

Corso di specializzazione in modalità e-learning
aggiornato con le novità del D. L. 118/2021

RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DI UN'AZIENDA IN CRISI

Durata: 24 ore

*Corso valido per l'acquisizione della
specifica formazione professionale
in materia di crisi d'impresa*





E-learning in differita

Risanamento e ristrutturazione di un'azienda in crisi

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso è dedicato alla gestione della crisi d'impresa, quando, accertato il rischio della perdita della continuità aziendale, devono essere avviati i processi di risanamento ed individuati gli strumenti previsti dall'ordinamento per soddisfare i creditori.

Verranno esaminate le best practices di come predisporre un Piano Attestato di Risanamento e un Accordo di Ristrutturazione del debito analizzandone anche gli aspetti aziendalistici e l'utilizzo di strumenti di programmazione come il Piano Industriale, il Piano Finanziario e il Budget a supporto della veridicità dei piani stessi.

Un focus particolare verrà riservato al ruolo del Professionista indipendente incaricato di attestare la veridicità dei dati aziendali e la fattibilità giuridica ed economica del piano nonché alla disamina delle principali operazioni straordinarie utilizzate per adeguare e riordinare aziende o rami d'azienda nel contesto della risoluzione della crisi d'impresa.

Un focus di approfondimento specifico è stato dedicato alle novità apportate dal D.L 118/2021 e alle linee operative del decreto del Ministero della Giustizia dove si analizzeranno le modalità di funzionamento e gli effetti del nuovo istituto della COMPOSIZIONE NEGOZIALE DELLA CRISI D'IMPRESA nonché il ruolo e gli adempimenti della nuova figura di ESPERTO INDEPENDENTE NEGOZIATORE DELLA CRISI che apre importanti opportunità per i Commercialisti.



STRUMENTI OPERATIVI E FAC SIMILI (in Word o Excel)

Verranno messi a disposizione dei partecipanti STRUMENTI OPERATIVI E FAC SIMILI in formato editabile (Word o Excel) come supporto all'attività di gestione della crisi.

FORMAZIONE PROFESSIONALE IN MATERIA DI CRISI D'IMPRESA

Il corso della durata di 24 ore è rivolto a Professionisti iscritti all'Albo dei Commercialisti, Avvocati e Consulenti del lavoro ed è valido per l'acquisizione della specifica formazione professionale in materia di crisi d'impresa.

A conclusione del corso verrà rilasciato a tutti coloro che avranno frequentato almeno l'80% delle ore formative e avranno risposto correttamente ai testi intermedi e finali di verifica un attestato specifico di partecipazione.

DURATA

Il corso è strutturato in 5 sessioni di quattro ore ciascuna più un focus operativo di 4 ore per un totale di 24 ore

CORPO DOCENTE

Claudio Ceradini - Pubblicita -ODCEC Verona – SLT Strategy, Legal, Tax

Enrico Camparotto - Avvocato – SLT Strategy, Legal, Tax

Melchior Gromis di Trana - ODCEC Torino – Professore associato Università Torino

Marcello Pollio - Pubblicita - ODCEC Genova - Partner Bureau Plattner

Filippo Pongiglione - ODCEC Genova - Associate Bureau Plattner

Renato Santini - ODCEC Bologna - Studio Leonelli, Santini & Partners - Professore Università di Bologna

CREDITI FORMATIVI

ODCEC matura 24 CFP

MEF matura 4 crediti non caratterizzanti (*I crediti Mef possono essere maturati solo se si è Commercialisti iscritti ad un qualsiasi ODCEC d'Italia*)

MATERIALE DIDATTICO

La dispensa, che contiene le slide utilizzate durante il corso, le esercitazioni e gli approfondimenti predisposti dai docenti, è scaricabile direttamente dalla piattaforma su cui è caricato il corso.

PARTECIPAZIONE INTERO CORSO

Quota intera.....€ 275 + IVA



E-learning in differita

Risanamento e ristrutturazione di un'azienda in crisi

PROGRAMMA

I SESSIONE

ODCEC 2 cfp (C.4.1); 2 cfp (C.4.2) / MEF 2 cfp (B.5.1)

Le verifiche preliminari alla scelta dello strumento “giuridico/aziendale” più idoneo al superamento della crisi (2 ore)

- Verifica sullo stato di salute attuale / prospettico della società (EBITDA, flussi di cassa, indici)
- Verifica della sussistenza dei requisiti di permanenza sul mercato (posizionamento competitivo, stato della concorrenza, prodotti / servizi da sostituire, ecc.)
- Verifica delle eventuali “ingiunzioni” dei creditori e della composizione del ceto creditorio
- La necessità di “cram down” sui creditori privilegiati ex art. 160 II° c. e 182-ter L.F.
- La determinazione dei costi professionali e di giustizia (in prededuzione) e la loro tempistica
- La scelta dello strumento giuridico

La progettazione del Piano per il superamento della crisi (2 ore)

- Principi contabili e best practice
- Determinazione della “base di partenza” del piano (omologa, firma accordo, asseverazione)
- Progettazione del piano operativo: interventi sul circolante, investimenti e disinvestimenti, operazioni straordinarie, ecc.
- Progettazione del Piano Finanziario: moratoria, postergazioni, rateizzazioni, rinunce, aumenti di capitale, emissione di SFP o obbligazioni, nuova finanza

II SESSIONE

ODCEC 4 cfp (C.4.3)

La predisposizione e il perfezionamento del Piano per il superamento della crisi (4 ore)

- La predisposizione del Piano Economico Finanziario
- La redazione del Budget di cassa (6/12 m) per le decisioni aziendali di breve periodo
- Costruzione di scenari alternativi per analisi di sensitività e asseverazione
- La predisposizione dello scenario “as is” per la migliore soddisfazione dei creditori
- Identificazione delle “milestones” per il controllo dell’andamento del piano

III SESSIONE

ODCEC 1 cfp (D.4.2); 1 cfp (D.4.10); 2 cfp (D.4.14)

Soluzioni negoziali pre-risanamento con creditori e stakeholder (1 ora)

- Trattative con le Banche: mantenimento, rinegoziazione del credito e concessione di nuovi finanziamenti
- Gli Accordi Stragiudiziali: punti di attenzione, rischi ed errori comuni da evitare
- I Fornitori: la dilazione patologica, approccio, pericoli e conseguenze precedibili
- I debiti con l’Erario:
 - inadempimento occasionale, sistematico e patologico: conseguenze ed effetti
 - le azioni di recupero dell’Amministrazione Finanziaria: un percorso privilegiato

La scelta dello strumento “giuridico/aziendalistico” più idoneo al superamento della crisi (3 ore)

- Piani Attestati di Risanamento:
 - forma, contenuto, tempistiche e adempimenti
 - gli accordi in esecuzione dei Piani Attestati
 - il Piano Attestato come soluzione degli stati di insolvenza e post concordato preventivo in bianco
 - rapporti tra advisor e attestatore
- Accordi di Ristrutturazione dei debiti:
 - condizioni di utilizzo, tutele e definizione degli accordi
 - la verifica delle maggioranze e il trattamento dei creditori
 - il computo del voto dei creditori non aderenti pubblici
 - il ruolo del Tribunale



E-learning in differita

Risanamento e ristrutturazione di un'azienda in crisi

IV SESSIONE

ODCEC 4 cfp (C.4.2) / MEF 4 cfp (B.5.3)

ODCEC 1 cfp (D.4.16); 3 cfp (D.4.15) (1 ora)

- Condizioni di utilizzo e debiti rientranti nella Transazione
- La proposta agli Enti
- L'ordine di distribuzione delle somme
- I limiti di applicabilità dell'art. 2740 e 2741 c.c.
- La prassi dell'Agenzia delle Entrate e dell'Inps

Attestazione del Piano (3 ore)

- Le attestazioni del Professionista indipendente:
 - requisiti e nomina del Professionista indipendente e accettazione dell'incarico
 - veridicità dei dati aziendali, fattibilità giuridica ed economica del Piano
 - le attività funzionali al giudizio di fattibilità
- Relazione di attestazione: di un Accordo di Ristrutturazione, di un Piano attestato della Transazione Fiscale
- Il giudizio dell'attestatore sulla convenienza delle proposte per i creditori pubblici
- Il giudizio di *cram down* del Tribunale
- La valutazione dello scenario alternativo e della liquidazione
- La valutazione degli attivi derivanti da azioni risarcitorie e recuperatorie in ipotesi di fallimento/liquidazione giudiziale
- La responsabilità civile e penale dell'Attestatore

V SESSIONE

ODCEC 1 cfp (C.4.4); 1 cfp (D.3.22); 2 cfp (D.3.20) / MEF 1 cfp (C.2.4); 1 cfp (C.2.12)

Forme di finanziamento all'interno e all'esterno degli strumenti di regolazione della crisi (1 ora)

- Finanziamenti interinali: presupposti applicativi, contenuto dell'attestazione e prededucibilità
- Finanziamenti esecutivi: contenuto operativo e requisiti per la prededuzione
- Finanziamenti soci e continuità aziendale: limiti alla prededuzione e al rimborso di finanziamento postergato
- Pagamento anticipato di creditori anteriori

Le operazioni straordinarie: un possibile rimedio per preservare l'azienda (3 ore)

- Il contesto nel quale valutare la scelta dell'operazione straordinaria
- Liquidazione e scioglimento della società:
 - aspetti giuridici
 - la gestione fiscale della procedura liquidatoria
- La cessione e conferimento dell'azienda e delle quote societarie:
 - le possibili alternative a confronto
 - la valutazione del compendio: l'ottica del venditore e quella dell'acquirente
 - la cessione in condizioni di indebitamento: quali rischi per l'acquirente e per il cedente
 - la scelta dei metodi più appropriati per valutare un'azienda in crisi di medie-piccole dimensioni
 - aspetti fiscali: fiscalità diretta e indiretta
- L'affitto d'azienda



FOCUS OPERATIVO (durata 4 ore)

EVITARE LA CRISI D'IMPRESA DOPO IL D.L. 118/2021

Composizione negoziale della crisi e nuove soluzioni alternative al fallimento.

La nuova figura dell'Esperto negoziatore e il ruolo del Collegio Sindacale

Corso in modalità e-learning: 4 ore

Relatore: Marcello Pollio

Crediti formativi: ODCEC 4 cfp (D.4.2)



SCHEDA D'ISCRIZIONE

Da compilare ed inviare via email a: **formazione@professionecommercialista.com** con copia del bonifico di pagamento

Risanamento e ristrutturazione.....QUOTA DI PARTECIPAZIONE: € 275 + IVA

DATI PARTECIPANTE*

Cognome:	Nome:
E-mail partecipante:	
C.F. partecipante:	
Iscritto all'ODCEC di:	
N. iscrizione Albo Revisori Legali dei Conti:	
Altro:	
<input type="checkbox"/> Iscritto ABC <input type="checkbox"/> Iscritto ANC di:	

DATI FATTURAZIONE*

Studio:		
Via:		
CAP:	Comune:	Prov:
Telefono:	Fax:	
P.IVA:		
E-mail Studio:		
Pec:	Codice Sdl:	

*Tutti i campi sono obbligatori per la fatturazione e il rilascio dei crediti formativi

Allegare alla scheda di iscrizione copia del bonifico bancario, da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie:

IBAN IT42S0623001619000040394759

Credit Agricole Italia - Ag 4 - Milano - Intestato a Namirial S.p.A.

CAUSALE: E-learning Risanamento e ristrutturazione (indicare nome e Partita Iva dello Studio Professionale)

PRIVACY:

(Obbligatorio) Dichiaro di aver preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali: [Clicca Qui](#)

Presto il consenso al trattamento dei miei dati per finalità promozionali relative ai Servizi offerti da Namirial e sui prodotti formativi e informativi di Professione Commercialista.

Data: _____ Firma Partecipante: _____ Timbro ditta/studio: _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

REGOLAMENTO UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati

Namirial S.p.A. procede al trattamento dei dati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento europeo 2016/679 concernente la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (d'ora in avanti "Regolamento").

Ai sensi dell'art.13 del suddetto Regolamento di seguito sono fornite le informazioni riguardanti i dati identificativi del titolare del trattamento e il responsabile del trattamento in tema di trattamento dei dati personali relativamente ai contratti e alla fornitura di servizi.

Titolare del trattamento dei dati è NAMIRIAL S.p.A. con sede legale in Senigallia (AN), Cap 60019, Via Caduti sul Lavoro n. 4.

Tipologia di dati trattati

Nell'ambito del Servizio che Namirial ti fornirà, tratteremo le seguenti categorie di dati personali:

- Dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, sesso, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità);
- Estremi del documento di identità;
- Dati di indirizzo;
- Dati di contatto (recapito telefonico e indirizzo e-mail);
- Dati di iscrizione all'albo o ordine professionale (Provincia, albo, numero di iscrizione, data di iscrizione, qualifica professionale);
- Dati di fatturazione;

Finalità del trattamento

Tratteremo i tuoi dati personali per le seguenti finalità:

- a) Conclusione del contratto e fruizione dei servizi: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) b del GDPR - Contratto;
- b) Attività promozionali e di marketing del Titolare: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) a del GDPR - Consenso;
- c) Gestione e riscontro alle richieste di assistenza tecnica, anche on line: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) b del GDPR - Contratto;
- d) Adempimento ad obblighi di legge, regolamenti nazionali o comunitari: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) c del GDPR - Obbligo di legge;
- e) Invio di informazioni a contenuto informativo: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;
- f) Analisi statistiche, di business e di mercato, realizzate in forma assolutamente anonima e aggregata: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;
- g) Tutela giurisdizionale dei diritti Namirial: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati di cui ai punti a), d), e) g) è obbligatorio per consentire la conclusione del contratto o per l'erogazione delle prestazioni e dei servizi richiesti.

Il conferimento dei dati di cui ai punti ulteriori è facoltativo: potrai in qualsiasi momento chiedere al Titolare di interrompere le attività di trattamento senza che ciò comporti alcuna conseguenza

Modalità del trattamento ed accesso ai dati

Namirial S.p.A. tratta i dati personali in conformità ai principi del Regolamento e in virtù dei propri interessi legittimi legati alla tipologia di attività svolta ed alla necessità di dare esecuzione ai contratti in essere o alle misure precontrattuali richieste dagli interessati.

I dati raccolti mediante sottoscrizione di contratti standard in formato analogico sono trattati sia in forma cartacea, sia con strumenti informatici e telematici e potranno essere elaborati in forma aggregata per finalità statistiche e di verifica degli standard di qualità dei servizi di assistenza e manutenzione, escludendo in tal caso il trattamento di dati identificativi.

I dati raccolti mediante la compilazione di form online sono trattati in forma elettronica e possono essere oggetto di trattamento automatizzato mediante sistemi informativi di natura gestionale.

I dati sono accessibili esclusivamente da parte di incaricati, adeguatamente formati ed informati circa le loro mansioni e le attività ad essi consentite sul dato raccolto, che operano per conto di Namirial e che sono destinatari di istruzioni e compiti impartiti dal responsabile del trattamento, a mezzo di lettera di nomina.

Il titolare del trattamento tratterà i dati per le finalità sopra indicate persegue i propri interessi legittimi che non prevalgono sugli interessi o i diritti e le libertà dell'interessato.

Nei casi in cui il trattamento dei dati degli interessati sia effettuato per le finalità di cui al punto B) i dati associati allo strumento di autenticazione prescelto verranno raccolti e verificati da Namirial S.p.A. per procedere all'emissione dell'identità Digitale SPID o del Certificato.

Ambito di comunicazione ed eventuale diffusione

Vi informiamo che i dati relativi al contratto e all'attività di servizio possono essere comunicati a soggetti terzi nominati come responsabili esterni del trattamento (la lista completa è disponibile presso il Titolare), consulenti commerciali per finalità amministrative e contabili, nonché a consulenti legali per eventuale gestione di contenziosi.

Vi informiamo, inoltre, che i dati possono essere comunicati anche a organi di polizia o all'autorità giudiziaria per finalità di accertamento o repressione di reati compiuti dagli utenti dei servizi telematici, ove necessario.

Vi informiamo, inoltre, che i dati potranno essere trattati anche da soggetti terzi in qualità di Local Registration Authority o di Registration Authority Operator ovvero da soggetti con funzione di gestione ed archiviazione cartacea e/o digitale, formalmente nominati da Namirial quali responsabili/sub responsabili esterni del trattamento dati.

Conservazione e cancellazione dei dati personali

La Namirial S.p.A. conserva i dati degli interessati in una forma che consente l'identificazione degli stessi per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

I dati relativi ai Certificati e/o all'identità digitale, anche ove raccolti mediante il sistema di registrazione audio-video, verranno conservati per 20 (venti) anni dalla cessazione del contratto ovvero dalla scadenza o dalla revoca del Certificato o dell'identità digitale, conformemente a quanto stabilito dall'art.28, co.4bis del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dall'art. 7, co.8 del DPCM 24 ottobre 2014 e s.m.i..

I dati di navigazione dei siti attraverso i quali si richiede la tipologia di accesso tramite le credenziali dell'identità digitale SPID dell'utente relativi e i dati dell'utente stesso verranno conservati per un periodo di 2 (due) anni decorrenti dall'effettuazione di tali operazioni.

I dati relativi alla casella PEC, anche ove raccolti mediante il sistema di registrazione audio-video, saranno conservati per 10 (dieci) anni dalla cessazione del contratto ovvero, se successivo, dall'esercizio dell'ultima attività sulla casella PEC.

I dati strettamente necessari per gli adempimenti fiscali e contabili, venuta meno la finalità per la quale erano stati raccolti, verranno conservati per un periodo di 10 (dieci) anni come richiesto dalle normative in materia.

I dati con finalità di marketing sono conservati fino a revoca del consenso.

I log di servizio relativi ai Certificati e/o all'identità digitale e/o alla casella PEC verranno conservati per un periodo pari a 6 (sei) mesi al fine di garantire la corretta individuazione dei flussi dei servizi.

Decorso tali periodi la Namirial S.p.A. provvederà alla cancellazione dei dati degli interessati.

L'interessato ha diritto di chiedere, in qualunque momento, la modifica degli assetti regolati dalla presente informativa attraverso l'esercizio dei diritti di cui al paragrafo successivo.

I diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli art. 15 (Diritto di accesso dell'interessato), 16 (Diritto di rettifica), 17 (Diritto alla cancellazione), 18 (Diritto di limitazione del trattamento), 19 (Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi), 20 (Diritto alla portabilità), 21 (diritto di opposizione) e 22 (diritto di rifiutare il processo automatizzato) del Reg. UE 2016/679.

Si comunica che l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui ai suddetti articoli, quali il diritto di cancellazione o opposizione, incontra i limiti imposti dalle normative applicabili ai servizi per quanto riguarda gli obblighi di conservazione dei dati personali.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Reg. UE 2016/679 l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata a:

Namirial S.p.A., Via Caduti sul Lavoro n. 4 – 60019 Senigallia (AN)
dpo@namirial.com - dpo@namirial.com - www.namirial.com

L'interessato ha altresì diritto a presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



Namirial S.p.A.

Sede legale, direzione e amministrazione 60019 Senigallia (AN) - via Caduti sul Lavoro, 4
C.F./ISCR. REG. IMPR. ANCONA N.02046570426 - P.I. IT02046570426 - CAP. SOC. € 7.559.253,20 i.v.
Tel. 07163494 s.a. - Fax 199.418016 - info@namirial.com - www.namirial.com

UNI EN ISO 9001 - Certificato N. 223776 | UNI EN ISO 27001 - Certificato N. IT280490