

SCHEMA RACCOLTA DATI CONTRATTO DI LOCAZIONE ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Compilare **tutti i campi** del presente modulo - Il modulo è **compilabile a video**

Dati Studio:

Studio _____	Persona di riferimento _____	
Indirizzo _____		
CAP _____	Comune _____	PR _____
Partita IVA _____	Codice fiscale _____	
Telefono _____	Cellulare _____	Fax _____
E-mail _____		
Indirizzo PEC _____		

Tipologia Adempimento: Annualità successive Proroga Risoluzione

Dati PRIMA registrazione:

Ufficio di registrazione _____
Anno di registrazione: _____ Serie: _____ Numero: _____
Locatore: _____ Locatario: _____

Tipologia:

- L1 Locazione di immobile ad uso abitativo (2%)
- L2 Locazione agevolata ad uso abitativo (2% del 70% del canone)
- L3 Locazione di immobile ad uso abitativo (contratto soggetto ad iva - € 67)
- L4 Locazione finanziaria di immobile ad uso abitativo (€ 200)
- S1 Locazione di immobile ad uso diverso dall'abitativo (2%)
- S2 Locazione di immobile ad uso diverso dall'abitativo con locatore soggetto ad IVA (1%)
- S3 Locazione finanziaria di immobile ad uso diverso dall'abitativo (€ 200)
- T1 Affitto di fondo rustico (€ 0.50)
- T2 Affitto di fondo rustico agevolato (€ 67)
- T3 Affitto di terreni ed aree non edificabili, cave e torbiere (2%)
- T4 Affitto di terreni edificabili o non edificabili destinati a parcheggio (contratto assoggettato ad IVA - € 67)

Cedolare Secca SI NO

Contratto Agevolato SI NO

Dati dell'adempimento:

Anno dell'adempimento: _____

Subentro a seguito di passaggio di proprietà SI NO

Imposta di registro (importo che verrà addebitato su c/c) : Euro _____

Data fine proroga o cessione o risoluzione: _____

SANZIONI – se previste

In caso di invio tardivo della pratica è possibile pagare, in questa fase, le sanzioni e gli interessi senza dover effettuare successivamente il pagamento con altra modalità.

Sanzioni imposta registro: _____

Importo interessi _____

Sanzioni imposta bollo _____

Inserire i dati del Richiedente dell'adempimento (Locatore e del Locatario) **LOCATORE** **LOCATARIO** **Persona fisica**

Cognome e Nome _____ Codice Fiscale _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

 Società

Denominazione _____ Codice Fiscale _____

Legale Rappresentante _____ Codice Fiscale _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____ Carica: _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- il presente Modulo compilato;

- copia del Bonifico Bancario;

- accordo e conferimento di incarico firmato dal locatore o dal locatario (colui che provvede al pagamento delle imposte e dei bolli dal proprio conto corrente) e relativo documento di identità. (pag. 4).

MODALITA' DI INVIO DELLA PRATICA

Inviare il presente **Modulo**, tutta la **documentazione** e copia del **Bonifico bancario** **via fax** al n. **02.89516459**.

In alternativa inviare la scansione **via e-mail** a **telematico@modello730.it**

COSTI

- Un solo contratto € 60 + IVA (€ 73,20 IVA compresa)
- Carnet da "5 contratti" € 50 + IVA (€ 305,00 IVA compresa)
- Carnet da "10 contratti" € 35 + IVA (€ 427,00 IVA compresa)

Il Carnet verrà fatturato e pagato prima del primo utilizzo.

Il Carnet non ha nessuna scadenza temporale.

PAGAMENTO

Bonifico Bancario anticipato intestato a:

Setteetrenta & Dintorni Srl

Dati bancari: **Credito Valtellinese – Agenzia 4 – Milano**

IBAN: **IT55Y0521601633000000000667**

ABI 05216 - CAB 01633 – CIN Y - c/c 0667

Causale: Invio Contratti di Locazione (indicare il nome dello Studio)

Per più pratiche è possibile fare un unico Bonifico Bancario

**ACCORDO E CONFERIMENTO D'INCARICO
PER LA REGISTRAZIONE TELEMATICA DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE**

Tra le parti:

DRC Network srl (gruppo 730 & Dintorni) con sede in Milano, via Imperia n. 43, codice fiscale e partita IVA 05630310968, nella persona del professionista incaricato pro tempore Barbieri Rag. Gianpietro, di seguito "DRC" e

 PERSONA FISICA

Cognome e Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Domicilio Fiscale: Via _____

Città _____ CAP _____ Prov _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

di seguito: Il Locatore Il Locatario **SOCIETA'**

Ragione sociale _____

Sede Legale: Indirizzo _____

Città _____ CAP _____ Prov _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Legale Rappresentante

Cognome e Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Codice Fiscale _____

Domicilio Fiscale: Via _____

Città _____ CAP _____ Prov _____

di seguito: Il Locatore Il LocatarioNumero conto corrente (per addebito imposta di registro e marche da Bollo da parte dell'Agenzia delle Entrate)

ABI _____ CAB _____ CIN _____

IBAN _____

premesse che

- "DRC" è un intermediario abilitato di cui all'art.3, comma 3 del D.P.R. 22/07/1998 n. 322;
- il "Locatore/Locatario" intende affidare a "DRC" l'incarico, per la registrazione telematica del "Contratto di Locazione" nonché il relativo pagamento dell'imposta di registro e delle marche da bollo mediante autorizzazione al prelievo della imposta sul proprio conto corrente

si conviene

"Il Locatore/Locatario" dichiara quanto segue:

- di aver seguito in proprio la compilazione del contratto di locazione o tramite persona di Sua fiducia.
- di impegnarsi a recapitare, a DRC, il contratto di locazione da registrare telematicamente, entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data della stipula.

L'invio del contratto di locazione dovrà avvenire a mezzo fax o a mezzo PEC assieme al presente modulo debitamente sottoscritto e con la copia di un documento di identità valido del Locatore/Locatario.

- di impegnarsi a compilare per ciascun contratto di locazione una specifica "Form".
- di conservare una copia del contratto di locazione con le firme in originale del Locatore/Locatario e del locatario.
- Autorizza la DRC Network srl a far addebitare sul proprio conto corrente bancario l'imposta di registro e la marche da bollo necessarie per la registrazione telematica del Contratto di locazione.

Il Locatore/Locatario garantisce altresì che il conto corrente indicato a pag. 1 è a lui intestato ovvero cointestato con abilitazione a operare con firma disgiunta.

"DRC" dichiara quanto segue:

- Di impegnarsi a registrare telematicamente, entro i termini di legge, il contratto di locazione ricevuto dalla "Locatore/Locatario".
- Di impegnarsi ad eseguire tutti i controlli telematici previsti dalla normativa vigente.
- Di impegnarsi a fornire, non appena disponibile, la ricevuta di registrazione del contratto di locazione e la ricevuta del pagamento dell'imposta di registro al "Locatore/Locatario"
- "DRC" ha facoltà di non erogare il servizio oggetto del presente incarico in caso di mancato, insufficiente o, comunque, irregolare pagamento delle imposte di registro, delle marche da bollo e dei compensi.
- DRC deve intendersi esonerata da qualsiasi responsabilità, diretta o indiretta in caso di mancata registrazione e conseguente mancato addebito delle imposte dovute ad assenza o insufficiente di fondi sul conto corrente indicato dal Locatore/Locatario.
- DRC, nell'esecuzione dell'Incarico, si atterrà alle procedure previste dalla "Convenzione sulle modalità di svolgimento da parte degli intermediari di cui all'art. 3, comma 3, del DPR n. 322 del 1998 del servizio di pagamento con modalità telematiche, in nome e per conto del contribuente, delle entrate oggetto del sistema di versamento unificato con compensazione", appositamente predisposta dall'Agenzia delle Entrate, ed integrazioni e modificazioni.

DRC Network srl

Il Locatore/Il Locatario _____

Luogo e data _____