

Formation continue et postgrade
Chemin de la Ciblerie 45
2503 Bienne

T 032 886 99 31
formation.continue@hep-bejune.ch
www.hep-bejune.ch

Guide – Espace participant

Auteur	Secrétariat de la formation continue et postgrade
Date	27.08.2018
Version	1.1
Statut	Validé le 03.09.2018, RR

Préambule

L'inscription à un cours de la formation continue et postgrade s'effectue en 2 phases décrites ci-dessous.

Etape 1 : création d'un compte

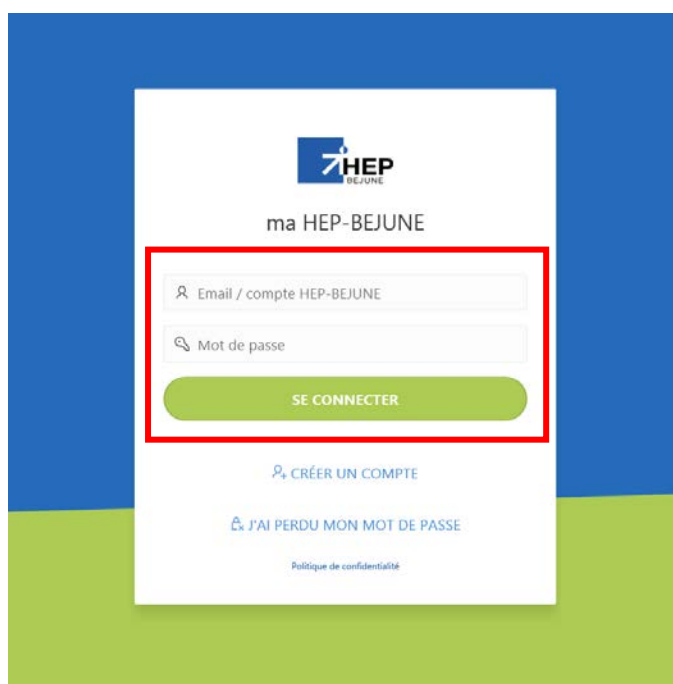
Création d'un compte: si vous avez déjà un compte, poursuivez avec l'étape 2.

Si vous n'avez pas de compte, référez-vous au [Guide – Création d'un compte personnel](#)

Etape 2 : inscription à un cours

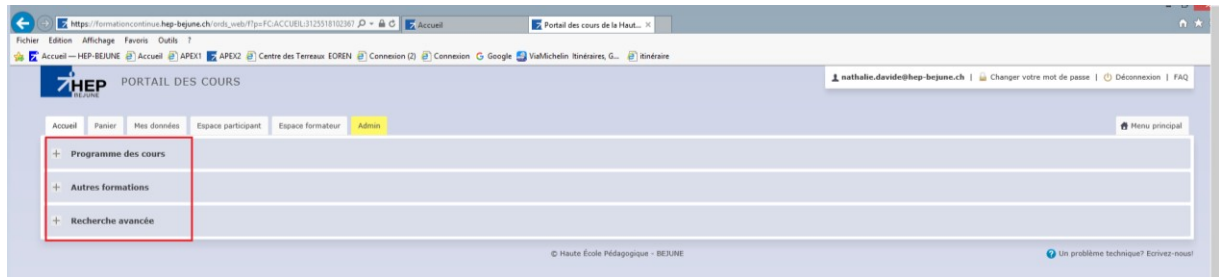
Une fois votre compte créé et validé par le secrétariat de la formation continue et postgrade, vous avez la possibilité de vous inscrire aux cours proposés sur le portail. Vous pouvez également imprimer vos attestations de suivi de cours ainsi que gérer vos informations personnelles.

Se connecter à l'adresse <https://ma.hep-bejune.ch>.

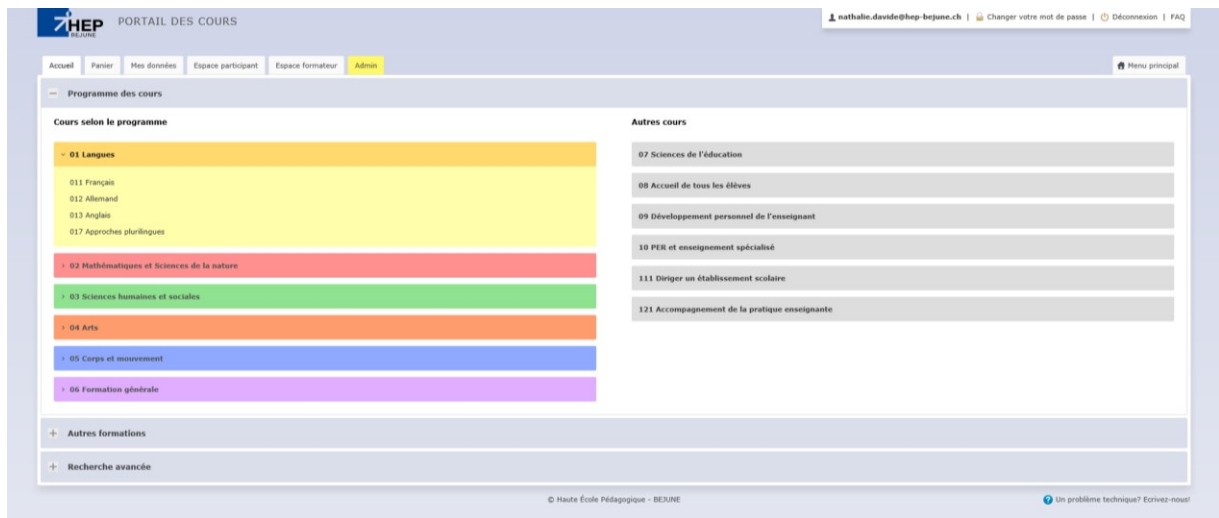


Cliquer sur la tuile « Offre de cours et inscription en formation continue »

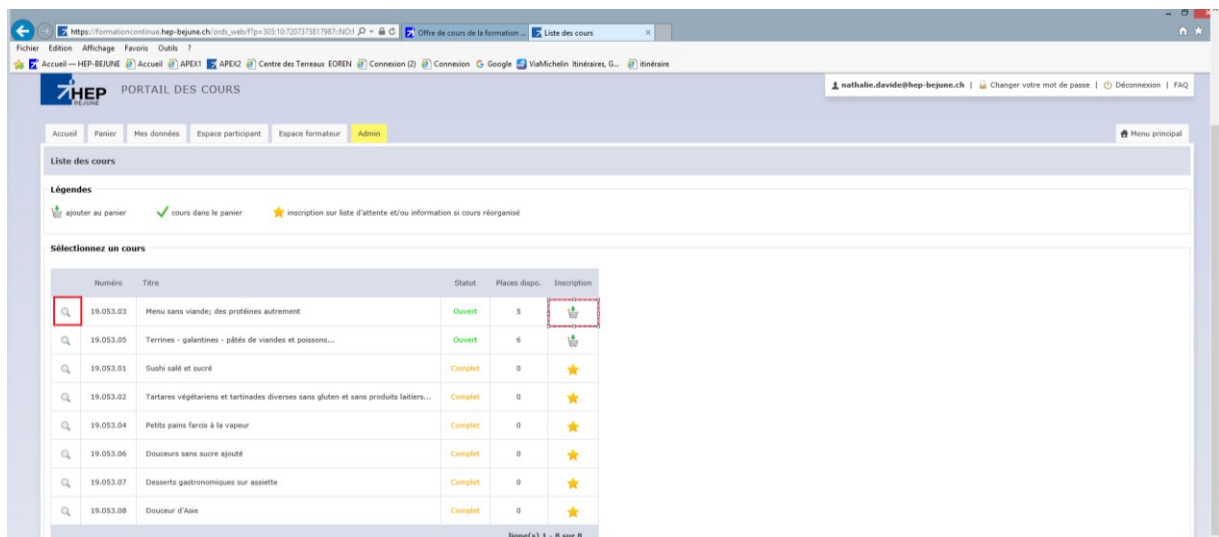
Faire votre sélection.



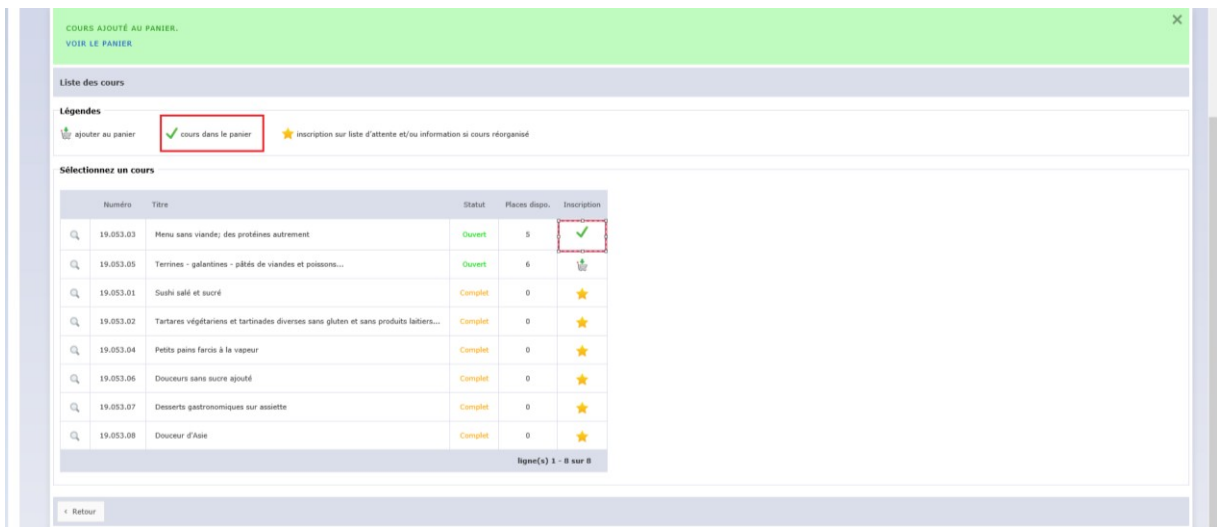
Cliquer sur le domaine choisi



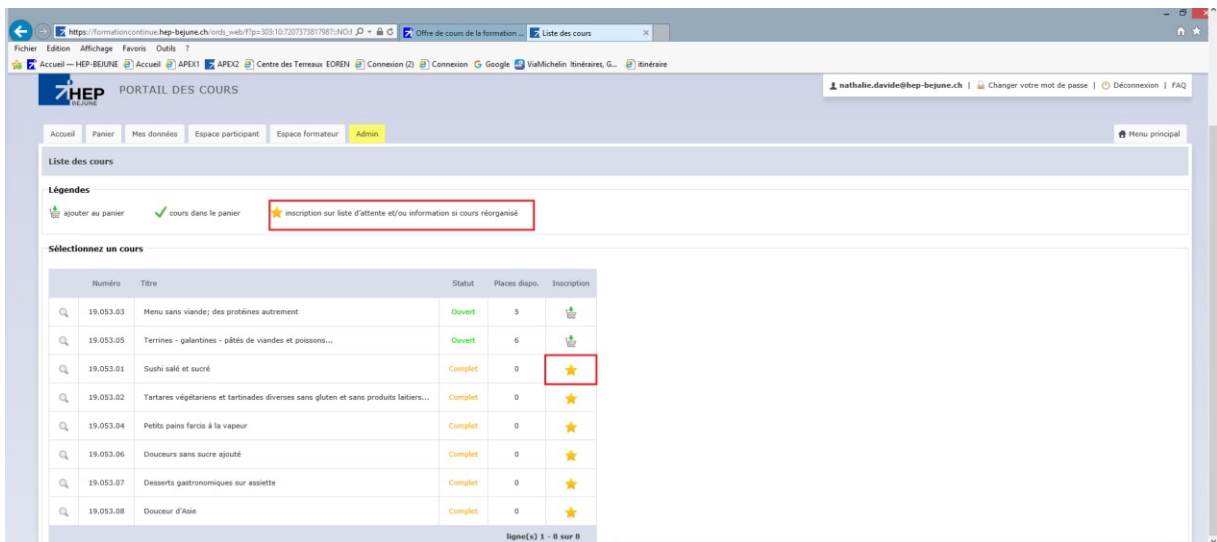
Cliquez sur la loupe pour obtenir les détails du cours ou sur le panier pour vous inscrire au cours.



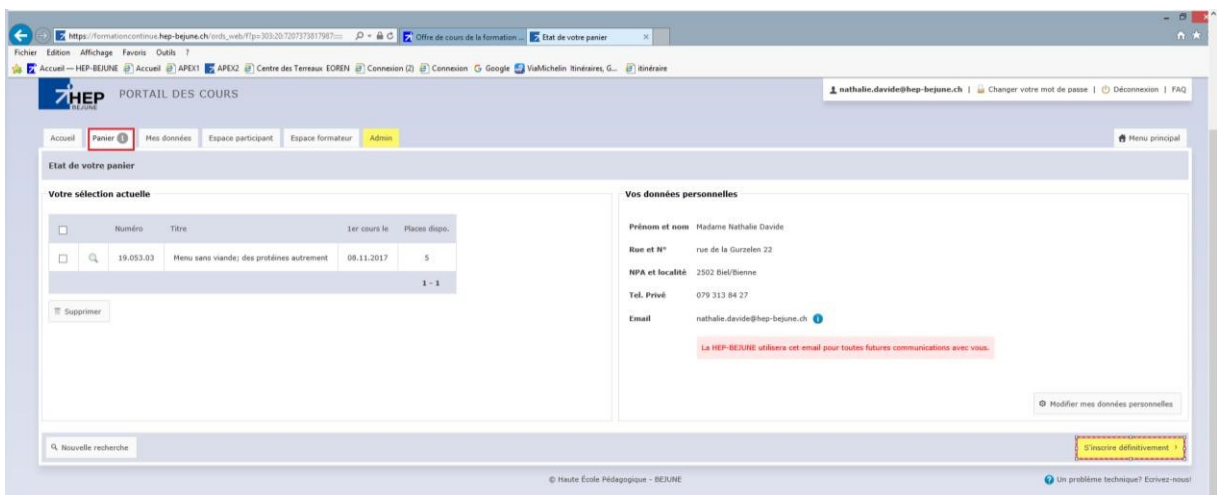
Le cours sélectionné se trouve ensuite dans votre panier, mais l'inscription n'est pas encore validée.



Si un cours est complet, vous avez la possibilité de cliquer sur l'étoile vous serez ainsi automatiquement inscrit sur une liste d'attente.



Une fois votre cours sélectionné dans votre panier, ne pas oublier de vous inscrire définitivement en cliquant sur le bouton en bas à droite.

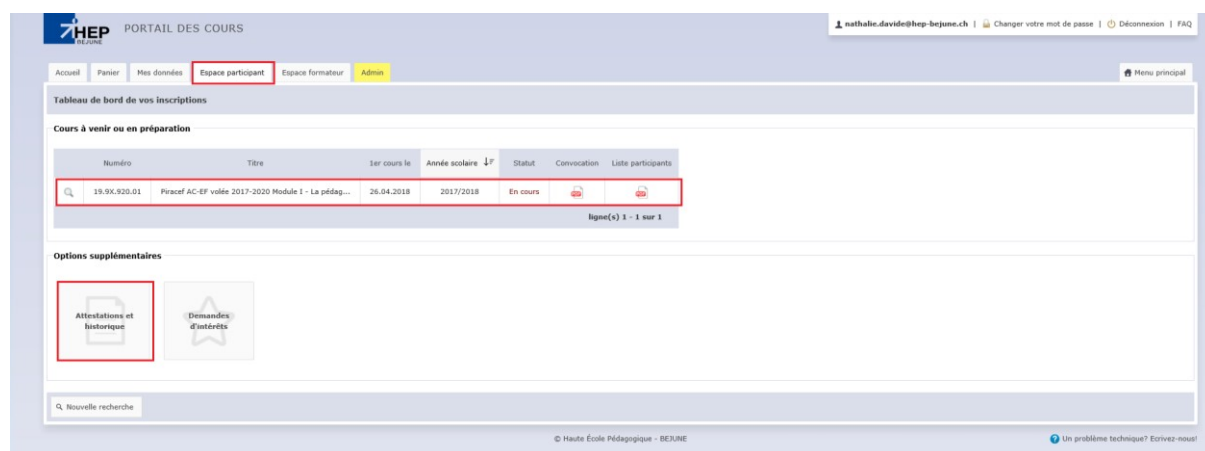


Historique de vos cours

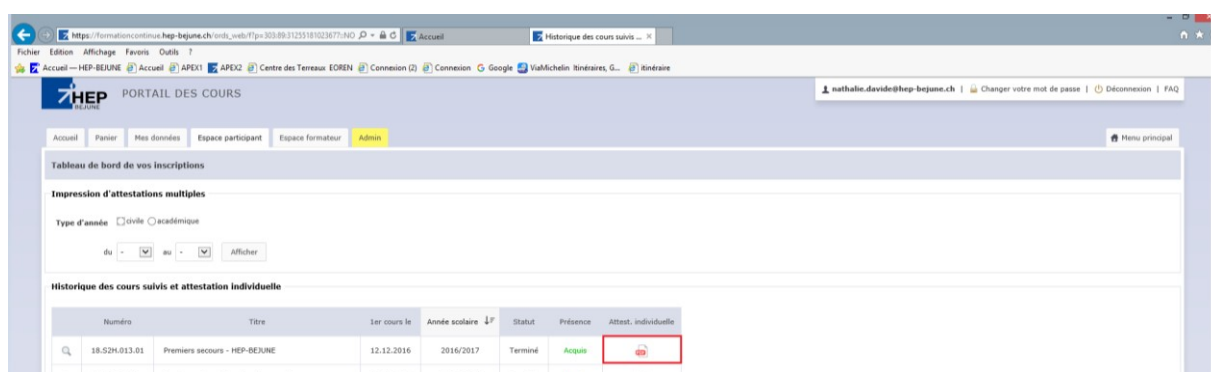
Une fois le cours saisi, vous le retrouvez sur votre compte.



Après validation du secrétariat de votre présence à un cours, vous pouvez imprimer vous-même votre attestation individuelle en cliquant dans l'onglet attestation et historique.



Ensuite, attestation individuelle



Si vous désirez retirer une inscription à un cours sélectionné sur votre compte, vous devez impérativement informer le secrétariat de la formation continue et postgrade.
(formation.continue@hep-bejune.ch ou 032 886 99 31)