

POWERSCHOOL es un sistema de información estudiantil que permite a los padres y estudiantes iniciar sesión en una cuenta segura desde su hogar, escuela o trabajo. Puede usarlo para ver calificaciones, asistencia, información de tareas y boletines escolares en tiempo real.

Los padres también pueden actualizar información importante como dirección postal, información de los padres o tutores, contactos de emergencia, números de teléfono o direcciones de correo electrónico. PowerSchool también se usa para registrar a su estudiante en el distrito al comienzo de cada año escolar.

El personal de la escuela crea una cuenta para los estudiantes. Los padres crean su propia cuenta y luego vinculan a los estudiantes usando una identificación de acceso y una contraseña. Estos se pueden obtener comunicándose con la secretaria de la escuela de su hijo.

Inicie sesión en PowerSchool usando una computadora de escritorio o computadora portátil, o usando su navegador web en su teléfono o tableta. También hay una aplicación móvil gratuita disponible en su tienda de aplicaciones.

Vaya a <https://ottumwa.powerschool.com/public> o puede acceder a la página de inicio de sesión desde ottumwaschools.com; simplemente haga clic en el logotipo de PowerSchool en el centro de la página.

¿HA OLVIDADO SU NOMBRE DE USUARIO O CONTRASEÑA?

Utilice el enlace de la página de inicio de sesión para recuperar su información de inicio de sesión. Si tiene problemas para recibir la información por correo electrónico, no dude en comunicarse con la secretaria de la escuela de su hijo para obtener ayuda.

Para crear una cuenta:

1. Vaya a <https://ottumwa.powerschool.com/public>

(use una computadora de escritorio, computadora portátil o el navegador en su teléfono o tableta; no puede crear una cuenta usando la aplicación móvil)

2. Haga clic en Crear cuenta.

3. Agregue su nombre y apellido, nombre de usuario y correo electrónico.

4. Elija un nombre de usuario y contraseña para su cuenta.

5. Vincule a su(s) estudiante(s) a su cuenta ingresando el nombre del estudiante y la identificación de acceso y contraseña que le proporcionó la escuela. Si no tiene una identificación de acceso y contraseña, comuníquese con la secretaria de la escuela de su hijo.

6. En el área de Relación, elija su relación con el estudiante.

7. Cuando haya ingresado toda la información, haga clic en Enter en la parte inferior derecha.



Para descargar la aplicación móvil, se requiere un código de distrito.

Puede encontrar esto, así como enlaces a la App Store o Google Play en la parte inferior izquierda cuando inicie sesión en su cuenta.

Utilice los enlaces del menú de navegación para hacer lo siguiente:

Calificaciones y asistencia: haga clic para ver las calificaciones y la asistencia de los estudiantes.

Haga clic en cualquier calificación para ver la información de la tarea de esa clase.

Historial de calificaciones: haga clic para ver una descripción general de las calificaciones de los estudiantes durante el año.

Historial de asistencia: haga clic para ver el historial de asistencia del año.

Notificación por correo electrónico: haga clic para configurar las notificaciones por correo electrónico que desea recibir de forma regular.

Comentarios del maestro: haga clic para ver los comentarios del maestro.

Formularios: los formularios se utilizan para inscribir o registrar a su hijo, así como para actualizar la información de contacto, dirección y emergencia y solicitar transporte en autobús. Haga clic en el enlace para ver los formularios disponibles para su hijo.

Boletín escolar: algunas escuelas publican su boletín escolar. Haga clic aquí para ver, si está disponible.

Registro de clases: haga clic para ver las clases solicitadas para el próximo año escolar

Mi horario: haga clic para ver el horario de clases actual del estudiante

Información de la escuela: haga clic para obtener la dirección, el teléfono o el número de fax de la escuela.

Preferencias de la cuenta: use esto para actualizar la información de su cuenta, elegir una nueva contraseña, agregar otro estudiante a su cuenta o cambiar el idioma de inglés a español.

Bóveda de documentos: haga clic aquí para encontrar documentos importantes que su escuela puede cargar, como boletas de calificaciones o exámenes. Se le notificará cuando se cargue un documento en la Bóveda de documentos.

Progreso de graduación: haga clic aquí para ver el progreso de su estudiante de secundaria hacia la graduación

Otra información: haga clic aquí para encontrar la información de la cuenta del distrito de su estudiante (que se usa para iniciar sesión en el correo electrónico y su dispositivo emitido por la escuela) e información del autobús

Navigation

-  Grades and Attendance
-  Grade History
-  Attendance History
-  Email Notification
-  Teacher Comments
-  Forms
-  School Bulletin
-  Class Registration
-  My Schedule
-  School Information
-  Account Preferences
-  Document Vault
-  Graduation Progress
-  Other Information