

Índice de Questões

- Língua Portuguesa / Compreensão e interpretação de textos: 1
- Língua Portuguesa / Domínio da ortografia oficial: 2
- Língua Portuguesa / Acentuação gráfica: 3
- Língua Portuguesa / Domínio da estrutura morfosintática do período: 4
- Língua Portuguesa / Emprego dos sinais de pontuação: 5
- Língua Portuguesa / Emprego do sinal indicativo de crase: 6
- Língua Portuguesa / Colocação dos pronomes átonos: 7
- Língua Portuguesa / Concordância verbal e nominal: 8
- Língua Portuguesa / Regência verbal e nominal: 9
- Língua Portuguesa / Sinonímia e antonímia: 10
- Atualidades / Segurança: 11
- Atualidades / Transportes: 12
- Atualidades / Política: 13
- Atualidades / Economia: 14
- Atualidades / Sociedade: 15
- Atualidades / Educação: 16
- Atualidades / Cidadania, assistência social; Saúde: 17
- Atualidades / Cultura: 18
- Atualidades / Tecnologia: 19
- Atualidades / Relações internacionais: 20
- Atualidades / Desenvolvimento sustentável e ecologia: 21
- Atualidades / Atualidade e contextos históricos, geográficos, sociais, políticos, econômicos e culturais referentes ao Distrito Federal e Região Integrada de Desenvolvimento do Entorno – RIDE: 22
- Noções de Direito administrativo / Estado, governo e administração pública / Conceitos: 23
- Noções de Direito administrativo / Estado, governo e administração pública / Elementos: 24
- Noções de Direito administrativo / Direito administrativo / Conceito; Objeto; Fontes: 25
- Noções de Direito administrativo / Ato administrativo / Conceito, requisitos, atributos: 26
- Noções de Direito administrativo / Ato administrativo / Classificação e espécies: 27
- Noções de Direito administrativo / Ato administrativo / Extinção do ato administrativo: cassação, anulação, revogação e convalidação; Decadência administrativa: 28
- Noções de Direito administrativo / Agentes públicos no Distrito Federal (Lei Complementar Distrital nº 840/2011) / Cargo, emprego e função pública: 29
- Noções de Direito administrativo / Agentes públicos no Distrito Federal (Lei Complementar Distrital nº 840/2011) / Provimento; Efetividade, estabilidade e vitaliciedade: 30
- Noções de Direito administrativo / Agentes públicos no Distrito Federal (Lei Complementar Distrital nº 840/2011) / Remuneração: 31
- Noções de Direito administrativo / Agentes públicos no Distrito Federal (Lei Complementar Distrital nº 840/2011) / Direitos e deveres: 32
- Noções de Direito administrativo / Poderes da Administração Pública / Hierárquico: 33
- Noções de Direito administrativo / Poderes da Administração Pública / Disciplinar: 34
- Noções de Direito administrativo / Poderes da Administração Pública / Regulamentar: 35

Noções de Direito administrativo / Poderes da Administração Pública / De polícia: 36

Noções de Direito administrativo / Poderes da Administração Pública / Uso e abuso do poder: 37

Noções de Direito Constitucional / Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 / Assistência Social: 38

Noções de Direito Constitucional / Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 / Princípios fundamentais: 39

Noções de Direito Constitucional / Aplicabilidade das normas constitucionais: 40

Noções de Direito Constitucional / Direitos e garantias fundamentais / Direitos e deveres individuais e coletivos: 41

Noções de Direito Constitucional / Direitos e garantias fundamentais / Direitos sociais: 42

Noções de Direito Constitucional / Direitos e garantias fundamentais / Direitos de nacionalidade: 43

Noções de Direito Constitucional / Direitos e garantias fundamentais / Direitos políticos: 44

Noções de Direito Constitucional / Direitos e garantias fundamentais / Partidos políticos: 45

Noções de Direito Constitucional / Organização político-administrativa do Estado: 46

Noções de Direito Constitucional / Administração Pública / Disposições gerais: 47

Noções de Direito Constitucional / Administração Pública / Servidores públicos: 48

Noções de Direito Constitucional / Poder legislativo / Estrutura: 49

Noções de Direito Constitucional / Poder legislativo / Funcionamento e atribuições: 50

Noções de Direito Constitucional / Poder judiciário / Disposições gerais: 51

Noções de Direito Constitucional / Poder judiciário / Órgãos do poder judiciário: 52

Noções de Direito Constitucional / Funções essenciais à justiça / Ministério Público: 53

Noções de Direito Constitucional / Funções essenciais à justiça / Advocacia Pública: 54

Noções de Direito Constitucional / Funções essenciais à justiça / Defensoria Pública: 55

Da assistência Social / Lei 8.742/1993 e respectivas atualizações: 56

Da assistência Social / Política Nacional de Assistência Social (PNAS): 57

Da assistência Social / Sistema Único de Assistência Social (SUAS): 58

Da assistência Social / Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS): 59

Da assistência Social / Serviços Socioassistenciais: 60

Gestão de pessoas / Equilíbrio organizacional: 61

Gestão de pessoas / Objetivos, desafios e características da gestão de pessoas: 62

Gestão de pessoas / Comportamento organizacional / Relações indivíduo/organização: 63

Gestão de pessoas / Comportamento organizacional / Motivação: 64

Gestão de pessoas / Comportamento organizacional / Liderança: 65

Gestão de pessoas / Comportamento organizacional / Desempenho: 66

Noções de gestão de processos / Técnicas de mapeamento: 67

Noções de gestão de processos / Análise e melhoria de processos: 68

Noções de administração de recursos materiais / Classificação de materiais / Atributos para classificação de materiais: 69

Noções de administração de recursos materiais / Classificação de materiais / Tipos de classificação: 70

Noções de administração de recursos materiais / Classificação de materiais / Metodologia de cálculo da curva ABC: 71

Noções de administração de recursos materiais / Gestão de estoques: 72

Noções de administração de recursos materiais / Compras / Organização do setor de compras: 73

Noções de administração de recursos materiais / Compras / Etapas do processo: 74

Noções de administração de recursos materiais / Compras / Modalidades de compra: 75

Noções de administração de recursos materiais / Compras / Cadastro de fornecedores: 76

Noções de administração de recursos materiais / Compras no setor público / Objeto de licitação: 77

Noções de administração de recursos materiais / Recebimento e armazenagem / Entrada: 78

Noções de administração de recursos materiais / Recebimento e armazenagem / Conferência: 79

Noções de administração de recursos materiais / Recebimento e armazenagem / Objetivos da armazenagem: 80

Noções de administração de recursos materiais / Recebimento e armazenagem / Critérios e técnicas de armazenagem: 81

Noções de administração de recursos materiais / Recebimento e armazenagem / Arranjo físico (leiaute): 82

Noções de administração de recursos materiais / Distribuição de materiais / Características das modalidades de transporte: 83

Noções de administração de recursos materiais / Distribuição de materiais / Estrutura para distribuição: 84

Noções de administração de recursos materiais / Gestão patrimonial / Tombamento de bens: 85

Noções de administração de recursos materiais / Gestão patrimonial / Controle de bens: 86

Noções de administração de recursos materiais / Gestão patrimonial / Inventário: 87

Noções de administração de recursos materiais / Gestão patrimonial / Alienação de bens: 88

Noções de administração de recursos materiais / Gestão patrimonial / Alterações e baixa de bens: 89

Noções de arquivologia / Arquivística: princípios e conceitos: 90

Noções de arquivologia / Legislação arquivística: 91

Noções de arquivologia / Gestão de documentos / Protocolo: recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos: 92

Noções de arquivologia / Gestão de documentos / Classificação de documentos de arquivo: 93

Noções de arquivologia / Gestão de documentos / Arquivamento e ordenação de documentos de arquivo; Acondicionamento e armazenamento de documentos de arquivo: 94

Noções de arquivologia / Gestão de documentos / Tabela de temporalidade de documentos de arquivo: 95

Noções de arquivologia / Preservação e conservação de documentos de arquivo: 96

Noções de arquivologia / Triagem e eliminação de documentos e processos: 97

Noções de arquivologia / Digitalização de documentos; Controle de qualidade da digitalização: 98

Qualidade no atendimento ao público / Comunicabilidade, apresentação, atenção, cortesia, interesse, presteza, eficiência, tolerância, discricção, conduta, objetividade: 99

Trabalho em equipe / Personalidade e relacionamento, eficácia no comportamento interpessoal, fatores positivos do relacionamento, comportamento receptivo e defensivo, empatia, compreensão mútua, relação entre servidor e opinião pública, relação entre órgão e opinião pública: 100