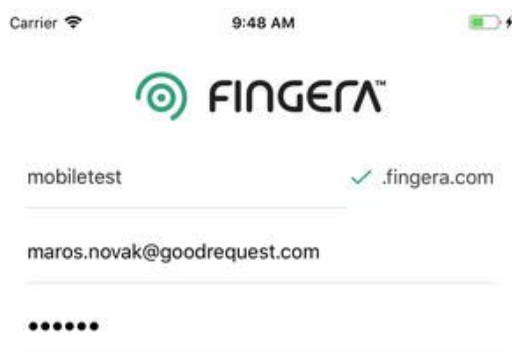




Návod
Mobilná Fingera

Návod pre užívateľov

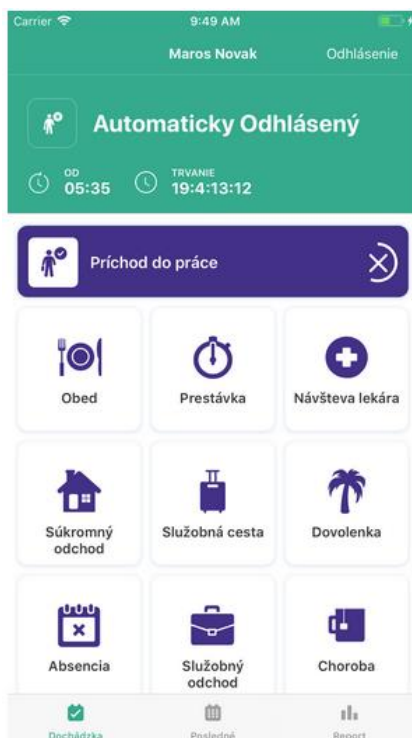
1. Stiahnite si mobilnú aplikáciu **Fingera mobile** z Google play store (android 4.4 a vyšší) alebo Apple store (iOS 10.0 a vyšší). Vo vyhľadávaní zadajte "Fingera mobile"
2. **Prihlasovanie do aplikácie**
 1. Zadajte názov vášho servera ku ktorému sa chcete pripojiť. (**innovatrics.fingera.com** a podobne)
 2. Zadajte email a heslo (Použite to isté heslo a email, ktorým sa prihlasujete do vlastného webového prehľadu)



Obrázok 1 - prihlasovacia obrazovka

3. **Obrazovka "Dochádzka"**
 1. Obrazovka je rozdelená na dve základné časti. V hornom zelenom pruhu je zobrazený aktuálny stav užívateľa spolu s informáciou kedy sa naposledy stav zmenil a aký dlhý čas od zmeny stavu dochádzky uplynul. Pod aktuálnym stavom sa nachádzajú jednotlivé dochádzkové udalosti a výnimky, ktoré je možné zvoliť. Niektoré dochádzkové udalosti je možné zvoliť **len v prípade ak je užívateľ prítomný v práci**.
 2. Funkcia veľkého modrého tlačidla sa mení vždy pri zmene stavu dochádzky užívateľa na pravý opak aktuálneho stavu. To znamená, že ak je užívateľ v práci tak sa na tlačidlo zobrazí práca odchod. Ak je užívateľ neprítomný tak sa zobrazí, práca príchod. Ak je na obede tak sa zobrazí obed príchod atď...
 3. Ak omylom zvolíte niektorú s udalostí, ktorú ste nechceli, tak máte približne 2 sekundy (po dobu zobrazenia krížika) na to, aby ste opätovným kliknutím na tú istú udalosť zrušili túto

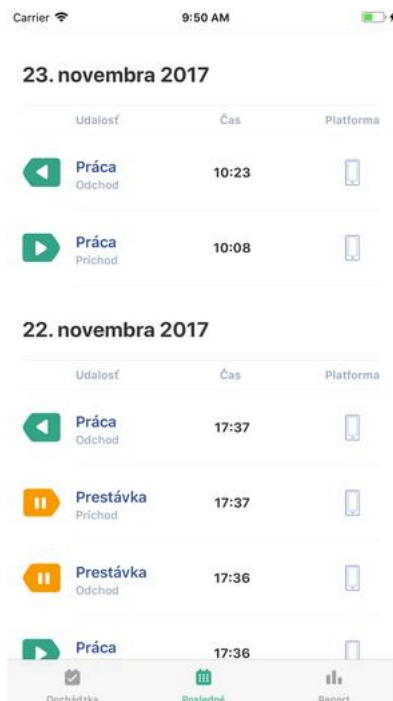
voľbu. Samozrejme v prípade, že tento čas nestihnete, je možné udalosť štandardným spôsobom ukončiť.



Obrázok 2 - obrazovka Dochádzka

4. Obrazovka "Posledné"

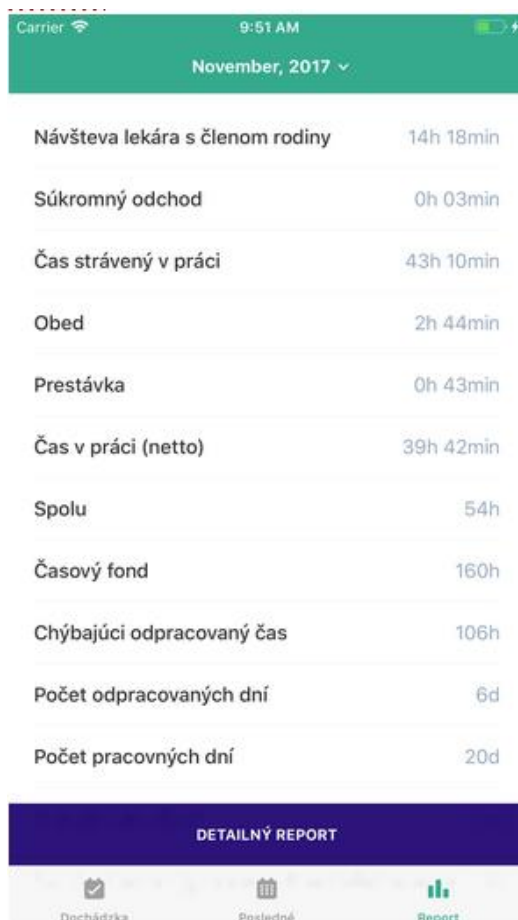
1. Na tejto obrazovke sú zobrazené posledné zaznamenané dochádzkové udalosti.



Obrázok 3 - obrazovka Posledné

5. Obrazovka "Report"

1. Na tejto obrazovke je zobrazený sumárny report dochádzky užívateľa. V hornej časti je možné zvoliť obdobie za, ktoré sa ma report vygenerovať. Po kliknutí na tlačidlo "Detail reportu" sa zobrazí podrobní rozpis udalostí za zvolené obdobie.



Obrázok 4 - Obrazovka Report

V prípade ak využívate na prihlasovanie sa do dochádzky Fingera terminály spolu s mobilnou aplikáciou je potrebné myslieť na to, že v prípade ak si pípnete príchod do práce na mobile tak sa táto zmena stavu na termináli prejaví od 2 do 10 sekúnd. To znamená, že nie je vhodné vo veľmi krátkom čase realizovať zmenu stavu dochádzky na mobile a následne na termináli.

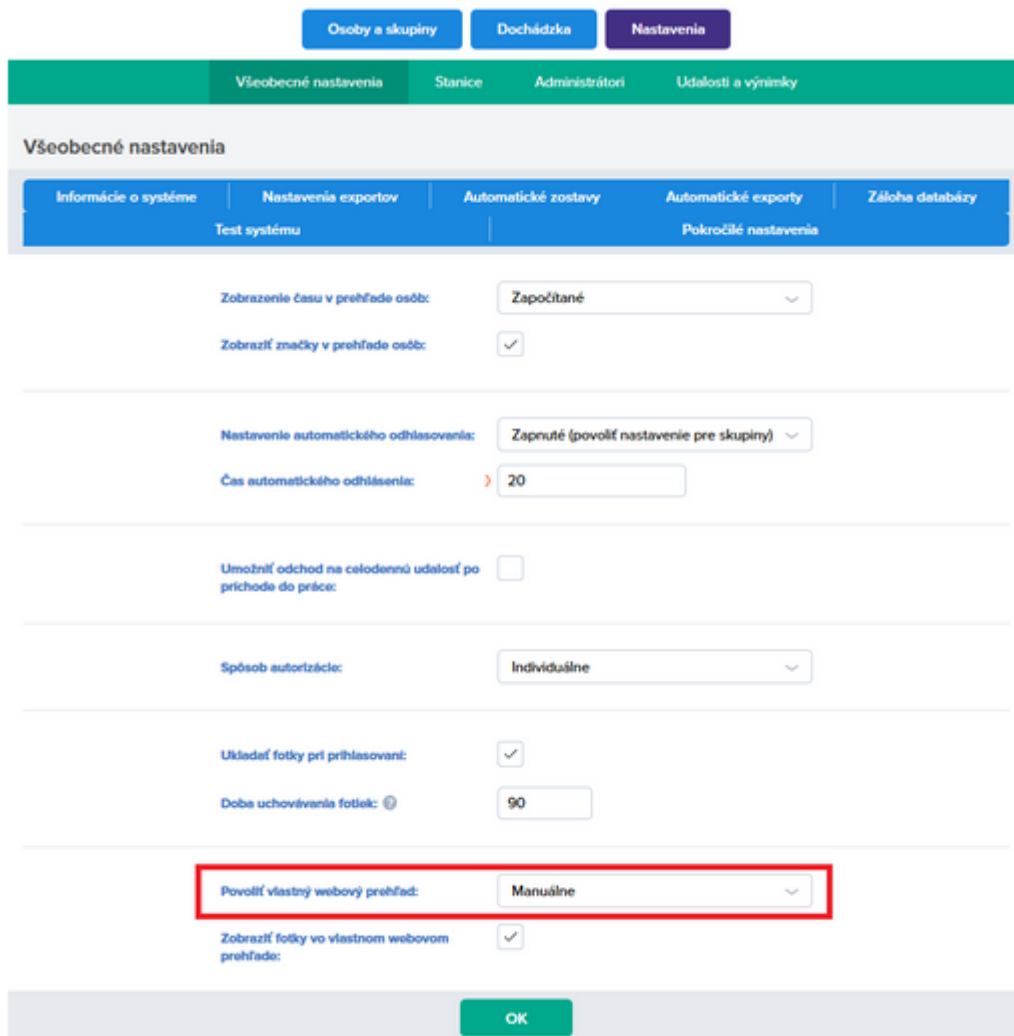
Návod pre administrátorov - nevyhnutné nastavenia

1. Administrátor musí povoliť používanie **vlastného webového prehľadu** v **Nastaveniach** --> **Všeobecné nastavenia**.

Je potrebné zvoliť jednu z možností **Manuálne** alebo **Automaticky**

1. **Nie** – vlastný webový prehľad nie je aktívny
2. **Manuálne** – každému užívateľovi je možné osobitne povoliť používanie vlastného webového prehľadu

3. **Automatically** - používanie webového prehľadu je povolené všetkým osobám. Je potrebné definovať prihlasovacie údaje na záložke osoby. Tie isté prihlasovacie údaje platia aj pre mobilnú aplikáciu



2. Na záložke osoby je možné v prípade, ak je povolený vlastný webový prehľad povoliť aj používanie mobilnej aplikácie.
 1. Osoby a Skupiny → Osoby → Zmeniť
 1. Zaškrtnúť možnosť "Povoliť vlastný webový prehľad"
 2. Nastaviť email a heslo
 3. Zaškrtnúť možnosť "Povoliť prístup cez mobil"

Osoby a skupiny

Dochádzka

Nastavenia

Posledné udalosti

Prehľad osôb

Osoby

Skupiny

Rozvrhy

Zmeniť osobu "Urban Roman"

Meno: > Roman
 Príezvisko: > Urban
 Skupina: > Standard
 Značky: ?

Používať PIN:

Povolíť vlastný webový prehľad:
 E-mail: > roman.urban@innovatrics.com
 Heslo:
 Povolíť prístup cez mobil: