



CÂMARA
MUNICIPAL
DE VIANA



2024

RELATÓRIO DE GESTÃO
LEGISLATURA 2021-24



CÂMARA
MUNICIPAL
DE VIANA

MAPA DO RELATÓRIO

1	ABERTURA.....04
2	NOVA SEDE.....08
3	ATIVIDADES GESTÃO.....16
4	SEC. SERVIÇOS / COMISSÕES.....43
5	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA.....47



A Câmara Municipal é a casa dos vianenses!



1

ABERTURA

PALÁCIO LEGISLATIVO NILTON BROEDEL

The image shows the exterior of the Palácio Legislativo Nilton Broedel, a modern building with a large glass facade. The name of the building is visible on a horizontal band above the entrance. In the foreground, there are metal handrails for a set of stairs leading up to the entrance. The entire image is overlaid with a semi-transparent green filter.

APRESENTAÇÃO

Relatório de Gestão da Câmara Municipal de Viana - 2024

Acompanhando a metodologia e as diretrizes utilizadas no Planejamento Estratégico, a apresentação das atividades da gestão do Relatório Anual de Atividades da CMV foi organizada pela Diretoria Geral e que agrupa informações e resultados inter-relacionados das secretarias e departamentos, em tópicos que facilitam a compreensão e o acesso da população ao trabalho desenvolvido na Câmara de Viana. O relatório compreende os dados compilados entre os dias 1º de janeiro e 31 de dezembro de 2024.

Responsáveis pela elaboração do Relatório

Mesa Diretora da Câmara Municipal de Viana

Presidente: Joilson Broedel

Vice-presidente: Aldemiro Zekel

1º Secretário: Ademir Pereira

Coordenação

Diretoria Geral: Sebastião Augusto Grijó Moreira

Colaboração

Secretário Administrativo: Carlos Braz da Vitória

Secretário de Compras: Filipe Lawrence

Secretário de Contabilidade e Finanças: Alcimar Mariano Moraes

Secretária de Recursos Humanos: Lúcio Nunes Braga

Ouvidor: Davi Marcolano da Silva

Controladora: Gicelly Butzke Vieira

Procuradora: Luana do Amaral Petterle e Paulo Cesar Cunhalima do Nascimento

Colaboradores: Fabíola de Jesus Quintino de Moura Santos, Fábio Ferreira dos Santos, Bruno Deorce Gomes, Polliane Bastos Lessa e Luiz Paulo Nascimento Da Silva

LEGISLATURA 21/24

Mesa Diretora da Câmara Municipal de Viana Biênio 2023 - 2024



Joilson Broedel
Presidente



Aldemiro Zekel
Vice-Presidente



Ademir Pereira
1º Secretário

Vereadores



Abel Mariano



**Edilson José
Endlich**



Gilmar Mariano



**Luiz Leonor
Zanetti Lube**



Solivan Feirante



**Waldeir Pedro
Gonçalves**



Wantuil Schultz



**Wesley Pereira
Pires**

PALAVRA DO PRESIDENTE

Com grande satisfação, apresento este relatório de prestação de contas da Câmara Municipal de Viana, destacando as realizações de 2024, um ano que ficará marcado na história da nossa cidade. A inauguração do Palácio Legislativo Nilton Broedel, em julho, simboliza não apenas um avanço físico, mas um compromisso renovado com a modernidade, a eficiência e a transparência. Essa nova sede, moderna e sustentável, é um reflexo do nosso esforço contínuo em oferecer melhores condições de trabalho para os servidores e um ambiente mais acolhedor para os cidadãos.

Ao longo do ano, investimos em infraestrutura, aquisição de equipamentos e melhoria na supervisão de contratos, sempre com foco na eficiência administrativa. A gestão logística garantiu a otimização do uso de nossa frota de veículos, demonstrando nosso compromisso com a responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

A Câmara Municipal também se destacou pela realização de eventos importantes que aproximaram o Legislativo da população, como o programa “Conhecendo o Poder Legislativo”, que recebeu centenas de alunos, proporcionando a eles uma visão clara sobre o funcionamento da casa. Esses momentos reforçam nosso compromisso com a formação cidadã e o diálogo aberto com a sociedade.

A atuação da Procuradoria Jurídica e da Comissão de Transparência também merece destaque. Com uma gestão jurídica eficiente e a manutenção do selo diamante no portal da transparência, garantimos segurança jurídica e clareza nas nossas ações, reforçando o respeito aos princípios da legalidade e da respon-



sabilidade fiscal.

Não posso deixar de reconhecer a importância das ações voltadas para a implementação da Nova Lei de Licitações, as auditorias internas realizadas com rigor e o trabalho contínuo da CRAN na revisão e consolidação de atos normativos, garantindo que nossas práticas estejam sempre alinhadas à legislação vigente.

Tudo isso só foi possível graças ao empenho dos servidores da Câmara e ao apoio dos cidadãos vianenses. Em 2024, avançamos com o compromisso de servir, inovar e, acima de tudo, prestar contas com transparência. Que essas conquistas sirvam como alicerce para um futuro ainda mais promissor para nossa cidade.

Jilson Broedel

Presidente da Câmara
Municipal de Viana

2

NOVA SEDE
LEGISLATIVA DA
CÂMARA





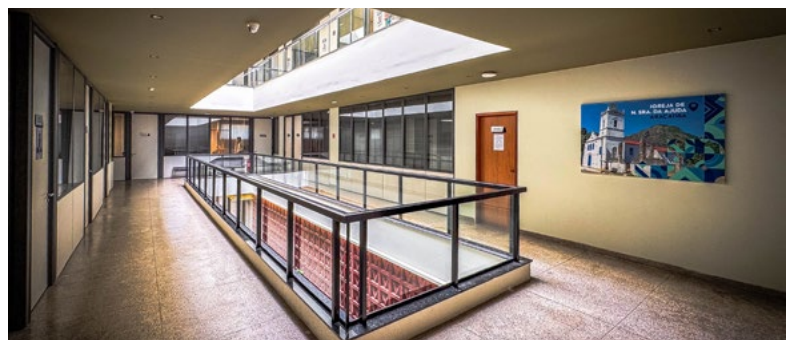
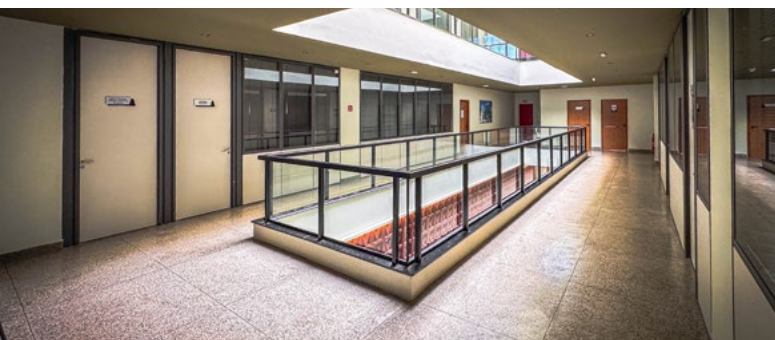
Nova Sede Legislativa da Câmara Municipal de Viana: Palácio Legislativo Nilton Broedel

A construção da nova sede da Câmara de Vereadores de Viana foi finalizada e inaugurada em julho de 2024, marcando um momento histórico para o Poder Legislativo do município. Pela primeira vez, a Câmara conta com sede própria, após mais de 25 anos funcionando em espaços alugados. O empreendimento destaca-se pela união entre modernidade, sustentabilidade e acessibilidade, em um edifício que valoriza a cultura local e promove uma gestão consciente dos recursos naturais.

Estrutura Moderna e Funcional

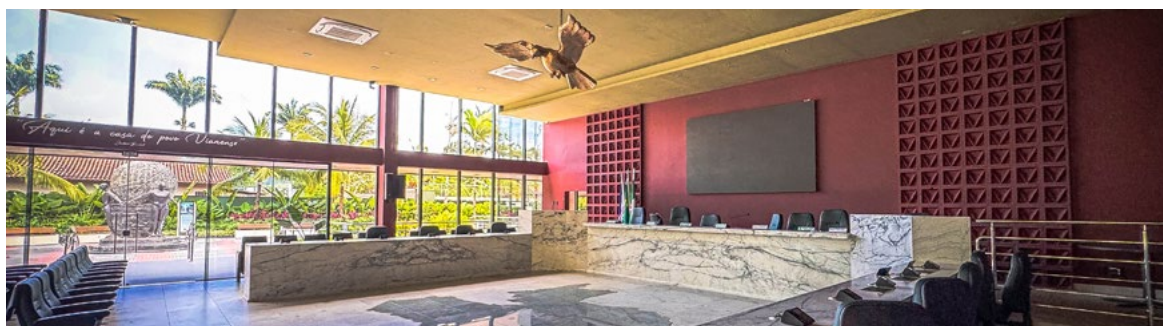
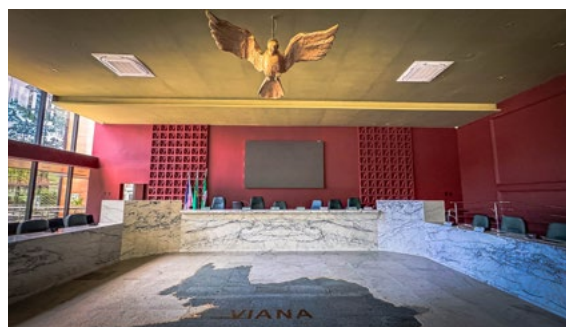
O novo prédio é composto por dois blocos principais:

- 1. Bloco Administrativo:** Com três pavimentos, abriga os gabinetes dos vereadores, o setor administrativo e um mini auditório.



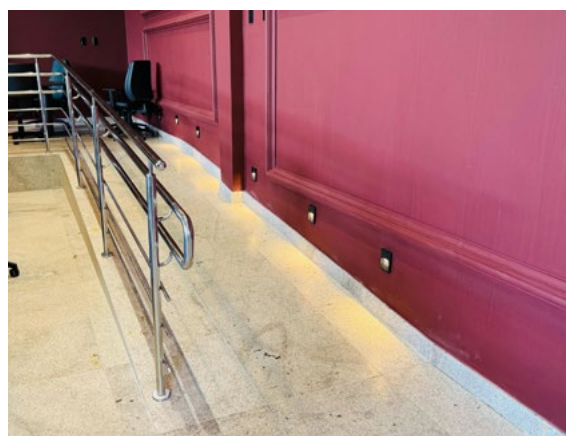
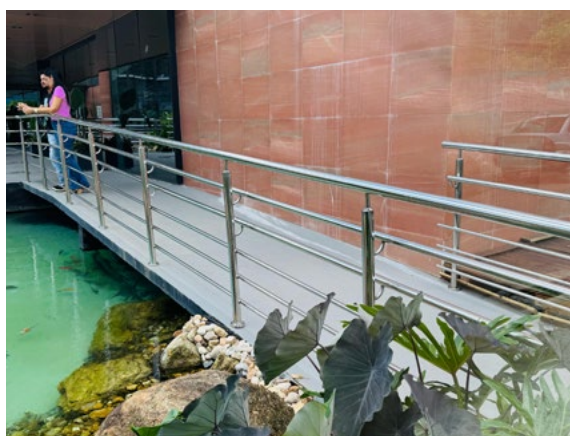


2. Plenário e Sala de Reuniões: O plenário, nomeado de "Papa João Paulo II", mantém o nome do espaço anterior e possui capacidade para 200 pessoas, além de contar com o mapa da cidade de Viana incrustado no piso em mármore.



Sustentabilidade e Acessibilidade

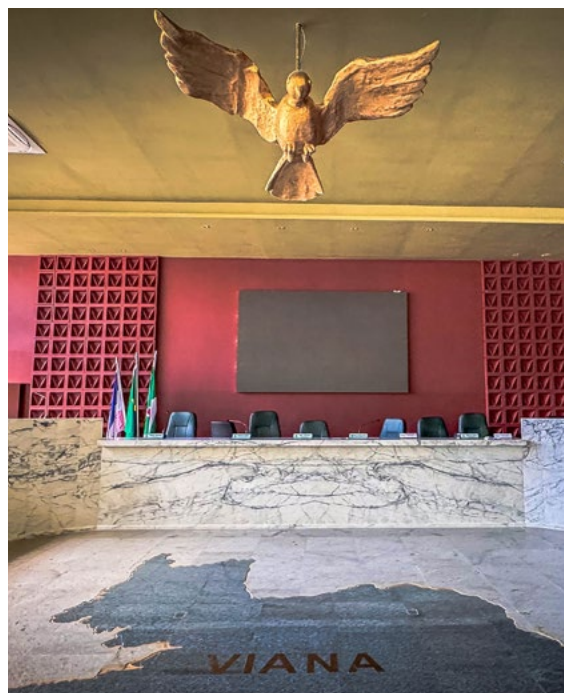
1. O compromisso com a sustentabilidade é um dos principais diferenciais do projeto. O prédio está equipado com:
2. Sistema de captação de água da chuva e de reutilização da água dos aparelhos de ar-condicionado.
3. Energia fotovoltaica, com placas solares já instaladas, garantindo uma fonte limpa e renovável de energia elétrica.
4. Acessibilidade total, com rampas, elevadores e banheiros adaptados, assegurando que todas as pessoas possam acessar as dependências da Câmara de maneira digna e segura.



Obras de Arte e Homenagens

A sede foi nomeada Palácio Legislativo Nilton Broedel, em homenagem a um vereador que marcou a história de Viana. O plenário conta com uma obra de arte da artista Vivian Chiabay, representando o Papa João Paulo II.

Além disso, o artista Hippólito Alves contribuiu com duas obras: uma escultura externa que simboliza a união dos poderes que sustentam a cidade e uma pomba no alto do plenário, representando a cultura do Divino Espírito Santo, fato presente na história cultural e religiosa de Viana.



Transparência e Fiscalização

A obra foi realizada com total transparência, acompanhada pelos órgãos de controle, como o Ministério Público e o Tribunal de Contas. Além disso, o projeto recebeu visitas de lideranças comunitárias, representantes da Associação Empresarial de Viana (AEV) e figuras políticas, como o ex-prefeito de Viana e atual deputado federal Gilson Daniel.



Etapas Concluídas e Desafios Superados

A construção passou por diferentes fases:

1. Primeira fase: Fundações, rede de esgoto, concretagem e alvenaria.

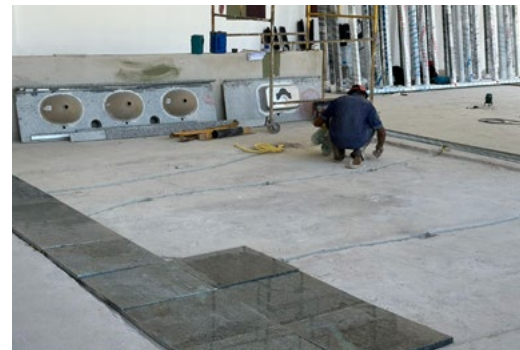


2. Fase de acabamento: Instalação de granito, revestimentos, pele de vidro, louças, e finalização elétrica.



3. Paisagismo e áreas externas: Adequação do calçamento, instalação de portões e iluminação.







3

ATIVIDADES DE GESTÃO



SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Um marco de destaque em 2024 foi a inauguração da Sede própria da Câmara Municipal de Viana, a aquisição de diversos equipamentos e ferramentas de trabalho, além da otimização do espaço físico, garantindo uma infraestrutura apropriada às atividades administrativas e legislativas. Abaixo, segue detalhamento:

Inauguração da sede própria: O Palácio Legislativo Nilton Broedel foi inaugurado em julho de 2024. O prédio é a primeira sede própria da Câmara de Viana e está em sintonia com a sustentabilidade, modernismo e conforto. Com um plenário maior, gabinetes planejados e diversas salas de reuniões e multiuso, a Câmara de Viana está ainda mais preparada para receber o cidadão.

Aquisição de equipamentos: A secretaria Administrativa no decorrer do ano de 2024 supervisionou e acompanhou a aquisição de equipamentos e a execução de diversos contratos necessários ao desempenho dos serviços da Câmara Municipal Viana. Todas as aquisições, contratações, supervisões e acompanhamentos contratuais proporcionaram qualidade na prestação dos serviços, acesso a tecnologias e eficiência na realização dos trabalhos do legislativo.

Logística e frota: Em 2024, a Câmara Municipal, em contrato com a LOCANORTE SERVIÇOS EIRELI EPP, gerenciou uma frota de 13 veículos, atendendo 11 gabinetes de vereadores e demandas administrativas. A secretaria tratou infrações de condutores, comunicando responsáveis e adotando providências administrativas. Controlou o abastecimento da frota via Link Benefícios, monitorando postos credenciados, consumo de combustível, e preços médios por planilha.

13
VEÍCULOS

11
GABINETES

DESTINAÇÃO GABINETE VEREADOR	MARCA / MODELO	ANO/FAB.	COR	PLACA
Abel Mariano de Moraes	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13
Valdemir Souza Pereira	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C41
Edilson José Endlich	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C35
Gilmar José Mariano	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C48
Joilson Broedel	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C32
Joilson Broedel	SPIN LTZ	2023	Branco	SFW8F13
Joilson Broedel	COROLLA	2023	Branco	SFX9I75
Aldemiro Zekel	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13
Luiz Leonor Zanetti Lube	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13
Solivan Abel Thomas	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13
Waldeir Pedro Gonçalves	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13
Wantuil Schultz	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13
Wesley Pereira Pires	ONIX LT	2023	Branco	SFV9C13

Sistema de Abastecimento Frota Link Benefícios

Dentre as inúmeras atividades legislativas e administrativas a secretaria organizou e realizou diversos eventos na Câmara Municipal de Viana. Moção de Aplausos, Sessões Solenes, Audiências Públicas, palestras, Sessões Legislativas, Sessão Extraordinária, além de diversos outros eventos com a escola do legislativo que através do programa “Conhecendo o Poder Legislativo”, com simulado de eleições na escola da rede estadual e com visita de alunos da rede municipal que trouxe para as dependências da CMV centenas de alunos do 9º ano das escolas públicas do município e alunos das escolas da rede estadual existentes no município de Viana. .

A Secretaria da Câmara Municipal de Viana implementou medidas de segurança e con-

trole interno, monitorando a presença de servidores e munícipes por meio de videomonitoramento e ponto eletrônico. Também buscou economia, controlando a entrada e saída de materiais através do almoxarifado, conforme relatórios sistêmicos. Além disso, a Secretaria supervisionou e executou contratos firmados pela Câmara em 2024, atestando serviços prestados por diversas empresas.

CONTRATO	PROCESSO ADMINISTRATIVO	CONTRATADA	OBJETO	VALOR	FIM DA VIGÊNCIA
002/2017	Proc. n. 0596/2015 Proc. n. 1847/2016	Élida Batista de Oliveira	Locação de Moveel - Anexo	R\$ 6.854,63 (mês)	31/08/2024
005/2019	Proc. n. 0942/2019	Brasil Radioware	Internet	R\$ 2.003,25 (mês)	16/07/2024
003/2020	Proc. n. 1689/2018	Espólio Elmi Rein olhz	Locação Móvel - Sede	R\$ 9.235,42 (mês)	26/06/2025
007/2020	Proc. n. 0123/2020	E&L	Software	R\$ 9.569,53 (mês)	08/09/2024
007/2021	Proc. n. 0155/2021	Vivo S/A	Aparelhos e Linha Telefônica	R\$ 2.129,76 (mês)	12/07/2024
011/2021	Proc. n. 2927/2021	Moises Gomes da Rocha	Antivírus	R\$ 2.473,10	11/11/2024
013/2021	Proc. n. 3438/2021	Coare	Engenharia	R\$ 3.604,734,58	09/01/2024
001/2022	Proc. n. 0057/2022	Agape	Site	R\$ 17.400,00	31/01/2023
002/2022	Proc. n. 2261/2021	Agora ES	Comunicação	R\$ 21.728,93 (mês)	04/04/2024
003/2022	Proc. n. 0091/2022	Link Card	Cartão Combustivel	R\$10.500,00 (mês)	18/04/2024
004/2022	Proc. n. 0652/2022	Vix Card	Crachás	R\$ 3.127,80	17/04/2023
005/2022	Proc. n. 1119/2022	Lex Editora	Pesquisa Jurídica Online	R\$ 1.921,00	22/06/2024
006/2022	Proc. n. 1349/2022	Sic Certificação Digital	Certificado Digital	R\$ 5.720,00	05/07/2025
008/2022	Proc. n. 2325/2021	Adservicon	Terceirização Limpeza e Copeiragem	R\$ 14.914,78 (mês)	14/08/2024
009/2022	Proc. n. 1129/2022	Coare (Plenário)	Construção Plenário	R\$ 2.286,166,18	31/05/2024
010/2022	Proc. n. 1841/2022	Tecnus	Videomonitoramento	R\$ 6.360,00	29/09/2024
011/2022	Proc. n. 1626/2022	V20	Tonner	R\$ 13.647,00	01/01/2023
001/2023	Proc. n. 0115/2023	Agape	Assessoria e Consultoria	R\$ 30.900,00	02/02/2024
002/2023	Proc. n. 1594/2022	C. E. Sanches & Cia. LTDA	Prestação de Serviços de Consultoria Técnico Especializada para Finz de Diagnóstico	R\$ 14.100,00	03/11/2023
003/2023	Proc. n. 0074/2023	Natan Bueno de Oliveira	Prestação de Serviços de Arquitetura	R\$ 28.000,00	17/09/2023
04/2023	Proc. n. 119/2023	Locarnorte Serviços EIRELI EPP	Locação de Veiculo	R\$ 502.240,00	01/05/2024
05/2023	Proc. n. 05/2023	Sanefort Soluções em Equipamentos Ambientais LTDA	Aquisição de sistema de Micro e Minigeração de Energia Elétrica	R\$ 409.450,00	05/07/2024

CONTRATO	PROCESSO ADMINISTRATIVO	CONTRATADA	OBJETO	VALOR	FIM DA VIGÊNCIA
06/2023	Proc. n. 1680/2023	Magnago Eventos e Locações LTDA	Serviço de Sonorização Tablado	R\$ 106.600,00	10/11/2024
07/2023	Proc. n. 1691/2023	Magnago Eventos e Locações LTDA	Locação de Tendas e Montagem e Desmontagem Utilizados em Eventos	R\$ 105.580,00	06/11/2024
08/2023	Proc. n. 2518/2023	Agape Assessoria e Consultoria LTDA	Oftware Para Gerenciamento Eletrônico de Processos do poder Legislativo	R\$ 307.000,00	11/12/2024
09/2023	Proc. n. 2455/2023	Ansporde Comércio e Representações LTDA	Para a Aquisição de mobiliários diversos	R\$ 303.999,32	14/12/2024
10/2023	Proc. n. 2455/2023	Max Move Comércio de Moveis e Transporte LTDA	Aquisição de Mobiliário	R\$ 993.062,68	14/12/2024
11/2023	Proc. n. 2455/2023	Metalflex Indústria e Distribuição de Movei LTDA.	Aquisição de Mobiliários Urbanos	R\$ 502.539,29	17/12/2024

Comissão Permanente de Avaliação de Arquivo (CPAA)

A CPAA é uma estrutura essencial para a gestão documental da Câmara Municipal de Viana, desempenhando um papel estratégico na organização, conservação e destinação dos documentos institucionais.

Funções Principais da CPAA

1. Gestão Documental Estratégica

Elaboração do Código de Classificação e da Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos (TTD): A CPAA desenvolveu instrumentos para classificar e organizar documentos de acordo com prazos de guarda e destinações (eliminação ou preservação permanente), promovendo uma gestão eficiente e em conformidade com a legislação.

2. Avaliação e Normatização

Avaliação do Acervo Documental: Determinação do valor administrativo, histórico, legal ou fiscal dos documentos.

Criação de Normativas Internas: Desenvolvimento de orientações para a correta gestão documental desde a produção até a destinação final.

3. Orientação e Educação

Capacitação e Apoio aos Setores: Atuação junto às secretarias, setores, gabinetes e departamentos, orientando sobre o tratamento adequado dos documentos. Essa atividade promoveu uniformidade e reduziu falhas no gerenciamento documental.

4. Eliminação de Documentos

Procedimentos de Eliminação Segura: Aplicados conforme os critérios definidos na TTD, garantindo a segurança e a legalidade do processo.

Realizações ao Longo do Ano

1. Reuniões Ordinárias

Foram realizadas 12 reuniões regulares, com deliberações sobre a avaliação, o tratamento e a destinação do acervo documental.

2. Intervenções nos Departamentos

A CPAA trabalhou de forma contínua para orientar os setores na organização e no envio correto dos documentos ao arquivo.

3. Mudança para a Sede Própria

Translado do Acervo Documental: Todo o acervo foi transferido para a nova sede, com cuidados para preservar a integridade física e informacional dos documentos.

Organização do Novo Espaço de Guarda: Melhorias nas condições de armazenamento e na acessibilidade aos documentos.

Importância do Arquivo

1. Preservação e Conservação

Garantia da integridade dos documentos, prevenindo danos que possam comprometer informações essenciais.

Manutenção de condições adequadas de armazenamento, seja físico ou digital.

2. Execução das Funções Administrativas

Facilitação da recuperação de informações, contribuindo para a eficiência operacional da Câmara.

Suporte à CPAA na aplicação das diretrizes estabelecidas.

Comissão de Transparência

A Comissão Especial de Transparência, Governança e Controle Social da Câmara, criada em 2022, tem se reunido regularmente para garantir maior transparência nas ações da Casa Legislativa. Além das reuniões mensais obrigatórias, a comissão se reuniu com maior frequência para intensificar os esforços e alcançar o objetivo de aumentar a transparência para a população e órgãos fiscalizadores. Durante esse período, foram identificadas atualizações necessárias no site da Câmara, e ofícios foram enviados aos setores responsáveis para realizar as correções necessárias.

Em 2023, a comissão teve o desafio de melhorar o portal da transparência da Câmara para obter o selo diamante, uma certificação de alto nível de transparência. Com o apoio do presidente da Casa, que acompanhou de perto o processo, a comissão conseguiu conquistar o selo, com uma pontuação de 97%. Em 2024, a comissão continuou o trabalho iniciado no ano anterior, com reuniões frequentes e a correção dos erros passados, resultando na manutenção do selo diamante e na melhoria da pontuação, que passou para 98,92%, superando a marca de 2023.

Esse sucesso foi possível graças à colaboração entre os diversos setores da Câmara e os prestadores de serviços responsáveis pela manutenção do site e portal. A comissão

solicitou a presença de técnicos para realizar ajustes imediatos, garantindo que o portal atendesse aos critérios exigidos para a certificação. O resultado final mostra a importância do trabalho em conjunto e o comprometimento da comissão em promover uma maior transparência e clareza nas informações públicas, reforçando a confiança da população e dos órgãos de fiscalização.

Comissão de Implementação da Nova Lei de Licitações

Em 2024, a Comissão realizou diversas atividades, destacando-se a revisão do Plano Anual de Contratações de 2023 e a atualização do Plano Anual de Contratações para 2024. Também foi elaborada a minuta da Instrução Normativa que regulamenta a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) para a aquisição de bens e contratação de serviços e obras no âmbito do Poder Legislativo de Viana. Esta minuta foi encaminhada à Comissão de Revisão de Atos Normativos para análise e, posteriormente, aprovada por meio da Resolução Administrativa n.º 09/2024.

Além disso, a Comissão confeccionou a minuta da Instrução Normativa sobre a Política de Gestão de Riscos da Câmara Municipal de Viana, que está em análise na Comissão de Revisão de Atos Normativos. Também foi criada a minuta da Resolução Administrativa que trata da aplicação dos Decretos Municipais n.º 72 e n.º 79, que regulamentam os procedimentos de licitações eletrônicas e registro de preços no âmbito da Câmara Municipal de Viana/ES.

Vale destacar que a Comissão de Implementação da Nova Lei de Licitações foi destituída em 29 de fevereiro de 2024, conforme a Portaria n.º 049/2024, publicada no DIOES/AMUNES em 1º de março de 2024.

RECURSOS HUMANOS



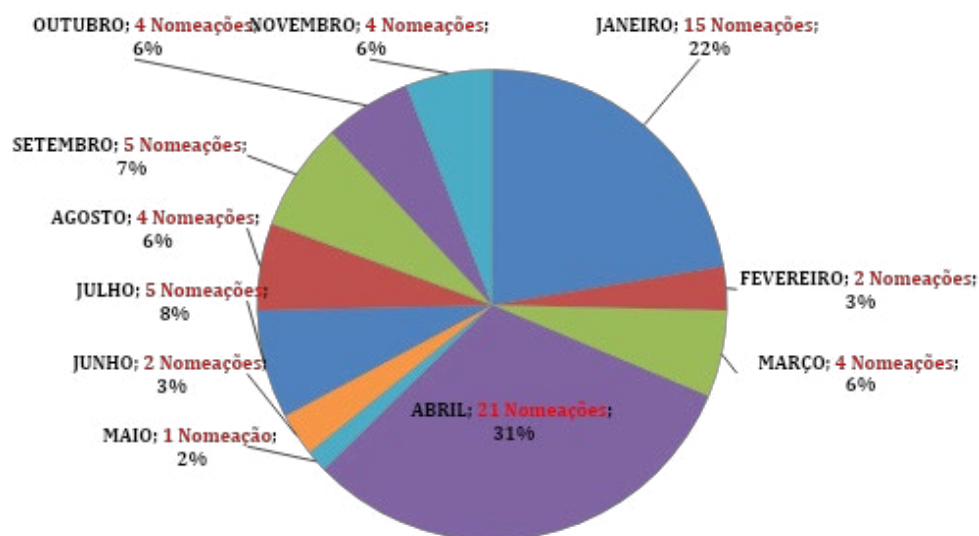
Secretaria de Recursos Humanos é responsável por ações que contribuem para a capacitação, qualificação e integração de vereadores, servidores e colaboradores, incluindo efetivos, contratados, comissionados, estagiários e terceirizados.

Suas principais atividades incluem recrutamento e seleção, processos de admissão e demissão, integração de novos colaboradores, desenvolvimento e treinamento, avaliação de desempenho, além de monitoramento de métricas e estratégias.

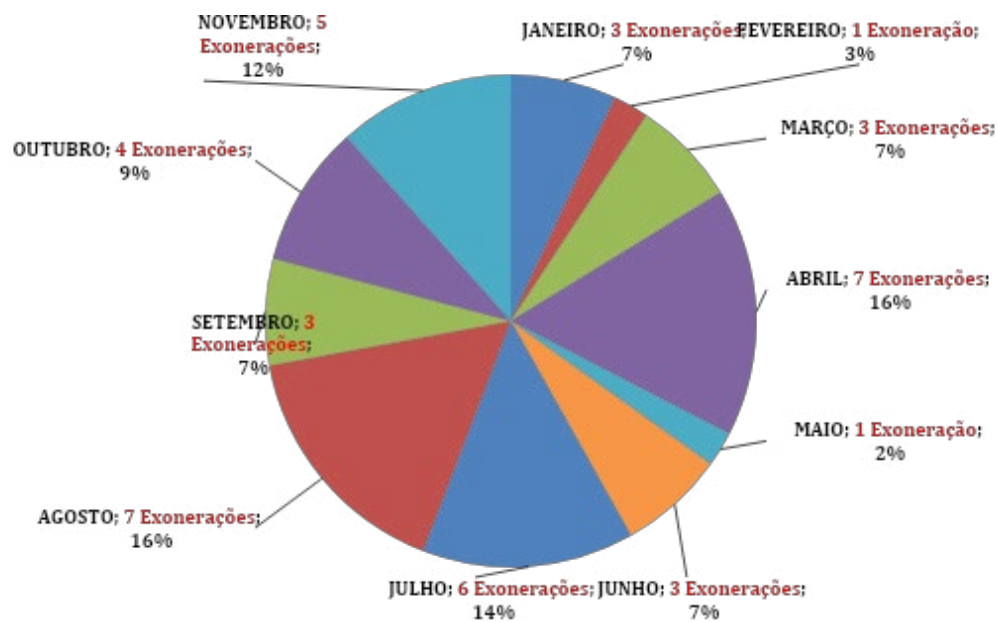
Descrição das atividades realizadas pela secretaria de recursos humanos:

- Cadastro de servidores no sistema de gestão da folha de pagamento;
- Registro de ponto e relatórios de atividades dos servidores desobrigados de registro do ponto eletrônico;
- Elaboração da folha de pagamento, 13º salário e férias;
- Controle das férias dos servidores;
- Envio para o CidadES e da PCF, ato de pessoal e estrutura de pessoal;
- Envio para o E-social da folha de pagamento e os cadastros ou alterações dos servidores;
- Envio dos cadastros, folha de pagamento e relatórios de atividades dos servidores desobrigados de registro do ponto eletrônico para o portal da transparência;
- Pedido de vale transporte, entre outros.

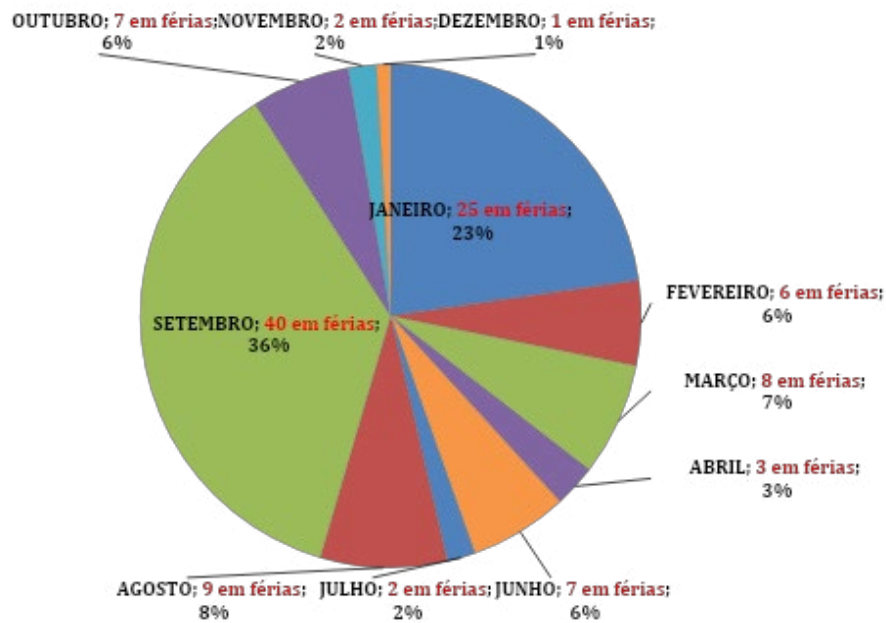
TOTAL DE 67 SERVIDORES NOMEADOS NO ANO DE 2024

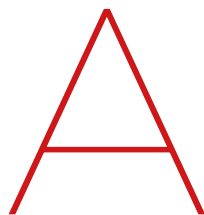


TOTAL DE 43 SERVIDORES EXONERADOS NO ANO DE 2024



TOTAL DE 110 SERVIDORES QUE TIRARAM FÉRIAS NO ANO DE 2024





As atividades de Auditoria da Câmara Municipal em 2024 foram definidas com base no Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI 2024), aprovado pela Resolução Administrativa nº 08/2024. O foco foi no exame dos principais pontos de controle recomendados pela IN 68/2020 do TCE/ES, considerando fatores como a capacidade técnica da auditoria, análise de risco, necessidades administrativas e solicitações da gestão. Os trabalhos foram realizados por um servidor efetivo, Edmar Lyrio Temporim, Auditor Legislativo. A execução da auditoria ocorreu de forma prévia e simultânea, com o objetivo de reforçar os controles, melhorar a gestão e otimizar o uso dos recursos públicos.

Auditorias realizadas

Em 2024, foram realizadas 8 auditorias, uma a cada mês até o momento, com o objetivo de revisar processos administrativos e aumentar a qualidade e segurança nas atividades da Câmara. O trabalho foi afetado pela mudança de sede e pela realização das eleições municipais, mas, apesar dos desafios, destaca-se a implantação do sistema “Processo Legislativo Eletrônico”, que, embora precise de algumas melhorias, já elimina o uso de papéis e agiliza a tramitação dos processos internos.

Abaixo destacamos cada uma das auditorias realizadas, às unidades e o objeto.

AUDITORIA	OBJETO	UNIDADE AUDITADA
Diárias Concedidas	Processos de Concessão	Secr. Recursos Humanos
Gestão sobre Frota	Gestão/Renovação Contrato	Secr. Administrativa
Contratos Prestação Serviços	Entrega dos Serviços	Secr. Serv. Contr. Compras
Limites Despesas Pessoal	Limites segundo LRF	Secr. Fin. e Contabilidade
Aplicações em TIC – nova sede	Segurança e Processos	Secr. Tecn. da Informação
Aspectos Operacionais Ouvidoria	Atendimento Demandas	Ouvidoria
Exig. Cronol. Obrg. Passivas	Cumpr. Pgto Ordem Cron.	Secr. Fin. e Contabilidade
Processo Legislativo Comissão	Registros Pautas e Atas	Secretaria Legislativa

Todos os relatórios das auditorias realizadas estão disponíveis no Portal de Transparência da Câmara Municipal de Viana, na aba “Controladoria/Auditoria/Auditoria e Inspeções (documentos)”,

ou acesso através do link: <https://cmviana-es.portaltip.com.br/consultas/documentos.aspx?id=56>.

Atividades Correlatas

Em 2024, por meio do Tribunal de Contas do Estado, tivemos acesso a capacitações que, com seus conteúdos técnicos e temas variados na área de Controle, complementaram nossas atividades e contribuíram para a atualização dos conceitos de auditoria. A seguir, estão listadas algumas dessas capacitações.

Entidade	Data	Curso	Carga Horária
TCEES/ENFOC*	25/03/2024	Orçamento Público na Prática – Uma Análise da LDO e LOA dos municípios capixabas.	08 hs
TCEES/ENFOC*	26/03/2024	O Controle Interno da Administração Pública	08 hs
TCEES/ENFOC*	01/04/2024	Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos.	08 hs

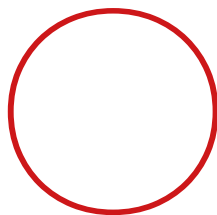
*** ENFOC - Encontro de Formação em Controle** - Polo Vitória – programa ministrado pelo TCEES, com ênfase na qualificação de gestores, secretários, vereadores e servidores públicos em geral, sobre temas voltados para gestão e controle das contas públicas.

Considerações finais

As atividades desenvolvidas pela Auditoria Interna, como o próprio nome sugere, devem se ater à revisão dos processos internos, tendo como fonte basilar, além das legislações aplicadas a cada segmentos do setor público, as Instruções Normativas emitidas pelos próprios setores internos, com plena vinculação ao cumprimento do princípio da legalidade, enquanto fonte constitucional que regula as atividades aplicadas a cada setor.

São esses os parâmetros que orientaram os trabalhos de Auditoria da Câmara, o que, em grande medida, afirma sua atribuição de Controle Interno, buscando zelar pela conformidade dos processos operacionais.

Nesse contexto, podemos certificar que os trabalhos de Auditoria foram realizados em consonância com o que preconiza o Tribunal de Contas do Estado e o Ministério Público, enquanto órgãos de Controle Externo.



Relatório Anual de Atividades da Procuradoria e Consultoria Jurídica da Câmara Municipal de Viana, referente a 2024, visa apresentar um resumo das atividades jurídicas e prestar contas sobre os trabalhos realizados. O setor jurídico é responsável por representar a Câmara em processos, emitir pareceres sobre a interpretação de leis, analisar contratos e projetos de lei, e oferecer assessoria aos órgãos da Câmara e à presidência em suas relações políticas-administrativas.

Em 2024, a equipe foi composta pela Procuradora Dr^a Luana do Amaral Peterle, o Procurador Dr. Paulo Cesar Cunhalima do Nascimento, e os assessores Filipe da Silva Santo e Bruno Deorce Gomes. As informações do relatório foram extraídas do “Trello” e do Sistema Eletrônico do Legislativo, com revisão final dos Procuradores.

Atuação em Processos Legislativos

O setor atua nos procedimentos legislativos por meio da emissão de pareceres jurídicos pela Procuradora, sem adentrar no mérito legislativo das proposições. Os pareceres, de caráter opinativo, foram anexados aos processos administrativos dos Projetos de Lei dos Parlamentares, da Mesa Diretora e do Poder Executivo. Até a elaboração deste relatório, foram emitidos 49 pareceres em Projetos de Lei e 2 pareceres em Projeto de Decreto Legislativo no exercício de 2024.

Atuação em Processos Administrativos

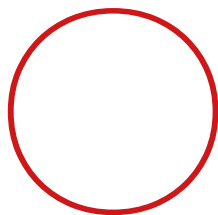
A Procuradora atua em processos administrativos, incluindo licitações, contratações diretas e questões relacionadas ao direito administrativo, como concursos públicos e direitos de servidores. Além de emitir pareceres e memoriais, ela elabora documentos internos, analisa minutas e responde a demandas de outros órgãos. Em 2024, foram realizados cerca de 100 atos, como pareceres e elaboração de documentos internos.

Atuação em Processos Judiciais, Respostas Externas e Reuniões Oficiais

Em 2024, a atuação no setor envolveu processos judiciais em três ocasiões, com peticionamento nos processos nº 5000813-50.2024.8.08.0050, 5003885-98.2024.8.08.0000 e 0984010-52.1998.8.08.0024. Além disso, foram elaboradas minutas de documentos para esclarecimentos ao Tribunal de Contas do Estado

do Espírito Santo e respostas aos órgãos de controle externo (TCE e MPES).

A participação em reuniões oficiais ocorreu em três ocasiões, propostas pelo Ministério Público Estadual, por meio da Promotora do Ofício Ambiental em Viana, Isabela de Deus Cordeiro.



Relatório Anual de Atividades da Comissão Especial de Revisão e Consolidação de Atos Normativos (CRAN) da Câmara Municipal de Viana, referente a 2024, apresenta um resumo das atividades realizadas pelo grupo de trabalho, destacando a importância da comissão para o bom funcionamento administrativo.

Criada pela Instrução de Serviço 05/2022, a comissão se dedica à revisão e consolidação de atos normativos internos, garantindo conformidade com a legislação vigente, como a Constituição Federal, Estadual e a Lei Orgânica Municipal. Em 2024, a comissão foi composta por sete servidores, e as informações foram organizadas nas ferramentas “Trello” e “Google Drive”.

Revisão e Consolidação de Normas:

Avaliação de minutas de instruções normativas para assegurar coerência e evitar redundâncias ou divergências.

Foco na aplicação da Lei Federal nº 14.133/2021, com destaque para temas como dispensa de licitação e sistema de registro de preços.

Normas Internas Publicadas em 2024:

Instrução Normativa nº 04/2024: Estabelece diretrizes para pesquisa de preços em compras e contratos, baseada na Lei nº 14.133/2021.

Resolução Administrativa nº 08/2024: Aprova o Plano Anual de Auditoria para 2024.

Resolução Administrativa nº 08/2024: Rege condutas vedadas aos agentes públicos e funcionamento da Câmara no período eleitoral.

Outros Trabalhos Destacados:

- Elaboração de normas sobre o uso e conservação dos prédios da CMV.
- Reformulação do painel de indicadores legislativos, em parceria com o Ministério Público do Espírito Santo (detalhado na próxima seção).

Reformulação do Painel de Indicadores

Cumprindo o Termo de Ajustamento de Conduta firmado com o Ministério Público Estadual, a Câmara Municipal revisou em 2024 o painel de indicadores dos gabinetes parlamentares.

Evolução do Painel em 2024:

- Alteração do foco inicial, de atividades administrativas para resultados legislativos finais.

Criação de Indicadores-Chave de Desempenho (KPIs), discriminando a produtividade parlamentar por temas legislados.

- Uso de tecnologias como o sistema legislativo eletrônico para extrair e analisar dados.

Atuação nas Proposições de Emenda à Lei Orgânica

A CRAN tem atribuição de propor emendas à Lei Orgânica, especialmente após a conclusão do novo Regimento Interno da CMV. No entanto, devido à complexidade desse instrumento, o trabalho ainda está em andamento, e propostas concretas serão apresentadas após sua finalização.

Forma de Trabalho e Ferramentas de Gestão

A CRAN adota uma abordagem moderna e colaborativa para otimizar sua atuação:

Google Drive: Permite edição simultânea de documentos.

Trello: Organiza tarefas, estabelece prazos e facilita o acompanhamento de atividades em andamento.

Reuniões: Além de uma reunião ordinária mensal, os membros trabalham continuamente ao longo do mês para atender demandas.



As atividades de controle interno da Câmara Municipal de Viana para 2024 foram definidas com base no Plano Anual de Auditoria Interna, aprovado pela Resolução nº08/2024. O foco está no exame dos principais pontos de controle recomendados pela IN 68/2020 do TCE/ES, considerando fatores como a capacidade técnica da unidade de controle, análise de risco, necessidades administrativas, e atendimento a solicitações internas e determinações do TCE/ES.

O quadro funcional da Controle Interno contou com dois servidores efetivos, conforme tabela abaixo:

Nome	Nomeação	Cargo	Formação
Gicelly Butzke Vieira	Portaria 025/2021	Controladora	Administração
Edmar Lyrio Temporim	Portaria 040/2022	Auditor Interno	Ciências Econômicas

A execução dos trabalhos de controle interno na Câmara Municipal de Viana foi realizada de forma prévia e concomitante. Previamente, foram elaboradas instruções normativas específicas, após reuniões com as unidades executoras. Concomitantemente, foram verificados os pontos de controle mais relevantes, conforme a instrução normativa TCEES n. 68/2020, e acompanhado o Portal da Transparência. O objetivo foi reforçar a importância do controle interno, promovendo uma gestão pública eficiente e eficaz dos recursos.

Auditorias

As auditorias foram realizadas conforme o plano anual de auditoria, aprovado pela Resolução Administrativa nº 08/2024, sob a responsabilidade do auditor interno legislativo. Os relatórios das auditorias executadas, juntamente com suas recomendações, estão disponíveis no Portal da Transparência, acessível pelo link: [Portal da Transparência - Auditorias](#).

Instruções Normativas

A elaboração das instruções normativas foi fundamentada em estudos, pesquisas e diálogos com os setores responsáveis, com o objetivo de compreender as particularidades de cada área. Abaixo, segue uma das normas aprovadas em 2024:

Instrução Normativa nº 04/2024 – Sistema de Compras, Licitações e Contratos: Estabelece as diretrizes para a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) para aquisição de bens e contratação de ser-

viços no âmbito do Poder Legislativo de Viana. Aprovada em 10/04/2024.

Atualmente, a Câmara Municipal de Viana conta com 10 instruções normativas aprovadas. Os atos normativos estão disponíveis no Portal da Transparência e no site institucional, através dos seguintes links:

Portal da Transparência - Instruções Normativas

[Site Institucional - Instruções Normativas.](#)

Tomadas de Contas Especiais (TCE) e Procedimentos Administrativos

A Tomada de Contas Especial é um processo iniciado pela autoridade administrativa ou por determinação do Tribunal, visando apurar fatos, identificar responsáveis, quantificar danos e buscar o ressarcimento. De acordo com a Instrução Normativa TCEES nº 32/2014, no Legislativo, não foi instaurada nenhuma Tomada de Contas Especial durante o ano de 2024.

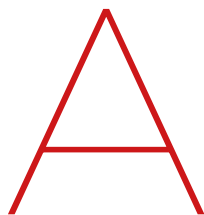
Outras Atividades Desenvolvidas

- **Análise dos Relatórios de Atividades Externas:**
Relatórios mensais dos gabinetes enviados à Controladoria.
- Análise conforme a Lei nº3.198/2022.
- Devolução ao setor de Recursos Humanos e envio do conteúdo ao presidente da Câmara.
- **Participação no Programa Nacional da Transparência Pública:**
Ações para ampliar a transparência das informações públicas.
- Avaliação de transparência nos sites institucionais dos governos.
- Câmara Municipal de Viana recebeu o selo diamante por atingir 98,92% dos critérios, a segunda maior nota no legislativo.
- **Relatório de Gestão Fiscal (RGF):**
Instrumento de transparência fiscal, conforme a Lei de Responsabilidade Fiscal.
- Verificação do cumprimento dos limites de despesa com pessoal.
- Publicação quadrimestral dos relatórios pela Controladoria e Contabilidade.
- Relatórios publicados no portal oficial.

A Controladoria, em trabalho conjunto com a Contabilidade, atuou na verificação do cumprimento dos limites e, dentro da responsabilidade que é conferida ao controle interno, assinou os relatórios, que foram publicados dentro dos prazos instituídos por lei. As publicações dos relatórios podem ser conferidas pelo link:

<https://cmviana-es.portaltp.com.br/consultas/documentos.aspx?id=5>

Além das atribuições legais, tais como envio de relatórios e prestação de contas mensais e anuais, o controle interno observou prazos e atualizações dos preceitos legais, estando em conformidade com as requisições que lhe foram pertinentes. Todas as demandas dos órgãos de controle direcionadas à Controladoria foram atendidas dentro do prazo.



As atividades da Secretaria de Finanças e Contabilidade no ano de 2024 foram:

- 1) Escrituração de atos e fatos contábeis;
- 2) Análise das Demonstrações Contábeis;
- 3) Analisar Balancete Contábil;
- 4) Elaborar e acompanhar a execução do Orçamento;
- 5) Publicação no Portal de Transparência;
- 6) Publicação dos demonstrativos Contábeis no Portal da Transparência;
- 7) Ordem Cronológica no Portal da Transparência
- 8) Analisar os relatórios;
- 9) Assessorar a gestão institucional;
- 10) Elaboração de empenho, liquidação e pagamento, sendo a quantidade:

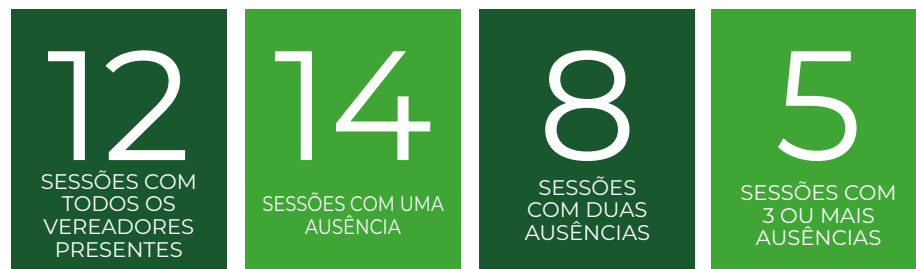
Fase	Quantidade (unidades)
Empenho	599
Liquidação	734
Pagamento	1.343
Total	2.676

Informações Financeiras: o valor do repasse de Duodécimo recebido da Prefeitura Municipal de Viana/ES no ano de 2024 foi no valor R\$ 19.056.426,29 (dezenove milhões e cinquenta e seis mil e quatrocentos e vinte e seis reais e vinte e nove centavos), sendo o saldo na Conta Banco referente ao exercício de 2024 no valor de R\$ 1.277,35 (mil e duzentos e setenta e sete reais e trinta e cinco centavos), este sendo descontado do primeiro duodécimo do ano de 2025, conforme determina o art. 168, § 2o da EC 109 de 15/03/2021.

- 11) Controle do Repasse do Duodécimo;
- 12) Controle Bancário;
- 13) Conciliação Bancária;
- 14) Controle Manual de Pagamentos (cheques);
- 15) Controle físico de empenho;
- 16) Controle físico de documentação para liquidação;
- 17) Controle físico de ordem de pagamentos;
- 18) Controle do Parcelamento Previdenciário;
- 19) Conciliação da Folha de Pagamento;
- 20) Controle de consignação nas instituições financeiras;
- 21) Responsáveis por envio e pagamento junto ao Banco Banestes.
- 22) Emissão de Demonstrativos Contábeis
 - 12.1 Balanço Patrimonial;
 - 12.1 Balanço Financeiro;
 - 12.1 Variação das Demonstrações Patrimoniais;
 - 12.1 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;
 - 12.1 Demonstrações do Fluxo de Caixa;
 - 12.1 Balancete Contábil;
 - 12.1 Balancete Conta Corrente;
 - 12.1 Prepara as Notas Explicativas;
 - 12.1 Entre Outros demonstrativos contábeis;
- 23) Auxílio às demais comissões para informações contábeis;
- 24) Controle das Dotações Orçamentárias;
- 25) Controle de Dispensa;
- 26) Elaboração de Prestação de Contas Mensais e Envio ao programa do Cidades do Tribunal de Contas do Espírito Santo;
- 27) Elaboração de Prestação de Contas Anual e Envio ao programa do Cidades do Tribunal de Contas do Espírito Santo;
- 28) Elaboração de Prestação de Contas Anual do mês 13 e Envio ao programa do Cidades do Tribunal de Contas do Espírito Santo;
- 29) Elaboração de Prestação de Contas Anual de Abertura e Envio ao programa do Cidades do Tribunal de Contas do Espírito Santo
- 30) Elaboração, publicação e envio pelo sistema do Siconf (TCU) - Relatório de Gestão Fiscal (Quadrimestral) e informações no Sistema Cidades.
- 31) Orientação, controle e contabilização do Sistema de Almoxarifado;
- 32) Orientação, controle e contabilização do Sistema de Patrimônio (Ativo Permanente);
- 33) Orientação, controle e contabilização do Sistema de Depreciação;
- 34) Controle e auxílio do Sistema de Compras.
- 35) Apurar impostos devidos;

Sessões Ordinárias

Até 18 de novembro, em 2024 foram realizadas 38 sessões ordinárias da 135ª a 173ª



Projetos de Lei Ordinária

Em 2024, totalizaram 58 Projetos de Lei Ordinária no município de Viana



9 moções de aplausos propostas - todas aprovadas

2 projetos de Decreto Legislativo - ambos promulgados

Não houve propostas de Emendas à Lei Orgânica da cidade

OBS: A P.E.L.O 002/2023 foi aprovada e promulgada em 2024 (Mas já foi computada no levantamento de 2023).

Indicações

Em 2024, foram realizadas 695 indicações

Joilson Broedel: 12 indicações

Wesley Pires: 201 indicações

Lukinha Lube: 95 indicações

Wantuil Schultz: 38 indicações

Lirinho: 94 indicações

Edilson Endlichi: 140 indicações

Waldeir Pedro: 28 indicações

Gilmar Mariano: 53 indicações

Solivan Abel: 0 indicações

Abel Mariano: 39 indicações

Ademir Pereira: 19 indicações



Demandas e solicitações

Meios de entradas	Total
Meio físico – protocolo E-SIC	0
Meio Eletrônico – e-OUV, e-SIC e EMAIL	58

Média das demandas

Média diária de solicitações	0.17 solicitação dia
Média mensal de solicitações	5.22 solicitações mês

Demandas recebidas

DEMANDAS RECEBIDAS	Quantitativo	%	Quantitativo	%	
Denúncia	23	39.66%	Não informado	2	8.70%
			Irregularidade em obras, pavimentação, reforma	3	13.04%
			Contra o Município	4	17.39%
			Contra prestadores de serviços	1	4.35%
			Outras denúncias	13	56.52%
e-SIC	2	3.45%	Solicitação de Informações/Documents	2	100.00%
Reclamação	25	43.10%	Reclamação	16	64.00%
			Contra o município	3	12.00%
			Contra prestadores de serviços	2	8.00%
			Outras reclamações	4	16.00%
			Solicitação	5	62.50%
Solicitação	8	13.79%	Contra o município	1	12.50%
			Outras solicitações	2	25.00%

Resultado das demandas

TODAS AS 58 MANIFESTAÇÕES

Informações sobre os solicitantes

Tipos de solicitantes

INFORMAÇÕES GÊNICAS DO SOLICITANTE	Quantitativo	%	
Sexo	Não informado	23	39.66%
	Feminino	27	46.55%
	Masculino	8	13.79%
UF do Solicitante	Não informado	3	5.17%
	Não informado	23	39.66%
	ES	31	53.45%
	RS	1	1.72%

Cidades dos Solicitantes

Não informado	28	48.28%
Cariacica	02	3.45%
Serra	01	1.72%
Vitória	02	43.10%
Viana	25	43.40%

Origens das demandas

E-SIC	02	3.45%
E-OUV	56	96.55%

Identificação das demandas

CHAMADAS IDENTIFICADAS	34	58.62%
CHAMADAS ANÔNIMAS	24	41.37%

Tempo de respostas

ATÉ 7 DIAS	51	87.93%
ATÉ 15 DIAS	2	3.45%
ATÉ 20 DIAS	1	1.72%
ATÉ 30 DIAS	2	3.45%
ACIMA DE 30 DIAS	2	3.45%

Informação consolidada

NO ANO DE 2024, A OUVIDORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA, RECEBEU A QUANTIDADE DE 58 MANIFESTAÇÕES, SENDO 34 IDENTIFICADAS E 24 ANÔNIMAS

Manifestações mês a mês

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
01	02	0	07	08	08
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
03	07	05	03	10	01

Relatamos ainda nos termos dos incisos I e II, do art.30, que não houve desclassificação de informações e não há informações gravadas de sigilo na Câmara Municipal de Viana desde a vigência da Lei Federal de acesso a informação até 4 de dezembro de 2024.

Câmara de Viana recebe selo Diamante em transparência pelo segundo ano consecutivo

A Câmara Municipal de Viana recebeu, pelo segundo ano consecutivo, o selo Diamante em transparência, concedido pela Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil (Atricon). Com um índice de 98,92% no atendimento aos critérios estabelecidos, a instituição foi uma das 162 avaliadas no estado, numa lista que inclui Defensoria Pública, Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, além do Ministério Público e do Tribunal de Contas do Espírito Santo.

A distinção, conferida após a participação no Programa Nacional da Transparência (PNTP), destaca o comprometimento da Câmara de Viana em promover a transparência em seus canais. Joilson Broedel, presidente da Câmara, enfatizou os esforços realizados nos últimos anos para elevar o nível de transparência da instituição.



4

SECRETARIA DE SERVIÇOS / COMISSÕES DE LICITAÇÕES / CONTRATO E COMPRAS

Comissão de Licitações

Em 2024, foram realizados 7 procedimentos licitatórios, principalmente para a finalização da nova sede da Câmara Municipal de Viana. Além disso, houve 7 dispensas de licitação, 2 processos de inexigibilidade, 1 adesão à Ata de Registro de Preços e 12 aditivos contratuais. Também está em fase final o Procedimento Administrativo nº 1032/2024, que trata da contratação de um sistema de gestão. **Licitações e Adesão de Ata de Registro de Preços**

RELATÓRIO DE PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS - ANO BASE 2024				
Processo	Objeto	Valor orçado (R\$)	Valor Contrato (R\$)	Economia (R\$)
1091/2023	Aquisição e instalação de sistema de ar condicionado central-VRF	R\$ 1.330.444,79	R\$ 910.000,00	R\$ 420.444,79
2019/2023	Contratação de serviço de urbanização externa da nova sede da Câmara de Viana	R\$ 1.723.632,96	R\$ 1.723.632,96	R\$ -
1407/2023	Prestação de serviço de automação para o novo Plenário da CMV- c/ painel de votação, controle de microfones, gerenciamento de gravação, sistema de sonorização de sistema de vídeo.	R\$ 685.297,74	R\$ 480.179,60	R\$ 205.118,14
167/2024	Registro de Preços para aquisição e instalação e infraestrutura de rede e cabeamento, ativos de rede de CFTV.	R\$ 2.463.290,40	R\$ 1.948.500,00	R\$ 514.790,40
2175/2023	Registro de Preços p/ aquisição de eletrodomésticos e equipamentos diversos para a nova sede da CMV.	R\$ 527.245,18	R\$ 413.720,00	R\$ 113.525,18
483/2023	Registro de Preços p/ instalação de persianas para as novas instalações da CMV.	R\$ 165.292,35	R\$ 79.489,81	R\$ 85.802,54
526/2023	Adesão de Ata - Serviço de Telecomunicações para acesso corporativo a internet de forma síncrona e dedicada- novas instalações CMV.	R\$ -	R\$ 28.650,00	R\$ -
TOTAL		R\$ 6.895.203,42	R\$ 5.584.172,37	R\$ 1.339.681,05

Dispensas de Licitações

PROCESSOS DE DISPENSAS - ANO BASE 2024				
Processo	Objeto	Valor orçado	Valor contratado	Economia
829/2023	Aquisição de café	R\$ 42.848,00	R\$ 42.848,00	R\$ -

PROCESSOS DE DISPENSAS - ANO BASE 2024				
Processo	Objeto	Valor orçado	Valor contratado	Economia
568/2023	Serviço de mudança para a nova sede da CMV	R\$ 32.433,33	R\$ 29.890,00	R\$ 2.543,33
157/2023	Serviço de seguro para estagiários	R\$ 1.198,00	R\$ 1.198,00	R\$ -
156/2024	Serviço de publicação de processos licitatórios	R\$ 20.600,00	R\$ 8.000,00	R\$ 12.600,00
1006/2024	Serviço de Buffet e Decoração - Festa da Cidade	R\$ 59.196,67	R\$ 58.125,00	R\$ 1.071,67
1279/2024	Aquisição de Nobreak	R\$ 5.481,20	R\$ 5.481,20	R\$ -
1362/2024	Serviço de Sistema de Gestão- (emergencial)	R\$ 24.860,91	R\$ 24.860,91	R\$ -
TOTAL		R\$ 186.618,11	R\$ 170.403,11	R\$ 16.215,00

Inexigibilidade de Licitação

PROCESSOS DE INEXIGIBILIDADE - ANO BASE 2024		
Processo	Objeto	Valor orçado
246/2024	Aquisição de obra de arte para a nova CMV	R\$ 250.000,00
950/2024	Serviço de Consultoria atuarial	R\$ 5.000,00
TOTAL		R\$ 255.000,00

Aditivos Contratuais

ADITIVOS CONTRATUAIS-ANO BASE 2024					
Contrato	Objeto	Reajuste (SIM x NÃO)	R\$ ATUAL DO CONTRATO	SUPRESSÃO (SIM X NÃO) E %	R\$ ATUAL
13/2021	Construção da Nova sede da CMV	NÃO	R\$ -	NÃO	
001/2023	Contratação de site oficial	NÃO	R\$ -	SIM, 21,68%	R\$ 24.199,92
003/2022	Fornecimento de Combustível	SIM	R\$ 145.980,26	NÃO	
011/2021	Prestação de serviço de Antivírus	NÃO	R\$ -	NÃO	
006/2023	Prest. De serviço de Sonorização	NÃO	R\$ -	NÃO	

ADITIVOS CONTRATUAIS-ANO BASE 2024					
Contrato	Objeto	Reajuste (SIM x NÃO)	R\$ ATUAL DO CONTRATO	SUPRESSÃO (SIM X NÃO) E %	R\$ ATUAL
007/2023	Prest. De serviço de Tendas	NÃO	R\$ -	NÃO	
008/2022	Prestação de Serviço de limpeza	SIM	R\$ 232.837,81	NÃO	
007/2021	Serviço de telefonia móvel	SIM	R\$ 26.183,52	NÃO	
003/2024	Construção da Nova sede da CMV	SIM	R\$ 1.819.841,74	NÃO	
002/2024	Ar condicionado central-VRF	SIM	R\$ 949.190,00	NÃO	
004/2023	Locação de veículos	SIM	R\$ 587.610,36	NÃO	
002/2022	Assessoria de Comunicação	SIM	R\$ 21.728,93	NÃO	
Total			R\$ 3.783.372,62	NÃO	

7
PROCEDIMENTOS
LICITATÓRIOS

7
DISPENSAS DE
LICITAÇÃO

2
PROCESSOS DE
INEXIGIBILIDADE

1
ADESÃO À ATA DE
REGISTRO DE PREÇOS

12
ADITIVOS
CONTRATUAIS

RELATÓRIO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, PATRIMONIAL E FISCAL

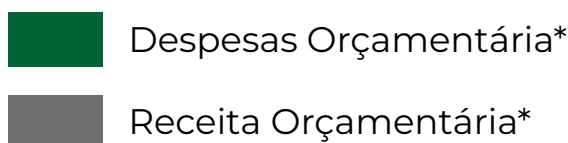
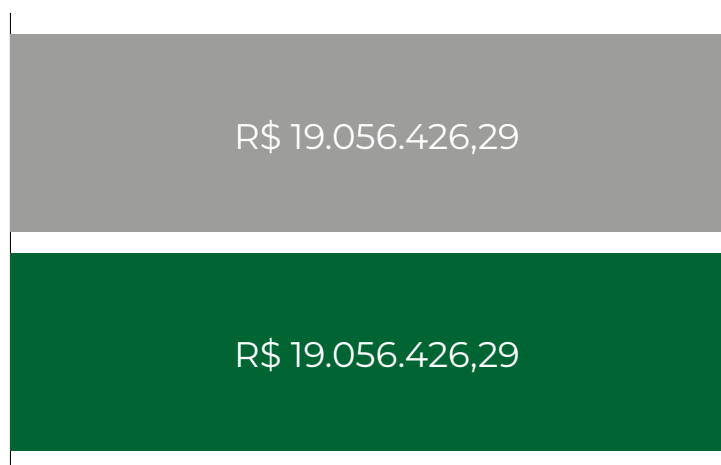
O relatório consistirá no controle da execução orçamentária, fiscal, financeira, operacional e patrimonial do poder legislativo do município. Analisando os créditos orçamentários e adicionais, financeiro, despesas e repasse, gastos com pessoal, aplicação em manutenção conforme legislação, bens patrimoniais. Licitações e contratos. Permitindo uma visão de conformidade e desempenho dos atos de gestão praticados pelos ordenadores de despesas, do Art. 137, II, do RITCEES, aprovado pela Resolução TCEES nº 261/2013.

1.1 ORÇAMENTO

Por meio da Lei n.º 3.365/2023, o Prefeito do município de Viana, estado do Espírito Santo, aprovou o orçamento geral do município. Fixando um repasse a título de Duodécimo, para cobrir as despesas do Poder Legislativo, no valor de R\$ 20.450.000,00 (vinte milhões e quatrocentos e cinquenta mil reais). Houve a necessidade de ajuste no valor do orçamento da Câmara Municipal de Viana, devido ao repasse do duodécimo ficar menor que o orçado para o ano de 2024, devido a redução da Receita Líquida Corrente (RCL) de 2023, impactando uma redução de R\$ 1.393.573,71 (um milhão e trezentos e noventa e três mil e quinhentos e setenta e três reais e setenta e um centavos) no valor destinado para o Duodécimo de 2024, sendo atualizado para R\$ 19.056.426,29 (dezenove milhões e cinquenta e seis mil e quatrocentos e vinte e seis reais e vinte e nove centavos), como segue tabela abaixo:

Receita Orçamentária*	Despesas Orçamentária*
R\$ 19.056.426,29	R\$ 19.056.426,29

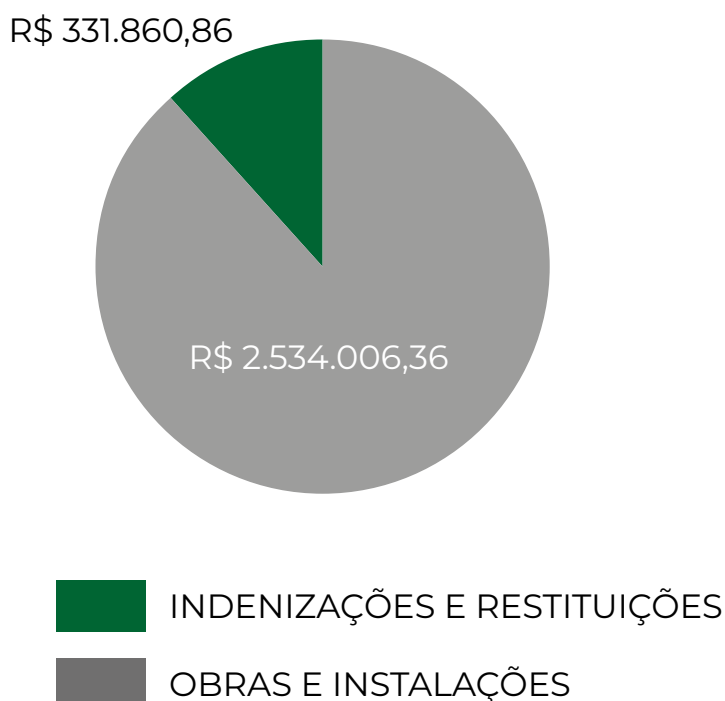
*Valor atualizado com a redução do Duodécimo e da Despesas, conforme Ofício externo nº 023/2024, enviado pela Câmara Municipal de Viana para a Prefeitura Municipal de Viana.



1.2 DESPESA AUTORIZADA

Para fazer face à execução dos serviços públicos, os gastos fixados na lei orçamentária e as alterações mediante créditos adicionais suplementares e especiais são apresentados na Tabela abaixo:

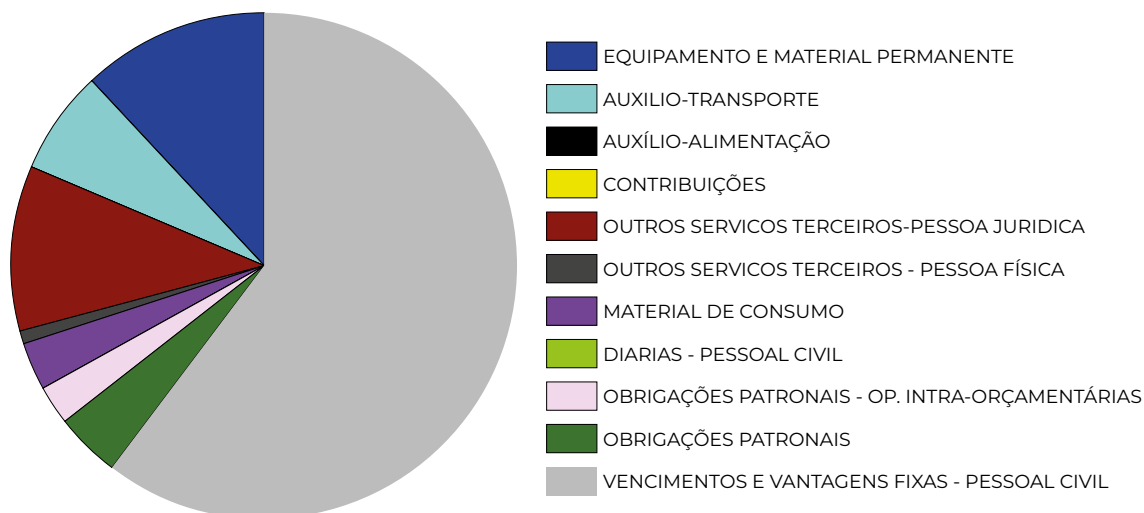
001 - CAMARA MUNICIPAL DE VIANA		
001001.0103100011.028 - CONSTRUÇÃO DA NOVA SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL		
44905100000	OBRAS E INSTALAÇÕES	2.534.006,36
44909300000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	331.860,86



001001.0103100012.019 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E SUPORTE OPERACIONAL DO LEGISLATIVO		
31901100000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	9.779.190,87
31901300000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	660.827,22
31911300000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - OP. INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	423.107,42
33901400000	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	5.745,66
33903000000	MATERIAL DE CONSUMO	482.752,80
33903600000	OUTROS SERVICOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	128.720,40
33903900000	OUTROS SERVICOS TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	1.712.202,34
33904100000	CONTRIBUIÇÕES	8.472,00
33904600000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	1.067.661,57
TOTAL:		19.056.426,29

001001.0103100012.019 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E SUPORTE OPERACIONAL DO LEGISLATIVO

33904900000	AUXILIO-TRANSPORTE	23.987,00
44905200000	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	1.897.891,79
TOTAL:		19.056.426,29



1.3 CRÉDITOS ADICIONAIS

Durante a execução orçamentária e financeira do exercício de 2024, houve a necessidade de proceder alterações no orçamento inicial. Assim, foram abertos créditos adicionais suplementares, autorizados pelas Leis nº Lei 3.365/2023. Com a finalidade de reforçar dotações orçamentárias no montante de R\$ 4.844.918,01 (quatro milhões e oitocentos e quarenta e quatro mil e novecentos e dezoito reais e um centavo) e R\$ 1.393.573,71 (um milhão e trezentos e noventa e três mil e quinhentos e setenta e três reais e setenta e um centavos), anulado pela lei nº 3.365/2023, pela a Camara Municipal de Viana devolvendo essa dotação para a Prefeitura Municipal de Viana/ES, conforme demonstrado abaixo.

CRÉDITOS ADICIONAIS

Data	Nº Lei	Tipo movimento	Natureza do crédito	Ficha Suplementada	Valor suplementado	Ficha Anulada	Valor Anulado
05/02/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000001	R\$ 850.000,00	0000003	R\$ 850.000,00
05/02/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000001	R\$ 200.000,00	0000007	R\$ 200.000,00
05/02/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000001	R\$ 900.000,00	0000011	R\$ 900.000,00
21/03/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000001	R\$ 171.887,10	0000002	R\$ 171.887,10
26/03/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000007	R\$ 100.000,00	0000002	R\$ 100.000,00
08/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000007	R\$ 32.400,00	0000002	R\$ 32.400,00
08/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 90.446,79	0000002	R\$ 90.446,79
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 636.034,37	0000002	R\$ 636.034,37
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 15.000,00	0000004	R\$ 15.000,00
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 30.000,00	0000006	R\$ 30.000,00
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 80.000,00	0000008	R\$ 80.000,00
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 10.000,00	0000009	R\$ 10.000,00
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 18.905,84	0000012	R\$ 18.905,84
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 10.000,00	0000014	R\$ 10.000,00
29/05/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 10.000,00	0000016	R\$ 10.000,00
29/05/2024	3.365/2023	M.Crédito	Suplementar	0000007	R\$ 104.313,53	0000010	R\$ 104.313,53
29/05/2024	3.365/2023	M.Crédito	Suplementar	0000007	R\$ 11.094,16	0000012	R\$ 11.094,16
29/05/2024	3.365/2023	M.Crédito	Suplementar	0000011	R\$ 95.686,47	0000010	R\$ 95.686,47
24/06/2024	3.365/2023	M.Crédito	Suplementar	0000018	R\$ 331.860,86	0000001	R\$ 331.860,86
28/06/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000001	R\$ 86.461,51	0000002	R\$ 86.461,51
28/08/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000011	R\$ 60.900,00	0000017	R\$ 60.900,00
28/08/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000015	R\$ 12.500,00	0000017	R\$ 12.500,00
27/09/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000012	R\$ 16.944,00	0000017	R\$ 16.944,00
08/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000011	R\$ 73.555,56
08/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000017	R\$ 531.688,30
13/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000010	R\$ 71.279,60
13/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000011	R\$ 28.720,40
18/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000006	R\$ 14.254,34
18/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000007	R\$ 29.688,02
18/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000011	R\$ 8.423,96
18/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000012	R\$ 7.921,60
25/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000013	R\$ 627,04
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000012	R\$ 550,40
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000013	R\$ 3.984,55
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000015	R\$ 28,40
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000001	R\$ 71.442,86
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000003	R\$ 32.415,49
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000005	R\$ 150.000,00
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000011	R\$ 147.280,28
29/11/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	Anulação de outra UG*		0000017	R\$ 221.712,91

CRÉDITOS ADICIONAIS							
16/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 100.000,00	0000007	R\$ 100.000,00
16/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 100.000,00	0000011	R\$ 100.000,00
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	M.Crédito	0000002	R\$ 20.858,99	0000003	R\$ 20.858,99
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000017	R\$ 41.250,00	0000003	R\$ 41.250,00
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 271.038,53	0000001	R\$ 271.038,53
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 26.892,58	0000005	R\$ 26.892,58
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 35.366,87	0000007	R\$ 35.366,87
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 227.458,60	0000011	R\$ 227.458,60
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 127.726,84	0000013	R\$ 127.726,84
20/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000002	R\$ 3.484,60	0000015	R\$ 3.484,60
23/12/2024	3.365/2023	C. adicional	Suplementar	0000011	R\$ 11.054,67	0000002	R\$ 11.054,67
23/12/2024	3.365/2023	M.Crédito	Suplementar	0000011	R\$ 5.351,70	0000002	R\$ 5.351,70
TOTAL							R\$ 4.844.918,01
Anulação de outra UG*- vide Lei 3.365/2023, expedido pelo poder executivo municipal.							R\$ 1.393.573,71
TOTAL SUPLEMENTADO:							R\$ 4.844.918,01

1.4 DUODECIMO

O repasse para custear as despesas com o poder legislativo a título de duodécimo tem que ser repassado até o 20º dia de cada mês, nos termos do art. 168 da CF do Brasil, e art. 134 da lei orgânica do município. Nos termos dos art. 29-A Inciso I da CF do Brasil, ficou estipulado o percentual 7% com população até 100.000 habitantes. A base de cálculo para o repasse, são as receitas tributárias de transferências correntes, previstas no parágrafo 5º do art. 153 e nos artigos 158 e 159, efetivamente realizados no exercício anterior.

1.4.1 Base de Cálculo

BASE DE CALCULO	R\$ 272.234.661,32
VALOR PERMITIDO 7%	R\$ 19.056.426,29

1.4.2 Valores Repassados

DUODECIMO	R\$ 19.056.426,29
VALOR REPASSADO	R\$ 19.056.426,29

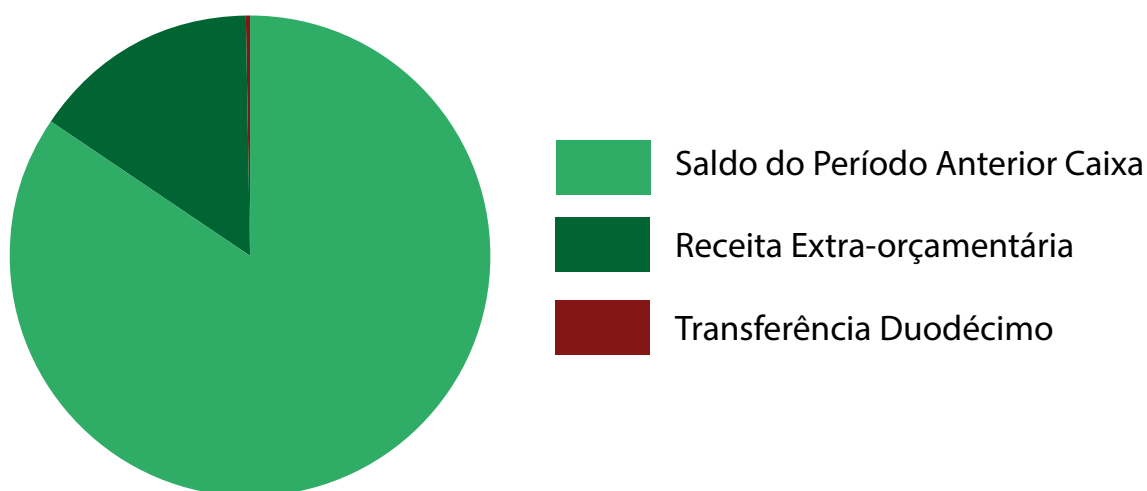
No ano de 2024 solicitamos a Prefeitura Municipal de Viana a redução na primeira parcela do duodécimo no valor de R\$ 32.258,56 (trinta e dois mil e duzentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e seis centavos), através do processo administrativo nº 666/2024, referente a valor repassado e não utilizado no exercício de 2023, por este motivo, houve o abatimento deste valor na primeira parcela.

1.5 ANÁLISE FINANCEIRA

A demonstração financeira constitui-se em peça básica para a verificação de Gestão Financeira desenvolvida ao longo do exercício, uma vez que conjuga as despesas orçamentárias, além daqueles que por sua natureza independem de autorização na Lei de meios.

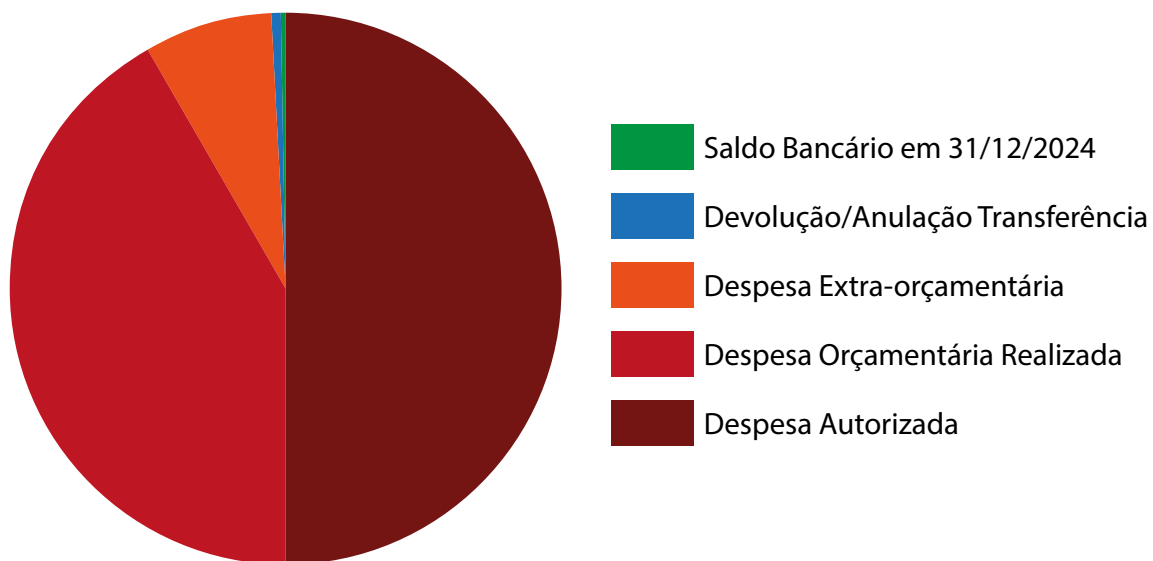
1.5.1 RECEITA

Transferência Duodécimo	R\$ 19.279.476,58
Receita Extra-orçamentária	R\$ 3.504.918,42
Saldo do Período Anterior Caixa	R\$ 46.421,34
SOMA	R\$ 22.830.816,34



1.5.2 DESPESA

Despesa Autorizada	R\$ 22.830.816,34
Despesa Orçamentária Realizada	R\$ 19.055.148,94
Despesa Extra-orçamentária	R\$ 3.519.081,20
Devolução/Anulação Transferência	R\$ 255.308,85
Saldo Bancário em 31/12/2024	R\$ 1.277,35



1.5.2.1 BALANÇO FINANCEIRO

MUNICÍPIO DE VIANA CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA ESPÍRITO SANTO 27.427.277/0001-51 BALANÇO FINANCEIRO BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024					
INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITA ORÇAMENTÁRIA (I)			DESPESA ORÇAMENTÁRIA (VI)	19.055.148,94	17.770.602,79
			RECURSOS ORDINÁRIOS		
			RECURSOS ORDINÁRIOS	19.055.148,94	17.770.602,79
			RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS	19.055.148,94	17.770.602,79
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS (II)	19.279.476,58	17.951.916,94	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS (VII)	255.308,85	149.796,59
COTA RECEBIDA	19.279.476,58	17.951.916,94	DEVOLUÇÃO DE TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	255.308,85	149.796,59
RECEBIMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS (III)	3.504.918,42	2.864.595,43	PAGAMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS (VIII)	3.519.081,20	2.956.193,79
INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS		14.162,78	RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	14.162,78	
INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS			RP PROCESSADOS PAGOS		

MUNICÍPIO DE VIANA
CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA ESPÍRITO SANTO
27.427.277/0001-51
BALANÇO FINANCEIRO BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	3.483.206,18	2.829.993,37	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	3.483.206,18	2.935.754,51
PENSAO ALIMENTICIA	37.364,06	21.678,94	PENSAO ALIMENTICIA	37.364,06	21.678,94
PLANO DE ASSISTENCIA MEDICA	940,50	653,40	PLANO DE ASSISTENCIA MEDICA	940,50	653,40
SINDPUV - SINDICATO DOS SERVIDORES PUBLICOS DE VIANA			SINDPUV - SINDICATO DOS SERVIDORES PUBLICOS DE VIANA		13,20
EMPRESTIMOS BANESTES	334.166,87	326.293,64	EMPRESTIMOS CAIXA ECONOMICA FEDERAL		
RETENCAO RELATIVA A VALE TRANSPORTE	12.947,40	12.406,32	EMPRESTIMOS BANESTES	334.166,87	341.765,35
RETENCAO RELATIVA A VALE ALIMENTACAO		10.939,20	RETENCAO RELATIVA A VALE TRANSPORTE	12.947,40	12.406,32
IPREVI - CONSIGNAÇÃO CAIXA IPREVI		2.865,48	RETENCAO RELATIVA A VALE ALIMENTACAO		11.081,43
CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	158,40	145,20	IPREVI - CONSIGNAÇÃO CAIXA IPREVI		2.865,48
PIS,COFINS,CSL	28.914,87	7.669,65	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	158,40	145,20
RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA EXTRA	16.330,57	223.310,92	PIS,COFINS,CSL	28.914,87	7.669,65
DEPÓSITOS RECEBIDOS POR DETERMINAÇÃO JUDICIAL	1.200,00		RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA EXTRA	16.330,57	223.310,92
OUTROS VALORES RESTITUÍVEIS	16.495,35	3.055,88	DEPÓSITOS RECEBIDOS POR DETERMINAÇÃO JUDICIAL	1.200,00	
RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS - NORMAL	20.391,44	12.727,30	OUTROS VALORES RESTITUÍVEIS	16.495,35	3.055,88
RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS - 13º SALÁRIO	20.164,41		RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS - NORMAL	20.391,44	12.727,30
IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE VIANA - FUNDO PREVIDENCIARIO			RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS - 13º SALÁRIO	20.164,41	
RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS	451.482,49	295.987,85	RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS	451.482,49	301.678,48
INSS DE SERVIDORES	1.346.631,12	1.066.064,76	INSS DE SERVIDORES	1.346.631,12	1.087.588,34
INSS SERVIÇOS DE TERCEIROS	61.066,37	21.231,95	INSS SERVIÇOS DE TERCEIROS	61.066,37	21.231,95

MUNICÍPIO DE VIANA
CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA ESPÍRITO SANTO
27.427.277/0001-51
BALANÇO FINANCEIRO BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
IRRF SERVIDORES	821.056,96	543.336,14	IRRF SERVIDORES	821.056,96	580.184,02
IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	94.889,69	91.366,45	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	94.889,69	97.383,04
ISS	174.549,04	158.882,69	ISS	174.549,04	178.938,01
OUTRAS CONSIGNAÇÕES	44.456,64	31.377,60	OUTRAS CONSIGNAÇÕES	44.456,64	31.377,60
OUTROS RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	21.712,24	20.439,28	OUTROS PAGAMENTOS	21.712,24	20.439,28
CREDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALARIO FAMILIA PAGO	372,24	239,28	CREDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALARIO FAMILIA PAGO	372,24	239,28
CREDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALARIO MATERNIDADE PAGO	21.340,00	20.200,00	CREDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALARIO MATERNIDADE PAGO	21.340,00	20.200,00
SALDO EM ESPÉCIE DO EXERCÍCIO ANTERIOR (IV)	46.421,34	106.502,14	SALDO EM ESPÉCIE PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (IX)	1.277,35	46.421,34
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	46.421,34	106.502,14	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.277,35	46.421,34
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	46.421,34	106.502,14	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	1.277,35	46.421,34
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	22.830.816,34	20.923.014,51	TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)	22.830.816,34	20.923.014,51

1.5.2.2 BALANÇO PATRIMONIAL

MUNICIPIO DE VIANA
CAMARA MUNICIPAL DE VIANA ESPÍRITO SANTO
27.427.277/0001-51
ANEXO XIV - BALANÇO PATRIMONIAL
BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024

ATIVO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANT	82.407,31	283.129,16
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.277,35	46.421,34
CRÉDITOS A CURTO PRAZO		164.203,90
CREDITOS TRIBUTARIOS A RECEBER		
CLIENTES		
CRÉDITOS DE TRANSFERÊNCIAS A RECEBER		
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS		
DIVIDA ATIVA TRIBUTARIA		
DIVIDA ATIVA NAO TRIBUTARIA		
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO		
DEMAIS CREDITOS E VALORES A CURTO PRAZO		164.203,90
INVESTIMENTOS E APLICACOES TEMPORARIAS A CURTO PRAZO		
ESTOQUES	81.129,96	71.749,47
ATIVO NÃO CIRCULANTE MANTIDO PARA VENDA		
ATIVO BIOLÓGICO		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE		754,45
ATIVO NAO-CIRCULANTE	11.833.691,49	7.435.650,87
ATIVO REALIZAVEL A LONGO PRAZO		
CREDITOS A LONGO PRAZO		
CREDITOS TRIBUTARIOS A RECEBER		
CLIENTES		
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS		
DIVIDA ATIVA TRIBUTARIA		
DIVIDA ATIVA NÃO TRIBUTARIA		
CRÉDITOS PREVIDENCIÁRIOS DO RPPS		
CRÉDITOS DE TRANSFERÊNCIAS A RECEBER A LONGO PRAZO		
OUTROS CRÉDITOS A LONGO PRAZO		
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS A LONGO PRAZO		
DEMAIS CREDITOS E VALORES A LONGO PRAZO		
INVESTIMENTOS E APLICACOES TEMPORARIAS A LONGO PRAZO		
ESTOQUES		
ATIVO BIOLÓGICO		
VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE		
INVESTIMENTOS		

ATIVO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
PARTICIPACOES PERMANENTES		
PARTICIPACOES AVALIADAS PELO METODO DE EQUIVALENCIA PATRIMONIAL		
PARTICIPACOES AVALIADAS PELO METODO DE CUSTO		
PROPRIEDADES PARA INVESTIMENTO		
INVESTIMENTOS DO RPPS - LONGO PRAZO		
DEMAIS INVESTIMENTOS PERMANENTES		
(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE INVESTIMENTOS		
TOTAL	11.916.098,80	7.718.780,03

PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
PASSIVO CIRCULANTE	1.172.393,78	1.046.624,85
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CUR TO PRAZO	1.172.393,78	1.035.704,47
PESSOAL A PAGAR		
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS A PAGAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A PAGAR ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	1.078.640,65	928.974,24
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO OBRIGACOES FISCAIS A CURTO PRAZO TRANSFERÊNCIAS FISCAIS A CURTO PRAZO PROVISÕES A CURTO PRAZO		
PROVISÕES PARA RISCOS TRABALHISTAS A CURTO PRAZO PROVISÕES PARA RISCOS FISCAIS A CURTO PRAZO PROVISÃO PARA RISCOS CÍVEIS A CURTO PRAZO		
PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	93.753,13	106.730,23
PROVISÃO PARA RISCOS DECORRENTES DE CONTRATOS DE PPP A CURTO PRAZO PROVISÃO PARA OBRIGAÇÕES DECORRENTES DA ATUAÇÃO GOVERNAMENTAL A CURTO PRAZO		10.920,38
OUTRAS PROVISÕES A CURTO PRAZO		
ADIANTAMENTO DE CLIENTES E DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO		

PASSIVO NAO-CIRCULANTE		
OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LON GO PRAZO		
PESSOAL A PAGAR		
BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS A PAGAR BENEFICIOS ASSISTENCIAIS A PAGAR ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR		
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A LONGO PRAZO OBRIGACOES FISCAIS A LONGO PRAZO TRANSFERÊNCIAS FISCAIS A LONGO PRAZO PROVISOES A LONGO PRAZO		

PASSIVO NAO-CIRCULANTE		
PROVISAO PARA RISCOS TRABALHISTAS A LONGO PRAZO PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZO PROVISAO PARA RISCOS FISCAIS A LONGO PRAZO		
PROVISAO PARA RISCOS CIVEIS A LONGO PRAZO		
PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE CRÉDITOS A LONGO PRAZO		
PROVISAO PARA RISCOS DECORRENTES DE CONTRATOS DE PPP A LONGO PRAZO		
PROVISÃO PARA OBRIGAÇÕES DECORRENTES DA ATUAÇÃO GOVERNAMENTAL A LONGO PRAZO		
OUTRAS PROVISÕES A LONGO PRAZO		
DEMAIS OBRIGACOES A LONGO PRAZO		
RESULTADO DIFERIDO		
TOTAL DO PASSIVO	1.172.393,78	1.046.624,85

PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
PATRIMONIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL ADIANTAMENTO PARA FUTURO AUMENTO DE CAPITAL RESERVAS DE CAPITAL		
AJUSTES DE AVALIACAO PATRIMONIAL RESERVAS DE LUCROS		
DEMAIS RESERVAS RESULTADOS ACUMULADOS	10.743.705,02	6.672.155,18
SUPERAVITS OU DEFICITS DO EXERCICIO		4.710.884,00
SUPERAVITS OU DEFICITS DE EXERCICIOS ANTERIORES AJUSTES DE EXERCICIOS ANTERIORES	4.710.884,00	1.984.604,40
SUPERAVITS OU DEFICITS RESULTANTES DE EXTINCAO, FUSAO E CISAO LUCROS A DESTINAR DE EXERCICIOS ANTERIORES	6.672.155,18	(23.333,22)
RESULTADOS APURADOS POR EXTINCAO, FUSAO E CISAO		
(-) ACOES / COTAS EM TESOURARIA		
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10.743.705,02	6.672.155,18
TOTAL	11.916.098,80	7.718.780,03

MUNICIPIO DE VIANA
 CAMARA MUNICIPAL DE VIANA ESPÍRITO SANTO
 27.427.277/0001-51
 ANEXO XIV - BALANÇO PATRIMONIAL
 BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024

Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes

ATIVO FINANCEIRO	1.277,35	46.421,34	PASSIVO FINANCEIRO		14.162,78
ATIVO PERMANENTE	11.914.821,45	7.672.358,69	PASSIVO PERMANENTE	1.172.393,78	1.032.462,07
SALDO PATRIMONIAL				10.743.705,02	6.672.155,18

Quadro das Contas de Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo dos Atos Potenciais Ativos			Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS			EXECUCAO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	4.101.270,73	2.426.137,95
EXECUÇÃO DE GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS			EXECUCAO DE GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS CONCEDIDAS		
EXECUÇÃO DE DIREITOS CONVENIADOS E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERE			EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONVENIADAS E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNE		
EXECUÇÃO DE DIREITOS CONTRATUAIS			EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	4.101.270,73	2.426.137,95
DEMANDAS JUDICIAIS			DEMANDAS JUDICIAIS		
EXECUÇÃO DE OUTROS ATOS POTENCIAIS ATIVOS			EXECUÇÃO DE OUTROS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS		
TOTAL			TOTAL	4.101.270,73	2.426.137,95

1.5.2.3 DEMONSTRATIVO FLUXO DE CAIXA

MUNICÍPIO DE VIANA CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA ESPÍRITO SANTO 27.427.277/0001-51 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Ingressos	22.784.395,00	20.802.349,59
Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria		
Receita de Contribuições		
Receita Patrimonial		
Receita Agropecuária		
Receita Industrial		
Receita de Serviços		
Remuneração das Disponibilidades		
Transferências Recebidas		
Outras Receitas		
Outros Ingressos Operacionais	22.784.395,00	20.802.349,59
Desembolsos	18.065.779,98	15.659.552,70
Pessoal e Demais Despesas	13.883.505,41	12.279.480,87
Juros e encargos da dívida		
Transferências concedidas	422.047,30	274.081,45

MUNICÍPIO DE VIANA
CÂMARA MUNICIPAL DE VIANESPÍRITO SANTO
27.427.277/0001-51
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
BALANÇO - EXERCÍCIO DE 2024

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Outros Desembolsos operacionais	3.760.227,27	3.105.990,38
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS (I)	4.718.615,02	5.142.796,89

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO

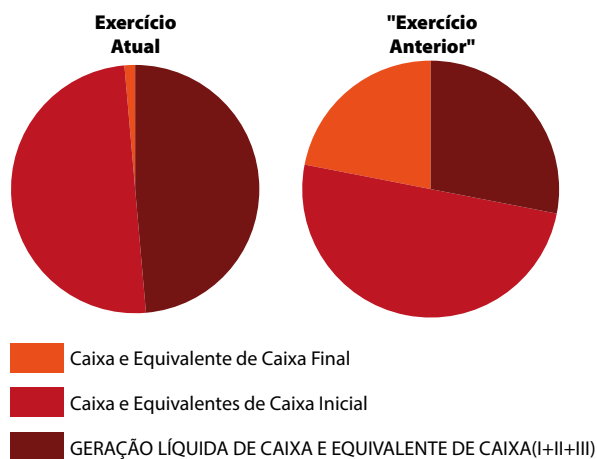
Ingressos	4.763.759,01	5.202.877,69
Alienação de Bens	4.431.898,15	5.202.877,69
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		
Outros Ingressos de Investimentos		
Desembolsos	331.860,86	
Aquisição de Ativo Não Circulante	(4.763.759,01)	(5.202.877,69)
Concessão de Empréstimos e Financiamentos		
Outros Desembolsos de Investimentos		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO (II)		

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO

Ingressos		
Operação de Crédito		
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes		
Outros Ingressos de Financiamentos		
Desembolsos		
Amortização / Refinanciamento da Dívida		
Outros Desembolsos de Financiamentos		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO (III)		

APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO

GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA(I+II+III)	(45.143,99)	(60.080,80)
Caixa e Equivalentes de Caixa Inicial	46.421,34	106.502,14
Caixa e Equivalente de Caixa Final	1.277,35	46.421,34



1.5.3 APLICAÇÃO FINANCEIRA

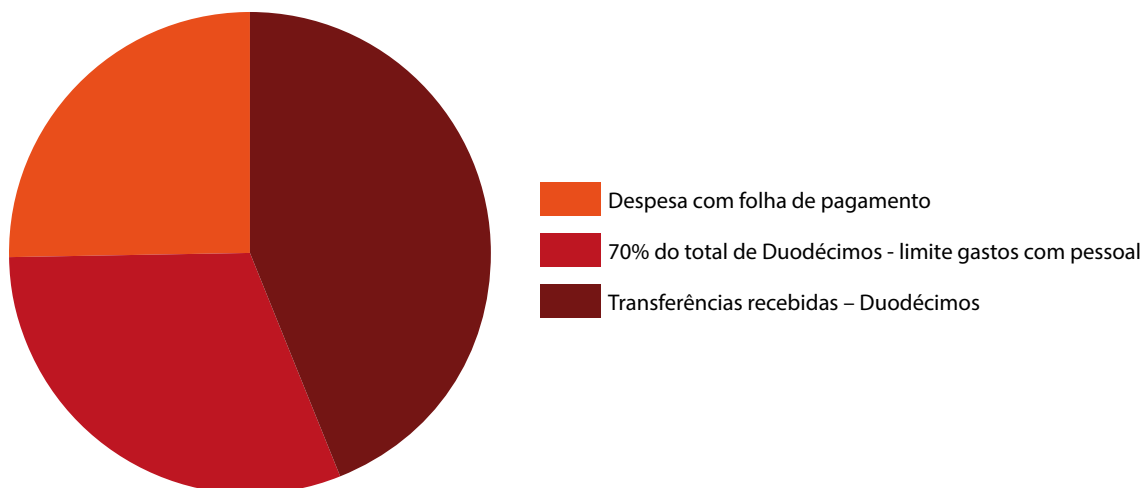
No ano de 2024 foi realizado a aplicação no fundo DI TÍTULOS PÚBLICOS PREMIUM – CNPJ: 09.577.447/0001-00, administrado pela instituição Santander Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. – CNPJ: 03.502.968/0001-04, resultando no rendimento de no montante de R\$ 16.330,57 (dezesesseis mil e trezentos e trinta reais e cinquenta e sete centavos), sendo transferido para a Prefeitura Municipal de Viana no dia 27 de Dezembro de 2024, respeitando o art. 29-A da Constituição Federal.

1.5.4 GASTOS COM PESSOAL

Obedecendo ao limite previsto no § 1º do art. 29-A da CF, e LRF 101/2000, o quadro de pessoal se comportou conforme segue abaixo:

1.5.4.1 LIMITE § 1º ART. 29-A DA CF/88 DO BRASIL

LIMITE MÁXIMO DAS DESPESAS DO PODER LEGISLATIVO EXERCÍCIO 2024	
Transferências recebidas – Duodécimos	R\$ 19.056.426,29
70% do total de Duodécimos - limite gastos com pessoal	R\$ 13.339.498,40
Despesa com folha de pagamento	R\$ 10.861.932,56
% limite gasto com folha de pagamento	70,00%
% gastos com folha de pagamento	56,99%



1.5.4.2 LIMITE LRF

Também foi atendido a lei Complementar 101/2000 no seu art. 54 e alínea “a” do inciso I do art. 55, quando o total das despesas líquidas com pessoal nos últimos meses atingiu o percentual de 2,42% (dois e quarenta e dois por cento), conforme demonstrado no quadro abaixo:

GASTOS COM PESSOAL LRF			
NOME	R\$ VALOR	R\$ RESTO A PAGAR	% SOBRE A RCL
DESPEZA BRUTA COM PESSOAL (I)	11.436.649,43		
Pessoal Ativo	10.861.932,56		
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	9.791.305,35		
Obrigações Patronais	1.070.627,21		
Benefícios Previdenciários			
Pessoal Inativo e Pensionistas	574.716,87		
Aposentadorias, Reserva e Reformas	574.716,87		
Pensões			
Outros Benefícios Previdenciários			
Outras desp. pessoal decorr. contr. terceir. ou Contrat. de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)			
Despesa com Obrigações Patronais junto ao RPPS não Executada Orçamentariamente			
DESPEAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	574.716,87		
Indenizações por Demissão e Incentivos a Demissão Voluntária			
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração			
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração			
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	574.716,87		
DESPEZA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	10.861.932,56		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	465.492.070,58		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	16.236.491,00		
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	449.255.579,58		
DESPEZA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)	10.861.932,56		2.42%
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	26.955.334,77		6.0%
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	25.607.568,03		5.7%
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	24.259.801,29		5.4%

1.5.5 SUBSÍDIO DOS VEREADORES

A Constituição instituiu a exclusividade do subsídio, ou seja, de um valor único a ser pago em retribuição aos serviços dos agentes políticos. Assim o Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores, Secretários Municipais receberão apenas subsídio, não fazendo jus a qualquer outro tipo de remuneração, excluindo as despesas de caráter indenizatório.

A Lei Municipal nº. 3.033/2019 fixou o subsídio do Vereador em R\$ 8.600,00 (oito mil seiscentos reais). Porém, com lei específica do poder executivo estendendo aos vereadores a revisão geral anual dos servidores municipais.

Não houve revisão geral anual dos servidores no município de Viana neste exercício de 2024, portanto os vereadores não tiveram reajuste neste exercício.

10 - PUBLICAÇÃO LEGAL DOS RELATÓRIOS

O Relatório de Gestão Fiscal, Relatório Resumido da Execução Orçamentária, Balanço Orçamentário e demais relatórios, bem como os atos administrativos praticados pelo Poder Legislativo, pelo qual foi constatado, foram legalmente formalizados e publicados, obedecendo à legislação pertinente. Consta nos arquivos da Câmara comprovação de encaminhamento.

1.6 BENS PATRIMONIAIS

Os bens patrimoniais que se encontram sobre a guarda do Poder Legislativo estão devidamente incorporados e etiquetados, já relacionados no relatório do Controle Interno.

É o relatório.

Viana/ES, 28 de fevereiro de 2025.

JOILSON BROEDEL

Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA

PALÁCIO LEGISLATIVO NILTON BROEDEL

Rua Aspazia Varejão Dias, S/N - Centro Viana/ES

CEP: 29130-013 | Telefone: (27) 3255-2955

E-mail: presidencia@camaraviana.es.gov.br

Site: camaraviana.es.gov.br