

**Prêt à rejoindre une équipe dynamique et engagée
pour soutenir et faire rayonner la relève d'affaires à Montréal?**

La Jeune Chambre de commerce de Montréal (JCCM) cherche une personne pour compléter son équipe:

Conseiller.ère en communication-marketing

Avez-vous de grandes habiletés communicationnelles? Êtes-vous passionné par les médias numériques ? Êtes-vous à l'aise dans un environnement dynamique et changeant? Aimez-vous travailler avec un grand nombre de personnes ? Envoyez votre candidature (lettre + CV) à emploi@jccm.org

STATUT: Poste permanent à temps plein

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT: Directeur général adjoint

ENTRÉE EN FONCTION: dès que possible

DESCRIPTION DE POSTE

Relevant du directeur général adjoint et sous la supervision du ou de la conseiller.ère principal.e affaires publiques, contenu et programmation, le ou la conseiller.ère en communication-marketing assure les tâches relatives aux communications et au marketing et à la gestion des médias sociaux de la Jeune Chambre de commerce de Montréal (JCCM). Elle organise les communications des différentes activités, les communications corporatives et d'affaires publiques via les différentes plateformes de la JCCM. Elle est la personne responsable du contenu et de l'image des communications de l'organisation. Elle s'assure que tous les outils de communications correspondent aux normes de la JCCM et que la visibilité des partenaires soit respectée sur nos plateformes. Elle établit et maintient des liens avec les membres et les bénévoles. Elle travaille en collaboration avec l'équipe de la permanence et le conseil de gestion. Elle participe aux réunions d'équipe, aux activités de la JCCM et représente l'organisation dans certains événements.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Communication-marketing

- Appuyer la direction générale dans le déploiement des communications et la promotion des activités;
- Concevoir, rédiger et envoyer les infolettres hebdomadaires et spéciales, ainsi qu'assurer le succès des campagnes de communication;
- Rédiger et préparer le contenu pour le site web et tout autre outil de communication
- Développer le contenu et s'assurer qu'il soit relayé de façon intéressante et pertinente suivant nos communautés d'intérêts;
- Suivre le calendrier éditorial et le plan de communication général de la JCCM;
- Rédiger et mettre à jour les présentations pour les événements, en collaboration avec le ou la conseiller.ère principal.e;
- Élaborer des outils de positionnement et rédiger différents documents de communication — communiqués de presse, lettres officielles, nouvelles, discours, rapports et présentations — en collaboration avec le ou la conseiller.ère principal.e;
- Assurer l'idéation et le suivi de nouvelles initiatives en matière de communication lors de divers événements virtuels ou présentiels.

Expérience-marketing web

- Veiller à la production et à la mise en ligne de contenu numérique destiné aux membres de la JCCM sur ses différentes plateformes (sites web, Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram);
- Voir au développement d'une clientèle diversifiée et de nouveaux marchés via nos plateformes de communications;
- Mettre en oeuvre des stratégies communication et marketing en faveur de l'acquisition et la rétention du membership individuel et corporatif, en collaboration avec le conseiller service aux membres;
- Développer des partenariats marketing avec les acteurs du milieu;
- Prendre en charge la gestion de certains projets spéciaux.

Autres

- Promouvoir la JCCM de façon à faire connaître sa mission, sa vision et ses principales réalisations auprès de la relève et du milieu des affaires montréalais;
- Assurer un service à la clientèle de qualité pour les membres, les bénévoles et tout autre partenaire ou collaborateur de la JCCM;
- Collaborer avec la direction générale et les autres membres de l'équipe à l'élaboration et la mise en oeuvre du plan stratégique de la JCCM;
- Veiller à ce que les projets sous sa responsabilité respectent les paramètres stratégiques et budgétaires de l'organisation;
- Voir au développement d'une clientèle diversifiée et de nouveaux marchés grâce au rayonnement de la JCCM.

PROFIL RECHERCHÉ

Exigences:

- Baccalauréat en communications, marketing ou toute autre discipline connexe;
- Minimum de 3 années d'expérience dans un poste similaire;
- Parfaite maîtrise du français; bonne connaissance de l'anglais;
- Connaissance de la suite Google et de Google Analytics, un atout;
- Connaissance de Photoshop et Indesign, un atout.

Compétences:

- Maîtrise de la gestion des médias sociaux et des communications web ;
- Bonne connaissance de la gestion de sites web et intérêt marqué pour les médias numériques ;
- Intérêt pour des enjeux d'affaires publiques touchant la relève d'affaires ;
- Excellente capacité de rédaction adaptée à différents types de clientèle ;
- Sens développé du détail, de l'esthétisme et compréhension de l'identité visuelle de la marque ;
- Sens de l'organisation hors pair, grande rigueur et capacité à gérer plusieurs projets simultanément ;
- Respect des échéanciers, habitude de travailler avec des délais serrés ;
- Aisance dans un environnement changeant ;
- Expérience de travail auprès d'agences de création, un atout.
- Expérience de travail avec des bénévoles, dans un OBNL ou une association, un atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Salarié à temps plein (37,5 heures par semaine);
- Avantages sociaux payés par l'employeur;
- Environnement de travail stimulant et flexible (possibilité de 3 jours de télétravail par semaine);
- Horaire d'été et congés de fin d'année offerts;
- Accès à un vaste réseau de contacts et possibilité de participer à un grand nombre d'activités.

À PROPOS DE LA JCCM

La Jeune Chambre de commerce de Montréal (JCCM) a comme mission de **développer, représenter et faire rayonner la relève d'affaires**. Elle est un regroupement de cadres, professionnels et professionnelles, travailleurs et travailleuses autonomes, entrepreneurs et entrepreneures ou encore d'étudiantes et étudiants âgés de **18 à 40 ans**. Fondée en 1931, elle compte aujourd'hui près de 1 400 membres, dont près de 150 bénévoles, ce qui fait d'elle la **plus grande jeune chambre au monde**. Grâce à une multitude d'événements organisés chaque année, la JCCM est un lieu incontournable pour le développement de la relève d'affaires à Montréal. De plus, la JCCM compte sur l'appui de cinq grands partenaires qui ont à cœur la relève, soit BMO Groupe financier, Bell, CN, Énergir et la Ville de Montréal.

DÉPÔT DES CANDIDATURES

Ce défi vous intéresse ? Envoyez votre candidature (lettre + CV), au plus tard le jeudi 27 janvier 2022, à : emploi@jccm.org

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Des références seront exigées.