

Mexicali, Baja California, 2 de Enero del 2020

## CONVOCATORIA A PRIMERA ASAMBLEA ORDINARIA

**Presidentes de las Asociaciones Civiles, Consejeros Titulares, Consejeros Suplentes, ExPresidentes y Vicepresidente “A”, todos miembros del Consejo Estatales de Profesionales Inmobiliarios de Baja California AC**

**Presentes.-**

De conformidad a nuestros estatutos 2.1, 2.2, 2.3, se les convoca a nuestra primera asamblea ordinaria del presente año que se llevará acabo el día 11 de Enero del 2020 en la ciudad de Tecate, Baja California, en el Salón Franciscano del Hotel Santuario Diegueño, Río Yaqui 798, Col. Esteban Cantú, a las 13:30 horas en primera convocatoria, en caso de no existir quorum legal se realizará en segunda convocatoria a las 14:00 horas con los asistentes presentes bajo la siguiente orden del día:

### ORDEN DEL DIA

- 1) Bienvenida por parte del Presidente del CEPIBC, lista de asistencia, declaración del quorum legal y apertura de asamblea, (tiempo asignado **1 min.**)
- 2) Lectura del Orden del Día según estatutos 2.3 y 2.6, (tiempo asignado **2 min.**)
- 3) Auto – presentación de asistentes y en su caso aprobación de los Consejeros según estatuto 5.3, (tiempo asignado **5 min.**)
- 4) Presentación y validación de Secretaría y Pro – secretaria para el año 2020, (tiempo asignado **2 min.**)
- 5) Presentación y validación de Tesorero y Pro – tesorero para el año 2020, (tiempo asignado **3 min.**)
- 6) Informe del Presidente CEPIBC: estado del cumplimiento de la Mesa Directiva 2020, estado del cumplimiento de las asociaciones civiles, estado de las entregas de la Mesa Directiva 2019, (tiempo asignado **10 min.**)
- 7) Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto 2020 y de las políticas para la aplicación del gasto y cuidado del patrimonio del CEPIBC, (tiempo asignado **10 min.**)
- 8) Presentación y en su caso validación de Comisión de Honor y Justicia nombrado por la Mesa Directiva según estatuto 7.1. y, Determinación de Comisión de Vigilancia según estatuto 8.1, (tiempo asignado **5 min.**)
- 9) De conformidad al estatuto 6.1: Informes de Presidentes de Asociaciones Civiles, Informe de Tesorero, Informe de Comisiones. Se pedirá que se dispense el punto por ser primera asamblea, (tiempo asignado **1 min.**)
- 10) Asuntos Generales: Calendario de Asambleas Ordinarias. (tiempo asignado **1 min.**)  
En conformidad con los estatutos 2.3 y 2.6 de solicitarse algún asunto general por los integrantes del Consejo lo deberá hacer por correo previo al día de la asamblea. Favor de enviar solicitudes de cambios a los correos [secretario@cepibc.org](mailto:secretario@cepibc.org) con copia a [presidente@cepibc.org](mailto:presidente@cepibc.org)
- 11) Clausura de la asamblea.



Ing. Héctor Eduardo Castro Mora  
Presidente Consejo Estatal de Profesionales Inmobiliarios de Baja California AC  
email: [presidente@cepibc.org](mailto:presidente@cepibc.org)