



CONDICIONES DE USO DE CENTRAL PASS

1. INFORMACIÓN GENERAL

Las presentes condiciones de uso (las “**Condiciones de Uso**”) regulan el acceso y la utilización del sitio web, alojado bajo el nombre de dominio www.central-pass.com (el “**Sitio Web**”) y bajo cualquiera de los subdominios o páginas web dependientes del mismo, así como los contenidos y servicios que el titular del Sitio Web pone a disposición de sus usuarios (los “**Usuarios**”) y establece los términos y condiciones por los que se rige el Sitio Web (los “**Términos y Condiciones**”).

Central Pass es una sociedad anónima cuyo domicilio social se encuentra en DIRECCIÓN e inscrita en REGISTRO (“**CENTRAL PASS**”). El correo electrónico de contacto es: info@central-pass.com .

El acceso al Sitio Web o su uso por el Usuario implica necesariamente, y sin reservas, el conocimiento y aceptación de los Términos y Condiciones. Por tanto, se recomienda que el Usuario los lea detenidamente cada vez que quiera acceder al Sitio Web.

CENTRAL PASS ha creado en el Sitio Web una herramienta de organización de eventos y compraventa de los mismos a través de la cual ofrece a sus Usuarios el “**Servicio de Organización de Eventos**” y el “**Servicio de Compra de Entradas**”.

Mediante la prestación de los Servicios de Organización de Eventos y el Servicio de Compra de Entradas, CENTRAL PASS actúa únicamente como intermediario en la compraventa de entradas entre los Usuarios, quedando al margen de la relación contractual que se establece entre los Usuarios entre sí.

El Servicio de Organización de Eventos y el Servicio de Compra de Entradas serán denominados conjuntamente como los “**Servicios**”.

Para poder utilizar los Servicios ofrecidos en el Sitio Web, es condición necesaria que los usuarios sean mayores de edad, por lo que con la aceptación de los siguientes Términos y Condiciones, el Usuario manifiesta que es mayor de edad así como dispone de la capacidad necesaria para contratar los Servicios ofrecidos en el Sitio Web.

En relación a lo anterior, el Usuario será en todo caso responsable de la exactitud y veracidad de los datos proporcionados a CENTRAL PASS a través del formulario de registro o procesos de reserva.

Aquellos usuarios menores de edad que estén interesados en contratar los Servicios requerirán la autorización de previa de sus padres o tutores legales.

Los servicios ofrecidos

1. SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

2.1 Descripción

CENTRAL PASS pone a disposición de sus Usuarios un servicio de organización de eventos para que los Usuarios que lo deseen (los “**Organizadores**”) puedan, de una forma rápida y sencilla, organizar y promocionar sus propios eventos (los “**Eventos**”) a través de microsites creados a tal efecto en el Sitio Web (los “**Microsites de Organizadores**”), así como vender entradas a otros Usuarios (los “**Compradores**”) de los Eventos que organicen y publiquen en el Sitio Web.

CENTRAL PASS únicamente actúa como intermediario en la compraventa de entradas de los Eventos entre los Organizadores y los Compradores gestionando en nombre y por cuenta de los Organizadores la distribución de entradas, por lo que en ningún momento actúa como Organizador de los Eventos ni participa en ningún aspecto organizativo de dichos Eventos.

CENTRAL PASS concede a los Organizadores una licencia temporal de uso del Microsite de Organizador, desde la fecha de creación del Evento hasta su finalización, por lo que en ningún caso tiene lugar la transferencia al Organizador por parte de CENTRAL PASS de cualquiera de los derechos de

propiedad intelectual o industrial asociados al Sitio Web o al Microsite de Organizador.

2.2 Cómo crear Eventos

Los Usuarios que deseen crear un Evento deberán registrarse en primer lugar como Organizadores, para lo que tendrán que seguir las instrucciones indicadas en el Sitio Web facilitando los datos requeridos (el “**Formulario de Registro de Organizador**”), los cuales serán tratados conforme a la Política de Privacidad y de Datos Personales de CENTRAL PASS, así como aceptar los Términos y Condiciones.

Una vez cumplimentado el Formulario de Registro de Organizador, éste recibirá un correo electrónico a la dirección que haya indicado en el Formulario de Registro de Organizador, para proceder a la activación de su cuenta de Organizador y del Microsite de Organizador.

La responsabilidad de custodia y seguridad del nombre de Organizador y de la contraseña que haya indicado en el Formulario de Registro de Organizador, será del Organizador, por lo que asumirá la responsabilidad de todas las actuaciones que se realicen en el Sitio Web en virtud de su Cuenta de Organizador.

Activado el Microsite de Organizador, los Organizadores podrán dar de alta fácilmente sus propios Eventos que gestionarán a través de un panel de control habilitado para cada Evento mediante el cual podrán editar toda la información relativa al mismo (localización, fecha, precio de las entradas, forma de pago, etc.), promocionarlo y controlar la venta de entradas a otros Usuarios que se vayan produciendo.

2.3 Obligaciones

Para la correcta prestación del Servicio de Organización de Eventos, CENTRAL PASS se obliga frente a los Organizadores a:

- Mantener en todo momento habilitado el Microsite de Organizador para que éste pueda promocionar sus Eventos eficientemente y para que las entradas estén disponibles para la venta en el Sitio Web en cualquier momento;
- Comunicar al Organizador toda la información de que disponga sobre operaciones de venta de entradas de sus Eventos y estadísticas de acceso de los Usuarios a su Microsite de Organizador;
- Mostrar de forma exacta y veraz en el Sitio Web la información de cada Evento creado y publicado a través del Microsite de Organizador;
- Llevar una contabilidad independiente de los actos u operaciones relativos a cada Organizador;
- Gestionar el cobro de las entradas de los Eventos y abonar al Organizador la cuantía que corresponda por las entradas vendidas, de acuerdo con el apartado relativo al **Coste del Servicio de Organización de Eventos**.

Por su parte, en aras a una correcta utilización del Servicio de Organización de Eventos, el Organizador se obliga frente a CENTRAL PASS a:

- Facilitar a CENTRAL PASS toda la información necesaria para la correcta prestación del Servicio de Organización de Eventos y, en especial, mantener actualizado su cuenta de Organizador en todo momento rectificando en caso necesario, sus datos personales, bancarios o cualesquiera otros.
- Retirar de forma inmediata el Evento del Sitio Web cuando prevea que el mismo va a ser cancelado o suspendido y responder por las que ya hubiesen sido vendidas, de acuerdo con la **Política de Cambios y Devoluciones**.
- Responder ante cualquier clase de reclamaciones de terceros como consecuencia de las venta de entradas de alguno de los Eventos que haya publicado en el Sitio Web;
- Informar a CENTRAL PASS inmediatamente y aplicar los cambios que procedan en el Microsite de Organizador en caso de aplazamiento de alguno de su Eventos, cambio en las condiciones o circunstancias de venta, compra, acceso, lugar de su celebración y demás vicisitudes que puedan surgir. Respecto de los Compradores que ya hubiesen adquirido su entrada, el Organizador tiene la obligación de informarles directamente sobre estos extremos.
- Satisfacer el Coste del Servicio de Organización de Eventos.
- Permitir a Central Pass el procesamiento y gestión de cobro por la venta de entradas.
- En su caso, abonar los gastos por envío de entradas y logística.
- Contar con los derechos de propiedad intelectual e industrial así como cualesquiera licencias respecto de los Eventos y contenidos publicados en el Microsite del Organizador.
- Contar con todas las autorizaciones administrativas necesarias en vigor y haber realizado las notificaciones oportunas para el ejercicio de su actividad, con obligación de exhibírselas a CENTRAL PASS siempre que éste se lo solicite.

2.4 Coste del Servicio de Organización de Eventos

El coste del Servicio de Organización de Eventos que presta CENTRAL PASS se determina de la siguiente forma:

- Al precio de la entrada fijado por el Organizador para cada Evento en concreto (el “**Importe Neto**”), se le aplicará un porcentaje a definir de común acuerdo con el cliente (los “**Gastos de Gestión**”). El Importe Neto junto con los Gastos de Gestión conformarán el “**Precio**”.
- El coste del Servicio de Organización de Eventos será el importe resultante de multiplicar el número de entradas vendidas para un Evento en concreto por el importe de los Gastos de Gestión (el “**Coste del Servicio de Organización de Eventos**”).
- En el caso de que el evento se cancele y CENTRAL PASS o los ORGANIZADORES tenga que abonar a los Usuarios el Precio de las entradas, de acuerdo con la **Política de Cambios y Devoluciones**, el Organizador deberá abonar a CENTRAL PASS el Coste del Servicio de Organización de Eventos y un 1% (uno por ciento) adicional del Precio de cada entrada en concepto de comisión de cancelación.

2.5 Explotación de espacios publicitarios

CENTRAL PASS se reserva el derecho de explotar comercialmente para cada Evento y de forma exclusiva, los espacios publicitarios disponibles en las entradas y en el Sitio Web.

2.6 Prohibición de realizar sorteos y/o concursos.

Nuestro Sitio Web no es una plataforma de celebración de sorteos o concursos de ningún tipo, por lo que el Usuario al aceptar los presentes Términos y Condiciones, acepta y declara que no realizará ni publicará ningún evento bajo la modalidad de sorteos o concursos, quedando exonerado CENTRAL PASS de cualquier reclamación de terceros que pudiera derivarse por el incumplimiento de cualquier Usuario respecto de lo contenido en la presente Cláusula.

2.8 Seguridad y prevención contra el fraude

Cualquier indicio o prevención contra el fraude, falsificación de datos, falsedad en las operaciones o suplantación de identidad será puesto en conocimiento de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado. CENTRAL PASS se compromete a colaborar con los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado, así como cualquier otra autoridad competente, para la persecución y sanción de conductas delictivas. El Organizador consiente expresamente a que en estos casos se faciliten de forma inmediata y directa todos sus datos de carácter personal y de contacto a las autoridades competentes para que la conducta sea perseguida y sancionada en el menor tiempo posible. El Organizador declara conocer este extremo y aceptarlo expresamente. CENTRAL PASS se reserva el derecho a retener los pagos durante los sesenta (60) días siguientes al de finalización del evento en caso de que se tengan indicios fundados de comisión

de ilícitos, conductas ilegales o fraudulentas. Se consideran indicios de fraude o de conductas ilegales, entre otros, los siguientes:

- Cancelación del evento por razones injustificadas;
- Falsedad en los datos de contacto;
- Promoción de eventos falsos, ilegales, inmorales, extremistas, pornográficos o violentos; y
- Reventa prohibida de entradas.

1. SERVICIO DE COMPRA DE ENTRADAS

3.1 Descripción

CENTRAL PASS pone a disposición de sus Usuarios un servicio de compra de entradas a través del cual los Compradores pueden adquirir, de forma rápida y sencilla, entradas para los Eventos publicados en el Sitio Web por los Organizadores.

CENTRAL PASS únicamente actúa como intermediario entre los Organizadores y los Compradores en la compraventa de entradas de los Eventos, gestionando en nombre y por cuenta de los Organizadores la distribución de entradas, por lo que en ningún momento actúa como Organizador de los Eventos ni participa en ningún aspecto organizativo de dichos Eventos.

3.2 Cómo comprar entradas

Para comprar entradas de los Eventos disponibles en el Sitio Web es necesario seguir los siguientes pasos:

- Revisar la información del Evento publicada por el Organizador del mismo.
- Escoger el tipo y número de entradas del Evento que se quieran comprar y seleccionar “Continuar”;
- Cumplimentar el formulario con el nombre y el correo electrónico del Comprador (el “**Formulario de Comprador**”) y seleccionar “Continuar”;
- Realizar el pago mediante el link de Mercado Pago Otorgado. En ese momento el Comprador confirma que los datos de pago introducidos son correctos y veraces y acepta que MERCADO PAGO cargue el Precio de la/s entrada/s.;
- A continuación, CENTRAL PASS enviará un correo electrónico al Comprador a la cuenta que éste haya indicado en el Formulario de Registro confirmado la compra de la/s entrada/s (la “**Confirmación de Compra**”). Es posible que la Confirmación de Compra no se reciba en la “Bandeja de Entrada”, ya que algunos servicios de Internet lo detectan como spam, por lo que CENTRAL PASS recomienda al Comprador que revise en todo caso el “Correo no deseado”; y
- Una vez recibida la Confirmación de Compra, el Comprador podrá descargar e imprimir su/s entrada/s.

3.3 Cómo acceder al Evento

Cada evento podrá definir dos modalidades de entradas, DIGITAL o FÍSICA, o la combinación de ambas.

Para el caso del Evento con entradas DIGITALES, el Comprador podrá acceder

al Evento entregando la entrada recibida por mail impresa en el acceso del Evento donde validarán la entrada con un listado o con un dispositivo electrónico que escanea un código único insertado en la entrada. Aunque se impriman varias copias de la entrada, sólo se considerará válida la primera entrada presentada en el acceso siendo, por tanto, será la que se valide y no permitiéndose en ningún caso entrar a quienes posteriormente lo intenten con la misma entrada.

Para el caso del Evento con entradas FÍSICAS, el Comprador podrá acceder al Evento entregando una entrada que se retira con anticipación por los centros de canje, en la dirección y horario descrito en el mail. Para realizar el retiro se deberá presentar copia del mail. Aunque se impriman varias copias del mail, sólo se considerará válida la primera copia presentada en el centro de canje, por tanto, será la que se valide y no permitiéndose en ningún caso retirar otra entrada a quienes posteriormente lo intenten con el mismo mail.

El acceso al recinto donde se lleve celebre el Evento está sujeto a las políticas de acceso y salida establecidas por el Organizador o el propietario del recinto donde se celebre el Evento, en su caso.

3.4 Condiciones del Servicio de Venta de Entradas

- La/s entrada/s se emiten de acuerdo con las normas y regulaciones del recinto y del Organizador del Evento las cuales estarán a disposición del Comprador en la taquilla del recinto. La infracción de cualquiera de dichas normas y regulaciones, o cualquier otro acto que pueda provocar daño, perjuicio o agravio, dará derecho al Organizador del Evento a expulsar al Comprador del recinto.

- La reventa ilegal de una entrada o el intento de reventa ilegal constituye causa suficiente para la incautación o cancelación de dicha entrada sin derecho a reembolso ni cualquier otro tipo de compensación.
- Una entrada no podrá utilizarse para fines publicitarios, comerciales, promocionales, de juegos, concursos o apuestas, sin autorización previa, expresa y fehaciente del Organizador.
- El Evento podrá ser grabado para fines comerciales y/o promocionales, por lo que los Compradores otorgan su consentimiento mediante el acceso al Evento para que su imagen pueda ser grabada y reproducida posteriormente con los mencionados fines como parte del público.
- CENTRAL PASS no participa en la organización de los Eventos, por lo que nada tiene que ver con aspectos tales como condiciones de visibilidad, calidad acústica, comodidad del local, accesibilidad, políticas de acceso y salida del recinto etc., los cuales competen exclusivamente al Organizador.
- El Organizador se reserva el derecho de admisión al Evento.
- El Organizador está legalmente autorizado a efectuar las revisiones y registros pertinentes para verificar que se cumplen las condiciones de seguridad dentro del Evento.
- Cualquier entrada arrugada, rota o que presente indicios de falsificación autorizará al Organizador a privar a su portador del acceso al Evento.
- CENTRAL PASS no se hace responsable de la pérdida o del robo de la entrada.
- Analizar y evaluar el posible fraude de la compra de entradas, gestionando el “charge back” o retroceso de pago a los compradores de las entradas si procediera, informando al Organizador del evento de las actuaciones pertinentes.

1. POLÍTICA DE CAMBIOS Y DEVOLUCIONES

4.1 Aspectos generales

- No se admitirán cambios o devoluciones de las entradas, excepto en caso de cancelación del Evento.
- La imposibilidad de asistir a un evento o espectáculo o la comisión de un error al realizar la compra de la/s entrada/s (por haber introducido incorrectamente el correo electrónico en el proceso de compra, por ejemplo) no son motivos que permitan su devolución.
- De acuerdo con la normativa vigente en materia de consumo y de ordenación del comercio minorista, el Comprador no podrá ejercitar el derecho de desistimiento ni de resolución ya que el suministro de servicios relacionados con actividades de esparcimiento está exceptuado de tal derecho.
- En caso de suspensión del Evento una vez transcurrido más de la mitad del mismo, el Comprador no tendrá derecho al reembolso del Precio de la entrada.
- Las malas condiciones climatológicas no dan derecho a devolución de la entrada o del Precio de la misma.
- Ante cualquier cancelación o cambio que se produzca en un Evento, CENTRAL PASS se compromete a (i) publicarlo en el micrositio del Evento en cuanto el Organizador le haya informado, y (ii) enviar un correo electrónico al Comprador a la dirección que haya indicado en el Formulario de Registro informándole acerca de dicha cancelación o cambio.

4.2 Cambios y devoluciones

- Sólo se admitirán cambios y devoluciones en caso de cancelación del Evento.
- Las cancelaciones de Eventos o cambios que se produzcan con posterioridad a la recepción por parte del Comprador de la Confirmación de Compra de la/s entrada/s, tales como cambio de fecha, local, artistas, competen única y exclusivamente al Organizador, por lo que CENTRAL PASS, como distribuidor de las entradas, única y exclusivamente podrá proceder a la cancelación de las entradas y, por tanto, a la devolución del Precio cuando reciba orden expresa del Organizador del Evento.
- En el caso de que el Organizador decida proceder a la devolución del Precio, éste será reembolsado por CENTRAL PASS en el mismo medio de pago

utilizado para la compra (tarjeta de crédito o débito, transferencia bancaria, trustly o paypal), dentro del plazo de quince (15) días hábiles desde la fecha de la comunicación pública de la cancelación del Evento.

1. RESPONSABILIDAD

CENTRAL PASS únicamente actúa como intermediario entre los Organizadores y los Compradores en la compraventa de entradas de los Eventos, gestionando en nombre y por cuenta de los Organizadores la distribución de entradas, por lo que

- No asumirá responsabilidad alguna en el caso de que el Evento finalmente no llegue a celebrarse, debiendo dirigirse la reclamación oportuna al Organizador de dicho Evento quien, mediante la aceptación de los Términos y Condiciones, exime a CENTRAL PASS de cualquier tipo de responsabilidad que pudiera derivarse como consecuencia de dicha cancelación.
- En el supuesto de que la compra de entradas de algún Evento se realice a través de la pasarela de pago del Organizador (de lo que se informará debidamente en el Sitio Web) y, por tanto, el importe de la entrada se abone en la cuenta bancaria del organizador, CENTRAL PASS no asumirá responsabilidad alguna derivada de cualquier reclamación que reciba por parte de los Compradores en relación con la devolución del importe de la entrada.
- No se responsabiliza de los términos en los que finalmente se lleve a cabo el Evento. Las reclamaciones relativas a la calidad o diligencia en que se desarrolla el mismo habrán de dirigirse únicamente al Organizador del Evento.
- CENTRAL PASS quedará exonerado de cualquier responsabilidad que pudiera derivarse de la inclusión por parte del Organizador, de la marca

registrada, nombre de dominio o cualquier mención que incluya el denominativo “CENTRAL PASS” en cualquier tipo de soporte que pueda exhibirse en espacios públicos no autorizados.

1. UTILIZACIÓN DEL SITIO WEB

Los Usuarios serán enteramente responsables del correcto uso del Sitio Web con sujeción a la legalidad vigente, sea nacional o internacional, así como a los principios de buena fe, la moral, las buenas costumbres y el orden público, y con el compromiso de observar diligentemente cualquier instrucción adicional que pueda serles impartida por CENTRAL PASS.

Los Usuarios se abstendrán de usar los servicios y contenidos del Sitio Web con fines o efectos ilícitos y que sean lesivos de los derechos e intereses de terceros, o que de cualquier forma puedan dañar, inutilizar, afectar o deteriorar el funcionamiento del Sitio Web, sus contenidos y sus servicios. Asimismo, queda prohibido impedir la normal utilización o disfrute del Sitio Web a otros Usuarios.

Nuestro sistema antivirus es razonablemente seguro. Por todo ello, CENTRAL PASS no se hace responsable de los potenciales daños o errores que, debidos a la presencia de cualquier virus, pueda sufrir el sistema informático (hardware o software) de los Usuarios cuando éstos accedan al Sitio Web o lo utilicen.

CENTRAL PASS pondrá los medios razonables a disposición del Usuario para que los contenidos y servicios incluidos en el Sitio Web sean exactos y estén actualizados. No obstante, CENTRAL PASS no está en condiciones de poder garantizar esta circunstancia en todo momento. Asimismo, CENTRAL PASS no será responsable del funcionamiento de las redes de comunicación que posibilitan el funcionamiento del Sitio Web, ya sean fijas o móviles, cuya responsabilidad incumbe enteramente a prestadores ajenos a CENTRAL PASS.

Si lo considera oportuno, CENTRAL PASS podrá suspender de forma inmediata la prestación del servicio y, en su caso, retirar los contenidos que estime incorrectos o ilegales, ya lo realice a su exclusivo criterio, ya a petición de tercero afectado o de autoridad competente, sin que dicha suspensión pueda dar lugar a indemnización alguna.

1. ENLACES A TERCEROS

CENTRAL PASS no asume responsabilidad alguna derivada de los enlaces (links) que posibiliten, a través del Sitio Web, el acceso al Usuario a prestaciones y servicios ofrecidos por terceros, siempre que sean ajenos al Sitio Web. Por tanto, CENTRAL PASS no se hace responsable ni de la información contenida en los mismos ni de cualesquiera efectos que pudieran derivarse de dicha información. Asimismo, CENTRAL PASS se reserva el derecho a retirar,

de manera unilateral y sin previo aviso, los enlaces que aparecen en el Sitio Web.

Si cualquier Usuario o tercero observara que tales enlaces puedan ser contrarios a las leyes, la moral o el orden público, deberá informar a CENTRAL PASS a través del correo electrónico info@CENTRAL PASS.com.

1. PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL

CENTRAL PASS es titular o licenciataria de todos los derechos de propiedad intelectual e industrial incluidos en el Sitio Web, así como de los contenidos accesibles a través del mismo.

La autorización al Usuario para el acceso al Sitio Web no supone renuncia, transmisión, licencia o cesión total ni parcial sobre derechos de propiedad intelectual o industrial por parte de CENTRAL PASS, por lo que queda terminantemente prohibido su uso.

Los derechos de propiedad intelectual e industrial del Sitio Web, así como los textos, imágenes, diseño gráfico, estructura de navegación, información y contenidos que se recogen en el mismo son o bien titularidad de CENTRAL PASS o bien ostenta sobre los mismos los derechos de explotación necesarios, en cualquier forma y, en especial, los derechos de reproducción, distribución,

comunicación pública y transformación, de conformidad con la legislación española de derechos de propiedad intelectual e industrial.

Los Organizadores garantizan que le han sido debidamente cedidos o que ostentan la titularidad de todos los derechos de propiedad intelectual e industrial asociados a los contenidos que incluya en cada uno de los Eventos que cree y publique en el Sitio Web y, al objeto de promocionar los mismos en el Sitio Web, cede a CENTRAL PASS todos los derechos de explotación de dichos derechos de propiedad intelectual e industrial. La cesión descrita se considerará realizada para todo el mundo y sin límite temporal.

1. CIERRE DE CUENTA DE USUARIO Y SUSPENSIÓN DEL SERVICIO

CENTRAL PASS se reserva el derecho de admisión y de exclusión del Sitio Web. Cualquier Usuario que no cumpla las normas anteriormente descritas podrá ser excluido del Sitio Web.

Asimismo, CENTRAL PASS, podrá retirar o suspender en cualquier momento y sin necesidad de aviso previo la prestación de los Servicios a aquellos Usuarios que incumplan lo establecido en los Términos y Condiciones.

1. MODIFICACIONES A LAS CONDICIONES DE USO

CENTRAL PASS se reserva el derecho de modificar las presentes Condiciones de Uso de acuerdo con la legislación aplicable en cada momento, de lo que informará debidamente en el Sitio Web, por lo que recomienda al Usuario que las revise periódicamente para estar informado de cómo CENTRAL PASS protege su información.

1. SOBRE LA JURISDICCIÓN Y LEY APLICABLE

Toda controversia será resuelta de acuerdo a la Ley Argentina y será sometida a la jurisdicción de la Justicia Nacional en lo Comercial con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires de la República Argentina, con renuncia a cualquier otro fuero y/o jurisdicción que les pudiera corresponder.

Para más información puede acceder a Defensa del Consumidor

Ante cualquier duda o consulta sobre los Términos y Condiciones o demás políticas que rigen CENTRAL PASS, no dude en comunicarse mediante e-mail a: info@central-pass.com

1. POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y DATOS PERSONALES

Al utilizar los servicios de Central Pass, el titular de datos personales presta su consentimiento conforme a lo establecido en la ley 25326 de Protección de Datos Personales, a tenor de lo cual declara conocer y aceptar que sus datos personales integren la base de datos de Central Pass, otorgando por la presente, autorización expresa para: (i) el tratamiento automatizado de dichos

datos e información y (ii) su utilización para servicios actuales o futuros, que desarrolle Central Pass.

El titular de los datos personales tiene la facultad de ejercer el derecho de acceso a los mismos en forma gratuita y a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite tener un interés legítimo al efecto conforme lo establecido en el artículo 14, inciso 3 de la Ley N° 25.326. El titular de los datos, tiene además la posibilidad de ejercer los derechos de rectificación, y supresión de los datos conforme artículo 6, inciso “e” de la Ley 25.326.

Ley 25.326- Artículo 27- inciso 3. — (Archivos, registros o bancos de datos con fines de publicidad). “El titular podrá en cualquier momento solicitar el retiro o bloqueo de su nombre de los bancos de datos a los que se refiere el presente artículo”.

Decreto 1558/01 –Anexo I- Artículo.- 3° párrafo. “En toda comunicación con fines de publicidad que se realice por correo, teléfono, correo electrónico, Internet u otro medio a distancia a conocer, se deberá indicar, en forma expresa y destacada, la posibilidad del titular del dato de solicitar el retiro o bloqueo, total o parcial, de su nombre de la base de datos. A pedido del interesado, se deberá informar el nombre del responsable o usuario del banco de datos que proveyó la información”.

Central Pass tiene un estricto compromiso con sus clientes: la completa reserva de los datos que nos suministren. Es decir que esa información no será vendida, alquilada o intercambiada con terceros.

El titular de los datos, tiene además la posibilidad de ejercer los derechos de rectificación, y supresión de los datos conforme artículo 6, inciso “e” de la Ley N° 25.326. Los datos solicitados como obligatorios son aquellos que sirven para la identificación del usuario conforme artículo 6, inciso “c”, la inexactitud o la negativa a completar los cambios obligatorios, serán la no posibilidad de acceso al sistema de servicios de Central Pass, conforme al artículo 6, inciso “d”.

La DIRECCION NACIONAL DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES, Órgano de Control de la Ley N° 25.326, tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que se interpongan con relación al incumplimiento de las normas sobre protección de datos personales.