

Para uso del personal: <input type="checkbox"/> Completed Application <input type="checkbox"/> Shot Record <input type="checkbox"/> Signed Payment Contract <input type="checkbox"/> Enrollment List <input type="checkbox"/> Data Entry <input type="checkbox"/> All copies made <input type="checkbox"/> SYPF Entry
--

Grupo: 5/6 7/8 9/10 Líderes ANTES DESPUES AMBOS

Campamento de verano 2019 ~ 10 de junio al 31 de julio.

NO HABRA CAMPAMENTO EL JUEVES 4 DE JULIO Y EL VIERNES 5 DE JULIO

Nombre del campista:	Fecha de nacimiento:	Edad:
Dirección:	Ciudad:	Código postal:
Teléfono de la casa	Género: M/F	Raza: Hispano/Latino: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Nombre de la escuela:	Grado para 2019-2020:	
Nombre del padre/tutor:	Celular:	
Correo electrónico:		
Empleo:	Teléfono del trabajo:	
Nombre del padre/tutor:	Celular:	
Empleo:	Teléfono del trabajo:	
El campista vive con: <input type="checkbox"/> Mamá <input type="checkbox"/> Papá <input type="checkbox"/> Ambos padres <input type="checkbox"/> Abuelo <input type="checkbox"/> Otro		
Talla de camiseta: talla para joven: _____ o talla para adulto: _____		

Formulario de liberación

Estas personas están autorizadas para recoger a: _____

Nombre del niño(a)

(Debe firmar a su hijo diariamente)

Por favor recuérdelos a las personas que recoge a su hijo(a) que le pediremos identificación.

Nombre	Parentesco	Número de teléfono
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

¿Hay alguien **No** autorizado para recoger a su hijo(a)? __ Yes __ No ¿Quién? _____

Centro Comunitario Mary Rigg

Formulario de Autorización Médica

Autorización para suministro de medicina

Yo autorizo que los siguientes medicamentos sean suministrados a mi hijo/a durante la asistencia al Centro Comunitario Mary Rigg. Estoy de acuerdo en no tomar represalia contra el Centro Comunitario Mary Rigg, sus empleados y agentes en caso de cualquier incidente (incluyendo muerte) que le suceda a mi hijo(a) relacionado con el suministro de estos medicamentos.

Todas las medicinas tienen que estar en el envase original con el nombre del niño/a escrito claramente

	Medicamento #1	Medicamento #2
Nombre del medicamento		
Nombre del doctor que lo receta		
Número de teléfono del doctor		
Número de receta		
Dosis		
Horario de suministro		
Día para comenzar la medicina		
Día para terminar la medicina		

Para apoyar mejor el aprendizaje, el desarrollo social, físico y emocional de su hijo, por favor marque todo lo que aplique.

Mi hijo tiene lo siguiente:

- Alergias/Dieta especial _____
- IEP/504 Plan _____
- Discapacidad de aprendizaje /Necesidades especiales _____
- Condición médica _____
- Otros _____

INFORMACIÓN DE CONTACTO DE EMERGENCIA

Si el padre/tutor no esta disponible en caso de emergencia, por favor notifique a:

Nosotros requerimos identificación con foto.

1. _____ Parentesco: _____ Teléfono: _____

2. _____ Parentesco: _____ Teléfono: _____

En caso de que mi hijo(a) _____ sufra un accidente, Yo autorizo que el director del Centro o un representante autorizado suministre primeros auxilios o lleve a mi hijo(a) al hospital, entendiendo que cualquier responsabilidad financiera es mi obligación y no la de Centro Comunitario Mary Rigg. Por lo que a mí respecta, no tomaré ninguna acción en contra de Centro Comunitario Mary Rigg, los empleados, o la agencia por ningún daño causado a mi hijo(a) en cualquiera de los programas, asimismo de ida/vuelta de cualquier evento.

DESLINDE DE RESPONSABILIDAD PARA EXCURSIONES

Yo doy permiso para que mi hijo(a) asista a excursiones que se ofrecen como parte de este programa. Estoy de acuerdo en deslindar de responsabilidades al Centro Comunitario Mary Rigg, sus agentes, empleados y voluntarios de cualquier y toda responsabilidad derivada de dichas actividades, incluyendo cualquier accidente o lesión a la caravana y el costo del servicio médico.

Firma del Padre/Madre/Tutor: _____ Fecha: _____

10 Expectativas del Centro (10 para Ganar)

(Por favor lean nuestras expectativas para los niños/as bajo nuestro cuidado y firmen en la parte de inferior)

1. **Se Respetuoso** – Tus Consejeros y amigos se merecen respeto. Recuerda que gritar es una grosería, utiliza palabras amables y cuando tus consejeros te pidan dejar de hacer algo – ¡deja de hacerlo!, mantén una buena actitud. Voltear tus ojos y contestar no es respetuoso. ¡Por favor limpia y recoge tú tiradero!
2. **Se Honesto** – Di la verdad a tus consejeros, amigos y compañeros de clase. Por favor, ¡no mientas! Es irrespetuoso y puede lastimar tu relación con los demás. En los juegos, acata las reglas, no hagas trampa y no permitas que otros lo hagan.
3. **Se Responsable** – Trae contigo todos los útiles necesarios para la escuela y/o el campamento. Por favor recoge y limpia tú tiradero. Cuando termines de usar un juego, materiales y útiles para la tarea, juguetes o libros, ponlos de vuelta en su lugar.
4. **Resuelve Problemas** – Tus Consejeros están aquí para ayudarte. Sí no puedes resolver un problema sin gritar o sin lastimar a alguien, pide ayuda. Cálmate antes de hablar.
5. **Incluye a Todos** – Cuándo estés jugando o haciendo alguna actividad y alguien te pida jugar contigo, busca la forma de incorporar a los demás.
6. **Toma Buenas Decisiones** – Tú sabes la diferencia entre lo bueno y lo malo. Mantén una buena actitud y haz lo correcto aun cuando se te dificulte.
7. **La Seguridad es Primero** – Antes de hacer cualquier cosa pregúntate... ¿Hacer esto es seguro? Correr para formarte, saltar y brincar en los equipos de juego, lanzar pelotas demasiado fuerte y aventar a otros no es algo seguro.
8. **Modales** – Camina en los pasillos, usa tu voz interna, mantén tus manos y pies para contigo, mantente en la formación o en la línea (detrás de un compañero)
9. **Intenta Hacer Cosas Nuevas** – ¡Nos gusta intentar hacer cosas que nunca hemos hecho antes! Se valiente e intenta hacer cosas nuevas. Esto incluye comidas y actividades que tu creas que no te gustarán. Nunca sabrás si algo te gustará a menos que lo intentes.
10. **Diviértete** – Ante todo y sobre todo... ¡DIVIERTETE!

POR FAVOR, VEA AL REVERSO



Conducta en el autobús

- ✓ La primera línea va primero... deja que las personas sentadas al frente del autobús se bajen primero. Recuerda que el aventarse lastima y duele.
- ✓ Mantente en tú asiento. Mantén tú cuerpo dentro del espacio de tú asiento. Mirando hacía el frente.

Seguridad en el Campo de Recreo

- ✓ Resbálate, no camines en la resbaladilla ni para abajo, ni para arriba.
- ✓ Espera tú turno y no empujes.
- ✓ Utiliza el equipo de juegos apropiadamente.

Fitness Zone (Área de Ejercicios)

- ✓ Sigue las reglas del área de ejercicios.
- ✓ Entra y sal por la puerta, no trepándote por el escenario ni metiéndote por debajo de la red.
- ✓ No te sientes al bordo del escenario

Sala de Recuperación

- ✓ Sigue todas las reglas de la sala sensorial.
- ✓ Utiliza la sala sensorial para restablecer tus emociones y tomar un descanso.
- ✓ Cuando hayas terminado con la sala de recuperación, tú eres el responsable de limpiarla.

Tiempo de Enriquecimiento

- ✓ ¡Nosotros trabajamos antes de jugar! Las tareas tienen que estar completamente terminadas y tienen que ser revisadas por tú consejero antes de que puedas jugar.
- ✓ Cuando termines de hacer tú tarea, lee un libro en silencio.
- ✓ Haz tú propio trabajo. Si alguien te hace alguna pregunta, no les des la respuesta. Enséñales a resolver problemas para que ellos encuentren sus propias respuestas.
- ✓ Sí tienes alguna actividad de enriquecimiento o actividades durante el día, se respetuoso con tú consejero y presta la debida atención.

Conducta Dentro y Fuera del Aula

- ✓ Respetar la propiedad de otros
- ✓ Utiliza siempre tú voz interna tanto en el aula como en los pasillos.
- ✓ Mantén tus manos en ti. Trata a los demás cómo te gustaría ser tratado.
- ✓ Tú eres responsable de tus pertenencias en el MRNC y fuera de él. Todas tus pertenencias van en tú cubo y deben permanecer ahí a menos que tú consejero diga lo contrario.
- ✓ Tus amigos y tu son responsables de mantener la limpieza en las aulas. Sí sacas y utilizas algún material, por favor límpialo y devuélvelo a su lugar antes de irte o antes de seguir con cualquier otra actividad.
- ✓ Cuando termines de almorzar o de comer, es tú responsabilidad limpiar tú área. Esto significa vaciar los líquidos en la cubeta y tirar la basura.

Firma del Estudiante

Firma del Padre/Madre/Tutor

Centro Comunitario Mary Rigg

Política de disciplina de orientación

Es muy importante que el desarrollo educativo, social, físico y emocional de un niño se nutra a través del cuidado, la paciencia y el entendimiento. Esto significa que el Centro Comunitario Mary Rigg (MRNC) se esforzara por fomentar un entorno que fomente el sentido de sí mismo de los niños/as. Para ello MRNC utiliza los apoyos apropiados de comportamiento positivo de la edad para redirigir malos comportamientos mientras cuida a su hijo/a. Esto ayuda a los niños/as a aprender autocontrol, a la resolución de conflictos y construcción de relaciones.

El personal del programa juvenil de MRNC está bien informado sobre medios alternativos de manejo del comportamiento y busca implementar intervenciones positivas y saludables para ayudar a manejar comportamientos desafiantes. El personal del programa juvenil de MRNC también trabaja con consultores de comportamiento profesionales para crear planes de conducta individualizados para asegurar que todos los niños/as incluyendo aquellos con discapacidades de aprendizaje y necesidades especiales, estén recibiendo intervenciones basadas en evidencias que tengan como objetivo prevenir una repetición del comportamiento negativo en los niños/as. En caso de que el niño/a no cumpla con su plan de conducta, MRNC se reserva el derecho de suspender o expulsar al niño del programa.

La disciplina será:

- Apropia para la edad y específica para la mala conducta.
- Individualizada y consistente para cada niño/a.
- Orientada hacia el desarrollo social y emocional, ayudando a los niños(as) a entender sus propios sentimientos (y los de otros), regular y expresar sus emociones apropiadamente, construir relaciones y apoyar interacciones positivas con otras personas en entornos grupales.

En respuesta a la mala conducta, el personal del programa juvenil de MRNC haremos:

1. Establecer reglas claras
2. Recordaremos a su hijo/a las reglas y pautas de comportamiento al redirigir su comportamiento.
3. Respetaremos a su hijo/a y le hablaremos tranquilamente mientras redirigimos su comportamiento. Usaremos lenguaje positivo al redirigir su comportamiento y para explicarle el comportamiento apropiado.
4. Después de tres llamadas de atención por el mismo comportamiento, el personal advertirá a los niños/as dándoles recomendación clara y pidiéndoles que completen una forma apropiada de reenfoque conforme a su edad. Adicionalmente, el personal del programa juvenil facilitará una conversación restaurativa entre el niño/a y los agraviados por el mal comportamiento.
5. Si el comportamiento continúa, el director del programa juvenil completará una advertencia por escrito, el director del programa juvenil tendrá una conversación con el niño y llamará al padre.
6. Durante la conversación con los padres, el personal fomentará la colaboración familiar en relación con el comportamiento de un niño/a, incluidas las soluciones que han funcionado en el hogar o en otros contextos.
7. Si el comportamiento continúa, el niño/a recibirá un informe de comportamiento formal. Este informe contiene los siguientes elementos: describe el mal comportamiento, lo que provocó el problema, y las medidas correctivas tomadas. El objetivo de este informe es definir claramente el comportamiento desafiante del niño/a y la familia, restablecer las reglas claras y las expectativas, y asegurar que el niño/a entiende cómo pueden expresarse a sí mismos de manera adecuada. Este documento se discutirá con el padre y el administrador del programa.
8. Si el comportamiento continúa, siguiendo el informe de comportamiento, el director del programa juvenil trabajará con un consejero profesional de comportamiento para crear un plan de conducta y programará una reunión con los padres y el director de operaciones para discutir el comportamiento del niño/a. Durante esta reunión, el personal del programa juvenil de MRNC trabajará con los padres/guardianes para delinear expectativas claras para el niño/a y la apropiada respuesta del personal del programa juvenil. Además, discutirán sobre las agencias que proporcionan servicios y apoyos que

ayudan a comportamientos desafiantes. MRNC espera que los padres/tutores revisen y sigan las recomendaciones del plan de conducta para su hijo/a en su totalidad y a lo mejor de su capacidad. En respuesta, el padre/tutor puede esperar que el personal juvenil de MRNC mantenga comunicación adecuada con los padres/tutores para que sean plenamente conscientes del progreso del niño/a y se sientan apoyados en el manejo de los comportamientos desafiantes de su hijo/a.

9. En caso de que el niño/a no cumpla con su plan de conducta, MRNC se reserva el derecho de suspender o expulsar al niño/a del programa (por favor, consulte la Política de Suspensión y Expulsión).

MRNC entiende que los niños/as con necesidades especiales pueden requerir servicios especializados para cambiar comportamientos perjudiciales y/o inseguros. El personal del programa juvenil de MRNC está familiarizado con diferentes consideraciones de comportamiento, incluyendo discapacidades y necesidades especiales, que pueden afectar la capacidad de un niño para adherirse a la política de disciplina del centro. El personal del programa juvenil de MRNC abordará comportamientos desafiantes para niños con discapacidades de aprendizaje y necesidades especiales de una manera que sea inclusiva, individualizada y dirigida a enseñar al niño/a un comportamiento aceptable y autocontrol.

Los siguientes comportamientos automáticamente recibirán una advertencia verbal y una forma de reenfoque del niño/a:

- Lenguaje inapropiado

Los siguientes comportamientos automáticamente recibirán una advertencia escrita, el formulario de la forma de reenfoque del niño/a y los padres serán contactados por el director del programa juvenil:

- Empujar, golpear o meter el pie a otros niños/as.
- Tirar o golpear objetos (paredes, muebles, etc.)
- Huir, esconderse o abandonar los edificios

Los siguientes comportamientos automáticamente recibirán un informe de comportamiento formal, una forma de reenfoque del niño/a, una conversación restaurativa entre el niño/a y el individuo agraviado, y a que el administrador del programa juvenil contacte a los padres:

- Patear o golpear a la gente

En respuesta a cualquier mal comportamiento, no utilizaremos:

- Amenazas o sobornos
- Castigo físico
- Privar a su hijo/a de alimentos u otras necesidades básicas
- Humillación o aislamiento

Técnicas adicionales que se pueden utilizar con mi hijo/a:

Nombre del niño (a) _____ Edad _____ Fecha de nacimiento _____

Al firmar a continuación, reconozco que he leído y entiendo la Política de disciplina de orientación de MRNC, y que he recibido una copia de esta política.

Firma del padre/tutor legal _____ Fecha _____

Centro Comunitario Mary Rigg Política de Suspensión y Expulsión

La política de suspensión y expulsión promueven el crecimiento positivo y emocional, e incluyen apoyos apropiados para el comportamiento positivo según la edad. Además de la política de disciplina de orientación aplicable a todos los niños/as en la página 5 y 6, MRNC hará todo lo posible para trabajar con la familia del niño/a para evitar que el niño/a sea suspendido o expulsado. Las siguientes razones puede ser motivo para que el MRNC deba suspender o expulsar al niño/a del centro:

- Una suspensión inmediata puede ocurrir si a un niño/a se le encuentra robando la propiedad del centro o las posesiones de otras personas.
- Además, un niño/a puede ser suspendido si se han seguido todos los pasos de la política de disciplina de orientación, el plan de comportamiento se ha agotado y el comportamiento del niño/a continúa. La intención de la suspensión será conectar el niño/a a los servicios que necesitan para ayudar a modificar su comportamiento. El personal del programa juvenil de MRNC buscará la guía de consultores profesionales del comportamiento sobre las mejores prácticas para modificar el comportamiento del niño/a.
- Una expulsión inmediata puede ocurrir si un niño/a está poniendo en peligro la salud y la seguridad de los otros niños/as, los miembros del personal o los voluntarios; o si un niño/a está poseyendo y/o usando tabaco, alcohol, drogas ilegales, petardos, armas de fuego, cuchillos o explosivos.
- Además, como último recurso, un niño/a puede ser expulsado si se han seguido todos los pasos de la política de disciplina de orientación, el plan de conducta se ha agotado, el niño/a ha sido suspendido y el mismo comportamiento continúa. Si el comportamiento llega a este punto, está claro que el personal del programa juvenil del MRNC no está equipado para respaldar un ambiente positivo que aliente un sentido de autocontrol. El personal juvenil del MRNC trabajará para conectar el niño/a y a la familia a otros recursos y otros programas que pueden estar mejor preparados para satisfacer las necesidades del niño/a.

El personal del programa juvenil de MRNC supervisará el número y las razones de las suspensiones y expulsiones que están ocurriendo y creará sistemas y procesos que limiten o prohíban tales acciones disciplinarias en el futuro.

Al firmar a continuación, reconozco que he leído y entiendo la política de suspensión y expulsión de MRNC, y que he recibido una copia de esta política.

Firma del padre/tutor legal _____

Fecha _____