



**AFE**  
**Certified Professional Supervisor en Español**  
**Paquete de Solicitud**



8200 Greensboro Drive  
Suite 400  
McLean, VA 22102  
Phone: (571)-395-8777 | Fax: (571)-766-2142  
[www.AFE.org](http://www.AFE.org)

# Preguntas Frecuentes

## ***¿Qué cubre el examen? ¿A qué se parece?***

El examen, que tiene hasta cuatro horas para completar, tiene un total de 100 preguntas en formato de opción múltiple. Preguntas que cubren el rol del supervisor, habilidades de comunicación, habilidades interpersonales, introducción a finanzas y presupuestos, liderazgo y motivación, seguridad, gestión del tiempo y planificación, derecho comercial, entrevistas y contratación, resolución de conflictos y resolución de problemas y formación de equipos. Se requiere una puntuación del 70% para aprobar.

## ***¿Hay una aplicación o tarifa de examen?***

Sí. Hay una tarifa de solicitud y examen, consulte la aplicación para conocer los precios. Todas las tarifas no son reembolsables. Si AFE determina que no es elegible para el examen, se le devolverán las tarifas.

## ***¿Soy elegible?***

Usted es elegible si tiene un mínimo de 2 años en capacidad de supervisión de planta/instalación (o) como mínimo 3 años en el campo en general.

## ***¿Necesito presentar prueba de mi historial de empleo?***

Sí. En este paquete se incluye un formulario de verificación de empleo. Esto debe ser completado por su (s) empleador (es) basándose en su historial de empleo y elegibilidad (es decir, si ha estado con su empleador actual por 3 años o más, se requiere un formulario). Si ha estado en varias compañías con un período de más de 3 años, se requiere un formulario de cada empleador).

## ***¿Tengo que ser miembro de AFE para tomar el examen?***

No. Sin embargo, debe ser miembro de AFE para renovar su certificación cuando caduque en tres años.

## ***¿Cómo puedo prepararme para el examen?***

AFE ofrece un paquete de revisión de CPS (consulte la aplicación para conocer los precios) que cubre los 11 temas contenidos en el examen. Las pruebas de Evaluación están disponibles en nuestro sitio web. Estas pruebas pueden darle una idea de cuán preparado está en cada tema. Si no desea asistir a un seminario o revisión, puede estudiar por su cuenta y prepararse por su cuenta.

## ***¿Cuánto tiempo tengo para completar el proceso de certificación?***

Una vez que haya presentado su solicitud y que haya sido aprobada por AFE, se le notificará y tendrá un año para prepararse y completar el examen de certificación.

## ***¿Qué sucede si espero más de un año para realizar el examen?***

Si ha pasado más de un año desde que solicitó el CPS y no ha realizado el examen, deberá volver a solicitar y enviar las tarifas correspondientes y los documentos necesarios.

## ***¿Dónde se realiza el examen?***

Puede realizar el examen de CPS en (1) un sitio del programa de revisión nacional o (2) en su lugar de trabajo, utilizando un supervisor de los recursos humanos de su empleador. Si esa no es una opción, un jefe o supervisor puede actuar como su supervisor. Si realiza el examen en sus instalaciones, tiene dos opciones, puede hacerlo en impreso en papel o en línea. Los materiales para la prueba se envían al supervisor un día antes de la fecha de su examen. Una vez finalizado el examen, el supervisor devolverá los materiales al departamento de certificación para su calificación.

## ***Si fallo, ¿Puedo volver a realizar el examen?***

Sí, sin embargo, está sujeto a una tarifa de re-examen. Si asiste a un programa de revisión y no para el examen, no se le aplicará una tarifa de re-examen. Por favor, consulte la aplicación para las tarifas.

## ***Si apruebo. ¿Qué pasa?***

Muchas cosas suceden: El departamento de certificación de AFE le notificará y su jefe también. Hacemos esto porque creemos que merece felicitaciones y jefe merece saber lo que ha logrado para convertirse en un empleado más valioso. Además, recibirá un certificado y una tarjeta de identificación de CPS.

## ***¿Mi certificación es válida por tiempo indefinido y tiene fecha de vencimiento?***

Debe tener al menos cinco créditos de recertificación cada tres años. Tres de esos créditos provienen simplemente de estar continuamente empleados en el campo de planta/instalaciones. Los otros créditos provendrán de seminarios de desarrollo profesional, talleres, etc. Cuando llegue el momento de la recertificación, se le notificará por el nacional de AFE y se le enviarán las pautas de recertificación de CPS junto con la solicitud de recertificación.

# Programa de CPS

## ***Examen de Certificación***

A los solicitantes se les asignarán cuatro horas para completar un examen de opción múltiple que cubra el rol del supervisor, habilidades de comunicación, habilidades interpersonales, introducción a finanzas y presupuestos, liderazgo y motivación, seguridad industrial en el lugar de trabajo, gestión del tiempo y planificación, derecho comercial e industrial, entrevistas y contratación, resolución de conflictos, y resolución problemas y creación de equipos de trabajo.

Se le permite usar materiales de referencia comunes a su función en el trabajo.

Puede realizar el examen en un programa de revisión de AFE CPS o programar el examen en su lugar de implementación según su conveniencia.

## ***Realizados por supervisores profesionales para supervisores profesionales***

El programa de Supervisor Profesional Certificado de AFE lo llevan a cabo sus colegas en ingeniería de planta y gestión de instalaciones que sirven en la Junta de Certificación y la Junta de Directores de AFE. La Junta de Certificación de AFE tiene la autoridad exclusiva para aprobar solicitudes individuales, utilizando las políticas y procedimientos aprobados por la Junta Directiva de AFE.

## ***Examen de examen de materiales***

Se ha desarrollado un folleto completo que describe todos los temas cubiertos en el examen CPS. Diseñado para ayudar a las personas a prepararse para el examen CPS, el folleto incluye preguntas de prueba de muestra y también puede servir como referencia de escritorio. Los precios del folleto son \$125 para miembros de AFE, \$150 para no miembros.

## ***Programa de revisión***

Para preparar a los solicitantes para el examen CPS, AFE ofrece sesiones de revisión nacional. Esta es una revisión de cuatro días y el examen se ofrece el quinto día. Comuníquese con AFE al (571) 395-8777 para obtener más información.

## ***Exámenes***

Los exámenes se realizan regularmente en cursos en vivo, realizados por AFE o en una sucursal de la AFE. Los exámenes también están disponibles en línea o los exámenes pueden ser supervisados bajo la supervisión de una institución educativa acreditada (escuela secundaria, colegio comunitario, universidad) o supervisados por el departamento de recursos humanos de su empleador.

Los exámenes pueden ser entregados en papel o en formato electrónico. Para más información, visite la sección de desarrollo profesional en [www.AFE.org](http://www.AFE.org).

## ***Recertificación***

El programa de certificación CPS de AFE se basa actualmente en períodos de tres años. Al final de los tres años, debe enviar una solicitud de recertificación para continuar usando la designación CPS. La recertificación mantiene la integridad del programa CPS al exigir que el Supervisor Profesional Certificado mantenga un empleo continuo en el campo y participe en actividades de educación continua o profesional. Para obtener detalles sobre los tipos de cursos y actividades profesionales que califican para el crédito de recertificación, comuníquese con AFE.

## ***Elegibilidad***

Para ser elegible para rendir el examen de CPS, debe estar empleado actualmente como profesional de planta/instalaciones con al menos dos o más años de experiencia en capacidad de supervisión de planta/instalaciones, tener tres o más años de experiencia en planta/instalaciones, o empleo relacionado y/o equivalente. La elegibilidad se confirma mediante la presentación de una solicitud a AFE.

## VISIÓN GENERAL

Los supervisores deben demostrar habilidades en diferentes roles dentro del lugar de trabajo de la planta/instalación que incluyen una combinación de conocimientos técnicos y habilidades interpersonales. La supervisión básica requiere que las personas entiendan qué hacer frente al cambio, sean comunicadores eficaces, capaciten a los empleados y les permitan superar los desafíos diarios que enfrentan. Lo más importante es crear una atmósfera donde cada empleado tenga la oportunidad de contribuir al éxito de la organización. A medida que más personal de las plantas e instalaciones se traslada a roles de liderazgo, descubren que deben demostrar claramente su experiencia. La credencial de CPS está diseñada para validar que usted, como persona certificada, posee la experiencia profesional y los conocimientos necesarios para realizar con éxito las actividades de supervisión de plantas e instalaciones. Convertirse en un Supervisor Profesional Certificado no dejará dudas sobre su capacidad para proporcionar supervisión de primera línea dentro de la organización.

## OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- Proporcionar un estándar de competencia profesional en el campo de la supervisión de plantas/instalaciones.
- Identificar y reconocer a aquellas personas que, al aprobar un examen y cumplir con los requisitos de experiencia, responsabilidad y conducta, cumplen con ese estándar.
- Fomentar a profesionales supervisores de plantas/instalaciones o aquellos que aspiran a promover la supervisión en un programa continuo de desarrollo profesional.
- Estimular y proporcionar un estándar para el desarrollo de planes de estudio educativos y programas de grado para profesionales de supervisión de plantas/instalaciones.
- Para mejorar el estado de la supervisión de planta/instalaciones como disciplina y profesión únicas, demostrando que se puede definir claramente un estándar realista de competencia profesional.

Cada solicitud debe cumplir con los siguientes requisitos antes de ser procesada. Esta solicitud debe ser completada/llena completamente y firmada. El (los) empleador (es) debe completar el formulario de verificación de empleo según su historial de empleo y su elegibilidad. Las solicitudes no se procesarán hasta que toda la documentación de respaldo haya sido recibida por AFE. Todas las tarifas no son reembolsables. Envíe la solicitud completa por correo a: AFE, 8200 Greensboro Drive, Suite 400, McLean, Virginia 22102 o envíe un correo electrónico a info@afe.org o envíe un fax al 571.766.2142

## INFORMACION PERSONALES (por favor escriba o imprima legiblemente)

<input type="checkbox"/> Sr. <input type="checkbox"/> Sra. <b>Nombre:</b>		<b>Fecha de nacimiento:</b>
<b>Título:</b>		<b>Empleador:</b>
<b>Dirección del empleador:</b>		
<b>Ciudad:</b>	<b>Estado:</b>	<b>Código postal:</b>
<b>Teléfono del trabajo:</b>	<b>Fax:</b>	
<b>Dirección de casa:</b>		
<b>Ciudad:</b>	<b>Estado:</b>	<b>Código postal:</b>
<b>Teléfono de casa:</b>	<b>Celular:</b>	<b>Correo electrónico:</b>
<b>Dirección postal preferida:</b>	<input type="checkbox"/> Casa <input type="checkbox"/> Trabajo	<b>Ubicación del curso:</b>

## EDUCACIÓN

Nivel más alto completado:  Escuela Secundaria  Universidad sin título  Técnico Vocacional  Licenciatura-Ingeniería  Maestría

## CUOTAS

(Elija el autoestudio O la instrucción en vivo)	Miembro	No Miembro	
	<input type="checkbox"/> <b>AUTO-ESTUDIO</b>		
<i>Solicitud / Examen</i>	\$575	\$760	
<i>Material de revisión</i>	\$125	\$150	
<b>Total</b>	<input type="checkbox"/> <b>\$700</b>	<input type="checkbox"/> <b>\$910</b>	
<b>*La tarifa de repetición es de \$100 *</b>			
	<input type="checkbox"/> <b>INSTRUCCIÓN EN VIVO</b>		
<i>Inscripción anticipada = 45 días antes del curso día de inicio</i>	<input type="checkbox"/> <b>\$829</b> (inscripción anticipada)	<input type="checkbox"/> <b>\$1295</b>	<input type="checkbox"/> <b>\$1050</b> (inscripción anticipada) <input type="checkbox"/> <b>\$1595</b>

## INFORMACIÓN DE PAGO (seleccione una opción de pago)

Tarjeta de crédito:  MasterCard  Visa  American Express  Discover

**Número de cuenta:** **Exp. Fecha:** **CVC:**

**Nombre en la tarjeta:** **Firma:**

Cheque  N.º de pedido:

## **INFORMACION DE EMPLEO**

Complete lo siguiente en orden cronológico inverso, comenzando con su posición actual. Si se necesita más espacio para explicar las responsabilidades del trabajo o para proporcionar experiencia laboral adicional, enumere esta información en una hoja de papel por separado y adjúntela a la solicitud.

**Desde (Mes /Año):** \_\_\_\_\_ **Hasta (Mes/Año):** \_\_\_\_\_

**Nombre y ubicación del empleador actual:** \_\_\_\_\_

**Nombre y cargo/título del supervisor inmediato:** \_\_\_\_\_

**Cargo desempeñado:** \_\_\_\_\_

**Número de años de experiencia en ingeniería/gestión de planta:** \_\_\_\_\_

**Número de años de experiencia en mantenimiento:** \_\_\_\_\_

**Deberes y responsabilidades:** \_\_\_\_\_

**Desde (Mes /Año):** \_\_\_\_\_ **Hasta (Mes/Año):** \_\_\_\_\_

**Nombre y ubicación del empleador actual:** \_\_\_\_\_

**Nombre y cargo/título del supervisor inmediato:** \_\_\_\_\_

**Cargo desempeñado:** \_\_\_\_\_

**Número de años de experiencia en ingeniería/gestión de planta:** \_\_\_\_\_

**Número de años de experiencia en mantenimiento:** \_\_\_\_\_

**Deberes y responsabilidades:** \_\_\_\_\_

**Desde (Mes /Año):** \_\_\_\_\_ **Hasta (Mes/Año):** \_\_\_\_\_

**Nombre y ubicación del empleador actual:** \_\_\_\_\_

**Nombre y cargo/título del supervisor inmediato:** \_\_\_\_\_

**Cargo desempeñado:** \_\_\_\_\_

**Número de años de experiencia en ingeniería/gestión de planta:** \_\_\_\_\_

**Número de años de experiencia en mantenimiento:** \_\_\_\_\_

**Deberes y responsabilidades:** \_\_\_\_\_

### ***Declaración jurada y promesa del certificado de supervisor profesional certificado por AFE:***

*El solicitante reconoce que la Junta de Certificación de la Asociación para Facilitar de Ingeniería, por sus estándares y procedimientos habituales, investigará y compilará un registro con respecto a todos los aspectos de la carrera del solicitante. El solicitante acepta proporcionar cualquier información adicional relacionada con la investigación según sea necesario. En consideración a los servicios a ser prestados por la Junta de Certificación, el solicitante libera, descarga y exonera a la Junta de Certificación de la Asociación de Ingeniería de Instalaciones, sus funcionarios, directores y agentes de toda responsabilidad de cualquier tipo y naturaleza que surja de los procedimientos, la información transmitida sobre la solicitud o la acción de la Junta al aprobar o desaprobar las solicitudes.*

*Por la presente doy fe de que la información anterior y sus adjuntos son verdaderos y completos. Entiendo que los programas de certificación de la Asociación para la Ingeniería de Instalaciones no discriminarán entre los solicitantes en cuanto a edad, sexo, raza, color, religión, origen nacional, discapacidad, estado de ciudadanía o estado de veterano. Además, me comprometo a mantener los más altos estándares éticos de práctica en el desempeño de mis tareas asignadas con respecto a esta certificación.*

**Firma:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

# Solicitud de verificación de empleo

Su (s) empleador (es) debe completar este formulario en función de su historial de empleo y de su elegibilidad (es decir, si ha estado con su empleador actual durante 3 años o más, se requiere un formulario. Si ha estado con varias compañías dentro de un 3 período de dos años, se requiere un formulario de cada empleador).

Dirección del Solicitante: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Estimado \_\_\_\_\_,

Yo solicito a la Asociación de Ingeniería de Instalaciones para convertirme en un Supervisor Profesional Certificado (CPS). En este sentido, autorizo la divulgación de la información solicitada adjunta que verifica mi empleo y deberes desde el período de \_\_\_\_\_ hasta \_\_\_\_\_.

Proporcione la información solicitada de la manera más completa posible y devuélvala a la Junta de certificación de AFE.

AFE notificará la recepción de las respuestas, pero en ningún caso me divulgarán la información ni la utilizaré para ningún fin, excepto para validar mi solicitud de Supervisor Profesional Certificado.

\_\_\_\_\_  
*Firma del Aplicante/solicitante*

# Solicitud de verificación de empleo

**Para ser  
completado por  
el solicitante**

Nombre del Solicitante: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_

## Carta de Verificación de empleo

**Para ser  
completado por  
el empleador**

La siguiente información verifica el empleo y los deberes del solicitante anterior para el Programa de Supervisor Profesional Certificado de AFE :

**Empleado**

Nombre del empresa: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_

**Periodos de  
Empleo**

El solicitante mencionado anteriormente fue (ha sido) empleado por nuestra empresa desde \_\_\_\_\_ hasta \_\_\_\_\_. Ha ocupado los siguientes cargos :

Cargo desempeñado: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Cargo desempeñado: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Cargo desempeñado: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**Funciones  
Laborales**

Describa completamente las responsabilidades del solicitante e identifique las posiciones que fueron clasificadas como: (Adjunte descripciones si es necesario para responderlas en su totalidad).

Según su conocimiento, ¿alguna vez se han tomado medidas contra el solicitante debido a violaciones de los estándares de la práctica profesional, o de las normas y regulaciones de su empresa ?

Si  No En caso afirmativo, explique: \_\_\_\_\_

**Declaración  
Jurada**

A lo mejor de mi conocimiento y nuestros registros de empleo, por la presente certifico que la información anterior es verdadera y correcta.

Nombre de la persona que suministra la información: \_\_\_\_\_

Título oficial del demandado: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Enviar a: AFE | 8200 Greensboro Drive, Suite 400, Herndon, VA 22102 | Fax (571) 766-2142