

COME CONFIGURARE WINDOWS MAIL

Prima di iniziare con la configurazione dovete avere a disposizione la Login e la Password ricevute a mezzo e-mail al momento dell'attivazione (**Attenzione:** se si è già provveduto a cambiare la password, occorre avere a disposizione quella nuova).

Configurazione

Procedere nel seguente modo:

Avviare Windows Mail e selezionare dalla barra principale a sinistra **Aggiungi account di posta elettronica**.

Apparirà la seguente schermata, compilare i relativi campi:

Indirizzo di posta elettronica, inserire l'indirizzo di posta certificato che avete attivato

Password (Attenzione: se si è già provveduto a cambiare la password, occorre avere a disposizione quella nuova, altrimenti inserire quella ricevuta al momento dell'Attivazione)

Nome visualizzato inserire nuovamente l'indirizzo di posta elettronica certificata che avete attivato.

Selezionare la casella Configura manualmente le impostazione del server per l'account di posta elettronica

Infine cliccare su **Avanti**.

Apparirà la seguente schermata:

Di fianco alla dicitura "Il server della posta in arrivo è" selezionare dal menù a tendina "POP3"

In **Server di posta in arrivo** trascrivere **esattamente**: **pops.sicurezza postale.it** anche se l'indirizzo di posta è: "...@lamiappec.it"
In **Porta** trascrivere **995**

Selezionare la casella "Il server necessita di una connessione protetta (SSL)"

Di fianco alla dicitura "Accedi tramite" selezionare dal menù a tendina "Autenticazione non crittografata"

Nel campo **ID di accesso** lasciare il valore preimpostato

In **Server di posta in uscita** trascrivere **esattamente**: **smtps.sicurezza postale.it** anche se l'indirizzo di posta è: "...@lamiappec.it"
In **Porta** trascrivere **465**

Selezionare la casella "Il server necessita di una connessione protetta (SSL)"

Infine cliccare su **Avanti**.

Dove sono le informazioni sul server di posta elettronica?

Informazioni server posta in arrivo: _____

Il server della posta in arrivo è POP3 server.

Server posta in arrivo: pops.sicurezza postale.it Porta: 995

Il server necessita di una connessione protetta (SSL)

Accedi tramite: Autenticazione non crittografata

ID di accesso (se diverso dall'indirizzo di posta elettronica):
esempio555

Informazioni server posta in uscita _____

Server posta in uscita: smtps.sicurezza postale.it Porta: 465

Il server necessita di una connessione protetta (SSL)
 Il server della posta in uscita richiede l'autenticazione

< Indietro Avanti > Annulla

Apparirà l'ultima schermata, cliccare su **Fine**.

Le nuove impostazioni di account sono complete

Hai immesso correttamente le informazioni necessarie per impostare l'account.

Imposta come account di posta elettronica predefinito.

< Indietro Fine Annulla

Potete inviare una e-mail di prova dal Vostro nuovo indirizzo a info@pecmodello730.it inserendo nell'oggetto le parola **PROVA**.

INFORMAZIONI UTILI:

Una volta configurato il proprio account di posta, il titolare utilizza la casella PEC come una casella di posta non certificata. Le uniche differenze riguardano i formati dei messaggi e delle ricevute che vengono recapitate.

Per ogni messaggio inviato (da PEC a PEC) e consegnato senza problemi, il mittente riceve:

- una **ricevuta di accettazione** proveniente dal proprio sistema di PEC; la ricevuta di accettazione è un messaggio di posta con oggetto: "Accettazione:" seguito dall'oggetto del messaggio originale inviato e con un testo che indica che il messaggio in partenza è corretto ed è stato accettato dal sistema.
- una **ricevuta di avvenuta consegna** dal sistema PEC del destinatario; la ricevuta di avvenuta consegna è un messaggio di posta con l'oggetto: "Avvenuta consegna:" seguito dall'oggetto originale e con un testo che indica che il messaggio è giunto a destinazione. La ricevuta contiene, in allegato, un file xml con i dati di certificazione ed il messaggio originale, completo di allegati.

Il destinatario riceve, da parte sua:

- **documento di trasporto** cioè un messaggio di posta che ha come oggetto: "Posta certificata:" seguito dall'oggetto del messaggio originale e con testo l'indicazione che si tratta di un messaggio PEC. Il messaggio contiene, in allegato, la mail originale completa degli eventuali allegati.

Casi particolari vengono gestiti attraverso altri avvisi o ricevute accomunate da un oggetto con un prefisso particolare seguito dall'oggetto originale ed un testo che spiega la tipologia di avviso. Alcuni di queste ricevute/avvisi sono: "**avviso di mancata consegna**", "**avviso di non accettazione per virus**", etc.

- Quando il **MITTENTE** e il **DESTINATARIO** sono indirizzi **PEC**, il messaggio è certificato e quindi ha validità legale;
- Quando il **MITTENTE** è un indirizzo **PEC** e il **DESTINATARIO** è un indirizzo di **POSTA NORMALE**, il messaggio arriverà a destinazione ma non sarà certificato quindi non avrà validità legale;
- Quando il **MITTENTE** è un indirizzo di **POSTA NORMALE** e il **DESTINATARIO** è un indirizzo **PEC**, il messaggio non arriverà a destinazione. Potrete ricevere il messaggio solo se in fase di cambio password, è stato specificato sul portale un indirizzo di posta normale al quale inoltrarlo.

Con la posta Elettronica certificata **NON è possibile**:

- inserire un indirizzo in "**Ccn**" (conoscenza nascosta)
- richiedere una **conferma di lettura** automatica.

In questi casi sarà segnalato un errore.