

Chargé(e) de projets, Camp J'entreprends mon été

Mandat 2019

Présentation du Camp:

Le principal objectif du Camp est d'aborder l'entrepreneuriat comme moteur de persévérance scolaire et de réussite éducative pour les jeunes aux profils décrocheurs ou susceptibles de rencontrer des problèmes de persévérance scolaire. Pour cela, ils vont rencontrer des entrepreneurs, participer à des ateliers sur les concepts entrepreneuriaux et préparer un projet d'entreprise tout au long de la semaine qu'ils vont présenter le dernier jour devant un jury. Il s'agit d'une initiative conjointe de la [Table des CJE](#) de l'Île-de-Montréal et de la JCCM pour promouvoir l'entrepreneuriat auprès de nos jeunes.

Rôles et responsabilités :

- Relève de la Responsable service aux membres et événements et travaille en collaboration avec elle au niveau de l'organisation de la 3e édition du Camp J'entreprends mon été.;
- Supporte la Responsable service aux membres et événements et la Table des CJE à l'organisation du Camp;
- Coordonne la recherche et l'encadrement des intervenants (entrepreneurs, conseillers, jury) qui partageront leur expérience et conseils aux jeunes participants. Coordonne la recherche et la planification de visites en entreprises (3);
- Recrute les collaborateurs (2) nécessaires et compétents pour le fonctionnement de son équipe, les encadrer et les évaluer en fin de mandat;
- Assure le succès de l'activité en adoptant une approche structurée avec ses collaborateurs, une bonne communication avec la permanence de la JCCM et une gestion transparente;
- Est responsable d'assurer le suivi des tâches de son équipe de collaborateurs tout au long de son mandat - plus spécifiquement pour :
 - le recrutement et l'encadrement des entrepreneurs participants au Camp
 - l'organisation d'une activité ou les jeunes pourront présenter leurs projets d'entreprises
 - La recherche, au besoin, de lieux, d'invités spéciaux et de partenaires de service;
 - La recherche et l'organisation de tirage et de prix de présence;
 - l'élaboration de contenu de communications.

Terme	février 2019 à juillet 2019 Les dates du Camp 2019 : à déterminer mais on prévoit du 5 au 12 juillet 2019
Implication attendue	1-3h /semaine Recommandé: Rencontre 1 fois aux 2 semaines avec ses collaborateurs, suivis serrés et réguliers avec ses collaborateurs (suivis hebdomadaires, ainsi qu'en fonction des besoins) et suivi hebdomadaire avec la Responsable service aux membres et événements.
Se rapporte à	Responsable service aux membres et événements
Subordonnés	2 Collaborateurs

Description générale

Le ou la Chargé(e) de projet du Camp J'entreprends mon été de la JCCM se rapporte à la responsable service aux membres et événements. Il travaille en collaboration avec la permanence de la JCCM. Il s'assure que le contenu proposé dans le cadre du Camp soit innovant, créatif et de qualité.

Il sélectionne et gère son équipe de collaborateurs. Il leur communique leurs tâches, fait leur évaluation à la fin du mandat. Il développe une approche structurée avec ceux-ci et organise des rencontres régulièrement. Il encadre ses collaborateurs et les implique. L'objectif est que ceux-ci demeurent motivés et se sentent responsables du succès des événements. Il informe la Direction Générale de la JCCM de l'avancement des projets, des bons coups et des défis à relever. Le Chargé de projet est également appelé à collaborer de près avec la Table des CJE à l'organisation du Camp et ses intervenants.

Le Chargé de projet démontre du leadership par son attitude positive, mobilisatrice et par sa créativité. Il communique de façon respectueuse à l'écrit et à l'oral, en tout temps, avec tous les intervenants. Dans l'organisation du Camp, il s'assure que les valeurs de collaboration, d'engagement, d'innovation et de leadership de la JCCM sont mises de l'avant.

Il s'assure que chacun de ses collaborateurs ait une lettre d'engagement de son employeur.

Exigences

Avoir de l'intérêt pour l'entrepreneuriat et la cause de la persévérance scolaire, un atout;

Avoir accumulé une expérience opérationnelle en gestion d'événements à la JCCM ou ailleurs, un atout;

Avoir été responsable d'une équipe et avoir des aptitudes développées de relations humaines et suivi de projets ;

Être structuré et organisé;

Avoir un leadership positif et mobilisateur;

Avoir une excellente aisance à collaborer avec un grand nombre d'individus faisant face à des délais très courts et des attentes élevées;

Être à l'aise dans un contexte changeant;

Être disponible et faire preuve de flexibilité;

Partager la passion de la JCCM pour le bénévolat et l'engagement envers la relève d'affaires.

* Veuillez noter que le genre masculin a été utilisé afin d'alléger le texte.