

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
EM ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA**

**Regulamento do Estágio
Docente**

Sumário

1. Introdução.....	3
2. Procedimentos	3
3. Atividades desenvolvidas pelo estagiário	4
4. Avaliação	4
5. Casos Especiais.....	4

1. INTRODUÇÃO

Os mestrados profissionais do Ibmec proporcionam aos discentes interessados em lecionar e que mantenham um coeficiente de rendimento igual ou superior a 7,0 a possibilidade de realizar o estágio docente. Os objetivos do estágio são:

- proporcionar ao aluno a vivência dos principais elementos da docência, como o planejamento de um curso, a elaboração de um programa, a preparação e realização de aulas, e a avaliação do ensino;
- ajudar o aluno a aperfeiçoar sua didática e adequá-la aos propósitos e público das aulas lecionadas;
- aproximar os programas de graduação e pós-graduação das Faculdades Ibmec, na medida em que o estagiário docente desenvolva atividades em disciplinas dos cursos de graduação da instituição;
- viabilizar o compartilhamento de experiências profissionais e pessoais dos alunos de pós-graduação com discentes da graduação, como meio para atingir objetivos específicos de aprendizado numa disciplina.

2. PROCEDIMENTOS

Para fazer o estágio, o aluno deve primeiramente identificar um docente do seu programa de mestrado que atuará como seu supervisor. O aluno deve contatar o professor para obter sua concordância com a supervisão do estágio, e definir, em conjunto com este docente:

- a(s) disciplina(s) em que o estágio será realizado;
- a forma de atuação do aluno nessa(s) disciplina(s);
- a frequência de comparecimento do alunos nas aulas lecionadas;
- os objetivos a serem atingidos no período do estágio.

A seleção da(s) disciplina(s) em que o aluno atuará envolve os seguintes critérios:

- período em que o professor supervisor lecionará a disciplina e tempo que resta ao aluno para concluir o seu mestrado (o estágio deve ser completado durante o período normal de duração do mestrado, ou seja, 24 meses);
- nível de proficiência do aluno nos temas especificamente tratados pelo professor na disciplina; e
- tempo disponível do aluno para se dedicar ao acompanhamento das aulas da disciplina, no horário em que são oferecidas.

Definidos os itens acima, o aluno deverá entrar com um requerimento de realização de estágio docente junto à Secretaria, informando quem será seu supervisor e o período do estágio. A inscrição no estágio só será validada após o recebimento pela Secretaria da confirmação dessas informações pelo referido docente.

Ao final do estágio, o professor supervisor enviará para a Secretaria a avaliação do aluno, recomendando ou não a inclusão da atividade no seu histórico escolar.

Caso o docente julgue necessário ou o discente solicite, o estágio pode ser interrompido em qualquer etapa da sua realização.

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO ESTAGIÁRIO

Espera-se que os seguintes itens sejam trabalhados pelo aluno, sob a supervisão do docente da(s) disciplina(s), ao longo do estágio docente:

- preparação de ementa e programa de uma disciplina;
- planejamento de uma ou mais aulas, com a definição dos objetivos de aprendizado, tópicos a serem cobertos, métodos de ensino adotados, e exercícios e atividades a serem desenvolvidos;
- realização de uma ou mais aulas ou partes de aulas da disciplina;
- planejamento e execução de uma ou mais avaliações de aprendizado dos alunos; e
- autoavaliação da experiência e aprendizado do próprio estagiário.

4. AVALIAÇÃO

A avaliação do estágio é composta por dois documentos:

- Autoavaliação:

A autoavaliação é um documento elaborado pelo próprio estagiário, descrevendo de forma breve as atividades que desenvolveu ao longo do período de estágio docente. Além disso, o documento deve incluir o nome do professor supervisor, a(s) disciplina(s) em que o estagiário atuou, e o período de duração do estágio. Espera-se também que o aluno descreva, de forma clara e objetiva, a contribuição que o programa de estágio teve para a sua formação como docente.

- Avaliação final do supervisor:

A autoavaliação é complementada pela avaliação final do professor supervisor, cujo propósito único é identificar e priorizar aspectos da docência em que o aluno ainda precise desenvolver maior competência. O documento elaborado pelo docente deve incluir o nome do estagiário, a(s) disciplina(s) em que o estagiário atuou, o período de duração do estágio, e a recomendação do supervisor pela inclusão ou não do estágio docente no histórico do aluno.

Vale ressaltar que o docente é responsável por orientar e prover subsídios e feedback regularmente ao discente, ao longo de todo o estágio.

5. CASOS ESPECIAIS

Quaisquer exceções em relação às regras aqui definidas serão avaliadas e julgadas pela Coordenação do curso de mestrado a que o aluno pertencer, não cabendo recurso a instâncias superiores das

Faculdades Ibmecc. Solicitações dessa natureza devem, portanto, ser encaminhadas diretamente à respectiva Coordenação de curso.