



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

17ª LEGISLATURA

PRESIDENTE – Vereador José Wanderlei Astori

1º VICE-PRESIDENTE – Vereador Jorge Ramos de Moraes

2º VICE-PRESIDENTE – Vereador Germano Borges Netto

1º SECRETÁRIO – Vereador Lincoln Bruno Cavalcante Silva

2º SECRETÁRIO – Vereadora Fernanda Mazzelli Almeida Maio

Vereador Anselmo Pompermayer
Bigossi

Vereador Gedson Queiroz Merízio

Vereador Jair Gotardo - PDT

Vereador Jorge Figueiredo
Gonçalves - PP

Vereador Manoel Ferreira Couto

Vereador Marcial Souza Almeida

Vereador Oziel Pereira de Sousa

Vereadora Paulina Aleixo Pinna

Vereador Rogério Capistrano
Marques

Vereador Ronaldo Gomes

Vereador Sérgio Ramos Machado

Vereador Thiago Paterlini
Monjardim

Procuradoria Geral

Marcelo Andrade Passos

Controladoria Interna

Cézar Castro Martins

Auditória Interna

Paulo M. R. de Aguiar

Direção Geral

Luciane Nunes de Sousa

Departamento de Administração e Finanças

Cláudia Calenti

Departamento de Processo Legislativo

Soter Fernandes Lyra - Diretora

Divisão de Contabilidade

Carlos Eurico Pereira dos Santos



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

APRESENTAÇÃO

O exercício de 2014 foi marcado por profundas transformações na Câmara Municipal de Guarapari. Por meio de uma série de iniciativas, além da maximização da transparência dos atos legislativos, perseguiu-se inflexivelmente a contenção de despesas. Buscou-se, ainda, conferir um novo significado ao papel da Câmara de Guarapari, estruturando e fortalecendo seu poder de fiscalização do Executivo, em permanente diálogo e interação com a sociedade.

Em consonância com as diretrizes traçadas no início da legislatura, tomaram-se medidas que vão diretamente ao encontro do clamor popular por maior transparência nos gastos e decisões do Poder Público. Estão em andamento diversas mudanças há muito cobradas pelos cidadãos, como o fim do voto secreto em plenário, a redução do recesso parlamentar e o corte de ponto dos vereadores, em caso de falta sem justificativa. Ainda no campo da transparência, cumpre destacar o fiel cumprimento do projeto Ficha Limpa dos Servidores, em vigor desde março de 2013.

No ano de 2014 a CMG trabalhou intensamente para cumprir uma de suas prerrogativas mais importantes: a de fiscalizar a qualidade dos serviços e equipamentos oferecidos à comunidade pela Prefeitura e principalmente a aplicação devida dos recursos públicos.

O responsável pelo Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari, consubstanciado nas disciplinas do art. 74 da Constituição Federal, no que determina o art. 59 da Lei de Responsabilidade Fiscal, e de conformidade ainda com os dispositivos contidos no Art. 16 da Instrução Normativa nº 28, de 26/11/2013 do TCEES, apresenta RELATÓRIO DE GESTÃO pertinente ao exercício financeiro de 2014, que passa a integrar a Prestação de Contas Anual da Câmara Municipal de Guarapari a ele relativo.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

Este Relatório, portanto, contém os resultados obtidos mediante o acompanhamento e a avaliação dos controles existentes, bem como as medidas adotadas, que visaram sarar as distorções porventura existentes entre as normas e os procedimentos adotados.

O responsável pelo Controle Interno do Legislativo Municipal verificou que nos processos de arrecadação de receitas, ordenamento de despesas e demais atos e fatos administrativos praticados pela Câmara Municipal durante o exercício de 2014 foram observados todos os ditames legais a que foram sujeitas.

Os trabalhos foram realizados com base nos procedimentos e rotinas do Manual Técnico do Controle Interno e Normas de Ação, criados pelo próprio Controle Interno deste Legislativo, sempre amparado no Manual Básico do Controle Interno dos Municípios expedido pelo Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, buscando assim as diretrizes e orientações ali contidas, verificando-se balancetes mensais, numerários, minutas, receitas, notas de empenho e respectivos comprovantes de despesas, processos licitatórios, instrumentos e documentos relativos a contratos, movimentações patrimoniais, materiais de consumo e demais documentos.



SUMÁRIO

1 – PROJETOS

2 – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

3 – PRESTAÇÃO DE CONTAS

4 – GESTÃO DE PESSOAS

5 - SUPORTE ADMINISTRATIVO

6 – OBRAS E MANUTENÇÃO

7 – CONTRATOS

8 – CONVÊNIOS E PARCERIAS

9 – GESTÃO DOCUMENTAL

10 – ATOS NORMATIVOS

11 – ATIVIDADE LEGISLATIVA

12 – CONCLUSÃO



1 – PROJETOS

A Câmara Municipal de Guarapari tem buscado reforçar o trabalho Legislativo que já é executado e tem dado ênfase a sua prerrogativa constitucional de fiscalizar o Executivo. Para tanto, a área legislativa passou a atuar mais fortemente por meio da efetiva realização de reuniões das comissões permanentes, que passaram a se reunir semanalmente afim de agilizar os pareceres do projetos oriundos do Executivo. As pautas e atas das sessões ordinárias são disponibilizadas no site da Câmara e para todos os cidadãos que vão pessoalmente a Casa para requerer cópia. A Assessoria das Comissões recebeu reforço de servidores efetivos com formação qualificada.

Além dessas ações de caráter macro, outras ações administrativas marcaram o ano de 2014, as quais passamos a enumerar:

Novo Regimento Interno

O anteprojeto do novo Regimento Interno da Câmara Municipal de Guarapari está em fase final antes de ir a plenário para deliberação. O novo texto irá determinar o funcionamento do plenário da CMG e adequar a rotina dos trabalhos legislativos.

A continuidade do processo de revisão do Regimento Interno com o objetivo de adequar as normas e procedimentos desta Casa ao que é estabelecido por órgãos superiores, criando uma uniformidade de práticas e procedimentos legislativos.

Ficha Limpa

Por Ato da Presidência do Legislativo Municipal, desde do início da atual legislatura os servidores em cargos comissionados ou funções gratificadas da Câmara Municipal de Guarapari são obrigados a apresentar documentos que comprovem que não sofreram



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

condenação judicial definitiva ou determinada por órgão colegiado, isto é, composto por mais de um magistrado.

A exigência de Ficha Limpa foi estendida a todos os servidores do município de Guarapari, com a aprovação na Câmara Municipal, em abril de 2013, da Lei Complementar nº. 042/2013 que instituiu a Ficha Limpa Municipal. Desta forma, o Legislativo e a Prefeitura da Capital só podem nomear para funções comissionadas ou gratificadas pessoas que se enquadrem nas exigências da lei.

Concurso Público

Em de 2012 foi realizado concurso público para preenchimento de 18 vagas de provimento efetivo na Câmara Municipal de Guarapari, medida que vai qualificar e profissionalizar a estrutura interna. O concurso foi prorrogado em dezembro de 2014 através da Portaria nº. 4.223/2014 em razão de adequações orçamentárias que a atual mesa diretora tem realizado.

Câmara Mirim

Através da Resolução nº 002/98, foi criada na CMG o projeto “Câmara Mirim” que tem por objetivo estimular nos jovens e adolescentes da nossa cidade a criarem uma consciência política e cidadã. No projeto são realizadas pelos próprios alunos da rede municipal de ensino eleições dos vereadores mirins. Desta forma as proposições são redigidas pelos próprios alunos que são discutidas em plenário. Aquelas que possuem relevante interesse coletivo são adotadas pelos parlamentares e entram na pauta das sessões ordinárias do Legislativo.

A meta é a ampliação do projeto “Câmara Mirim”, com aumento do número de estudantes partícipes e a criação da Escola do Legislativo, com o objetivo de servir como centro de treinamento permanente, estimulando a participação popular de jovens e adolescentes no empreendimento.



2 – Gestão Orçamentária e Financeira

2.1 Elaboração da Proposta Orçamentária

A proposta orçamentária anual, elaborada pela Secretaria Municipal da Fazenda veio da Prefeitura Municipal através do Projeto de Lei nº. 218/2013 conforme estabelece a Lei Orgânica do Município, estabelecendo o teto orçamentário de despesas para o Legislativo Municipal. Depois de protocolada na Casa, a proposta orçamentária vai a plenário para conhecimento de todos os Vereadores bem como da população em geral, em seguida a matéria foi encaminhada para análise das Comissões pertinentes que exaram o Parecer técnico dentro do prazo regimental.

A Lei Orçamentária anual foi aprovada sob o nº 3.670, de 12 de Dezembro de 2013, e contém os programas e ações que estão previstos na LDO e no PPA. A Lei Orçamentária fixou o valor das despesas da Câmara Municipal de Guarapari em R\$ 9.444.600,00 (nove milhões, quatrocentos e quarenta e quatro mil e seiscentos reais) para o ano de 2014.

Orçamento 2014	Orçamento 2015
R\$ 9.444.600,00	R\$ 9.732.000,00

A elevação no valor da proposta orçamentária para 2015 foi devido a aumento da expectativa de receita decorrente de uma maior arrecadação para o ano.

Crédito Suplementar

Para o exercício de 2014, com previsão na Lei ° 3.670/2013 ocorreu a abertura de Crédito Suplementar, através dos Decretos 762/2014, no valor de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) sendo o total de R\$ 302.693,02 (trezentos e dois mil seiscentos e noventa e três reais e dois centavos) decorrente de anulação para reforço de dotação e R\$



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

297.306,98 (duzentos e noventa e sete mil trezentos e seis reais e noventa e oito centavos) decorrente de superávit financeiro do exercício anterior.

Através do Decreto nº 1011/2014 foi aberto Crédito Suplementar, no valor de 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais) objetivando o reforço de dotações para amortização da dívida contratual regatada com INSS.

Execução orçamentária

A execução orçamentária apresentada pela Tabela I foi apurada considerando os ingressos da natureza orçamentária e as despesas da Câmara Municipal durante o ano de 2014, com o objetivo de permitir a comparabilidade, evidenciamos também a execução do mesmo período de 2013.

Tabela I - Execução Orçamentária - Jan - Dez - 2013 e 2014

EM R\$ MIL

Transferência Financeiras	Jan - dez 2013			Jan - dez 2014		
	Previsão (A)	Execução (B)	(B/A) %	Previsão (A)	Execução (B)	(B/A) %
Transferência Financeiras	9.071.500,00	7.899.114,60	87,07%	9.444.600,00	7.981.146,84	84,50%
Déficit de Execução	1.172.385,40				1.463.453,16	
Despesas	Jan - dez 2013			Jan - dez 2014		
	Fixação (A)	Execução (B)	(B/A) %	Fixação (A)	Execução (B)	(B/A) %



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

Despesas Correntes	8.846.500,00	7.598.158,23		8.871.708,00	8.035.476,11	
Despesas de Capital	225.000,00	88.392,19		572.892,00	118.263,00	
	9.071.500,00			9.444.600,00		
Soma		7.686.550,42	84,73%		8.153.739,11	86,33%
Deficit de Execução		1.384.949,58			1.290.860,89	

A execução orçamentária referente ao período 2014 evidencia um déficit de transferência financeira da ordem de R\$ 1.463.453,16 mil, enquanto que no mesmo período foi apurado um resultado deficitário da execução da despesa da ordem de R\$ 1.290.860,89 mil. Dessa forma, observamos que a execução orçamentária das despesas no valor de R\$ 8.153.739,11, correspondente ao montante de R\$ 7.930.605,45 de despesas com a fonte de recursos 10000000 – recursos do exercício (duodécimo de 2014) e o valor das despesas de R\$ 223.133,66 com a fonte de recursos de superávit de exercício anterior, fonte 30000000. Referidos valores estão demonstrados no Anexo XIII – Balanço Financeiro de 2014.

A diferença entre o valor fixado e o valor recebido deve - se ao fato de que a Proposta Orçamentária da Câmara Municipal é encaminhada ao Poder Executivo e consequentemente aprovada dentro do mesmo exercício da elaboração. Entretanto, o valor do Duodécimo somente é apurado após o encerramento do exercício. Dessa forma não é possível elaborar a Proposta Orçamentária com o valor real do Duodécimo que o Poder Legislativo irá receber.

Tabela II - Despesas por Categoria Econômicas - Jan-Dez - 2013 e 2014

EM R\$ MIL

Especificação	Jan-Dez 2013	Jan-Dez 2014
I - DESPESAS CORRENTES	7.598.158,23	8.035.476,11
1- Pessoal e Encargos Sociais	6.347.930,08	6.599.042,49



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

2- Juros e Encargos de Dívida	67.862,35	17.319,02
3- Outras Despesas Correntes	1.182.365,80	1.419.114,60
II- DESPESAS DE CAPITAL	88.392,19	118.263,00
5- Investimentos	38.073,35	5.699,40
6- Inversões Financeiras		
8- Amortização	50.318,84	112.563,60
7- Devolução Transf. Financeira		
III- DESPESAS TOTAL	7.686.550,42	8.153.739,11

O crescimento das despesas com pessoal e encargos foi acompanhado de uma redução da despesa de capital de R\$ 32.373,95 com investimentos em relação os investimentos de 2013. A estruturação do quadro de pessoal e as devidas correções salariais realizadas em 2014 proporcionaram um aumento de 3,95% na despesa com pessoal e encargos.

No exercício de 2014 não houve devolução de saldo financeiro ao Poder Executivo Municipal.

3 – PRESTAÇÃO DE CONTAS.

Em atendimento à Lei Complementar nº 101/2000, a Câmara Municipal elabora e publica quadrimensalmente o Relatório de Gestão Fiscal-RGF, sendo que no primeiro e segundo quadrimestres exige-se somente o Demonstrativo da Despesa com Pessoal, e no terceiro quadrimestre faz-se necessária a publicação dos Demonstrativos de Despesa com Pessoal, da Disponibilidade de Caixa,



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

dos Restos a Pagar e do Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal.

Outro ponto relevante da Administração do Poder Legislativo diz respeito à participação da despesa com pessoal sobre a Receita Corrente Líquida (RCL). Segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, as despesas de pessoal incorridas nos últimos 12 meses não devem ultrapassar 60% da RCL, sendo 54% para o Poder Executivo e 6% para o Poder Legislativo, conforme art. 20 da Lei nº 101/00.

Conforme demonstrado pela Tabela III, a despesa com pessoal do Poder Legislativo do exercício de 2014 permaneceu dentro do estabelecido pela LRF.

Os atos de gestão referente ao aumento de despesa com pessoal foram planejados para que os Limites Legais estabelecidos fossem respeitados.

Tabela III - Demonstrativo Resumido de Despesas com Pessoal

Jan/2014 - Dez/2014

EM R\$ Mil

Despesas de Pessoal	No exercício de 2014	% RCL
Pessoal Ativo, Inativo e Pensionistas	6.599.042,49	2,86%
Outras Despesas de Pessoal	6.599.042,49	
Total Despesa Líquida com Pessoal		
Receita Corrente Líquida (RCL)	230.652.574,40	100,00



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

DISPONIBILIDADE DE CAIXA

Composição de Suficiência de Caixa da Câmara Municipal de Guarapari - Dezembro/2014

Em 31/12/2014, a Câmara Municipal possuía disponibilidades financeiras no montante de R\$ 151.920,24 (cento e cinquenta e um mil novecentos e vinte reais e vinte e quatro centavos).

A Tabela Abaixo mostra a composição das disponibilidades financeiras ao final de Dezembro de 2014.

Ressaltamos que a Lei Orgânica do Município de Guarapari não obriga a devolução de saldo financeiro no encerramento de cada exercício aos Cofres do Poder Executivo Municipal.

Em R\$ MIL

Ativo disponível	Câmara
Caixa e Equiv. De Caixa	151.920,24
Soma	151.920,24
Total	151.920,24

RESTOS A PAGAR

Como se pode observar tanto no Balanço Orçamentário, quanto no Balanço Financeiro, do total das despesas empenhadas e liquidadas, não foram todas pagas, gerando dessa forma inscrição em Restos a Pagar no exercício de 2014, conforme demonstrado abaixo:



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

Empenho	Liquidation	Creditor	Source Resource	Value R\$
242/2014	728/2014	Prosperágua Itda	1000	496,00
255/2014	729/2014	Fund.Educativa e Cultural de Guarapari	3000	8.000,00
231/2014	730/2014	Fund.Educativa e Cultural de Guarapari	3000	18.709,61
Total				27.205,61

Ressaltamos ainda que não há Restos a Pagar inscritos de exercícios anteriores.

ASPECTOS PATRIMONIAIS

Analizando as Variações do Patrimônio Líquido de 2013 para 2014, observamos que houve uma melhora significativa na apuração do resultado. No exercício de 2013 fechamos com um PL negativo de (R\$ 199.277,45) resultado dos valores de parcelamento a curto prazo com o INSS.

Com o Resultado Patrimonial negativo do período de 2014 de (R\$ 49.229,16) conforme podemos observar na Demonstração das Variações Patrimoniais de 2014, nosso PL apurado em 2014 passou para o valor de 769.023,55. A melhora no resultado do Patrimônio Líquido de 2014 está relacionada a conta de Ajuste de Exercício Anteriores que apresenta saldo de R\$ 1.017.530,16. Esse valor é composto das movimentações de baixa de bens móveis, inscrição de bens imóveis, reavaliação e incorporações de 2014, conforme quadro resumo demonstrado abaixo:

Imobilizado Anexo XIV - 2014



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

Saldo inicial de IMOBILIZADO	R\$ 384.586,88
(+)	
Variação Patrimonial Diminutiva – VPD / Inventário - Reavaliação	R\$
152.469,84 (-)	
Incorporação de Bens Imóveis	R\$ 100.000,00
(+)	
Variação Patrimonial Aumentativa – VPA / Reavaliação Imóvel	R\$
1.070.000,00 (+)	
Aquisições Bens Móveis em 2014	R\$ 5.699,40
(+)	
Saldo em 31/12/2014 de IMOBILIZADO	R\$
1.407.816,44 (=)	

VI – O valor registrado na conta de ajustes de exercícios anteriores no total de R\$ 1.017.530,16 corresponde às movimentações ocorridas nas contas do ativo imobilizado, por conta das avaliações dos bens existentes em 31/12/2014, conforme demonstrados nos itens 01 a 13 e 16 e 17.

Nesta data, houve também a incorporação do imóvel de propriedade da câmara municipal de guarapari, no valor de 100.000,00; devidamente discriminado nos itens 14 e 15, abaixo.

CONFORME SEGUE:

1 - CONTA 123110102000 - APARELHOS E EQUIP. DE COMUNICAÇÃO - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 6.688,26;

2 - CONTA 123110103000 - APAR, EQUIP. E UTENSÍOS MÉD/ODONTOL. - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 37,66;

3 - CONTA 123110105000 - EQUIP. DE PROTEÇÃO E SEG. E SOCORRO - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 1.162,44;

4 - CONTA 123110107000 - MAQ. E EQUIP. ENERGÉTICOS - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 2.024,42;

5 - CONTA 123110108000 - MAQ. E EQUIP. GRÁFICOS - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 2.894,62;

6 - CONTA 123110199000 - OUTRAS MAQ., APAR, EQUIP. E FERRAM. - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 15.386,08;

7 - CONTA 123110201000 - EQUIP. DE PROCES. DE DADOS - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 24.678,71;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

8 - CONTA 123110301000 - APAREL. E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 6.094,71;

9 - CONTA 123110302000 - MAQ. E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 1.256,95;

10- CONTA 123110303000 - MOBILIÁRIO EM GERAL - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 74.968,01;

11- CONTA 123110405000 - EQUIP. PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 13.965,44;

12- CONTA 123110503000 - VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 2.525,00;.

13- CONTA 123119908000 - BENS MÓVEIS A CLASSIFICAR - AJUSTE P/ DIMINUIR A CONTA DO BEM - R\$ 787,54;

14- CONTA 123210103000 - EDIFÍCIOS - INCORPORAÇÃO POR VALOR HISTÓRICO DO BEM - R\$ 23.076,92;

15- CONTA 123210104000 - TERRENOS/GLEBAS - INCORPORAÇÃO POR VALOR HISTÓRICO DO BEM - R\$ 76.923,08;

16- CONTA 123210103000 - EDIFÍCIOS - AJUSTE P/ AUMENTAR A CONTA DO BEM R\$ 246.923,08;

17- CONTA 123210104000 - TERRENOS/GLEBAS - AJUSTE P/ AUMENTAR A CONTA DO BEM - R\$ 823.076,92;

TOTAL DOS AJUSTES..... R\$ 1.017.530,16

VII - Permaneceu na conta 123119999000 - outros bens móveis, o saldo de R\$ 98.505,38, cujos bens que a compõem, serão transferidos para a prefeitura municipal de Guarapari no exercício de 2015.

4 – GESTÃO DE PESSOAS

Durante todo ano de 2014, foram realizadas várias ações que regulamentaram os trabalhos administrativos da Casa e trouxeram benefícios aos servidores, dentre elas:

- Lei nº. 3.878/2015 – Altera dispositivo da Lei 2.128/2001 disciplinando o horário de funcionamento do trabalho das comissões permanentes da CMG;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

- Lei nº. 3.780/2014 – Dispõe sobre alteração dos vencimentos dos servidores efetivos do Legislativo Municipal estabelecido na Lei Municipal 2.559/2005 – reajuste de 5,62% (cinco vírgula sessenta e dois por cento);
- Resolução nº. 005/2014 – Dispõe sobre reajuste do valor instituído na Lei Municipal nº 3.390/2012 (vale alimentação);
- Portaria nº 4.223/2014 – Prorroga por dois anos o concurso Público realizado nos termos do Edital nº 001/2012, a partir da data de vencimento da homologação do resultado final, de 19/12/2012.

A administração da CMG realizou outras mudanças significativas relativas à organização de pessoal no ano de 2014:

- Readequação do número de comissões;
- Redução da remuneração das comissões;

QUADRO DE PESSOAL

A CMG contou em dezembro de 2014 com o seguinte quadro de pessoal:

Servidores	Quantidade
Efetivos	19
Comissionados de Gabinete	139
Comissionados	
Administrativos	98
Cedidos de outros órgãos	01
Eleitos	17
Total	274

DESPESA COM PESSOAL

O total de Despesas com Pessoal e Encargos no montante de R\$ 6.599.042,49 corresponde ao valor de R\$ 5.529.942,29 com Folha de Pagamento e R\$ 1.069.100,20 com Encargos Sociais. Considerando que



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

o Poder Legislativo pode gastar até 70% do valor do Duodécimo com folha de Pagamento, a Câmara de Guarapari respeitou esse limite, visto que, o gasto com folha citado acima corresponde a 69,29% do valor do Duodécimo de 2014.

Outro ponto relevante da Administração do Poder Legislativo diz respeito à participação da despesa com pessoal sobre a Receita Corrente Líquida (RCL). Segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, as despesas de pessoal incorridas nos últimos 12 meses não devem ultrapassar 60% da RCL, sendo 54% para o Poder Executivo e 6% para o Poder Legislativo, conforme art. 20 da Lei nº 101/00.

Conforme demonstrado pela Tabela III, a despesa com pessoal do Poder Legislativo do exercício de 2014 permaneceu dentro do estabelecido pela LRF.

Os atos de gestão referente ao aumento de despesa com pessoal foram planejados para que os Limites Legais estabelecidos fossem respeitados.

Tabela III - Demonstrativo Resumido de Despesas com Pessoal

Jan/2014 - Dez/2014

EM R\$ MIL

Despesas de Pessoal	No exercício de 2014	% RCL
Pessoal Ativo, Inativo e Pensionistas	6.599.042,49	2,86%
Outras Despesas de Pessoal	6.599.042,49	
Total Despesa Líquida com Pessoal	230.652.574,40	100,00
Receita Corrente Líquida (RCL)		



5. SUPORTE ADMINISTRATIVO

5.1 ATIVIDADES REALIZADAS

Controle Interno

- Reforço na atuação do controle interno com a lotação de servidor efetivo de nível superior no cargo de Auditor Público Interno compondo assim a Controladoria Geral, ampliando o a atuação do Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari;
- Edição de Instruções Normativas que seguem as normas emanadas do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo com o objetivo de dar maior racionalidade administrativa às rotinas estabelecidas na Casa. Esses atos podem ser acessados no site da CMG.

Compras

Devido a sua estrutura reduzida, a área de Compras não existe no organograma da CMG. Atualmente este setor encontra-se administrativamente subordinada à Direção Geral.

As necessidades de cada setor são repassadas diretamente à Direção Geral, que então avalia as necessidades toma as providências necessárias para abertura do processo de compra.

Transparência

A CMG buscou, ao longo de 2014, a adoção de diversas medidas visando aumentar a transparência dos atos do Poder Legislativo Municipal, principalmente por meio do site da Casa (www.cmg.es.gov.br):

- Detalhamento dos vencimentos, salários e/ou proventos recebidos pelos servidores;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

- Disponibilização, na íntegra, de todos os contratos em vigor, além dos aditivos dos mesmos;
- Disponibilização das tabelas de salários de todos os servidores;
- Disponibilização do quadro de comissões remuneradas em funcionamento;
- Disponibilização dos atos normativos expedidos pelo Controle Interno;
- Acesso a toda a produção legislativa, clicando-se em “Produção Legislativa” na página principal do site;

5.2 ATIVIDADES EM ANDAMENTO

Integração dos sistemas de recursos humanos e folha de pagamento, compras, almoxarifado, licitação e contratos à contabilidade.

5.3 CENÁRIO FUTURO – AÇÕES QUE MERECEM ATENÇÃO

Necessidade de adequação da atual a atual estrutura administrativa criação da divisão de Compras.

6 – OBRAS E MANUTENÇÃO

Durante o ano de 2014 não foram realizadas obras estruturais no prédio da sede tanto como no anexo da Câmara Municipal de Guarapari. No entanto o serviço de manutenção foi realizado normalmente de acordo com as necessidades existentes. Dentre as principais manutenções realizadas ao longo do ano de 2014 destacamos:

- Adequação da recepção da presidência;
- Reforma dos braços das cadeiras e das longarinas pertencentes ao plenário;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

- Realização, em 2014, por meio de comissão própria, de avaliação dos bens móveis visando atender às Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público;
- Contratação de empresa para manutenção e troca de refis dos purificadores de água;
- Contratação de carimbos e chaves;
- Aquisição de materiais de papelaria;
- Aquisição de materiais gráficos. Ex: cartões de visita, folders e convites;
- Aquisição de materiais elétricos e de manutenção predial;
- Contratação de empresa para recarga de extintores;
- Contratação de empresa para aquisição e manutenção dos aparelhos de ar condicionado
- Contratação de empresa para aquisição de materiais de construção para manutenção predial (pequenos reparos no prédio administrativo);

7- CONTRATOS

7.1 – ATIVIDADES REALIZADAS

Durante todo o ano de 2014, a Câmara publicou, cópia resumida de todos os contratos firmados pela Casa. Além dos contratos, dentro do Portal da Transparência, é possível acompanhar a execução das despesas por fornecedor, processo, descrição e data.

EDP Escelsa – Fornecimento de energia elétrica

Em 2013 o gasto total com energia foi de R\$ 16.502,85. Em 2014, este foi gasto para R\$ 16.821,75. Apesar do acréscimo financeiro de R\$ 318,90, devido ao aumento da energia elétrica, a quantidade de energia consumida reduziu significativamente.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

CESAN – Abastecimento de água

Em 2013 o gasto total com abastecimento de água foi de R\$ 2.587,19. Em 2014, este gasto caiu para R\$ 1.515,15, representando uma economia anual de R\$ 1.072,04.

Correios – Gastos postais

Em 2013 o gasto total com gastos postais foi de R\$ 2.567,43. Em 2014, este gasto caiu para R\$ 871,03, representando uma economia anual de R\$ 1.696,40.

TELEMAR NORTE LESTE S/A – Telefonia fixa

Em 2013 o gasto total com gastos postais foi de R\$ 28.340,79. Em 2014, este gasto caiu para R\$ 22.907,10, representando uma economia anual de R\$ 5.433,69.

Diário Oficial – Assinatura diária do Diário Oficial do Estado

Em 2013 o gasto total com publicações foi de R\$ 5.891,55. Em 2014, este gasto subiu para R\$ 15.506,22, este aumento deve-se ao aumento da produção legislativa e da maior quantidade de atos administrativos publicados em 2014.

Publicação em jornais

A CMG realizava a publicação de informações de licitação nos jornais de circulação municipal, conforme determina a Lei nº 8.666/93, além de publicar no Diário Oficial do Estado.

7.2 - CENÁRIO FUTURO - AÇÕES RELEVANTES QUE MERECEM ATENÇÃO

A implantação do módulo de controle de contratos e aditivos de contratos, prevista para ser concluída no primeiro semestre de 2015.



7.3 – CONTRATOS VIGENTES

Segue em anexo a este relatório a planilha com a relação de todos os contratos vigentes, bem como de seus aditivos para o ano de 2015.

8 – CONVÊNIOS E PARCERIAS

A CMG mantém convênio para pagamento aos servidores no Banestes e Caixa Econômica Federal. Os mesmos convênios permitem a realização de empréstimos consignados em folha de pagamento.

O Legislativo Municipal também possui parceria com a INTERLEGIS do Senado Federal visando dar aos servidores acesso às capacitações, cursos e eventos do INTERLEGIS.

9 – GESTÃO DOCUMENTAL

9.1 – ATIVIDADES REALIZADAS

Durante o ano de 2014 foram feita melhorias no setor de protocolo, visando oferecer mais comodidade aos usuários, dentre as mais importantes destacamos:

- Implantação de nova máquina impressora no protocolo, visando à melhoria na qualidade dos serviços prestados;
- Impressão a etiqueta do protocolo no momento da entrega do documento;
- Saneamento dos processos administrativos existentes em cada área com a identificação de cada um e sua localização;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

Ainda há ação que deverão ser realizadas no futuro e que irão aprimorar o departamento de gestão documental. Dentre as mais relevantes, destacamos:

- Digitalização dos processos do acervo permanente para posterior disponibilização para consulta via web;
- Implantação do Projeto “Câmara sem Papel”, que eliminará o uso do papel na CMG, além de proporcionar economia e ser uma alternativa ecologicamente correta;
- Lotação de Arquivista no Arquivo Geral, aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e arquivos deslizantes e outros equipamentos que facilitem, agilizem e tragam modernidade para a guarda, acesso e conservação da documentação histórica da CMG.

10 – ATOS NORMATIVOS

10.1 – RESOLUÇÕES

APROVADAS

- Resolução nº 001/2014 – Institui a Comenda “Rômulo Conde” e dá outras providências;
- Resolução nº 002/2014 – Institui a Comenda “Hugo Borges” e dá outras providências;
- Resolução nº 003/2014 – Institui a Comenda “Alexandre Martins” e dá outras providências;
- Resolução nº 004/2014 – Cria Comissão de Defesa e Promoção dos direitos das mulheres e dá outras providências;
- Resolução nº 005/2014 – Dispõe sobre reajuste do valor instituído na Lei Municipal nº 3.390/2012 dá outras providências (Ticket Alimentação);



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

- Resolução nº 006/2014 – Altera dispositivos do Regimento Interno da Câmara Municipal de Guarapari e dá outras providências (Horário de início das Sessões Ordinárias).

11 – ATIVIDADE LEGISLATIVA

A Câmara Municipal de Guarapari durante todo ano de 2014 trabalhou continuamente para realizar ações em prol da comunidade Guarapariense, nesse Exercício Legislativo de 2014:

Foram realizadas:

- 59 Sessões Ordinárias
- 21 Sessões Extraordinárias (sem remuneração)
- 02 Audiências Públicas
-

Tramitaram na Casa neste período:

- 08 Projetos de Emenda a LOM
- 25 Projetos de Lei Complementar
- 303 Projetos de Lei
- 16 Projetos de Resolução
- 811 Requerimentos
- 110 Moções de Louvor e Aplausos
- 01 Moção de Repúdio
- 29 Votos de Pesar

PRINCIPAIS PROJETOS

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 145/2014



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

- **AUTOR:** VEREADORES

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre a declaração de utilidade pública concedida ao Hospital Infantil Francisco de Assis e sua filial constituída nesta cidade denominada de Hospital Francisco de Assis.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei Complementar nº. 003/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Institui a Lei Geral Municipal da Microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual e dá outras providências.

- **MATÉRIA:** Projeto de Resolução nº. 004/2014

- **AUTOR:** VEREADORES

- **ASSUNTO:** Acrescenta o Inciso VII no art. 36, institui novo artigo no Regimento Interno da Câmara Municipal de Guarapari e cria Comissão de Defesa e Promoção dos Direitos das Mulheres.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 076/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre autorização para o Poder Executivo, durante dez anos, garantir serviços básicos aos empreendimentos de interesse social – faixa I do Programa Minha Casa Minha Vida.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 258/2013

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre a implantação do Sistema de Bilhetagem Eletrônica no serviço de Transporte Coletivo do Município de Guarapari.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 001/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre parcelamento de débitos para com a Fazenda Pública Municipal.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 003/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre o fornecimento de fraldas descartáveis para pessoas que necessitam, mas não têm recursos para adquiri-las.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 163/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre reajuste salarial para os servidores públicos (ativos, inativos e pensionistas), reposição salarial de 6% (seis por cento).

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 094/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Institui o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 112/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre reajuste salarial de 8,5% (oito vírgula cinco por cento) para os profissionais da Educação Municipal.

- **MATÉRIA:** Mensagem nº 163/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Veto total ao Projeto de Lei nº 265/2014, de autoria do Vereador Sérgio Ramos Machado, dispendo sobre a exploração do serviço de passeio turístico por meio de trenzinhos da alegria.

- **MATÉRIA:** Projeto de Resolução nº 016/2014

- **AUTOR:** VEREADORA PAULINA ALEIXO PINNA

- **ASSUNTO:** Altera a alínea "a" do art. 2º do Regimento Interno (Redução do Recesso Parlamentar).

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 297/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre parcelamento de débitos para com a Fazenda Pública Municipal

- **MATÉRIA:** Projeto de Lei nº. 286/2014

- **AUTOR:** PODER EXECUTIVO

- **ASSUNTO:** Dispõe sobre autorização para abertura de crédito especial no orçamento vigente no valor de R\$ 3.519.786,19 (três milhões, quinhentos e dezenove mil, setecentos e oitenta e seis reais e dezenove centavos) na Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo, para a construção do Centro de Iniciação ao Esporte – CIE, proveniente de repasse do Ministério do Esporte.



12 - CONCLUSÃO

O Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari/ES, de forma geral, desenvolveu suas atividades fiscalizadora preventiva através de orientação e prestação de informações, buscando o pleno atendimento das normas legais, atuando assim, através da sistemática de informar e fazer recomendações administrativas formais e informais, tanto ao longo, quanto após a execução do ato financeiro, de forma a sanar as inconformidades ou as deficiências administrativas detectadas, verificando a fidelidade e legalidade dos atos dos agentes públicos e administrativos responsáveis pela gestão orçamentária, financeira e patrimonial deste Legislativo Municipal.

Para assegurar uma boa gestão dos recursos públicos foram observados os princípios da Administração Pública, em especial, da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, buscando-se garantir uma boa gestão e transparência ao cidadão.

Guarapari/ES, 31 de Março de 2015.

José Wanderlei Astori
Presidente da “CMG”

Cézar Castro Martins
Controlador Geral