

Chargé de projet, Cocktail des collaborateurs

Mandat 2017-2018

Rôles et responsabilités :

- Relève du Directeur Réseautage en charge du Cocktail et du Gala des collaborateurs;
- Travaille en collaboration avec la direction générale et le Directeur Réseautage et ses collaborateurs;
- Organise le Cocktail des collaborateurs et des parrains, qui a lieu en début de saison (début octobre);
- Est responsable de l'organisation et du bon déroulement de cet événement pour les bénévoles et les invités d'honneur;
- Est responsable de proposer un lieu pour tenir l'événement, en collaboration avec la permanence;
- Est responsable de trouver des prix de présence et des partenaires de services pour assurer la qualité de l'événement;
- S'assure de la bonne coordination logistique de cet événement;
- Peut se voir confier le mandat d'organiser le Gala des collaborateurs en juin 2018, si désiré.

Mandat

Terme	1er juillet 2017 au 30 octobre 2017
Implication attendue	<p>1h à 3h /semaine</p> <p>Communications et suivis réguliers avec ses collaborateurs (suivis hebdomadaires, en fonction des besoins) et suivis hebdomadaires avec le Directeur Réseautage.</p> <p>Avoir une lettre d'engagement de son employeur</p> <p>Au total 20 à 30 heures d'implication en amont du Cocktail plus la journée même de l'événement de 14h à 21h</p>
Se rapporte à	Directeur Réseautage
Subordonnés	Collaborateurs (3 à 5 personnes)

Description générale :

Le Chargé de projet, Cocktail des collaborateurs se rapporte au Directeur Réseautage correspondant à cette activité. Il assurera le bon déroulement du Cocktail des collaborateurs et des parrains en début de saison (et éventuellement celui du Gala des bénévoles en fin d'année). Les objectifs de ce Cocktail sont de célébrer le lancement de cette nouvelle saison, créer des liens dès le début entre les bénévoles, les parrains et la direction générale de la JCCM et reconnaître l'implication bénévole.

Le Chargé de projet, Cocktail des collaborateurs est responsable du recrutement et de la gestion des collaborateurs pour l'organisation du Cocktail des collaborateurs et des parrains. Il développe une approche structurée avec ceux-ci et organise des rencontres régulières. Il encadre ses collaborateurs et les implique dans les différentes étapes du projet. L'objectif est que ceux-ci demeurent motivés jusqu'à l'événement et se sentent responsables de son succès. Il informe le Directeur Réseautage de l'avancement des projets, des bons coups et des défis à relever. Le Chargé de projet, Cocktail des collaborateurs est également appelé à collaborer de près avec les responsables partenariats et événements, et service aux membres et événements et leurs comités sous-jacents respectifs.

Le Chargé de projet, Cocktail des collaborateurs démontre du leadership par son attitude positive et mobilisatrice et par sa créativité pour trouver des solutions aux problèmes rencontrés. Il communique de façon respectueuse à l'écrit et à l'oral, en tout temps, avec tous les intervenants.

Plus précisément , il devra gérer :

- **La logistique** : trouver l'endroit pour l'événement et assurer tout ce qui est requis pour l'événement (traiteur, technique, présentation visuelle, prix de présence (tirage), etc.)
- **Les communications** : Participer à mettre en place les différents communications requises pour cette soirée: invitations pour les bénévoles et les parrains.
- **Le déroulement** : Mettre en place un déroulement détaillé de la soirée. Prévoir l'animation et les allocutions. S'assurer que chaque bénévole connaît bien sa tâche et que tout fonctionne parfaitement.

Il s'assure que chacun de ses collaborateurs ait une lettre d'engagement de son employeur. Il s'assure également que la description du mandat ait été signée par le collaborateur et ait été remise au Comité Gestion des bénévoles.

Exigences

- Avoir été collaborateur ou cumuler une expérience équivalente au sein de la JCCM;
- Avoir accumulé une expérience significative en événementiel;
- Disposer d'une excellente aisance à collaborer avec un grand nombre d'individus faisant face à des délais très courts et des attentes élevées;
- Être disponible et faire preuve de flexibilité;
- Partager la passion de la JCCM pour le bénévolat et l'engagement envers la relève d'affaires.

* Veuillez noter que le genre masculin a été utilisé afin d'alléger le texte.