ações de Governo, objeto desta Lei, foi elaborado observando as diretrizes traçadas para as ações do Governo Municipal, na forma do ANEXO I – Diretrizes Gerais para as ações de Governo.

Art. 3º- Integra a presente Lei o anexo de objetivos e metas do PPA - Plano Plurianual de Ações de Governo, na forma dos programas de governo objetivados e seus projetos, atividades e operações especiais, respectivamente, constantes do ANEXO II – Objetivos e Metas – Detalhamento dos Programas de Governo segundo as categorias das Despesas e por projetos, atividades e operações especiais.

Art. 4º - A exclusão ou a alteração de programas constantes desta Lei ou a inclusão de novo programa serão propostas pelo Poder Executivo Municipal, por meio de projeto de lei específico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

Parágrafo único - O Poder Executivo está autorizado a introduzir modificações no presente Plano Plurianual de Ações de Governo no que respeitar a diretrizes, objetivos e metas programados para o período por ele abrangido.

Art. 5º - Na elaboração das propostas orçamentárias anuais do período, em consequência da receita estimada, poderão ser ajustadas as importâncias consignadas aos projetos, atividades e operações especiais.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor a partir de 1º de janeiro de 2006, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Manhumirim -
MG, aos 11 de novembro de 2005.**

Ronaldo Lopes Corrêa
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009

ANEXO I

DIRETRIZES GERAIS PARA AS AÇÕES DE GOVERNO

01 – PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

01.01 - GABINETE E SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL

- Manutenção da sede da Câmara Municipal.
- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes e de consumo.

02 – PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

02.01 – GABINETES/ASSESSORIAS DO PREFEITO E VICE

02.01.01 - GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

- Intensificar as relações com os municípios vizinhos a fim de se dar solução conjunta a problemas comuns.
- Aquisição de equipamentos, material permanente e veículo.

02.01.02 - GABINETE DO VICE-PREFEITO MUNICIPAL

- Manutenção de atividades do Gabinete.
- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.01.03 - ASSESSORIA DE GABINETE

- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.01.04 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.01.05 – CONTROLADORIA INTERNA

- Realizar os procedimentos de controle interno da Prefeitura Municipal de Manhumirim.
- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.01.06 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO

- Defesa e representação do interesse público no Processo Judiciário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.02 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

- Apoio à administração pública: implementar o plano de informatização, fiscalizar e representar, desenvolver, controlar, treinar, planejar e realizar o controle das atividades públicas em geral, bem como a modernização dos procedimentos administrativos e valorização do servidor.
- Serviço de Segurança e Promoção de Defesa Civil: ação conjunta com o governo do Estado na manutenção da segurança pública e da defesa contra sinistros.
- coordenar o Sistema de suprimento da Administração Direta do Poder Executivo.
- coordenar os programas e atividades de incorporação, manutenção, desenvolvimento e valorização de recursos humanos da Administração Direta do Poder Executivo.
- Modernizar os procedimentos administrativos.
- coordenar as atividades de registro e pagamento de pessoal e zelar pela obediência à legislação pertinente.
- coordenar as atividades de segurança e medicina do trabalho.
- coordenar as atividades de serviços gerais da Administração Direta do Poder Executivo, inclusive as de comunicação, arquivo, telefonia, gráfica, transporte, conservação e limpeza.
- coordenar o sistema de cadastro e gerenciamento do patrimônio da Administração Direta do Poder Executivo, com controle de utilização, respeitada a competência da Secretaria Municipal de Obras, Habitação, Urbanismo, Transportes e Estradas, quanto ao patrimônio específico.
- coordenar as atividades relativas à disciplina de servidores públicos da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo e assessorar o Prefeito nesta matéria.
- coordenar a execução das atividades administrativas e financeiras da Secretaria.
- coordenar outras atividades destinadas à consecução de seus objetivos.
- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Garantir aumentos substanciais na arrecadação de tributos municipais, com revisão da dívida ativa do Município.
- Promover ações de fortalecimento da arrecadação no sentido de estabilizar e equilibrar as contas públicas reduzindo custeio e fomentando o investimento.
- Fiscalização dos recursos públicos.
- Controle Central da Administração Financeira.
- Controle de Tributação e Administração Tributária.
- Amortização da dívida contratada.
- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- **Assistir na Saúde do Cidadão: melhoria no sistema de saúde municipal em ação conjunta com o Estado e a União, visando a redução do atendimento curativo e ampliação do atendimento preventivo e o investimento na qualidade de vida do cidadão.**
- **Construção de 04 unidades básicas de saúde (PSF).**
- **Implantação de 03 consultórios de saúde bucal na unidade básica de saúde.**
- **Construção do canil municipal.**
- **Aquisição de equipamentos e material permanente para a policlínica.**
- **Informatização dos postos de atenção básica.**
- **Reequipar o núcleo de informação.**
- **Construção da policlínica municipal.**
- **Aquisição de medicamentos.**
- **Implantação da farmácia de manipulação.**
- **Informatização em rede na policlínica municipal.**
- **Compra de equipamentos para a atenção básica e para a atenção secundária.**
- **Compra de equipamentos para o laboratório de análises clínicas.**
- **Construção da sede própria do CAPS.**
- **Compra de aparelhagem para exames: raio-x, mamógrafo.**

02.05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Investir em Educação: ampliação da rede municipal de ensino profissional, médio, fundamental, pré-escolar, creches, difusão cultural e proporcionar o atendimento educacional de qualidade visando atingir toda a comunidade na faixa da educação básica.
- Aquisição de equipamentos e material permanente.
- Aquisição de equipamentos para escolas.
- Reforma de unidades escolares de ensino fundamental.
- Aquisição de gêneros alimentícios e preparo de refeições ensino infantil e fundamental (recursos convênios e complementação).
- Aquisição de material pedagógico para ensino médio.
- Aquisição de material pedagógico para ensino infantil e fundamental.
- Seminários de educação.
- Convênio APAE.
- Convênio Creches.
- Capacitação professores/projetos educacionais.
- Manutenção do transporte escolar.
- Aquisição de novos veículos para transporte escolar.
- Cooperação ao ensino supletivo.
- Ampliação de prédios escolares.

02.06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

- Implantação do SUAS 10 de acordo com regulamentação federal.
- Investir em Desenvolvimento Social: melhorar o atendimento à criança, ao adolescente, ao idoso, ao deficiente físico e às famílias de baixa renda, realizar campanhas para a solução de problemas sociais de natureza temporária, cíclicas, ou intermitentes que possam ser debelados ou erradicados por esse meio, instituir programa de assistência ao desamparado, criar condições para o desenvolvimento sócio-econômico do Município, inclusive com o aproveitamento de mão-de-obra gerando trabalho e melhorando a distribuição de renda.
- Benefício de Prestação Continuada – BPC.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Benefícios Eventuais (Auxílio Funeral e Auxílio Natalidade).
- Benefícios Emergenciais (Cesta-básica, passe, lona plástica, cobertores, colchonetes e lençóis).
- Construção do Centro de Convivência do idoso.
- Apoio ao Projeto Vida.
- Gerenciar o Programa Bolsa Família.
- Implantação do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social).
- Implantação do PAIF (Programa de Atenção Integral à Família).
- Implantação do PETI (Programa de Erradicação ao Trabalho Infantil).
- Implantação do Projeto Agente Jovem.
- Implantação do Projeto Sentinela.
- Reestruturação e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho (Aquisição de equipamentos e material permanente, pagamento de funcionário, contratos de pessoas físicas e jurídicas, materiais de expediente e de escritório, diárias, etc.).
- Implantação do Centro de Inclusão Digital para jovens e crianças carentes.
- Implantação do Centro de Geração de Renda e Capacitação Profissional.
- Apoio e acompanhamento aos Conselhos e Comissões: Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Municipal Anti-Drogas, Conselho Tutelar, Conselho Municipal de Apoio aos Direitos do Idoso, Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal de Segurança Alimentar, Comissão Municipal de Defesa Civil, Comissão Municipal do Programa Bolsa Família e Comissão Municipal de Emprego.
- Apoio ao Coral Infantil.
- Implantação Banco de Dados da Secretaria.
- Apoio aos artesãos do Município.
- Realização e manutenção de Convênios intermunicipal.
- Realização do diagnóstico municipal.
- Divulgação e Informação das atividades da Secretaria.
- Criar e desenvolver Projeto de Planejamento Familiar.
- Apoio na Criação do Centro de Recuperação e Reintegração de dependentes químicos.
- Apoiar a Implantação da APAC (Associação de Proteção e Assistência Carcerária).



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- **Manutenção de convênios e subvenções às entidades: Cantina Santo Antônio, Associação Comunidade Evangélica Monte das Oliveiras, Creche e Berçário Dr. Orbino Werner, Patronato Agrícola Santa Maria, Abrigo São Vicente de Paula, APAE e outras, se houver.**

**02.07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER, TURISMO,
CULTURA E EVENTOS**

02.07.01 – ESPORTE E LAZER

- **Projetos Sociais no Poliesportivo - Proporcionar atividades para crianças em situação de risco social**
- **Projeto de Reestruturação - Reforma do Poliesportivo e reformulação do campo**
- **Projeto Esportivo - Competições Esportivas - Proporcionando atividades físicas e integração da população em geral**
- **Apoio a Associações dos Atletas (corredores) - Incentivar a realizar corridas rústicas e apoiar aos atletas em eventos de nível nacional.**
- **Apoio a Mountainbike e Bicicross - Realizar competições para incentivar nossos atletas nesta modalidade específica.**
- **Construção de Quadras - Áreas de Lazer nos bairros para a prática de esportes/Lazer.**
- **Materiais Esportivos - Suprir esta secretaria dos materiais necessários para a realização dos projetos esportivos.**
- **Participação Torneios Esportivos - Promover a integração dos nossos estudantes e atletas em torneios intermunicipais.**
- **Lazer Comunitário - Levar lazer e atividades esportivas aos bairros e comunidades.**
- **Programa AABB Comunidade - Apoiar a reintegração social de crianças em situação de risco social.**
- **Aquisição de 01 (um) veículo -Para melhor atendimento aos programas esportivos, culturas, turísticos e festivos.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- **Construção de Pista de Mountainbike e Bicicross - Construir uma pista para apoiar e incentivar a modalidade.**
- **Construção de Pista de Skate - Construir uma pista para apoiar a juventude.**
- **Regularização de uma área para um campo de futebol no Bairro do Isidoro.**
- **Regularização da área do Campo de futebol no bairro São Vicente.**
- **Aquisição Área para construção Esporte/Lazer no final da Rua Sete de Setembro.**
- **Aquisição de equipamentos e material permanente.**

02.07.02 – TURISMO

- **Implementação Circuito do Caparaó - Criar um contexto turístico em que Manhumirim seja cidade pólo.**
- **Sinalização e divulgação - Instalar placas de orientação turísticas e mídia promocional do mesmo.**
- **Sistema Integrado de Apoio ao Turismo - Criar locais para orientação de turistas assim como política única de diretrizes turísticas.**
- **Curso Palestra e capacitação - Promover cursos e palestras de capacitação para os profissionais envolvidos na área.**

02.07.03 - CULTURA

- **Circuito Estudantil da Canção - Criação e realização de Festival da Canção aos moldes dos tradicionais festivais de Minas.**
- **Festival de Cenas Mínimas - Promover festival na área e no contexto teatral envolvendo estudantes e demais setores da sociedade.**
- **Projeto Cinemas nos Bairros - Exibir periodicamente filmes nos bairros levando lazer às comunidades.**
- **Apoio a Apresentações Teatrais - Dar suporte financeiro à elaboração e apresentação de peças teatrais no município.**
- **Projeto Salão de Humor - Promover concurso de charge, cartoon e caricatura para apreciação e votação popular.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Projeto ReciclArte - Promover concurso de artefatos artísticos elaborados a partir de objetos recicláveis.
- Semana Municipal de Incentivo a Leitura - Criar o Dia Municipal para Leitura e semana, promover projetos de incentivo a leitura em todas as escolas.
- Gincana Cultural - Projeto Mentes que Brilham - Realizar ao término do ano letivo escolar gincana de conhecimentos gerais para promoção aprendizagem.
- Reestruturação da Casa da Cultura.
- Apoio a projetos Culturais - Disponibilizarão de verbas adicionais para apoiar projetos culturais não listados no projeto anual de cultura.
- Programa AABB Comunidade - Apoiar a reintegração social de crianças em situação de risco social.
- Manutenção Torre Sinal TV - Disponibilizar verba para manutenção da torre de sinal TV.
- Reforma Biblioteca - Adquirir novas estantes de livro, ampliar o acervo, investir em infra-estrutura e etc.

02.07.04 - EVENTOS

- **Reveillon - Realizar anualmente as celebrações de início de ano.**
- **Carnaval - Promover anualmente a festa popular do carnaval.**
- **Comemoração do dia da cidade - Celebrar anualmente as comemorações do aniversário de emancipação do município.**
- **Festival de Inverno - Realizar festival de poesia e canção com suporte a demais apresentações artísticas em espaço público.**
- **ExpoMirim - Festa do Café - Realizar evento envolvendo setores industriais, comerciais e agrícolas.**
- **Comemoração do dia Independência - Realizar os cerimoniais cívicos próprios desta data.**
- **"Arraialção" - Promover reencontro de quadrilhas e festa comum de associações de bairros, escolas e grupos de serviço.**
- **Dia do Trabalho - Celebrar a referida data com festividades populares.**
- **Dia das Mães - Realizar evento específico com objetivo de congregação familiar.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- **Dia do Funcionário Público - Criar um contexto para promoção de funcionário padrão e demais celebrações oportunas.**
- **Dia das Crianças - Promover em diversos setores da cidade festas infantis, celebrando a data.**
- **Incentivo à tradicional festa do Jubileu do Bom Jesus.**

02.08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E GERAÇÃO DE EMPREGO

- Desenvolvimento da Indústria: Investir em ações no sentido de alavancar novas oportunidades de emprego e investimento.
- Promover o Desenvolvimento Econômico Sustentável: fortalecer o crescimento dos diversos setores econômicos elevando os níveis de competitividade, criando potencial para geração de emprego e renda.
- Parcerias com entidades, como ACIAMA, SINDICATOS, SENAR, SENAI, SESC, SEBRAE e outros buscando melhoria e apoio às indústrias e comércio local, promovendo e patrocinando eventos, seminários, treinamentos, assessoria, palestras, etc.
- Apoiar a criação de Associações e Cooperativas de pequeno porte, como: artesanato, produtos agrícolas, entalhadores, costureiras, etc.
- Adquirir barracas ambulantes para montagem em locais de festas e eventos.
- Adquirir veículo para transportar produtos artesanais para eventos fora do Município.
- Construção de um barracão ou loja para comercialização fixa do artesanato local.
- Reestruturação da Feira Semanal em parceria com Secretaria da Agricultura: diversificação de produtos hortifrutigranjeiros.
- Construção de barracas para os feirantes.
- Fazer divulgação, na mídia, dos produtos feitos em nossa Cidade.
- Parcerias com a Secretaria da Agricultura para a Implantação do Selo (SIM), industrialização e comercialização de produtos agrícolas e artesanatos.
- Projeto para Implantação de Nova Vocação Econômica, Geração de Renda.
- Criação de um mini-distrito industrial, incentivando a criação de novas indústrias.
- Ações de incentivo à indústria, comércio e geração de emprego.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Aquisição de equipamentos e material permanente.

02.09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes.
- Apoio ao Meio Rural: investir na agricultura familiar e pecuária, com ações de colaboração ao pequeno produtor rural, permitindo o desenvolvimento sustentável das propriedades rurais e incentivar e apoiar as iniciativas que promovam o crescimento e a valorização do homem do campo.
- Controle, proteção e preservação do meio ambiente: investir em qualidade de vida, realizando controle e proteção à flora e fauna, promovendo o saneamento do meio ambiente com a expansão da coleta de resíduos sólidos, do tratamento de esgotos sanitários e lixo e controlando a erosão e a poluição.
- Desenvolver e organizar campanhas educativas para recuperação de matas ciliares protegendo nascentes e mananciais, melhoramento da qualidade da água, implantando o sistema de tratamento e reciclagem de lixo.
- Apoiar o plantio, produção, seleção e comercialização de todos os produtos agropecuários.
- Planejar e elaborar programas para novas culturas.
- Coordenar e fiscalizar atividades relativas à assistência técnica, meio ambiente e recursos naturais, execução de projetos comunitários.
- Adotar providência na arborização urbana.
- Fornecer mudas e maquinários para micro e pequenos produtores, auxiliando em suas atividades.
- Propor parcerias e convênios com organismos federais, estaduais, associações, sindicatos, cooperativas e empresas de uma forma geral.
- Incentivar a instalação de agroindústrias, proporcionando novas vagas no mercado de trabalho.
- Mobilização dos produtores para agregar maior valor à produção através de Feiras de Agricultura Familiar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Apoio às organizações de produtores na busca de alternativa de geração de trabalho e renda.
- Produção de mudas e distribuição para os produtores no combate à degradação ambiental.
- Conscientização ambiental através de capacitação, palestras, oficinas e outros eventos de mobilização e de sensibilização.
- Implantação, em parceria com alunos e servidores, hortas escolares.
- Implantação de uma Farmácia Viva em parceria com a sociedade civil na perspectiva de um laboratório de aproveitamento das ervas medicinais.

02.10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, HABITAÇÃO, URBANISMO, TRANSPORTES E ESTRADAS

- Planejar e executar ações urbanísticas: acompanhar o desenvolvimento e controle da ocupação do solo urbano, investir na limpeza urbana e construir e reformar ruas, avenidas, parques e jardins, integrando as áreas rural e certas áreas periféricas, ainda à margem de melhoramentos urbanos.
- Ampliar e desenvolver o transporte urbano: investir na construção, ampliação e conservação das vias urbanas, disciplinando o trânsito na área urbana e o ordenamento no transporte intermunicipal.
- Garantir o direito e o acesso a programas de habitação popular: possibilitar a inserção da população de baixa renda nos programas de habitação popular, de modo a materializar a casa própria e investir na conservação de unidades habitacionais da população de baixa renda , valorizando o direito de moradia.
- Aquisição de equipamentos, material permanente, veículos e máquinas pesadas.
- Aquisição de novas Lixeiras para colocação em Ruas.
- Reflorestamento das áreas de riscos que já pertencem à Prefeitura.
- Criar uma área para lazer, caminhada e andar de bicicleta.
- Melhorar o estacionamento do Centro, criando um estacionamento exclusivo para moto e bicicleta.
- Dragagem dos Rios.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANHUMIRIM
ESTADO DE MINAS GERAIS
CEP: 36.970-000

- Construção de um Albergue.
- Construção de Usina de Reciclagem e Compostagem do lixo.
- Construção e Reforma de pontes na Cidade e Zona Rural
- Construção de Galeria Pluvial, Muro de Contenção e Bueiros na Cidade e Zona rural.
- Construção e Reforma de Casas populares.
- Calçamento de vias Urbanas e Rurais.
- Construção de ETA e Reservatório.
- Construção de fossas sépticas na área Rural.
- Construção de ETE.
- Construção e reformas de praças e Jardins.
- Cascalhamento nas estradas Rurais.
- Construção e reforma de rede coletora de Esgoto.
- Abrigo para parada de ônibus.
- Término das Obras da Rodoviária.
- Obras de melhoramento no Cemitério.
- Aquisição de veículos p/ o serviço de limpeza Urbana.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Manhumirim -
MG, aos 11 de novembro de 2005.**

Ronaldo Lopes Corrêa
Prefeito Municipal

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Aquisição de Equipamentos para Administração e Planejamento	67.392,00	25	25	25	25	100
Manutenção da Administração e Planejamento	1.052.324,00	25	25	25	25	100
Manutenção Convênio A.G.M.M.	92.928,00	25	25	25	25	100
Defesa Civil Municipal	4.224,00	25	25	25	25	100
Manutenção Serviço de Informática	86.784,00	25	25	25	25	100
Treinamento de Recursos Humanos Administração e Planejamento	4.128,00	25	25	25	25	100
Manutenção Convênio Polícia Civil	5.280,00	25	25	25	25	100
Manutenção Convênio Polícia Militar	98.000,00	25	25	25	25	100
Manutenção Convênio Polícia Militar Rodoviária	42.060,72	25	25	25	25	100
Proventos	691.488,00	25	25	25	25	100
Contribuição ao Pasep	471.888,00	25	25	25	25	100
TOTAL	2.616.496,72					

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho

OBJETIVO / META	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
AÇÃO: Benefício de Prestação Continuada/BPC - Federal						
OBJETIVO: Auxílio ao idoso acima de 65 anos e ao portador de deficiência que comprovem não possuir meios de prover a própria manutenção e nem tê-la provida por sua família.	3.600,00	25	25	25	25	100
META: 200 Idosos e Portadores de Deficiência.						
AÇÃO: Benefícios Eventuais/ Auxílio Funeral e Auxílio Natalidade						
OBJETIVO: Auxílio Funeral e Auxílio Natalidade voltados para atender famílias em situação de Vulnerabilidade Social.	40.800,00	25	25	25	25	100
META: 200 auxílios						
AÇÃO: Benefícios Emergenciais						
OBJETIVO: Atendimento as famílias em situação de vulnerabilidade social através de cestas básicas, cobertores, colchonetes e lençóis.	18.000,00	25	25	25	25	100
META: 800 auxílios						
AÇÃO: Construção do Centro de Convivência do Idoso						
OBJETIVO: Construir espaço físico para desenvolvimento de atividades voltados para o idoso	100.000,00	100	0	0	0	100
META: Construção						
AÇÃO: Apoio ao Projeto Vida						
OBJETIVO: Desenvolver atividades físicas, culturais e educativas para os membros do Projeto. Com ampliação das atividades, contratação de profissionais e divulgação dos trabalhos.	3.000,00	25	25	25	25	100
META: 250 idosos						
AÇÃO: Gerenciamento do Programa Bolsa Família						
OBJETIVO: Transferir renda para famílias carentes.	0,00	25	25	25	25	100
META:						
AÇÃO: Implantação do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social).						
OBJETIVO: Criar espaço físico localizado estrategicamente em áreas com maior índice de vulnerabilidade social e risco pessoal. Sendo porta de entrada dos serviços socioassistencial.	35.000,00	25	25	25	25	100
META: 02 CRAS						
AÇÃO: Implantação do PAIF (Programa de Atenção Integral à Família)						
OBJETIVO: Promover o acompanhamento socioassistencial as famílias vulneráveis com equipe técnica referenciada.	75.000,00	25	25	25	25	100

META: 02 PAIF						
AÇÃO: Implantação do PETI (Programa de Erradicação do Trabalho Infantil)						
OBJETIVO: Erradicar o trabalho infantil.	0,00	25	25	25	25	100
META: 150 Crianças e Adolescentes						
AÇÃO: Implantação do Programa Agente Jovem						
OBJETIVO: Criar condições para inserção, reinserção e permanencia do jovem no sistema de ensino e mercado de trabalho.	25.500,00	25	25	25	25	100
META: 60 Jovens						
AÇÃO: Implantação do Projeto Sentinela						
OBJETIVO: Garantir os direitos fundamentais das crianças e ao adolescentes envolvidas em violencia sexual. Atraves de ações sociais especializadas e multiprofissionais.	35.600,00	25	25	25	25	100
META: 20 Jovens						
AÇÃO: Reestruturação e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social						
OBJETIVO: Aquisição de Equipamentos permanente, pagamento de funcionarios, contratação de pessoa fisica e juridica, materiais de expediente, materiais de consumo, materiais de escritorio, diarias, aquisição de bens movel e imovel.	411.090,32	25	25	25	25	100
META:						
AÇÃO: Implantação do Centro de Inclusão Digital para jovens e crianças carentes.	63.000,00	25	25	25	25	100
OBJETIVO: Incentivar a qualificação profissional.						
META: 300 crianças e jovens						
AÇÃO: Implantação do Centro de Geração de Renda e Capacitação Profissional.						
OBJETIVO: Propocionar as familias em situação de vulnerabilidade social a qualificação profissional e inserção no mercado de trabalho.	36.350,00	25	25	25	25	100
META: 3.500 pessoas						
AÇÃO: Apoiar e acompanhar os Conselhos e Comissões municipal.						
<u>CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE</u>						
OBJETIVO: - Garantir a criança e ao adolescente a efetivação dos seus direitos, além de proteje-los de forma de discriminação e exploração. Através do FIA: FUNDO DA INFÂNCIA E ADOSLENCIA com doação específica.	128.183,56	25	25	25	25	100
-criação da casa de passagem e a guarda tutelar subsidiada além das providências legais para proteção integral e prioritária da criança e adolescente e também com incentivo ao esporte afastando assim a criança do mundo das drogas.						
META: atendimento a 250 crianças						
<u>COMAD – CONS. MUNIC. ANTI DROGAS:</u>						
OBJETIVO: O Conselho tem por objetivo fazer a prevenção e combate ao uso de drogas, as pessoas que entraram neste mundo.	11.000,00	25	25	25	25	100
META: Construção de uma fazenda Terapêutica para recuperar aqueles que desejam sair						

do vício e reintegrar ao convívio social.						
CONSELHO TUTELAR	106.758,84	25	25	25	25	100
OBJETIVO: Garantir proteção a criança e o adolescente.						
COMAI – Cons. Munic. de Apoio aos Direitos do Idoso de Manhumirim.						
OBJETIVO: Dar proteção e assistência ao idoso articulando e apoiando projetos e atividades que o leve a integração do idoso na comunidade.	24.000,00	25	25	25	25	100
COMISSÃO MUNICIPAL DE EMPREGO						
OBJETIVO: Estabelecer diretrizes e prioridades para as políticas de emprego, relações do trabalho, no âmbito municipal, criando articulações necessárias para efetiva condução das políticas de qualificação profissional.	27.549,08	25	25	25	25	100
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL						
OBJETIVO: Acompanhar, fiscalizar e avaliar a política municipal de assistência social do município.	0,00	25	25	25	25	100
COMISSÃO MUNICIPAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA						
OBJETIVO: Acompanhar e fiscalizar o programa Bolsa Família.	0,00	25	25	25	25	100
CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR SUSTENTÁVEL						
OBJETIVO: Criar políticas, programas e projetos na área de segurança alimentar.						
AÇÃO: CORAL INFANTIL						
OBJETIVO: Promoção social de crianças e pré adolescentes carentes de um bairro que apresenta carência econômica e social.	22.000,00	25	25	25	25	100
META: 50 crianças						
AÇÃO: IMPLANTAÇÃO DE BANCO DE DADOS DA SECRETARIA						
OBJETIVO: Manter dados sócio econômico do público alvo atendido.	24.000,00	25	25	25	25	100
META: 8.000 famílias						
AÇÃO: REALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONVENIOS INTERMUNICIPAIS.						
OBJETIVO: Atender a população necessitada desse serviço.	38.400,00	25	25	25	25	100
META:						
químicos.						
AÇÃO: DIAGNÓSTICO MUNICIPAL.						
OBJETIVO: Obter dados concretos sobre a realidade do município principalmente de situação de vulnerabilidade social.	28.800,00	25	25	25	25	100
META: 8.000 famílias						
AÇÃO: DIVULGAÇÃO E INFORMAÇÃO DE ATIVIDADES DE SECRETARIA						
OBJETIVO: Divulgar os direitos sócio assistencial da política de assistência social	48.000,00	25	25	25	25	100
META: 8.000 famílias						
AÇÃO: Projeto de Planejamento Familiar						
OBJETIVO: Realizar trabalho educativo de prevenção de doenças, planejamento familiar.	24.000,00	25	25	25	25	100

META: 3.000 famílias						
AÇÃO: APOIAR NA CRIAÇÃO DO CENTRO DE RECUPERAÇÃO E REINTEGRAÇÃO DE DEPENDENTES QUIMICOS						
OBJETIVO: Apoiar a criação de um espaço físico para atendimento de dependentes quimicos.	60.000,00	0	0	100	0	100
META: 30 dependentes quimicos						
AÇÃO: APOIAR A IMPLANTAÇÃO DA APAC (ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTENCIA CARCERARIA)						
OBJETIVO: Apoiar a criação de um espaço físico para atendimento de detentos.	48.000,00	25	25	25	25	100
META:						
CONVÊNIOS COM AS ENTIDADES:						
ASSOCIAÇÃO COM. EVANG. MONTE DAS OLIVEIRAS – OBJETIVO: combate à desnutrição de crianças carentes (doação de leite).	20.424,00	25	25	25	25	100
META: 78 crianças.						
Convênio FNAS – OBJETIVO: ação conjunta entre município e a entidade para melhor atendimento a crianças carentes.						
META: 25 crianças.						
APAE – OBJETIVO: atendimento a crianças portadoras de deficiência.	77.836,80	25	25	25	25	100
META: 80 crianças.						
Convênio FNAS – OBJETIVO: ação conjunta entre município e a entidade para melhor atendimento a crianças portadoras de deficiência.						
TOTAL	1.535.892,60					
ATÉ AQUI						
CONVENIO COM FNAS – META: 25 crianças	112.298,08	25	25	25	25	100
CRECHE BERÇARIO DR. ORBINO- OBJETIVO: ação conjunta entre municipio e a entidade para melhor atender a crianças carentes. META: 27 crianças						
PATRONATO AGRICOLA SANTA MARIA – OBJETIVO: ação conjunta entre o município e a entidade para melhor atender a crianças carentes. META: 75 crianças						
ABRIGO SAO VICENTE DE PAULO – OBJETIVO – o objeto principal e primordial é a assistência em tempo integral aos idosos que não tenham lar (residência própria) pelos diversos motivos.						
META: 45 idosos.						

<u>COMDEC: COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL</u>						
OBJETIVO: Tem por finalidade prevenir e limitar os riscos, as perdas e os danos a que estão sujeitas as populações em decorrência de estado de calamidade pública ou situações de emergência.		25	25	25	25	100

AÇÃO: APOIO AO ARTESÃOS DO MUNICÍPIO						
OBJETIVO: Criar espaço físico e incentivar a produção local.		25	25	25	25	100
META: 100 artesãos						

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Esportes, Lazer, Turismo, Cultura e Eventos

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Esportes e Lazer						
Projeto Sociais no Poliesportivo - Proporcionar atividades para crianças em situação de risco social	36.000,00	25	25	25	25	100
Projeto de Restrução - Reforma do Poliesportivo e reformulação do campo	60.000,00	100	0	0	0	100
Projeto Esportivos - Competições Esportivas - Proporcionado atividade físicas e integração da população em geral	76.000,00	25	25	25	25	100
Apoio à Assoc. dos Atletas (corredores) - Incentivar a realiz. de corridas rústicas e apoiar aos atletas em eventos de nível nacional.	12.000,00	25	25	25	25	100
Apoio à Mountainbike e Biccross - Realizar competições para encentivar nossos atletas nesta modalidade específica.	8.000,00	40	30	15	15	100
Construção de Quadras - Areas de Lazer nos bairros para a pratica de esportes/Lazer.	540.000,00	40	40	20	0	100
Materiais Esportivos - Suprir esta secretaria dos materiais necessarios para a realização dos projetos esportivos.	20.000,00	25	25	25	25	100
Participação Torneios Esportivos - Promover a integração dos nossos estudantes e atletas em torneios intermunicipais.	8.000,00	25	25	25	25	100
Ruas de Lazer - Levar lazer e atividades esportivas aos bairros e comunidades.	20.000,00	25	25	25	25	100
Programa AABB Comunidade - Apoiar a reintegração social de crianças em situação de risco social.	40.000,00	25	25	25	25	100
Aquisição de 01 (um) veículo -Para melhor atendimento aos programas esportivos, culturas, turisticos e festivos	25.000,00	100				100
Construção de Pistas de Mountainbaike e Biccross - Construir uma pista para apoiar e incentivar a modalidade.		100				100
Construção de Pistas de Skait - Construir uma pista para apoiar a juventude.		100				100
Construção de Estádio - Construir um Campo Municipal.		100				100
Turismo						
Implementação Circuito do Caparaó - Criar um contexto turístico em que Manhumirim seja cidade pólo.		100				
Sinalização e divulgação - Instalar placas de orientação turísticas e mídia promocional do mesmo.	30.000,00	40	20	20	20	100
Sistema Integrado de Apoio ao Turismo - Criar locais para orientação de turistas assim como política única de diretrizes turísticas.	12.000,00	25	25	25	25	100
Curso Palestra e capacitação - Promover cursos e palestras de capacitação para os profissionais envolvidos na área.	4.000,00	25	25	25	25	100
Cultura						
Circuito Estudantil da Canção - Criação e realização de Festival da Canção aos moldes dos tradicionais festivais de Minas.	14.000,00	25	25	25	25	100
Festival de Cenas Mínicas - Promover festival na área e no contexto teatral envolvendo estudantes e demais setores da sociedade.	8.000,00	25	25	25	25	100
Projeto Cinemas nos Bairros - Exibir periodicamente filmes nos bairros levando lazer as comunidades.	10.000,00	25	25	25	25	100
Apoio à Apresentações Teatrais - Dar suporte financeiro a elaboração e apresentação de peças teatrais no município.	5.000,00	25	25	25	25	100
Projeto Salão de Humor - Promover concurso de charge, cartoon e caricatura para apreciação e votação popular.	2.000,00	25	25	25	25	100
Projeto Reciclarte - Promover concurso de artefatos artísticos elaborados a partir de objetos recicláveis.	2.000,00	25	25	25	25	100
Semana Munic. de Incentivo a Leitura - Criar o Dia Munic. p/ Leitura e na semana promover incentivo a leitura em	1.200,00	25	25	25	25	100

todas as escolas.						
Gincana Cultural. Proj. Mentas que Brilham - Realizar ao término do ano letivo escolar gincana de conheç. gerais p/ promoção da educação e da aprendizagem.	3.000,00	25	25	25	25	100
Restrut. da Casa da Cultura - Proventos públicos p/ implementação de novo modelo de Casa da Cultura aos moldes de um centro cultural multiabrange.	5.000,00	70	10	10	10	100
Constr. Teatro Munic. - Criar no município um anfiteatro p/ exibição de peças teatrais, filmes, palestras e demais ativ. compatíveis.	250.000,00	100	0	0	0	100
Apoio a Projetos Culturais - Disponibilização de verbas adicionais p/ apoiar projetos culturais não listados no proj. anual de cultura.	4.000,00	25	25	25	25	100
Programa AABB Comunidade - Apoiar a reintegração social de crianças em situação de risco social.	36.000,00	25	25	25	25	100
Manutenção Torre Sinal TV - Disponibilizar verba para manutenção da torre de sinal TV.	20.000,00	25	25	25	25	100
Reforma Biblioteca - Adquirir novas estantes de livro, ampliar o acervo, investir em infra-estrutura e etc.		100				100

Eventos						
Revelion - Realizar anualmente as celebrações de início de ano.	16.000,00	25	25	25	25	100
Carnaval - Promover anualmente a festa popular do carnaval.	160.000,00	25	25	25	25	100
Comemoração do dia da cidade - Celebrar anualmente as comemorações do aniversário de emancipação do município.	20.000,00	25	25	25	25	100
Festival de Inverno - Realizar festival de poesia e canção com suporte a demais apresentações artísticas em espaço público.	80.000,00	25	25	25	25	100
ExpoMirim - Festa do Café - Rodeio - Realizar evento envolvendo setores industriais, comerciais e agrícolas.	Tercer.	Ter.	Ter.	Ter.	Ter.	Ter.
Comemoração do dia Independencia - Realizar os cerimoniais cívicos próprios desta data.	6.000,00	25	25	25	25	100
"Arraialão" - Promover reencontro de quadrilhas e festa comum de associações de bairros, escolas e grupos de serviço.	8.000,00	25	25	25	25	100
Dia do Trabalho - Celebrar a referida data com festividades populares.	8.000,00	25	25	25	25	100
Dia das Mães - Realizar evento específico com objetivo de congregação familiar.	6.000,00	25	25	25	25	100
Dia do Funcionario Público - Criar um contexto para promoção de funcionário padrão e demais celebrações oportunas.	6.000,00	25	25	25	25	100
Dia das Crianças - Promover em diversos setores da cidade festas infantis, celebrando a data.	6.000,00	25	25	25	25	100

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Fazenda

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Aquisição de Equipamentos para Fazenda	27.364,00	25	25	25	25	100
Manutenção da Tesouraria Municipal	190.132,00	25	25	25	25	100
Manutenção do Serviço Contábil Municipal	226.052,00	25	25	25	25	100
Manutenção da Fazenda Municipal	337.900,00	25	25	25	25	100
Treinamento de Recursos Humanos Fazenda Municipal	4.180,00	25	25	25	25	100
Amortização da Dívida Contratada	2.227.156,00	25	25	25	25	100
TOTAL	3.012.784,00					

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Gabinete do Prefeito e do Vice-prefeito

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
GABINETES DO PREFEITO E DO VICE						
Aquisição de Equipamentos para Gabinetes	43.435,80	100	0	0	0	100
Manutenção dos Gabinetes	613.312,00	25	25	25	25	100
Recepções e Hospedagens	8.360,00	25	25	25	25	100
Treinamento de Recursos Humanos Gabinetes	4.180,00	25	25	25	25	100
ASSESSORIA DE GABINETE						
Manutenção das Atividades de Assessoramento ao Governo	190.104,00	25	25	25	25	100
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO						
Divulgação de Atos Oficiais do Governo	119.040,00	25	25	25	25	100
Manutenção da Assessoria de Comunicação	81.200,00	25	25	25	25	100
Manutenção de Serviços Postais	19.584,00	25	25	25	25	100
CONTROLADORIA INTERNA						
Manutenção Controladoria Interna	136.772,00	25	25	25	25	100
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO						
Manutenção Serviços de Procuradoria Jurídica	153.540,00	25	25	25	25	100
Pagamento Condenação Judicial	31.200,00	25	25	25	25	100
TOTAL	1.400.727,80					

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Industria Comércio e Geração de Emprego

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	20.000,00	100	0	0	0	100
Construção de Barracas / Lojas para Feirantes e Artesãos Locais	30.000,00	100	0	0	0	100
Manutenção Secretaria Municipal de Industria Comércio e Geração de Emprego	207.591,88	25	25	25	25	100
TOTAL	257.591,88					

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Manutenção do Parque Municipal do Sagui da Serra	135.720,00	25	25	25	25	100
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	20.000,00	100	0	0	0	100
Manutenção Agricultura e Meio Ambiente	75.188,48	25	25	25	25	100
Manutenção Convênio Emater	370.932,24	25	25	25	25	100
TOTAL	601.840,72					

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Obras, Habitação, Urbanismo, Transporte e Estradas

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Aquisição de novas Lixeiras p/ colocação em Ruas	15.000,00	50	10	20	20	
Reflorestamento das áreas de riscos que já pertencem à Prefeitura	50.000,00	50	50			
Criar uma área p/ o lazer , p/ caminhada ,andar de bicicleta etc	300.000,00	25	25	25	25	
Melhorar o estacionamento do centro ,criando um estacionamento exclusivo p/ moto e Bicicleta	50.000,00	30	30	20	20	
Construção de um Parque de Exposição	350.000,00	30	20	25	25	
Dragagem dos Rios	45.000,00	50	25	25		
Construção de um Albergue	160.000,00	50	25	25		
Aquisição de um veículo p/ o setor de Água	75.000,00	100				
Construção de Usina de Reciclagem e Compostagem do Lixo	140.000,00	50	50			
Const e Reforma de pontes na Cidade e Zona Rural	180.000,00	30	30	20	20	
Const. De Galeria Pluvial ,Muro de Contenção e Bueiros na Cidade e Zona rural	150.000,00	30	30	20	20	
Construção e Reforma de Casas populares	300.000,00	50	20	20	10	
Calçamento de vias Urbanas e Rurais	250.000,00	40	20	20	20	
Construção de ETA e Reservatório	180.000,00	50	50			
Construção de Fossas na área Rural	30.000,00	50	25	25		
Aquisição de Máquinas e equipamentos e materiais permanentes p/ obras Urbanas	350.000,00	30	30	30	10	
Construção de ETE	4.000.000,00			50	50	
Construção e Reformas de praças e Jardins	50.000,00	25	25	25	25	
Cascalhamento nas estradas Rurais	40.000,00	40	20	20	20	
Construção e reforma de rede coletora de Esgoto	150.000,00	50	50			
Construção e Reforma da rede de distribuição de água	180.000,00	50	20	20	10	
Aquisição de veículos p/ o serviço de limpeza Urbana	180.000,00	50	50			
Aquisição de Veículos e Maquinas p/ o serviço Municipal de Estradas de Rodagem	350.000,00	50	20	20	10	
Obras de melhoramento no Cemitério	35.000,00	40	20	20	20	
Termino das Obras da Rodoviária	40.000,00	50	50			
Aquisição de Máquinas e Equipamentos p/ construção de usina de Asfalto	70.000,00	50	25	25		
Asfaltamento das Av: JK Raul Soares , Sete de Setembro até à saída p/ Alto Jequitiba	370.000,00	50	50			
Criar convenio com CREA p/ Fiscalização de Obras	10.000,00	40	40	20		
Abrigo para parada de ônibus	28.500,00	50	25	25		
TOTAL	8.128.500,00					

PLANO PLURIANUAL DE AÇÕES 2006/2009
ANEXO II
OBJETIVOS E METAS – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

Secretaria Municipal de Saúde

Objetivo / Meta	CUSTO	2006	2007	2008	2009	TOTAL
Construção de 04 Unidades Básicas de Saúde (PSF)	550.000,00	50	25	25		
Implantação de 03 Consultórios de Saúde Bucal na Unidade Básica de Saúde	30.000,00	40	30	30		
Construção do Canil Municipal	30.000,00	25	25	25	25	
Compra de Equipamentos Permanentes para a Policlínica	200.000,00	40	20	20	20	
Informatização dos Postos de Atenção Básica	30.000,00	100				
Reequipar o Núcleo de Informação	10.000,00	50	50			
Construção da Policlínica Municipal	500.000,00	40	20	20	20	
Aquisição de Medicamentos	690.000,00	25	25	25	25	
Implantação da Farmácia de Manipulação	120.000,00	20	50	30		
Informatização em rede na Policlínica Municipal	30.000,00	100				
Compra de Equipamentos para a Atenção Básica e para a Atenção Secundária	100.000,00	40	20	20	20	
Compra de Equipamentos para o Laboratório de Análises Clínicas	50.000,00	50	50			
Construção da sede própria do CAPS	100.000,00		20	40	40	
Compra de Aparelhagem para exames: Raio X, Mamógrafo	200.000,00			100		
TOTAL	2.640.000,00					