



*Hoe voegt u een wordtekst in*



# Wordtekst toevoegen

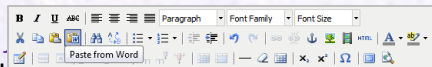


Het invoegen van een tekst die u in Microsoft Word heeft gemaakt, is met het Tesla CMS een fluitje van een cent. Als u deze uitleg heeft gelezen, begrijpt u waarom!

# Wordtekst toevoegen



## Paste

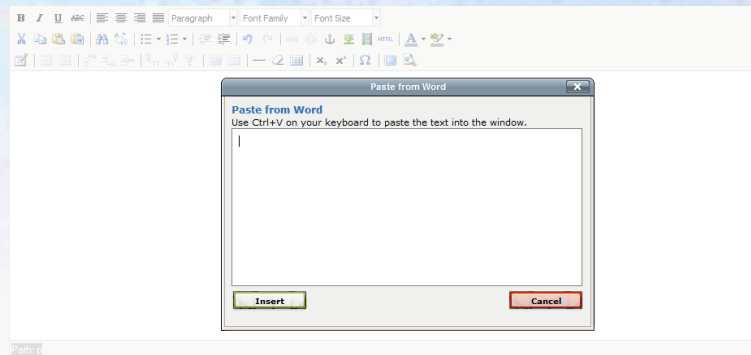


De teksten die u in Microsoft Word heeft staan, kunt u zonder problemen naar de editor kopiëren door Paste from Word knop aan te klikken. Het contentveld verschijnt waarin u de tekst kunt plakken.

Ga naar het Word bestand en selecteer de tekst (zonder afbeeldingen). Vervolgens gebruikt u CTRL + C om de tekst te kopiëren en plaats deze met CTRL + V in het contentveld. Nu hoeft u slechts op Insert te klikken om de tekst te plaatsen.

## Paste

Met de Paste knop kunt u de tekst die u in Wordpad of Notepad geselecteerd heeft, direct in het contentveld plaatsen. U kunt in verband met de HTML opmaak geen teksten direct uit een andere website plakken.





# Bedankt voor uw tijd

Mocht u na het volgen van deze handleiding nog eventuele onduidelijkheden tegenkomen kunt u altijd kijken op [Freshdesk](#) of ons een mail sturen. Deze mail kunt u sturen naar [info@tesla.nl](mailto:info@tesla.nl)