

Corso in modalità e-learning

STRUMENTI DI ANALISI E PREVENZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA

Come diagnosticare, prevenire e utilizzare gli strumenti per recuperare la continuità aziendale di un'azienda in crisi

Durata: 24 ore





E-learning in differita

Strumenti di analisi e prevenzione della Crisi d'Impresa

OBIETTIVI DEL CORSO

La gestione della crisi d'impresa non rappresenta più una fase patologica della vita delle aziende, bensì una fase fisiologica ed ordinaria, con obbligo di continuo monitoraggio per prevenire che la crisi si manifesti.

Il Commercialista non può di certo ignorare questo cambiamento e dovrà far suo questo orientamento, rinnovando il tipo di approccio e di consulenza ai suoi clienti, al fine di offrire un'assistenza più completa ed efficace.

Obiettivo del corso è fornire gli **strumenti pratici** per l'individuazione tempestiva dello stato di crisi aziendale. Dopo un inquadramento delle novità introdotte dal D.L. 118/2021 e delle norme già in vigore del Codice della Crisi e dell'insolvenza si analizzeranno:

- I processi interni da mettere in atto per garantire un adeguato assetto organizzativo, amministrativo e contabile;
- Gli strumenti economico finanziari da adottare per il monitoraggio delle performance aziendali e l'individuazione dei primi indicatori di uno stato di crisi;
- La valutazione del merito creditizio e l'adeguatezza dell'esposizione debitoria con il sistema bancario.
- Le linee operative di funzionamento del nuovo istituto della COMPOSIZIONE NEGOZIALE DELLA CRISI D'IMPRESA nonché gli adempimenti della nuova figura dell' ESPERTO INDIPENDENTE NEGOZIATORE DELLA CRISI che apre importanti opportunità per i Commercialisti.



STRUMENTI OPERATIVI E FAC SIMILI (in Word o Excel)

Verranno messi a disposizione dei partecipanti STRUMENTI OPERATIVI E FAC SIMILI in formato editabile (Word o Excel) come supporto all'attività di gestione della crisi.

DURATA

Il corso è strutturato in 5 sessioni di quattro ore ciascuna più un focus operativo di 4 ore.

CORPO DOCENTE

Franco Baiguera - ODCEC Brescia – Studio Baiguera e Peli – Professore Università degli Studi di Brescia

Alberto Balestreri - ODCEC Milano – Studio Balestreri

Matteo Belluzzi - ODCEC Mantova - M2A Consulting S.r.l.

Claudio Ceradini - Pubblicista - ODCEC Verona – SLT Strategy, Legal, Tax

Enrico Camparotto - Avvocato – SLT Strategy, Legal, Tax

Marcella Caradonna - Pubblicista - ODCEC Milano - Professore a contratto Università Cattolica di Milano

Alessandro Mattavelli - ODCEC Milano – Studio Mattavelli & Associati

CREDITI FORMATIVI

ODCEC matura 24 CFP

MEF matura 14 crediti *non caratterizzanti* (I crediti Mef possono essere maturati solo se si è Commercialisti iscritti ad un qualsiasi ODCEC d'Italia)

MATERIALE DIDATTICO

La dispensa, che contiene le slide utilizzate durante il corso, le esercitazioni e gli approfondimenti predisposti dai docenti, è scaricabile direttamente dalla piattaforma su cui è caricato il corso.

QUOTA INTERA DI PARTECIPAZIONE

€ 275 + IVA



E-learning in differita

Strumenti di analisi e prevenzione della Crisi d'Impresa

PROGRAMMA

I SESSIONE

ODCEC 2 cfp (D.4.1); 2 cfp (C.2.13) / MEF 2 cfp (C.20)

CRISI D'IMPRESA: LE NOVITÀ DEL D.L.118/2021 E L'ADEGUATO ASSETTO ORGANIZZATIVO

Le novità del D.L. 118/2021 e le norme già in vigore del Codice della Crisi e dell'insolvenza (2 ore)

- Codice della crisi e dell'insolvenza: le norme già in vigore
- Il nuovo istituto della "Composizione negoziata della crisi": modalità di attivazione, funzionamento ed effetti
- Il nuovo ruolo dell'Esperto Indipendente negoziatore della crisi: requisiti e adempimenti
- Le possibili soluzioni attivabili con il raggiungimento o meno della negoziazione
- Le modifiche della Legge fallimentare e l'anticipazione di alcuni strumenti di composizione negoziale già previsti dal codice della crisi

Gli Assetti Organizzativi e la gestione del rischio (3 ore)

- I nuovi obblighi previsti dall'art. 2086 c.c.: cos'è cambiato e per chi
- Adeguatezza degli assetti: come valutarla, quale metrica
- Assetti amministrativi-contabili e flussi informativi: come valutarli e quali procedure adottare
- Le verifiche degli organi di controllo: le procedure di controllo
- Le nuove responsabilità gli Amministratori e gli Organi di Controllo
- Diagnosticare la crisi e predisporre il report valutativo

II SESSIONE

ODCEC 4 cfp (C.4.2) / MEF 4 cfp (B.5.3)

STRUMENTI PER INDIVIDUARE I SINTOMI DELLA CRISI ED ANALIZZARE I RISCHI FINANZIARI

Valutazioni di Bilancio e la Continuità Aziendale (1 ora)

- Le valutazioni nell'ottica della crisi e le implicazioni dettate dalle norme contabili
- Il principio del "going concern" (ISA Italia 570)

Riclassificazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale (2 ore)

- La correzione degli schemi civilistici e l'adeguamento in funzione degli obiettivi della riclassificazione
- L'analisi del Conto Economico: approccio situazionale e schemi a confronto
- Riclassificazione dello Stato Patrimoniale secondo il criterio di pertinenza gestionale: approccio e criticità
- Il criterio temporale nella riclassificazione dello Stato Patrimoniale: la correlazione fonti-impieghi

Analisi dello Stato Patrimoniale per la verifica dello stato di salute dell'azienda (1 ora)

- Costruzione e interpretazione dei principali indici patrimoniali

III SESSIONE

ODCEC 4 cfp (C.4.2) / MEF 4 cfp (B.5.3)

STRUMENTI PER INDIVIDUARE I SINTOMI DELLA CRISI ED ANALIZZARE I RISCHI FINANZIARI

Analisi dei costi (fissi-variabili, diretti-indiretti) (1 ora)

- Classificazione dei costi in funzione dei volumi di produzione/vendita
- Criticità nella gestione dei costi misti
- Gestione dei costi: rigidità ed elasticità della struttura azienda misurabile con la leva operativa
- Oggetti di costo e classificazione delle voci di spesa in funzione degli stessi: la disponibilità del dato determina le modalità di attribuzione

Il costo del venduto, il margine di contribuzione ed il Break Even Point (1 ora)

- Costo del venduto: modalità di calcolo
- Margine di contribuzione quale strumento di analisi di breve periodo: casi pratici
- Break Even Analysis: esempio numerico e criticità
- Break Even Point: strumenti alternativi di calcolo

Il Rendiconto Finanziario: metodi di costruzione e sua corretta interpretazione (2 ore)

- Rendiconto Finanziario secondo le indicazioni dell'OIC 10
- Riclassificazione degli schemi civilistici attraverso il criterio di pertinenza gestionale: i flussi
- Rendiconto Finanziario: metodi di costruzione a confronto
- Esempio pratico di Rendiconto Finanziario



E-learning in differita

Strumenti di analisi e prevenzione della Crisi d'Impresa

IV SESSIONE

ODCEC 3 cfp (C.4.2) 1 cfp (D.4.21) / MEF 3 cfp (B.5.3)

STRUMENTI PER INDIVIDUARE I SINTOMI DELLA CRISI ED ANALIZZARE I RISCHI FINANZIARI

Gli squilibri patrimoniali, finanziari e reddituali attraverso gli indici elaborati dal CNDCEC (1 ora)

- L'elaborato sugli indici della crisi del CNDCEC
- Il sistema degli indici di allerta
- Il patrimonio netto, il DSCR (cenni) e gli indici settoriali

Capacità di previsione dei flussi di cassa e ruolo del DSCR (1 ora)

- La costruzione del DSCR e la sua interpretazione
- I limiti informativi

Gli strumenti di controllo dei flussi di cassa e della tesoreria aziendale (1 ora)

- Il reperimento delle fonti
- Il collegamento dei dati: dallo scadenziario al budget
- La rappresentazione dei dati

L'adeguatezza dei mezzi propri rispetto a quelli di terzi: il rapporto d'indebitamento (1 ora)

- Tra indipendenza finanziaria e rapporto di indebitamento
- Livelli ottimali e livelli medi di settore
- La normalizzazione dei dati e il collegamento con la centrale rischi

V SESSIONE

ODCEC 1 cfp (C.4.2); 1 (D.4.21); 2 cfp (C.4.7) / MEF 1 cfp (B.5.3)

STRUMENTI PER INDIVIDUARE I SINTOMI DELLA CRISI ED ANALIZZARE I RISCHI FINANZIARI

Altri strumenti diagnostici per l'individuazione ed il monitoraggio della crisi (indice di Altman, il rating medio Credito centrale, ecc) (1 ora)

- Dagli indici di bilancio ai sistemi di scoring
- Altman applicazione e limiti
- Il sistema MCC

L'elaborazione di un giudizio sui dati storici e sulle prospettive future (1 ora)

RAPPORTO BANCA IMPRESA

Rapporti con le banche e merito creditizio (2 ore)

- Il rating quale strumento di gestione degli impieghi bancari
- La gestione dei rapporti con il sistema creditizio: presupposti, contenuti e timing
- Verifica da parte degli Istituti di Credito delle informazioni contabili comunicate dall'impresa
- Conoscere la Centrale Rischi per ottenere finanziamenti
 - le informazioni ricavabili dalle banche sulla solvibilità dell'impresa
 - come leggere la Centrale Rischi e le informazioni in merito al rapporto tra impresa e sistema bancario
 - il decalogo delle regole da rispettare per gestire la Centrale Rischi
- La componente del rating legata ai modelli di previsione del default
- Il ruolo delle garanzie: le fidejussioni



FOCUS OPERATIVO (durata 4 ore)

EVITARE LA CRISI D'IMPRESA DOPO IL D.L. 118/2021

Composizione negoziale della crisi e nuove soluzioni alternative al fallimento.
La nuova figura dell'Esperto negoziatore e il ruolo del Collegio Sindacale

Corso in modalità e-learning: disponibile da subito

Relatore: Marcello Pollio

Crediti formativi: ODCEC 4 cfp (D.4.2)



SCHEMA D'ISCRIZIONE

Da compilare ed inviare via email a: **formazione@professionecommercialista.com** con copia del bonifico di pagamento

Strumenti di analisi e prevenzione della Crisi d'Impresa

QUOTA INTERA DI PARTECIPAZIONE..... € 275 + IVA

DATI PARTECIPANTE*

Cognome:	Nome:
E-mail partecipante:	
C.F. partecipante:	
Iscritto all'ODCEC di:	
N. iscrizione Albo Revisori Legali dei Conti:	
Altro:	

DATI FATTURAZIONE*

Studio:		
Via:		
CAP:	Comune:	Prov:
Telefono:	Fax:	
P.IVA:		
E-mail Studio:		
Pec:	Codice Sdl:	

*Tutti i campi sono obbligatori per la fatturazione e il rilascio dei crediti formativi

Allegare alla scheda di iscrizione copia del bonifico bancario, da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie:

IBAN: IT51A0521601633000000003473

Credito Valtellinese - Agenzia 19 - Milano - Intestato a Namirial S.p.A.

CAUSALE: E-Learning Allerta e prevenzione (indicare nome e Partita Iva dello Studio Professionale)

PRIVACY:

(Obbligatorio) Dichiaro di aver preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali: [Clicca Qui](#)

Presto il consenso al trattamento dei miei dati per finalità di Marketing

Data: _____ Firma Partecipante: _____ Timbro ditta/studio: _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**REGOLAMENTO UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati**

Namirial S.p.A. procede al trattamento dei dati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento europeo 2016/679 concernente la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (d'ora in avanti "Regolamento UE 2016/679").

Ai sensi dell'art. 13 del suddetto Regolamento di seguito sono fornite le informazioni riguardanti i dati identificativi del titolare del trattamento e il responsabile del trattamento in tema di trattamento dei dati personali relativamente ai contratti e alla fornitura di servizi.

Titolare del trattamento dei dati è NAMIRIAL S.p.A. con sede legale in Senigallia (AN), Cap 60019, Via Caduti sul Lavoro n. 4.

Tipologia di dati trattati

Nell'ambito del Servizio che Namirial ti fornirà, tratteremo le seguenti categorie di dati personali:

- Dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, sesso, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità);
- Estremi del documento di identità;
- Dati di indirizzo;
- Dati di contatto (recapito telefonico e indirizzo e-mail);
- Dati di iscrizione all'albo o ordine professionale (Provincia, albo, numero di iscrizione, data di iscrizione, qualifica professionale);
- Dati di fatturazione.

Finalità del trattamento

Tratteremo i tuoi dati personali per le seguenti finalità:

- a) Conclusione del contratto e fruizione dei servizi: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) b del GDPR - Contratto;
- b) Attività promozionali e di marketing del Titolare: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) a del GDPR - Consenso;
- c) Gestione e riscontro alle richieste di assistenza tecnica, anche on line: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) b del GDPR - Contratto;
- d) Adempimento ad obblighi di legge, regolamentari nazionali o comunitari: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) c del GDPR - Obbligo di legge;
- e) Invio di informazioni a contenuto informativo: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;
- f) Analisi statistiche, di business e di mercato, realizzate in forma assolutamente anonima e aggregata: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;
- g) Tutela giurisdizionale dei diritti Namirial: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati di cui ai punti a), d) e g) è obbligatorio per consentire la conclusione del contratto o per l'erogazione delle prestazioni e dei servizi richiesti.

Il conferimento dei dati di cui ai punti ulteriori è facoltativo: potrai in qualsiasi momento chiedere al Titolare di interrompere le attività di trattamento senza che ciò comporti alcuna conseguenza nell'ambito dei servizi che ti sono forniti.

Modalità del trattamento ed accesso ai dati

Namirial S.p.A. tratta i dati personali in conformità ai Principi del Regolamento in virtù dei propri interessi legittimi legati alla tipologia di attività svolta ed alla necessità di dare esecuzione ai contratti in essere o alle misure precontrattuali richieste dagli interessati.

I dati raccolti sono trattati con strumenti informatici e telematici e potranno essere elaborati in forma aggregata per finalità statistiche e di verifica degli standard di qualità dei servizi di assistenza e manutenzione, escludendo in tal caso il trattamento di dati identificativi.

I dati sono accessibili esclusivamente da parte di incaricati, adeguatamente formati ed informati circa le loro mansioni e le attività ad essi consentite sul dato raccolto, che operano per conto di Namirial e che sono destinatari di istruzioni e compiti impartiti dal responsabile del trattamento, a mezzo di lettera di nomina.

Il titolare del trattamento tratterà i dati per le finalità sopra indicate perseguendo i propri interessi legittimi che non prevalgono sugli interessi o i diritti e le libertà dell'interessato.

Ambito di comunicazione ed eventuale diffusione

Vi informiamo che i dati relativi al contratto e all'attività di servizio possono essere comunicati a soggetti terzi nominati come responsabili esterni del trattamento (la lista completa è disponibile presso il Titolare), consulenti commerciali per finalità amministrative e contabili, nonché a consulenti legali per eventuale gestione di contenziosi.

Vi informiamo, inoltre, che i dati possono essere comunicati anche a organi di polizia o all'autorità giudiziaria per finalità di accertamento o repressione di reati compiuti dagli utenti dei servizi telematici, ove necessario.

Luogo di trattamento dei dati

I dati personali sono trattati presso la sede del Titolare del trattamento, nonché nei server che ospitano il servizio. I dati personali sono conservati in server ubicati nel territorio dell'Unione Europea e non saranno in alcun caso trasferiti al di fuori di esso. Il Titolare del trattamento garantisce che, nel caso di utilizzo di cloud provider stabiliti al di fuori dello Spazio Economico Europeo, il trattamento dei dati personali da parte di tali destinatari avviene nel rispetto dei principi del GDPR. I trasferimenti sono effettuati mediante garanzie adeguate, quali decisioni di adeguatezza, clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione europea o altre garanzie previste dal GDPR.

Conservazione e cancellazione dei dati personali

La Namirial S.p.A. conserverà i dati degli interessati in una forma che consenta l'identificazione degli stessi per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti. In ogni caso, il profilo utente sarà disattivato e tutti i dati personali saranno cancellati in caso di mancato utilizzo dei servizi offerti per un periodo di 18 (diciotto) mesi.

I dati strettamente necessari per gli adempimenti fiscali e contabili, venuta meno la finalità per la quale erano stati raccolti, verranno conservati per un periodo di 10 (dieci) anni come richiesto dalle normative in materia.

I dati con finalità di marketing sono conservati fino a revoca del consenso.

Decorsi tali periodi la Namirial S.p.A. provvederà alla cancellazione dei dati degli interessati.

L'interessato ha diritto di chiedere, in qualunque momento, la modifica degli assetti regolati dalla presente informativa attraverso l'esercizio dei diritti di cui al paragrafo successivo.

I diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli art. 15 (Diritto di accesso dell'interessato), 16 (Diritto di rettifica), 17 (Diritto alla cancellazione), 18 (Diritto di limitazione del trattamento), 19 (Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi), 20 (Diritto alla portabilità), 21 (diritto di opposizione) e 22 (diritto di rifiutare il processo automatizzato) del Regolamento UE 2016/679.

Si comunica che l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui ai suddetti articoli, quali il diritto di cancellazione o opposizione, incontra i limiti imposti dalle normative applicabili (DPCM 22 Febbraio 2016 artt. 56,57e DPCM 24 ottobre 2014, art. 7) per quanto riguarda gli obblighi di conservazione dei dati personali.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata a:

Namirial S.p.A., Via Caduti sul Lavoro n. 4 – 60019 Senigallia (AN) dpo@namirial.com
dpo.namirial@sicurezza postale.it