

RELATÓRIO MENSAL DE CONTROLE INTERNO

Dezembro de 2016



INTRODUÇÃO

Nos termos do art. 74 da Constituição Federal, art. 59 da Lei Complementar nº 101 e da Resolução TCEES nº 227/2011, do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, o Controle Interno da Câmara Municipal de Iconha apresenta relatório sobre as atividades desempenhadas no mês de DEZEMBRO/2016.

Em linhas gerais, nossa responsabilidade é verificar:

- 1. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
- 2. A fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos;
- O cumprimento do programa de trabalho do orçamento;
- 4. Observância das normas estabelecidas pela LC 101/2000; Lei 8.666 e IN dos procedimentos gerenciais da Câmara Municipal de Iconha;
- 5. Detalhamento da composição das despesas pagas;
- 6. Outras informações.

Assim, esse Serviço de Controle atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações. A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas nas respectivas gestões administrativas:

- Orçamentária;
- De Pessoal;
- De Compras e Almoxarifado;
- Patrimônio;
- Contratos;
- Contabilidade e Tesouraria;
- Diversos.

Site: www.camaraiconha.es.leg.br

2



I – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

1.1 - Verificação do orçamento compatível com os limites legais

Cumprimento Constitucional (art. 29-A)					
Receitas Limite Orçamento Percentual					
(art. 153,158 e 159 CF)	Aprovado	atingido			
R\$ 27.359.082,86					

Verifica-se o cumprimento do disposto na Lei.

1.2 - Repasses do Executivo

Mês	Valor a Receber	Valor	Data	Orçamento
		Recebido		Aprovado
Dezembro	R\$ 158.333,33	144.458,85	20/12/2016	R\$ 1.900.000,00

O Departamento de Contabilidade da Prefeitura Municipal informou que o valor do repasse não poderia ser diferente daquele aprovado pela Lei Municipal nº 907/2015. E, que para acertar a situação, no ultimo repasse do ano de 2016 houve uma redução para a devida adequação.

1.3 – Eficiência e Eficácia da gestão financeira

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO						
Despesa Fixada:			R\$ 1.9	900.000,00		
Despesa Execução:			R\$ 1.6	689.819,27		
Diferenças:			R\$ 21	0.180,73		
BALANÇO FINANCEIRO						
Saldo em espécie do mês anterior R\$ 14.117,04						
Transferências financeiras recebidas			R\$ 1.9	900.000,00		
Saldo financeiro disponível para mês seguinte			R\$ 17	.111,57		
	BALANÇO P	ATRIMONIAL				
ATIV	O	PAS	SSIVO			
Ativo Real	R\$ 324.557,74	Passivo Real R\$ 1.372,93		\$ 1.372,93		
Ativo Compensado	-	Ativo Compensado		-		
Total Geral	R\$ 324.557,74	Total Geral	R	\$ 323.184,81		

Site: www.camaraiconha.es.leg.br

3



Verifica-se o Equilíbrio Orçamentário, Financeiro e Patrimonial.

1.4 - Percentual de Participação - Receita e Despesa

Despesas Orçamentárias	Orçado	Pago
Despesas Correntes	1.832.236,00	1.723.074,23
Pessoal e Encargos Sociais	1.442.280,00	1.461.114,92
Aplicações Diretas	1.329.280,00	1.353.533,78
Contratação por tempo Determinado	2.900,00	
Venc. e vant. Fixas – Pessoal Civil	1.170.000,00	1.212.891,71
Obrigações Patronais	155.000,00	140.642,07
Outras despesas variáveis – Pessoal Civil	500,00	
Despesas de Exercícios anteriores	580,00	
Indenizações e restituições trabalhistas	300,00	
Aplicação Direta decorrente de operação entre	113.000,00	107.581,14
órgãos, fundos e entidades dos orçamentos fiscal		
Obrigações Patronais – Op. Intra-orçamentárias	113.000,00	107.581,14
Outras despesas correntes	389.956,00	261.959,31
Aplicações Diretas	389.956,00	261.959,31
Diárias – Pessoal Civil	33.654,00	30.660,00
Material de Consumo	78.000,00	45.425,03
Passagens e Despesas com Locomoção	19.000,00	6.730,48
Serviços de Consultoria	20.000,00	
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	26.000,00	26.712,80
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	149.900,00	91.263,04
Auxilio-alimentação	60.502,00	61.167,96
Obrigações Tributárias e contributivas	2.000,00	
Despesa de Exercícios Anteriores	600,00	
Indenizações e Restituições	300,00	
Despesas de Capital	67.764,00	7.442,00
Investimentos	67.764,00	7.442,00
Aplicações Diretas	67.764,00	7.442,00
Obras e Instalações	17.764,00	
Equipamento e Material Permanente	50.000,00	7.442,00

1.5 - Relatório de Gestão Fiscal

Receita Corrente Líquida	Despesa Total com Pessoal	Limite Máximo	Limite Prudencial	Percentual atingido
21.090.082,93	1.426.683,71	12.654.049,76	12.021.347,27	6,76
Publicado no Portal da	a Transparência	a do Site www.ico	onha.es.leg.br	

1.5 – Execução Orçamentária no Período

Despesa Orçamentária	
Despesa Organientaria	
Doopood Organioniana	



Mês	Despesa empenhada	Despesa Liquidada	Despesa Paga
Dezembro	1.689.819,27	1.689.819,27	1.689.819,27

1.6 - Alterações Orçamentárias - Suplementações

a) Suplementações

Autorização	Supler	Suplementou		luziu	Total do	
	R\$	Ficha	R\$ Ficha		Ato R\$	

b) Movimento de Crédito

Autorização	Movimentação		Reduziu		Total do
	R\$	Ficha	R\$	Ficha	Ato R\$
Portaria	1.000,00	000005	1.000,00	000006	1.024,00
052/2016	24,00	000024	24,00	000023	
Portaria	300,00	000022	300,00	000023	300,00
057/2016					

1.7 – Conferência dos empenhos quanto a liquidação e pagamento

Todos os empenho foram realizados, liquidados e pagos conforme normas vigentes.

Os pagamentos foram devidamente comprovados através da emissão de cheques e depósitos em conta do credor.

1.8 - Devolução de Repasse

Devolução Duodécimo	Devolução Rendimento de Aplicação
R\$ 210.000,00	R\$ 13.603,43

II – GESTÃO DE PATRIMONIO

Relação de Bens Patrimoniais Adquiridos no Período					
Mês	Data	Tombamento	Descrição	Localização	Valor



	aquisição				
Total das	s Aquisições		-		
	Relação de Bens Patrimoniais Baixados no Período				
Mês	Tombamento	Descrição	Valor		
-	-	-	-		
Total das	s Baixas				

III – GESTÃO DE PESSOAL

3.1 - Reajustes

Reajustes no Período – Art. 37, X da CF					
	Servidores	Agentes Políticos			
%	% Autorização		Autorização		
-	-	-	-		

3.2 - Consta em folha de pagamento no período

Servidores e Vereadores	Quantitativo
Servidores em Comissão	01
Servidores Efetivos	15
Servidores Licença Saúde	00
Servidores de Férias	02
Servidores Licença Maternidade	01
Vereadores	09
Rescisão Comissionados	00
Servidor Licença não remunerada	00
13º Salário	01
Estagiários	04
Servidor com Função Gratificada	02
Servidor efetivo ocupante de cargo comissionado	01
Servidor Cedido ao Estado	01

3.3 - Férias dos Servidores



Servidor	Período Aquisitivo	Observação
Edson Biancardi Filho	05/01/2015 a 04/01/2016	30 dias
Ana Júlia W. Bortoloti Louzada	07/04/2015 a 06/04/2016	-

A concessão de ferias está sendo controlada e conferida pelo responsável dos Recursos Humanos e assinado pelo Presidente da Câmara.

A Contribuição previdenciária (patronal e dos servidores) está sendo recolhida em tempo hábil e conferida pelo Controle Interno.

O Setor de Recursos Humanos está de acordo com a DIRF e RAIS, para fins de prestação de contas de 2016.

3.4 - Atendimento a Emenda Constitucional nº 25/2000 (70% da folha de pagamento)

Mês	dezembro
Subsídios Vereadores	45.979,04
Subsídio Presidente	6.012,70
Venc. Servidores Efetivos	37.183,49
Férias Servidores Efetivos	6.172,94
13º Servidores Efetivos	5.959,87
Venc. Servidor Comissionado	4.267,29
Abono	15.000,00
Totais	120.575,33

Análise da Despesa			
Orçamento Mensal (A) 158.333,33			
Total Vereadores (B)	51.991,74		
Total Servidores (C)	68.583,59		
B+C/A*100	76,15%		

Valor do orçamento calculado de acordo com o valor aprovado na LDO.

3.5 - Composição das despesas pagas a titulo de obrigações patronais

Mês	INSS Vereador	INSS Servidor	RPA	INSS Patronal	Situação
dezembro	5.137,92	469,40	-	896,12(servidor)+10.918,25(ver eador)=11.814,37	Regular
Total das Obrigações pagas					17.421,69



3.6 - Regime Próprio de Previdência

Mês	IPASIC Servidor	IPASIC Servidor	IPASIC Servidor	IPASIC Patronal	Total das Obrigações	Situação
		13º	Férias		pagas	
dezembro	3.795,12	655,59	385,81	7.852,43 + 1.356,46(13°) + 798,27 (férias)= 10.007,16	14.843,68	Regular

3.7 - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS

Todos os servidores são estatutários, não existe recolhimento.

3.8 - Freqüência dos Funcionários

É registrado em livro ponto. Foi conferido estando em ordem.

3.9 - Demais análises quanto à gestão de pessoal

Demais análises quanto à gestão de pessoal	Sim	Não	Justificativa se necessário
Houve fixação dos subsídios em legislatura anterior?	Х		
Os subsídios estão de acordo com art. 29, VI da CF?	Х		
Houve pagamento de cunho trabalhista aos agentes políticos: 13º salário e férias?		Х	
Houve pagamento aos agentes políticos por sessões extraordinárias?		X	
Existe verbas de gabinete ou ajuda de custo?		Х	
Agentes políticos retiram adiantamento em seu nome?		X	
Há cargos em comissão não ligados a direção, chefia e assessoramento?		Х	
Ocupantes de cargos em comissão tem recebido horas extras?		Х	
As fichas funcionais encontram-se atualizadas?	Х		

8



IV - COMPRAS E ALMOXARIFADO

4.1 - Compras

Material de Consumo Adquirido no mês	Valor Empenhado no Período	Valor Liquidado no Período	Valor Pago no Período
	32.685,14+12.1 21,01	32.685,14	32.685,14

Material Permanente Adquirido no mês	Valor Empenhado no	Valor Liquidado	Valor Pago no
•	Período	no Período	Período
	7.442,00	7.442,00	7.442,00

Outros Serviços Pagos no mês	Valor Empenhado no Período	Valor Liquidado no Período	Valor Pago no Período
Pessoa Física	26.712,80	26.712,80	26.712,80
Pessoa Jurídica	89.359,74	89.359,74	89.359,74

4.2 - Almoxarifado

Conta Débito	Conta Crédito	Valor
331119900000 - Outros Materiais	115610100000 - Material	731,98
de Consumo	de Consumo	
331119900000 - Outros Materiais	115610200000 - Gêneros	354,81
de Consumo	Alimentícios	
331119900000 - Outros Materiais	115610700000 - Material	1.272,62
de Consumo	de Expediente	
Total		2.359,41

V – LICITAÇÕES E CONTRATOS

Equipe de Pregão – Portaria 028/2015

Gabriela Anholeti Pereira – Presidente Patrícia Comério Astori – Membro Rita de Cássia Figueira Paulino – Membro

9



	Relação de Licitações realizadas no Período				
Modalidade	Objeto	Valor	Contrato	Venc	edora
Pregão	Aquisição de um veículo.	Valor	-	,	-
007/2016		estimado			
(Processo		de R\$			
369/2016)		96.342,50			
Com relação ao Pregão Sim Não					
O processo em questão foi numerado?					
O prazo do Edital foi respeitado entre a publicação e abertura dos				Х	
envelopes?					
O processo contem todos os documentos exigidos no art. 38 da					-
Lei 8666/93?					
Os Editais obedecem ao previsto no art. 40 da Lei 8666/93? x					
Os contratos seguem o disposto no art. 55 da Lei 8666/93? x					
Sobre o Processo Licitatório					
Houve a abertura da sessão pública no dia 06/12, restando deserta.					
Procedimento	o arquivado.				

5.1 - Dispensas

	Relação de Dispensa de L	icitação Realizada	no Período	
Processo	Objeto	Fornecedor	Valor	Contrato
434/2016	Inscrição no curso	CEAP –	495,00	-
	"Prestação de contas e	Treinamento		
	orçamento 2017" para o	Profissional e		
	Vereador Gedson Paulino,	Gerencial Ltda.		
	nos dias 22 a 25 de			
	novembro.			
377/2010	Aquisição de móveis para	Max Moveis para	5.839,00	-
	uso no plenário.	Escritório		
449/2016	Inscrição para o "9°	ABRACAM –	400,00	-
	Congresso Brasileiro de	Associação		
	Câmaras Municipais" para	Brasileira de		
	o Vereador Gedson	Câmaras		
	Paulino, nos dias 06 a 08	Municipais		



	de dezembro.			
410/2016	Aquisição de certificados	Empresa	381,60	-
	digitais e-cpf A3 para	Brasileira de		
	servidores	Correios e		
		Telégrafos		
409/2016	Aquisição de token para	E. Soares	300,00	-
	armazenamento de	Informática ME		
	certificado digital.			

5.2 - Contratos Celebrados no Período

Contrato	Objeto	Fornecedor	Valor	Data assinatura	Publicado
-	-	-	-	-	-

Termo Aditivo	Objeto	Fornecedor	Valor	Contrato Originário

VI – TESOURARIA E CONTABILIDADE

6.1 – Conciliações Bancárias (Caixa Econômica Federal – ag. 1836 – C/C 186-1)

Mês	Saldo Conta Corrente		Saldo Conta Aplicação	
	Bancário	Contábil	Bancário	Contábil
dezembro	17.130,17	17.111,57	0,00	0,00

Há uma diferença de R\$ 18,60 relativo a cheque de pagamento não descontado.

6.2 - Resumo das Atividades Realizadas

	Atividades Realizadas			Sim	Não	Justificativa se necessário		
Os	pagamentos	são	feitos	obedecendo	à	X		



ordem cronológica?		
Os pagamentos por meio eletrônico possuem	Χ	
os comprovantes adequados?		
Existe controle dos cheques emitidos e	Χ	
cancelados, são em formulário continuo e		
arquivadas as copias em ordem numérica?		
Antes de se pagar o empenho é conferido a	Χ	
sua liquidação e autorização para pagamento?		
A conciliação bancária é feita mensalmente?	Χ	
Os documentos da despesa são arquivados no	Χ	
processo de empenho?		
Encaminha bimestralmente a Prefeitura as	Χ	Através de
informações contábeis a serem consolidadas		arquivo XML
na Contabilidade Geral do Município?		
As disponibilidades financeiras estão	Χ	Caixa
depositadas em bancos estatais, que atende ao		Econômica
Art. 164, § 3º da CF?		Federal
Os pagamentos são feitos após o prévio	Χ	
empenho e com assinatura do ordenador?		
Os recursos financeiros encontram-se	Χ	Caixa
aplicados?		Econômica
		Federal

VII - PROCESSOS LEGISLATIVO

Processos que Tramitam no Período						
Projeto	Protocolados	Aprovados	Rejeitados/ Arquivados	Tramitando		
Lei	08	80	-	02		
Lei Complementar	02	02	-	-		
Decreto	-	-	-	-		
Resolução	03	03	-	01		

VIII - DESPESAS COM DIÁRIAS



Diárias					
Destino	Vereador	Valor			
Brasilia-DF	Gedson Brandão Paulino	2.025,00			
Vitória-ES	José Antônio Marconsini	60,00			
Vitória-ES	José Antônio Marconsini	60,00			
Destino	Servidor	Valor			
Vitória-ES	Pedro Hemilio Holz de Oliveira	60,00			
Vitória-ES	Pedro Hemilio Holz de Oliveira	60,00			

IX - CONTROLE DO VEICULO OFICIAL

Regulamentado pela IN SCI 007/2015.

O controle de gastos com o veiculo oficial é efetuado mensalmente.

Seguro do veiculo Fiat Siena, prata, placa MRE-9807, está em dia.

Por não possuir garagem própria o veiculo da Câmara fica recolhido à garagem da residência da Presidente da Câmara.

É preenchido o diário de bordo do veiculo a cada utilização, sendo verificada a seguinte situação:

Quilometragem	Combustível	Média de consumo
1.848	134,152 litros	13.77 l/km

O gerenciamento e controle do uso do veículo oficial foi feito pela servidora Patrícia Comerio Astori em razão das férias da Servidora Gabriela Anholeti Pereira.

X - DEMAIS DESPESAS

Despesa com Telefonia				
Empresa Valor				
Telemar	954,08			
Vivo S/A	144,25			



Despesa com Eletricidade		
Valor	1.639,63	

Despesa com Ticket Feira		
Valor	224,00	

Despesa com Estagiários		
Estagiário	Valor	
Kassia Molinari Longue	430,60	
Jherfferson Henrique B. Lovatti	516,72	
Brendo Rocha Paulino	430,60	
Jaqueline Lorencini da Silva	516,72	

Despesa com Publicação em Órgão Oficial	
Valor	139,35

Despesa com SAAE		
Valor	43,56	

Despesa com Postagens	
Valor	-

XI - PARECER GERAL

11.1 - Gestão Financeira

A análise deste Controle Interno, mostra o equilíbrio Financeiro das contas da Câmara Municipal, o orçamento é compatível com os limites constitucionais, o balanço financeiro está em ordem, a execução das despesas é compatível e existe coerência com a despesa liquidada e paga. Opina pela REGULARIDADE.

11.2 - Gestão de Patrimônio



Opina pela REGULARIDADE.

11.3 - Gestão de Pessoal

Opina pela REGULARIDADE.

11.4 - Compras e Almoxarifado

Opina pela REGULARIDADE

11.5 - Licitações e Contrato

Opina pela REGULARIDADE.

11.6 - Tesouraria e Contabilidade

Opina pela REGULARIDADE.

11.7 - Processo Legislativo

Opina pela REGULARIDADE

Senhor Presidente, a expressa opinião desta Controladora em opinar ou não pela Regularidade do itens analisados, depende de auditoria do Tribunal de Contas que ainda pode ou não julgar regulares.

Iconha-ES, 11 de janeiro de 2017.

Patricia Munaldi Pinto

Controladora