



Employment Application Solicitud de Empleo

Application Date: ___ / ___ / ___
Fecha de la Aplicación MM DD YY

APPLICANT INFORMATION/ INFORMACION DEL SOLICITANTE

Last Name/ Apellido	First/ Nombre	
Address/ Dirección		Apartment/ Unit #
City/ Ciudad	State/ Estado	ZIP/ Código Postal
Phone/ Teléfono	E-mail Address/ Correo electrónico:	

Are you authorized to work in the U.S? Esta usted autorizado para trabajar en los Estados Unidos? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	If employed, can you provide proof? Si lo emplean, usted podría presentar evidencia? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Are you over the age of 18? Es usted mayor de 18 años? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
---	--	--

Have you ever worked for Chavez Supermarket? Ha trabajado alguna vez para Chavez Supermarket? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	If yes, When? "Si", Cuando?	Where? Donde?
Have you ever applied to work for Chavez Supermarket? Ha solicitado trabajo alguna vez en Chavez Supermarket? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	If yes, When? "Si", Cuando?	Where? Donde?
Are you related to any current company employee? Es usted familiar de algún empleado de esta empresa? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	If yes, named? "Si" escriba el nombre?	

When can you start working? ¿Cuándo podría usted empezar a trabajar?	Location of Interest/ Tienda donde le gustaría trabajar:
--	---

Position that you apply for: Puesto Solicitado:	Are you available to work: Esta usted disponible para Trabajar: Part Time/Medio Tiempo <input type="checkbox"/> Full Time/Tiempo Completo <input type="checkbox"/> Temporary/Temporal <input type="checkbox"/>	Shift availability/ Horario Disponible: Day/ <input type="checkbox"/> Evening/ <input type="checkbox"/> Día Tarde
---	--	---

Are you currently employed? ¿Está trabajando actualmente?: YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	If so, may we inquire of your present employer? Si es así, podemos preguntar a su empleador actual? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Why are you considering leaving? Por qué está considerando dejar su empleo actual? _____ _____
--	---	--

Are you available to work overtime? Esta usted disponible para trabajar horas extras? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Are there any days or times during the week that you are not available to work? Hay algún día u hora de la semana que usted no este disponible para trabajar? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> If so, please specify which days and times: Si su respuesta es "si" por favor describa horas y días? _____ _____	Chavez Supermarket requires availability on weekends. Are you available to work weekends? Chavez Supermarket requiere disponibilidad en fines de semana. Esta usted disponible para trabajar los fines de semana? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
---	--	---

How did you hear about this job opportunity?
Como te diste cuenta de esta oportunidad de empleo? _____

Why would you like to work for Chavez Supermarket?/
Porque te gustaría trabajar en Chavez Supermarket? _____

Qualified applicants receive equal consideration. No question is asked for the purpose of excluding any applicant due to race, color, national origin, religion, age, sex, disability, veteran status, or any other characteristic protected under local, state or federal law. CHAVEZ SUPERMARKET IS AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER. *Los solicitantes calificados reciben igual consideración. Ninguna de las preguntas tiene como objetivo excluir a algún solicitante a causa de su raza, color, procedencia nacional, religión, edad, sexo, incapacidad, estado de veterano o cualquier otra característica protegida por las leyes locales, estatales o federales. CHAVEZ SUPERMARKET ES UNA EMPRESA CON POLITICA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.*

EDUCATION HISTORY/ HISTORIA EDUCACIONAL

High School Name/ Preparatoria	Address/ Dirección
--	------------------------------

From/ De: _____ / _____ / _____ To/ A: _____ / _____ / _____	Did you graduate? Te graduaste? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Degree Type / Diploma Tipo: _____
---	---	--

Community College- University/ Universidad- Colegio Comunitario	Address / Dirección
---	-------------------------------

From/ De: _____ / _____ / _____ To/ A: _____ / _____ / _____	Did you graduate? Te graduaste? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Degree Type / Diploma Tipo: _____
---	---	--

Master/ Maestría-Posgrado	Address/ Dirección
-------------------------------------	------------------------------

From/ De: _____ / _____ / _____ To/ A: _____ / _____ / _____	Did you graduate? Te graduaste? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Degree Type / Diploma Tipo: _____
---	---	--

Other/ Otro	Address/ Dirección
-----------------------	------------------------------

From/ De: _____ / _____ / _____ To/ A: _____ / _____ / _____	Did you graduate? Te graduaste? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Degree Type / Diploma Tipo: _____
---	---	--

Resume Enclosed/ Curriculum Anexo YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Additional skills you wish to mention/ Habilidades adicionales que le gustaría mencionar: _____ _____ _____
---	--

Please indicate which language(s) you can communicate in and specify your level of proficiency in each below:
Por favor indique cual(es) son los lenguaje(s) que usted domina y cual es el nivel de habilidad en cada categoría. .

Language/ Lenguaje	Speaking Skills/ Comunicación			Reading Skills/ Lectura			Writing Skills/ Escritura		
	Beginner/ Principiante	Intermediate/ Intermedio	Advanced/ Avanzado	Beginner/ Principiante	Intermediate/ Intermedio	Advanced/ Avanzado	Beginner/ Principiante	Intermediate/ Intermedio	Advanced/ Avanzado
1. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Qualified applicants receive equal consideration. No question is asked for the purpose of excluding any applicant due to race, color, national origin, religion, age, sex, disability, veteran status, or any other characteristic protected under local, state or federal law. CHAVEZ SUPERMARKET IS AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER. *Los solicitantes calificados reciben igual consideración. Ninguna de las preguntas tiene como objetivo excluir a algún solicitante a causa de su raza, color, procedencia nacional, religión, edad, sexo, incapacidad, estado de veterano o cualquier otra característica protegida por las leyes locales, estatales o federales. CHAVEZ SUPERMARKET ES UNA EMPRESA CON POLITICA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.*

EMPLOYMENT EXPERIENCE/ EXPERIENCIA LABORAL**1. Current or First Most Recent Employment/ Empleo Actual o Mas Reciente:**

EMPLOYER/ Empleador		Address/ Dirección	
Phone/ Teléfono () _____ - _____	Supervisor's Name/ Nombre del Supervisor: _____ May we contact? Podemos Contactarlo? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Dates Employed/ Fechas de Empleo From/ ___ / ___ / ___ De: ___ / ___ / ___ To/ ___ / ___ / ___ A:	Full Time/Tiempo Completo <input type="checkbox"/> Part Time/Medio Tiempo <input type="checkbox"/>
Job Title Título del Puesto:			
Job Duties/ Responsabilidades:		Describe Trainings & Certifications/ Describe Certificaciones y Entrenamientos:	
Reason for Leaving/ Motivo(s) de separación:			

2. Second Most Recent Employment/ Segundo Empleo Mas Reciente:

EMPLOYER/ Empleador		Address/ Dirección	
Phone/ Teléfono () _____ - _____	Supervisor's Name/ Nombre del Supervisor: _____ May we contact? Podemos Contactarlo? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Dates Employed/ Fechas de Empleo From/ ___ / ___ / ___ De: ___ / ___ / ___ To/ ___ / ___ / ___ A:	Full Time/Tiempo Completo <input type="checkbox"/> Part Time/Medio Tiempo <input type="checkbox"/>
Job Title Título del Puesto:			
Job Duties/ Responsabilidades:		Describe Trainings & Certifications/ Describe Certificaciones y Entrenamientos:	
Reason for Leaving/ Motivo(s) de separación:			

3. Third Most Recent Employment/ Tercer Empleo Mas Reciente:

EMPLOYER/ Empleador		Address/ Dirección	
Phone/ Teléfono () _____ - _____	Supervisor's Name/ Nombre del Supervisor: _____ May we contact? Podemos Contactarlo? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Dates Employed/ Fechas de Empleo From/ ___ / ___ / ___ De: ___ / ___ / ___ To/ ___ / ___ / ___ A:	Full Time/Tiempo Completo <input type="checkbox"/> Part Time/Medio Tiempo <input type="checkbox"/>
Job Title Título del Puesto:			
Job Duties/ Responsabilidades:		Describe Trainings & Certifications/ Describe Certificaciones y Entrenamientos:	
Reason for Leaving/ Motivo(s) de separación:			

Qualified applicants receive equal consideration. No question is asked for the purpose of excluding any applicant due to race, color, national origin, religion, age, sex, disability, veteran status, or any other characteristic protected under local, state or federal law. CHAVEZ SUPERMARKET IS AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER. *Los solicitantes calificados reciben igual consideración. Ninguna de las preguntas tiene como objetivo excluir a algún solicitante a causa de su raza, color, procedencia nacional, religión, edad, sexo, incapacidad, estado de veterano o cualquier otra característica protegida por las leyes locales, estatales o federales. CHAVEZ SUPERMARKET ES UNA EMPRESA CON POLITICA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.*

REFERENCES/ REFERENCIAS

Please list three references/ **Por favor escriba el nombre de tres personas como referencia.**

Full Name/ Nombre:	Relationship/ Relación:
Occupation/ Ocupación:	Phone () -
Address Dirección:	
Full Name/ Nombre:	Relationship/ Relacion:
Occupation/ Ocupación:	Phone () -
Address/ Dirección:	
Full Name/ Nombre	Relationship/ Relacion:
Occupation/ Ocupación:	Phone () -
Address/ Dirección:	

APPLICANT CERTIFICATION – CERTIFICACION DEL SOLICITANTE

Please read the following carefully and initial before signing the application form.

Por favor lea con atención lo siguiente antes de firmar esta aplicación y favor de poner sus iniciales en cada línea.

Initial/
Iniciales

_____ I hereby certify that I have personally completed this application. All my answers are true and complete to the best of my knowledge. If this application leads to employment, I understand that false or misleading information in my application or interview may result in my dismissal. **Certifico que he completado esta aplicación de empleo en forma personal. Todas mis respuestas son verdaderas y ha sido completada con lo mejor de mi conocimiento. Si esta aplicación lleva al empleo, entiendo que si hubiese falsificado dato alguno en esta aplicación o en la entrevista de trabajo puede causar la destitución de trabajo.**

_____ I authorize Chavez Supermarket or its designated agents to contact my references and to investigate my past employment, education credentials, and other work related activities to the extent permitted by applicable federal, state and local law. I agree to cooperate in such investigations and hereby release all parties from any liability in connection with the provision and use of such information. **Yo Autorizo a Chavez Supermarket y/o a sus agentes designados para que se comuniquen con mis referencias y que investiguen mi empleo anterior, las credenciales escolares y otras actividades relacionadas con el trabajo en la medida permitida por las leyes federales, estatales y locales. Estoy de acuerdo en cooperar con las investigaciones y proporcionar la información solicitada a Chavez Supermarket por tal motivo libero a todas las partes de cualquier responsabilidad en relación con el suministro y el uso de dicha información.**

_____ I understand that completing this application is no guarantee me employment with Chavez Supermarket and that no representative of the company has any authority to enter into any agreement for employment for any specified period of time, or to make any agreement contrary to the foregoing, unless it is in writing and signed by the President of Chavez Supermarket. **Entiendo que llenar esta solicitud no me garantiza el empleo con Chavez Supermarket ni tampoco que establezca acuerdo alguno del empleo por algún periodo específico de tiempo o hacer algún acuerdo contrario a renunciar a menos que se encuentre por escrito y firmado por el Presidente de Chavez Supermarket**

DO NOT SIGN UNTIL YOU HAVE READ THE ABOVE CERTIFICATION
No firme hasta que haya leído la certificación del solicitante

Applicant Signature/ Firma del Solicitante

Date/ Fecha

Qualified applicants receive equal consideration. No question is asked for the purpose of excluding any applicant due to race, color, national origin, religion, age, sex, disability, veteran status, or any other characteristic protected under local, state or federal law. CHAVEZ SUPERMARKET IS AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER. *Los solicitantes calificados reciben igual consideración. Ninguna de las preguntas tiene como objetivo excluir a algún solicitante a causa de su raza, color, procedencia nacional, religión, edad, sexo, incapacidad, estado de veterano o cualquier otra característica protegida por las leyes locales, estatales o federales. CHAVEZ SUPERMARKET ES UNA EMPRESA CON POLITICA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.*

Chavez Supermarket HR Department Revised December 2017.