



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL  
SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL – Sped

Versão: 10.2.2

## RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

### IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

<b>NIRE</b>	<b>CNPJ</b> 02.548.735/0001-80	
<b>NOME EMPRESARIAL</b> AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA		

### IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

<b>FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL</b> Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	<b>PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO</b> 01/01/2024 a 31/12/2024
<b>NATUREZA DO LIVRO</b> DIÁRIO	<b>NÚMERO DO LIVRO</b> 29
<b>IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH)</b> 96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77	

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)	02548735000180	AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:02548735000180	824519209226990808 9	29/01/2025 a 29/01/2026	Sim
Contador		SILVIO EDUARDO DA SILVA:29590134840	492076123388395369 3	17/06/2024 a 17/06/2025	Não

### NÚMERO DO RECIBO:

96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.  
78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77-0

Escrituração recebida via Internet  
pelo Agente Receptor SERPRO  
em 02/04/2025 às 09:36:45

68.B8.4F.32.2A.06.04.1F  
BF.54.C7.DA.D8.34.48.A1

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo nos termos do Decreto nº 9.555/2018, dispensando-se qualquer outra forma de autenticação. Este recibo comprova a autenticação.



## TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO



Entidade:	AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2024 a 31/12/2024	CNPJ:	02.548.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	29		
Período Selecionado:	01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024		

### TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA
NIRE	
CNPJ	02.548.735/0001-80
Número de Ordem	29
Natureza do Livro	DIARIO
Município	Vitória
Data do arquivamento dos atos constitutivos	18/05/1998
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2024
Quantidade total de linhas do arquivo digital	53660

### TERMO DE ENCERRAMENTO

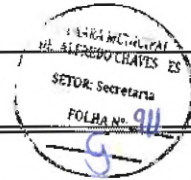
Nome Empresarial	AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA
Natureza do Livro	DIARIO
Número de ordem	29
Quantidade total de linhas do arquivo digital	53660
Data de início	01/01/2024
Data de término	31/12/2024

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77-0, nos termos do Decreto nº 9.555/2018.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.2 do Visualizador

## BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade:	AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2024 a 31/12/2024	CNPJ:	02.548.735/0001-80
Número de Ordem do Livro:	29		
Período Selecionado:	01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024		

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
<b>ATIVO</b>		R\$ 9.458.805,28	R\$ 16.122.970,08
<b>CIRCULANTE</b>		R\$ 7.128.641,55	R\$ 11.058.123,92
DISPONÍVEL		R\$ 912.369,14	R\$ 2.462.101,79
BENS NUMERÁRIOS		R\$ 7.641,80	R\$ 1.106,65
DEPÓSITOS BANCÁRIOS A VISTA		R\$ 222.258,54	R\$ 45.045,20
APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA		R\$ 682.468,80	R\$ 2.415.949,94
CLIENTES		R\$ 2.544.099,61	R\$ 2.638.872,33
DUPLICATAS A RECEBER		R\$ 2.544.099,61	R\$ 2.638.872,33
OUTROS CRÉDITOS		R\$ 3.672.172,80	R\$ 5.957.149,80
TÍTULOS A RECEBER		R\$ 350,00	R\$ 350,00
ADIANTAMENTOS A TERCEIROS		R\$ 281.334,92	R\$ 360.746,49
ADIANTAMENTOS A FUNCIONARIOS		R\$ 22.901,32	R\$ 5.686,63
LUCROS DISTRIBUIDOS NO EXERCÍCIO		R\$ 3.367.586,56	R\$ 4.628.381,86
TRIBUTOS A RECUPERAR		R\$ 0,00	R\$ 961.984,82
<b>NÃO CIRCULANTE</b>		R\$ 2.330.163,73	R\$ 5.064.846,16
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		R\$ 0,00	R\$ 393.869,41
OUTROS CREDITOS		R\$ 0,00	R\$ 393.869,41
CONTA CORRENTE DOS SÓCIOS		R\$ 0,00	R\$ 393.869,41
<b>IMOBILIZADO</b>		R\$ 254.108,73	R\$ 1.400.605,93
BENS EM OPERAÇÃO		R\$ 694.021,35	R\$ 1.978.145,66
(-) (-) DEPRECIÇÃO/AMORTIZAÇÃO/EXAUSTÃO ACUMULADA		R\$ (439.912,62)	R\$ (577.539,73)
INTANGÍVEL		R\$ 2.076.055,00	R\$ 3.270.370,82
CUSTO		R\$ 2.517.960,97	R\$ 3.712.276,79
(-) (-) AMORTIZAÇÕES		R\$ (441.905,97)	R\$ (441.905,97)
<b>PASSIVO</b>		R\$ 9.458.805,28	R\$ 16.122.970,08
<b>CIRCULANTE</b>		R\$ 1.694.514,75	R\$ 8.092.353,29
FORNECEDORES		R\$ 71.132,33	R\$ 6.253.261,20
FORNECEDORES NACIONAIS		R\$ 71.132,33	R\$ 6.253.261,20
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R\$ 1.476.072,90	R\$ 845.417,07
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER		R\$ 1.103.343,96	R\$ 447.053,99
TRIBUTOS RETIDOS A RECOLHER		R\$ 2.159,42	R\$ 7.224,65

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77-0, nos termos do Decreto nº 9.555/2018.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped



## BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA  
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 02.548.735/0001-80  
Número de Ordem do Livro: 29  
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
PARCELAMENTO DE IMPOSTOS		R\$ 370.569,52	R\$ 391.138,43
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PRVIDENCIÁRIAS		R\$ 104.326,53	R\$ 950.692,03
OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL		R\$ 60.326,40	R\$ 266.619,62
OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS		R\$ 44.000,13	R\$ 175.661,16
PROVISÕES		R\$ 0,00	R\$ 508.411,25
OUTRAS OBRIGAÇÕES		R\$ 42.982,99	R\$ 42.982,99
ADIANTAMENTOS DE CLIENTES		R\$ 36.661,38	R\$ 36.661,38
EMPRÉSTIMOS DE SÓCIOS E TERCEIROS		R\$ 6.321,61	R\$ 6.321,61
NÃO CIRCULANTE		R\$ 1.767.500,20	R\$ 1.476.452,46
OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO		R\$ 1.767.500,20	R\$ 1.476.452,46
INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		R\$ 980.702,50	R\$ 792.440,34
EMPRÉSTIMOS		R\$ 980.702,50	R\$ 792.440,34
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R\$ 786.797,70	R\$ 684.012,12
IMPÓSTOS E CONTRIBUIÇÕES		R\$ 786.797,70	R\$ 684.012,12
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R\$ 5.996.790,33	R\$ 6.554.164,33
CAPITAL SOCIAL		R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
CAPITAL SUBSCRITO		R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
RESERVAS DE LUCROS		R\$ 2.373.927,28	R\$ 2.373.927,28
LUCROS E PREJUÍZOS ACUMULADOS		R\$ 3.422.863,05	R\$ 3.980.237,05
LUCROS E PREJUÍZOS ACUMULADOS		R\$ 4.522.246,59	R\$ 5.873.677,64
(-) (-) LUCROS DISTRIBUÍDOS		R\$ (1.099.383,54)	R\$ (1.893.440,59)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77-0, nos termos do Decreto nº 9.555/2018.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.2 do Visualizador

Página 2 de 2



## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Entidade: AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA  
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 02.548.735/0001-80  
Número de Ordem do Livro: 29  
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RECEITA OPERACIONAL BRUTA		R\$ 0,00	R\$ 25.465.718,61
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS		R\$ 0,00	R\$ 25.465.718,61
(-) (-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA		R\$ 0,00	R\$ (2.124.520,27)
(-) VENDAS CANCELADAS		R\$ 0,00	R\$ (260,00)
(-) (-) CANCELAMENTOS E DEVOLUÇÕES		R\$ 0,00	R\$ (260,00)
(-) IMPOSTOS INCIDENTES SOBRE VENDAS		R\$ 0,00	R\$ (2.124.260,27)
(-) (-) IMPOSTOS INCIDENTES SOBRE VENDAS		R\$ 0,00	R\$ (2.124.260,27)
(-) CUSTO DOS PRODUTOS/MERCADORIAS/SERVICOS		R\$ 0,00	R\$ 374.167,72
CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS		R\$ 0,00	R\$ 377.177,28
(-) CUSTOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS		R\$ 0,00	R\$ (3.009,56)
(-) (+/-) DESPESAS OPERACIONAIS		R\$ 0,00	R\$ (22.457.005,39)
(-) DE VENDAS		R\$ 0,00	R\$ (8.026.817,40)
(-) PROPAGANDA E PUBLICIDADE		R\$ 0,00	R\$ (268.090,29)
(-) DEPRECIACÕES E AMORTIZAÇÕES		R\$ 0,00	R\$ (137.627,11)
(-) DESPESAS GERAIS		R\$ 0,00	R\$ (7.621.100,00)
(-) ADMINISTRATIVAS		R\$ 0,00	R\$ (14.418.734,85)
(-) DESPESAS COM PESSOAL		R\$ 0,00	R\$ (6.715.921,87)
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		R\$ 0,00	R\$ (105.788,34)
(-) PROPAGANDA E PUBLICIDADE		R\$ 0,00	R\$ (39.316,00)
(-) OCUPAÇÃO		R\$ 0,00	R\$ (66.502,00)
(-) UTILIDADES E SERVIÇOS		R\$ 0,00	R\$ (74.585,13)
(-) DESPESAS GERAIS		R\$ 0,00	R\$ (7.353.982,23)
(-) DESPESAS NÃO DEDUTÍVEIS		R\$ 0,00	R\$ (61.739,28)
(-) DESPESAS COM VEÍCULOS		R\$ 0,00	R\$ (900,00)
(-) DESPESAS TRIBUTARIAS		R\$ 0,00	R\$ (11.453,14)
(-) CONTRIBUIÇÕES IMPOSTOS E TAXAS		R\$ 0,00	R\$ (11.453,14)
(-) (+/-) RESULTADO FINANCEIRO		R\$ 0,00	R\$ (178.699,23)
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS		R\$ 0,00	R\$ 76.056,75
(-) DESPESAS FINANCEIRAS		R\$ 0,00	R\$ (254.755,98)
(-) PROVISÃO PARA CONTRIBUIÇÃO SOCIAL		R\$ 0,00	R\$ (83.996,71)
(-) CSLL		R\$ 0,00	R\$ (83.996,71)
(-) PROVISÃO PARA IMPOSTO DE RENDA		R\$ 0,00	R\$ (215.324,20)
(-) IRPJ		R\$ 0,00	R\$ (215.324,20)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77-0, nos termos do Decreto nº 9.555/2018.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.2 do Visualizador

Página 1 de 2



## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA  
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 02.548.735/0001-80  
Número de Ordem do Livro: 29  
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
(=) RESULTADO DO EXERCÍCIO		R\$ 0,00	R\$ 780.340,53

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 96.F6.B3.7C.BA.80.E0.58.FD.69.C7.A7.78.0D.BE.1B.7A.19.CE.77-0, nos termos do Decreto nº 9.555/2018.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.2 do Visualizador

Página 2 de 2

Demonstrações Contábeis  
AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA

## Índice

1. Balanço Patrimonial .....	1 - 2
2. Demonstração do Resultado do Exercício .....	3
4. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido .....	4
5. Coeficientes .....	5
6. Notas Explicativas .....	6 - 8



**Consult**  
CONTABILIDADE - CONSULTORIA - AUDITORIA

Rua Clauce de Souza Lima nº 74 VI. Augusta – Guarulhos/SP  
CEP: 07091-030 – Tel: (11) 2937-4916

[www.cseconsult.com.br](http://www.cseconsult.com.br)

AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA  
 CNPJ: 02.548.735/0001-80  
 BALANÇO PATRIMONIAL FINDO EM 31/12/2024



ATIVO	2.024 Em Reais	2.023 Em Reais
<b>Circulante</b>		
<b>Disponível</b>		
Caixa Geral	1.107	7.642
Bancos	45.045	222.259
Títulos Vinc. Merc. Aberto	2.415.950	682.819
Aplicação Em Poupança	-	-
	<b>2.462.102</b>	<b>912.719</b>
<b>Duplicatas a Receber</b>		
Duplicatas A Receber	2.638.872	2.544.100
	<b>2.638.872</b>	<b>2.544.100</b>
<b>Outros Créditos</b>		
Adiantamentos Concedidos	5.389.034	3.671.823
Tributos a Recuperar	961.985	-
	<b>6.351.019</b>	<b>3.671.823</b>
<b>Total Circulante</b>	<b>11.451.993</b>	<b>7.128.642</b>
<b>Não Circulante</b>		
<b>Imobilizado</b>		
Imobilizado	4.670.977	2.330.164
	<b>4.670.977</b>	<b>2.330.164</b>
<b>Total Não Circulante</b>	<b>4.670.977</b>	<b>2.330.164</b>
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>16.122.970</b>	<b>9.458.805</b>



<b>PASSIVO</b>	<b>2.024</b>	<b>2.023</b>
	<b>Em Reais</b>	<b>Em Reais</b>
<b>Circulante</b>		
<b>Obrigações Forn, pessoal e Tributária</b>		
Fornecedores	6.253.261	71.132,33
Salarios E Ordenados A Pagar	775.031	60.326
Obrigações Sociais	175.661	44.000
#N/D	-	-
Impostos A Recolher	454.279	1.105.503
	<u>7.658.232</u>	<u>1.280.962</u>
<b>Outras Obrigações</b>		
Credores Diversos	42.983	36.661
	<u>42.983</u>	<u>36.661</u>
<b>Emprest, Parcel. e Financ.</b>		
Emprest, Parcel. e Financ.	391.138	376.891
	<u>391.138</u>	<u>376.891</u>
<b>Total Circulante</b>	<u>8.092.353</u>	<u>1.694.515</u>
<b>Não Circulante</b>		
Emprest, Parcel. e Financ.	1.476.452	1.767.500
	<u>1.476.452</u>	<u>1.767.500</u>
<b>Total Não Circulante</b>	<u>9.568.806</u>	<u>1.767.500</u>
<b>Patrimonio Líquido</b>		
<b>Capital Social Integrado</b>		
Capital Social	200.000	200.000
	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
<b>Reservas de Lucros</b>		
Lucros Acumulados	6.354.164	5.796.790
	<u>6.354.164</u>	<u>5.796.790</u>
<b>Total Patrimonio Líquido</b>	<u>6.554.164</u>	<u>5.996.790</u>
<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<u>16.122.970</u>	<u>9.458.805</u>

	2024 Em Reais	2023 Em Reais
<b>Receitas</b>		
Serviços Vendidos	25.465.718,61	21.898.184
<b>Deduções da Receita</b>		
Impostos Inc. S/ Venda	<u>(2.124.520,27)</u>	<u>(1.441.038)</u>
<b>Receitas Operacionais líquidas</b>	<b>23.341.198,34</b>	<b>20.457.146</b>
<b>Lucro Bruto</b>	<b>23.341.198,34</b>	<b>20.457.146</b>
<b>Despesas Operacionais</b>	<b><u>(22.021.098,39)</u></b>	<b><u>(12.892.063)</u></b>
Despesas Com Pessoal	(6.715.921,87)	(6.208.537)
Despesas Administrativas	(15.258.147,68)	(6.677.223)
Despesas Comerciais	(47.028,84)	(6.303)
<b>Outras Receitas e Despesas</b>	<b><u>(61.739,28)</u></b>	<b><u>31.262</u></b>
Outras Receitas	-	182.750
Outras Despesas	(61.739,28)	(151.488)
<b>Resultado Financeiro</b>	<b><u>(178.699,23)</u></b>	<b><u>(384.600)</u></b>
Receitas Financeiras	76.056,75	10.848
Despesas Financeiras	(254.755,98)	(395.449)
<b>Resultado Antes do Imposto de Renda</b>	<b><u>1.079.661,44</u></b>	<b><u>7.211.745</u></b>
Imposto De Renda	(215.324,20)	(1.844.158)
Contribuição Social	(83.996,71)	(608.590)
<b>Resultado Líquido do Exercício</b>	<b><u>780.340,53</u></b>	<b><u>4.758.997</u></b>



AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 02.548.735/0001-80

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO FINDO EM 31/12/2024

	Capital Social	Ajuste de Exercício Anterior	Lucros Acumulados	Lucros / Prejuízos Exercício	Total
<b>Saldo em 31 de dezembro de 2022</b>	<u>200.000</u>	<u>-</u>	<u>1.501.732</u>	<u>-</u>	<u>1.701.732</u>
Resultado do Exercício	-	-	4.758.997	4.758.997	9.517.995
Distribuição de Lucros	-	-	(1.099.384)		(1.099.384)
Transferência para Reservas de lucros	-	635.445		(4.758.997)	(4.123.552)
Ajustes	-	(635.445)	635.445		-
<b>Saldo em 31 de dezembro de 2023</b>	<u>200.000</u>	<u>-</u>	<u>5.796.790</u>	<u>-</u>	<u>5.996.790</u>
Resultado do Exercício	-	-	780.341	780.341	1.560.681
Distribuição de Lucros	-	-	(1.893.440)		(1.893.440)
Transferência para Reservas de lucros	-	(703.453)	2.373.927	(780.341)	890.134
Ajustes	-	703.453	(703.453)		-
<b>Saldo em 31 de dezembro de 2024</b>	<u>200.000</u>	<u>-</u>	<u>6.354.164</u>	<u>-</u>	<u>6.554.164</u>



Rua Clauce de Souza Lima nº 74 VI, Augusta – Guarulhos/SP  
CEP: 07091-030 – Tel: (11) 2937-4916

www.cseconsult.com.br

AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA  
CNPJ: 02.548.735/0001-80  
COEFICIENTES DE ANÁLISE EM 31/12/2024

Coeficiente	Fórmula	Valor	Resultado
Índice de Liquidez Geral	Ativo Circulante + Realizável Longo Prazo	11.451.993,33 + 4.670.976,75	0,91
	Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante	8.092.353,29 + 9.568.805,75	
Índice de Liquidez Corrente	Ativo Circulante	11.451.993,33	1,42
	Passivo Circulante	8.092.353,29	
Índice de Solvência Geral	Ativo Total	16.122.970,08	0,91
	Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante	8.092.353,29 + 9.568.805,75	



Rua Clauce de Souza Lima nº 74 Vl. Augusta – Guarulhos/SP  
CEP: 07091-030 – Tel: (11) 2937-4916  
www.cseconsult.com.br

## 1) CONTEXTO GERENCIAL

A AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA é uma sociedade empresa limitada, com sede e foro na cidade de Vitória, Estado do Espírito Santo (ES), tendo como objeto social principal prestação de serviços em consultoria em tecnologia da informação; desenvolvimento de programa de computadores sob encomenda; desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não customizável; suporte técnico. Manutenção e outros serviços em tecnologia da informação; treinamento em informática; preparação de documentos e outros serviços especializados de apoio administrativo; serviços combinados de escritório e apoio administrativo; guarda de documentos e arquivos não associados ao transporte de mudanças; treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial; e entre outros, com início de atividades em 18 de maio de 1998.

### 1.1) APROVAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As demonstrações financeiras da AGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA, para o exercício findo em 31 de dezembro de 2024, foram autorizadas para emissão pelo sócio da empresa em 31 de março de 2025, considerando os eventos subsequentes ocorridos até esta data.

## 2) APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas em consonância com os ditames da NBCTG 1002, aprovada pela Resolução CFC 2021/NBCTG 1002 de 09/12/2021, além dos Princípios Fundamentais de Contabilidade e demais práticas emanadas da legislação societária brasileira.

## 3) PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

### 3.1) Reconhecimento de Receitas e Despesas

A Empresa adota o regime de competência para o registro das mutações patrimoniais ocorridas, assim como reconhecimento das receitas e despesas, independentemente de seu efetivo recebimento ou pagamento.

### 3.2) Caixa e Equivalentes de Caixa

A Empresa classifica como Caixa o numerário em mãos e os depósitos bancários disponíveis para saque, as aplicações de curto prazo que possuem liquidez imediata e vencimento original em até 90 dias são consideradas como equivalentes de caixa.

	2.024	2023
Caixa Geral	1.107	7.642
Bancos	45.045	222.259
Titulos Vinc. Merc. Aberto	2.415.950	682.819
Aplicação Em Poupança	-	-
<b>Total de Caixa e Equivalentes</b>	<b>2.462.102</b>	<b>912.719</b>





### 3.3) Clientes

Apresentados líquidos dos impostos a recuperar.

	2.024	2023
Clientes Nacionais a Receber	2.638.872	2.544.100
<b>Total de Clientes</b>	<b>2.638.872</b>	<b>2.544.100</b>

### 3.4) Títulos de Capitalização para prazo de vencimento de 12 meses

### 3.5) Impostos a Recuperar

	2.024	2023
Saldo Negativo IRPJ	961.157	-
Saldo Negativo CSLL	828	-
<b>Total de impostos a Recuperar</b>	<b>961.985</b>	<b>-</b>

### 3.6) Direitos de Longo Prazo

Estão demonstrados pelos valores históricos, observado a regime de competência.

### 3.7) Imobilizado

Demonstrado pelo custo de aquisição, deduzido da depreciação acumulada calculada pelo método linear.

	2.024	2023
Maquinas E Equipamentos	353.026	349.462
(-) Depr. De Maquinas E Equiptos.	(205.306)	(187.833)
Computadores E Acessorios	1.114.438	489.784
(-) Depr. De Computadores E Acessorios	(110.604)	(449.881)
Moveis E Utensilios	181.780	181.780
(-) Depr. Moveis E Utensilios	(148.801)	(139.712)
Veiculos	298.364	84.364
(-) Depreciação De Veículo	(82.291)	(73.855)
Instalações	30.538	30.538
(-) Depr. de Instalações	(30.538)	(30.538)
Software	3.712.277	2.076.055
(-) Depr. Software	(441.906)	-
<b>Total Imobilizado</b>	<b>4.670.977</b>	<b>2.330.164</b>

#### 4) BANCOS CONTA GARANTIDA

A empresa conta com um passivo assim distribuído.

	2.024	2023
Banco do Brasil	792.440	980.703
<b>Total Bancos Conta Garantida</b>	<b>792.440</b>	<b>980.703</b>

#### 5) RESPONSABILIDADES E CONTINGÊNCIAS

Não há passivo contingente registrado contabilmente, tendo em vista que os administradores da empresa escudado em opinião de seus consultores e advogados, não apontam contingências de quaisquer naturezas.

#### 6) CAPITAL SOCIAL

O Capital social é de R\$ 200.000,00, dividido em 200.000 quotas de R\$ 1,00, totalmente integralizado, apresentando a seguinte composição:

Sócio	Participação
Marcos Pontes Aquino	90%
Juliano Rafaek Bringer Nunes	5%
Franklin Hermes de Souza	5%
<b>Total de Participação</b>	<b>100%</b>

#### 7) EVENTOS SUBSEQUENTES

Os administradores declaram a inexistência de fatos ocorridos subsequentemente à data de encerramento do exercício que venham a ter efeito relevante sobre a situação patrimonial ou financeira da empresa ou que possam provocar efeitos sobre seus resultados futuros.

Espirito Santo, 31 de março de 2025.

SILVIO  
EDUARDO DA  
SILVA: [REDACTED]

Assinado de forma  
digital por SILVIO  
EDUARDO DA  
SILVA: [REDACTED]

Dados: 2025.04.02  
13:39:54 -03'00'

Marcos Pontes Aquino  
ADMINISTRADOR  
CPF: [REDACTED]

SILVIO EDUARDO DA SILVA  
Reg. no CRC - SP sob o No. SP248852/O-0  
CPF: [REDACTED]

ÍNDICES CONTÁBEIS

À Câmara Municipal de Alfredo Chaves/ES

Com base no Balanço Patrimonial, os valores do índice Liquidez Corrente – LC, Índice de Liquidez Geral – LG, Capital Circulante – CCL e Índice de Solvência Geral – SG, Valores a serem transcritos do balanço patrimonial, ano 2024, e inseridos nas fórmulas, onde:

Ativo Circulante	R\$	11.058.123,92	Passivo Circulante	R\$	8.099.602,19
Disponibilidade	R\$	2.462.101,79	Passivo Não Circulante	R\$	1.476.452,46
Realizável a Longo Prazo	R\$	4.928.899,84	Patrimônio Líquido	R\$	6.410.696,11
<b>TOTAL ATIVO</b>	<b>R\$</b>	<b>15.987.023,76</b>	<b>TOTAL PASSIVO</b>	<b>R\$</b>	<b>15.987.023,76</b>

Índice de Liquidez Geral – ILG

$$ILG = (AC + RLP) / (PC + PNC) = \frac{11.058.123,92 + 4.928.899,84}{8.099.602,19 + 1.476.452,46} = 1,67$$

Índice de Solvência Geral - SG

$$ISG = AT / (PC + PNC) = \frac{15.987.023,76}{8.099.602,19 + 1.476.452,46} = 1,67$$

Índice de Liquidez Corrente – ILC

$$ILC = AC / PC = \frac{11.058.123,92}{8.099.602,19} = 1,36$$

Vitória/ES, 30 de junho de 2025.

MARCOS PONTES DE AQUINO:9859717575  
3

**MARCOS PONTES DE AQUINO**  
Sócio-Administrador  
C.I. 837.105  
C.P.F. [REDACTED]

SILVIO EDUARDO DA SILVA: [REDACTED]  
Assinado de forma digital por SILVIO EDUARDO DA SILVA: [REDACTED]  
Dados: 2025.06.26 13:13:31 -03'00'

**SILVIO EDUARDO DA SILVA**  
CPF/MF nº [REDACTED]  
Contador  
CRC/SP 2010 248852  
[REDACTED]





**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**  
MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
**INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL**  
DIRETORIA DE PATENTES, PROGRAMAS DE COMPUTADOR E TOPOGRAFIAS DE CIRCUITOS INTEGRADOS

## Certificado de Registro de Programa de Computador

Processo Nº: **BR512022001920-5**

O Instituto Nacional da Propriedade Industrial expede o presente certificado de registro de programa de computador, válido por 50 anos a partir de 1º de janeiro subsequente à data de 02/01/2014, em conformidade com o §2º, art. 2º da Lei 9.609, de 19 de Fevereiro de 1998.

**Título:** NoPaper Cloud

**Data de publicação:** 02/01/2014

**Data de criação:** 06/09/2013

**Titular(es):** ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA

**Autor(es):** MARCOS PONTES DE AQUINO

**Linguagem:** JAVA SCRIPT; SQL; MYSQL; C#; T-SQL

**Campo de aplicação:** AD-01; AD-02; AD-04

**Tipo de programa:** AT-06; SO-07

**Algoritmo hash:** SHA-256

**Resumo digital hash:** 629752ed625f9a8110c6aa4cb40569bcd5fa879ae18e3b1dc47a5a5017b2a607

**Expedido em:** 26/07/2022

**Aprovado por:**

Joelson Gomes Pequeno

Chefe Substituto da DIPTO - PORTARIA/INPI/DIRPA Nº 02, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2021

**DECLARAÇÃO DE PROPRIEDADE DO SOFTWARE PARA GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE  
PROCESSOS E DOCUMENTOS**

À

**Câmara Municipal de Alfredo Chaves/ES**

**Pregão Eletrônico nº 002/2025**

**Processo Administrativo nº 095/2025**

A empresa **Ágape Assessoria e Consultoria Ltda**, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, com sede Praça Presidente Getúlio Vargas, 35/ Sala 906 Centro, Vitória - ES, CEP: 29.010-925, e-mail: comercial@agapeconsultoria.com.br, telefone (27)3345.0818, em atendimento ao item 12.3.1 alínea "c" do TR do Edital do Pregão Eletrônico, **DECLARA** que o **Software para Gerenciamento Eletrônico de Processos e Documentos** – desenvolvido na plataforma 'ASP.net 4.0', é compatível com sistemas operacionais Windows Server 2016 e superiores, e oferece suporte ao gerenciamento de bancos de dados MySQL 5.6/5.7 ou SQL Server 2016 x64 e versões superiores, com a finalidade de proporcionar a modernização e gerenciamento eletrônico de informações legislativas e administrativas, **é de sua propriedade.**

Vitória/ES, 30 de junho de 2025.

MARCOS PONTES DE  
AQUINO: [REDACTED]

Assinado de forma digital por MARCOS PONTES DE  
AQUINO: [REDACTED]  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria de Receita Federal  
do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A1, ou=AC ONLINE RFB VS,  
ou=AR YOU DIGITAL, ou=Presencial, ou=1721581000130,  
cn=MARCOS PONTES DE AQUINO  
Dados: 2025.07.14 17:29:41 -03'00'

**ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**

**CNPJ: 02.548.735/0001-80**

**I.E: ISENTO**

**MARCOS PONTES DE AQUINO**

**SÓCIO-ADMINISTRADOR**

**C.I. 837.105**

**C.P.F. [REDACTED]**





Assembleia Legislativa  
Estado do Espírito Santo



## **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

**A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO (Ales)**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Av. Américo Buaiz, 205 – Enseada do Suá - Vitória/ES - CEP 29.050.950, Telefone: (27) 3382-3500, inscrita no CNPJ sob n.º 36.046.217/0001-80, neste ato representado pelo **Secretário Geral da Mesa, o Sr. CARLOS EDUARDO CASAGRANDE**, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito, em especial para fins de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º **02.548.735/0001-80**, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, 35, sala 906, Centro, Vitória – ES – CEP 29.010-925, através do Termo de Contrato n.º 002/2017, **EXECUTOU** e vem **EXECUTANDO** de forma **SATISFATÓRIA** os seguintes serviços:

*Fornecimento de Licença de Uso Perpétua do SOFTWARE PARA VIRTUALIZAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO (“NOPAPER CLOUD”) composto pelos módulos abaixo relacionados, bem como a execução dos serviços de implantação, treinamento, garantia e suporte técnico, modelagem de processos e automatização dos fluxos modelados:*

- a) Processo Legislativo Eletrônico, com utilização de Certificação Digital, de acordo com as regras do ICP-Brasil e em atendimento aos requisitos do e-Arq Brasil;
- b) Processo Administrativo Eletrônico, com utilização de Certificação Digital, de acordo com as regras do ICP-Brasil e em atendimento aos requisitos do e-Arq Brasil;
- c) Gerenciamento de Atos Normativos Compilados.



Assembleia Legislativa  
Estado do Espírito Santo



**I - Detalhamento dos Serviços Executados:**

Item	Descrição do Serviço	Unidade	Qtde	Período	Artefato Entregue
01	Fornecimento de Licença de Uso Perpétua do Software para Virtualização do Poder Legislativo, com número ilimitado de licenças de usuários;	Unidade	01	07/11/2017 a 05/01/2018	Software em mídia DVD e instalado na Cloud Computing da Ales.
02	Implantação e Customização do Software para Virtualização do Poder Legislativo;	Unidade	01	05/01/2018 a 18/04/2018	Manual de operação do Software.
03	Treinamento na operação do Software para Virtualização do Poder Legislativo;	Participante	190	01/03/2018 a 17/04/2018	Apostilas.
04	Garantia do Software para Virtualização do Poder Legislativo;	Unidade	01	Durante a execução do contrato	Software atualizado com a última versão na Cloud Computing da Ales.
05	Suporte técnico aos usuários do Software para Virtualização do Poder Legislativo;	Mês	50	18/04/2018 até a presente data.	Disponibilização de ferramenta (GLPI) para abertura de chamados, WhatsApp e telefone para suporte técnico.
06	Modelagem e automação de processos da área legislativa com implantação e automatização dos fluxos modelados no Software para Virtualização do Poder Legislativo, com uso da notação BPMN 2.0. Sendo 20 horas por cada processo, totalizando 500 horas.	Tipo de Processo (Proposição)	25	05/01/2018 a 18/04/2018	Diagramas nos termos da notação BPMN 2.0, Documentação do Escopo dos Processos e Automatização dos Processos Modelados no Software.



Assembleia Legislativa  
Estado do Espírito Santo



**II - Período de Vigência do Contrato nº 002/2017**

- De 07 de novembro de 2017 até a presente data.

**III – Plataforma do Software e Ambiente Computacional da Ales**

- Plataforma de Desenvolvimento **ASP.net 4.0**;
- Sistema Operacional **Windows Server 2012 R2**;
- Gerenciador de Banco de Dados **MS SQL Server 2016 (x64) Enterprise Edition**;
- Disponível no endereço eletrônico **www3.al.es.gov.br**.

**IV - Quantidade de Parlamentares da Ales**

O total de parlamentares da Assembleia Legislativa do Estado do Espírito Santo é de **30 (trinta) Deputados Estaduais**.

<http://www3.al.es.gov.br/parlamentares.aspx>

**V - Produção Legislativa da Ales (2019 a 2021)**

A média da produção legislativa apresentada na atual legislatura, compreendendo os anos de 2019 a 2021, é de **1.024 (mil e vinte e quatro) proposições**, de acordo com a tabela abaixo:

Tipos de Proposição / Ano	2019	2020	2021
Projeto de Lei Complementar	66	45	44
Projeto de Lei	1.040	611	875
Projeto de Decreto Legislativo	155	66	76
Projeto de Resolução	58	16	35
<b>Total de Proposições por ano</b>	<b>1.319</b>	<b>738</b>	<b>1.014</b>
<b>Média de Proposições - 2019 a 2021</b>	<b>1.024</b>		

<http://www3.al.es.gov.br/consulta-tipo.aspx>



Assembleia Legislativa  
Estado do Espírito Santo



**VI – Gestão Eletrônica e Arquivística**

Atestamos ainda que o Software para Virtualização do Poder Legislativo permite a gestão eletrônica e arquivística das informações e processos para a área legislativa da Ales, com atendimento ao modelo de requisitos do e-Arq Brasil.

**VII – Equipe Técnica**

A equipe técnica responsável foi composta pelos responsáveis abaixo relacionados:

PROFISSIONAL	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
<b>Marcos Pontes de Aquino</b> CPF: [REDACTED]	Especialista em Engenharia da Informação	Responsável Técnico pelo desenvolvimento e Implantação do Sistema.
<b>Juliano Rafael Bringer Nunes</b> CPF: [REDACTED]	Tecnólogo em Redes de Computadores	Responsável Técnico pelo Suporte e Manutenção.
<b>Getúlio Barreto Rodrigues</b> CPF: [REDACTED]	Bacharel em Direito	Responsável Técnico pela Modelagem e Configuração de Fluxos de Processos.

Vitoria - ES, 07 de junho de 2023.

CARLOS EDUARDO CASA Assinado de forma digital por  
CARLOS EDUARDO CASA  
GRANDE: [REDACTED]  
Dados: 2023.06.07 14:05:09 -03'00'

**CARLOS EDUARDO CASAGRANDE**  
Secretário Geral da Mesa  
[eduardokasagrande@al.es.gov.br](mailto:eduardokasagrande@al.es.gov.br)

Telefone: (27) 3382-5228



**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO**

**ATESTADO DE DESEMPENHO E CAPACIDADE TÉCNICA**

A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE SÃO PAULO, CNPJ nº 59.952.259/0001-85, com sede à Av. Pedro Álvares Cabral, 201 - Ibirapuera - São Paulo/SP, nos termos do inciso II, artigo 45, do Ato da Mesa nº 01/97, de 10 de janeiro de 1997, atesta para fins de cadastro e concorrência pública que a contratada, ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA, com sede na Praça Presidente Getúlio Vargas, 35, sala 906 - Centro - Vitória/ES, CEP 29010-925, inscrita no CNPJ sob o n.º 02.548.735/0001-, forneceu a este Órgão Público, o constante abaixo, sem nenhuma reclamação de nossa parte no que se refere a qualidade, cumprindo satisfatoriamente os compromissos contratuais estabelecidos no processo de aquisição que segue:

**PROCESSO RGE Nº 0450/2021**

Empenhos: 2020NE00522, 2021NE00066, 2022NE00062, 2023NE00067, 2023NE00641, 2024NE00059, 2024NE00125 e 2024NE00126

**ANO DE FORNECIMENTO: 2020**

**OBJETO:**

1. Fornecimento de licenças perpétuas em caráter definitivo, do Software SIGADP, disponível no endereço eletrônico <https://sempapel.al.sp.gov.br/>;
2. Implantação, customização, parametrização, migração de dados, capacitação, sustentação, manutenção e suporte técnico;
3. Capacitação de 300 (trezentos) servidores na operação do Software

**Departamento de Tecnologia da Informação**

/ASSEMBLEIASP WWW.AL.SRGOV.BR PABX (11) 3886-6000  
 AV. PEDRO ÁLVARES CABRAL, 201 - SÃO PAULO - SP - CEP 04097-900 - CNPJ 59.952.259/0001-85



**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO**



4. Serviços Técnicos de Desenvolvimento Web para implementação de novos módulos e funcionalidades para Software SIGAD, totalizando 6.019 (Seis mil e dezenove) UST's;
5. Criação de API's para integração do Software SIGADP com outras aplicações da ALESP:
  - a) Software de Recursos Humanos;
  - b) Serviços de Diretório – LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

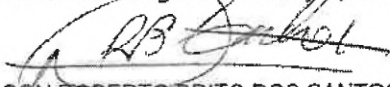
Equipe Técnica Responsável pela Execução do Projeto:

Romário de Almeida Rocha, CPF: [REDACTED] – Graduado em Engenharia de Produção, Certificado em Project Management Professional (PMP) pelo Project Management Institute, responsável por gerenciar o projeto.

Fernando da Silva Furtado de Mendonça, Graduado em Administração de Empresas, Pós Graduado em Engenharia de Software pelo Centro Universitário de Vila Velha, Certificado CBPP (BPM) pela The Association of Business Process Management Professionals Internation, responsável pela Modelagem de Processos.

Juliano Rafael Bringer Nunes, CPF: [REDACTED], Tecnólogo em Redes de Computadores pela FAESA, responsável Técnico pelo Suporte e Manutenção do Software.


Departamento de Tecnologia da Informação, 04/07/2024.


  
NILSON ROBERTO BRITO DOS SANTOS  
Diretor de Departamento

Departamento de Tecnologia da Informação

 /ASSEMBLEIASP

 WWW.AL.SP.GOV.BR

 PABX (11) 3886-6000

 AV. PEDRO ÁLVARES CABRAL, 201 - SÃO PAULO - SP - CEP 04097-900 - CNPJ 59.952.259/0001-65



A CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Jerônimo Monteiro, 70, Centro, Cachoeiro de Itapemirim/ES, CEP: 29.300-170 inscrita no CNPJ sob o nº 31.723.265/0001-41, neste ato representado por seu Presidente BRÁS ZAGOTTO, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº [REDACTED], portador da carteira de identidade nº [REDACTED], **ATESTA** para devidos fins e efeitos de direito, em especial para fins de comprovação de capacidade técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA-EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.548.735/0001-80, sediada na Praça Presidente Getúlio Vargas, nº 35, Sala 906, Ed. Jusmar, CEP 29010-925, doravante denominada CONTRATADA, representada por Marcos Pontes de Aquino, inscrito no CPF-MF [REDACTED], portador da carteira de identidade nº [REDACTED], em decorrência do PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019 e tem sido celebrado o CONTRATO Nº. 004/2019, e Declara que EXECUTOU E VEM EXECUTANDO DE FORMA SATISFATÓRIA os seguintes serviços:

- a) Sistema de virtualização de processos legislativos e administrativos eletrônicos em plataforma Web, que possua a funcionalidade para assinar documentos eletrônicos com a utilização de Certificado Digital, de acordo com as regras do ICP-Brasil; [https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/spl/;](https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/spl/)
- b) Locação de licença de software para virtualização de processos administrativos, incluindo a hospedagem do banco de dados, suporte técnico e manutenção por 12 meses;
- c) Fornecimento de aplicativo para dispositivo móvel publicado nas lojas da app store e google play store (Câmara Cachoeiro);
- d) Serviços de Mapeamento e Configuração de Fluxo de Documentos e Processos em BPMN 2.0 de 80 (oitenta) fluxos de processos Legislativos; [https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/spl/processo.aspx?id=162067&tipo=1&ano\\_proposicao=2022;](https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/spl/processo.aspx?id=162067&tipo=1&ano_proposicao=2022;)

"Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor"



CÂMARA MUNICIPAL DE  
CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM  
ESPÍRITO SANTO

CMCI online

Praça Jerônimo Monteiro, 70, Centro  
Cachoeiro de Itapemirim/ES  
CEP: 29300-170  
Fone: +55 28 3526-5622  
presidencia:cmci@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br



- e) Serviços de estudo e elaboração de instrumentos arquivísticos (Classificação documental e tabela de temporalidade de documentos);
- f) Serviço de Organização do Acervo documental;
- g) Serviço de Digitalização e Indexação do Acervo Documental (200.000) páginas;
- h) Aquisição de 80 Certificados Digitais do tipo A3.

#### RESPONSÁVEIS PELO PROJETO:

Os serviços decorrentes do contrato 015/2018 estão disponíveis no endereço eletrônico <https://cachoeiro.nopapercloud.com.br/spl/>, tendo sido responsáveis pelo projeto o Sr. Marcos Pontes de Aquino, CPF [REDACTED], Graduado em Tecnologia em Processamento de Dados pela FAESA, Especialista em Engenharia da Informação pela UFES, O Sr. Juliano Rafael Bringer Nunes, CPF [REDACTED], Graduado em Tecnologia em redes de Computadores, Responsável pela Implantação dos Sistemas, Administrador Fernando da Silva Furtado Mendonça, inscrito no CRA-ES sob o nº [REDACTED], CPF [REDACTED], Responsável pelo Mapeamento e Configuração dos Fluxos de Processos, Arquivista Sara Santos Rocha sob o nº [REDACTED], CPF nº [REDACTED], destinado à supervisão da execução do serviço de Gestão Documental, Responsável pela Elaboração de Instrumentos Arquivísticos, Organização de Documentos e Digitalização de Documentos;

Informações tel.: (28) 3526-5666 / 3526-5619

E-mail: [cpd@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br](mailto:cpd@cachoeirodeitapemirim.es.leg.br)

Cachoeiro de Itapemirim, 05 de dezembro de 2022.

BRAS

ZAGOTTO: [REDACTED]

Assinado de forma digital por  
BRAS ZAGOTTO [REDACTED]  
Dados: 2022.12.05 10:38:12  
-03'00'

**BRÁS ZAGOTTO**

**VEREADOR PRESIDENTE**

"Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor"

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA



A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEMIRIM**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Adiles André Leal s/n, Bairro Serramar na cidade de Itapemirim, estado do Espírito Santo, CEP: 29.330-000, inscrita no CNPJ sob o nº 31.726.680/0001-59, Telefone (28) 3529-5076, neste ato representado pelo seu **Presidente o Sr. Paulo Sérgio de Toledo Costa**, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito em especial para fins de comprovação de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, nº 35, sala 906 – Centro – Vitória/ES CEP: 29.010-925, foi contratada através de regular processo licitatório, pregão presencial nº 002/2023 , processo nº 436/2023, sendo celebrado o Contrato nº 009/2023, sendo o seu objeto a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços em tecnologia da informação, objetivando a modernização dos processos, incluindo os serviços de implantação, treinamento, licença de uso, suporte e hospedagem mensal de ferramentas web integradas**, para atender as necessidades da Administração, conforme as especificações contidas no termo de referência e instrumento convocatório, **têm executado de forma satisfatória** os seguintes serviços:

### 1. PORTAL OFICIAL DO LEGISLATIVO

1.1 Implantação do Portal Oficial Disponível no endereço eletrônico:

<https://www.camara.itapemirim.es.gov.br/>

1.2 Treinamento, Licença de Uso, Suporte Mensal e Hospedagem do Portal Oficial do Legislativo;

1.3 Implantação do Portal da Controladoria (Transparência Ativa e Passiva) Disponível no endereço eletrônico: <https://www.camara.itapemirim.es.gov.br/controladoria>

1.4 Licença de Uso e Suporte Mensal do Portal da Controladoria;

### 2 SOFTWARE PARA INFORMATIZAÇÃO DE PROCESSOS LEGISLATIVO E ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO

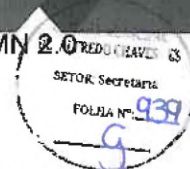
1.1 Implantação do Software Disponível no endereço eletrônico:

<https://camara.itapemirim.splonline.com.br/spl/>

1.2 Licença de Uso e Suporte Mensal do Software para Informatização de Processos Legislativo e Administrativo Eletrônico;

1.2 Operação Assistida do Software;

1.3 Mapeamento e Configuração de Fluxos de Processos e Documentos em BPMN de 20 (vinte) fluxos de processos;



### **3 SOFTWARE PARA GERENCIAMENTO DE ATOS NORMATIVOS COMPILADOS**

1.1 Implantação do Software Disponível no endereço eletrônico:

<https://camaraitapemirim.splonline.com.br/legislacao/>

1.2 Licença de Uso e Suporte Mensal do Software para Gerenciamento de Atos Normativos Compilados;

1.1 Compilação de 70 (setenta) Atos Normativos.

### **4. ASSISTENTE VIRTUAL**

1.1 Implantação de Assistente Virtual, com IA Generativa Disponível no endereço eletrônico: <https://www.camaraitapemirim.es.gov.br/pagina/ler/1021/itabot>

**Equipe Técnica Responsável pela Execução do Projeto:**

#### **Software para Informatização de Processos Legislativo e Administrativo Eletrônico**

**Romário de Almeida Rocha**, CPF: [REDACTED] – Graduado em Engenharia de Produção, Certificado em Project Management Professional (PMP) pelo Project Management Institute, responsável por gerenciar o projeto.

**Fernando da Silva Furtado de Mendonça**, Graduado em Administração de Empresas, Pós Graduado em Engenharia de Software pelo Centro Universitário de Vila Velha, Certificado CBPP (BPM) pela The Association of Business Process Management Professionals Internation, responsável pela Modelagem de Processos.

**Juliano Rafael Bringer Nunes**, CPF: [REDACTED], Tecnólogo em Redes de Computadores pela FAESA, responsável Técnico pelo Suporte e Manutenção do Software.

**Jerônimo Henrique Oliveira da Silva**, CPF: [REDACTED], graduado em Direito e inscrito na OAB-ES, sob o nº 30675, responsável pela Compilação de Atos Normativos.

Itapemirim/ES, 06 de junho de 2024.



**PAULO SERGIO DE TOLEDO COSTA:** Assinado de forma digital por PAULO SERGIO DE TOLEDO COSTA: [REDACTED] Dados: 2024.06.06 10:38:05 -03'00'

**Paulo Sérgio de Toledo Costa**  
**Presidente da Câmara Municipal**  
E-mail: [vereador.paulotoledo@camaraitapemirim.es.gov.br](mailto:vereador.paulotoledo@camaraitapemirim.es.gov.br)  
Tel: (27) 3529-5076



**CÂMARA MUNICIPAL DE**  
**ITAPEMIRIM**  
PODER LEGISLATIVO



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
Secretaria Diretoria-Geral  
[sec.geral@camarasjc.sp.gov.br](mailto:sec.geral@camarasjc.sp.gov.br)

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Desembargador Francisco Murilo Pinto, nº 33, Vila Santa Luzia, São José dos Campos, Estado de São Paulo inscrita no CNPJ/ME sob o nº 50.448.935/0001-03, Isenta de Inscrição Estadual, Telefone (12) 3925-6566 representada neste ato por seu **Secretário Diretor-Geral o Sr. Michael Robert Boccatto e Silva**, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito em especial para fins de comprovação de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, nº 35, sala 906 – Centro – Vitória/ES CEP: 29.010-925, Telefone (27) 3345-0818 foi contratada através de regular Processo nº 10.237/2022, Inexigibilidade nº 24/2022, sendo celebrado o Contrato nº 01/2023, **têm executado de forma satisfatória os seguintes serviços:**

1. Garantia da Licença do Software para Virtualização e Automação de Processos, disponível no endereço eletrônico <https://cmsjc-hml.nopapercloud.app/login>
2. Manutenção do Software e Suporte Técnico do Software (24 meses);
3. Operação Assistida ao Software (24 meses);
4. Consultoria Técnica de Desenvolvimento Web, com objetivo de implementar novas funcionalidades, novos módulos e integrações entre aplicações (4.600 UST's);
5. Consultoria Técnica para Modelagem, Mapeamento, Configuração e Automação de Processos das áreas Administrativa e Legislativa (3.500 UST's);
6. Criação de API's para integração do Software para Virtualização e Automação de Processos com outras aplicações utilizadas pela Câmara Municipal de São José dos Campos:
  - a) Serviços de Diretório – LDAP (Lightweight Directory Access Protocol);
  - b) Plataforma GOVBR do Governo Federal;
  - c) Aplicativo Oficial da Câmara Municipal de São José dos Campos.



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
Secretaria Diretoria-Geral  
[sec.geral@camarasjc.sp.gov.br](mailto:sec.geral@camarasjc.sp.gov.br)

**Equipe Técnica Responsável pela Execução do Projeto:**

**Romário de Almeida Rocha**, CPF: [REDACTED] – Graduado em Engenharia de Produção, Certificado em Project Management Professional (PMP) pelo Project Management Institute, responsável por Gerenciar o projeto.

**Fernando da Silva Furtado de Mendonça**, Graduado em Administração de Empresas, Pós Graduado em Engenharia de Software pelo Centro Universitário de Vila Velha, Certificado CBPP (BPM) pela The Association of Business Process Management Professionals Internation, responsável pela Modelagem de Processos.

**Marcos Pontes de Aquino**, CPF: [REDACTED] Especialista em Engenharia da Informação pela UFES (Universidade Federal do Estado do Espírito Santo) e Tecnólogo de Processamento de Dados pela FAESA, responsável Técnico pela Implantação, Suporte e Manutenção do Software.

**São José dos Campos, 04 de julho de 2024.**

**MICHAEL ROBERT  
BOCCATTO E  
SILVA**

Assinado de forma digital  
por MICHAEL ROBERT  
BOCCATTO E  
SILVA: [REDACTED]  
Dados: 2024.07.04 18:04:23  
-03'00'

**MICHAEL ROBERT BOCCATTO E SILVA**  
**Secretário Diretor-Geral**  
**E-mail:** [michael.boccatto@camarasjc.sp.gov.br](mailto:michael.boccatto@camarasjc.sp.gov.br)  
**Tel.:** (12) 3925-6600



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Câmara Municipal da Serra, Estado do Espírito Santo, pessoa jurídica de direito público com sede na Rua Major Pissarra, 245, Centro – Serra - ES, Telefone (27) 3251.8300, inscrita no CNPJ sob o nº 27.450.179/0001-24, neste ato representado por seu Coordenador Legislativo, o Sr. **Yuri Giuliano Bastos Malaquias**, portador da Carteira de Identidade nº 200173763 SSP/RJ e C.P.F. nº 097.851.767-97, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito em especial para fins de comprovação de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, nº 35 centro – Vitória - ES foi contratada em decorrência regular de procedimento licitatório, Pregão Presencial 010/2021, Processo Administrativo 1740/2021 – tendo sido celebrado o contrato 024/2021 (Vigência inicial 05/12/2021 a 05/12/2022) e **têm executado de forma satisfatória** os seguintes serviços:

### FERRAMENTAS WEB/MOBILE INTEGRADAS

#### 1.1 – Portal Oficial do Legislativo

- 1.1.1 Reformulação do Portal;
- 1.1.2 Migração da Base de Dados e Configuração do Portal;
- 1.1.3 Elaboração da Carta de Serviços aos Usuários;
- 1.1.4 Treinamento na Operação Assistida do Software;
- 1.1.5 Licença de Uso, Suporte e Hospedagem Mensal do Portal.

#### 1.2 Software para Gerenciamento eletrônico de Processos do Poder Legislativo

- 1.2.1 Implantação do Software, Migração e Customização do Software de Processos Eletrônicos "Câmara Sem Papel"; para gerenciamento de processos físicos e eletrônicos com uso de certificados digitais de acordo com as regras do ICP-Brasil;
- 1.2.2 Treinamento na Operação Assistida do Software;
- 1.2.3 Licença de Uso, Suporte e Hospedagem Mensal do Software;

#### 1.3 Aplicativo Mobile para o Legislativo

- 1.3.1 Implantação do Aplicativo;
- 1.3.2 Licença de Uso, Suporte e Hospedagem Mensal do Aplicativo;

#### 1.4 Serviços em Tecnologia da Informação Sob Demanda

- 1.4.1 Fornecimento e suporte técnico de Certificados Digitais A3 (3 anos) – 27 certificados digitais;
- 1.4.2 Modelagem e automação de Processos de Negócio com Notação BPMN 2.0 – 20 tipos de processos, perfazendo o total de 400 horas.

Os Portais e Softwares decorrentes do contrato 024/2021 estão disponíveis no endereço eletrônico <http://www.camaraserra.es.gov.br/>, <https://serra.camarasempapel.com.br/spl/>, <https://play.google.com/store/apps/details?id=br.com.agapeconsultoria.cmserra&pli=1>.



**Câmara Municipal da Serra**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Atuaram como responsáveis:**

**Software para Gerenciamento eletrônico de Processos do Poder Legislativo**

**Marcos Pontes de Aquino**, CPF [REDACTED], Graduado em Tecnologia em Processamento de Dados pela FAESA Especialista em Engenharia da Informação pela UFES, responsável técnico pelo desenvolvimento e implantação do Sistema de Processos eletrônico.

**Modelagem e automação de Processos:**

**Fernando da Silva Furtado de Mendonça**, Graduado em Administração de Empresas, Pós Graduado em Engenharia de Software pelo Centro Universitário de Vila Velha, certificado CBPP (BPM) pela The Association of Business Process Management Professionals Internacional.

Serra/ES, 07 de junho de 2023.



Documento assinado digitalmente  
YURI GIULLIANO BASTOS MALAQUIAS  
Data: 07/06/2023 21:49:29-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**YURI GIULLIANO BASTOS MALAQUIAS**  
Coordenador Legislativo da Câmara Municipal da Serra  
E-mail: [legislativo@camaraserra.es.gov.br](mailto:legislativo@camaraserra.es.gov.br)  
Telefone: (27) 3251-8300



**Câmara Municipal de Vitória**  
Estado do Espírito Santo



## **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

A **CÂMARA MUNICIPAL DE VITÓRIA**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Av. Marechal Mascarenhas de Moraes, 1788, Bento Ferreira, Centro, Vitória – ES, CEP: 29.050-940, inscrita no CNPJ sob o nº 27.538.990/0001-72, Telefone (27) 3334-4500, neste ato representado pela sua Diretora Geral, a Sr<sup>a</sup>. **Amanda Araujo G. Schiavon**, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito em especial para fins de comprovação de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, nº 35, sala 906 – Centro – Vitória/ES CEP: 29.010-925, foi contratada através de regular processo licitatório, pregão eletrônico nº 003/2024, processo nº 5735/2024, sendo celebrado o Contrato nº 011/2024, sendo o seu objeto a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos em tecnologia da informação, visando a Modernização Institucional da Câmara Municipal de Vitória, através da implantação de uma Solução Web, incluindo os serviços de instalação, treinamento, suporte, manutenção, hospedagem e consultoria técnica especializada, para atender as necessidades da Administração, conforme as especificações contidas no termo de referência e instrumento convocatório, têm executado de forma satisfatória os seguintes serviços:**

### **1. PORTAL OFICIAL DO LEGISLATIVO:**

1.1 Implantação, Treinamento, Licença de Uso, Suporte Mensal e Hospedagem do Portal Oficial do Legislativo, acessível através do endereço eletrônico <https://www.cmv.es.gov.br/>, contendo os módulos:

- Diário Oficial, disponível no endereço eletrônico: [https://www.cmv.es.gov.br/diario\\_oficial](https://www.cmv.es.gov.br/diario_oficial)
- Carta de Serviços, disponível no endereço eletrônico: <https://www.cmv.es.gov.br/carta-de-servico>
- Serviço de Informação ao Cidadão – E-SIC, disponível no endereço eletrônico: <https://www.cmv.es.gov.br/e-sic>
- Ouvidoria – E-OUV, disponível no endereço eletrônico: <https://www.cmv.es.gov.br/e-ouv>



**Câmara Municipal de Vitória**  
Estado do Espírito Santo



- Portal da Transparência, disponível no endereço eletrônico:  
<https://www.cmv.es.gov.br/transparencia>
- Assistente Virtual, com IA Generativa, disponível no endereço eletrônico:  
<https://www.cmv.es.gov.br/> canto inferior direito tem o assistente.

## **2. SOFTWARE PARA GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE PROCESSOS E DOCUMENTOS**

- 1.1 Implantação do Software Disponível no endereço eletrônico:  
<https://camarasempapel.cmv.es.gov.br>
- 1.2 Treinamento na Administração e Operação do Software para Gerenciamento Eletrônico de Processos e Documentos (11 turmas);
- 1.3 Licença de Uso e Suporte Mensal do Software para Gerenciamento Eletrônico de Processos e Documentos

## **3. SOFTWARE PARA AUTOMAÇÃO DE PROCESSOS**

- 1.1 Fornecimento de Licença perpétua em caráter definitivo, do Software para Automação de Processos, disponível no endereço eletrônico:  
<https://cmvitoria.nopapercloud.app/login>
- 1.2 Implantação, migração e customização do Software para Automação de Processos;
- 1.3 Treinamento na Administração e Operação do Software para Automação de Processos (11 turmas);
- 1.4 Serviço de sustentação, suporte, hospedagem e atualização de versão do Software (60 meses);
- 1.5 Consultoria especializada de Desenvolvimento Web, para implementar novas funcionalidades, módulos e integrações entre aplicações, e para a Modelagem, Mapeamento, Configuração e Automação de Processos Administrativos e Legislativos (12.500 UST's).

## **4. COMPILAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS**

- 1.1 Compilação de Atos Normativos (1.000 atos), disponível no endereço eletrônico:  
<https://camarasempapel.cmv.es.gov.br/legislacao/>



**Câmara Municipal de Vitória**  
Estado do Espírito Santo



**Equipe Técnica Responsável pela Execução do Projeto:**

**Romário de Almeida Rocha**, CPF: [REDACTED] – Graduado em Engenharia de Produção, Certificado em Project Management Professional (PMP) pelo Project Management Institute, responsável por gerenciar o projeto.

**Fernando da Silva Furtado de Mendonça**, Graduado em Administração de Empresas, Pós Graduado em Engenharia de Software pelo Centro Universitário de Vila Velha, Certificado CBPP (BPM) pela The Association of Business Process Management Professionals Internation, responsável pela Modelagem de Processos.

**Juliano Rafael Bringer Nunes**, CPF: [REDACTED], Tecnólogo em Redes de Computadores pela FAESA, responsável Técnico pelo Suporte e Manutenção do Software.

**Jerônimo Henrique Oliveira da Silva**, CPF: [REDACTED], graduado em Direito e inscrito na OAB-ES, sob o nº 30675, responsável pela Compilação de Atos Normativos.

**Vitória/ES, 28 de novembro de 2024.**

AMANDA DE ARAUJO GUERREIRO SCHIAVON [REDACTED]  
Assinado de forma digital por AMANDA DE ARAUJO GUERREIRO SCHIAVON [REDACTED]  
Dados: 2024.11.29 14:25:17 -03'00'

**Amanda Araujo G. Schiavon**  
direçãogeral@vitoria.es.gov.br  
(27) 3334-4500



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

A.V. José Grilo, 426 – CEP: 29.370-000 – Conceição do Castelo – ES  
Telefone: (28) 3547-1101 Site: [www.conceicaodocastelo.es.gov.br](http://www.conceicaodocastelo.es.gov.br)  
E-mail: [administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br](mailto:administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br)



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrita no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98 Telefone (28) 3547-1356, neste ato representado pelo Secretário de Administração, Cultura e Turismo, Sr. **Ronan Pereira Moreira**, brasileiro, portador do CPF nº [REDACTED], RG nº [REDACTED] – SSP/ES, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito em especial para fins de comprovação de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, nº 35, sala 906 – Centro – Vitória/ES CEP: 29.010-925, foi contratada em decorrência de regular PREGÃO ELETRÔNICO nº 0064/2023, Processo nº 010788/2023, tendo sido celebrado Contrato Nº 029/2024 com vigência até 19/03/2025, **EXECUTOU E VEM EXECUTANDO DE FORMA SATISFATÓRIA** os seguintes serviços:

Reformulação e Implantação do Portal Oficial da Prefeitura, acessível através do endereço eletrônico <https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/>, contendo os módulos:

Diário Oficial: <https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/pagina/ler/2180/diarios-oficiais>

Portal de Processo Seletivo: <https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/selecao>

Portal de Carta de Serviços:

<https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/pagina/ler/2159/carta-de-servico>

Portal da Controladoria: <https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/controladoria>

Portal de Ouvidoria e-Ouv e e-Sic: <https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/e-ouv/>

<https://www.conceicaodocastelo.es.gov.br/e-sic>

Portal da Legislação Compilada:

<https://conceicaodocastelo.legislacaocompilada.com.br/legislacao/>

Compilação de Atos Normativos, Treinamento Licença de Uso, suporte mensal e Hospedagem da base de dados do Portal Oficial da Prefeitura.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE RIO NOVO DO SUL**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Fernando de Abreu, nº 18, Centro, Rio Novo do Sul/ES, inscrita no CNPJ sob o nº 27.165.711/0001-72, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Jocenei Marconcini Castelari, **ATESTA** para os devidos fins e efeitos de direito em especial para fins de comprovação de Capacidade Técnica, que a empresa **ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.548.735/0001-80, estabelecida na Praça Getúlio Vargas, nº 35, sala 906 – Centro – Vitória/ES – CEP: 29.010-925, foi contratada em decorrência de regular Processo nº 006373/2022, tendo sido celebrado Contrato nº 034/2023 estando em seu primeiro termo aditivo, **EXECUTOU E VEM EXECUTANDO DE FORMA SATISFATÓRIA** os seguintes serviços:

Reformulação e Implantação do Portal Oficial da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul, acessível através do endereço eletrônico: <https://www.rionovodosul.es.gov.br/>, contendo os módulos:

Portal do Processo Seletivo: [https://www.rionovodosul.es.gov.br/documento?documento\\_tipo=1](https://www.rionovodosul.es.gov.br/documento?documento_tipo=1)

Portal da Controladoria: <https://www.rionovodosul.es.gov.br/controladoria>

Portal de Ouvidoria e-Ouv: <https://www.rionovodosul.es.gov.br/e-ouv>

Portal de Serviço de Informação ao Cidadão e-Sic: <https://www.rionovodosul.es.gov.br/e-sic>

Portal de Carta de Serviços: <https://www.rionovodosul.es.gov.br/carta-de-servicos>

Foi responsável pelo projeto o Sr. Marcos Pontes de Aquino, CPF [REDACTED], Graduado em Tecnologia em Processamento de Dados pela FAESA, Especialista em Engenharia da Informação pela UFES, responsável técnico pelo desenvolvimento de Implantação dos Sistemas.

Rio Novo do Sul/ES, 31 de outubro de 2024.

JOCENEI MARCONCINI  
CASTELARI: [REDACTED]

Assinado digitalmente por  
JOCENEI MARCONCINI  
CASTELARI  
Data: 2024.10.31 08:43:33 -0300

**JOCENEI MARCONCINI CASTELARI**  
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul/ES  
Rua Fernando de Abreu, nº 18 . Centro . Rio Novo do Sul/ES . CEP: 29.290-000  
[www.rionovodosul.es.gov.br](http://www.rionovodosul.es.gov.br) | [gabinete@rionovodosul.es.gov.br](mailto:gabinete@rionovodosul.es.gov.br)  
Tel.: (28) 3199-0530 / 0800 150 1717





# Romário de Almeida Rocha

Engenheiro de Produção, PMI-PMP  
33 anos

## RESUMO

Atualmente ocupo o cargo de Gerente de Projetos na Empresa Agape Consultoria, onde lidero projetos ágeis de desenvolvimento de software, transformação digital e automatização de processos administrativos e legislativos, além de ser responsável pela implantação de sistemas e gestão de equipe.

Anteriormente exerci a função de Gerente de Governo Digital na secretaria de inovação do município da serra ES, tendo como foco a inovação e transformação digital do setor.

Embora meu foco atual esteja em projetos de TI, meu início de carreira foi na área industrial e portuária, onde acumulei cerca de 8 anos de experiência como Mecânico de Manutenção em empresas como Vale S.A no ES e RIP no Pecem CE, atuando em diversos setores como Aciaria, oficina de moldes e seguimentos, porto de minério, etc.

## CONTATO:

Rua princesa Isabel, 123  
Serra Sede – Serra – ES  
(27) 99909-2854  
Romario.rbk@gmail.com  
www.linkedin.com/in/romario-rocha

## EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS



**2024**  
Serra, ES

**Ágape assessoria e consultoria LTDA**  
**Gerente de projetos**

Gestão de Projetos de implantação e automatização de processos administrativos e legislativos;

**2021-2024**  
Serra, ES

**Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia da Prefeitura de Serra - ES**  
**Gerente de Governo Digital**

Gestão de Projetos na área de inovação e transformação digital;  
Gestão de equipe de analistas de processos e serviços digitais;  
Atuação com foco em inovação no setor público, análise e melhoria contínua dos processos e sucesso do cliente;

**2018-2021**  
Serra, ES

**Ágape assessoria e consultoria LTDA**  
**Consultor**

Consultor em Gestão de Projetos e Processos;  
Coordenação de equipe de implantação de sistemas, suporte e mapeamento de processos;

**2017-2018**  
Pecém, CE

**RIP serviços Industriais**  
**Mecânico de manutenção 2**

Manutenção preventiva e corretiva em equipamentos mecânicos;  
Liderança de projetos de montagem e melhoria na área da aciaria; Realização de atividades de caldeiraria e fabricação industrial;

**2011-2014**  
Vitória, ES

**Vale S.A**  
**Mecânico 1**

Manutenção preventiva, corretiva e preditiva em transportadores de minério de ferro;  
Liderança de projetos de melhoria em chutes, transportadores e equipamentos mecânicos;

## EDUCAÇÃO

**2012-2019**

**Bacharel em Engenharia de Produção**  
Centro Universitário Católico de Vitória

**2023**

**Certificação PMI-PMP**

## HABILIDADES

Gestão de projetos e processos, Inovação e Transformação digital, Modelagem de processos com a utilização das notações BPMN, Liderança de equipe, análise e melhoria de processos, Excel, Power Bi, MS Project, Manutenção mecânica preventiva e corretiva.

**CENTRO UNIVERSITÁRIO CATÓLICO DE VITÓRIA**

**Mantenedora: INSPETORIA SÃO JOÃO BOSCO**

**CNPJ: 33 583 592/0069-69**

Credenciado pela Portaria nº 677, de 18/07/2016

Publicado no D.O.U. de 19/07/2016

**CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

Renovação de Reconhecimento Portaria nº 914, de 27/12/2018

Publicado no D.O.U. 28/12/2018.

**DIPLOMA REGISTRADO SOB Nº 0221/2020 LIVRO 1/2020**

**PÁGINA 0221 PROCESSO Nº 141444**

Registrado nos termos do 4º do Art. 2º do Decreto nº 5.786, de 24 de maio de 2006 e publicado no Diário Oficial da União de 25 de maio de 2006.

Vitória-ES, 12 de março de 2020.

  
Ebianca Martins

CPF:

Serviço de Certificação e Registro de Diploma

CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO TABELADO DE NOTAS DO JUÍZO DE VITÓRIA DA COMARCA DA CAPITAL -  
Rua Dr. Eurico do Aguiar, 13847 - Ed. Brasil - Centro - Vitória - ES - CEP: 07.13 - Fone: 031-3222-6911  
CEP: 29.052-200 - Vitória - ES - Fone: 27-3345-1548 - 3222-6911

**AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) - Certifico que esta cópia é  
reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V  
da Lei 8.035/1994. CÓPIA REPROGRÁFICA REDUZIDA.  
da verdade**



Lais Mauro Lima - Escrevente  
Belo Digital: 023200.MAJ.2308.01822 Emolumento: R\$ 3,90  
Encargos: R\$ 1,19, Total: R\$ 5,10. Consultar em: [www.lms.jus.br](http://www.lms.jus.br)





**AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) - Certificado que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994. CÓPIA REPROGRÁFICA REDUZIDA da verdade**  
Vitoria-ES, 08/02/2024, 18:10:10. Em Test. *[assinatura]*  
Lais Mauro Lima - Escrevente  
Selo Digital: 023200 MJL2308.01810 Encargamentos: R\$ 5,10  
Encargos: R\$ 1,19. Total R\$ 5,10. Consulte autenticação@rijm.br  
www.rijm.br



# Centro Universitário Católico de Vitória

*A Diretora Acadêmica do Centro Universitário Católico de Vitória, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso Bacharelado em Engenharia de Produção em 05 de fevereiro de 2020, confere o título de Bacharel em Engenharia de Produção a*

## Romário de Almeida Rocha

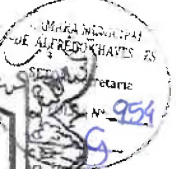
brasileiro, natural do Estado do Espírito Santo, nascido a 08 de janeiro de 1991, R.G. [redacted]

*e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.*

*Vitória-ES, 05 de março de 2020*

*[assinatura]*  
Marinete da Conceição Gomes  
Secretária Acadêmica

*[assinatura]*  
Prof.ª Lis Helena Pinheiro Teixeira Paula  
Diretora Acadêmica



**CENTRO UNIVERSITÁRIO CATÓLICO DE VITÓRIA**

**Mantenedora: INSPETORIA SÃO JOÃO BOSCO**

**CNPJ: 33 583 592/0069-69**

**Credenciado pela Portaria nº 677, de 18/07/2016**

**Publicado no D.O.U. de 19/07/2016**

**CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

**Renovação de Reconhecimento Portaria nº 914, de 27/12/2018**

**Publicado no D.O.U. 28/12/2018.**

**DIPLOMA REGISTRADO SOB Nº 0221/2020 LIVRO 1/2020**

**PÁGINA 0221 PROCESSO Nº 141444**

**Registrado nos termos do § 4º do Art. 2º do Decreto nº 5.786, de 24 de maio de 2006 e publicado no Diário Oficial da União de 25 de maio de 2006.**


**Vitória-ES, 12 de março de 2020.**

  
Ebianca Martins

CPF:

**Serviço de Certificação e Registro de Diploma**

CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO TABELIONATO DE NOTAS DO JUÍZO DE VITÓRIA DA COMARCA DA CAPITAL,  
Rua De Castro Aguiar, 130-U - 13 Bigal - Vila Business Center - Cep: 07-101 - Pólo do Centro  
Flua De Castro do Aguiar, 130-U - 13 Bigal - Vila Business Center - Cep: 07-101 - Pólo do Centro  
CEP: 29 055-280 - Vitória - ES - Fone: 37 3352-1040 / 3322-6071

**AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) - Certificado que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994. CÓPIA REPROGRÁFICA REDUZIDA da verdade**  
Vitória-ES, 08/02/2024, 16:10:12. Em Test.   
Laís Masuro Lima - Escrevente  
Selo Digital: 023200.MJL2308.01821 Emoldamentos: R\$ 1,19. Consulte autenticacao@laismasurolima.com.br  
Encargos: R\$ 1,19, Total: R\$ 5,10. Consulte autenticacao@laismasurolima.com.br  
www.lajs.us.br



**AUTENTICAÇÃO** - 1 (uma) cópia(s) - Certificado que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994. CÓPIA REPRODUTÍVEL REDUZIDA  
Vitória-ES, 08/02/2024, 16:10:11 Em Teste da verdade  
Lais Mauro Lima - Escrevente  
Selo Digital: 023200.MJL.2308.01820 Emolumentos R\$ 3,91  
Encargos R\$ 1,19. Total R\$ 5,10 Consulte autenticidade:  
www.lfes.jus.br



# Centro Universitário Católico de Vitória

*A Diretora Acadêmica do Centro Universitário Católico de Vitória, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso Bacharelado em Engenharia de Produção em 05 de fevereiro de 2020, confere o título de Bacharel em Engenharia de Produção a*

## *Romário de Almeida Rocha*

brasileiro, natural do Estado do Espírito Santo, nascido a 08 de janeiro de 1991, R.G. [REDACTED]

*e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.*

*Vitória-ES, 05 de março de 2020*

*Marinete da Conceição Gomes*  
Secretária Acadêmica

*Lis Helena Pinheiro Teixeira Paula*  
Diretora Acadêmica

CÂMARA MUNICIPAL  
DE ALFREDO CRAVES ES  
SETOR: Secretaria  
FOLHA Nº: 956  
5



THIS IS TO CERTIFY THAT

# Romário de Almeida Rocha

HAS BEEN FORMALLY EVALUATED FOR DEMONSTRATED EXPERIENCE, KNOWLEDGE AND PERFORMANCE IN ACHIEVING AN ORGANIZATIONAL OBJECTIVE THROUGH DEFINING AND OVERSEEING PROJECTS AND RESOURCES AND IS HEREBY BESTOWED THE GLOBAL CREDENTIAL

## Project Management Professional (PMP)®

IN TESTIMONY WHEREOF, WE HAVE SUBSCRIBED OUR SIGNATURES UNDER THE SEAL OF THE INSTITUTE

*Jennifer Tharp*

Jennifer Tharp | Chair, Board of Directors



*P. Le Manh*

Pierre Le Manh | President & CEO



PMP® Number: 3415036

PMP® Original Grant Date: 26 January 2023

PMP® Expiration Date: 26 January 2026

# JULIANO RAFAEL BRINGER NUNES

---

## Apresentação

Experiência de elaboração, implantação e gerenciamento de redes locais seguindo normas técnicas de cabeamento estruturado em pequenas e médias empresas com configuração de estações de trabalho, segurança e administração de servidores linux e windows server.

Suporte à usuário em ambientes linux e windows, manutenção e instalação de sistemas de processamento de transações, hardware e softwares, configuração e avaliação de desempenho de equipamentos de rede sem fio, experiências em estudos de novas tecnologias para a área de TI.

Perito Grafotécnico. Consultoria pessoal na aquisição de hardware, software, sistemas de segurança e videomonitoramento.

Gerente de Suporte e implantação de sistemas de gerenciamento de processos.

## Formação

- ✓ **Tecnólogo em Redes de Computadores**  
Instituição: Fundação de Assistência e Educação – FAESA Conclusão:  
2014
- ✓ **Curso Técnico de Processamento de Dados**  
Instituição: CNEC Domingos Martins-ES  
Conclusão: 1999

## Outros Cursos

- ✓ **Curso Prático de Perícia Grafotécnica e Laudo Pericial Grafotécnico**  
Instituto de Perícias Judiciais – IPJUD – Rio de Janeiro-RJ  
Período: 28 e 29/11/2016 – Registrado sob o nº 01.0065.
- ✓ **Licitação, Formação de Pregoeiros, Equipe de Apoio e SRP**  
DPCC Cursos e Treinamentos - Vitória-ES  
Período: Fevereiro/2014
- ✓ **Virtualização - VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V5.5]**  
Bizmart Tecnologia Treinamentos Oficiais –Vitória-ES  
Período: 27 a 31/01/2014
- ✓ **Treinamento Online – Transitioning to a server**  
Centro de Treinamento de Soluções para Pequenas e Médias Empresas – Dell Training Center  
Período: 2013
- ✓ **Treinamento Online – Consolidação do Armazenamento, Cloud Computing**  
Centro de Treinamento de Soluções para Pequenas e Médias Empresas – Dell Training Center  
Período: 2012
- ✓ **Remote PHP & MySQL Web Developer 460**  
4Linux – São Paulo-SP  
Período: 1 a 5/09/2008



- ✓ **Curso Licitação e Contrato Administrativo Básico**  
IBAM – Instituto Brasileiro de Administração Municipal Escola Nacional de Serviços Urbanos – Rio de Janeiro-RJ  
Período: 06 a 10/06/2005
- ✓ **Plataforma de Desenvolvimento de Aplicativos Interlegis – Zope/Plone**  
Senado Federal – Secretaria Especial de Informática Programa Interlegis – Brasília-DF  
Período: 18 a 22/10/2004
- ✓ **Curso Básico GNU/Linux**  
Senado Federal – Secretaria Especial de Informática Programa Interlegis - Brasília-DF  
Período: 16 a 20/08/2004
- ✓ **Fundamentos de Administração de Sistemas Linux, Administração de Sistemas Linux, Administração de Redes Linux e Segurança de Redes – Firewall Linux**  
Infomania Informática, Consultoria e Treinamento – Vitória-ES  
Período: 4/2004 a 09/2004

#### Certificação em produto:

- ✓ **NAC – Solução unificada de controle e gerenciamento de ameaças virtuais (UTM – Unified Threat Management) composta por 7 módulos: Firewall, Proxy, Email, Antispam, IM, Arquivos, Impressão.**  
Duração 40 horas.  
Empresa Integrasul Soluções em Informática – Caxias do Sul/RS em parceria com a Empresa Ágape Consultoria – Vitória/ES

---

#### Projetos Participantes

- ✓ **Projeto Piloto de Modernização do Legislativo – PPM**  
Desenvolvido pelo Programa Interlegis  
Atividade desenvolvida: implantação de estrutura física e lógica de rede de computadores e suporte a sistema de gerenciamento de processos nas Câmaras Municipais - Ano de 2009  
url: <http://colab.interlegis.leg.br>
- ✓ **Instrutor nos Treinamentos Básicos Interlegis – TBI's**  
Realizados no Estado do Espírito Santo e Assembleia Legislativa de Minas Gerais Produtos SAPL, SAAP e Portal Interlegis - Ano de 2004.

---

#### Histórico Profissional

- ✓ **Ágape Assessoria e Consultoria – 2017 até o momento presente**  
Cargo: Sócio – Diretor de desenvolvimento e Suporte Técnico  
Atividades desempenhadas: Responsável por acompanhar e orientar as equipes de desenvolvimento e suporte técnico. Gerenciamento de recursos e equipes nas implantações e manutenção dos Softwares desenvolvidos pela empresa e acompanhamento das demandas solicitadas dos clientes na utilização de processo eletrônico.

#### Projetos mais recentes que atuou como diretor responsável:

Assembleia Legislativa do Estado do Espírito Santo;  
Câmara Municipal de São José do Campos;  
Câmara Municipal de Vitória;  
Câmara Municipal de Taubaté;  
Prefeitura Municipal de Serra;  
Prefeitura Municipal de Vila Velha;  
Prefeitura Municipal de Boa Esperança.



✓ **Ágape Assessoria e Consultoria – 2015-2016**

Cargo: Consultoria e Implantação de sistema

Atividades desempenhadas: Responsável pelo levantamento de processos administrativos e legislativos, ciclo de vida, fluxogramas e seus procedimentos gerenciais. Bem como da implantação e acompanhamento das demandas solicitadas dos clientes na utilização de processo eletrônico de tramitação.

✓ **Câmara Municipal de Domingos Martins-ES – 2001/2015**

Cargo: Chefe de Informática.

Atividades desempenhadas: Responsável pela manutenção e instalação dos micros computadores, servidores, equipamentos de rede, estrutura de rede, suporte em Sistemas de Informação Gerencial, Sistemas de Processamento de Transações e Site da Câmara. Gerenciamento de backups, administração de desktops e servidores windows e linux, administração de firewall.

Desenvolvimento de projeto para implantação e suporte do site da Câmara Municipal, Sistema de Apoio ao Processo Legislativo e da utilização de Sistema Operacional Linux nas estações de trabalho gerando redução de custos com licenças de softwares.

---

**Idioma**

- ✓ Inglês Técnico



# Faculdades Integradas Espírito-santenses



O Diretor das Faculdades Integradas Espírito-santenses, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Redes de Computadores em 12 de fevereiro de 2015, confere o título de **Tecnólogo em Redes de Computadores** a

**Juliano Rafael Bringer Aunes**

brasileiro, natural do Estado do Espírito Santo, nascido a 11 de junho de 1981, RG n.º [REDACTED]

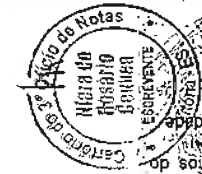
e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Vitória - ES, 18 de agosto de 2015

*[Assinatura]*  
Secretária Acadêmica

*[Assinatura]*  
Diplomado

Diretor



CARTÓRIO DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA / ES - Rua Dr. Eunício de Aguiar, 139-D - Ed. Blue Chip Business Center - Conj. 07-13 - R. da do Centro CEP: 29.055-280 - Vitória - ES - Tel.: 27 3345-1048 / 3222-8971 - Fax: 3345-0017  
AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) frente - Certificação que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994  
Vitória-ES, 08/07/2020, 11:07:39. Em T-SE/MAIOXO da verdade  
Nara do Rosário Gouveia - Escrevente  
Selo Digital: 029200.VBP2007.01498  
Emolumentos: R\$ 3,04. Encargos: R\$ 0,90. Total: R\$ 3,94.  
Consulte autenticidade: www.fes.jus.br



CARTÓRIO DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA / ES - Rua Dr. Eunício de Aguiar, 139-D - Ed. Blue Chip Business Center - Conj. 07-13 - R. da do Centro CEP: 29.055-280 - Vitória - ES - Tel.: 27 3345-1048 / 3222-8971 - Fax: 3345-0017  
AUTENTICAÇÃO - 2 (duas) cópias) frente e verso  
Certifico que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994  
Vitória-ES, 14/08/2017, 09:03:27. Em T-SE/MAIOXO da verdade  
Cod: NHDPISPOLME Rute Vilamney de Oliveira Gonçalves - Escrevente  
Selo Digital: 0232200.0301703.29198  
Emolumentos: R\$ 5,52. Encargos: R\$ 1,52. Total: R\$ 7,04  
Consulte autenticidade: www.fes.jus.br



Proibido plastificar

**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM REDES DE COMPUTADORES**  
Reconhecido pela Portaria Ministerial n.º 302 de 27/12/2012, publicada no D.O.U. em 31/12/2012

Alexandre Nunes Theodoro      Hellen Lucia Paoli da Silva  
Diretor Geral da FAESA          Secretária Acadêmica

**FACULDADES INTEGRADAS ESPÍRITO-SANTENSES**

Registro n.º ..... 119 .....  
Livro ..... 01 ..... Folha ..... 73 .....  
Vitoria(ES), ..... 16 de Maio de 2016.

Sector de Registro de Diplomas



Reconhecida pela Portaria Ministerial 1.125/2012

Diploma registrado sob nº 182673  
Livro: 454 - Folha: 183026 em 24/11/2015  
Processo nº: 186421 / 2015  
Registro de acordo com o disposto no § 1º do art. 48 da Lei 9.394, de 20/12/1996 e na Resolução nº 12, de 13/12/2007, da CES/CNE.

Assinatura: *[Handwritten Signature]*  
24/11/2015

PRISCILLA FERREIRA SANTOS DA CUNHA  
Funcionária-Responsável

Angela Sanches Peres Leal  
Gerente do Departamento de Assuntos Acadêmicos



**CARTÓRIO DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA/ES**  
Rua Dr. Eurico de Aguiar, 130 - D - Ed. Bue Chip Business Center - Conj. 07-13 - Praia do Camo  
CEP: 29.095-290 - Vitória - ES - Tel.: 27 3345-1048 / 3222-6971  
CNPJ: 07.000.000/0001-00  
AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) / reme - Certifico que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994.  
Vitória-ES, 08/07/2020, 14:07:36. Em T...  
Maira do Rosário Gouveia - Escrevente  
Selo Digital: 023200.VBP2007.01489  
Empulverados: R\$ 3,04 - Encargos: R\$ 0,90. Total: R\$ 3,94  
Consulte autenticidade: [www.fies.jus.br](http://www.fies.jus.br)





# Fernando Mendonça, CBPP Blue Seal

Analista de Processos de Negócio - CBPP Blue Seal - Lean - Green Belt - KMPI - Management 3.0

## Resumo

Analista de Processos de Negócio (BPM), Green Belt Six Sigma e Lean, Certificado CBPP® Blue Seal (Certified Business Process Professional) com Pós-graduação em Engenharia de Software, Graduado em Administração de Empresas.

Possuo experiência em diagnosticar os processos de negócio, tendo como objetivo conhecer a dinâmica organizacional da instituição, seus macroprocessos e suas inter-relações, insumos e produtos, definindo a cadeia de valor e identificando as principais necessidades que nortearão a priorização dos processos a serem melhorados, buscando através de soluções criativas (design thinking) e colaborativas eliminar os desperdícios. Elaboro e ministro cursos, palestras e workshops na área de BPM, Lean, Design Thinking e Experiência do Cliente (customer experience).

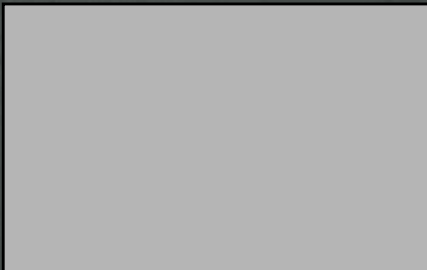
## Experiência

**Humana - Serviço e Treinamento**  
Analista de Processos de Negócio.  
agosto de 2014 - Present (6 anos)  
Vitória e Região, Brasil

Diagnosticar os processos de negócio, tendo como objetivo conhecer a dinâmica organizacional da instituição, seus macroprocessos e suas inter-relações, insumos e produtos, definindo a cadeia de valor e identificando as principais necessidades, que nortearão a priorização dos processos a serem informatizados/automatizados.

Realizar o planejamento do projeto de melhoria dos processos, definindo a priorização dos processos a serem modelados e desenhados.

## Contato



## Principais competências

BPMN

Processos empresariais

BizAgi

## Languages

Português (Native or Bilingual)

Inglês (Limited Working)

## Certifications

Kanban System Design

Management 3.0

CBPP® (Certified Business Process Professional)

## Honors-Awards

Certified Business Process Professional® (CBPP®)

## Publications

Diagnóstico das Dores dos Atores dos Processos - Mapeamento de Processos

Lean Office: os processos e a experiência do cliente.

Management 3.0: Quadro Happiness Door

Seu processo gera valor para o cliente?

Não foque nos resultados, foque nos processos



Elaborar os desenhos dos processos de negócio, tendo como base as boas práticas em BPM (Business Process Management), com adoção de notação em BPMN (Business Process Management Notation)

Ministrar os cursos de: Princípios de Gerenciamento de Processos de Negócio (BPM); Modelagem de Processos com Bizagi - Notação BPMN 2.0; Mapeamento Processos; Análise de Tempos, Custos e Capacidade de Processos; Análise de Desperdícios em Processos (Lean Thinking) e Transformação e Design de Processos; Jornada do Cliente

### **Pentago Consult Brasil Tecnologia e Negócios Ltda**

6 anos 9 meses

#### **Analista de Processos de Negócio - BPM**

agosto de 2013 - janeiro de 2019 (5 anos 6 meses)

Vitória e Região, Brasil

- Ministrar os cursos de: Princípios de Gerenciamento de Processos de Negócio (BPM); Modelagem de Processos com Bizagi - Notação BPMN 2.0; Mapeamento Ágil de Processos; Análise de Tempos, Custos e Capacidade de Processos; Análise de Desperdícios em Processos (Lean Thinking) e Transformação e Design de Processos

- Diagnosticar os processos de negócio, tendo como objetivo conhecer a dinâmica organizacional da instituição, seus macroprocessos e suas inter-relações, insumos e produtos, definindo a cadeia de valor e identificando as principais necessidades, que nortearão a priorização dos processos a serem informatizados/automatizados.

- Realizar o planejamento do projeto de melhoria dos processos, definindo a priorização dos processos a serem modelados e desenhados.

- Elaborar os desenhos dos processos de negócio, tendo como base as boas práticas em BPM (Business Process Management), com adoção de notação em BPMN (Business Process Management Notation), utilizando o software Bizagi.

#### **Gerente de Serviço**

maio de 2012 - agosto de 2013 (1 ano 4 meses)

- Coordenar às equipes internas de atendimento as demandas de serviços para que se cumpram os requisitos de prazo, qualidade e custos requeridos pelos clientes externos e internos da empresa;



- Gerenciar e garantir o cumprimento dos acordos de níveis de serviços (SLAs) estabelecidos com os clientes de AMS da empresa;
- Gerenciar as necessidades de técnicas e de negócio necessária o pleno cumprimento e execução dos serviços de AMS da empresa;
- Gerenciar o portfólio de serviços dos clientes de AMS da empresa;
- Gerenciar as atividades de todos os Arquitetos de Soluções de TI alocados para o cumprimento dos acordos de níveis de Serviços (SLAs) dos clientes de AMS da empresa;
- Elaborar, acompanhar e apresentar todos os indicadores de desempenho do cumprimento dos serviços de AMS para os clientes e diretoria da empresa;
- Elaborar e assinar os relatórios de posicionamento dos projetos da área de AMS da empresa aos seus respectivos clientes;
- Elaborar e encaminhar os relatórios e boletins de medição dos serviços da área de AMS;
- Elaborar a medição mensal dos serviços e entregas contendo os valores de faturamento conforme os respectivos contratos de AMS firmados com os clientes da empresa;
- Ser o representante da empresa no que tange ao cumprimento dos acordos de níveis de serviços (SLAs), execução e condições de garantia estabelecida pelos contratos com a empresa;
- Fazer cumprir as condições de prazo, custo, escopo, qualidade e os requisitos contratuais de AMS para serviços e projetos firmados entre a empresa e seus contratantes clientes;

#### **ABPMP Brasil**

**Delegado Regional ABPMP no Estado do Espírito Santo**

maio de 2014 - junho de 2017 (3 anos 2 meses)

Vitória e Região, Brasil

- Promover, coordenar, habilitar e/ou orientar a capacitação profissional de membros associados em sua região de atuação

- Divulgar o BPM CBOK® como guia para formação profissional em Gerenciamento de Processos de Negócio
- Coordenar reuniões e encontros regionais para propiciar debates, discussões, troca de experiência e networking
- Estimular, apoiar, participar de eventos públicos para difundir a prática de Gerenciamento de Processos de Negócio e os valores da ABPMP
- Levar ao conhecimento do Comitê Executivo ações ordenadas e consolidadas para expansão e consolidação da prática de Gerenciamento de Processos de Negócio em sua região
- Estar atento a eventuais usos indevidos ou distorções da imagem e objetivos da ABPMP Brasil em sua região, coordenando junto ao Comitê Executivo da ABPMP Brasil ações para dirimir tais desvios
- Votar em decisões estratégicas, táticas e operacionais da ABPMP Brasil

#### **Infopar Informática Ltda.**

##### **Gerente de Projeto**

janeiro de 2000 - abril de 2012 (12 anos 4 meses)

Carreira desenvolvida na área de Tecnologia da Informação, com ampla experiência no gerenciamento de projetos, implantação e manutenção de sistemas, gestão de equipes e implementação de melhorias desenvolvendo trajetória em empresas multinacionais de grande porte. Gerenciamento de projetos, envolvendo o controle de demandas, definição do cronograma, análise da viabilidade, negociação de prazos e escopo, assegurando o cumprimento dos prazos, custos e qualidade requerida pela organização. Forte atuação na construção de parcerias internas e na interface entre a área de Negócios e TI, otimizando a comunicação, atendimento às necessidades e garantindo a satisfação nos projetos realizados. Desenvolvimento de equipes, atuando em rotinas de contratação e treinamento, formando profissionais de alto desempenho e alinhados aos objetivos da empresa.

#### **Faculdade de Ciências e Educação do Espírito Santo - UNIVES**

##### **Professor de Engenharia de Software**

janeiro de 2004 - julho de 2006 (2 anos 7 meses)

Professor das disciplinas de Engenharia de Software e Gerenciamento de Projetos.

---

## **Formação acadêmica**

**Centro Universitário de Vila Velha**



Analista de Sistemas, Engenharia de Software · (2003 - 2005)

**FAESA**

Bacharel em Administração de Empresas, Administração de  
Empresas · (1992 - 1995)



# Faculdade Espírito-Santense de Administração



Reconhecida pelo Decreto-Artº nº 77.741, de 02 de junho de 1976

O Diretor da Faculdade Espírito-Santense de Administração, no uso de suas atribuições e tendo em vista a relação de grau do respectivo curso em 05 de janeiro de 1995, confere o título de

Bacharel em Administração a

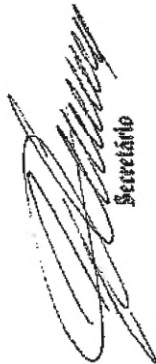
**Fernando da Silva Furtado de Mendonça**

brasileiro, natural do Estado do Rio de Janeiro, nascido em 29 de novembro de 1966

RG [REDACTED]

e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Vitória, 05 de janeiro de 1995

  
Secretário

  
Diretor

CARTÓRIO DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA / ES  
Rua Dr. Eunício de Aguiar, 132-D - Ed. Blue Chip Business Center - Conj. 07-13 - Praia do Camo  
CEP: 28.055-200 - Vitória - ES - Tels.: 27.3317 / 27.3222 (80)



**AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) frente - Certifique que esta cópia é reprodução fiel do original, aplicando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994.**  
Vitória-ES, 08/07/2020, 11:07:37. Em Teste  
Niara do Rosario Gouveia - Escrevente  
Selo Digital: 023200.VBP2007.01400  
Emolumentos: R\$ 3,04, Encargos: R\$ 0,90. Total: R\$ 3,94  
Consulte autenticidade: [www.tjes.br](http://www.tjes.br)



**CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

Reconhecido pelo Decreto Federal nº 77741  
de 02/06/76 - Publicado no D.O.U. em 03/06/76

**ALEXANDRE NUNES THEODORO**

Director - Geral

**GUILHERME ALEXANDRE NUNES THEODORO**

Secretário

FACULDADE ESPÍRITO-SANTENSE DE ADMINISTRAÇÃO

REGISTRO Nº 072199

LIVRO 45 FOLHA 283

Vitória (ES), 23 de JUNHO de 1999

*[Assinatura]*

SETOR DE REGISTRO DE DIPLOMAS

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

DIPLOMA REGISTRADO SOB O Nº 072199

LIVRO 53 FOLHA 72 PROCESSO 744783/99-18

per delegação de competência do Ministério da Educação e nos

termos da Portaria MEC / DAU nº 7177, de 21/10/77.

Vitória (ES), 12 de JULHO de 1999.

*[Assinatura]*

Director da Divisão de Expedição e Registro de Diplomas

Departamento de Registro e Controle Acadêmico

DIRETORA

*[Assinatura]*

DIRETORA

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE

ADMINISTRAÇÃO DO ESP. SANTO

DIPLOMA REGISTRADO SOB O N.º 4422

EM 12/12/2000

*[Assinatura]*

PRESIDENTE C/AVES

PRESIDENTE C/AVES

*[Assinatura]*

CARTÓRIO DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA / ES

Rua Dr. Eunice de Aguiar, 130-D - Ed. Blue CNP Business Center - Conj. 07-13 - Praia do Camo

CNPJ: 29.085.280 - Vitória - ES - Tel.: 27 3245-1040 / 3222-6971

AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) frente - Certificado que esta

cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do

Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994.

Vitória-ES, 08/07/2020, 11:07:37. Em Teste da Verdade.

Niera do Rosário Gouveia - Escrevente

Selo Digital: 023200.VBP2007.01501

Emolumentos: R\$ 3,04. Encargos: R\$ 0,90. Total: R\$ 3,94

Consulte autenticidade: www.fes.jus.br



Elisabeth Lacerda Gouveia Santiago  
Diretora de Registro e Controle Acadêmico

Cristina Mara G. Barbosa  
Chefe de Matricula e Controle Acadêmico  
Diretora

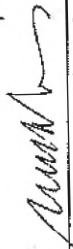


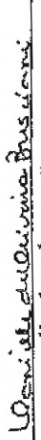
Centro Universitário Vila Velha  
Diretoria de Pós-Graduação

## C e r t i f i c a d o

O Centro Universitário Vila Velha certifica que Fernando da Silva Furtado de Mendonça, filho de Edison Furtado de Mendonça e de Marlene da Silva Furtado de Mendonça, concluiu o Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" - Especialização em Engenharia de Software, ministrado pela Diretoria de Pós-Graduação, realizado no período de 25/03/2002 a 17/03/2003, com carga horária total de 384 horas/aula.

Vila Velha-ES, 01 de dezembro de 2003.

  
Manoel Ceciliano Salles de Almeida  
Reitor

  
Danielle de Oliveira Bresciani  
Diretora de Pós-Graduação

CARTÓRIO DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA/ES  
Rua Dr. Eurico Azeiteiro, 130-D, Ed. Blue Chip Business Center - Conj. 07-13, Praia de Canto  
CEP: 28.052-200 - Vitória - ES - Iens: 27.334.7048 / 32.22-687

  
AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s) frente - Certifico que esta  
cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do  
Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994.  
Vitória-ES, 06/07/2020, 11:07:40. Em Teste MODO da verdade  
Nora do Rosario Gouvea - Escrevente  
Selo Digital: 023200.VBP2007.01506  
Emolumentos: R\$ 3,04. Encargos: R\$ 0,90. Total: R\$ 3,94  
Consulte autenticidade: www.ijes.jus.br





Centro Universitário Vila Velha  
Diretoria de Pós-Graduação

O Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" Especialização em Engenharia de Software foi aprovado pela Resolução do CONSU 023/2001 de 06/12/2001.

Registro n.º 020 Folha n.º 020

Livro de Certificado n.º 01103

Faz parte integrante deste Certificado a declaração de conclusão de curso, onde estão especificadas as determinações da Resolução 01/2001 do CNE/CES.

Vila Velha - ES, 01 de dezembro de 2003.

Secretária Geral de Pós-Graduação



CANTOR DO 3º OFÍCIO DE NOTAS DE VITÓRIA/ES  
Rua Dr. Euríbio de Aguiar, 130 D, Ed. Elysa Chip Business Center - Cep. 07-13 - Faria do Campo  
CEP: 29.052-260 - Vitória - ES - Tel.: 27.3245-1010/3272-8971

**AUTENTICAÇÃO - 1 (uma) cópia(s)** frente - Certificado que esta cópia é reprodução fiel do original autenticando-a nos termos do Artigo 7º - V da Lei 8.935/1994.

Vitória-ES, 06/07/2020, 11:07:40. Em Teste da verdade

Niara do Rosário Gouveia - Escrevente

Selo Digital: 023200.VBP2007.01507

Emolumentos: R\$ 3,04. Encargos: R\$ 0,90. Total: R\$ 3,94

Consulte autenticidade: www.ifes.jus.br







CM BRANCO

CM BRANCO

CM BRANCO



# Conselho Federal de Administração

## Conselho Regional de Administração do Espírito Santo

### CERTIFICADO

Certificamos que **FERNANDO DA SILVA FURTADO DE MENDONÇA** ministrou o curso **Curso: Mapeamento Ágil de Processos (BPM)**, na realizado no dia **19/09/2017**, com carga horária de **4 hora(s)**, na semana de eventos em comemoração aos **52** anos da profissão de Administração.

Adm. Hércules da Silva Falcão CRA-ES 0058  
Presidente



Organização e Realização



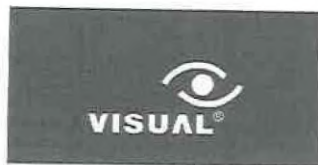
Apoio





# **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

## **Lotes 04**



Belo Horizonte, 30 de junho de 2025.

À  
**CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES – ES**  
Comissão Permanente de Julgamento de Licitações

#### DADOS DA LICITAÇÃO

**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 002/2025  
**PROCESSO:** Processo Administrativo n.º 095/2025  
**TIPO:** Menor Preço por lote

#### OBJETO

Solução web de portal institucional, software para gerenciamento eletrônico web de processos legislativo, software para gerenciamento eletrônico de processos administrativos e sistema web de votação eletrônica para a Câmara municipal de Alfredo Chaves – ES.

#### DADOS DA EMPRESA

**RAZÃO SOCIAL:** VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.  
**CNPJ:** 23.921.349/0001-61  
**INSCRIÇÃO ESTADUAL:** 062.568.728-0056  
**ENDEREÇO:** Rua Rio Espera, 368, Carlos Prates, BH/ MG, CEP 30710-260  
**TELEFONE / FAX:** (31) 3270-8000 / (31) 3270-8007  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Sr. Joaquim Amorim Pereira  
**CARGO:** Diretor Comercial  
**RG / CPF:** [REDACTED]

#### 9.5, 9.6 E 9.7 - DECLARAÇÕES DO EDITAL

A Empresa **VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 23.921.349/0001-61, por intermédio de seu representante legal Sr. Joaquim Amorim Pereira, portador da Cédula de Identidade nº 2.994.294 SSP/MG, **Declara**, que:

Atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei Federal nº 14.133/2021).

Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

A proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega das propostas.

JOAQUIM AMORIM  
PEREIRA: [REDACTED]

Assinado de forma digital por  
JOAQUIM AMORIM  
PEREIRA: [REDACTED]  
Dados: 2025.07.15 11:23:48 -03'00'

**VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.**

CNPJ: 23.921.349 / 0001-61

Joaquim Amorim Pereira  
Diretor Comercial





Belo Horizonte, 30 de junho de 2025.

À

**CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES – ES**  
Comissão Permanente de Julgamento de Licitações

#### DADOS DA LICITAÇÃO

**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 002/2025  
**PROCESSO:** Processo Administrativo n.º 095/2025  
**TIPO:** Menor Preço por lote

#### OBJETO

Solução web de portal institucional, software para gerenciamento eletrônico web de processos legislativo, software para gerenciamento eletrônico de processos administrativos e sistema web de votação eletrônica para a Câmara municipal de Alfredo Chaves – ES.

#### DADOS DA EMPRESA

**RAZÃO SOCIAL:** VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.  
**CNPJ:** 23.921.349/0001-61  
**INSCRIÇÃO ESTADUAL:** 062.568.728-0056  
**ENDEREÇO:** Rua Rio Espera, 368, Carlos Prates, BH/ MG, CEP 30710-260  
**TELEFONE / FAX:** (31) 3270-8000 / (31) 3270-8007  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Sr. Joaquim Amorim Pereira  
**CARGO:** Diretor Comercial  
**RG / CPF:** [REDACTED]

#### 5.3 - DECLARAÇÕES DO PORTAL

A Empresa **VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 23.921.349/0001-61, por intermédio de seu representante legal Sr. Joaquim Amorim Pereira, portador da Cédula de Identidade nº 2.994.294 SSP/MG, **Declara**, que:

Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

Não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

Cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas

JOAQUIM AMORIM  
PEREIRA: [REDACTED]

Assinado de forma digital por JOAQUIM AMORIM PEREIRA: [REDACTED]  
Dados: 2025.07.15 11:22:55 -03'00'

**VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.**  
CNPJ: 23.921.349 / 0001-61  
Joaquim Amorim Pereira  
Diretor Comercial





Belo Horizonte, 30 de junho de 2025.

À  
CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES – ES  
Comissão Permanente de Julgamento de Licitações

### DADOS DA LICITAÇÃO

**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 002/2025  
**PROCESSO:** Processo Administrativo n.º 095/2025  
**TIPO:** Menor Preço por lote

### OBJETO

Solução web de portal institucional, software para gerenciamento eletrônico web de processos legislativo, software para gerenciamento eletrônico de processos administrativos e sistema web de votação eletrônica para a Câmara municipal de Alfredo Chaves – ES.

### ANEXO III - DADOS DA EMPRESA

**CNPJ:** 23.921.349/0001-61  
**NOME EMPRESARIAL:** VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.  
**ENDEREÇO:** R. Rio Espera - Carlos Prates, Belo Horizonte - MG  
Nº 368  
CEP 30710-260  
**ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [marcos@visual.com.br](mailto:marcos@visual.com.br) / [joaquim@visual.com.br](mailto:joaquim@visual.com.br)  
**TELEFONE / FAX:** (31) 3270-8000 / (31) 3270-8007  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Sr. Joaquim Amorim Pereira  
**CARGO:** Diretor Comercial  
**RG / CPF:**   
<https://www.visual.com.br/>



JOAQUIM AMORIM  
PEREIRA:

Assinado de forma digital por JOAQUIM  
AMORIM PEREIRA  
Data: 2025.07.15 11:24:46 -03'00'



MATRIZ: Rua Rio Espera, 368 | Carlos Prates | Belo Horizonte-MG | 30710-260  
+55 31 3270-8000 | [visual.com.br](http://visual.com.br) | [visual@visual.com.br](mailto:visual@visual.com.br)





Belo Horizonte, 30 de junho de 2025.

À

**CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES – ES**  
Comissão Permanente de Julgamento de Licitações

#### DADOS DA LICITAÇÃO

**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 002/2025  
**PROCESSO:** Processo Administrativo n.º 095/2025  
**TIPO:** Menor Preço por lote

#### OBJETO

Solução web de portal institucional, software para gerenciamento eletrônico web de processos legislativo, software para gerenciamento eletrônico de processos administrativos e sistema web de votação eletrônica para a Câmara municipal de Alfredo Chaves – ES.

#### DADOS DA EMPRESA

**RAZÃO SOCIAL:** VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.  
**CNPJ:** 23.921.349/0001-61  
**INSCRIÇÃO ESTADUAL:** 062.568.728-0056  
**ENDEREÇO:** Rua Rio Espera, 368, Carlos Prates, BH/ MG, CEP 30710-260  
**TELEFONE / FAX:** (31) 3270-8000 / (31) 3270-8007  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Sr. Joaquim Amorim Pereira  
**CARGO:** Diretor Comercial  
**RG / CPF:** [REDACTED]

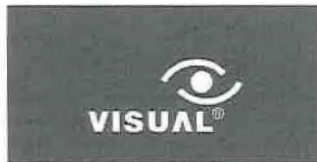
#### ANEXO IV - DECLARAÇÃO CONJUNTA

A Empresa **VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 23.921.349/0001-61, por intermédio de seu representante legal Sr. Joaquim Amorim Pereira, portador da Cédula de Identidade nº 2.994.294 SSP/MG, Declara sob as penas de lei que:

- a) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua entrega em definitivo;
- b) Cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- c) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- d) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- e) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- f) Para fins do disposto no Inciso III do Artigo 1º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, que cumpre os requisitos estabelecidos em seu Artigo 3º e está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido no Capítulo V – Seção Única daquela Lei Complementar. Declaro ainda, que não existe nenhum impedimento entre os previstos nos Incisos do §4º do Artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006.

SIM |  NÃO.





g) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, bem como não se acha declarado inidôneo ou suspenso do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, estando ciente da responsabilidade de declarar ocorrências posteriores.

Assume, ainda, inteira responsabilidade pela veracidade de todas as informações prestadas.

JOAQUIM AMORIM

Assinado de forma digital por  
JOAQUIM AMORIM

PEREIRA: [REDACTED]

PEREIRA: [REDACTED]

Dados: 2025.07.15 11:22:13 -03'00'

**VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA.**

CNPJ: 23.921.349 / 0001-61

Joaquim Amorim Pereira

Diretor Comercial





Ministério da Economia  
Secretaria de Governo Digital  
Departamento Nacional de Registro Empresarial e Integração  
Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais

Nº DO PROTOCOLO (Uso da Junta Comercial)



NIRE (da sede ou filial, quando a sede for em outra UF)	Código da Natureza Jurídica	Nº de Matrícula do Agente Auxiliar do Comércio
31202789042	2062	

1 - REQUERIMENTO

ILMO(A). SR.(A) PRESIDENTE DA Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Nome: **VISUAL SISTEMAS ELETRONICOS LTDA**  
(da Empresa ou do Agente Auxiliar do Comércio)

Nº FCN/REMP



MGP2200595842

requer a V.Sª o deferimento do seguinte ato:

Nº DE VIAS	CÓDIGO DO ATO	CÓDIGO DO EVENTO	QTDE	DESCRIÇÃO DO ATO / EVENTO
1	002			ALTERACAO
		051	1	CONSOLIDACAO DE CONTRATO/ESTATUTO
		2244	1	ALTERACAO DE ATIVIDADES ECONOMICAS (PRINCIPAL E SECUNDARIAS)
		2247	1	ALTERACAO DE CAPITAL SOCIAL

BELO HORIZONTE

Local

7 JULHO 2022

Data

Representante Legal da Empresa / Agente Auxiliar do Comércio:

Nome: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Telefone de Contato: \_\_\_\_\_

2 - USO DA JUNTA COMERCIAL

DECISÃO SINGULAR

DECISÃO COLEGIADA

Nome(s) Empresarial(ais) igual(ais) ou semelhante(s):

SIM

SIM

Processo em Ordem À decisão

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data

NÃO

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data

Responsável

NÃO

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data

Responsável

\_\_\_\_\_  
Responsável

DECISÃO SINGULAR

Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

Processo deferido. Publique-se e archive-se.

Processo indeferido. Publique-se.

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Responsável

DECISÃO COLEGIADA

Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

Processo deferido. Publique-se e archive-se.

Processo indeferido. Publique-se.

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data

Vogal

Vogal

Vogal

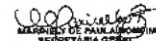
Presidente da \_\_\_\_\_ Turma

OBSERVAÇÕES



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico o registro sob o nº 9459240 em 11/07/2022 da Empresa VISUAL SISTEMAS ELETRONICOS LTDA, Nire 31202789042 e protocolo 223477541 - 08/07/2022. Autenticação: E920C1816084B1769D4A561998F1F48FC58CBE6D. Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 22/347.754-1 e o código de segurança Ojpu Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/07/2022 por Marinely de Paula Bomfim Secretária-Geral.



**SÉTIMA ALTERAÇÃO/CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL**  
**VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA**  
**CNPJ-MF: 23.921.349/0001-61**  
**NIRE: 3120278904-2**



**OLEGÁRIO AMORIM PEREIRA**, brasileiro, natural de Arcos MG, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, empresário, residente e domiciliado à Rua [REDACTED]

[REDACTED] e **JOAQUIM AMORIM PEREIRA**, brasileiro, natural de [REDACTED], casado em regime de comunhão parcial de bens, empresário, residente e domiciliado à Rua [REDACTED]

[REDACTED] resolvem de comum acordo alterar e consolidar o Contrato Social da sociedade empresária limitada denominada **VISUAL SISTEMAS ELETRÔNICOS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 23.921.349/0001-61, registrado na JUCEMG sob o n.º 3120278904-2 em 29/01/1988, e o fazem mediante as cláusulas e condições seguintes:

## I - DAS ALTERAÇÕES

### I.1 - DO OBJETO SOCIAL

A partir desta alteração contratual a sociedade passa a ter como objeto social as seguintes atividades:

- Fabricação de componentes eletrônicos - CNAE: 26.10-8/00
- Fabricação de equipamentos de informática - CNAE: 26.21-3/00
- Fabricação de equipamentos para sinalização de alarme – CNAE: 27.90-2/02
- Fabricação de outros equipamentos e aparelhos elétricos - CNAE: 27.90-2/99
- Fabricação de painéis e letreiros luminosos - CNAE: 32.99-0/04
- Fabricação de periféricos para equipamentos de informática – CNAE: 26.22-1/00
- Comércio atacadista de equipamentos de informática – CNAE: 46.51-6/01
- Comércio atacadista de suprimentos de informática - CNAE: 46.51-6/02
- Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos, sem operador - CNAE: 77.21-7/00
- Aluguel de máquinas e equipamentos para escritório, sem operador – CNAE: 77.33-1/00
- Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais, sem operador - CNAE: 77.39-0/99
- Instalação de máquinas e equipamentos industriais - CNAE: 33.21-0/00
- Instalação de outros equipamentos- CNAE: 33.29-5/99
- Instalação de painéis publicitários - CNAE: 43.29-1/01
- Montagem e instalação de sistemas e equipamentos de iluminação e sinalização em vias públicas, portos e aeroportos - CNAE: 43.29-1/04
- Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial - CNAE: 85.99-6/04
- Treinamento em informática – CNAE: 85.99-6/03
- Manutenção e reparação de aparelhos e instrumentos de medida, teste e controle CNAE: 33.12-1/02
- Manutenção e reparação de equipamentos e produtos - CNAE: 33.19-8/00
- Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos, CNAE: 33.13-9/99
- Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação – CNAE: 62.09-1/00
- Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos – CNAE: 95.11-8/00
- Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação – CNAE: 95.12-6/00
- Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda – CNAE: 62.01-5/01
- Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis – CNAE: 62.02-3/00
- Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis – CNAE: 62.03-1/00

