

COME CONFIGURARE LA PEC CON INCREDIMAIL

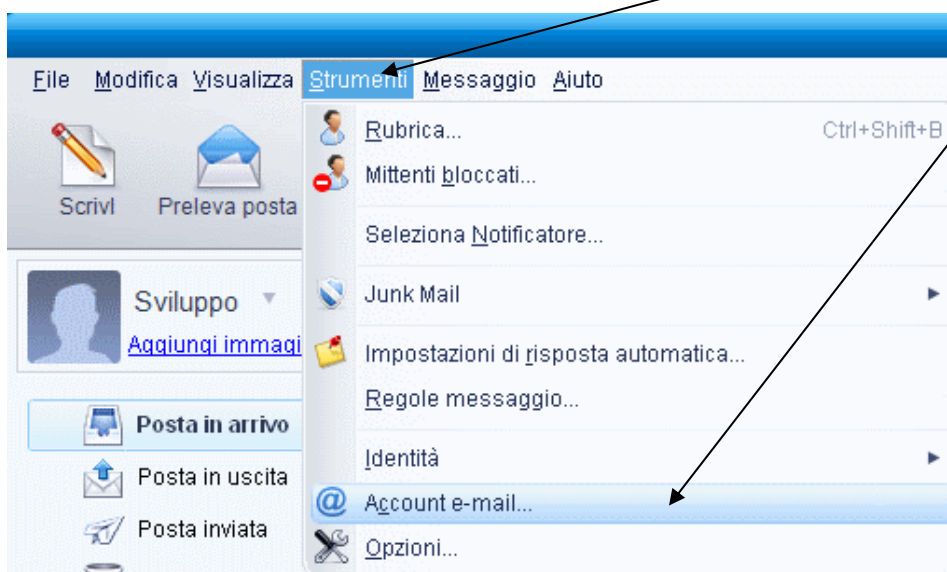


Prima di iniziare con la configurazione dovete avere a disposizione la Login e la Password ricevute a mezzo e-mail al momento dell'attivazione (**Attenzione:** se si è già provveduto a cambiare la password, occorre avere a disposizione quella nuova).

Configurazione:

Procedere nel seguente modo:

Avviare **Incredimail** e selezionare nella barra in alto a sinistra, la voce **Strumenti** e di seguito **Account e-mail**



Cliccare su **Aggiungi**



Nella seguente schermata selezionare “Voglio configurare le impostazioni da solo” e cliccare su **Avanti**.



Compilare i seguenti campi

Il tuo nome: corrisponde e al nome che si desidera venga visualizzato dai destinatari dei messaggi (Es. Studio Rossi – Info)

Indirizzo e-mail: corrisponde all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (Es. rossi@lamiaptec.it)

Cliccare su **Avanti**



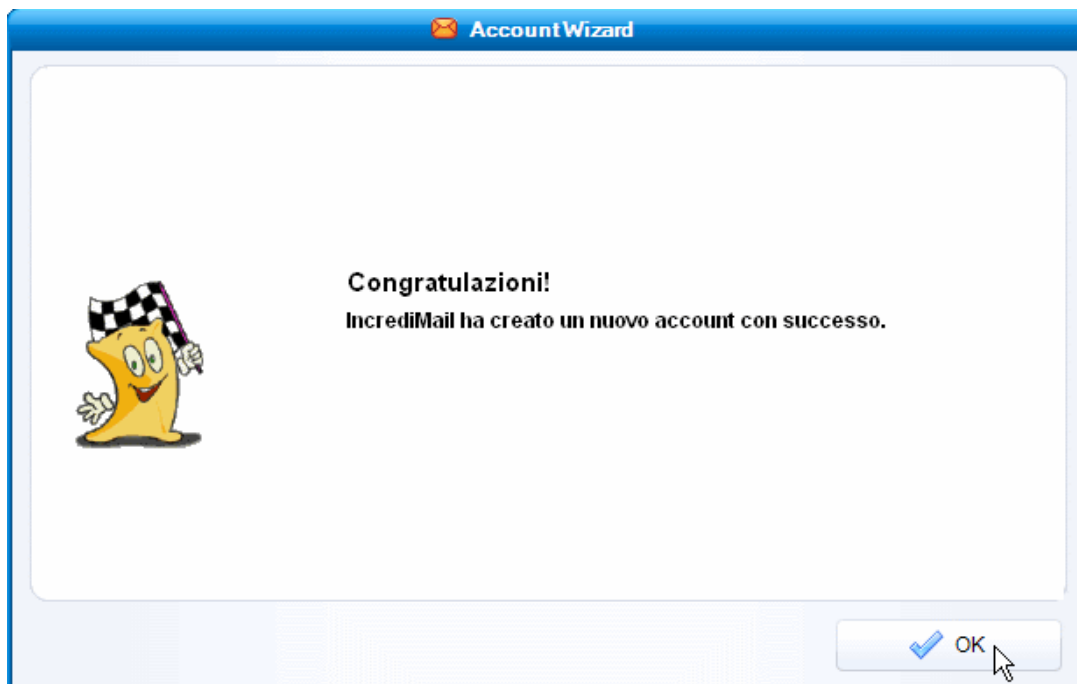
Nome utente: inserire nuovamente l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (Es. rossi@lamiapec.it)

Password: attenzione se avete già provveduto a modificare la Password, come da noi suggerito, dovete inserire quella nuova scelta da Voi.

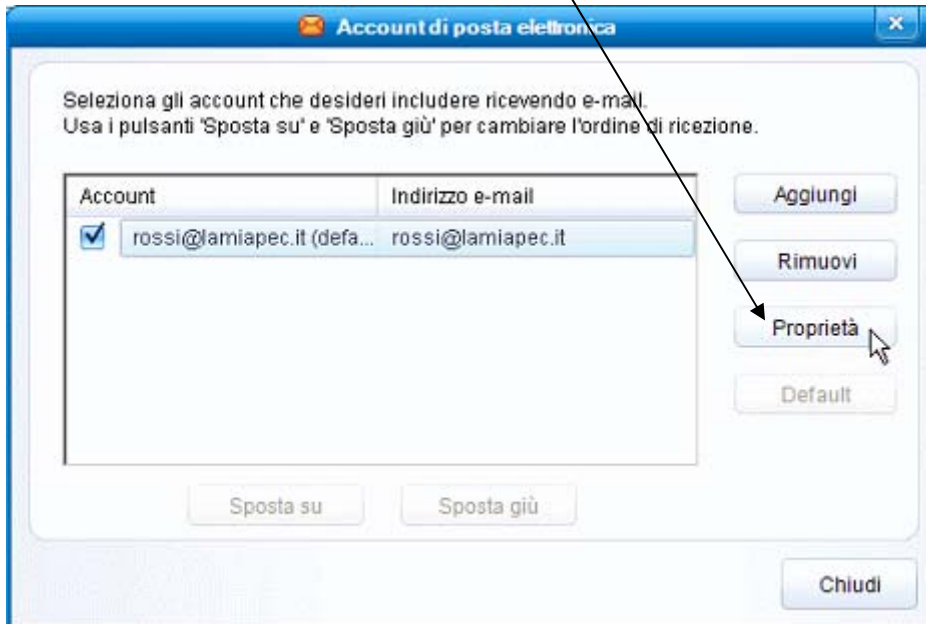
Cliccare su **Termina**

The screenshot shows a window titled "Account Wizard" with a sub-header "Nome utente e Password". Below this, it says "Inserisci il nome dell'utente e la password fornita dal tuo Internet Service Provider (ISP)". There are two input fields: "Nome utente:" containing "rossi@lamiapec.it" and "Password:" containing "xxxxxxx". A blue envelope icon with an @ symbol is positioned to the left of the fields. Below the password field, there is a link: "Avete dimenticato la password? Cliccate qui". At the bottom of the window, there are three buttons: "Annulla" (with a red X), "Indietro" (with a green arrow), and "Termina" (with a blue checkmark). A mouse cursor is pointing at the "Termina" button.

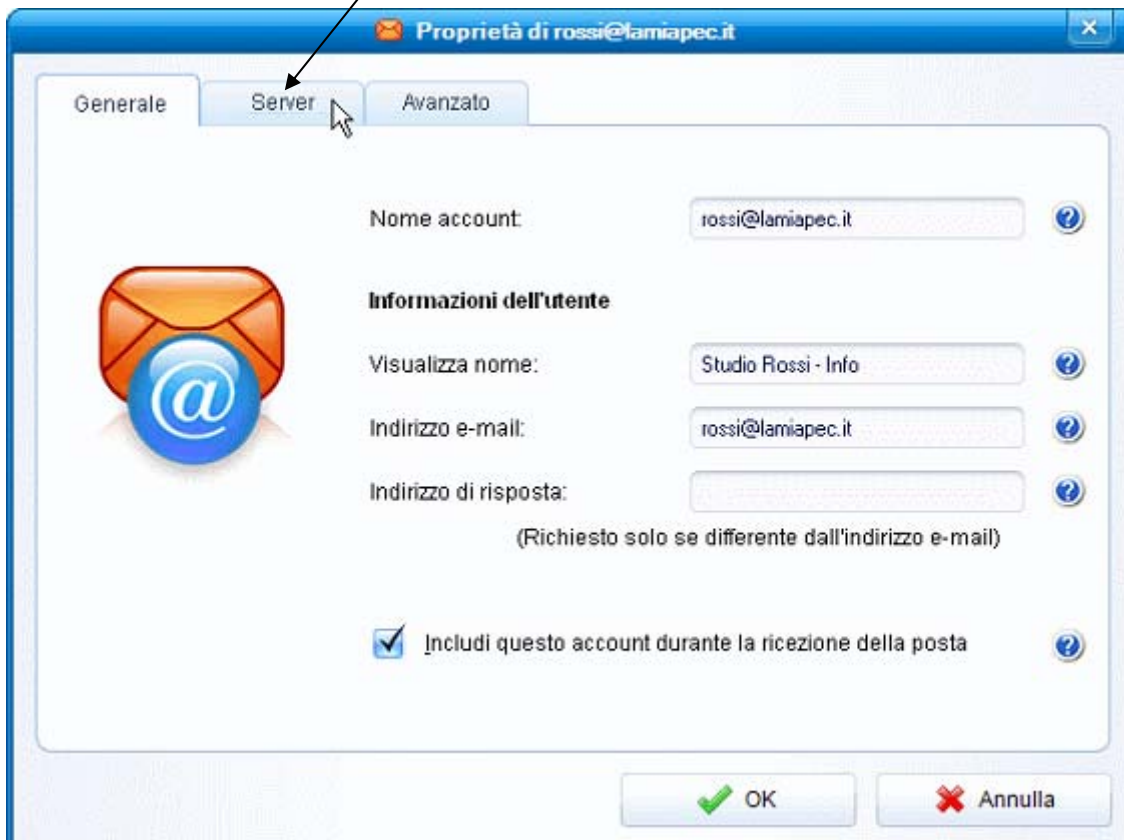
Nella maschera successiva cliccare su **OK**



Apparirà la schermata dell'Account, cliccare su **Proprietà**



Successivamente cliccare sulla scheda **Server**



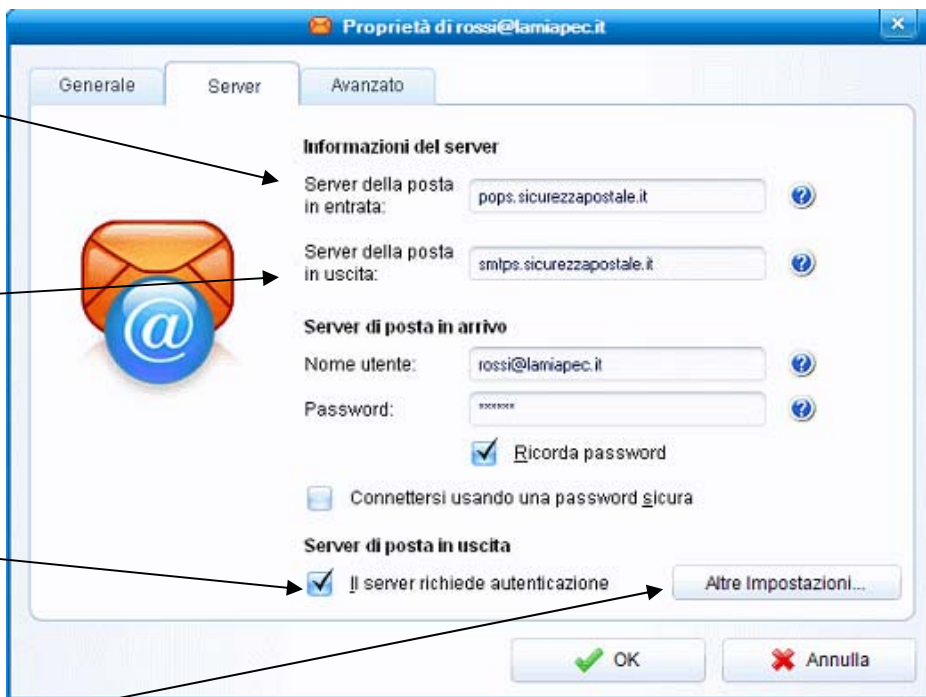
Si aprirà la seguente finestra, nella sezione "Informazioni del server" compilare i seguenti campi

Server della posta in entrata:
trascrivere **esattamente:**
pops.sicurezza postale.it
anche se l'indirizzo di posta è@lamiaptec.it

Server della posta in uscita:
trascrivere **esattamente:**
smtps.sicurezza postale.it
anche se l'indirizzo di posta è@lamiaptec.it

Il server richiede autenticazione:
spuntare la casella

Cliccare su **Altre Impostazioni**



Si aprirà la seguente schermata, spuntare la dicitura "Usa le stesse impostazioni del server di posta in entrata".

Cliccare su **OK**



Nella seguente videata, cliccare su **Avanzato**

The screenshot shows the 'Proprietà di rossi@famiapcc.it' dialog box with the 'Avanzato' tab selected. The 'Numeri della porta del server' section has 'Posta in uscita (SMTP): 465' and 'Posta in arrivo (POP3) 995'. Both have checkboxes for 'Questo server richiede una connessione sicura (SSL)' which are checked. The 'Consegna' section has 'Lascia una copia dei messaggi sul server' checked, 'Rimuovi dal server dopo 5 giorni', and 'Applica il Filtro Junk nella ricezione di messaggi a questo account' checked. Callout boxes point to the 'Avanzato' tab, the SSL checkboxes, the SMTP and POP3 fields, the 'Lascia una copia dei messaggi sul server' checkbox, and the 'OK' button.

Selezionare le 2 opzioni:
Questo server richiede una connessione sicura (SSL)

Lascia una copia dei messaggi sul server:
selezionare la casella

Cliccare su **OK**

Posta in uscita (SMTP):
inserire nello spazio
465

Posta in arrivo (POP3):
inserire nello spazio
995

Chiudere e riavviare **IncrediMail**, ora sarà possibile inviare e ricevere dal vostro account di Posta Elettronica Certificata.

Potete inviare una e-mail di prova dal Vostro nuovo indirizzo a info@pecmodello730.it inserendo nell'oggetto le parola **PROVA**.

INFORMAZIONI UTILI:

Una volta configurato il proprio account di posta, il titolare utilizza la casella PEC come una casella di posta non certificata. Le uniche differenze riguardano i formati dei messaggi e delle ricevute che vengono recapitate.

Per ogni messaggio inviato (da PEC a PEC) e consegnato senza problemi, il mittente riceve:

- una **ricevuta di accettazione** proveniente dal proprio sistema di PEC; la ricevuta di accettazione è un messaggio di posta con oggetto: "Accettazione:" seguito dall'oggetto del messaggio originale inviato e con un testo che indica che il messaggio in partenza è corretto ed è stato accettato dal sistema.
- una **ricevuta di avvenuta consegna** dal sistema PEC del destinatario; la ricevuta di avvenuta consegna è un messaggio di posta con l'oggetto: "Avvenuta consegna:" seguito dall'oggetto originale e con un testo che indica che il messaggio è giunto a destinazione. La ricevuta contiene, in allegato, un file xml con i dati di certificazione ed il messaggio originale, completo di allegati.

Il destinatario riceve, da parte sua:

- **documento di trasporto** cioè un messaggio di posta che ha come oggetto: "Posta certificata:" seguito dall'oggetto del messaggio originale e con testo l'indicazione che si tratta di un messaggio PEC. Il messaggio contiene, in allegato, la mail originale completa degli eventuali allegati.

Casi particolari vengono gestiti attraverso altri avvisi o ricevute accomunate da un oggetto con un prefisso particolare seguito dall'oggetto originale ed un testo che spiega la tipologia di avviso. Alcuni di queste ricevute/avvisi sono: "**avviso di mancata consegna**", "**avviso di non accettazione per virus**", etc.

- Quando il **MITTENTE** e il **DESTINATARIO** sono indirizzi PEC, il messaggio è certificato e quindi ha validità legale;
- Quando il **MITTENTE** è un indirizzo PEC e il **DESTINATARIO** è un indirizzo di **POSTA NORMALE**, il messaggio arriverà a destinazione ma non sarà certificato quindi non avrà validità legale;
- Quando il **MITTENTE** è un indirizzo di **POSTA NORMALE** e il **DESTINATARIO** è un indirizzo PEC, il messaggio non arriverà a destinazione. Potrete ricevere il messaggio solo se in fase di cambio password, è stato specificato sul portale un indirizzo di posta normale al quale inoltrarlo.

Con la posta Elettronica certificata **NON è possibile:**

- inserire un indirizzo in "**Ccn**" (conoscenza nascosta)
- richiedere **una conferma di lettura** automatica.

In questi casi sarà segnalato un errore.