



**Agencia  
Nacional de  
Investigación  
y Desarrollo**

Ministerio de Ciencia,  
Tecnología, Conocimiento  
e Innovación

**Gobierno de Chile**

**TUTORIAL PARA COMPLETAR TU:  
CURRÍCULUM EN EL SISTEMA DE POSTULACIÓN EN LÍNEA  
BECAS 2025**

**Subdirección de Capital Humano  
Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo**



**ANID**CAPITAL HUMANO

# ¿DÓNDE POSTULAR?

Todas las postulaciones se realizan en el **Sistema de Postulación en Línea (SPL)**: <https://spl.anid.cl>

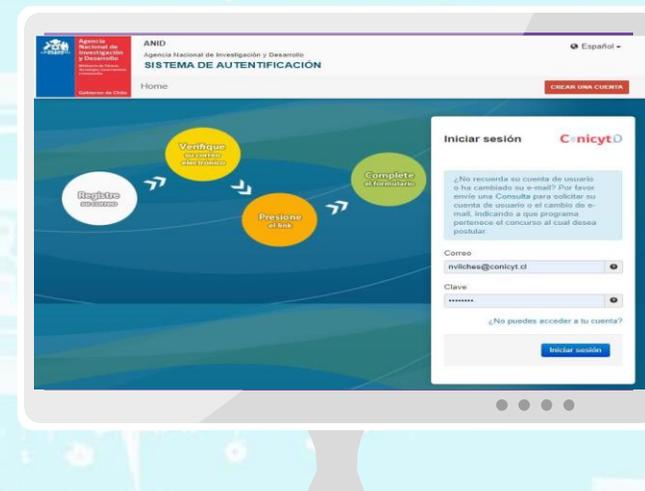
Deberás seguir estos **4 pasos**:

Completar tu  
**CV de  
Postulación**

**Insertar  
documentos  
requeridos**

Completar tu  
**Formulario  
de  
Postulación**

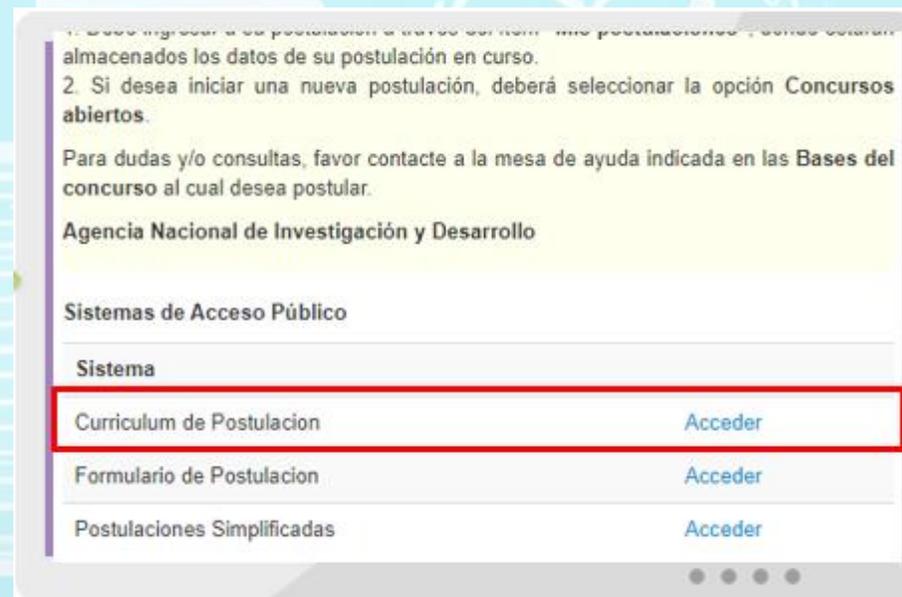
**Revisar y  
Enviar** tu  
Postulación



## IMPORTANTE

- La información ingresada en SPL es **declarativa**.
- El CV de Postulación es estándar y **transversal a todos los concursos**.
- Puedes **descargar en PDF** tanto el CV como el Formulario de Postulación.
- Los campos marcados con (\*) son **obligatorios** de completar.
- Sólo los concursos de beca **abiertos** poseen **Formulario de Postulación habilitado**.

# INGRESO AL CV DE POSTULACIÓN



Ingresa a <https://spl.anid.cl> y accede con tu **correo electrónico** y **contraseña**.

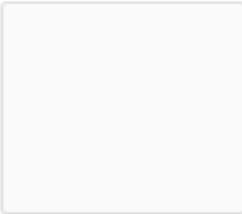
Si aún **no estas registrado** [ingresa aquí](#).

En la sección **Sistema** accede al **Curriculum de Postulación**.

# SECCIONES

**Antecedentes Personales**

[Revise el manual de completitud del currículum aquí](#)



RUN   
Sexo Registral   
Nacionalidad Chile  
Fecha de Nacimiento   
Género Declarativo  
Nombre Social Completo   
[Editar datos del registro](#)

**Pasaporte y visa**

Pasaporte

Tipo de visa chilena (sólo extranjeros/as)

**Información complementaria**

Ha tenido hijos/as en los últimos 5 años  Si  No

Estado Civil (\*)   

Número de Hijos/as (\*)   

Una vez ingresado a la sección Currículum de Postulación, al costado izquierdo debes ir completando los campos para que tu información quede guardada y pueda visibilizarse en la Descarga de PDF.

No olvides **Guardar** la Información en cada Sección del **Currículum de Postulación**

# SECCIONES



Antecedentes Personales y  
Datos de Contacto



Participación en Proyectos



Estudios



Participación en  
Publicaciones



Líneas de Investigación



Reconocimientos y Premios



Experiencia Laboral -  
Académica



Información  
Socioeconómica



## Antecedentes Personales y Datos de Contacto

- Si eres postulante extranjero(a) y no tienes **RUN chileno**, debes registrar **tu pasaporte obligatoriamente**.
  - ✓ **NOTA:** Si no tienes pasaporte, registra tu DNI extranjera en el campo Pasaporte.
- Sólo debes declarar el **Tipo de visa** si eres **postulante extranjero(a)**.
- Si **completas y autorizas** el uso de los campos opcionales: **Nombre Social** y **Género Declarativo** (Los cuales son independientes de los campos registrales obligatorios), las comunicaciones con ANID y proceso de evaluación respetarán dicha identidad.
- Debes registrar **obligatoriamente al menos 1 dirección:** particular, laboral y/o comercial. **No olvides seleccionarla marcando el círculo.**
- En caso de ser **madre** se visualizará en la descarga del CV en PDF para ser considerado al momento de la evaluación del Comité seleccionado.



Descarga PDF

Formulario de registro de antecedentes personales y datos de contacto. El formulario incluye:

- Campos de datos personales: RUN, Sexo Registrado, Nacionalidad, Fecha de Nacimiento, Género Declarativo, Nombre Social Completo. Algunos campos están redactados con una barra roja.
- Enlace: [Editar datos del registro](#)
- Sección **Pasaporte y visa**:
  - Pasaporte
  - Tipo de visa chilena (sólo extranjeros/as)
- Sección **Información complementaria**:
  - Ha tenido hijos/as en los últimos 5 años:  Sí  No
  - Estado Civil (\*): Soltero/a
  - Número de Hijos/as (\*): 0
  - ¿Cuántos/as de ellos/as son menores de 18 años? (\*): 0
  - ¿Cuántos/as de ellos/as son mayores de 18 años? (\*): 0
  - ¿Cuántos/as hijos/as viven con Ud? (\*): 0
  - Presenta alguna discapacidad física (\*):  Sí  No
  - Pertenece a algún pueblo indígena (\*):  Sí  No



## Estudios

### 1. Estudios Secundarios

- Si tu establecimiento educativo **NO** esta en el **listado**, solicita la carga a través de [Ayuda ANID](#) (Indica: **Nombre del recinto**, **Comuna** y **Código RBD**).
- Si tu establecimiento **NO** tiene **RBD** y/o tarda en ser cargado, **elige cualquier otro**.

### Tipo de Ingreso a la Universidad

- Si no recuerdas tus resultados **PAA** y/o **PSU**, puedes buscarlos en la página web del [DEMRE](#) con tu RUT y Contraseña.

Revise el manual de completitud del curriculum [aquí](#)

#### Estudios Secundarios

País de Estudios Secundarios (\*)

CHILE



Región (\*)

Seleccione



Dependencia del Establecimiento Educativo

Seleccione



Tipo de Establecimiento Educación

Seleccione

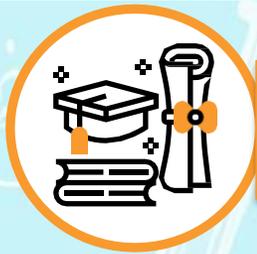


#### Tipo de Ingreso a la Universidad

Tipo de Ingreso a la Universidad

Seleccione





## Estudios

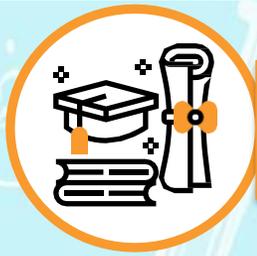
### 3. Títulos Profesionales

### 4. Grados de Licenciado, Magíster y Doctorado.

- Si tu **institución académica** (pregrado y/o postgrado) **NO se encuentra** en el listado, selecciona la casilla de **Otra institución** y regístrala **manualmente**.
- Si **NO encuentras tu programa de estudios (pregrado y/o postgrado)**, selecciona la opción **Otro** y **escríbelo manualmente**.
- Si en tu pregrado y/o postgrado, **NO realizaste tesis** ingresa **"No Aplica"**.
- Debes declarar el **Promedio de Notas** (pregrado), en escala de **1 a 7 (chilena)**. Esta nota **debe coincidir** con la **Nota Final de Pregrado** (más alta) indicada en tus **documentos de postulación**.
- Si aún eres **alumno(a) regular** de un programa de pregrado y/o postgrado, **NO declares** la obtención del **título, grado y/o postítulo**.
- Si **NO conoces** la información asociada a tu **Ranking de Egreso de Pregrado** y/o el **Total de personas Egresadas o Tituladas** de tu generación, completa con **"0"**.

### Títulos Profesionales

Tipo de estudio (*)	Seleccione	?	Año de Obtención del Título (*)	Seleccione...
País de estudios superiores (*)	Seleccione	?	Promedio de notas de título profesional o equivalente	
Institución (*)		?	Ranking de Egreso de Pregrado, posición del/de la estudiante	
Otra Institución	<input type="checkbox"/>		Total de estudiantes de su generación de egreso o titulación	
Tipo de institución (*)	Seleccione	?	Tipo de financiamiento de sus estudios (*)	Seleccione
Título Académico (*)	Seleccione	?	Acreditación de condición de beneficiario/a de una Beca de Reparación para estudios de Educación Superior, regulada en el decreto N° 07, de 2012, del	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Nivel de la carrera (*)	Seleccione	?		
Título y Tema de Tesis (*)		?		
Tutor/a de Tesis (*)		?		
Jornada de estudios (*)	Seleccione	?		
Año de inicio de estudios	Seleccione...	?		



## Estudios

### 5. Postítulos y Especializaciones

- Si tu institución académica (pregrado y/o postgrado) **NO se encuentra** en el listado, selecciona la casilla de **Otra institución** y regístrala **manualmente**.
- Podrás declarar **postdoctorados, diplomados, postítulos, especializaciones, cursos, intercambios estudiantiles** y **pasantías** (*Sin importar su modalidad y duración*) y **otras actividades formativas** que estimes pertinente mencionar.
- Si tu programa de estudios **no consideró fecha de obtención de una certificación** (*pasantía, cursos intercambios, entre otros*), declara la misma fecha ingresada en **Fecha de término de estudios**.

6:50 PM

### Estudios de Postítulos y/o Especialización

Tipo de estudio (\*) Seleccione ▼ ?

País de estudios (\*) Seleccione ▼ ?

Institución (\*)

Otra Institución

Nombre del Programa de Estudios (\*)

Jornada de estudios (\*) Seleccione ▼ ?

Fecha de inicio de estudios (\*)

Fecha de término de estudios (\*)

Fecha de Obtención del Postítulo y/o Especialización (\*)



## Líneas de Investigación

- Escribe tus principales líneas de investigación. Para esto considera tu trayectoria laboral y/o académica a la fecha.
- Debes escoger la disciplina (**1**) en función de las Líneas de investigación relacionadas con las escritas anteriormente. Ten en cuenta que debes ir de la general a lo particular.
- Posteriormente, debes presionar el botón "Agregar" para escoger tu disciplina.
- Esto será visualizado por los evaluadores del Comité seleccionado en tu Currículum.
- Puedes usar un **máximo de 3 líneas de investigación**.

### Principales Líneas de Investigación

Línea de Investigación

Desarrollo Infantil

Educación

Didáctica

Disciplina Principal de su línea de investigación

Educación Inicial y Escolar

Eliminar

Líneas Investigación

CIENCIAS SOCIALES / EDUCACIÓN / EDUCACION INICIAL Y ESCOLAR /

Volver

Cancelar

Seleccionar



## Experiencia Laboral - Académica

### 1. Experiencia Laboral-Académica}

- Si tuviste una experiencia laboral **sin jefatura directa**, completa la **información asociada** con **"No Aplica"** o **"Trabajo independiente"** o equivalente.
- Si tu **Tipo de Experiencia/Área de Trabajo** no está dentro de las categorías, selecciona **Otro** e ingrésala **manualmente**.
- Para detallar los **Logros y/o Actividades**, cuentas con **1000 caracteres**.

**NOTA:** Los **saltos de línea y/o caracteres especiales** cuentan como **4 caracteres**. Evita copiar y pegar desde un editor de texto (**MS Word**).

- Puedes registrar un **máx. de 15 experiencias**.

### Experiencia Laboral

Tipo de experiencia (*)	Seleccione	Tipo de jornada (*)	Seleccione
Nombre institución/empresa (*)		Detalle el tipo de experiencia (*)	Seleccione
País (*)	Seleccione	Área de trabajo (*)	Seleccione
Nombre de su jefatura directa (*)		Fecha de inicio (*)	
Cargo de su jefatura directa (*)		Fecha de término (*)	
Correo electrónico de su jefatura directa (*)		Al presente	<input type="checkbox"/>
Tipo de institución (*)	Seleccione	Logros o actividades más relevantes (*)	
Nombre Cargo (*)			
			Quedan 1000 caracteres.
		Link	



## Participación en Proyectos

1. Financiados por la ANID
2. Financiados por Otras fuentes Nacionales y/o Internacionales

- Se riguroso(a) al precisar **tu rol en el proyecto** (Ej. Investigador responsable, coinvestigador, entre otros).
- Para detallar los Objetivos y/o el Propósito del proyecto, cuentas con **1000 caracteres**.
  - ✓ **NOTA:** Los **saltos de línea** y/o **caracteres especiales** cuentan como **4 caracteres**. Evita copiar y pegar desde un editor de texto (**MS Word**).
- Si quieres declarar información **más en detalle del proyecto**, recomendamos indicarla en **esta sección**. Por otro lado, si sólo quieres registrar dicha participación, puedes hacerlo en la sección **Experiencia Laboral-Académica**.

Participación en Proyectos Descarga PDF

Revise el manual de completitud del curriculum [aquí](#)

Financiados por la Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo + Agregar

Mencione en orden cronológico descendente sus participaciones en proyectos financiados por ANID, es decir desde el más reciente hasta el más antiguo.

Título

Financiados por otras fuentes nacionales o internacionales + Agregar

Mencione en orden cronológico descendente sus participaciones en proyectos financiados otras fuentes nacionales o internacionales, es decir desde el más reciente hasta el más antiguo.

Título



## Participación en Publicaciones

### 1. Artículos en Revistas Científicas

- Se riguroso(a) en precisar la **autoría en la publicación** (Ej. Primer autor, Segundo Autor, entre otros, en caso de ser numerosos autores puedes poner "et al.").
- Cerciórate de que la **indexación de la publicación** sea **correcta** (Ej. WoS, Scielo, Latindex, entre otros).
- Si tu artículo posee **más de 1 indización** selecciona la opción **Otro** e ingréralas manualmente. Ej. *WOS/Scopus*.

### 2. Libros

### 3. Capítulos de Libros

### 4. Presentaciones en Eventos Científicos Nacionales e Internacionales

- Sólo podrás declarar tu asistencia a actividades de divulgación científica si tuviste una **participación activa** como **orador(a)** y/o **presentación de póster**.

### 5. Propiedad Intelectual

### 6. Dirección de Tesis

Participación en Proyectos Descarga PDF

Revise el manual de completitud del curriculum [aquí](#)

Financiados por la Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo + Agregar

Mencione en orden cronológico descendente sus participaciones en proyectos financiados por ANID, es decir desde el más reciente hasta el más antiguo.

Título

Financiados por otras fuentes nacionales o internacionales + Agregar

Mencione en orden cronológico descendente sus participaciones en proyectos financiados otras fuentes nacionales o internacionales, es decir desde el más reciente hasta el más antiguo.

Título



## Reconocimientos y Premios

- Si la institución que otorga el reconocimiento y/o premio **NO se encuentra en el listado [autocompletable](#)**, selecciona la casilla **Otra Institución**, e ingrésala **manualmente**.
- Para detallar la Descripción y/o el Motivo del galardón, cuentas con **350 caracteres**.
  - **NOTA:** Los **saltos de línea** y/o **caracteres especiales** cuentan como **4 caracteres**. Evita copiar y pegar desde un editor de texto (**MS Word**).

### Reconocimientos y Premios

Revise el manual de completitud del curriculum [aquí](#)

Nombre del reconocimiento  
o premio (\*)



País (\*)

Seleccione



Institución (\*)

Otra Institución

Año (\*)

Seleccione



Descripción/Motivo



Quedan 350 caracteres.

Link





## Información Socioeconómica

### 1. Información del/la Postulante

- Debes completar **toda la información** en las listas desplegables.
- **De faltar la presentación de antecedentes el Sistema de Postulación en Línea impide el cierre de la postulación.**
- **Esta información no se visualiza en el CV descargable.**

Líneas Investigación	<b>Información del Postulante</b>	
Experiencia Laboral	Previsión Social	Seleccione <input type="button" value="v"/>
Participación en Proyectos	Previsión de Salud	Seleccione <input type="button" value="v"/>
Participación en publicaciones	Actividad	Seleccione <input type="button" value="v"/>
Reconocimientos y Premios	<b>Información del Grupo Familiar</b>	
<b>Información Socioeconómica</b>	Nivel de escolaridad de la madre	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	Actividad de la madre	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	Nivel de escolaridad del padre	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	Actividad del padre	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	Usted vive con	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	¿Cuál es la posición que ocupa en el domicilio que reside?	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	¿Cuántas personas incluyéndolo a usted realizan alguna actividad remunerada?	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	¿Es usted el principal responsable económico del domicilio en que reside?	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	Escolaridad del cónyuge, acompañante o pareja del/la postulante	Seleccione <input type="button" value="v"/>
	Actividad del Cónyuge, Acompañante o Pareja del/la Postulante	Seleccione <input type="button" value="v"/>



## Información Socioeconómica

### 2. Información del Grupo Familiar

**Grupo Familiar:** Personas que residen en tu vivienda, habitualmente y comparten el **mismo presupuesto de alimentación**, independientemente de si existen o no vínculos de parentesco entre ellas.

### 3. Ingreso Grupo Familiar

- Declara la **totalidad de los ingresos (en pesos chilenos CLP)** percibidos durante los **últimos 12 meses**, independiente de si fueron recibidos en meses corridos o no.
- Completa con la información de cada persona de tu **grupo familiar (inclúyete)**.
- **Todos los campos de ingresos anuales deben ser completados.** Si la persona no recibe dicho ingreso, **completa con "0"**.

**Integrante Grupo Familiar**

RUT	<input type="text"/>	Honorarios	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>	Retiro	<input type="text"/>
Apellido Paterno	<input type="text"/>	Dividendo	<input type="text"/>
Apellido Materno	<input type="text"/>	Intereses Mobiliarios	<input type="text"/>
Edad	<input type="text"/>	Ganancias del Capital	<input type="text"/>
Parentesco	Seleccione <input type="text"/>	Arriendo de bienes raíces	<input type="text"/>
La persona es económicamente activa, es decir, recibe ingreso mensual a declarar	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	Pensión Alimenticia	<input type="text"/>
Sueldos y Pensiones	<input type="text"/>	Actividades Independientes	<input type="text"/>
		Aportes de parientes	<input type="text"/>

## CONSIDERACIONES IMPORTANTES

 El sistema caduca cada **45 min.** Procura **Guardar** periódicamente.

 No existe un orden específico para completar el CV de Postulación y puedes **ingresar a completarlo gradualmente** las veces que quieras.

 Evita utilizar tildes u otros caracteres especiales como: "ñ", "/", "-", etc **No se visualizarán adecuadamente en el CV formato PDF.**

 El **Currículum de Postulación** es **Transversal** a todos los concursos de la Subdirección.

 El sistema sólo permite visualizar en el CV en formato PDF 15 experiencias laborales y 6 estudios de postítulos y/o especialización.

 El PDF del CV de Postulación es **visualizado y analizado** por el Comité de Evaluación correspondiente.

 Antes de enviar tu postulación ingresa a la sección Revisión/Envío cerciorándote de haber completado correctamente todos los **campos obligatorios** del CV de postulación, de lo contrario el Sistema enviará una señal de alerta que impide su envío.

 Los saltos de línea y/o caracteres especiales son contabilizados como **4 caracteres.**