

## Priručnik za naručitelje: e-nabava

### *E-dostava – otvaranje zahtjeva za sudjelovanje – ograničeni postupak*

Elektronička javna nabava (e-nabava) sveobuhvatni je naziv za sustav javne nabave koji se temelji na primjeni elektroničkih sredstava komunikacije u postupcima javne nabave i uključuje uvođenje elektroničkih alata kao potpore različitim fazama procesa javne nabave.

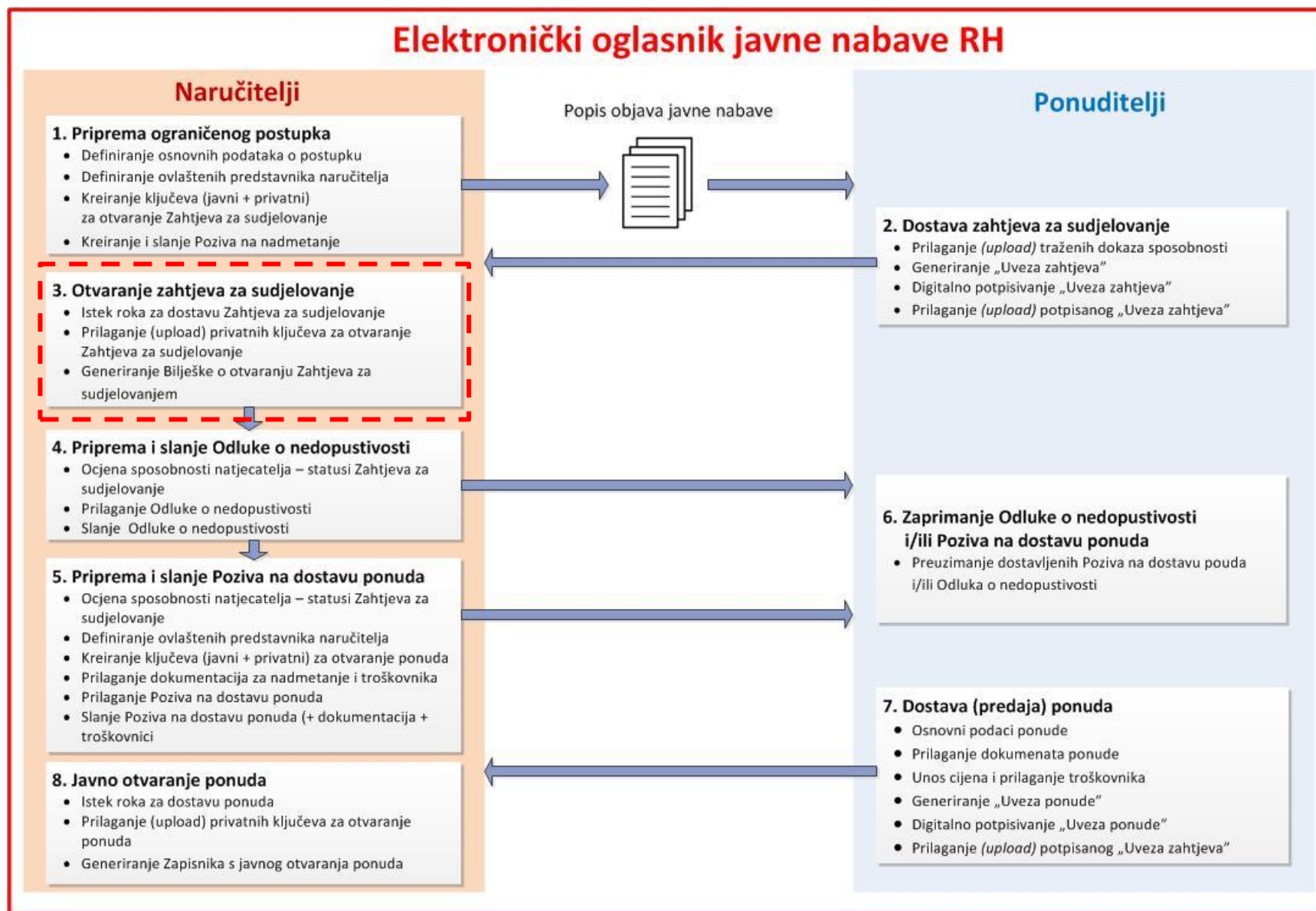
E-nabava se provodi na Elektroničkom oglasniku javne nabave RH i sastoji se iz dva modula:

- e-dostava
- e-ocjena.

#### **E-dostava**

Modul e-dostave u ograničenome postupku sastoji se iz sljedećih koraka:

1. priprema postupka i objava Poziva na nadmetanje → **naručitelji**
2. dostava (predaja) zahtjeva za sudjelovanje → **ponuditelji**
3. otvaranje zahtjeva za sudjelovanje → **naručitelji**
4. ocjena sposobnosti natjecatelja i slanje odluke o nedopustivosti → **naručitelji**
5. slanje poziva na dostavu ponuda → **naručitelji**
6. preuzimanje poziva na dostavu ponuda i/ili odluke o nedopustivosti → **ponuditelji**
7. dostava ponuda → **ponuditelji**
8. postupak javnog otvaranja ponuda → **naručitelji**



## NAPOMENA:

- **Poziv na dostavu ponuda i eventualna Odluke o nedopustivosti kroz sustav šalje se samo onim gospodarskim subjektima koji su kroz sustav dostavili zahtjeve za sudjelovanje.**
- **Elektroničku ponudu kroz sustav predaju samo oni ponuditelji koji su kroz sustav predali i zahtjev za sudjelovanje.**
- **Nije dopušten prelazak sa papirnate opcije na elektroničku i obrnuto između faza.**

## Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje

Za otvaranje zahtjeva za sudjelovanje obavezan je:

1. istek roka za dostavu zahtjeva,
2. dva ovlaštena predstavnika naručitelja koji su registrirani korisnici e-oglasnika i imaju pripremljene:
  - a. privatne ključeve i
  - b. korisničke podatke za prijavu u e-oglasnik,
3. računalo, internetski preglednik i pristup internetu.

Otvaranje elektronički pristiglih zahtjeva za sudjelovanje je moguće provesti koristeći jedno ili dva računala s pristupom na internet.

Svaki ovlašten predstavnika naručitelja ili zamjenik koristi vlastiti privatni ključ.

Za uspješno otvaranje zahtjeva potrebno se prijaviti u sustav s korisničkim podacima (korisničko ime i lozinka) odabranih ovlaštenih predstavnika ili njihovih zamjenika te priložiti privatne ključeve za navedeni postupak.

Važno je pripremiti odgovarajuće privatne ključeve. U svakom postupku e-nabave kreiraju se dva ključa koji pripadaju isključivo postupku u kojem su kreirani.

**Gubitkom privatnog ključa nije moguće započeti proces otvaranja zahtjeva za sudjelovanje, a time niti nastavak procesa tj. slanje poziva na dostavu ponuda.**

**NAPOMENA:** prije postupka provođenja javnog otvaranja ponuda preporučujemo web-adresu <https://eojn.nn.hr> staviti u pop-up blocker iznimke na vašem internetskom pregledniku na sljedeći način – <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/5000007554-dokumentaciju-ne-mogu-preuzeti>

Postupak otvaranja zahtjeva za sudjelovanje na Elektroničkom oglasnik javne nabave RH provodi se na sljedeći način:

1. u sustav EOJN-a prijavljuje se jedan od odabranih ovlaštenih predstavnika ili njegov zamjenik s pristupnim podacima
2. nakon što je otvorio postupak javne nabave za koji treba provesti otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, odabere se polje „Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje“ kao što je prikazano na sljedećoj slici:

**Postupak - Usluge održavanja informatičkog sustava**

<b>Naziv</b>	Usluge održavanja informatičkog sustava
<b>Interna oznaka postupka</b>	Usluge održavanja informatičkog sustava
<b>Predmet</b>	Pružanje usluga
<b>Postupak nabave</b>	Ograničeni postupak
<b>CPV glavni rječnik</b>	19231000-4 Laneno platno
<b>Status</b>	Objavljen

**Dokumenti**

- Obavijesti
- ostali dokumenti
- Sažetak
- Rad s postupkom**
  - Priprema postupka
  - Ispravak postupka
  - Otvoranje zahtjeva za sudjelovanje**
  - Priprema poziva na dostavu ponuda
  - Otvoranje ponuda
  - Pregled i ocjena ponuda
  - Odabir
  - Odabir i sklapanje ugovora
  - Ispravak odabira i sklapanja ugovora
  - Poništenje postupka

**Obavijesti**

**Poziv na nadmetanje**

Oznaka dokumenta: 2015-S-002-000-492  
Datum: 27.5.2015 8:37:47

**Info:**

**Kreiraj:**

**Otvori:**

**Akcije:**

EOJN vas upozorava o vremenu do isteka roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno otvaranja zahtjeva kao što je prikazano na sljedećoj slici

**Nabavu za koju želite započeti otvaranje zahtjeva**

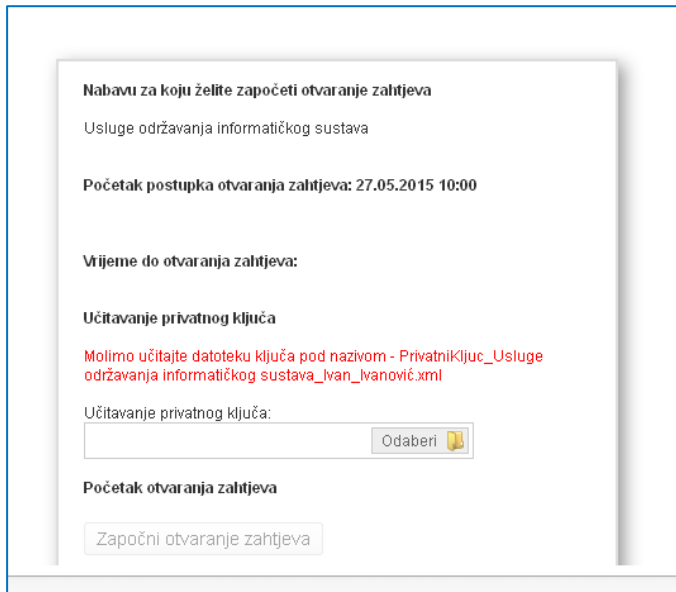
Usluge održavanja informatičkog sustava

Početak postupka otvaranja zahtjeva: 27.05.2015 10:00

Trenutno vrijeme: **27.05.2015 09:53:06**

Vrijeme do otvaranja zahtjeva: **0 dana, 0 sati, 6 minuta i 53 sekundi**

Nakon isteka roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje prikazat će se forma za učitavanje „prvog“ privatnog ključa kao što je prikazano na sljedećoj slici

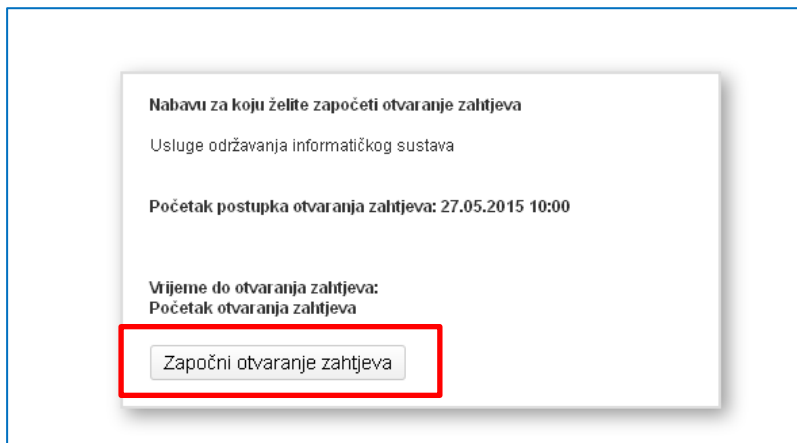


The screenshot shows a web form for uploading a private key. The form is titled "Nabavu za koju želite započeti otvaranje zahtjeva" (Purchase for which you want to start opening a request) and specifies the service as "Usluge održavanja informatičkog sustava" (IT system maintenance services). It indicates the start of the opening process on 27.05.2015 at 10:00. Below this, it asks for the time until the opening and then focuses on "Učitavanje privatnog ključa" (Uploading private key). A red instruction states: "Molimo učitate datoteku ključa pod nazivom - PrivatniKljuc\_Usluge\_odrzavanja\_informatickog\_sustava\_lvan\_lvanovic.xml". There is a text input field for the key name and an "Odaberi" (Choose) button with a file icon. At the bottom, there is a "Započni otvaranje zahtjeva" (Start opening request) button.

3. prijavljeni ovlaštteni predstavnik ili njegov zamjenik učitavaju datoteku privatnog ključa kojeg su zaprimili prilikom pokretanja postupka (*ako je privatni ključ više puta kreiran – potrebno je učitati zadnju verziju privatnog ključa*)
4. Nakon učitavanja „prvog“ privatnog ključa „prvi“ ovlaštteni predstavnik naručitelja se odjavljuje, a prijavljuje se „drugi“ koji ponovi navedene korake (1. ,2. i 3.)

*Redosljed prijavljivanja ovlaštenih predstavnika/zamjenika nije bitan!*

Nakon učitavanja „drugog“ privatnog ključa kliknite na gumb „Započni otvaranje zahtjeva“ kao što je prikazano na sljedećoj slici



### Pregled elektronički dostavljenih zahtjeva za sudjelovanje

- možete ispisati popis zaprimljenih zahtjeva
- u stupcu „Vrsta unosa“ ponude evidentira se:
  - odustajanje i
  - izmjena/dopuna zahtjeva

Povratak na postupak

**Otvaranje zahtjeva za sudjelovanjem**

1. Osnovni podaci ✓

**2. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem** ✓

3. Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanjem ✓

4. Svi zahtjevi za sudjelovanjem ✓

4.1. Marko d.o.o. ✓

4.2. Jabuka d.o.o. ✓

5. Bilješka o otvaranju zahtjeva za sudjelovanjem ✓

6. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✓

6.1. Marko d.o.o. ✓

6.2. Jabuka d.o.o. ✓

7. Sažetak ✓

**2. Pregled elektronički zaprimljenih zahtjeva za sudjelovanje**

Ukupan broj zapisa u uspisljniku elektroničkih ponuda/ZZS: 2

Rbr	Ponuditelj	Vrijeme zaprimanja ponude/ZZS	Oznaka - predmet ponude/ZZS	Oznaka ponuditelja	Vrsta unosa ponude/ZZS
1	Marko d.o.o.	27.5.2015 9:16:45	Usluge održavanja informatičkog sustava za grupe - 1,2,	M1_2015	
2	Jabuka d.o.o.	27.5.2015 9:52:20	Usluge održavanja informatičkog sustava za grupe - 1,2,	ds	

## Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanje

Provjera elektroničkih zahtjeva koristi se kako bi se ustanovilo zadovoljava li dospjeli zahtjevi sve standarde i pravila koji su definirani Zakonom o javnoj nabavi. Ako svi uvjeti nisu zadovoljeni, sustav će označiti uvjet koji nije zadovoljen.

1. Osnovni podaci ✔
2. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✔
- 3. Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanjem**
4. Svi zahtjevi za sudjelovanjem ✔
- 4.1. Mare Trade ✔
- 4.2. Gospodarski subjekt 8 ✔
5. Bilješka o otvaranju zahtjeva za sudjelovanjem ✔
6. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✔
- 6.1. Mare Trade ✔
- 6.2. Gospodarski subjekt 8 ✔
7. Sažetak ✔

### 3. Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanje

**Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanje koristi se kako bi se ustanovilo zadovoljava li dospjeli zahtjev sve s označiti koji uvjet nije zadovoljen.**

Ponuditelj: **Mare Trade**  
Oznaka ponude: **ZZS1**

Provjera izvornosti uveza ponude (čl. 27., st. 1., čl. 28, st. 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012), čl. 8., st. 6., Zakona o izmjenama i dopuna Zakon o javnoj nabavi – NN 83/2013

Postojanje naprednog elektroničkog potpisa (čl. 8., st. 4., točka 4. Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o javnoj nabavi – NN 83/2013)

Provjera vremenskog žiga na „Uvezu ponude“ (čl. 29., st. 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Utvrđivanje ispravnosti naprednog elektroničkog potpisa (čl. 30., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Provjera cjelovitosti „Uveza ponude“ (čl. 27., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Provjera cjelovitosti cjelokupne ponude (čl. 27., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Pravodobno podnesena ponuda (čl. 29., st. 3 Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Ponuditelj: **Gospodarski subjekt 8**  
Oznaka ponude: **2**

Provjera izvornosti uveza ponude (čl. 27., st. 1., čl. 28, st. 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012), čl. 8., st. 6., Zakona o izmjenama i dopuna Zakon o javnoj nabavi – NN 83/2013

Postojanje naprednog elektroničkog potpisa (čl. 8., st. 4., točka 4. Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o javnoj nabavi – NN 83/2013)

Provjera vremenskog žiga na „Uvezu ponude“ (čl. 29., st. 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Utvrđivanje ispravnosti naprednog elektroničkog potpisa (čl. 30., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Provjera cjelovitosti „Uveza ponude“ (čl. 27., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Provjera cjelovitosti cjelokupne ponude (čl. 27., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Pravodobno podnesena ponuda (čl. 29., st. 3 Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012)

Provjeri elektroničke ZZS

← Natrag

Spremi i dalje →

Kliknite na gumb „Provjeri elektroničke ZZS“ koji se nalazi na dnu stranice.

Na slici je prikazan izgled zahtjeva nakon provedene elektroničke provjere:

Ponuditelj: **Gospodarski subjekt 8**  
Oznaka ponude: **2**

Provjera izvornosti uveza ponude (čl. 27., st. 1., čl. 28, st. 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012), čl. 8., st. 6., Zakona o izmjenama i dopuna Zakon o javnoj nabavi – NN 83/2013 ✓

Postojanje naprednog elektroničkog potpisa (čl. 8., st. 4., točka 4. Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o javnoj nabavi – NN 83/2013) ✓

Provjera vremenskog žiga na „Uvezu ponude“ (čl. 29., st. 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012) ✓

Utvrđivanje ispravnosti naprednog elektroničkog potpisa (čl. 30., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012) ✓

Provjera cjelovitosti „Uveza ponude“ (čl. 27., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012) ✓

Provjera cjelovitosti cjelokupne ponude (čl. 27., st. 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012) ✓

Pravodobno podnesena ponuda (čl. 29., st. 3 Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama – NN 10/2012) ✓

### Podaci o svim zahtjevima za sudjelovanje

Na navedenom koraku spajamo elektronički pristigle zahtjeve i zahtjeve koje su pristigle klasičnim (papirnatim) putem.

Na listi se već nalaze ponuditelji (natjecatelji) koji su dostavili zahtjeve elektroničkim putem.

Ako imate dostavljenih zahtjeva koje nisu zaprimljene elektroničkim putem, odaberite ponuditelja (natjecatelja) ili zajednicu ponuditelja (natjecatelja) ([uputa kako unijeti zajednicu ponuditelja](#)) iz registra koji su dostavili ponude klasičnim putem → „Dodaj“

Povratak na postupak

Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje

1. Osnovni podaci ✓

2. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanje ✓

3. Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanje ✓

4. Svi zahtjevi za sudjelovanje ✓

4.1. Marko d.o.o. ✓


4.2. Jabuka d.o.o. ✓

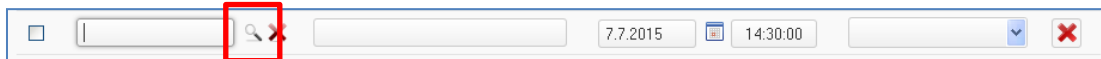
5. Bilješka o otvaranju zahtjeva za sudjelovanje ✓

4. Popis svih zahtjeva za sudjelovanje


<input type="checkbox"/>	Ponuditelj	Oznaka	Datum i vrijeme zaprimanja	Tip dorade
<input type="checkbox"/>	Marko d.o.o.	M1_2015	27.5.2015 09:16:45	✕
<input type="checkbox"/>	Jabuka d.o.o.	ds	27.5.2015 09:52:20	✕







Nakon toga odaberite ikonu povećala 



Pronađite ponuditelja (najjednostavnije je upisati samo OIB traženog ponuditelja) ili želite unijeti podatke za ponuditelja, ukoliko ga ne pronalazite u registru → „Unesi novog ponuditelja“.

 **Tražilica**
**Ponuditelji**

---

**Traži**

Tvrka/Naziv ▲	Vrsta osobe	Matični broj	OIB	Adresa
Hrvatski Sveučilišni Športski Savez/Croatian University Sports Federation	Pravna osoba		71441471989	Horvačanski zavoj 15
OSNOVNA ŠKOLA TURANJ	Pravna osoba		26248257038	TURANJ 18
Ured Predsjednice Vlade Republike Hrvatske	Pravna osoba			Trg Sv. Marka 2
"R & R" OBRT vl. Romana Belinić	Pravna osoba	91825741	123456	HRVATSKE REPUBLIKE 19 B
"MIJO" doo Fruškogorska 1 31000 Osijek	Pravna osoba			Fruškogorska 1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 ...

Prihvati
Odustani
**Unesi novog ponuditelja**
Unesi novu zajednicu ponuditelja

Ukoliko unosite novog ponuditelja (natjecatelja) , potrebno je upisati naziv, državu i OIB.

**Posl. subjekt**
x

---

Osnovni podaci

Naziv ponuditelja

Fizička osoba

12345678901

---

**Popis adresa**

Tip adrese	Adresa	Poštanski broj	Mjesto	Telefon	Telefaks	E-pošta	Napomena

Nova
Promijeni
Briši

Spremi
Briši
Odustani

Nakon toga odaberite polje „Nova“ i odaberite tip „Sjedište“ te upišite tražene podatke.

→ Prihvati → Spremi

### Podaci zahtjeva za sudjelovanje

Broj podkoraka je identičan broju poslanih zahtjeva.

#### Elektronički zahtjevi za sudjelovanje

- nalaze se osnovni podaci zahtjeva (naziv natjecatelja, vrijeme zaprimanja zahtjeva, oznaka...)
- za koje grupe predmeta nabave se predaje zahtjev (ako je predmet nabave podijeljen po grupama)
- klikom na gumb *Pdf dokument* otvarate Uvez ZS-a
  - Uvez ZS-a možete spremiti na računalo

Povratak na postupak

#### Otvaranje zahtjeva za sudjelovanjem

1. Osnovni podaci ✔
2. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✔
3. Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanjem ✔
4. Svi zahtjevi za sudjelovanjem ✔
  - 4.1. Marko d.o.o. ✔
  - 4.2. Jabuka d.o.o. ✔
  - 4.3. Gospodarski subjekt 1 ✔
5. Bilješka o otvaranju zahtjeva za sudjelovanjem ✔
6. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✔
  - 6.1. Marko d.o.o. ✔
  - 6.2. Jabuka d.o.o. ✔
7. Sažetak ✔

#### 4.1. Podaci zahtjeva za sudjelovanjem

Ponuditelj:	Marko d.o.o.
Oznaka zahtjeva:	M1_2015
Datum zaprimanja zahtjeva:	27.5.2015
Vrijeme zaprimanja zahtjeva:	09:16:45
Oznaka predmeta:	Usluge održavanja informatičkog sustava za grupe - 1,2;
Izmjena / dopuna	<input type="text"/>
Zahtjev je neotvoren	Da
Zahtjev je potpisan	Da
Od koliko se dijelova zahtjev sastoji.*	<input type="text"/>

Prikaži detalje

Distribucijska jedinica bez DVA	
Grupa A	4.000.000,00
Grupa B	1.000.000,00

**Obrazac zahtjeva za sudjelovanjem - Marko d.o.o.**

Datum: 27.5.2015 9:16:45

Info:

Otvori: Pot dokument

MD5 #: BDE5CwY3k9G7LwPpjlIH==

#### Klasično pristigli zahtjevi za sudjelovanje (papirnatim putem)

Za klasično pristigle zahtjeve unosite tražene podatke u sustav, kako bi imali zapisane sve podatke o pristiglim zahtjevima za sudjelovanje u navedenom postupku.



## Preuzimanje dokumenata koji su dostavljeni uz elektroničke zahtjeve za sudjelovanje

U koraku 6.1. (ili koliko ima elektroničkih zahtjeva) preuzimaju se dokumenti kao sastavni dijelovi elektroničkog zahtjeva tj. dokumenti koje je ponuditelj priložio prilikom elektroničke dostave zahtjeva – tražene dokaze sposobnosti.

Na osnovi dostavljenih dokumenata izvršit će te ocjenu sposobnosti natjecatelja.

Pregled i ocjenu pristiglih zahtjeva kao i vođenje Zapisnika o ocjeni sposobnosti natjecatelja provodite izvan sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

„Preuzmi cjelokupnu ponudu/ZZS“ → preuzimate sve dokumente kao zip datoteku.

**Otvaranje zahtjeva za sudjelovanjem**

1. Osnovni podaci ✓

2. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✓

3. Provjera elektroničkih zahtjeva za sudjelovanjem ✓

4. Svi zahtjevi za sudjelovanjem ✓

4.1. Marko d.o.o. ✓

4.2. Jabuka d.o.o. ✓

4.3. Gospodarski subjekt 1 ✓

5. Bilješka o otvaranju zahtjeva za sudjelovanjem ✓

6. Elektronički zaprimljeni zahtjevi za sudjelovanjem ✓

6.1. Marko d.o.o. ✓

6.2. Jabuka d.o.o. ✓

7. Sažetak ✓

**6.1. Pregled predanog elektroničkog zahtjeva za sudjelovanje**

Ponuda: Marko d.o.o.

Preuzmi cjelokupnu ponudu/ZZS

**Dokument zahtjeva za sudjelovanjem - Marko d.o.o.**

Datum: 27.5.2015 8:51:51

Preuzmi sve Info: Verzije

Otvori: Preuzmi PotvrdaONekaznjavanju.docx

MD5 #: cXL152IEFz7unMXc+xFbWQG==

**Prilog dokumentu ZZS**

Datum: 27.5.2015 8:52:00

Info: Verzije

Otvori: Preuzmi PotvrdaPorezneUprave.docx

MD5 #: vitNVHq9zgMJMurMq43zUg==

**Prilog dokumentu ZZS**

Datum: 27.5.2015 8:52:09

Info: Verzije

Otvori: Preuzmi UpisUSudskiRegistar.docx

MD5 #: 20qZ0a9sECj0h6aJhFakGQ==

← Natrag
Spremi i dalje →

### NAPOMENA:

- **Pozive na dostavu ponuda i eventualne Odluke o nedopustivosti kroz sustav se šalju samo onim ponuditeljima koji su kroz sustav dostavili zahtjeve za sudjelovanje.**
- **Elektroničku ponudu kroz sustav predaju samo oni ponuditelji koji su kroz sustav predali i zahtjev za sudjelovanje.**
- **Nije dopušten prelazak sa papirnate opcije na elektroničku i obrnuto između faza.**