



## DocuXplorer® contre Microsoft SharePoint

« Pourquoi ne pouvons-nous pas utiliser simplement Microsoft SharePoint comme solution de gestion de documents ? » Il s'agit d'une question qui est posée à DocuXplorer à l'occasion lorsqu'une organisation est à la recherche d'une plate-forme pour organiser et stocker leurs fichiers électroniques et papier. SharePoint permet aux groupes de partager des informations entre eux pour la gestion de projet, mais il n'a jamais été conçu, comme DocuXplorer est, pour être utilisé une solution à long terme pour la gestion des enregistrements. En outre, les coûts initiaux et à long terme pour incorporer SharePoint dépassent de loin les coûts abordables d'une solution de gestion de documents telle que DocuXplorer. Ce résumé de l'industrie examine à la fois les différences de produit et les comparaisons de coûts de DocuXplorer par rapport à SharePoint.

### Gestion collaborative des documents versus gestion des documents

SharePoint de Microsoft est une Plate-forme de collaboration plus qu'un Produit de collaboration, de la même manière que Lotus Notes peut être positionné comme une plate-forme de messagerie. Les deux ont leurs compétences de base et de résoudre des types particuliers de problèmes. Cependant, ils peuvent également être personnalisés et des applications sophistiquées peuvent être construits sur la base qu'ils fournissent.

Le terme « gestion des documents » est souvent mal utilisé et/ou mal compris. Il s'agit simplement d'un concept générique qui doit être divisé en sous-définitions ou sous-genres. La gestion collaborative des documents (SharePoint) est très différente de la forme plus structurée de gestion des documents connue sous le nom de gestion des documents (DocuXplorer). Les documents sont définis comme étant des « renseignements créés, reçus et conservés à titre de preuves et d'informations par une organisation ou une personne, en application d'obligations légales ou de transactions commerciales ».

- Gestion des dossiers (tel que DocuXplorer) :
  - La gestion du dossier est plus importante que le contenu du dossier
  - L'enregistrement ne change jamais (bien que ses propriétés puissent)
  - Les dossiers exigent des contrôles d'accès, beaucoup d'entre eux.
- Collaboration de document (tel que SharePoint) :
  - Sans contenu il n'y a pas de document
  - Le document change beaucoup – c'est tout le point de collaboration
  - Les contrôles d'accès limitent et entravent la collaboration ; moins il y a de mieux.

Comme indiqué dans les balles ci-dessus, les deux ont des caractéristiques communes, mais ont des objectifs et des résultats différents. SharePoint est suffisant en tant que produit autonome si une organisation cherche simplement à collaborer et à partager des documents pour un projet particulier. Mais, à la fin de la journée, cette organisation aura encore besoin d'une solution de gestion des documents/documents beaucoup plus robuste pour finalement stocker, archiver et récupérer les fichiers spécifiques pour le long terme.

## Implications sur les coûts

Le coût de l'incorporation de SharePoint dans les opérations quotidiennes d'une organisation peut s'avérer prohibitif pour une organisation plus petite. SharePoint est beaucoup trop complexe pour la plupart des clients de petite et moyenne taille. Parallèlement à la complexité, le coût pourrait également s'avérer assez élevé, et l'implémentation nécessite également un matériel coûteux, plusieurs licences des Serveurs de SharePoint et des « experts SharePoint » pour l'installer et l'entretenir. SharePoint a été conçu pour les grandes entreprises avec des milliers d'employés et de méga budgets informatiques. SharePoint est également un logiciel sur site. Puisque vous devez configurer des serveurs en interne, le coût total de possession (CTP) de SharePoint est en fait beaucoup plus élevé que les coûts de licence de SharePoint, puisque vous devez également payer pour le matériel, la maintenance continue et le personnel informatique.

DocuXplorer est une alternative beaucoup plus économique à SharePoint et offre à ses clients plusieurs avantages à faible coût-DocuXplorer ne nécessite pas de consultants coûteux, matériel à configurer ou à gérer, et les clients peuvent accéder à leurs fichiers à tout moment et de n'importe où dans le monde. SharePoint, d'autre part, a besoin de « consultants hautement formés, administrateurs, et le personnel de soutien technique pour le déployer et l'exécuter, qui ajoutent tous au coût total de propriété. Une étude de Forrester 2008 a révélé que « SharePoint est une pile de serveurs Microsoft pure qui ferme toutes les possibilités de substituer des bases de données tierces, des serveurs Web et d'autres produits pour les composants Microsoft ».

## Conclusion

La compétence principale de SharePoint est sa fonctionnalité qui permet aux utilisateurs de collaborer et de partager des informations au sein des groupes de travail ; il ne sert pas de solution de gestion des enregistrements à long terme pour que les utilisateurs organisent et récupèrent rapidement les données en cas de besoin. DocuXplorer, soit en tant que produit autonome, soit en conjonction avec la technologie de collaboration de SharePoint, fournit la solution de gestion de documents à long terme pour l'archivage et la récupération efficaces des fichiers d'une organisation.

Pour plus d'informations sur DocuXplorer, veuillez contacter [info@globalblink.com](mailto:info@globalblink.com) ou composez le : USA : +1.847.971.6411 ~ TOGO : + 1.228.2227.8757.